OS2010

Manual

Stephan Krämer SportSoftware
www.sportsoftware.de

OS2010 © Stephan Krämer 2019

Contenidos

1 ¡Bienvenido a OS2010! 1

2 Introducción 2

2.1 Acerca de OS2010 ... **3**
2.2 Preguntas Frecuentes al actualizar desde V.10.x ... **5**
2.3 Notas de la V.11.0 ... **9**
2.4 Obtener ayuda ... **28**
2.5 Cómo comprar OS2010 ... **29**

3 Tutorial rápido 30

3.1 Interfaz de usuario ... **31**
3.1.1 Ventana principal ... 31
3.1.2 Formulario de trabajo ... 33
3.1.3 Informes ... 35
3.1.4 Cuadros de diálogo ... 37
3.2 Migrando eventos desde V.10.3 ... **39**
3.3 Comenzando con el evento ... **40**
3.4 Gestionando inscripciones ... **42**
3.5 Ajustes de recorridos ... **46**
3.6 Creando listas de salida ... **50**
3.7 Durante la competición ... **52**

4 Tareas avanzadas 54

4.1 Gestionando eventos ... **55**
4.2 Gestionando registros ... **56**
4.3 Enlazando con servicios web ... **57**
4.4 Manejando relevos Xtras ... **58**
4.5 Sistemas de chip ... **59**
4.6 Tareas avanzadas del día de competición ... **60**
4.7 Ayuda de comentarista ... **62**
4.8 Toma de tiempos ... **65**
4.9 Seguridad de los datos ... **67**
4.10 Trabajando con permisos restringidos ... **69**
4.11 Trabajando en red ... **71**
4.11.1 Optimizando el rendimiento de la red ... 73

5 Referencia 82

5.1 Preguntas frecuentes para actualizar desde V.10.x ... **83**
5.2 Interfaz de usuario ... **87**
5.2.1 Ventana principal ... 87
5.2.2 Formulario de trabajo ... 89
5.2.2.1 Matriz de datos ... 91

5.2.2.2 Matriz de selección ... 92
5.2.2.3 Selector de listas ... 93
5.2.2.4 Selector de carpetas ... 93
5.2.2.5 Selector de ficheros ... 94
5.2.3 Informes ... 95
5.2.3.1 Editor de plantillas de informes ... 100
Editor de gráficos para informes ... 104
5.2.3.2 Editor de plantillas de etiquetas ... 106
5.2.3.3 Cuadro de diálogo de impresión ... 111
5.2.3.4 Cuadro de diálogo de impresión de etiquetas ... 111
5.2.3.5 Cuadro de diálogo de PDF ... 112
5.2.3.6 Cuadro de diálogo de etiquetas PDF ... 113
5.2.3.7 Cuadro de diálogo de publicación ... 114
5.2.3.8 Cuadro de diálogo de exportación ... 115
5.2.3.9 Subida de ficheros ... 116
5.2.3.10 Enviar emails ... 117
5.2.4 Cuadros de diálogo ... 119
5.3 Evento ... 120
5.3.1 Seleccionar evento ... 121
5.3.2 Ajustes de evento ... 122
5.3.3 Crear un evento nuevo ... 123
5.3.4 Eliminar evento ... 123
5.3.5 Copia de seguridad del evento ... 123
5.3.6 Restaurar evento ... 124
5.3.7 Reparar evento ... 125
5.3.8 Copiar evento ... 126
5.4 Vista general de inscripciones ... 128
5.4.1 Inscripciones ... 129
5.4.2 Categorías ... 136
5.4.3 Clubs ... 138
5.4.4 Ajustes de cuota de inscripción ... 141
5.4.5 Cuadro de diálogo de dirección ... 142
5.4.6 Importar inscripciones ... 142
5.4.7 Importar nombres de los relevistas ... 144
5.4.8 Importar inscripciones (formatos especiales) ... 146
5.4.9 Importar categorías ... 147
5.5 Ajustes de recorridos ... 149
5.5.1 Recorridos ... 149
5.5.2 Controles ... 153
5.5.3 Asignar categorías - Recorridos ... 155
5.5.4 Combinaciones ... 156
5.5.5 Importar recorridos ... 159
5.5.6 Importar la distribución de recorridos ... 160
5.6 Listados de salida ... 163

5.6.1 Organización de la salida ... 163
5.6.2 Sortear listado de salida ... 165
5.6.3 Salida tardía ... 168
5.6.4 Resalida ... 171
5.6.5 Informes de salidas ... 174
5.7 Día de competición ... 177
5.7.1 Descarga de chips ... 177
5.7.2 Evaluar chips ... 182
5.7.3 Controles de reemplazo ... 186
5.7.4 Toma de tiempos ... 187
5.7.4.1 Entrada manual ... 188
5.7.4.2 Toma de tiempos - Principios básicos ... 190
5.7.4.3 Toma de tiempos - Hora PC ... 195
5.7.4.4 Toma de tiempos - SportIdent ... 195
5.7.4.5 Toma de tiempos - Emit ... 196
5.7.4.6 Toma de tiempos - Microgate ... 198
5.7.4.7 Toma de tiempos - Alge ... 199
5.7.4.8 Toma de tiempos - Actualización de red ... 201
5.7.5 Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga ... 202
5.7.6 Archivos de registro ... 203
5.7.7 Evaluar estaciones SI ... 206
5.7.7.1 Encontrar competidores que no tomaron la salida ... 208
5.7.8 Asignar tarjetas ... 209
5.7.9 Informes (Llegadas) ... 211
5.7.10 Descargar memoria de respaldo de la estación SI ... 212
5.7.11 Descargar memoria de respaldo del MTR Emit ... 213
5.7.12 Descargar memoria de respaldo del ECU/MTR5 Emit ... 214
5.8 Resultados ... 216
5.8.1 Informes de resultados ... 216
5.9 Comentarista ... 219
5.9.1 Ayuda al comentarista ... 220
5.9.2 Preavisos ... 222
5.9.3 Resultados intermedios ... 226
5.9.4 Radiocontroles ... 228
5.9.5 Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente) ... 229
5.9.6 Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente Web) ... 231
5.9.6.1 Ajustes para ROC olresultat ... 234
5.9.7 Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor) ... 234
5.9.8 Actualización de picadas online ... 236
5.9.9 Entrada manual de tiempos intermedios ... 237
5.9.10 Pantalla ... 238
5.9.11 OSDisplay DLL ... 241
5.10 Extras ... 242
5.10.1 Migrar datos de la V10 a la V11 ... 242

5.10.2 Importaciones al evento ... 243
5.10.2.1 Importar categorías al evento ... 243
5.10.2.2 Importar clubs al evento ... 245
5.10.2.3 Importar equipos al evento ... 246
5.10.3 Plantillas de informes ... 248
5.11 Registro ... 250
5.11.1 Editar registro ... 251
5.11.2 Seleccionar registro ... 257
5.11.3 Crear un nuevo registro ... 258
5.11.4 Eliminar registro ... 259
5.11.5 Copia de seguridad de registro ... 259
5.11.6 Restaurar registro ... 260
5.11.7 Reparar registro ... 261
5.11.8 Importar al registro ... 261
5.11.8.1 Importar competidores al registro ... 262
5.11.8.2 Importar categorías al registro ... 263
5.11.8.3 Importar clubs al registro ... 265
5.11.9 Copiar clubs al evento ... 266
5.12 Ajustes ... 267
5.12.1 Carpetas de la aplicación ... 267
5.12.2 Campos extra ... 269
5.12.3 Idioma ... 269
5.12.4 Licencia ... 270
5.13 Cuadros de diálogo comunes ... 271
5.13.1 Comprobar actualizaciones ... 271
5.13.2 Gestión de dispositivos del sistema de chip ... 272
5.13.3 Ajustes del puerto serie ... 272
5.13.4 Ajustes SPORTident ... 273
5.13.5 Ajustes Emit ... 275

Índice 278

1 ¡Bienvenido a OS2010!

OS2010 es una herramienta cómoda y fiable para organizar carreras de Orientación de relevos, tanto de un día como de varios. Además del OE2010 para competiciones individuales, es el programa principal de entre las famosas aplicaciones SportSoftware para el deporte de orientación, creado por ***Stephan Krämer*** , y que además es el líder en software para la organización de carreras de orientación.

OS2010 puede encontrarse en diferentes versiones.

Esta guía está diseñada como tutorial de OS2010 pero también como referencia mientras se trabaja con el programa. Además podría enseñarle algo sobre la organización de carreras de orientación.

Primeros pasos – Nuevos usuarios y usuarios que actualizan el programa desde SportSoftware V.9.x

- Por favor, lea los apartados Introducción y Tutorial rápido para familiarizarse con las cosas más básicas del programa
- No olvide leer la ayuda de contexto de cada ventana en la que trabaje.

Primeros pasos – Usuarios que actualizan el programa desde SportSoftware V.10.X

- Consulte la actualización de las Preguntas frecuentes para conocer rápidamente los cambios más importantes y dónde encontrar las funciones que está buscando.
- Incluso si usted es un usuario habitual de SportSoftware, revise las secciones Introducción y Tutorial rápido para estar al día de los cambios producidos en esta versión del programa.
- Como referencia puede utilizar la tabla de contenidos como Índice. Mire la lista de contenidos del Tutorial rápido y de las Tareas avanzadas y escoja la tarea para la cual necesita más información. Ahí podrá seguir los enlaces hasta la sección de referencia. Esta es la ayuda normal del programa. Usted puede acceder a los diferentes capítulos haciendo click en el botón de ayuda de cada sección.

Copyright

Al igual que el copyright del software mismo, Stephan Krämer también tiene los derechos de autor de la información que contiene este documento electrónico. Cualquier copia implica el permiso de Stephan Krämer.

SportIdent ® es una marca registrada de SportIdent GmbH, Arnstadt, Alemania.

Emit es una marca registrada de Emit AS, Oslo, Noruega.

2 Introducción

Los temas de esta sección proporcionan información básica sobre OS2010, para lo que sirven y lo que puede hacer con ellos.

Cómo empezar

- Mire Obtener ayuda para más detalles sobre cómo utilizar este tutorial y para obtener más información sobre OS2010.
- Estudie este capítulo de Introducción y las secciones de Interfaz de usuario para familiarizarse con el programa.
- A continuación, trabaje con el Tutorial rápido para familiarizarse con las tareas más comunes.
- Si usted está actualizando una versión anterior del programa, mire Migrando eventos desde V.10.3 para obtener más información sobre cómo convertir sus eventos de OS2003 al nuevo formato OS2010.

Aprendiendo más

- Mire la lista de contenidos de Tutorial rápido y Tareas avanzadas y seleccione la tarea para la cual necesite más información. Léala y siga los enlaces hasta la sección de Referencia.
- También puede revisar la lista de contenidos de la sección de Referencia directamente. Conseguirá que se muestre el mismo tema de ayuda que si selecciona Ayuda de contexto en la ventana correspondiente.
- También puede utilizar la lista del índice para buscar la información que necesita.
- Eche un vistazo a Eventos de prueba para más información.
- Lea también la página web de SportSoftware. Allí encontrará información actualizada, corrección de errores, accesorios y muchas cosas para descargar.

2.1 Acerca de OS2010

Propósito e historia

OS2010 es una herramienta cómoda y fiable para organizar carreras de Orientación de relevos. Además del OE2010 para competiciones individuales, es el programa principal de entre las famosas aplicaciones SportSoftware para el deporte de orientación, creado por mí mismo, ***Stephan Krämer***, y que además es el líder en software para la organización de carreras de orientación.

OS2010 se presenta en varias ediciones.

El software está basado en la experiencia de más de 30 años del más alto nivel de orientación, además de la organización de muchos eventos de alto nivel. Como ingeniero informático, empecé creando el software adecuado para eventos de orientación (y otros deportes) en 1980. Uno de los primeros lanzamientos de mi software fue galardonado con el 1er premio del Concurso de Software de la Federación Internacional de Orientación (IOF) de 1986. En 1996 me uní a la compañía SportIdent. Esta valiosa cooperación y el marketing común, ha hecho a ambas, el sistema electrónico de picadas SportIdent y a las aplicaciones para eventos SportSoftware, los líderes mundiales. Muchos organizadores bien conocidos y experimentados de todo el mundo (mucho más que yo), han contribuido con sus ideas a mejorar el software.

¡Les agradezco a todos ellos su gran trabajo!

El apoyo del sistema de picada electrónica ***Sportident*** ® que se ha implementado aquí, está basado en los conocimientos que pude aportar como co-desarrollador de este sistema. Este conocimiento me ayudó mucho también en la implementación del soporte a Emit. Por supuesto que necesitaba una fuente competente y segura para comprender y aprender todo sobre Emit. Mis agradecimientos más sinceros van a ***Jouni Laaksonen (FIN)*** que me facilitó la ayuda más valiosa.

Esta versión actual 11.0 es una revisión completa de la anterior versión principal 10.x. Los usuarios de la versión 10 pueden echar un vistazo a Preguntas frecuentes al actualizar.

Condiciones previas para trabajar con OS2010

OS2010 funciona en cualquier PC con Windows 2000/XP/Vista/7/8 y superiores. No hay necesidad de hardware especial. Si el sistema operativo funciona fluidamente, también el OS2010 lo hará. Por ejemplo, para Windows XP o Win7 significaría tener 1 o 2 GB de memoria, una tarjeta gráfica adecuada y un monitor que pueda tener 1024x768 de resolución como mínimo. Es posible trabajar con menos memoria y pantallas más pequeñas, pero puede notar restricciones en el rendimiento y en la visualización.
Todas las impresoras instaladas en Windows funcionan. Recomiendo el uso de impresoras láser.

El espacio de disco que se necesita para la instalación de OS2010, sus ajustes y datos no importa hoy en día que tenemos cientos de GBs libres en nuestros discos duros. Un usuario medio suele estar por debajo de 100-200 MB en total.

Como usuario, usted debería estar familiarizado con las aplicaciones de Windows. Además, debería tener práctica como orientador. Los términos especiales de la orientación se usarán en este manual sin descripción previa.

La experiencia en organización de eventos de orientación ayudará, pero no es imprescindible. ¡Aprenderá a organizar eventos de orientación, usando OS2010!

Límites de aplicación

El máximo número de competidores, clubes, categorías, etc se limita sólo por el espacio disponible en el disco, el tipo de edición y algunas restricciones de emisión. Para los límites de las ediciones, mire Cómo comprar OS2010.

Otros límites están bien definidos pero no son una limitación real para usted…

Tiempo máximo de carrera	59999:59 minutos o 999:59:59 horas
Máximo importe de la cuota	999999999.99
Máximo número de salidas	99999
Máximo número de chip	99999999
Máximo número de categorías	99999999
Máximo número de clubes	99999999
Máx. número de relevistas por equipo	10 relevos más máx 10 relevistas Xtra

Máx. número de relevistas Xtra por relevo	9
Máx. número de recorridos	9999
Máx. variantes por parte de recorrido	10
Máx. número de partes de recorrido	10
Máximos códigos de control	999
Máximos controles por recorrido	64

Nota: Las SICard5 de SportIdent admiten solo 36 controles (30 con tiempo). Las ECard de Emit admiten solo 50 controles (incluidos salida, meta y picada de lectura).

Copyright

Al igual que el copyright del propio software, Stephan Krämer tiene todos los derechos de la información contenida en este documento electrónico. Las copias necesitan la autorización de Stephan Krämer.

SportIdent ® en una marca registrada de SportIdent GmbH, Arnstadt, Alemania.

Emit es una marca registrada de Emit AS, Oslo, Noruega.

2.2 Preguntas Frecuentes al actualizar desde V.10.x

El interfaz de usuario de OS2010 es muy diferente al de la versión 10 y anteriores. La estructura y la apariencia visual de este fichero de ayuda también han sido modernizadas a fondo.

Aunque los usuarios que actualicen encontrarán las funciones rápidamente ya que el menú principal es bastante similar al de la versión 10, la manera de trabajar dentro de las funciones es completamente diferente, debido a que esto pasa siempre que se moderniza una aplicación de usuario final a un nuevo nivel de interfaz de usuario de Windows.

También hay muchas funciones mejoradas. Debido a que son demasiadas, no encontrará un listado de ellas en la primera actualización de la versión V11.0 como estaba acostumbrado en versiones anteriores. Por supuesto, con posteriores lanzamientos de esta versión, las mejoras se irán incluyendo en esta ayuda como es habitual.

Incluso si es un usuario con experiencia de SportSoftware, le recomiendo que lea a fondo la Introducción y los capítulos del Tutorial Rápido sobre la nueva ayuda antes de ponerse a trabajar con la nueva versión. Esto le ayudará a familiarizarse con las nuevas funciones.

¿Dónde está todo?

¿Qué pasa con CheckPC?

El anterior complemento ***CheckPC*** ha sido integrado dentro de OS2010. El chequeo se hace ahora cada vez que arranca OS2010. Si hay errores deberá repetir la instalación con el objeto de poner los valores correctos en el registro. De todas formas, para los usuarios de la versión 10.x, todavía está disponible para su descarga como una aplicación independiente.

¿Dónde está el Archive Manager en la V11?

Las funciones del ***Archive Manager*** (que todavía es una aplicación independiente para la versión V.10.3) han sido integradas dentro de OS2010.
Mire el apartado de Registros de las secciones Tareas Avanzadas y Referencia.

¿Dónde está el Layout Manager en la V11?

Las funciones del ***Layout Manager*** (que todavía es una aplicación independiente para la versión V.10.x y anteriores) han sido integradas dentro de OS2010. Puede definir y editar plantillas de etiquetas como plantillas de informes. Desgraciadamente, esta mejora hace imposible el actualizar sus plantillas desde la V10 a la V11. No obstante, hay un procedimiento que puede realizar de forma sencilla.
Mire el apartado Label layout editor reference para más detalles.

¿Dónde están los programas Speaker y Finish?

Las funciones de los complementos ***Speaker*** y ***Finish*** han sido integrados en OS2010. Podrá ver las entradas de menú correspondientes en el menú principal si dispone de la licencia Pro. Eche un vistazo a Cómo comprar para saber más acerca de las diferentes ediciones disponibles.

¿Por qué no habrá más Edition Sverige?

Todas las funcionalidades especiales de la anterior versión OS2003 Edition Sverige están ahora incluidas en la versión estándar. Éstas pueden resultar de ayuda para los usuarios fuera de Suecia, como los relevistas Xtra (múltiples relevistas el mismo relevo).

¿Dónde está el cuadro de diálogo de red local?

La V11 de SportSoftware tiene desarrollado un método más avanzado donde salvar los datos del evento. Puede seleccionar una carpeta local o remota con una lista de eventos en el cuadro de diálogo de selección de evento.

¿Dónde están las funciones de inscripciones como categorías, clubs y cuotas de inscripción?

Todas las funciones de inscripciones, excepto la de importación, han sido integradas en una única función de inscripciones. Simplemente abra la ventana de inscripciones y practique un poco. No olvide leer la ayuda

contextual. También puede ser un buen punto de partida leer primero el apartado Gestionando inscripciones.

¿Dónde puedo definir los controles?

La tabla de controles ha sido integrada dentro del menú ***Recorridos-Recorridos***. También la mayoría de informes resumen han sido concentrados en este formulario. Simplemente practique un poco. ¡No olvide leer la ayuda contextual!

Echo en falta algunas funciones más en el menú principal

Algunas de las funciones han sido movidas a los menús Extras o Ajustes del menú principal. Mire allí o busque en el índice de este fichero de ayuda.

¿Por qué no puedo mover la ventana a cualquier lugar de la pantalla?

El nuevo interfaz de usuario sigue los estándares de ***Microsoft MDI*** (interfaz de múltiples documentos). Todas las ventanas de la aplicación deben situarse dentro de su propio espacio de trabajo. Estoy seguro de que apreciará la ventaja de este estándar muy rápidamente. Una de las ventajas básicas es que esto le permite lanzar OS2010 muchas veces, por lo que puede trabajar en múltiples eventos concurrentemente.

Consulte el apartado Interfaz de usuario para más detalles.

¿Dónde está el cuadro de diálogo de selección de informes?

Hay un nuevo panel de selección de informes que está integrado en la ventana de informes. Consulte el apartado Referencia de informes para más detalles.

No puedo ver el formulario de trabajo completo dentro del formulario principal

Simplemente agrande el formulario principal y cambie el tamaño del formulario de trabajo dentro de él.

¿Dónde están las ventanas abiertas?

Cuando hay muchos formularios de trabajo abiertos, especialmente los formularios de informes, puede perder la visión ya que todos éstos se solapan entre ellos. En el menú principal encontrará el elemento de menú ***Ventanas*** con todos los formularios e informes abiertos. Pinche en el que quiera traer al primer plano. Mire también la Referencia de la ventana principal.

Selección de idioma: ¿Dónde está la ordenación de la base de datos?

La ordenación de la base de datos define el ajuste de Windows sobre el orden alfabético de ordenación en la base de datos. En V10, este ajuste venía incluido en la selección de idioma. De todos modos éste no era el sitio apropiado ya que es algo específico del evento/registro. También en V10 tenía que reparar el evento/ registro después de hacer el cambio para que éste tuviera efecto. Con V11, este ajuste puede hacerse directamente cuando se repara el evento o el registro. Consulte la Referencia de reparar evento o Referencia de reparar registro para más información.

¿Dónde está el informe de chips perdidos?

El contenido de este informe ha sido incluido en el informe de Corredores pendientes. Consulte la Referencia de Informes (llegada) para más detalles.

Usuarios de Suecia: ¿Dónde están las diversas funciones para manejar relevistas Xtra?

La función de relevistas Xtra está ya plenamente integrada en OS2010. Encontrará las principales funciones para manejarlos en los apartados Inscripciones y Evaluar chips. Vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas para obtener una vision general sobre lo fácil que es ahora con OS2010.

Novedades y Diferencias – Cambios principales

Carpetas de aplicación

Hasta la versión V10, todos los ajustes de aplicación eran guardados dentro de la carpeta de instalación y los eventos eran guardados dentro de subcarpetas de la carpeta de aplicación. Sin embargo, esto contradice las reglas definidas en Windows desde Windows XP. Ahora puede definir dónde guardarlos. SportSoftware

ofrece algunos ajustes estándar pero puede personalizarlos completamente con sus necesidades. Una de las ventajas principales es que puede gestionar diferentes juegos de eventos en carpetas de datos diferentes. Consulte la Referencia de carpetas de aplicación para más información.

Formularios de trabajo

Se ha cambiado drásticamente la manera de editar las matrices de datos en los formularios de trabajo. Además de un rápido y moderno interfaz de usuario, la mejora más importante ha sido la posibilidad de ordenar por cualquier columna y personalizar la plantilla de la matriz visualmente en la pantalla.

Informes en general

El manejo de los informes también se ha cambiado radicalmente. Ahora el informe se muestra inmediatamente usando la última selección. Las opciones de selección y ajustes de ordenación se pueden hacer directamente en la ventana de informe. Las plantillas de informes y etiquetas pueden ser también editadas. Puede tener múltiples plantillas para el mismo informe. Los gráficos se soportan para plantillas de informes y etiquetas. Para más información consulte la Referencia de informes.

Informes de un sólo clic

Los informes más usados, listados de salida y resultados, son ahora accesibles directamente desde el menú principal. Con un simple clic, el informe deseado se mostrará. Los más usados de ellos, listados de salida y resultados por categorías, están también accesibles desde la barra de tareas.

Plantillas de etiquetas

Tradicionalmente, las plantillas de etiquetas se han mantenido fuera de la aplicación de eventos y tenían que ser editadas en el Layout Manager. Ahora las plantillas de etiquetas son directamente asignadas a cada informe (del mismo modo que las múltiples plantillas de informe) y pueden ser editadas con el editor de plantillas de etiquetas integrado. Hay una ventaja destacada respecto a la solución anterior: ahora sólo puede colocar en la etiqueta los campos que son válidos para el informe. Para habilitar el uso de la misma plantilla en múltiples informes, existen los conjuntos de plantillas. Consulte la Referencia de informes para más información.

Descarga de chips

Ahora hay un nuevo ***modo de emergencia*** que ayuda a superar las pérdidas de red local más fácilmente. Ha sido mejorado el manejo de chips desconocidos para que el flujo de competidores en el dispositivo de descarga no se vea interrumpido.

Leer archivo de registro y leer memoria de respaldo de la estación de descarga han sido movidos al menú ***Día de competición*** ya que estas funciones son ahora más cómodas. Esto ofrece la posibilidad de descargar chips y mirar en el archivo de registro de forma simultánea. Consulte la Referencia de archivo de registro y la Referencia de memoria de respaldo del dispositivo para más información.

Copia de seguridad del evento en un solo clic

Anteriormente, la copia de seguridad del evento copiaba los datos del evento a una carpeta separada. Si tenía que enviar esta copia de seguridad a alguien por email (p.e. al soporte de SportSoftware), había que realizar un paso adicional que consistía en empaquetar y comprimir la carpeta en un fichero zip. Por ello, muchos se acostumbraron a comprimir la carpeta del evento directamente. Ahora la función integrada de copia de seguridad del evento es el método más directo y rápido. La copia de seguridad es guardada en un único fichero con extensión *.skb*, que es realmente un fichero zip. No sólo contiene los datos del evento sino que además se incluyen los archivos de registro y otros ajustes.

Permisos de usuario restringidos

Anteriormente, SportSoftware tenía que ejecutarse con cuentas de administrador. Ahora se soportan usuarios con permisos restringidos. Lea más sobre esto en el apartado Trabajando con permisos restringidos .

SportIdent extended mode (protocol)

Las versiones anteriores de SportSoftware no podían integrarse con las estaciones SportIdent en modo

"extended mode". Ahora OS2010 soporta todas las funcionalidades del hardware SportIdent desde sus primeros lanzamientos. Por razones de seguridad y rendimiento, se recomienda que funcione todo el hardware SportIdent en modo "extended mode".

Aviso: En este documento estoy usando el término extended mode (que indica lo que es) mientras que la documentación de SportIdent puede usar el término extended protocol.

Relevos/relevistas Xtra

Los relevistas Xtra son una característica especial de los relevos en Suecia y Finlandia. A los más jóvenes especialmente se les permite correr juntos (o al menos empezar simultáneamente) en un relevo predeterminado. Ellos reciben juntos el testigo del relevista del relevo anterior. El mejor de ellos pasa el testigo al siguiente relevo y es quien puntúa para el equipo.
Esta función llevaba mucho tiempo implementada en la versión para Suecia solamente. Ahora está disponible para todos los usuarios de OS2010 de todos los países y está plenamente integrada en el software. Para más detalles vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Recorridos: Modo simple

Esta es una nueva funcionalidad que permite introducir/importar sub-recorridos lineales (combinaciones de recorridos completos) en contraposición con el modelo normal de bifurcaciones.
Vea Referencia de recorridos para más detalles.

Importaciones separadas para recorridos y distribución de recorridos

Hasta ahora, solo había existido una única importación para recorridos. El motivo era que solamente el formato de texto OCAD8 proporcionaba la distribución de recorridos y con dicho formato los recorridos han de ser creados al mismo tiempo. Ahora también el formato IOF XML proporciona la distribución de recorridos y también existe una exportación/importación CSV nativa para ello. Por tanto ahora existen dos importaciones distintas que deben ser realizadas una después de la otra. Vea las referencias Importar recorridos e Importar la distribución de recorridos para más información.

Múltiples salidas tardías y resalidas

OS2010 ahora soporta múltiples salidas tardías y múltiples resalidas. Vea las referencias Salida tardía y Resalida para más detalles.

Interfaz gráfico para todas las funciones de listados de salida

Todas las funciones de listados de salida proporcionan ahora la interfaz de usuario gráfica que es característica del SportSoftware V11. Vea la Referencia de listados de salida y explore las respectivas funciones desde allí.

2.3 Notas de la V.11.0

Este capítulo muestra toda la información sobre lo que se ha hecho en una versión específica de V.11.0
La información sobre la última actualización siempre estará desplegada. Pinche sobre el botón + de una actualización anterior para desplegar la sección.
Las notas de la versión en español comienzan en el 2017. Las notas de versiones anteriores se mantienen en inglés.

12.3.2019

Corrección de errores

Ayuda - Comprobar actualizaciones

Con la nueva https://URL y debido a algunas nuevas medidas de seguridad del nuevo sitio web SportSoftware online, la función no estaban funcionando.

7.4.2017

Mejoras

Traducción a español

La traducción a español ha sido revisada y actualizada. La traducción del archivo de ayuda ya está en camino.

Día de competición - Descarga de Chips

La descarga de SICard10/11 y SIAC se ha mejorado por lo que ahora es mucho más rápida.

OS2010 ahora permite las picadas de AIR+ de la SIAC con resolución de milisegundos. Esto depende del formato de tiempo seleccionado. Los milisegundos solamente se tendrán en cuenta *si el formato de tiempo incluye décimas o centésimas*.

Día de competición - Leer memoria de respaldo de las estaciones de descarga

El algoritmo se ha mejorado para permitir las mejoras en la descarga de SICard10/11 y SIAC.

Comentarista - Monitor online Cliente-Web

Hasta ahora, la picada online trasfería inicio automáticamente cuando el formulario era visible. ***Ahora ha cambiado.***
Para iniciar la descarga de picada online, tiene que pulsar el botón *Inicio* manualmente. Esto le permite *verificar de antemano la configuración de ROC* si fuera necesario.

Corrección de errores

Informes de salida

Imprimir etiquetas (dorsales) usando la opción *Imprimir solo este tramo* a PDF siempre imprimía todos los tramos.

Resultados - Parciales

Para SICard 10/11/SIAC, el tiempo de carrera difería muy a menudo con el tiempo de picada en meta por un segundo, si el formato de tiempo estaba en segundos.
Estaba causado por un cómputo incorrecto del formato de la picada especial de salida y meta de estos tipos de SICard modernos.

Comentarista - Monitor Online de Cliente Web

La hora de inicio de la picada de descarga no funcionaba con la configuración del país de Windows donde el formato de tiempo es diferente de HH:MM:SS. (ROC necesita siempre exactamente este formato.)

Si los PCs con configuración de lenguaje diferente, trabajaban en el mismo evento en red, había un problema similar de formato con la fecha y el tiempo.
Ahora la fecha y el tiempo se guardan y se leen solamente en el formato original ROC.

Características de dispositivos SI

En los cuadros de diálogo de las copias de seguridad de la memoria, la BSM8 se mostrará como BS8-SRR.

29.2.2016

Improvements

Entries

Some organisers maintain a pool of rent chips in the archive, using the *Rented* flag there. If such a chip is used in the event, then in most cases (but not all...) it should be set to Rented in the event also. Now there is a confirmation prompt whether this should be checked if you forget it. For more details see the Entries reference.

Speaker - Intermediate results

The export of this result report delivers the XML V3 format now. As a special help to support ***LiveResults***, the radio controls definition is included now. They will be created automatically if you check the right option in the EmmaClient software.

Windows magnification

Apparently there was a change with some Windows10 update, after that the Windows magnification of the SportSoftware did no longer work on certain installations. This has been solved now.

Bug fixes

Speaker - Intermediate results

In the speaker window you can define the order of the radio controls on the course. However, this order or any change of it was not displayed in the selection panel of the result report. To get this to work, you had to open the control selection panel for every class/leg and click *OK*.
Now it works as expected. After a modification of the order in the speaker window, you only have to *Refresh the selection panel* to see the new order there. Subsequent (automatic) updates of the report will use the new order then.

Speaker - Online punches update

If the field Chips from had a clock time before the zero time, then nothing was updated in most cases. *Now this is set to the zero time automatically*, but only if the *Event duration* is set to *less than 12 hours*.

15.9.2015

Improvements

Entries - Import - Pirilä format

The default file extension was changed from *.txt* to *.csv*.

Competition day - Evaluate chips

Insert missing control for all competitors
If the course contains the control to be inserted multiple times, then the missing punch is inserted for all these occurrences now.

Competition day - Evaluate SI stations

Now this function also allows the new Beacon modes: Beacon Start, Beacon Control and Beacon Finish.
Notice: Touch free Air+ punches done by the SIAC chips will not be saved into the backup memory of such a station!

Results

Automatic scrolling of Automatic results
if the automatic Refresh interval was too short to allow the results to scroll down to the end, then the report was refreshed and began to scroll from the beginning, so that the rest of the report could never be seen at all. Of course in this case one should enlarge the Refresh interval to allow to scroll to the end. But this would require to adjust this value during the race from time to time because the result report will get longer and longer.
Now the automatic scrolling has priority over the refresh interval. That means, the report will always scroll down to the end before the next automatic refresh will be executed. Also, the report will always be refreshed when the automatic scrolling restarts from the beginning.

Actually this feature should have been implemented with the release of 18.6.2014. For some reason, this has been forgotten in OS2010.

Emit - EmiTag

According to an incomplete specification by Emit, control codes over 240 were treated as codes of a reading device and they had been changed to 250 automatically when downloading the chip. But if one uses the EmiTags as a full chip system, the contact-free time taking (ECB/ETR) writes a punch code of 248 into the chip. When downloading, this puzzled the 250 mechanism which is used for calculating the punch times based on the PC clock time.
Now the SportSoftware ***accepts 248 as a normal punch code*** (no conversion to 250). Also, additional codes which are defined as finish time codes, will not be changed. All others over 240 will still be changed to 250.
Note: This is only valid if the EmiTag is used as the chip for code checking, replacing the ECard.

Those additional finish codes had been displayed in the split time reports as additional punches. Now they are not displayed anymore there.

Entering numbers by Copy&Paste

Sometimes entries will be entered by Copy&Paste from a text document or an email message. To select a single word or number, one can doubleclick it. Usually this selects the desired text plus all the subsequent blanks until the next word or sign. When pasting such a text into a number column like the chip number, there had been the unwanted blanks at the end and OS2010 issued an error message when the user tried to move to the next column.
Now the blanks will be removed automatically which supports this procedure better.

Bug fixes

Competition day - Evaluate chips (Emit only)

If one switched among 250 read punches, and there was no finish punch, then a punch with an invalid time was inserted and it could not be removed.

Insert missing control for all competitors
If the punch to be inserted was the last one, then this punch had been inserted after the 250 read punch.

25.3.2015

Improvements

Courses - Courses

Now code numbers up to 9999 are allowed. So far, they could be imported but not be edited.

Archive - Import competitors

XML V3
Classes: If *Clear and create again* is selected, the class will be created now like this is the case for the CSV import. So far the class was not created.

Filename input fields

The input fields for file names (f.ex. in import dialogs) accept leading and trailing quotation marks (") now.

CSV imports

So far, the CSV imports did always expect a text file with Ansi encoding. However, there are also some web sites which deliver the CSV file in UTF8-encoding. This is automatically detected now and computed correctly.

HTML exports

The HTML files had been made more robust for web servers with respect to charsets.

Bug fixes

Speaker - Speaker support

Clear invalid intermediate time did only work for the last leg of each class, not for the other ones.

Archive

Report about classes
The report and label layouts and the CSV export file did not include the newer fields *Age to* and *Classified*.

Report about competitors
If a competitor had a class assigned, then the export to XML V3 aborted with an error message.

Archive - Import competitors

XML V3
The IOF Id was not imported.
The competitor's address got somewhat puzzled, the address fields were assigned wrongly.
The Ranking position was not imported.

Data display

In many cases, special characters of Eastern languages had been displayed wrongly in the working form tables, although they were displayed correctly in reports. Now I found a way how to work around that.

18.9.2014

Improvements

Competition day - Read chips

The dialog which asks for the start number of an unknown chip issues a beep now to attract the operator's attention.

Results - Preliminary results by classes

Automatic results using option *Changed classes only*
So far, the changed classes status had been saved into the event data on the server. This lead to problems if there were multiple automatic reports working, and sometimes always all classes were printed.
Now the classes status is held locally to the report window. This should work more likely in the way one expects it.

Speaker - Speaker support

The handling of the finish punch had been improved. Now the finish punch is always checked as a radio control in the settings panel at the left, and this checkmark can't be removed. This means that finish punches will be always computed for inofficial finish times now, if they are available from the finish stations.
The maximum of 5 radio controls allows 5 real controls without the finish punch now.

Speaker - Intermediate results

So far, there was some not always understandable automatic adjustment of a class radio controls layout when invoking the result report. Roughly said, the finish punch had been always deselected and all "normal" radio controls had been preselected if there was none of them selected.
Now this had become more understandable. Now the finish punch is computed in the same way like all "normal" radio controls. All settings will keep always unchanged except when there was no radio punch selected for the class. In this case, all radio punches will be preselected, and you can customize this.
As a consequence of this new behaviour, always all classes will be provided in the selection table at the bottom. This allows for ex. to upload also those classes without radio controls to a live web service, just to show the finish times there.

Extras - Report layouts

New function Repair missing headers
There was a bug with new report layouts, see under **Bug fixes** below. This function repairs all those faulty layouts and displays a report about this action.

Please run this function once to repair all those report layouts!

Sorting clubs by city

If you sort a club table by city, it will be *automatically sorted by city **and** club name* now.
This applies to all forms where there are these columns, f.ex. Entries, Archive, etc. The reports by clubs can be sorted in that way as well.

Split time and chips reports

So far, the columns for Clear/Check/Start/Finish had a single character as the header in most languages. This was misunderstood sometimes.
Now there is a more descriptive text or abbreviation there.

Bug fixes

Entries - Edit

Report Start fees by clubs
When printing with option *Seperate pages* checked, then there was an additional empty page printed before the last page which shows the overall sums.

Speaker - Speaker support/Prewarning

Zooming the table did not work anymore. *This bug had been caught by the last release because of the Windows magnification fix.*

Report layouts

If new layouts had been added/updated (**New**), then the header line of the old Standard layout got lost.

There is also a Repair function available for those layouts which had been damaged by this bug. See under **Improvements** above.

18.6.2014

Improvements

Windows Magnification

With the Windows magnification of WinVista/7/8 you can scale your screen output so that it will become better readable. Nowadays this feature is often used at new notebooks with 15" monitors and high resolutions which formerly had been available for 24" monitors only. But then some windows of the SportSoftware got puzzled. Some examples are the main window of OEHeats and the functions for manual input of finish or radio times.
So I did the huge work and examined every single window in every application for that. Also, for the better readability, Windows had introduced a new default font with Windows 8.
Now the SportSoftware scales everything in the right way and it will use the customized default font if there is a magnification higher than 100%.

Open SSL Heartbleed vulnerability

OpenSSL had committed and fixed a vulnerability bug named Heartbleed in their lib. See f. ex. at www.heartbleed.com. The SportSoftware uses this library for the SSL email and FTP functions. The updated DLLs had already been included in a new setup dated of 14.4.14 and they will keep unchanged in coming releases until there will be a new vulnerability issue... ;-)

IOF ranking Id

New feature

The IOF ranking Id is available in an extra column in the archive now. Among others, this allows exports and imports in the IOF XML V3 format which include both the national database Id and the IOF Id. The IOF Id has no meaning for relay entries, so it is not supported there.

SportIdent support

The SI tCard is supported now. **Notice:** To read them correctly, the master station must be driven in Extended mode.

Emit support

The MTR5 device is supported now for both EmiTag and ECard.

Reports

The output to HTML had been improved. Now the link list for classes, clubs, etc. at the right edge is hidden by default. It becomes visible when you move the mouse over the button *Select class* and so on at the top right.

Event - Backup

So far the button Create file name automatically created a time stamped file in the subfolder *Backup* of the application's *settings root folder*. Now the time stamped file will be created in the folder which is shown in the input field, which should give more flexibility, f.ex. to save those files directly to an external drive.

Results

Automatic scrolling of Automatic results
if the automatic Refresh interval was too short to allow the results to scroll down to the end, then the report

was refreshed and began to scroll from the beginning, so that the rest of the report could never be seen at all. Of course in this case one should enlarge the Refresh interval to allow to scroll to the end. But this would require to adjust this value during the race from time to time because the result report will get longer and longer.
Now the automatic scrolling has priority over the refresh interval. That means, the report will always scroll down to the end before the next automatic refresh will be executed. Also, the report will always be refreshed when the automatic scrolling restarts from the beginning.

Preliminary results by classes, extended format: Now the header line for each leg shows the number of teams which had finished this leg.

Bug fixes

Editing in tables

If the cursor was focused on a column with a lookup list, f.ex. class or club, then the class or club had been modified unwantedly when scrolling with the mousewheel.
Now the mousewheel does always scroll the table. It scrolls a lookup list only if this list is pulled down.

Report layout graphics editor

When opening, the graphics editor did not display the page sometimes, due to an internal exception.

Result reports

HTML exports: The new link list for classes, clubs, etc. was not available.

The column Sex is provided by the report layouts, but was not filled with any values.

Preliminary results by classes, extended format: The results did not show the not classified in all cases. They were listed together at the end of each class after the lowest leg finished, which was not a good solution.
Now the not classified are displayed under that leg to which they belong.

14.2.2014

Improvements

SportIdent: Improvements

Now the newest status of the SportIdent API is implemented. This means the internal handling of the newer SICards 8,9,10,11 and SIAC. *So far they had been handled as SICard6, using SportIdent's backward compatibility mode.*

SportIdent pCard is fully supported now.

SIAC together with SI Air+ deliver the start and finish punches with a resolution of 4ms. OS2010 truncates them in the correct way according to the time format settings, in the same way as the time taking functions.

Downloading the backup memory of master stations had been streamlined to be able to cover all those special cases which have to do with different firmware versions and different station settings like 192 punch mode and Extended protocol.

Emit: EmiTag supported

New feature
Now the SportSoftware supports the touch-free EmiTag system from Emit. EmiTags can be used for timing and radio punches only in addition to the normal ECard for punching. EmiTags can also be used as a fully touch-free punching system, which is allowed for Ski O and MTBO. All relevant devices are supported (ECU reader, MTR5, ETS, ECB).

Publishing reports to html files

The ***layout*** of the output had been ***improved***. With option *Seperate pages* unchecked, you get the complete report in a single file. Now there is a jump list at the right edge of the browser window where you can click on the class or club which you want to view.
With option *Seperate pages* checked, all page files will have this jump list and there is no link start page anymore.
This feature applies to all entries, start list and result reports by classes, courses, and clubs.

Sorting competitors by names

If you sort a competitor table by names, it will be *automatically sorted by last name **and** first name* now.
This applies to all forms where there are these columns, f.ex. Entries, Archive, but also Evaluate chips, etc.
The reports by competitors can be sorted in that way as well.

Courses - Courses

Report Competitors per control This report includes an additional column for the number of competitors who have the control as the first control now.

Start list - Draw/Late start

Teams who are starting out of the competition will be marked by nc in the beginning of the name, like this is the case in the start list reports.

Start list - Late start

Now any late start time can be equal to the regular start time. This allows "relays" where all competitors of all legs start together in a single mass start. *So far, the late start times had to be later than the regular start.*

Competition day - Evaluate chips

New feature
If you have the same control multiple times in the course, and (only) the first of them is missing, then the numbering of the correct punches gets somewhat puzzled since OS2010 takes the next (existing) punch of this control as the correct one. There are also other situations where the wrong and correct punches can't be displayed in the right way.
Now there is an additional function available called ***Hide codechecking***. This removes the numberings, so that you have all punches just in order and you can compare more easily to the correct course displayed at the right. You find this function in the context menu (right-click) of the punches list, together with the functions to add/insert/delete/edit punches.

Speaker - Intermediate results

The CSV export file includes an additonal column for the Overall classifier now. The 3rd parties who compute this file should notice that for this new format there is a new file identifier now. The previous format was *OS0016*, while the new one can be determined by *OS0016a*.

Bug fixes

Entries

If there were no clubs entered yet or only additional clubs with club numbers higher than 90000, then the validation of the option *Use archive club numbers* went wrong.

Courses - Courses

If one changed the course number of a course, then it lost all its course parts.

Results - Split times by teams individually

The CSV export file did not contain meaningful data.

DBIsam lock files

In the dialogs to select or delete events, you can select a new event data root folder in the folder listbox. This created a (hidden) DBIsam lock file in every subfolder, no matter if there were really event data saved.
Now lock files will be created in real event data folders only. If an old unnecessary lock file is found in a folder, then this file will be removed.

9.10.2013

Improvements

Speaker - Online monitor client Web

Made it a bit more stable, based on the first experiences with this function and ***ROC oIresultat***. Fixed a minor mismatch with the ROC specification.

Added the missing Swedish translations which have to do with this function.

Bug fixes

Speaker - Online monitor - Server

With heavy workload at high frequencies, the server was not stable enough.
Now there is one more check implemented to achieve this goal.

Entries imports

The import with option *Update* and the runners' names import did not copy the course information for new Xtra runners. Thus those runners did not have any course assigned for the code checking.

30.9.2013

Improvements

Entries

The option Use archive club numbers belongs to the application (means the local PC) and not to the event data. On the competition day, there will be additional PCs for editing (direct) entries, which had not been used before with the event data. It may happen that this option is set wrongly on those PCs which may lead to mistakes if new clubs will be inserted.
Now there is a check whether the setting matches the actual data situation. If the setting seems to be wrong, then you will get a prompt to change this.

Competition day - Evaluate SI stations

Set not started competitors: Now competitors without any chip assigned (who can't be in the check stations at all) will also be set to not started.

Speaker - Speaker support/Prewarning

Zooming the table now zooms the top panel with the selection listbox for classes or controls also.

Speaker - Online monitor client Web

New function
This is a function which collects the radio punches from a web server. Some radio punch systems collect the radio punches from the control stations and then send them to a web server. From there they can be downloaded using this function. Currently the Swedish system ***ROC oIresultat*** is supported.

CSV exports of punch times

In CSV exports of punch times, the initial header line had been terminated at the end by *(maybe more...)* to avoid unnecessary long header lines. *Now all columns get the right (numbered) header to make the life of Excel workers easier.*

Time taking - Microgate

There is a new additional protocol for the MicroGate RaceTimer2, which is supported now.

XML exports

The XML exports to UTF-8 format which had been introduced with the last release did not work correctly with all international character settings. Now I implemented a solution which computes the actual Windows language setting.

Bug fixes

Result reports

The column Sex is provided by the report layouts, but was not filled with any values.

Preliminary results by classes, extended format: The results did not show the not classified in all cases. They were listed together at the end of each class after the lowest leg finished, which appeared to be not a good solution.
Now the not classified are displayed under that leg to which they belong.

Help - Check for updates

The destination path for the downloaded files was not saved and restored in all cases.

If the destination path for the downloaded files included extra characters or blanks, then the files were downloaded but not installed, and the function terminated with an error prompt.

Incremental search

The incremental search function in the working forms did not work if the cursor was in a checkbox column. *I have implemented a workaround to fix that: the cursor will jump into the previous (left) non-checkbox column.*

Printing reports to PDF

If the destination file was in use, f.ex. opened by a PDF reader, then the report could not be saved to this file but there was no error message. *Now there is an error message in this case.*

Lines had been drawn at the wrong position, f.ex. the lines of a start list report by start times.

21.6.2013

Improvements

Emit backup labels

New feature The Emit backup label of a competitor can now be printed on the split time sheets. With an event running with Emit, you see an additional button in the label layout editor to insert this label. This works in the same way like a picture. There is also a new sample label layout which has the Emit backup label included.

Courses - Course distribution

New feature For legs with courses in simple mode, now the Imported value is displayed together with the number of the simple course, like this is the case in the reports. This gives a better hint which course this is.

This additional information is hidden automatically when editing the number.

Competition day - Reading device backup (SI)

With firmware 5.80, SportIdent modified the backup memory structure used for saving SICard10/11/SIAC in a way which is not backward compatible as usual.
Now both possibilities are supported. However, everyone is asked to update the master station firmware to 5.80, as this will save memory space for those newer SICards.

The Download SI station backup dialog now indicates whether the station is working in 192 punches mode or not. *However, the SportSoftware still supports 64 punches per chip only.*

Checking the license limits

If you come close to the limits of your license, then you will get warnings if only a few free places are left, until finally OS2010 refuses access to the event data after you had exceeded the limit.
If this happens during a competition with many entries on the day, then this means that you can't do any further work with your event until you get a higher license from somewhere. (But via the online shop you would receive the license only the next working day...)
Now the processing had been improved so that you will be able to continue in this case. You will be asked whether the latest entries should be removed so that you get back to below the limit and you can continue working with the existing entries **(only)**.

Printing reports and labels to PDF

The 3rd party library which I am using for PDF printing does not support clipping (cutting the output if it is too large for the space available). So a long text was mixed with the next column or the neighboured label field. Now I have implemented a workaround which is not 100% perfect but it helps much.

Upload files to web servers

New option The file upload function now supports secure connections using TLS/SSL encryption.

Send Emails

New option The send emails function now supports secure connections using TLS/SSL encryption.

XML exports

All XML exports are now saved in UTF-8 format which is independent of any Windows language setting.

BTW: UTF-8 is also the preferred format for imports.

Bug fixes

Report layout editor - Graphics editor

When inserting a new picture and then selecting a graphics file from the file list, the application hung.

When trying to reset a picture to the original size, the application hung.

Both bugs had been introduced with the previous version from 25.3.2013.

Label layout editor

When trying to reset a picture to the original size, the picture was sized wrongly.

This bug had been introduced with the previous version from 25.3.2013.

Result reports - CSV export

With some result reports the CSV export aborted and the file was empty.

Competition day - Read chips (Emit)

If the option *Emit time taking - Use finish punch...* was selected and a finish time had been inserted due to this option, then this was not saved as the next runner's start time.

Competition day - Evaluate chips

When trying to set a competitor of leg 2 or higher to dns, this had been reset automatically to OK in some cases.
Now no automatics will change the user's input anymore.

When inserting a chip manually (adding the punches manually into a non-existent chip) *for a competitor without a chip no. assigned*, there was an endless loop asking to confirm saving the record.

Competition day - Missing competitors report

The numbers of competitors in the class table was counted wrongly. The overall number per class included the vacant places (wrong), while the number of missing competitors did not include them (correct).

25.3.2013

Improvements

Digital code signing certificate

The SportSoftware is now protected by a digital code signing certificate. This means that you can be sure that this is my original program and that no 3rd party application (f.ex. aggressive virus scanners) had changed the program files. You may also notice that there are no warnings issued by Windows when installing the SportSoftware.
Only Win XP will not issue warnings in case of a damage. To verify that you still have the original program file, you have to view the file's properties and check the digital signature.

Design

As you see, I had changed the design of the main form, since I have a logo now... :-))

Club name field

The club name field had been enlarged from 10 to 16 characters. This will solve some naming issues especially in German speaking countries.

Automatic reports

Now there is an interval of less than 10 secs allowed. In this case, you have to confirm this.

Printing labels to PDF files

New feature In addition to printing the reports to PDF files, now you can print the labels directly into PDF files also.

Printing reports to PDF files

Improved the output quality by solving some scaling issues.

Send emails function

New feature Now you can also send PDF printouts or PDF labels. F.ex. the latter option will allow you to send the split time sheets or certificates to every club after the race. (Which would save you much paper...)

Entries reports

Added a new label layout called Team Nomination, whose usage should be self-explaining.

Courses - Simple mode

The field Imported shows how an imported course in simple mode had been called in the delivering course setting software. This is available for editing in the courses form, and it is displayed in all reports where the course combination of the competitor is displayed.

Now it is also printed in the same way on all labels where this is useful, especially on split time sheets.

Courses - Import courses

Added support for the new IOF XML V3 format. This will import also replacement codes now.

Courses - Import course distribution

Added support for the new IOF XML V3 format.

Compressed CSV format: ***New option*** Simple mode: Use field Imported
When assigning simple mode courses, you can now choose between using the simple course number or the content of the Imported field. The latter may be more descriptive for the course setter when creating the import file.

Competition day - Read chips

New support of the Emit code 99.
Emit controls add a 99 punch on the chip if the control's battery is running down. *There is now a message in this case.*

New option Unknown chips: ask for start number
This reintroduces the direct input of the start number/leg for unknown chips, which is known from V10, for those who find this method easier.

Competition day - Evaluate chips

New feature Automatic refresh
By option, you can have the table updated automatically now. This will especially help at large events, where you have operators at the crying wall working with this function continuously. This works in the same way like automatic results.

New support of the Emit code 99.
If a code 99 occurred, then there is a message in the status field left of the punch list. Also, there is a new report which gives a list of all code 99 punches.

New feature Emit backup label
For Emit, there is an additional panel which displays how the backup label of the competitor should look like.

Split time results

New support of the Emit code 99.
This code is not displayed anymore in split time results and split time sheets.

Speaker - Radio controls

In OS2010, so far the radio controls had been assigned to all classes/legs, no matter if the control was actually on the course. In the speaker window and the intermediate result reports, you had to deselect all unnecessary controls manually.
Now the radio controls will be assigned to those classes/legs only where there is at least a single course including that code number. This allows an easier and more efficient operating of the speaker window and the intermediate results.

Speaker - Speaker support

For a better overview, the sorting columns are highlighted in green colour.

The leading time in every column is highlighted now.

Intermediate times of already mped teams will be displayed now to help the speaker to sort this out.

New option Clear highlighting after
Automatic highlightings of new punches/times will be cleared automatically after the period entered into this field.

New function Clear invalid intermediate time
Due to mispunch, sometimes an invalid intermediate time can appear in the table which puzzles the speaker. So far, you had to remove this with the manual input function. Now you can clear such times directly in the speaker window by clicking on that time.

In OS2010, so far the radio controls had been ordered by their code numbers, since different courses within the class/leg may have them at different positions. This is not fully sufficient since there may be cases where a higher code number comes first in the course. Moving the columns in the speaker table is not reasonable since this may be wrong for other classes.
Now you can change the order of the radio controls in the radio controls selection list. This order will then be used for the intermediate results as well.

Speaker - Prewarning

Added two ***new display options***: Scroll automatically and Quick result for last punch automatically.
The names of these options are self-explaining and they will be a great help for the speaker.

New option Clear highlighting after
Automatic highlightings of new punches/times will be cleared automatically after the period entered into this field.

The times are now displayed by the difference to the leader, like in the speaker window. For a better overview, the times of the leaders are highlighted.

Speaker - Intermediate results

The radio controls are displayed in the right order now as defined in the speaker window.

There are only those classes/legs available for selection where a radio control is actually in the course.

So far, the settings which radio controls should be displayed per class, had been saved into a single section of the report window settings. This meant that if you displayed a result of another event, then the settings had been reset for the new event. So you could not switch between several events and display their speaker results with the right customized time column layout.
Now the settings are saved on a per-event basis, so that they won't get lost.

Speaker - Online monitor client SportIdent

The processing of punches being sent multiple times from the SRR dongle/stations had been improved and made more robust.

Time taking functions

New functions
Now all the time taking functions had been implemented. When working on them, I found some improvements which are also implemented into OE2010.

Bug fixes

Automatic reports

An automatic report window had been moved to the top of all open windows when updating its contents. This had been annoying if you had multiple overlapping automatic reports open simultaneously.
This had been implemented due to a bug fix in the beginning of V11. Now I found a better solution which behaves more smoothly and keeps the windows' order on the screen. This means that you are able to work in a working form like Evaluate chips while the reports are updated in the background.

Printing reports to PDF files

If Seperate files had been selected, then the function did not create a new file for the second paragraph (i.e. new class or club), if the first paragraph filled the whole page.

If Seperate files had been selected, then old files from previous exports with the same file names but higher file numbers were not removed.

Setup: Registry values

Sometimes certain Windows setups complained about registry values being not of the right type.
These are settings which are required for network operation. The SportSoftware works both with the new modified values and their previous alternatives.

Exports of reports

If the export file pre-existed, the export wrote the temporary file but did not copy it to the destination file.

Report graphics designer

The context help of the designer did not work.

Import courses

With the XML format, course lengths lower than 1000m had been imported wrongly.

Competition day - Evaluate chips

The cursor movement was too slow in the input fields for times and comments.

20.12.2012

Improvements

Printing reports into PDF files directly

All reports have a ***new feature*** now: print to PDF. Now you can print the report directly into PDF files. So far, this is possible only for reports. Printing labels into PDF is still on the list.

Check for updates

New function Now you can check for updates and download them directly from the application. Normally the setup and the translated help files and PDF handbooks will be offered. There is also some automatic check from time to time.
When selecting the language, the help file will be checked whether there is one available in the language selected and whether it looks outdated. If reasonable, you will be offered to download and install the updated files.

Exports of reports

Exports will first write into a temporary file now. At the end, the file will be renamed to the original name. This prevents 3rd party components, which are continuously polling for new versions of export files, from lock-outs caused by the Windows file system.

Bug fixes

Competition day - Read chips (Emit)

With the option Finish punch - Time taking Online punch, plus *Use finish punch if finish time is still missing*, the finish punch had not been inserted.

Competition day - Evaluate chips (Emit)

With the option Finish punch - *Time taking Online punch*, a finish time could not be removed. It had always been set to the time of the finish punch, if the input field for the finish time had been cleared.

Speaker - Online monitor Server (Emit)

The algorithm for the same chip multiple times in a team and automatic detection of missing online punches, did not work for the finish punch in conjunction with the Emit option for *Time taking online punch*.

Speaker - Intermediate results: CSV export

The overall time was missing in the output record.
Now the structure of this file had changed! The overall time column had been inserted before the (overall)

place column.

If a time column had been deselected for a class, then the intermediate times had been assigned to the wrong code numbers in the output record. *Now always only those codes and times are included in the record which are displayed in the report and they are assigned correctly.*

Common dialogs

Some common dialogs (f.ex. Select event) can be resized but the customized size was not saved. Instead, the dialog always displayed with the original size.
Now the customized size is restored.

SportIdent SIAC

Some online punches from SportIdent SIAC could not be computed because of an overflow of the code number.
There was a SI-internal change in the specification which had now been implemented.

27.9.2012

Improvements

Help file

The release notes had been moved from the Readme.txt to this topic of the help file, for a better overview. Introduced a ***new topic*** Optimizing network performance. You can find this as a subtopic of Working in a network.
I ask you urgently to read this carefully!

Club results

At large events with much load on the server (speaker), the club results and all results derived from that (f.ex. press) took very long over the network due to write access to the server database. This had now been optimized so that those reports take appr. half the time.

Speaker - Online Monitor Server

With OS2010, you can have the same chip multiple times in a team, f.ex. if there are two runners who run two laps each (which has to be defined as 4 legs). With a radio control, there could be the following situation. When runner A punched it on his first lap, then the unit did not work and the online punch was not recorded. When he punched it later again on his second lap, then consequently this punch had been assigned to his first lap, since this was the first radio punch at this control with his chip number.
This may cause confusion for the speaker. Normally this could be solved by inserting the missing punch manually but this is not a realistic demand. That this is the wrong leg, this can be recognized by its already existing finish time. *Now such a punch will be assigned to the first leg with the right chip number and which does not yet have a finish time.*

Speaker intermediate results

In difference to the standard behaviour of the reports, the class selection is always restored into the last used state. With standard reports, a maximum of 10 selected records will be restored, otherwise all records will be selected.

Support of IOF XML V3

The exports of entries, start lists and result reports now support the new IOF XML V3 standard which had been released this year. You may investigate whether any 3rd party where you export one of these reports to, already supports the new standard. If yes, then the XML V3 export format should be preferred against the older XML V2 and the CSV format.

Issues in busy networks with Win7 and WinServer 2008

There had been reported problems in networks with Win7 and WinServer 2008. Together with some experienced users, mainly the organisers of Fin5 and WMOC 2012, I digged deeper into the problem. The result is a small setting changed in OS2010, some new registry settings done by the setup, as well as a list of things to do (optionally), which is now included in the help file. You find this in the new topic Optimizing network performance. ***I ask you urgently to read this carefully!***

DBIsam database lock files

The lock files had been renamed to SportSoftware specific terms. This makes it more likely that aggressive virus scanners won't touch them. However, this can't be guaranteed...

Bug fixes

Report selection

When clicking on the ***Refresh table*** button at the left bottom of the selection table, the previous selection had been kept or not, depending on whether the ***Select/Deselect all*** button had been used before.
Now the selection is kept in all cases. There may be special reports where there is a different behaviour.

Reports by teams

In various reports by teams, f.ex. entries, start lists and results, the reserve places were available in the selection and therefore displayed if all teams were selected.

Entries - Edit

The start fee of a team could not be edited manually, it had been reset always to the class fee.

Speaker intermediate results

The selections and the settings for the controls were not always restored correctly.
Notice: *The selection and the controls settings are saved locally and only if the report had been updated using those settings. So clicking the Refresh button of the selection table will reset it to the settings which had been used for the last report update.*

If a class had more than 10 radio controls, then the report aborted.

Missing competitors

The report included the reserve places which are not interesting here.

Import courses

A startpoint code of 10 had been imported as blank. There were more potential issues with alphabetic characters in the startpoint codes like they are delivered by Condes and OCAD.

Prewarning

The default height of the window was too high for 1024x768.

3.7.2012

Improvements

Edit Entries - Reset to vacant place

This function now resets the start fee to no start fee to avoid confusion with subsequent actions. The same happens when modifying an entry to vacant manually.

Entries import - Finnish format

Added support for a format change of the IRMA entries service.

Courses import

As a new feature, which had been introduced with OS2010 V11, all course imports will import the courses in simple mode. To be able to recognize which combination a distinct linear course in OS2010 had been in the course setting software (OCAD, Condes), this will be saved into the field Imported of each simple linear course.
This field is shown in Courses-Courses and so far it had been read-only. Now it had been opened for editing to allow to enter something if you had added a linear course manually or just to allow any modification of the imported value here. (But be careful with that...) Also, the imported value will be displayed in all reports where the combination is shown, especially in split time results.

Competition day - Evaluate chips

When trying to exchange a chip, and the destination competitor does not have a chip, you get an error message and the focus remains on the (faulty) destination competitor. This appeared as being not much helpful. Instead, now the focus returns back to the source competitor which seems to be more useful in this situation.

Results - Split times

Added a ***new label layout*** which is suitable for receipt printers which cut the paper after the last line printed.

Speaker - Online monitor client - SportIdent

Added support for the new SRR dongle. It is now recognized correctly and the client window will switch to receive mode in this case.

Speaker - Prewarning

The Zoom setting now applies to the Quick result table also.

When launched, so far the window searched for the display driver DLL and issued some messages about that. This was annoying if you never used a display board. Now the DLL will only be searched if you click on the Activate display board button.

SportIdent

Updated the recognition of the station type and function to the newest specs from SI. This is f.ex. important for the new SRR stations and dongles. Also master stations will now be recognized correctly as BSM7/8 compared to formerly BSF. See the Download SI station backup dialog and the speaker client window.

Added support for SICard10/11. So far this had been accepted only if the master station was in non extended mode. Now this is also supported in extended mode.

General: automatic window position recovery

At large events, some users are using multiple monitors with the same PC. For this you can launch OS2010 multiple times and display the different instances on the different monitors for special tasks. Some people even moved the report layout editor to the secondary monitor. However, if you launched OS2010 the first time after having disconnected the additional monitor(s), it could happen that you did not see anything because OS2010 restored its main window at its last used position which had been on a former secondary monitor. So far, you could only fix this by either reconnecting this monitor and dragging OS2010 into the main monitor or by editing the Ini file. The same happened to such standalone modal windows like the report layout editor.

Now OS2010 detects such cases and it will shift and resize a "lost" window automatically so that it will be visible on the main screen.
A similar situation may happen to the working or report windows which may get moved out of the visible part of the main window for some reason. In this case, the top and left coordinates of the window will be adjusted automatically if less than 20% of the height or width of the working window are visible when reopening it.

Bug fixes

Entries - Edit

Having entered 0 as the chip no, OS2010 issued an internal error.
Now there is a more descriptive message.

If there are no entries, then the bottom legs panel is hidden. If you switched to the class/club tables and then back to the entries table, then the legs panel had been displayed with message Internal error.
Now it will be kept hidden in this situation.

Entries - Import special format (Finland)

The dialog did not open the right context help topic in all languages except German.

Courses - Course distribution: Overview report

If no controls were shown in the report layout, then OS2010 hung and had to be aborted by task manager.

Courses imports - XML format

Extra controls like crossingpoints etc. were not imported correctly, they got a code number 0 in the course.
Now they are ignored as it is the case with OE2010 also.

Speaker - Speaker support

Switching between the legs in the window did not display the right radio controls.

Uploads to the web

Sometimes the upload seemed to hang if the destination folder was not found.

XML V2 exports

Some class oriented lists did not export the ClassId. *Now always the ClassId will be exported together with the ClassName.*

There was wrong spelling of competitor status OverTime in results.

3.4.2012

First official release

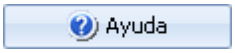
2.4 Obtener ayuda

Hay numerosas fuentes de ayuda para SportSoftware. Además de esta ayuda, puede buscar en el sitio web de SportSoftware o contactar con el rápido correo de soporte gratuito de SportSoftware.

Para empezar, la principal fuente de ayuda de SportSoftware debería ser esta ayuda. Hemos diseñado ésta para proporcionar toda la información necesaria para usar y aprender OS2010.

Antes de contactar con el soporte, asegúrese de que no encuentra la información que necesita aquí. Gracias

Mostrando la ayuda

- El método más rápido para mostrar la ayuda es pulsar ***F1***. Si la ayuda contextual está disponible, ésta se mostrará automáticamente.
- La mayoría de diálogos tiene un ***botón de ayuda*** que muestra la ayuda contextual: 

- Todos los formularios de trabajo y los formularios de informes tienen un ***botón de ayuda*** que muestra la ayuda contextual:

Obteniendo la ayuda en su idioma

Por defecto, OS2010 sólo instala la ayuda en inglés. Los ficheros de ayuda traducidos están disponibles desde la página de descargas de SportSoftware V11. Revise allí si la ayuda en su idioma se encuentra ya traducida. Si es así, entonces descárguela y cópiela en la carpeta de instalación de la aplicación. Para hacerla funcionar sólo debe volver a seleccionar su idioma.

Obteniendo el manual de usuario impreso

Existe una versión PDF descargable de toda la documentación disponible. Mire la página de descargas de SportSoftware V11 y descargue el PDF en su idioma.

Buscando en la web

- Visite el sitio web de SportSoftware.
- Visite su página de soporte nacional. Revise la página de soporte de SportSoftware para encontrar el enlace adecuado.

Contactando con el soporte de SportSoftware

- La dirección de soporte gratuito de SportSoftware está disponible en hotline@sportsoftware.de. Puede enviar un email a esta dirección pinchando en el enlace del ***diálogo Ayuda-Acerca de***. Por favor escriba en alemán o inglés. No tenga dudas, ¡usted quedará sorprendido de lo rápido que es!
- De todos modos, si prefiere preguntar en su propio idioma, puede preguntar a la persona de contacto de su país. Revise la página de soporte de SportSoftware para obtener la dirección correcta.

2.5 Cómo comprar OS2010

Ediciones de SportSoftware

OS2010 viene en diferentes ediciones.

Standard	Hasta 300 competidores (¡no equipos!)
Pro	Hasta 1000 competidores (no equipos), incluyendo las funciones speaker y finish.
Pro Large	Más de 1000 competidores, incluyendo las funciones speaker y finish.

La ***versión de evaluación*** está limitada de la siguiente manera:

- No puede imprimir, publicar o exportar nada.
- Sólo puede trabajar con los eventos de ejemplo y los registros de ejemplo.
- Algunas funciones están completamente deshabilitadas.

Comprando directamente de SportSoftware

Tiene la posibilidad de comprar su software directamente en la tienda online de SportSoftware y realizar el pago mediante tarjeta de crédito. Esta tienda está gestionada por ShareIt! y puede comprar todos los productos estándar de SportSoftware.

Comprando a la FEDO

Los clubes pertenecientes a la FEDO deben hacer los pedidos de licencias de SportSoftware a través de ésta. La información de las licencias se encuentran en esta página.

3 Tutorial rápido

Esta sección proporciona una rápida introducción a las tareas más habituales que se hacen cuando se trabaja con OS2010. El orden de los capítulos coincide con los pasos que debería seguir cuando se organiza una competición de orientación. Observará que esto también coincide con el orden de los elementos del menú en el programa. Sólo tiene que navegar por esta sección usando los botones de la parte superior y aprender paso a paso cómo organizar una competición de orientación usando OS2010. Cada apartado contiene links claros a la información detallada en la sección referencia.

Como referencia, puede usar la tabla de contenidos como índice. Sólo pinche sobre la tarea de la que necesite más información, mire y siga los enlaces de la sección referencia.

Más información

Una vez que ha aprendido las tareas habituales de esta sección, revise las Tareas avanzadas para aprender qué más puede hacer con OS2010.

El instalador de OS2010 ha instalado la copia de seguridad de varios ***eventos de ejemplo*** que realmente se realizaron y un ***registro de ejemplo***. Agradecer a los organizadores que me han permitido incluir aquí sus eventos. Cuando está trabajando en su propio evento/registro, puede siempre consultar cómo se han hecho las cosas en los eventos de ejemplo o en el registro de ejemplo.

Cuando se ejecute la aplicación por primera vez, los ejemplos son restaurados dentro de su carpeta eventos y la carpeta raíz de registros. Si los pierde por alguna razón, puede usar la función ***Ayuda-Restaurar ejemplos***. Si quiere restaurar un único evento, entonces use Restaurar evento. Encontrará las copias de seguridad dentro de la subcarpeta ***Backup\Samples*** de su carpeta raíz de Carpetas de la aplicación.

Mire también

Introducción

Tareas avanzadas

Referencia

Restaurar evento

Restaurar registro

3.1 Interfaz de usuario

Los capítulos de esta sección proporcionan información básica sobre la interfaz de usuario.

Debido a que ésta ha sido modificada profundamente hasta llegar al formato actual, esta sección debe ser leída a fondo incluso por los usuarios de SportSoftware con experiencia.

Lea una descripción rápida de las partes principales de la interfaz de usuario:

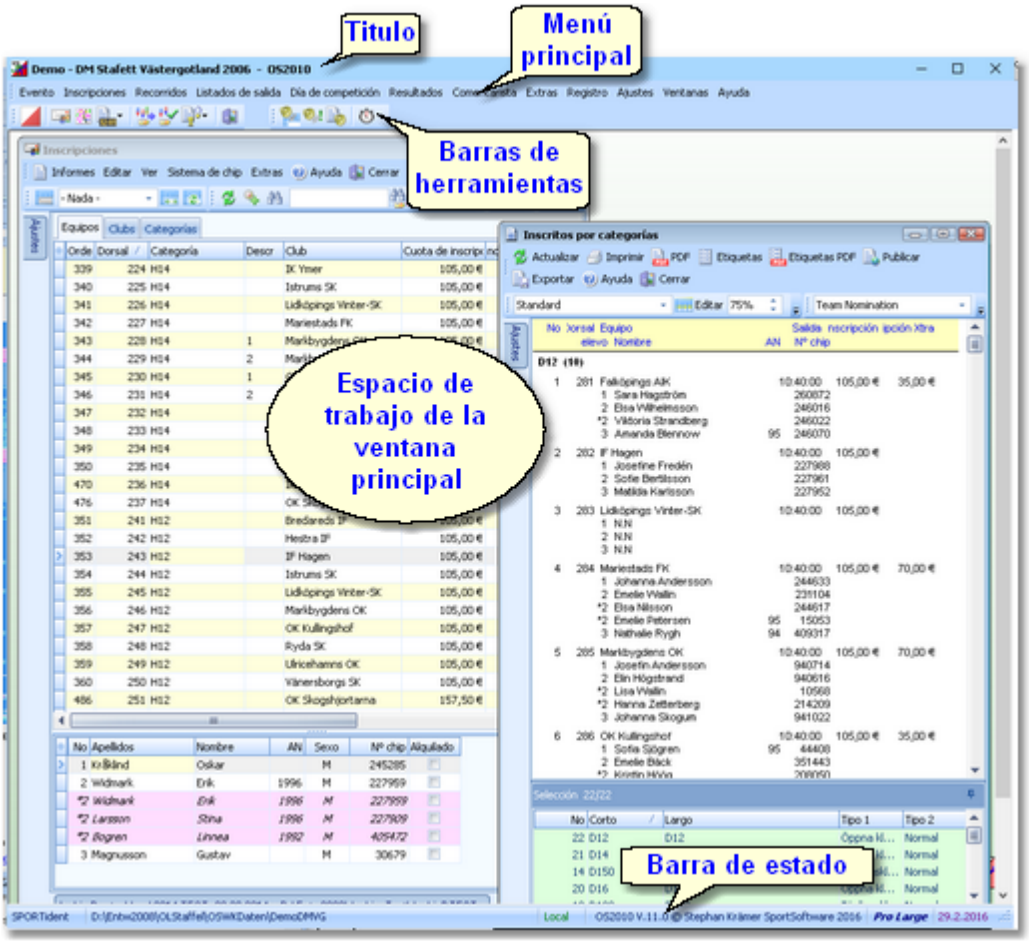
- Ventana principal
- Formulario de trabajo
- Informes
- Cuadros de diálogo

Mire también

Referencia de la interfaz de usuario

3.1.1 Ventana principal

La ventana principal está compuesta de varias zonas.



Dentro del ***espacio de trabajo de la ventana principal***, pueden distribuirse los distintos formularios de trabajo e informes.

El ***título*** siempre muestra el evento sobre el que está trabajando.

En el ***menú principal*** se encuentran todas las funciones de usuario. También encontrará algunas funciones básicas como el menú Ventanas. Para más detales consulte la Referencia de la interfaz de usuario.

Las ***barras de herramientas*** proporcionan atajos para las funciones más usadas. Mueva el ratón sobre un botón para obtener una pista acerca de su función.

La ***barra de estado*** muestra varios datos sobre el evento actual y la versión de OS2010.

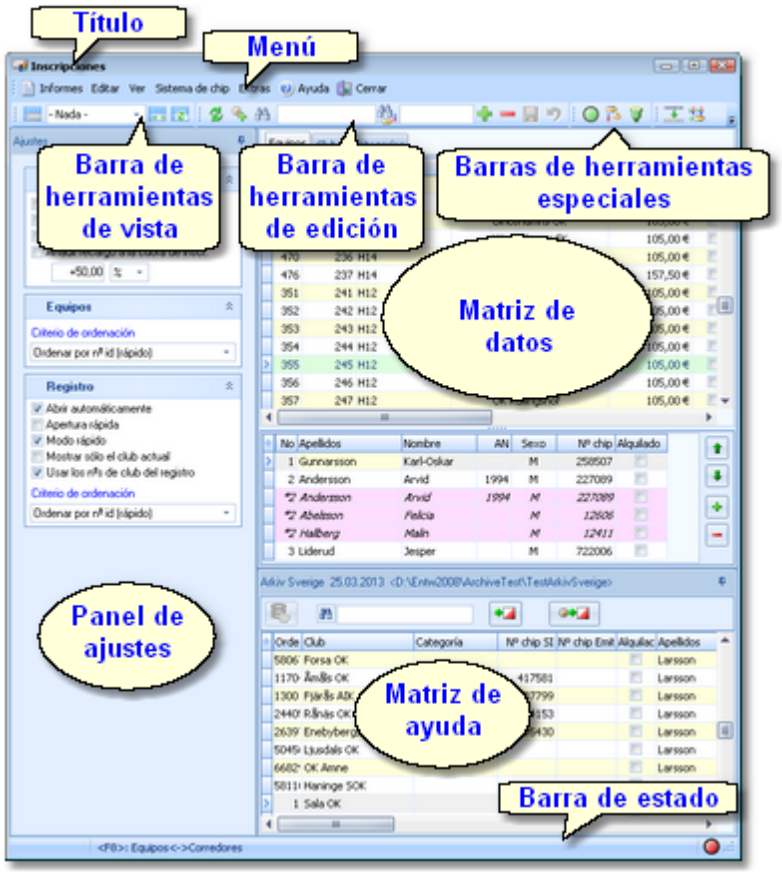
Cuando lanza OS2010, la ventana principal recupera su última posición. Todos los formularios de trabajo que se dejaron abiertos, se recuperan automáticamente. Los informes y otras ventanas secundarias no son reabiertas de forma automática.

Mire también

Referencia de la interfaz de usuario

3.1.2 Formulario de trabajo

Un formulario de trabajo es una ventana en donde se trabaja con datos, se muestran informes sobre esos datos y se realizan otras acciones. Como ejemplo, observe el formulario de ***inscripciones***.

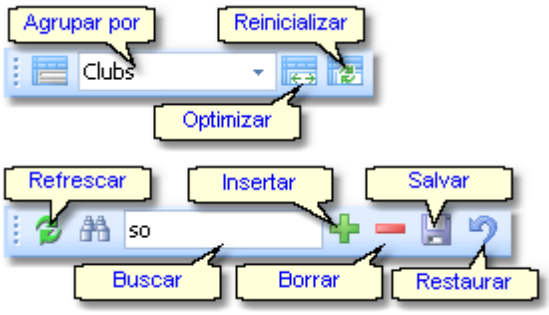


El ***título*** muestra el nombre del formulario.

En el ***menú*** encontrará todas las funciones disponibles para el formulario. Informes, Editar, Ver y Ayuda son funciones comunes a todos los formularios de trabajo. Ayuda invoca la ***ayuda contextual*** para el formulario (también puede usar el atajo ***F1***). Para más detalles, mire la referencia de la interfaz de usuario.

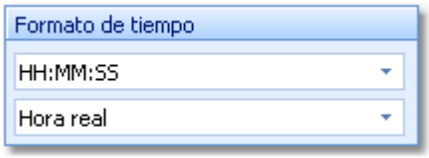
Sistema de chip y Extras son funciones especiales disponibles para el formulario de inscripciones.

Las ***barras de herramientas Ver*** y ***Editar*** son comunes a todos los formularios de trabajo. Mueva el ratón sobre un botón para obtener una pista acerca de su propósito. Para más detalles, mire la referencia de la interfaz de usuario.

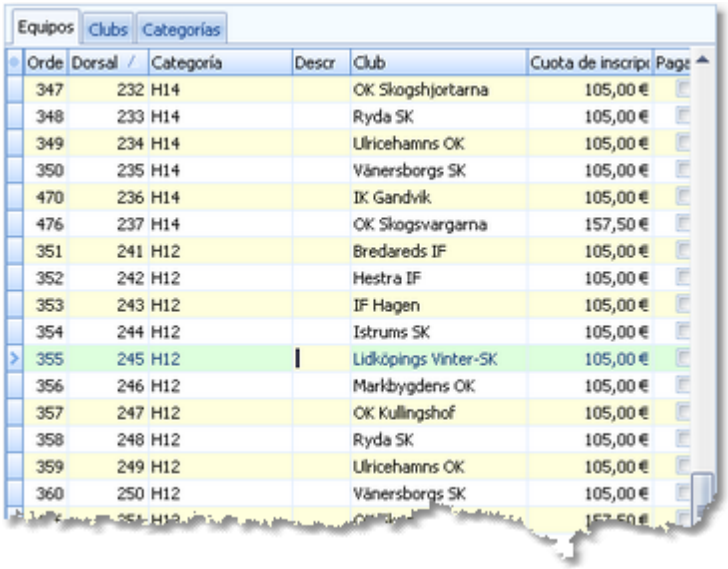


La mayoría de los formularios ofrecen también ***barras de herramientas especiales***. En este ejemplo, puede ver las barras de herramientas Sistema de chip y Funciones especiales de inscripciones. Para más información, mire la referencia de inscripciones.

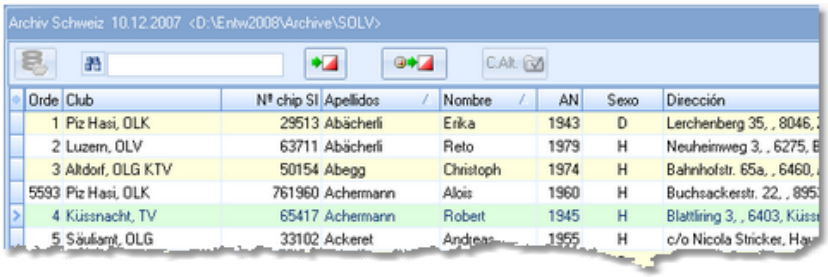
El ***panel de ajustes*** ofrece principalmente ajustes de formato, p.e. el Formato de tiempo. Habitualmente hay también ajustes especiales como en el ejemplo para el manejo de inscripciones. Puede fijar el panel con la chincheta o deslizarlo a la izquierda para dejar más espacio para la matriz.



El componente principal de un formulario de trabajo es la ***matriz de datos***. En ella puede consultar y editar los datos, en este ejemplo las inscripciones. Puede personalizar la plantilla de la matriz de varias formas: qué columnas deben mostrarse, en qué orden y tamaño y cómo la tabla debe ordenarse. Para más detalles, mire la referencia de la matriz de datos.



En algunos formularios puede haber un panel adicional con una ***matriz de ayuda***. Son mayoritariamente de sólo lectura pero también es una matriz de datos. En este ejemplo, ésta es la matriz de registro para acelerar la entrada de inscripciones. Puede fijar el panel con la chincheta o deslizarla al borde inferior para dejar más espacio para la matriz de datos principal.



La ***barra de estado*** muestra el estado de la edición. Algunas veces se proporciona más información como en el ejemplo donde se muestra el led de estado del dispositivo del sistema de picadas.

Puede personalizar la apariencia de un formulario de trabajo del modo que necesite y le agrade. Puede ocultar/ mostrar los ajustes y paneles de ayuda, ajustar las plantillas de las matrices, mover las barras de herramientas y personalizar el tamaño y posición del formulario. OS2010 puede salvar todos esos ajustes y recuperar el formulario tal como estaba cuando lo vuelve a abrir. Algunos formularios pueden mostrar siempre al inicio el panel de ajustes, para que no olvide ninguna opción importante.

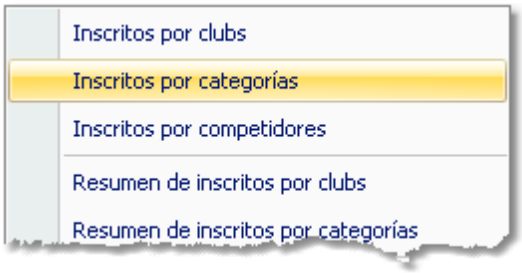
Mire también

Referencia de la interfaz de usuario

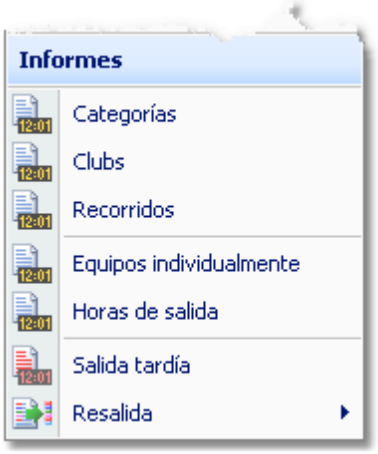
3.1.3 Informes

El primer elemento del menú de un formulario de trabajo es siempre el ***botón de informes***.

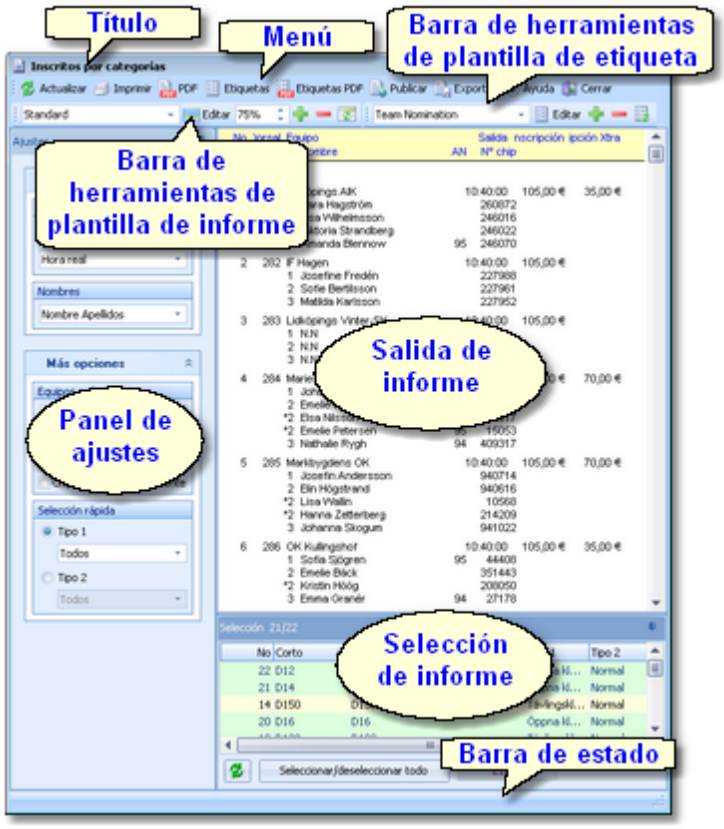
Algunas veces, éste lanza el único informe disponible, pero en la mayoría de los casos emerge un submenú con varios informes.



Algunos informes son directamente accesibles desde el menú principal, p.e. los informes de salidas.



Pinchando en un elemento de informe se crea una ventana de informe usando la selección de la última vez. **Nota:** sólo pequeñas selecciones por debajo de 10 registros serán recuperados, de otra manera siempre se preseleccionan todos los registros.

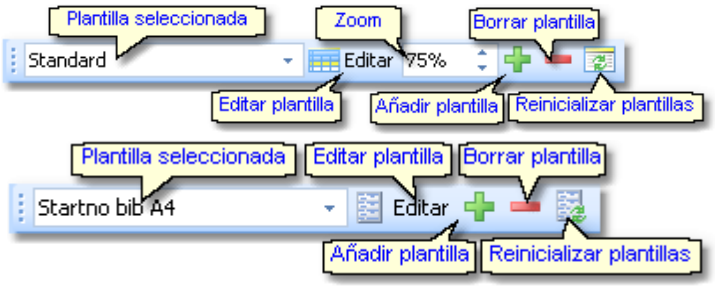


La ventana de informe estará visible hasta que explícitamente se cierre. A diferencia de versiones anteriores de SportSoftware, el formulario de trabajo es completamente independiente a todos los informes que puede visualizar desde allí. Puede incluso cerrar el formulario de trabajo y mantener los informes visibles.

El ***título*** muestra el nombre del informe.

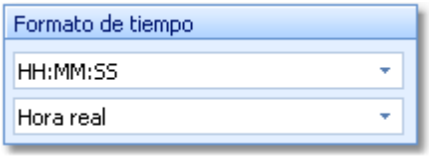
En el ***menú*** encontrará las funciones básicas de informes. Para más detalles consulte la Referencia de la interfaz de usuario.

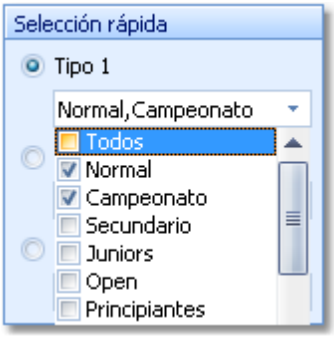
Las ***barras de herramientas de plantilla de Etiqueta*** e ***Informe*** proporcionan las funciones para gestionar y editar las plantillas. Ambas trabajan de forma casi idéntica. Puede tener múltiples plantillas tanto para el informe como la etiqueta. Puede seleccionar la plantilla deseada desde la lista.



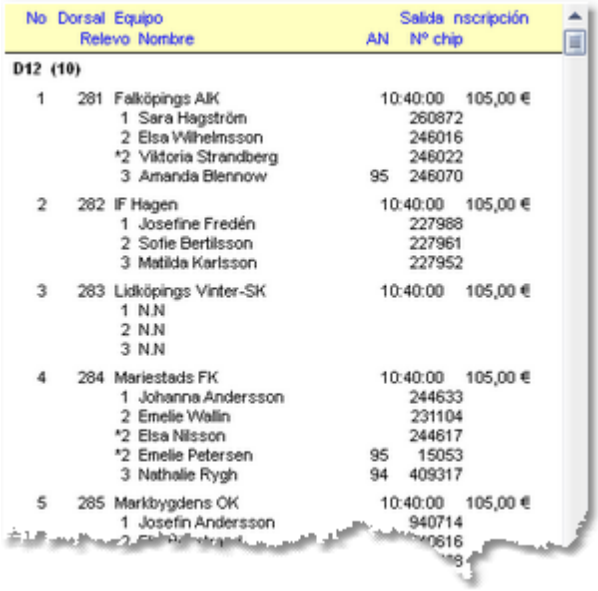
Para más detalles, mire la Referencia de la interfaz de usuario. Para los detalles sobre la edición de plantillas, mire la Referencia del editor de plantilla de informe y la Referencia del editor de plantilla de etiquetas.

El ***panel de ajustes*** muestra la mayoría de ajustes de formato, p.e. el ajuste de hora. Habitualmente también se ofrecen más opciones para el informe, p. e. selecciones rápidas. Para modificar los ajustes, puede fijar el panel con la chincheta. El caso normal es deslizarlo a la izquierda para dejar más espacio para el informe.





La ***salida del informe*** es el motivo de esta ventana ;-)



En el ***panel de selección*** puede seleccionar los registros para que aparezcan en el informe. Para cambiar la selección, puede fijar el panel mediante la chincheta. El caso normal es deslizarlo hacia la parte inferior para dejar más espacio para el informe. El orden de la selección es el que será utilizado para el informe. Para cambiar el orden del informe hay que cambiarlo primero en la selección y después refrescar el informe.
Para más detalles mire la Referencia de la interfaz de usuario.

Para la media de los informes, la ***barra de estado*** no tiene un propósito específico. De todas formas hay informes "autónomos" los cuales muestran su progreso ahí.

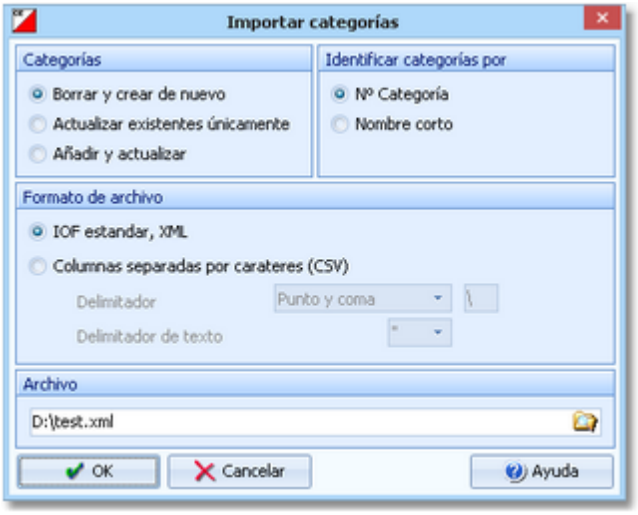
Mire también

Referencia de la interfaz de usuario

3.1.4 Cuadros de diálogo

Los cuadros de diálogo son ventanas que no pueden acomodarse dentro de la ventana principal porque son ventanas de tipo modal. Esto significa que no pueden realizarse otros trabajos, salvo los realizados en el cuadro de diálogo, hasta que éste se cierre mediante los botones ***OK*** OK o ***Cancelar*** Cancelar. Algunas veces estos botones tienen otra leyenda pero las acciones realizadas suelen ser las mismas.

Todos los cuadros de diálogo son bastante descriptivos por sí mismos y adicionalmente en la mayoría de los casos hay una ayuda contextual. Aquí tiene un ejemplo:

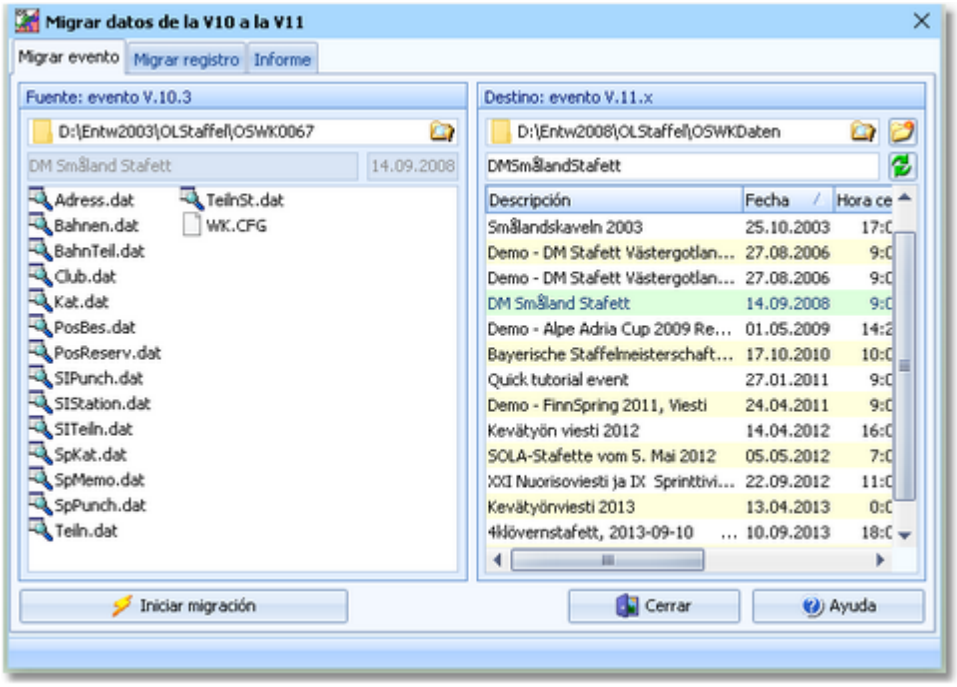


Mire también

Referencia de la interfaz de usuario

3.2 Migrando eventos desde V.10.3

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.
Para poder usar los eventos existentes de la versión 10.3, debe migrar los datos del evento al nuevo formato de datos de OS2010. Esta función puede encontrarse en ***Extras - Migrar datos de la V10 a la V11***.



En el panel de la izquierda, seleccione el evento origen de la V.10.3. **Nota:** el evento origen debe estar exactamente en el formato de datos de SportSoftware V.10.3, de otro modo se le pedirá que lo cargue en OS2010 V.10.3 para actualizar el formato de los datos.

A la derecha en el panel destino, se visualiza la carpeta raíz del evento de OS2010 con los eventos existentes de V11. Es posible seleccionar otra carpeta raíz de evento si por alguna razón está usando diferentes carpetas. Debajo de esto, debe introducir un nombre de carpeta para el nuevo evento. Por defecto, viene predefinido con el nombre del evento de V10. Puede modificar esto manualmente, especialmente si quiere crear el mismo evento varias veces por motivos de pruebas.

Pinche en

para iniciar esta acción. Obtendrá un informe detallado sobre ésta en la pestaña informe.

Cambie a la pestaña Migrar registro para migrar registros desde V.10.3 a V11. El funcionamiento es el mismo que para eventos.

Puede migrar tantos eventos o registros como quiera.

Mire también

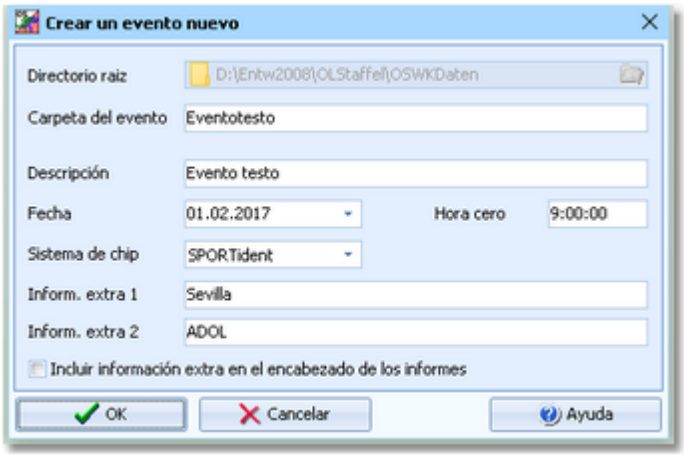
Referencia de Migrar datos de la V10 a la V11

3.3 Comenzando con el evento

El menú principal ***Evento***, le ofrece todas las funciones necesarias para gestionar múltiples competiciones. La más importante de ellas se describe en este apartado. Para las demás, consultar Gestionando eventos (Tareas avanzadas).

Creando un nuevo Evento

Para crear un nuevo evento, seleccione ***Evento - Nuevo***.



Rellene los campos necesarios y seleccione ***OK*** para crear el nuevo evento. Tenga en cuenta que el nombre de la carpeta del evento será automáticamente adaptada cuando escriba el nombre del evento. Por supuesto, usted puede elegir otro nombre de archivo si así lo prefiere.

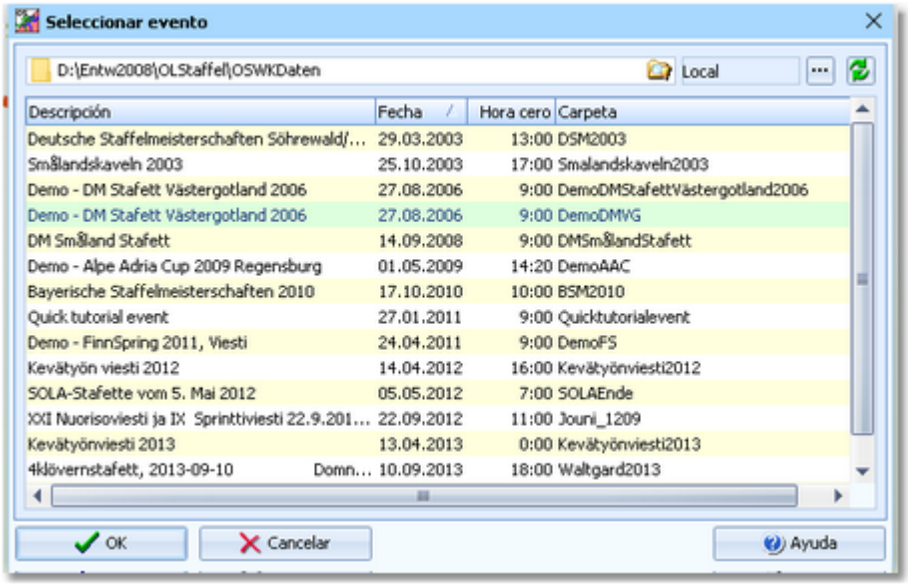
La primera vez que usted abra una función de usuario, se le indicará

Simplemente hágalo así …

... y acéptelo con ***OK***. Para mas detalles consulte la referencia de Ajustes de SportIdent.

Abriendo un evento existente

Por defecto, el último evento utilizado se abrirá automáticamente cuando inicie OS2010. Para abrir otro evento, seleccione ***Evento - Seleccionar*** o el botón de la barra de herramientas Seleccionar evento .



La primera tarea que hay que hacer con un nuevo evento es definir las categorías e introducir las inscripciones. Sin embargo, a veces usted quizá prefiera empezar definiendo los recorridos.

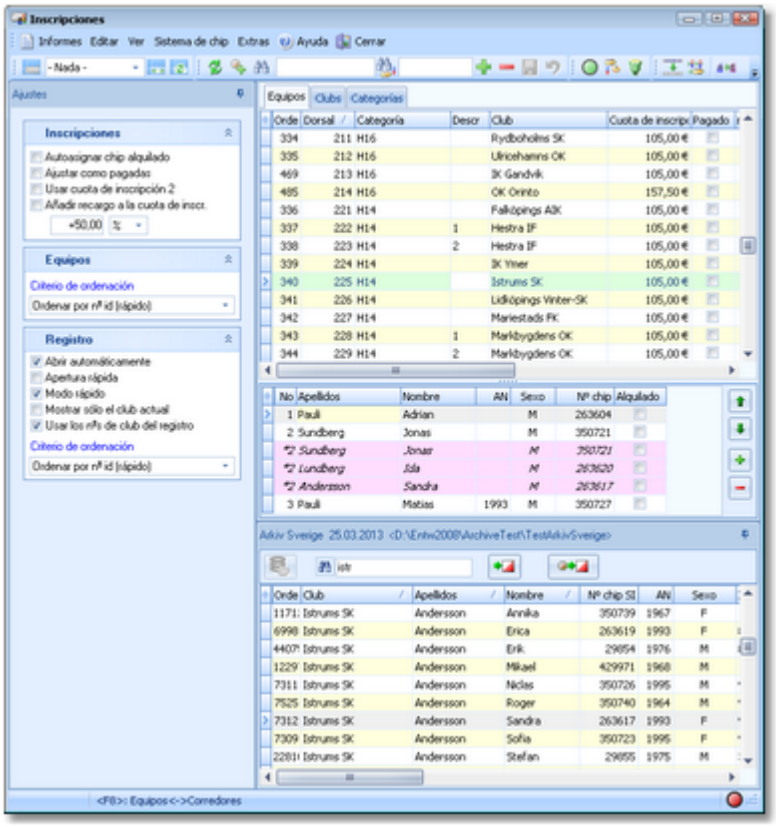
Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

3.4 Gestionando inscripciones

El menú principal ***Inscripciones*** le ofrece todas las funciones que son necesarias para trabajar con las inscripciones.

Con ***Inscripciones - Editar***, abre el formulario de inscripciones. El formulario de inscripciones tiene tres páginas donde puede editar los competidores, clubes y categorías. Mire las pestañas de la parte alta de la matriz de datos.

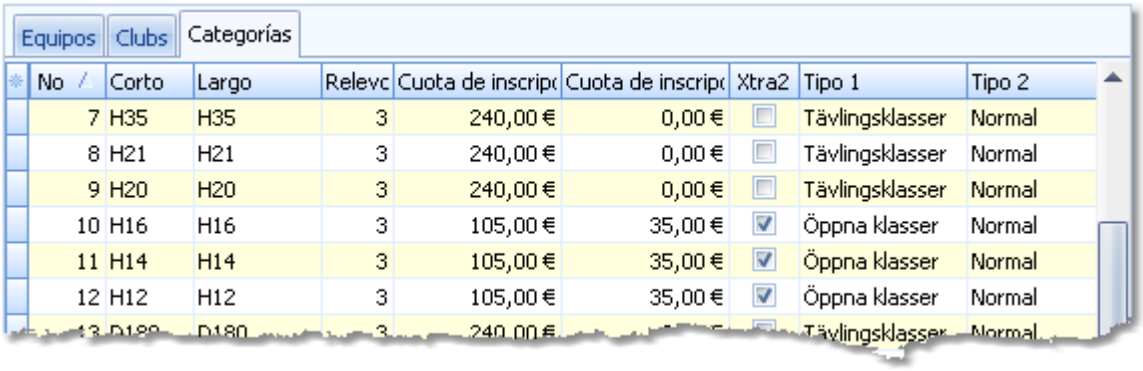


Si necesita más detalles sobre la edición en la página de datos, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

Cómo introducir categorías

Normalmente la primera tarea es introducir las categorías. Pinche sobre la pestaña categorías

para ver la página de categorías. Simplemente introdúzcalas como aparecen. No necesita tener cuidado con el número de categoría. Se le mostrará el siguiente valor disponible. De todas maneras, para tener mayor flexibilidad para añadirlas más tarde, puede preferir introducir los números de categorías en grupos de 10. Échele un vistazo a los eventos de ejemplo para tener una idea sobre los nombres cortos y largos y sobre los números de categorías.


Equipos | Clubs | Categorías

No	Corto	Largo	Relevc	Cuota de inscrip(	Cuota de inscrip(	Xtra2	Tipo 1	Tipo 2
7	H35	H35	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
8	H21	H21	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
9	H20	H20	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
10	H16	H16	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
11	H14	H14	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
12	H12	H12	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
13	D180	D180	3	240,00 €			Tävlingsklasser	Normal

Para más detalles, mire la referencia Categorías.

Las plantillas de tablas de categorías del registro están generalmente diseñadas para eventos individuales, de modo que no se pueden usar las categorías del registro aquí. Sin embargo, si una federación desea predefinir una plantilla, ésta puede ser proporcionada como fichero CSV o XML para su importación. Para más detalles mire la referencia Importar categorías al evento.

Cómo introducir equipos (inscripciones)

Asegúrese de que está mirando en la página de equipos Equipos. Seleccione ***Ver - Plantilla: Preinscripciones***. Esto cambiará la plantilla de la matriz de datos, para que solamente vea aquellas columnas que son importantes ahora. Simplemente empiece a introducir algunos equipos. **Nota:** en modo inserción el panel inferior de los detalles del relevo no está visible.

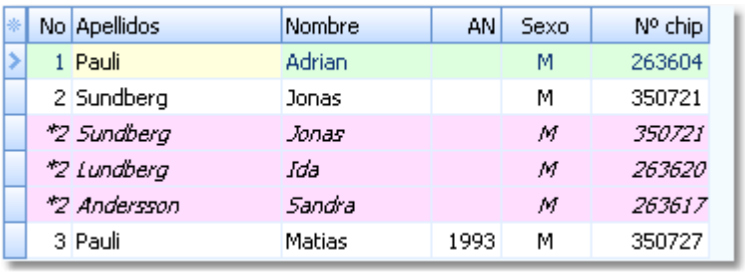
Para introducir una categoría, pinche en el botón desplegable del campo categoría y seleccione una. También puede usar el teclado. Comience con el primer carácter de la categoría. Aparecerá el cuadro de categorías. Realice pruebas para tener una idea de lo que sucede si sigue tecleando. También puede moverse con las fechas de cursor en la lista y finalmente añadir la categoría con ***Enter***.

Para introducir el club funciona igual que con la categoría. Pero hay una diferencia. Para incluir un nuevo club, puede usar el botón de insertar club en el menú. Para más detalles, mire el siguiente párrafo.

Equipos | Clubs | Categorías

Orde	Dorsal	Categoría	Descr	Club	Cuota de inscrip(	Pagado
469	213	H16		IK Gandvik	105,00 €	☐
485	214	H16		OK Orinto	157,50 €	☐
336	221	H14		Falköpings AIK	105,00 €	☐
337	222	H14	1	Hestra IF	105,00 €	☐
338	223	H14	2	Hestra IF	105,00 €	☐

Al pie se puede ver la tabla con los detalles de los relevos del equipo actual. Se puede alternar entre ambas matrices usando la tecla ***F8***.



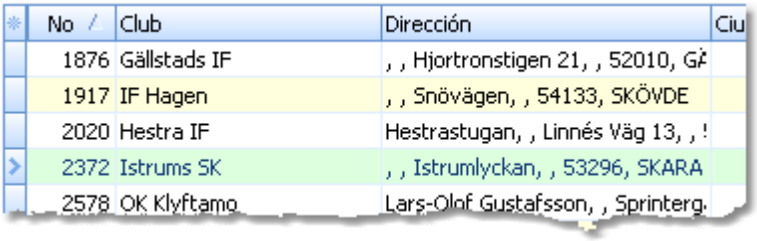
No	Apellidos	Nombre	AN	Sexo	Nº chip
1	Pauli	Adrian		M	263604
2	Sundberg	Jonas		M	350721
*2	*Sundberg*	*Jonas*		*M*	*350721*
*2	*Lundberg*	*Ida*		*M*	*263620*
*2	*Andersson*	*Sandra*		*M*	*263617*
3	Pauli	Matias	1993	M	350727

Normalmente, recibirá esos nombres y números de pinza antes del inicio del evento. Los puede introducir en cualquier momento, incluso durante la competición. Usar el registro o importar los nombres desde un servicio web simplificará esta tarea.

Para más detalles en la edición de inscripciones, mire la referencia Inscripciones y la referencia Importar nombres de los relevistas.

Cómo introducir clubs

El método más rápido para introducir un club nuevo para una nueva inscripción es usar el botón de insertar club . Se mostrará el cuadro de diálogo de club donde puede introducir el nuevo club. Puede también visualizar la página de clubs Clubs e introducirlo aquí.



No	Club	Dirección	Ciu
1876	Gällstads IF	, , Hjortronstigen 21, , 52010, GÄ	
1917	IF Hagen	, , Snövägen, , 54133, SKÖVDE	
2020	Hestra IF	Hestrastugan, , Linnés Väg 13, , !	
2372	Istrums SK	, , Istrumlyckan, , 53296, SKARA	
2578	OK Klyftamo	Lars-Olof Gustafsson, , Sprinterg.	

Para más detalles sobre la edición de clubs, mire la referencia Clubs.

Cómo utilizar el registro

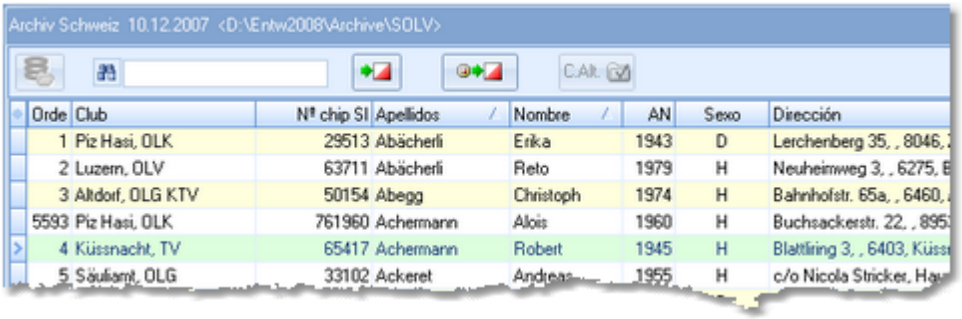
Normalmente el registro es una base de datos nacional que incluye todos los corredores del país. Se puede usar para acelerar la entrada de inscripciones. Piense en los campos que son laboriosos o propicios para cometer errores en la introducción manual, como el número de chip, el identificador de la base de datos o la dirección. En muchos países la federación de orientación mantiene una base de datos preparada para usar por SportSoftware. Puede preguntarlo a su federación o a otros usuarios de SportSoftware de su país.

Lo primero, échele un vistazo a cómo seleccionar, crear y editar registros con OS2010.

Puede ver las características del registro actual en la pestaña Registro.

Mueva el ratón sobre la pestaña de abajo y fije el panel de registro con la chincheta .

Primero verá una tabla vacía. Haga clic en el botón Abrir registro para abrirlo. Puede marcar la opción *Registro-Abrir automáticamente* para tenerlo abierto automáticamente la próxima vez.



Orde	Club	Nº chip SI	Apellidos	Nombre	AN	Sexo	Dirección
1	Piz Hasi, OLK	29513	Abächerli	Erika	1943	D	Lerchenberg 35, , 8046,
2	Luzern, OLV	63711	Abächerli	Reto	1979	H	Neuheimweg 3, , 6275, E
3	Altdorf, OLG KTV	50154	Abegg	Christoph	1974	H	Bahnhofstr. 65a, , 6460,
5593	Piz Hasi, OLK	761960	Achermann	Alois	1960	H	Buchsackerstr. 22, , 895
4	Küssnacht, TV	65417	Achermann	Robert	1945	H	Blattfiring 3, , 6403, Küss
5	Säuliamt, OLG	33102	Ackeret	Andreas	1955	H	c/o Nicola Stricker, Hau

Ahora puede buscar el competidor deseado y hacer doble click en él para insertarlo en el relevo preseleccionado. Puede también moverse usando las fechas de cursor y presionar ***Enter*** para insertar el competidor. La tercera elección es pinchar en el botón de Copiar Competidor .

Hágalo así con todos los competidores. Por supuesto, habrá algunos competidores que no estén en el registro. Simplemente introdúzcalos manualmente.

Para más detalles sobre el uso del registro en el formulario de inscripciones, vea la referencia Usando el registro.

Para más información sobre cómo configurar y manejar registros, vea Gestionando registros – Ayuda basada en tareas.

Como administrar las cuotas de inscripción

En la tabla de categorías puede incluir la cuota de inscripción por categoría. Cuando incluya un equipo nuevo, su

campo cuota de inscripción individual se completará con el valor de su categoría. Si usted por alguna razón decide que no es adecuado, modifique la cuota de inscripción individual.

También hay algunas cuotas a pagar que se deben incluir por el club, como la cuota por alquiler de chip o alojamiento, etc. Puede definir estas cuotas extras pinchando que mostrará el cuadro de diálogo de ajustes de cuotas de inscripción. En la página de club, puede incluir los números de todas las cuotas específicas a pagar que ha pedido cada club.

Para más detalles en las cuotas de inscripción, mire las referencias Inscripciones, Categorías y Clubs.

Importando inscripciones desde fuentes externas

Hay numerosos sitios webs que ofrecen servicio de inscripciones online. En los países líderes en orientación, la federación lo ofrece. OS2010 permite una mezcla simple, flexible y transparente de importación y edición de inscripciones manualmente.

Para más detalles sobre servicios web, vea Enlazando con servicios web – Ayuda basada en tareas.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario de inscripciones. ¡Entre y explórelos!

Para más detalles, mire la referencia Informes.

Nota

¡No olvide hacer copias de seguridad regularmente!

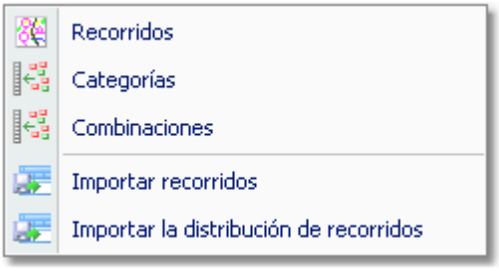
Mire también

- Vista general de inscripciones
- Referencia Registro

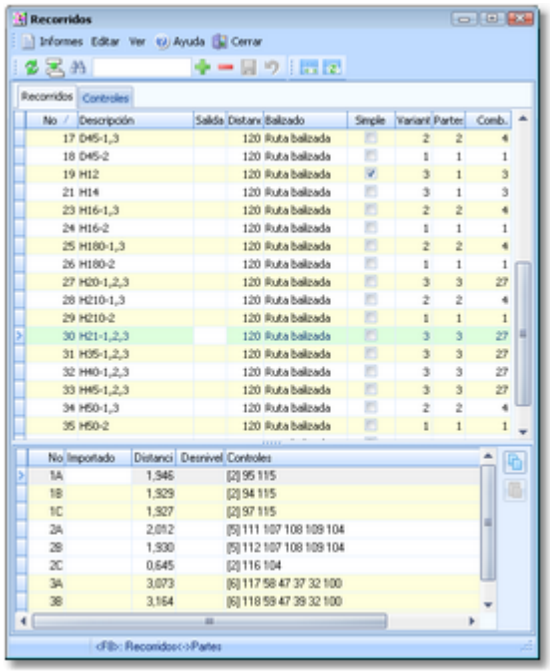
3.5 Ajustes de recorridos

Los ajustes de recorridos es claramente una de las tareas centrales cuando se organiza un evento de orientación. También es muy importante introducir los recorridos y controles en los datos del evento sin errores. Sólo entonces la competición y la comprobación automática de controles funcionarán como es debido.
Tiene dos métodos para incluir los recorridos y la distribución de recorridos en el OS2010: o bien los *incluye manualmente* o (más común) los *importa* de OCAD o Condes.

El elemento ***Recorridos*** del menú principal le ofrece todas las funciones de ajuste de recorridos.



Con ***Recorridos - Recorridos***, puede abrir el formulario de recorridos. El formulario de recorridos tiene dos páginas donde puede editar los recorridos y los controles. Observe en la parte de arriba de la matriz de datos.

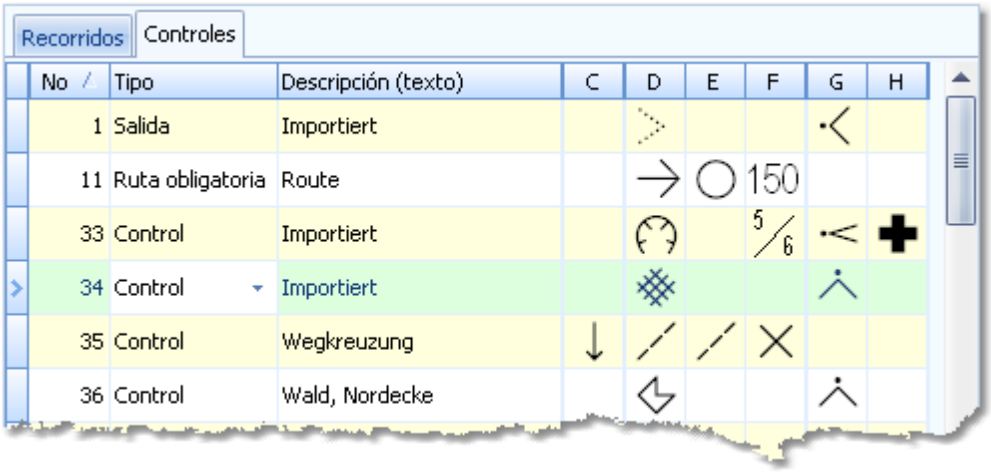


Si necesita más detalles sobre edición de la página de datos, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

Cómo introducir controles

Antes de introducir ningún recorrido, debe tener definidos los controles. Pinche en la pestaña de controles

para ver la página de controles. Introdúzcalos y añada opcionalmente la descripción de controles.

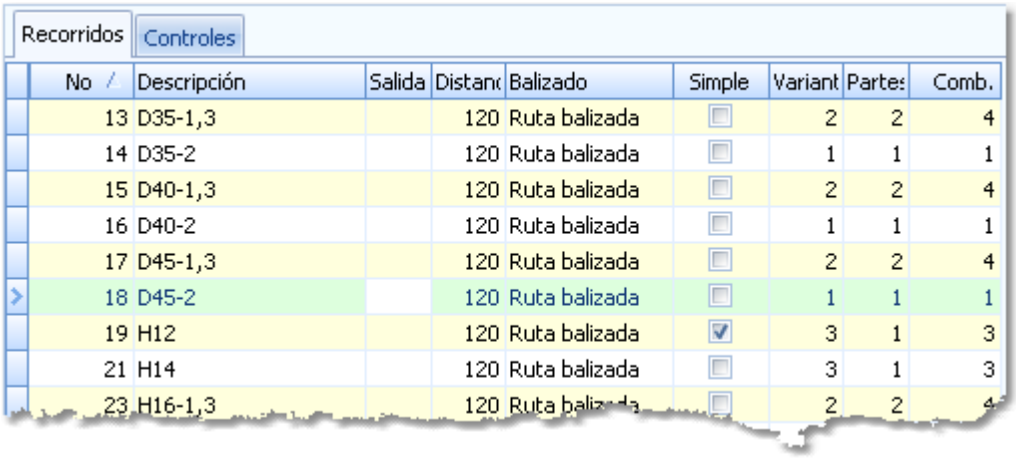


Para más detalles, mire la referencia Controles.

Cómo introducir recorridos

Asegúrese de que está viendo la página de recorridos Recorridos.

Introduzca los recorridos uno tras otro. No es necesario tener cuidado en los números de recorridos. Se le presentará el siguiente valor disponible. No obstante, para tener más flexibilidad para inclusiones posteriores, puede preferir introducir los números de recorridos en grupos de 10.



En los relevos, la planificación de las ramificaciones (variantes y partes) es muy importante. OS2010 también ofrece una función especial llamada Modo simple que le permite introducir o importar recorridos lineales.

Para más detalles sobre editar recorridos, vea la referencia Recorridos.

Importando recorridos y la distribución de recorridos

Hoy en día, la mayoría de los organizadores de orientación están usando OCAD o Condes para la configuración de recorridos. Y generalmente esta parte se hace por alguien diferente del responsable de cronometraje. A través de ***Recorridos – Importar***, puede importar los recorridos al OS2010. Dependiendo del formato de exportación que esté usando de OCAD/Condes, la asignación a las categorías/relevos se importará también. Como segundo paso, usted puede importar la distribución de recorridos via ***Recorridos – Importar la distribución de recorridos***. Muchos organizadores prefieren realizar la distribución de recorridos manualmente sin la intervención de ningún software de definición de recorridos. OS2010 también soporta esto.

Nota: A diferencia de OS2003, en OS2010 la importación se ha dividido en estos dos pasos. Esto permite un mejor control sobre lo que sucede. Solamente el formato de texto más antiguo de OCAD8 se importa todavía en un único paso. Tanto los recorridos como las combinaciones son importadas al importar recorridos.

Para más detalles, mire la referencia Importar recorridos y la referencia Importar la distribución de recorridos.

Cómo asignar los recorridos a las categorías

Para permitir la comprobación automática de controles, los recorridos deben estar asignados a las categorías y relevos. Esta es la información básica requerida para la distribución de recorridos, vea el siguiente párrafo.
Si ha importado los recorridos, entonces algunas veces las asignaciones se han importado también, dependiendo del formado de importación que ha usado.

Para *asignar los recorridos a las categorías/relevos*, pinche en ***Recorridos – Categorías*** que abre su respectivo formulario con su cuadrícula.

No /	Corto	Largo	1	2	3
1	H210	H210	H210-1,3	H210-2	H210-1,3
2	H180	H180	H180-1,3	H180-2	H180-1,3
3	H55	H55	H55-1,3	H55-2	H55-1,3
4	H50	H50	H50-1,3	H50-2	H50-1,3
5	H45	H45	H45-1,2,3	H45-1,2,3	H45-1,2,3
6	H40	H40	H40-1,2,3	H40-1,2,3	H40-1,2,3
7	H35	H35	H35-1,2,3	H35-1,2,3	H35-1,2,3
8	H21	H21	H21-1,2,3	H21-1,2,3	H21-1,2,3

Seleccione el recorrido correcto para cada relevo.

Para más detalles vea la referencia Asignar Categorías – Recorridos.

Cómo asignar las combinaciones de recorridos a equipos y relevos

Puesto que los recorridos de relevos están bifurcados, *hay que asignar la combinación adecuada a cada equipo/relevo*. Para ello, haga click sobre ***Recorridos – Combinaciones*** que abre el formulario correspondiente con su matriz.

Orden	Dorsal /	Categoría	Equipo	1	2	3
434	288	D12	OK Skogshjortarna	B	#1	A
435	289	D12	Vänersborgs SK	A	#1	B
488	290	D12	Trollhättans SOK	B	#1	A
394	301	D21	Bredareds IF	ABA	BCB	CAC
395	302	D21	Främmestads IK	BBC	CCA	AAB
396	303	D21	Gudhems IF	CBB	ACC	BAA
397	304	D21	Hestra IF	CAC	BCB	ABA
398	305	D21	IF Hagen	AAB	CCA	BBC

Las combinaciones deben ser introducidas de distintas maneras en función de si el recorrido está en Modo simple o no. OS2010 ofrece una cómoda función semi-automática para distribuir los recorridos de todos los equipos de una categoría. Los relevos/corredores Xtra serán procesados de forma adecuada automáticamente.

Para más detalles, consulte la Referencia combinaciones.

Las combinaciónes también pueden ser importadas desde Condes/OCAD si realizó la distribución de recorridos en dichos programas.

Cómo imprimir descripciones de control

Si ha introducido las descripciones de control en el OS2010, las puede imprimir. OS2010 le ofrece más facilidad para esta función que por ejemplo OCAD, así que pruébelo. De todas maneras, no pueden ser importadas desde OCAD.

Cada una de las funciones de recorridos incluye su función especial de impresión de hoja de control. Por ejemplo la

función de Asignación de categorías a recorridos imprimirá las descripciones de control por categorías y no por recorridos. Puede imprimir las hojas IOF, así como las descripciones de texto.

Informes

Además de la vista general (por ejemplo todos los recorridos con sus categorías asignadas), puede tener informes de resumen que muestren cuántos competidores corren en un recorrido o control específico. ¡Busca y explóralos!

Para más detalles, mira la referencia Informes.

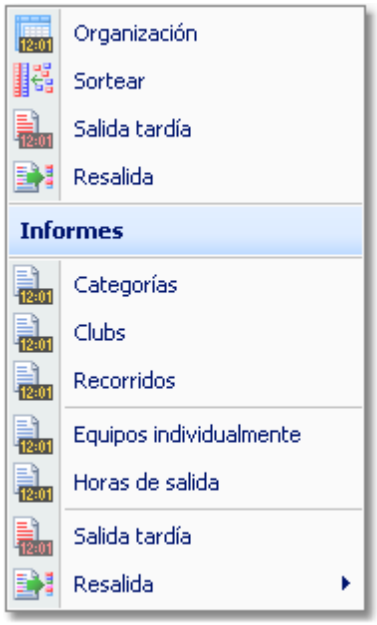
Mire también

Referencia Ajustes de recorridos

3.6 Creando listas de salida

Para los relevos es necesario crear una lista de salida con horas de salida en masa bien definidas. Al menos para poder asignar los mapas adecuados a los equipos/relevos correspondientes con antelación, se deben emplear dorsales.

El elemento del menú principal ***Listados de salida*** le ofrece todas las funciones para crear listados de salida y mostrar los informes de listados de salida.



Preparando el diseño de listados de salida

Con la organización de Listados de salida, usted define la estructura básica para el diseño de listados de salida.

Un listado de salida puede ser diseñado sin errores si hay una organización interna sin errores. Por ejemplo, debe asegurarse de distribuir los dorsales singularmente. Hay que definir la hora de salida en masa para cada categoría. Construir visualmente la organización de la salida sobre la pantalla le ofrece un resumen de cuántos equipos empezarán en una salida en masa específica.

Aparte del informe de vista general normal, OS2010 proporciona un completo informe de comprobación y la función especial Cambiar para cuando hay que cambiar una salida en masa completa a otra hora de salida.

Puede realizar las definiciones necesarias en ***Listados de salida – Organización***. Para más detalles, mire la referencia Organización de la salida.

Realizando el sorteo de listados de salida

Si ha definido la organización de salidas, puede sortear el listado de salida usando ***Listados de salida – Sortear***.

Si fuese necesario, usted puede modificar el resultado de este sorteo simplemente arrastrando los equipos a los dorsales deseados. Existe una función especial para solucionar los conflictos de dorsales (por ejemplo, tras añadir nuevas inscripciones).
Para más detalles vea la referencia Sortear listados de salida.

Como introducir o modificar dorsales manualmente

Hay varias maneras para modificar o introducir dorsales manualmente.

- Editando Inscripciones
  Puede ordenar la tabla de inscripciones por categorías y dorsales e introducir o modificar los dorsales manualmente. Utilice este método si quiere asignar dorsales extraordinariamente por alguna razón o si define los dorsales sin ningún sorteo en absoluto. Vea también la referencia Inscripciones.

- Arrastrando/editando dentro de la tabla de listados de salida
  Si quiere cambiar los dorsales de acuerdo con la organización de la salida, entonces recurra al formulario de sorteo de listados de salida y arrastre los equipos a los lugares correctos. Para más detalles mire la referencia Sortear listado de salida.

Publicando listados de salida

Antes del evento, tendrá que publicar los listados de salida en la web. Utilice la función de subida HTML si quiere publicar el HTML producido por el OS2010 directamente o subir un archivo exportado si el sitio web tiene su propio formato. Si publica páginas HTML, compruebe que los tipos de letra y las columnas tienen tamaños adecuados antes de subir los archivos.

En la competición, necesitará imprimir numerosos listados de salida para diferentes propósitos. No olvide los listados de salida para el personal de salidas. Con OS2010 puede imprimir listados de salida personalizados por horas de salida a nivel de un solo lugar de salida o caja de salidas.

Para más información, dele un vistazo a las referencias Informes de salidas y Subida de ficheros.

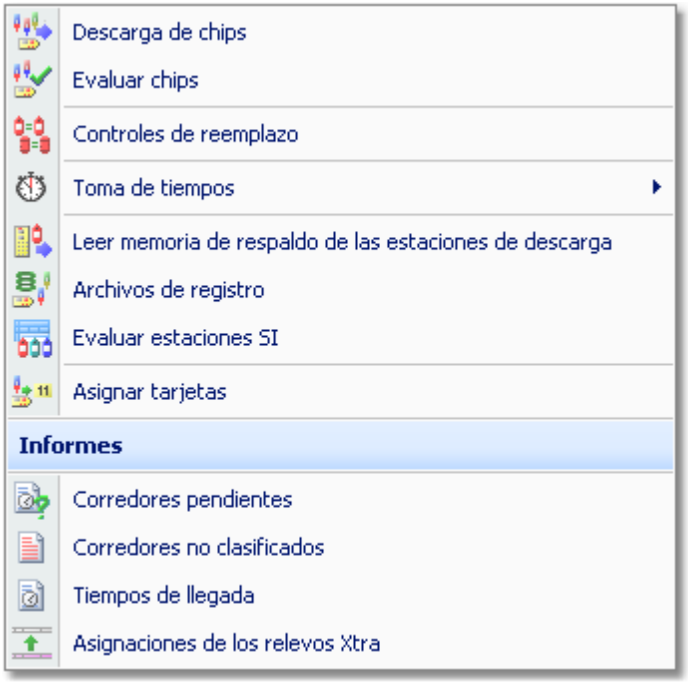
Mire también

Referencia Listados de salida

3.7 Durante la competición

Este tema le da una pequeña visión de conjunto sobre las principales tareas a realizar durante la competición. Échele un vistazo al capítulo Tareas avanzadas para tareas más específicas durante el día de competición.

Están disponibles en el tema ***Día de competición*** del menú principal.



Configuración del equipo informático

¡Es obvio que debe tener todos los ordenadores, impresoras y otros componentes, **probados y configurados antes** del día de competición! Piense en la red y en las unidades periféricas incluidas impresoras y dispositivos del sistema de chip y pruebe el OS2010 en esa red.

Esto le permitirá un montaje rápido y sin problemas el día de la competición.

Mire también Trabajando en red – Ayuda basada en tareas y Trabajando con permisos restringidos – Ayuda basada en tareas.

Lectura (descarga) de chips

Leer los chips en la meta le proporciona en el acto resultados durante el desarrollo de la competición. Para ello se diseñó la función ***Día de competición – Descarga de chips***.

Dependiendo de las descargas en cola de meta, puede necesitar disponer de varios ordenadores de descarga en red funcionando con el formulario de descarga de chips. No obstante, con los modernos dispositivos USB de descarga tanto de Emit como de SportIdent, es posible también funcionar con dos o más formularios de descarga con un dispositivo conectado a cada uno en el mismo ordenador.

Para más información, vea la referencia Descarga de chips.

Equipos que no han tomado la salida

Una tarea importante que le evita esperas en vano para equipos perdidos, es registrar los equipos que no han tomado la salida hacia el final de la competición. Hay dos maneras de hacer esto.

Si mantiene un protocolo de salida, úselo para introducir a los equipos que no han tomado la salida. Para esto también puede simplemente recoger los mapas que se quedaron en la salida en masa. El mejor lugar para esto es la función ***Día de competición – Toma de tiempos – Entrada manual***. Mire ayuda de contexto para más información de esta función.

Sin embargo, con el sistema de picada electrónica, esto ya no es necesario, especialmente con el sistema

SportIdent. Puede usar las estaciones de limpiar y comprobar para registrar los competidores en la salida. Después puede leer la copia de seguridad de las memorias de estas estaciones en OS2010 y encontrar los que no han salido. Esta función está en ***Día de competición – Evaluar estación SI***. Mire la ayuda del contexto para más información de esta función.

Manejando todo sobre los chips

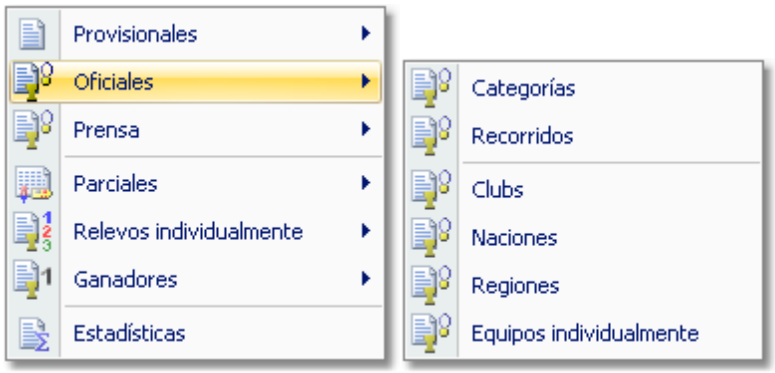
El formulario ***Día de competición- Evaluar chips*** es una de las áreas de trabajo más importantes durante el transcurso de la competición. Aquí puede manejar todos los problemas de asignación (errónea) de chips, comprobar falta de picadas, modificar contenido de chip, y más. Mire la ayuda de contexto para más información sobre la función.

Recuperando información útil

Hacia el final de la competición pueden ser importantes varios informes, por ejemplo el informe de Competidores pendientes. Los encontrará en ***Día de competición – Informes***. Mire la referencia Informes (Meta).

Publicando resultados

Encontrará los informes de resultados en el tema del menú principal ***Resultados***.



Durante la competición puede publicar resultados continuamente, de dos maneras, en formato impreso o subiéndolos a la web usando el formato HTML u otro. Hay numerosos formatos distintos para diferentes propósitos. Los tipos principales son los preliminares, tiempos parciales e informes oficiales. Es posible obtener automáticamente los resultados impresos y/o subidos a la web. Mire en la referencia Informes de resultados.

Nota

¡No olvide hacer copias de seguridad regularmente durante el evento! Échele un vistazo a Seguridad de los datos – Ayuda basada en tareas.

Mire también

- Referencia Día de competición
- Referencia Resultados
- Seguridad de los datos - Ayuda basada en tareas

4 Tareas avanzadas

Los temas de esta sección describen todas las tareas que no están descritas en la sección de Tutorial rápido. Sobre algunos temas, solo proporciona más detalles que la sección rápida, sobre otros, además, describe tareas que no son básicamente necesarias para organizar competiciones de orientación.

Sin embargo, es bueno saber sobre ellos y puede ayudarle a simplificar su trabajo como organizador de orientación. Algunas de estas funciones han sido incluidas a petición de los usuarios, por lo que no solo yo, sino también ¡cada usuario puede sacar provecho de cómo los demás están haciendo las cosas!

Hay también algunas funciones descritas que solo están disponibles si tiene la versión Pro.

Como referencia, puede usar la lista de contenidos como un índice. Simplemente seleccione la tarea para la que necesite más información, léala y siga los enlaces propuestos en la sección de referencia.

Más información

En el Tutorial rápido, encontrará todas las tareas que son esenciales para organizar competiciones de orientación.

La configuración del OS2010 tiene instalados varios ***eventos demo*** que han tenido lugar en realidad. Muchas gracias a los organizadores que me han permitido incluir sus eventos aquí. Además de trabajar en su propio evento, usted puede echar un vistazo sobre cómo han hecho las cosas en los eventos de ejemplo.

4.1 Gestionando eventos

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.

Los apartados del menú principal ***Evento***, le ofrecen todas las funciones que son necesarias para gestionar múltiples eventos.

Al empezar, el OS2010 siempre selecciona el evento usado previamente. Bien por ***Evento - Seleccionar***, o bien por Seleccionar evento del botón de la barra de herramientas, usted puede seleccionar otro evento. Mire la referencia de Seleccionar evento para más detalles.

Para crear un evento nuevo use ***Evento - Nuevo***. Esto abrirá la ventana de diálogo para configurar el evento, donde puede definir las características del nuevo evento. Mire la referencia de Crear un evento nuevo para saber más.

Si quiere modificar la configuración del evento más tarde, use ***Evento - Ajustes***. Vea la referencia de Ajustes del evento para más detalles.

A lo largo del tiempo, viejos eventos, diferentes estados de eventos, o incluso datos de prueba, alargarán la lista de eventos innecesariamente. Para borrar eventos use ***Evento - Eliminar***. Consulte la referencia de Eliminar eventos para más detalles.

No olvide hacer la copia de seguridad de su evento actual después de cada sesión de trabajo con OS2010. También se recomienda hacer copias regularmente durante la competición. Esta es la función ***Evento - Copia de seguridad***. Mire la referencia de Copia de seguridad del evento para más detalles.

Si ha seguido una estrategia de copias de seguridad bien pensada, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su evento en casos de error. Use ***Evento - Restaurar*** que se describe con detalle en la referencia de Restaurar evento.

Debido a configuraciones de red defectuosas o por otras razones (nunca llegamos a imaginar lo que puede pasar), puede tener datos defectuosos. Puede intentar repararlos usted mismo usando ***Evento - Reparar***. Vea la referencia de Reparar evento para más detalles.

Es posible que desee duplicar un evento, por ejemplo como una copia de seguridad simple. O podría desear guardar el estado intermedio de un evento para volverlo a usar más tarde. O puede desear usar partes de un evento anterior como punto de partida para uno nuevo. Todo esto se puede hacer con ***Evento - Copiar***. Mire la referencia de Copiar evento para más detalles.

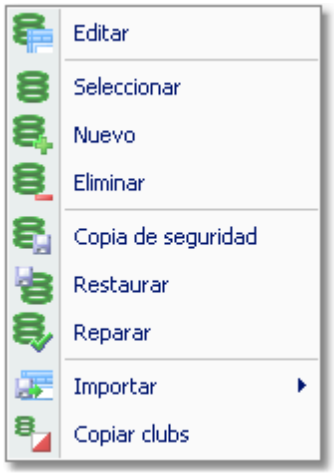
Mire también

Comenzando con el evento

4.2 Gestionando registros

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.
Usar el registro supone una ventaja especial. Ya que puede definir la misma carpeta raíz del registro para todas las aplicaciones de SportSoftware, eso significa que ¡*puede usar exactamente el mismo registro* para todas las aplicaciones de SportSoftware simultáneamente!

Los apartados del menú principal ***Registro*** le ofrecen todas las funciones que son necesarias para gestionar múltiples registros.



Al empezar, el OS2010 siempre selecciona el registro usado previamente. Bien por ***Registro - Seleccionar***, usted puede seleccionar otro registro. Mire la referencia de Seleccionar registro para más detalles.

Para crear un registro nuevo use ***Registro - Nuevo***. Esto abrirá la ventana de diálogo para configurar el registro, donde puede definir las características del nuevo registro. Vea la referencia de Crear un nuevo registro para saber más.

Para editar el registro, por ejemplo los competidores, clubes, categorías y los ajustes, utilice ***Registro - Editar***. Mire la referencia de Editar registro para más detalles.

A lo largo del tiempo, viejos registros, diferentes estados de registros, o incluso datos de prueba, alargarán la lista de registros innecesariamente. Para borrar registros use ***Registro - Eliminar***. Consulte la referencia de Eliminar registro para más detalles.

No olvide hacer la copia de seguridad de su registro actual después de cada sesión donde lo haya editado. Esta es la función ***Registro - Copia de seguridad***. Mire la referencia de Copia de seguridad del registro para más detalles.

Si ha seguido una estrategia de copias de seguridad bien pensada, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su registro en casos de error. Use ***Registro - Restaurar*** que se describe con detalle en la referencia de Restaurar registro.

Debido a configuraciones de red defectuosas o por otras razones (nunca llegamos a imaginar lo que puede pasar), puede tener datos defectuosos. Puede intentar repararlos usted mismo usando Registro-Reparar. Mire la referencia de Reparar registro para más detalles.

Generalmente, usted creará el registro de competidores importándolos de una base de datos externa. Esto se hace en ***Registro - Importar***. Vea la referencia de Importar registro para más detalles.

Algunas veces puede preferir Copiar clubs al evento desde el registro de antemano: ***Registro - Copiar clubs***.

Mire también

Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas

4.3 Enlazando con servicios web

El programa OS2010 puede interactuar de varias maneras con los servicios web que ofrecen diferentes tareas. En los países líderes en orientación, la federación es responsable de un servicio web central que ofrece la mayoría de las tareas mencionadas en este tema. También hay muchas páginas web que ofrecen sus servicios para inscripciones online, resultados online, tiempos parciales, etc.

Manteniendo el registro

En la mayoría de los países, el registro se ofrece preparado para usar en el OS2010. Solo tiene que descargar la copia de seguridad del registro y restaurarlo. Mire la referencia de Restaurar registro para más información.

En otros países, los archivos de importación se publican en un lugar centralizado, la mayoría de las veces en la federación. Puede importarlos al OS2010. Consulte la referencia de Importar al registro para más detalles. Sin embargo, con grandes registros como los de Suecia, Finlandia y Suiza, la importación puede llevar algún tiempo. Así que proporcionar un registro listo para usar sería lo mejor en este caso.

Inscripciones y listados de salida

Hay numerosas páginas web que ofrecen servicios de inscripciones online. Casi todas ellas ofrecen el sistema de comunicación al OS2010 en el formato CSV o el IOF XML. Utilice los informes de importación y exportación de inscripciones para intercambiar datos con estos servicios web. Mire también la referencia de Informes, Importar inscripciones y Importar nombres de los relevistas.

Algunas veces, la lista de categorías del evento también puede ser proporcionada por el servicio de inscripciones. Entonces puede importar este archivo al OS2010. Vea la referencia de Importar categorías.

La mayoría de las veces también puede publicar los listados de salida en estas páginas web.

Resultados

Durante el evento, puede subir automáticamente resultados o tiempos intermedios continuamente a páginas web mediante informes online. Mire la referencia de Informes de resultados.

Después del evento, puede subir los resultados oficiales y los tiempos parciales. Hay disponibles numerosos servicios para la visualización de tiempos parciales, algunas veces junto con la visualización de las rutas en el mapa. Casi todos ellos apoyados en el formato CSV del OS2010 o al menos en el formato IOF XML.

Mire también

- Gestionando registros - Ayuda basada en tareas
- Referencia de Importar inscripciones
- Referencia de Importar nombres de los relevistas
- Referencia de Informes

4.4 Manejando relevos Xtras

Relevos/relevistas Xtra es una característica especial de relevos en Suecia y Finlandia y también podría serlo en otros países escandinavos. A los más jóvenes especialmente se les permite correr juntos en una posta predefinida. Dan el relevo juntos al relevista anterior. Todos corren el mismo recorrido que se le ha asignado al equipo/posta. El mejor de ellos da el relevo a la siguiente posta y cuenta para el equipo. Está permitido que algunos equipos tengan un único relevista en esta posta mientras otros tienen relevistas simultáneos.

En OS2010, un relevo Xtra es la posta de una categoría donde se permiten relevistas simultáneos. Relevistas Xtra son aquellos competidores que corren en esas postas.

Definiendo relevos Xtra

Con la definición de la categoría, tiene que marcar la columna Xtra para la categoría y posta respectiva. También, tiene que definir la cuota de Xtra, que es la *cuota individual para esos corredores adicionales*. Vea la referencia Categorías para más detalles.

Inscripciones para competidores Xtra

Para la inscripción de un nuevo equipo, se insertará un corredor Xtra para las respectivas postas. Los corredores Xtra deben ser incluidos en estos espacios Xtra solamente y el corredor “normal” de la posta debería dejarse vacío.

En el formulario de inscripciones, hay disponibles funciones para añadir corredores Xtra adicionales o quitar los obsoletos. Puede incluir *hasta 9 corredores Xtra* en una posta y un *máximo de 10 por equipo* (distribuidos en diversas postas). Vea la referencia Inscripciones para más detalles.

Calculando relevos Xtra

Los corredores Xtra toman el relevo juntos del relevista de la posta anterior. El mejor de ellos da el relevo a la siguiente posta y cuenta para el equipo. Al descargar en la meta, OS2010 calcula el mejor y copia sus detalles y el chip del lugar del corredor Xtra en el lugar del relevo “normal”. Esto es necesario para el correcto calculo de resultados total y en otros contextos, por ejemplo en los resultados intermedios del comentarista. Para la comprobación de códigos OS2010 siempre toma el recorrido del respectivo relevo “normal”. Si el corredor Xtra que cuenta tiene un error en tarjeta o abandona, entonces el equipo será descalificado como siempre. Sin embargo, en este caso, tiene la posibilidad de modificar esta asignación en la evaluación de chip, reintegrando el equipo a la competición. Quizás tenga que añadir algún tiempo de penalización porque el relevista de la siguiente posta, obviamente, empezó antes.

Vea las referencias de Descarga de chips y Evaluar chips para más información.

Relevos Xtra en los informes

Como en el formulario de inscripciones, los corredores Xtra se muestran con un asterisco * precediéndolos en los informes. Solo se mostrarán los que no estén en blanco y los relevantes. Un relevo es considerado como en blanco, si el apellido es por defecto *N.N.* y todos los otros campos están vacíos. Así que en las inscripciones, la posta normal no se incluirá si hay corredores Xtra. En los resultados, el corredor que cuente para el equipo se mostrará solamente en la posta normal, aunque en realidad está dos veces en el equipo para permitir los cambios manuales en la asignación si fuera necesario.

Mire también

- Referencia de Inscripciones
- Referencia de Categorías
- Referencia de Descarga de chips
- Referencia de Evaluar chips
- Referencia de Informes de resultados

4.5 Sistemas de chip

El SportSoftware V11 para orientación da soporte a los dos sistemas de chip existentes, ***Sportident*** y ***Emit***. OS2010 ha sido especialmente diseñado para hacer el uso de estos sistemas electrónicos tan fácil como sea posible para usted y para facilitarle los mayores beneficios. Por supuesto que usted puede usar OS2010 también sin ningún sistema de chip, sólo con picada manual.

Hay numerosas funciones que concuerdan con el sistema de chip. Seleccione los enlaces para conseguir más información de cada tema.

General	Gestión de dispositivos del sistema de chip
	Ajustes del puerto serie
	Ajustes SPORTident
	Ajustes Emit
Leyendo chips	Descarga de chips
	Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
Evaluación y resultados	Evaluar chips
	Evaluar estaciones SI
	Informes de resultados
Ayuda al comentarista	Comentarista
Otras funciones	Controles de reemplazo
	Archivos de registro

4.6 Tareas avanzadas del día de competición

Hay varias funciones bajo la opción del menú principal ***Día de competición*** que no serán usadas en un evento normal pero pueden ayudarle a solucionar cuestiones especiales o proporcionarle más comodidad durante el evento. Algunas veces puede necesitar realizar una o más ***salidas tardías*** o ***resalidas*** durante la carrera. Esas funciones se pueden encontrar bajo el menú principal ***Listados de salida***.

Controles de reemplazo

Puede suceder que los controles se pierdan o dejen de funcionar durante el evento.

Con SportIdent, tiene la posibilidad de preparar algunas estaciones de reserva de antemano y usarlas para reemplazar las estaciones defectuosas rápidamente. Todo lo que tiene que hacer es incluir el reemplazo. No hay necesidad de preparación adicional de la nueva estación durante la competición. Estas estaciones deberían llevar un número de código que no esté incluido en la lista de controles.

Con Emit, puede usar esta característica para colocar controles con diferentes números de código para el mismo número de código oficial.

También puede usar esta función para “corregir” sus propios errores, por ejemplo, números de código equivocados en lugares erróneos. Sin embargo, esto viola las reglas básicas del deporte de orientación, así que esto sólo debe ser usado en eventos de poco nivel.

Mire la referencia de Controles de reemplazo para más detalles.

Leer memoria de respaldo de la estación de descarga

Puede descargar la copia de seguridad de la memoria del dispositivo de lectura de SportIdent o Emit e insertar los chips en el evento.

En eventos de relevos, se puede utilizar esta función para restaurar todos los chips descargados o una selección, si se han dañado o perdido en los datos del evento y si no pueden ser restaurados usando la función Archivos de registro.

Mire la referencia de Leer memoria de respaldo de la estación de descarga para más detalles.

Archivos de registro

Por razones de copia de seguridad, todos los chips descargados serán guardados en un archivo de registro local. Puede ser útil para restaurar tras un desastre o problemas de red. En la mayoría de los casos, puede buscar un solo chip que puede haberse perdido o eliminado accidentalmente, en Evaluar chip.

Mire la referencia de Archivos de registro para más detalles.

Salidas tardías

Una salida tardía es una salida en masa para aquellos corredores que están esperando todavía a sus relevistas anteriores al final de la competición. Esta salida en masa está diseñada para acortar el tiempo total de competición. OS2010 proporciona la posibilidad de realizar *múltiples salidas tardías* si fuera necesario. Puede asignar una hora de salida tardía a cada categoría/relevo individualmente. OS2010 calculará siempre correctamente los tiempos totales de los equipos con salidas tardías. Todos los relevistas con salida tardía pueden continuar sus carreras con sus cambios, siempre y cuando esos corredores salgan antes con la salida tardía que su propio relevo.
En muchos países, especialmente en Escandinavia es común situar a los corredores que salen tarde después de los competidores que no salen tarde incluso si su tiempo total es más rápido. Puede definir esta opción cuando visualice los resultados.
En casos especiales, también puede incluir corredores individuales en la salida tardía manualmente.

Vea la función Salida tardía para más detalles.

Resalidas

Con OS2010, usted puede tener una o más interrupciones durante la carrera, que pueden definirse para cada

categoría independientemente. Después puede continuar la carrera. El siguiente relevo comenzará usando la *salida a la caza* de acuerdo a la situación en ese momento de la carrera.
Este tipo de relevos son muy populares en Escandinavia. Por ejemplo, puede realizar los dos primeros tramos de una categoría por la tarde como una carrera nocturna. Al día siguiente, la carrera continuará con el tramo 3. Puede haber otras categorías que tengan una carrera “normal” solamente en el segundo día. Esta es la forma en la que está organizada la famosa Smålandskavlen en Suecia.
OS2010 permite una salida para cada tramo como máximo. Sin embargo, este escenario tan extremo no sigue la idea de un relevo… Puede definir un tiempo máximo que se permite tras el líder. Todos los equipos fuera de ese periodo de tiempo saldrán con la salida tardía para ese tramo y pueden continuar también su carrera como relevistas normales.

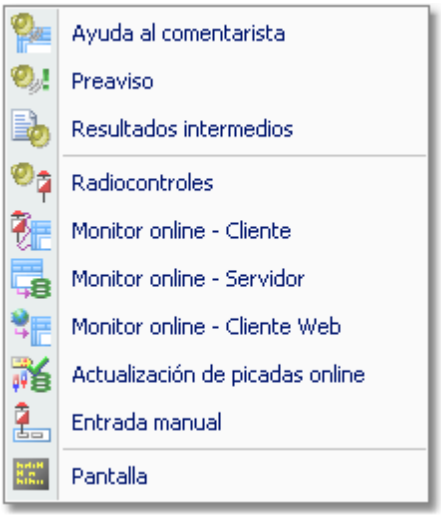
Vea la función Resalida para más detalles.

Mire también

- Referencia de Controles de reemplazo
- Referencia de Salida tardía
- Referencia de Resalida
- Referencia de Evaluar chips
- Referencia de Día de competición
- Referencia de Resultados

4.7 Ayuda de comentarista

Los temas del menú principal ***Comentarista*** le ofrecen todas las funciones que necesita para manejar el apoyo del comentarista y manejo de los controles online.
Este menú principal está disponible solo si su licencia lo permite, por ejemplo en la versión ***Pro*** de OS2010.



Se debería mencionar aquí que las funciones del comentarista son valiosas también sin radiocontroles. Un comentarista puede ver lo que está sucediendo en la meta apoyado en los tiempos finales que se muestran en la descarga de chips.

¿Dónde son útiles los radiocontroles?

Normalmente, el trazador define los tiempos de los controles intermedios que el comentarista debería conocer. Pueden estar en el bosque o un control del espectador cerca o en la zona de meta. En los relevos, este último es necesario para poder anunciar los próximos cambios. Además, en la mayoría de las competiciones de relevos, generalmente es responsabilidad de cada equipo observar el control del espectador para estar preparado para el siguiente cambio.

Una aplicación de los radiocontroles que es muy común también en eventos pequeños, es el último control. El comentarista puede utilizar la ventana de preaviso que muestra los equipos/competidores que están actualmente entrando en meta. Sin embargo, esto no tiene sentido si el sprint es menor de 400 metros, porque entonces el competidor acabará probablemente antes de que el comentarista pueda hablar de él. En este caso, el penúltimo control sería la mejor elección. También puede utilizar un control específico para las categorías más interesantes, ya que manejar menos datos, mejoraría el rendimiento de la red.

En los relevos, los controles de meta online son de menor importancia, comparados con las competiciones individuales.

Sobre el hardware necesario

Recibir continuamente las picadas online y mirar las múltiples ventanas del comentarista, implica una carga de trabajo alta y continua en los ordenadores y en la red. Puesto que el ordenador más lento determina el rendimiento total de la red, usted necesita switches de red modernos (100M sería lo preferible) y ordenadores modernos con rendimientos altos de CPU y red. Todos los ordenadores deberían tener aproximadamente el mismo nivel de rendimiento, también aquellos que se usan para otras tareas como descarga de chips.

Una palabra para WLAN: **¡Nunca usar WLAN!** Especialmente en el área de meta donde mucha gente puede usar sus teléfonos móviles y habrá muy baja velocidad WLAN. Y el resto de la red (cableada) tendría también que adecuarse a esa velocidad.

Por supuesto que todo funciona con redes u ordenadores lentos también, pero un bajo rendimiento (lo que puede significar que las picadas online pueden tardar 15 segundos en ser guardados en el sistema) no es lo que el comentarista necesita tener.

Por lo general necesitaría tener varios ordenadores destinados a las diferentes tareas del comentarista. Para eventos pequeños, sería posible tener el apoyo del comentarista (solo uno) y la ventana de servicio, funcionando en el mismo

ordenador. Las ventanas de apoyo del comentarista donde él está viendo la competición siempre deberían funcionar en ordenadores extra sin ninguna otra tarea.

Para más información sobre configuración de la red mire Trabajando en red – Ayuda dirigida y Trabajando con permisos restringidos – Ayuda dirigida.

Configurando los radiocontroles

Por supuesto, primero tiene que colocar los controles y verificar si todas las estaciones de control y componentes de radio funcionan adecuadamente. Para que las picadas online se incluyan en los datos del evento, hay varias funciones del OS2010 involucradas.

Comentarista – Radiocontroles
Antes del evento, defina los radiocontroles. Mire la referencia de Radiocontroles para más detalles.

Comentarista – Monitor online – Servidor
Iniciar el monitor del servidor de red. Para más detalles mire la referencia de Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor).

Comentarista – Monitor online – Cliente
Conecte las unidades de radio o los controles online directamente conectados a los ordenadores de la red. En el caso de puertos USB, puede ser posible tener múltiples unidades conectadas al mismo ordenador. Si fuera necesario, tendría que tener los apropiados controladores USB instalados. (Esto es una tarea que tiene que estar hecha **antes** de la carrera…).
Inicie el monitor de cliente en cada ordenador y para cada dispositivo que esté conectado al ordenador. Cada dispositivo que esté conectado a un puerto específico necesita su propia ventana en el monitor cliente. Asegúrese de definir el puerto y velocidad correctos. Mire la referencia de Ajustes del puerto serie para más información.
Verifique que las picadas online están llegando. Pique en cada control. La picada debe ser vista primero en la ventana del cliente y después en la ventana del servidor.
Para más detalles sobre el monitor del cliente mire la referencia de Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente).

Comentarista – Monitor online – Cliente Web
Esta es una función similar que recoge las picadas, pero en un servidor web. Algunos sistemas de radiopicadas recogen las radiopicadas de las estaciones de control y luego las envían a un servidor web. Desde allí pueden ser descargadas usando esta función.
Para más detalles sobre el monitor del cliente con conexión web mire la referencia de Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente web).

Comentarista – Actualización de picadas online
Abra la ventana en el servidor. Para más detalles mire la referencia de Actualización de picadas online.

Preparando el entorno del comentarista

OS2010 ofrece dos ventanas para el comentarista.

Comentarista – Soporte del comentarista
Esta es la ventana clásica para el comentarista donde puede ver lo que está pasando con los tiempos de radio y de meta para las categorías seleccionadas. Puede usarlo también para ver los resultados simplemente sin usar radiocontrol. Mire la referencia de Ayuda al comentarista para más detalles.

Comentarista – Preaviso
Esta ventana muestra todas las picadas del control seleccionado. Así que está pensada principalmente para el último control (o penúltimo) para permitir al comentarista anunciar los siguientes competidores en llegar. Un panel de resultados rápido le ayudará a ver el puesto en su categoría de un equipo específico. Puede usarlo también para ver los tiempos de meta y resultados rápidos sin usar ningún radiocontrol. Mire la referencia de Preavisos para más información.

Puede tener varias ventanas de comentarista y preaviso abiertas para que el comentarista tenga mucha información disponible sin tener que operar o cambiar entre ellas. Utilice pantallas grandes y distribuya las ventanas en varios ordenadores si es necesario.

Manejando un dispositivo de visualización externo

Con OS2010, puede manejar un dispositivo de visualización externo de forma que puede mostrar información online sobre tiempos intermedios o de meta. Junto con la ventana de preaviso, puede utilizarse un dispositivo de este tipo para anunciar el próximo cambio en esta pantalla. Puede haber pantallas en la meta o “sistemas de visualización” virtuales que muestren la información en TV o en internet. Consulte la referencia de Pantalla para más detalles.

OS2010 ofrece un modo de comunicación de DLL externo bien definido que puede llevar a cabo un tercer equipo. Mire la descripcione de OSDisplay DLL.

Otras características de comentarista

Hay más funciones que ayudan a facilitar la información necesaria para el comentarista y los espectadores.

Comentarista – Resultados intermedios

Durante la competición, puede ver e imprimir los resultados intermedios de los radiocontroles. Mire la referencia de Resultados intermedios para más información.

Comentarista – Entrada manual

Además de los controles conectados online, puede tener otros radiocontroles desde donde recibe tiempos intermedios, por ejemplo por teléfono. Puede incluirlos ahí. Aparecerán automáticamente en una ventana de comentarista de la categoría apropiada. Vea la referencia de Entrada manual de tiempos intermedios para más detalles.

Mire también

Referencia de Comentarista

4.8 Toma de tiempos

Además del método más común de toma de tiempos usando la picada de meta, puede tener la necesidad de incluir tiempos de meta manualmente o usando un sistema de toma de tiempos externo o el reloj del ordenador para tomar el tiempo.

Encontrará estas funciones en ***Día de competición – Toma de tiempos***. **Si puede utilizar todas sus funciones, depende de su licencia.**

Hasta ahora el SportSoftware soporta a los sistemas de toma de tiempo SportIdent, Emit, MicroGate y Alge. Todos ellos se pueden usar juntos con cualquiera de los dos sistemas de chip para identificación.

¿Cuándo es útil un sistema de toma de tiempos externo?

Los sistemas de picada electrónica SportIdent y Emit proporcionan su propio método natural de toma de tiempos. Picando el tiempo de comienzo en la salida (no en los relevos) y picando el tiempo final en la línea de meta. Para los relevos, se establece un procedimiento manual especial para permitir decisiones acertadas en los sprints de meta. Vea la descripción del Modo relevo en la referencia de los Ajustes de SportIdent y Ajustes de Emit.

Así pues, una toma de tiempo externa solo se usará donde las reglas lo exijan, por ejemplo, en competiciones de alto nivel con retrasmisión en TV como el WOC.

Sobre el hardware necesario

Como los radiocontroles y las funciones del comentarista, también las funciones de toma de tiempos contribuyen a una gran y continua sobrecarga en los ordenadores y la red.

Necesita un ordenador extra que recoja los tiempos finales con el dispositivo de toma de tiempos conectado a él. Si está grabando los tiempos de salida también, puede usar el mismo ordenador y una ventana adicional de toma de tiempos pero es recomendable tener un ordenador extra para esta tarea.

Para más información sobre configuración de la red mire Trabajando en red – Ayuda dirigida y Trabajando con permisos restringidos – Ayuda dirigida. Mire también las recomendaciones dadas en Ayuda del comentarista – Ayuda dirigida.

Configurando los dispositivos de toma de tiempos

Abra la ***ventana correcta de toma de tiempos*** que corresponda a su dispositivo.

Conecte el dispositivo de toma de tiempos y (si es necesario) la estación de control para la identificación de la picada al ordenador. Si es necesario, debe tener instalado el controlador USB apropiado. (Esta es una tarea que tiene que estar hecha **antes** de la carrera…).
Asegúrese de elegir los puertos y velocidades correctos para ambos dispositivos. Mire la referencia de Ajustes del puerto serie para más información.
Verifique que la toma de tiempos y el identificador de picadas están funcionando. Accione el tiempo y pique en el control. Ambos deben estar sincronizados en la ventana.

Asegúrese de leer primero la referencia de Toma de tiempos – Principios básicos y después el texto de ayuda de la toma de tiempos que esté usando.

Otras características de la toma de tiempos

Hay algunas funciones más disponibles para la toma de tiempos.

Toma de tiempos – Entrada manual

Por algunas razones, puede ser necesario incluir tiempos finales manualmente, por ejemplo, si está usando un sistema de toma de tiempos externo que tiene un fallo durante un tiempo. Sin embargo, el mejor uso conocido de este formulario es que *puede incluir competidores que no han tomado la salida muy rápidamente* aquí. Mire la referencia de Entrada manual para más detalles.

Toma de tiempos – Actualización de red

Durante una interrupción en la red, los clientes que recogen los tiempos y las picadas pueden entrar en modo local (modo emergencia) y continuar trabajando localmente. Más tarde estos tiempos pueden ser descargados con esta función desde cada cliente. Mire la referencia de Toma de tiempos – Actualización de red para más información.

Mire también

- Referencia de Toma de tiempos
- Referencia de Resultados

4.9 Seguridad de los datos

Normalmente cuando nadie lo espera, el hardware del ordenador, especialmente el disco duro, o la red pueden fallar o pueden cometerse errores humanos. [La ley de Murphy]

Las aplicaciones de eventos de SportSoftware son tan importantes como las aplicaciones de negocios con las que puede estar trabajando en su empresa. En estas compañías, las estrategias de seguridad de datos y copias de seguridad claras y bien definidas, son cosa habitual. La pérdida de datos puede costar mucho dinero incluso la ruina.

Con los eventos de orientación, el escenario es similar. Un fallo antes del evento puede suponer mucho tiempo de reconstrucción de los datos y no estará seguro de haber dejado las cosas como antes. Un fallo durante la competición puede pararla y estropearla no siendo capaz de proporcionar los resultados. Un fallo después del evento, puede hacerle perder todos los resultados si antes no los había subido a la web.

Para reducir el riesgo, OS2010 proporciona varias funciones y características que podrían ayudarle a esto. No obstante, usted es el usuario y el único que puede **HACERLO**.

Copias de seguridad regulares

OS2010 proporciona funciones fáciles de usar de ***Copia de Seguridad*** y ***Restaurar***. Usar otros métodos de copia de seguridad no es recomendable ya que pueden no salvaguardar todos los datos necesarios. En nuestros días, las memorias USB son el mejor dispositivo para las copias de seguridad. Mire las referencias Copia de seguridad del evento y Restaurar evento.

Es recomendable hacer copia de seguridad

- después de cada sesión antes del evento (principalmente inscripciones)
- justo antes de crear las listas de salida
- después de crear las listas de salida, antes de publicarlas
- justo antes del inicio del evento en el día de la competición
- a intervalos regulares (30-60 minutos) durante el evento
- después de que el evento haya finalizado

La copia de seguridad más importante es la realizada antes del inicio del evento. Ésta puede servir de base para reconstruir los datos después, usando archivos de registro, etc.

Archivos de registro

Todas las funciones de toma de datos, graban los datos también en ***archivos de registro locales***. OS2010 proporciona funciones fáciles que puede usar para recuperar desde los archivos de registro al evento. La memoria de respaldo de las estaciones master de SportIdent y las unidades MTR de Emit son otras fuentes que pueden ser usadas para recuperar datos.

Para más detalles, revise las siguientes referencias:

Descarga de chips

Archivos de registro

Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga

Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente)

Modo de emergencia

El ***modo de emergencia*** le ayuda a sobrellevar los cortes de red. La idea es que mientras dura el corte de red los clientes que están recolectando datos cambien a modo local y continúen trabajando localmente. Más tarde aquellos chips y tiempos finales pueden ser cargados fácilmente desde el archivo de registro al evento principal, después de que la red esté funcionando de nuevo.

Para más detalles, revise las siguientes referencias:

Descarga de chips

Archivos de registro

Toma de tiempos - Principios básicos

Toma de tiempos - Actualización de red

Mire también

Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

4.10 Trabajando con permisos restringidos

SportSoftware permite trabajar con permisos de usuario restringidos. No obstante, deben considerarse ciertas condiciones.

Cuando se instala OS2010, las nuevas versiones de Windows (conocidas como Vista y Win7) pueden elevar los permisos del usuario cuando es necesario. En WinXP y Win2000, debe estar seguro de instalar el software con permisos de administrador.

Básicamente siempre se recomienda ejecutar SportSoftware con permisos de administrador. Esto venía siendo lo estándar hasta Windows Vista, por lo que nadie tenía en cuenta esto y en las anteriores versiones 10.x de SportSoftware no existía duda alguna sobre los permisos de usuario. Ahora con Windows7 se nos da la situación de que los permisos estándar de Win7 son de usuario restringido. Esto está completamente soportado por la versión 11 de SportSoftware pero debe asegurar algunas condiciones.

OS2010 trabaja con tres tipos de ficheros de datos, que son los ajustes de la aplicación, los datos del evento y los datos del registro. Mire la Referencia de carpetas de aplicación para más detalles. Las siguientes instrucciones son válidas para operar en local o en red.

Configurando Windows

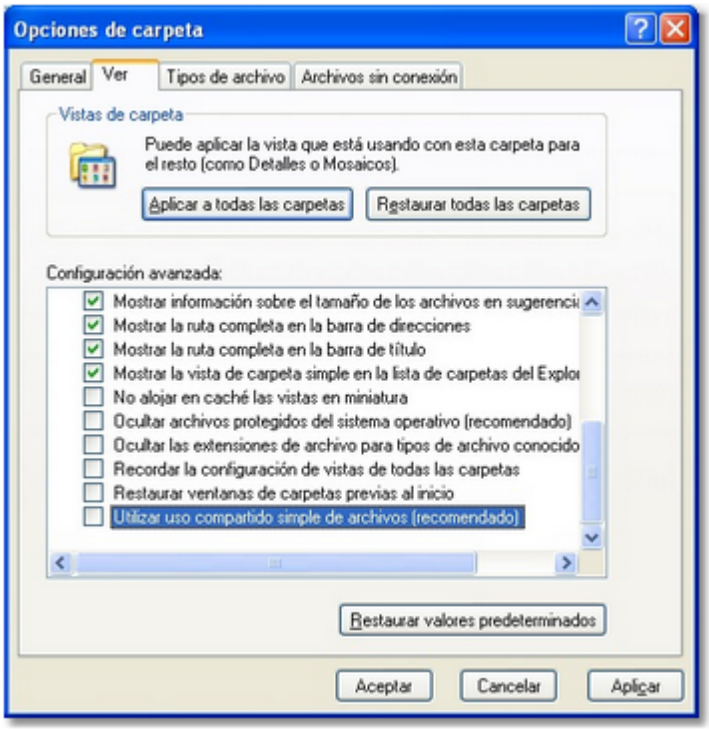
Comenzando en Win2000, todas las versiones de Windows permiten definir permisos de acceso precisos a ficheros y carpetas a un solo usuario. No obstante, esta funcionalidad está oculta por defecto. Para hacerla visible, abra el ***Explorador de Windows***.

Pinche en *Herramientas-Opciones de Carpeta*. Seleccione la *pestaña Vista*.

Desmarque la opción *Utilizar uso compartido simple de archivo (recomendado)*. Pinche en ***Aceptar*** para guardar.

Esto hará que se muestre la pestaña Seguridad con las propiedades de cada carpeta o fichero. Mire el siguiente apartado.

Aviso: Esta funcionalidad de seguridad de Windows sólo funciona en discos duros que usan el sistema de ficheros NTFS. No funciona en los antiguos sistemas de ficheros FAT16 o FAT32 que aún pueden estar instalados en su sistema WinXP o Win2000. Si ha instalado un disco duro de éstos, entonces siempre trabaja con permisos de administrador y no tiene que tener en cuenta este capítulo.



Configurando permisos de carpeta

Para ser capaz de trabajar con cualquier fichero de datos o de ajustes, OS2010 requiere permisos completos de lectura/escritura en las carpetas y ficheros requeridos. Por defecto, Windows (todas las versiones) otorga permisos completos solamente a los usuarios con privilegios de administrador y al propietario (creador) de los ficheros.

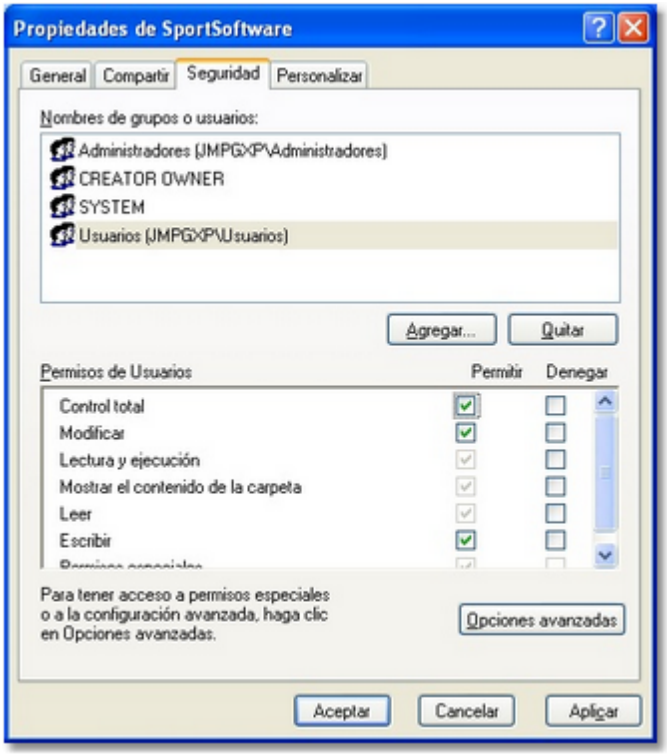
Esto significa p.ej.

- Si un administrador ha realizado los ajustes de la ruta de la aplicación o creado un evento o registro, éstos no serán accesibles para otros usuarios con permisos restringidos.
- Si un usuario restringido ha realizado los ajustes de la ruta de la aplicación o creado un evento o registro, éstos serán accesibles para él y para cualquier usuario con permisos de administrador pero no para otros usuarios con permisos restringidos.

Para solventar esto, debe haber otorgado manualmente permisos de acceso total a las carpetas requeridas. Si está usando una estructura de carpetas razonable, entonces será suficiente con otorgar los permisos a la carpeta raíz común. Esos permisos serán heredados automáticamente por todas las carpetas y ficheros debajo de ésta.

Por ejemplo, si está usando la recomendación de carpetas de aplicación estándar de SportSoftware, simplemente debe otorgar los permisos a la carpeta *C:\SportSoftware*.

Pinche con el *botón derecho* en el nombre de la carpeta en el explorador de Windows y seleccione Propiedades. En el cuadro de diálogo propiedades, seleccione la pestaña Seguridad. Podrá observar que el grupo Administradores tiene permisos de acceso total por defecto. Seleccione el grupo Usuarios. Marque la casilla Control Total y grabe estos ajustes mediante el botón ***Aceptar***.



Solución de problemas

OS2010 mostrará un aviso si detecta que no tiene los suficientes permisos de acceso a algún dato.

Este chequeo es hecho en cualquier momento que se considere razonable, p.e. cuando se selecciona un evento. Para resolver esto, revise por favor los permisos para todos los usuarios en esa carpeta y en las carpetas padre. Mire las instrucciones dadas anteriormente.

Descargo de responsabilidad

El autor hace referencia a su acuerdo de licencia. Con el estado actual de la tecnología de PC, no es posible implementar un software corriendo bajo MS Windows que se comporte de igual modo con todas las posibles configuraciones. El autor ofrece su asistencia para la solución de problemas.

Mire también

- Carpetas de la aplicación
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

4.11 Trabajando en red

¡Asegúrese de haber comprendido los principios explicados en la Referencia de carpetas de la aplicación!

Los SportSoftware soporta trabajar en red. Desde el punto de vista de los usuarios, esto significa que múltiples PC pueden acceder al mismo evento o registro concurrentemente, los cuales están almacenados en el disco duro de un PC central. A partir de aquí, al PC central le llamaremos ***servidor*** mientras que al resto les llamaremos ***clientes***.

Cada uno de los PCs deberá tener instalada la aplicación localmente. A primera vista, parece que esto no debería ser necesario pero hay razones de peso para hacerlo así. Mire más abajo.

OS2010 debería siempre ser instalado localmente y ser ejecutado desde el disco duro local. Usuarios con experiencia en redes podrían pensar acerca de instalar la aplicación sólo en el servidor y ejecutarla desde ahí en todos los clientes. Con el concepto de carpetas de aplicación de V11, esto podría ser posible pero no se ajusta a la idea de SportSoftware. Piense acerca de lo que pasaría si hay una pérdida de red. No habría más proceso posible…

¡**Sólo** los datos del evento y los datos del registro en el servidor pueden ser accedidos concurrentemente! Los ajustes de aplicación deberían grabarse siempre localmente.

Configurando la red

Esta guía es válida para todas las versiones de Windows. También es válido para eventos y registros. Puede tener ambos en local o en remoto, independientes uno de otro. De todas formas, esto no está recomendado…. Debería tener ambos en remoto o ambos en local. Las siguientes instrucciones para eventos son válidas también para los registros.

- Lo primero de todo, debe haber ejecutado OS2010 al menos una vez. Cuando se lanza, OS2010 verifica algunos ajustes que son necesarios para un proceso seguro y confiable. Será informado si OS2010 encuentra algún problema y se le pedirá que ejecute de nuevo la instalación y reinicie para arreglarlo. Esto es especialmente importante para el servidor, por lo que debe tener instalado OS2010 en el servidor. Hay alguna tarea más que se debe hacer mejor directamente en el servidor, por lo que no hay razones para no instalar OS2010 ahí.
  Para actualizaciones desde V10: Este es exactamente el procedimiento que hacía anteriormente la herramienta CheckPC.
- Comparta la carpeta raíz del evento y/o registro en el PC servidor, incluyendo todas las subcarpetas. Permita acceso completo de lectura/escritura a todos los clientes.
- Por supuesto, debe revisar cómo se comporta el firewall en cada PC. Normalmente debería estar permitido el acceso para cualquiera en la red local. O quizás tenga que permitir a cada cliente acceder al servidor individualmente. Si no tiene acceso a internet (que es lo habitual en un evento de orientación) entonces debería simplemente parar los firewalls. No hay estudios disponibles acerca de cuánto mejora el rendimiento sin firewall, pero mayoritariamente este es el caso.
- En cada PC cliente, vaya a ***Evento - Seleccionar*** y seleccione la carpeta raíz del evento en el servidor. Para más detalles mire la Referencia Seleccionar evento.
- Consecuentemente, en el servidor debe seleccionar la misma carpeta la cual es local para esta máquina.

Los límites de red de Windows

En todas las nuevas versiones de Windows, Microsoft ha limitado el número máximo de clientes en redes punto a punto (que son las que se usan aquí). Esto no significa el número de PCs que puede haber en una red, sino el número de PCs que pueden acceder al mismo evento (=los mismos datos) concurrentemente. Este límite es válido para el PC servidor. Mire aquí un resumen:

Windows 2000 Prof.	10
Windows XP Home	5
Windows XP Prof.	10
Windows Vista	10
Windows 7	20

Observe que SportSoftware V11 **no ejecuta** en Win95, Win98, WinMe y WinNT. Pudiera ser posible en Win98 o WinNT, pero no está soportado.

Si necesita conectar más clientes a su red, entonces debe usar una edición de Windows Server en el PC servidor (probablemente Win2008 Server), y deberá adquirir la licencia apropiada que cubra el deseado número de clientes.

Comprobando el rendimiento

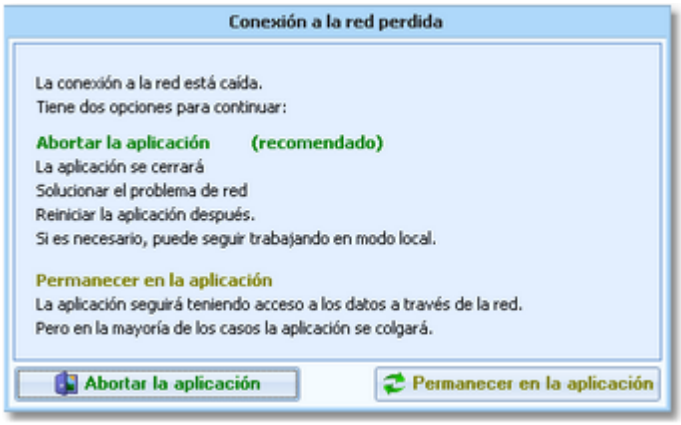
Los ajustes por defecto de Windows no son perfectos para un acceso rápido a una base de datos en una red punto a punto. Esto no tiene importancia en redes pequeñas o eventos pequeños, puesto que el sistema subyacente de base de datos DBIsam es tan rápido que estará satisfecho con él. Pero puede llegar a ser importante en grandes eventos y especialmente si está usando un SO Windows Server y/o PCs clientes mixtos con Win7 o Vista y XP. He recogido algunos consejos y además puede echar un vistazo en Optimizando el rendimiento de la red – Ayuda basada en tareas.

Más consejos

Algunas funciones requieren **acceso exclusivo** a los datos del evento (p.ej. algunas importaciones). En ese momento no debe haber ningún cliente accediendo al mismo evento.

Antes de usar una configuración de red en un evento, asegúrese de **comprobarla completamente con la aplicación**. Verifique los parámetros indicados arriba. ¡Pruebe exactamente las máquinas que se utilizarán en el evento!. Entornos mixtos con diferentes versiones de Windows deben funcionar sin problemas. Es recomendable usar un PC con Windows XP Professional o Windows 7 como servidor.

Si está trabajando en red, esto se indicará en la barra de estado. Si un cliente pierde la conexión con el servidor, intentará continuar durante unos segundos hasta que se le informará por el cuadro de diálogo de Pérdida de red.



Sin embargo, existen situaciones raras en las que será de ayuda permanecer en la aplicación. En la mayoría de los casos es recomendable abortar la aplicación y reiniciarla después de que los problemas se hayan solucionado. Recuerde que OS2010 proporciona algunos métodos para continuar trabajando después de un corte de red. P.ej. el Modo de Emergencia de la Descarga de chips.

Descargo de responsabilidad

El autor hace referencia a su acuerdo de licencia. Con el estado actual de la tecnología de PC, no es posible implementar un software corriendo bajo MS Windows que se comporte de igual modo con todas las posibles configuraciones. El autor ofrece su asistencia para la solución de problemas.

Mire también

- Optimizando el rendimiento de la red - Ayuda basada en tareas
- Referencia Seleccionar evento
- Referencia Seleccionar registro

4.11.1 Optimizando el rendimiento de la red

Los ajustes por defecto de Windows no son perfectos para un acceso rápido a una base de datos en una red punto a punto. Esto no tiene importancia en redes pequeñas o eventos pequeños, puesto que el sistema subyacente de base de datos DBIsam es tan rápido que estará satisfecho con él. Pero puede llegar a ser importante en grandes eventos y especialmente si está usando un SO Windows Server y/o PCs clientes mixtos con Win7 o Vista y XP.
En épocas anteriores con Windows XP junto a Windows Server 2003 no tenía que tener esto en cuenta. Win7 y Windows Server 2008 introdujeron algunos nuevos ajustes de red que podrían mejorar el rendimiento pero no lo hacen en la mayoría de los casos. Aún más, ellos son contraproducentes para redes punto a punto que usan bases de datos ISAM compartidas como SportSoftware. He recogido algunos consejos y puede trabajar con los pasos dados aquí.
Hay toneladas de sitios en internet donde puede obtener información sobre este asunto. Entonces, si no cree completamente lo que estoy escribiendo, simplemente haga una búsqueda en Google con *Win Server 2008 network performance* o simplemente con algunos de los *nombres de ajustes* indicados a continuación.
Algunos de los consejos dados en este tema también son útiles si está trabajando independientemente y siempre localmente. Sólo lea todo….

Antes de empezar

¡Todos los ajustes descritos a continuación deben ser realizados como **Administrador**!

Antes de empezar con el cambio de ajustes en su ordenador, *cree un Punto de Restauración del sistema* y asígnele un nombre descriptivo. Si no está familiarizado con esto, revise la ayuda de Windows o busque en Google.

Anote cuidadosamente los ajustes previos. Si el PC es uno de los que usted (u otros) usa en su trabajo, entonces puede ser necesario devolver a sus valores originales después del evento. Puede hacer esto restaurando desde el Punto de Restauración del sistema, pero siempre es bueno ser capaz de verificar que todo está como antes.

Si este es su PC privado, entonces merece la pena mantener los cambios. La mayoría tienen claras ventajas también fuera de SportSoftware…

Después de cada paso, debe siempre reiniciar el ordenador para que los cambios tengan efecto.

Configure su red según se explica en Trabajando en red – Ayuda basada en tareas, párrafo ***Configurando la red***.

Puede que no vea los resultados inmediatamente, probando con una pequeña red fuera de un evento real. Pero puede estar seguro de que obtendrá beneficios de ellos durante un evento real.

Use direcciones IP fijas

Relevancia Siempre debe hacerse cuando se trabaja con SportSoftware.

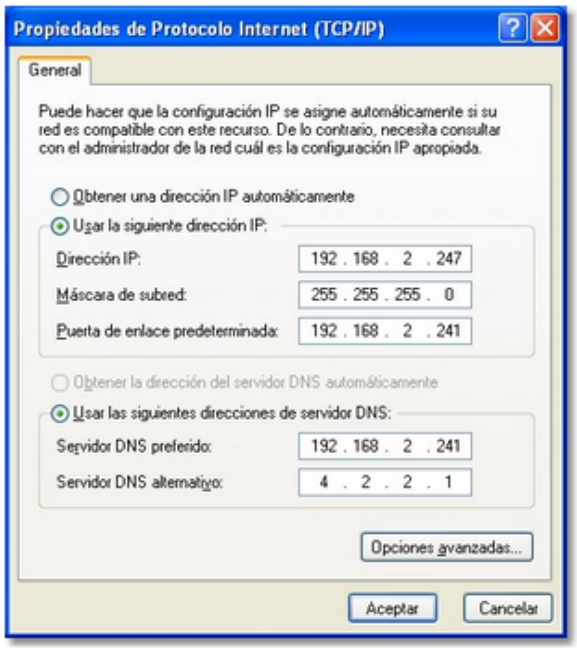
Por defecto, los ordenadores Windows se configuran para ser lo más flexible posible con respecto a las redes. Un ejemplo es el ajuste por defecto por el que un PC *obtiene la dirección IP automáticamente*. Esto puede ser correcto para WLANs, pero para redes locales (LAN) esto es siempre lento y poco fiable no sólo para el acceso a base de datos multiusuario. Se puede apreciar la diferencia incluso cuando trata de acceder a un fichero en el PC servidor vía explorador de Windows.

Configurar una dirección IP fija

Windows XP: Haga doble clic en el símbolo de conexión LAN en la barra de tareas.

Windows 7: Seleccione Abrir el Centro de redes y recursos compartidos en el símbolo de conexión LAN y haga clic en Conexión de área local.

Esto mostrará el cuadro de diálogo de estado de la LAN. Ahí haga clic en Propiedades. En la lista del cuadro de diálogo y desplácese hasta Protocolo de Internet versión 4 (TCP/IPv4). Haga clic en él (¡pero no lo desmarque!) y a continuación en el botón Propiedades más abajo. Esto mostrará el diálogo de Propiedades del protocolo de Internet.



Si *Obtener una dirección IP automáticamente* está marcado, entonces haga clic en *Usar la siguiente dirección IP*. Introduzca una dirección IP apropiada. Las direcciones IP (V4) normalmente tienen un aspecto como 192.168.11.1, dónde los dos primeros números están predefinidos por un estándar. 192.168. es el defecto para las LANs privadas. El 3er número identifica la LAN y debe ser el mismo para todos los PCs en tu LAN. El último número identifica al PC individual o a otra unidad como una impresora o un router. Debe ser único dentro de su LAN. Defina un esquema de numeración útil para su LAN y asígnelo a todos los PCs.

La máscara de subred siempre se ajusta a 255.255.255.0 automáticamente y no debería cambiarse. La puerta de enlace predeterminada sólo es necesaria para el acceso web. En este caso debe contener la dirección IP de su router de internet, de lo contrario debe dejarse en blanco. Lo mismo sucede para las direcciones de servidor DNS.

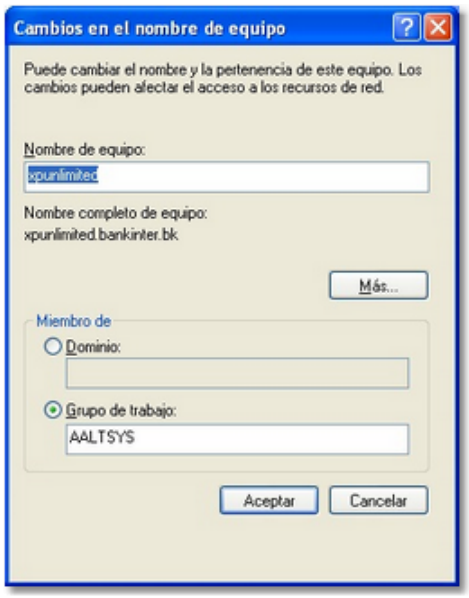
En algunas versiones de XP y con seguridad desde Windows Vista en adelante, hay disponible una pestaña adicional Configuración alternativa que permite guardar esta configuración ahí. De esa manera puede intercambiar entre los ajustes especiales para SportSoftware y los suyos con un simple clic del ratón.

En los nuevos PCs puede haber dos ajustes de TCP/IP, uno para V4 y otro para V6. El ejemplo es para V4 el cual debería ser usado en redes de área local (LAN).

Defina un Grupo de trabajo

Haga clic con el *botón derecho* sobre Mi PC y allí en Propiedades. Esto mostrará el diálogo de Propiedades del sistema. Haga clic en la pestaña *Nombre de equipo* y allí en el botón *Cambiar*. Esto abre el diálogo Cambios en el nombre de equipo.
Asigne un nombre descriptivo de grupo de trabajo y use éste en todos los PCs de la LAN. El nombre por defecto es *Workgroup* y podría incluso dejarlo así.

Finalmente cierre todos los diálogos con ***Aceptar***.



Una vez finalizados estos ajustes, reinicie todos los PCs. Podrá comprobar cómo de fácil es acceder a fichero remotos usando el Explorador de Windows. Es como acceder a ficheros locales, y así es como una red debe funcionar.

Aviso: Firewall
Por supuesto, debe ***comprobar cómo se comporta el firewall***. Normalmente debe ser posible permitir acceso completo a cualquiera en la red local. Introduzca el rango de IPs como una zona de confianza dentro de los ajustes del firewall. Para más detalles, mire en la ayuda de su firewall. De otra forma debería permitir a cada cliente acceder al servidor individualmente.
Si no dispone de una conexión a internet, entonces puede parar el firewall. No hay estudios disponibles de cómo mejora el rendimiento sin un firewall, pero es posible que sea el caso.

Ajuste la memoria virtual

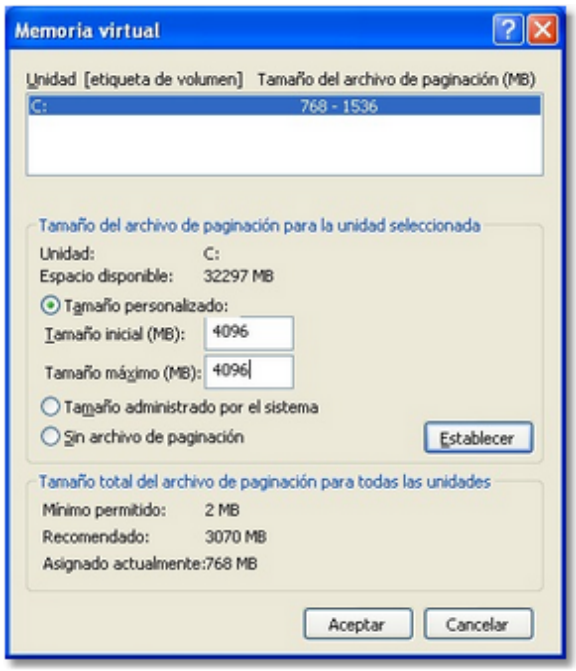
Relevancia Es necesario para todos los PCs, independientemente de SportSoftware.

El tamaño de la memoria virtual es un ajuste el cual por defecto se *gestiona automáticamente por Windows*. No obstante, hay una vieja regla que viene desde los orígenes de Windows por la cual fijar el valor de la memoria virtual incrementa el rendimiento general del PC. Esta regla sigue siendo válida para el hardware más moderno.

Mire a continuación las descripciones para Win Xp y Win7. En los sistemas operativos de servidor, esto será similar.

Windows XP

Haga clic con el *botón derecho* en Mi PC y allí en Propiedades. Esto mostrará el diálogo Propiedades del sistema. Haga clic en la pestaña *Opciones avanzadas* y allí en el botón *Configuración* dentro de Rendimiento (el más arriba de los paneles de ajustes). Esto abrirá el diálogo Opciones de rendimiento. Haga clic en la pestaña *Opciones avanzadas*. Allí verá un panel llamado *Memoria virtual*. Haga clic en el botón *Cambiar*. Esto abrirá el diálogo Memoria virtual.

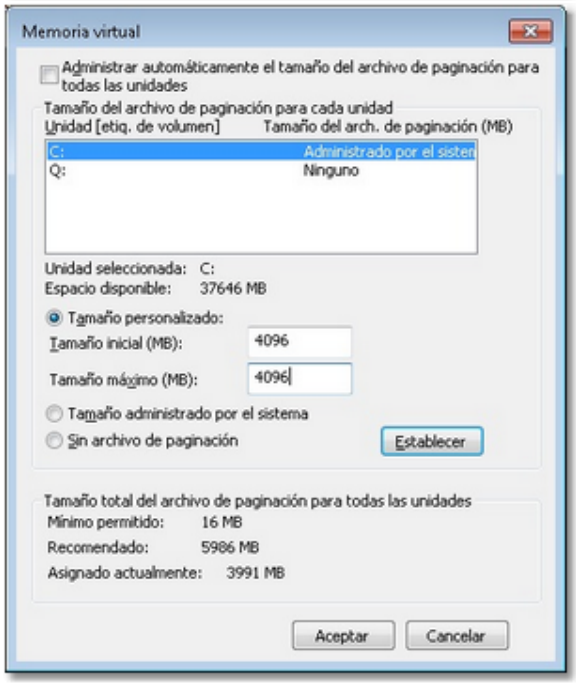


En la lista de selección de unidad mantenga la unidad preseleccionada. Seleccione *Tamaño personalizado*. Introduzca el mismo valor para los tamaños inicial y máximo. Windows propondrá un valor aquí. Simplemente use ese valor (e inserte el mismo valor para el tamaño inicial) si le parece razonable y si éste se sitúa en torno al 150% de su memoria física.

Haga clic en ***Establecer***.

Windows 7

Haga clic con el *botón derecho* en Mi PC y allí en Propiedades. En el panel izquierdo, haga clic en Configuración avanzada del sistema. Esto mostrará el diálogo Propiedades del sistema. Haga clic en la pestaña *Opciones avanzadas* y allí en el botón *Configuración* dentro de Rendimiento (el más arriba de los paneles de ajustes).
Esto abrirá el diálogo Opciones de rendimiento. Haga clic en la pestaña *Opciones avanzadas*. Allí verá un panel llamado *Memoria virtual*. Haga clic en el botón *Cambiar*. Esto abrirá el diálogo Memoria virtual.



Desmarque la opción *Administrar automáticamente el tamaño del archivo de paginación para todas las unidades*. En la lista de selección de unidad mantenga la unidad preseleccionada. Seleccione *Tamaño personalizado*. Introduzca el mismo valor para los tamaños inicial y máximo. Windows propondrá un valor aquí. Simplemente use ese valor (e inserte el mismo valor para el tamaño inicial) si le parece razonable y si éste se sitúa en torno al 150% de su memoria física.

Haga clic en ***Establecer***.

Finalmente cierre todos los diálogos con ***Aceptar***.

Reinicie el ordenador cuando sea preguntado para hacerlo.

Conecte una unidad de red a la carpeta del servidor

Relevancia Todos los PCs cliente.

Es aconsejable *asignar una letra de unidad* a la carpeta raíz del evento del servidor. Esto provocará que Windows trate de buscar esta unidad de red cada vez que arranca. De este modo la tendrá disponible automáticamente cuando quiera seleccionar el evento.

Abra el Explorador de Windows o Mi PC. En el menú, haga clic en Herramientas->Conectar a unidad de red. Esto abrirá el dialogo correspondiente.

Seleccione una letra de unidad de la lista de unidades. Use una letra que pueda reconocer fácilmente como una unidad de red, P.ej. algo como K:, L: etc. Haga clic en el botón *Examinar y seleccione la unidad de red* o carpeta que quiere asignar. **Aviso: *debe asignar al menos la carpeta raíz del evento en el servidor***, no sólo la carpeta donde el evento se guarda. Por supuesto, cualquier carpeta por encima de la carpeta raíz del evento o todo el disco puede ser también asignado.

Marque Conectar de nuevo al iniciar sesión para habilitar la detección automática cuando arranca el ordenador.

Cierre el diálogo mediante ***Finalizar***. Reinicie el ordenador.

Revise el antivirus

Relevancia Todos los PCs

Esta indicación no está realmente relacionada con la red, sino que todo el mundo debería tenerla en cuenta.

He recibido comentarios esporádicos sobre algunas funciones de OS2010 que no pueden invocarse o que la aplicación se cuelga inesperadamente. No son fallos del programa los que provocan esto sino un software antivirus demasiado concienzudo instalado en esos ordenadores. Puede ocurrir que estos software antivirus modifiquen el ejecutable de la aplicación de manera errónea. Especialmente las aplicaciones de Avira AntiVir y Avast que están disponibles gratuitamente, son conocidas y tienen mala reputación por ello.
Desde 2013, OS2010 y su programa de instalación están firmados por un certificado de confianza. Esto significa que ningún chequeo antivirus debería tocarlo nunca más. En su lugar, obtendrá un aviso si Windows detecta que el fichero ejecutable ha sido manipulado.

Lo mismo ocurre con los ficheros de datos y ficheros de datos temporales que son usados por el sistema de base de datos.

Normalmente los software de chequeo de virus proporcionan una lista de excepciones donde puede incluir aquellos ficheros/carpetas que deberían ser considerados de confianza y por tanto no deberían ser chequeados. Introduzca todas las carpetas que se dan en el diálogo de carpetas de aplicación.

- Carpeta Instalación de la aplicación
- Carpeta Ajustes de la aplicación
- Carpeta Eventos
- Carpeta Registros
- La carpeta donde suele guardar sus descargas (-> ficheros de instalación)

Para más información, lea la referencia de Carpetas de Aplicación.

Si tuviera esos problemas descritos con OS2010, entonces reinstálelo después de haber hecho los ajustes en el software de antivirus. Vuelva a descargar la instalación (ya que puede estar también dañada) y reinstale el software. No es necesario desinstalar previamente, con simple reinstalación debería ser suficiente.

Por supuesto, para comprobar si el antivirus causa realmente el problema, puede simplemente desactivarlo durante algún tiempo.

Deshabilite todas las aplicaciones en segundo plano

Relevancia Todos los PCs

Puede haber numerosos programas corriendo en segundo plano que hayan sido lanzados en el inicio del PC. P.ej. Facebook, ICQ y similares, Barra de Office, etc. Todos ellos devoran el rendimiento del PC y mayormente también el rendimiento de la red.

Revise si necesita todos durante su trabajo con SportSoftware en una red durante el evento. Detenga o deshabilite todos los programas innecesarios.

Ajustes del registro

Todos los ajustes en el registro han sido realizados con la instalación de OS2010.

Deshabilite la compresión diferencial remota

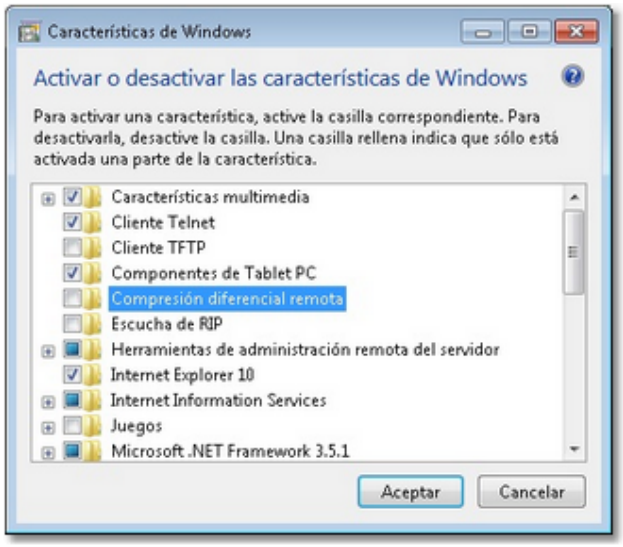
Relevancia Este ajuste solo está disponible en PCs con WinVista, Win7 y posteriores, así como en las versiones Server 2003 y 2008. No está disponible en Windows XP.

La compresión diferencial remota (RDC) ha sido introducida en WinServer 2003 y está disponible en todas las últimas versiones de Windows. Está habilitada por defecto.
RDC permite que los datos sean sincronizados con un origen remoto (servidor) usando técnicas de compresión para minimizar la cantidad de datos enviados a través de la red. Parece haber un problema con esto en Windows 7, originando un acceso lento a los ficheros a través de la red. Por esto se recomienda deshabilitar RDC.

Abra el Panel de Control y haga clic en Programas y después en Activar o desactivar las características de Windows. Esto muestra el diálogo Características de Windows.

Desmarque la opción Compresión diferencial remota.

Cierre el diálogo con ***Aceptar***. Reinicie el ordenador.



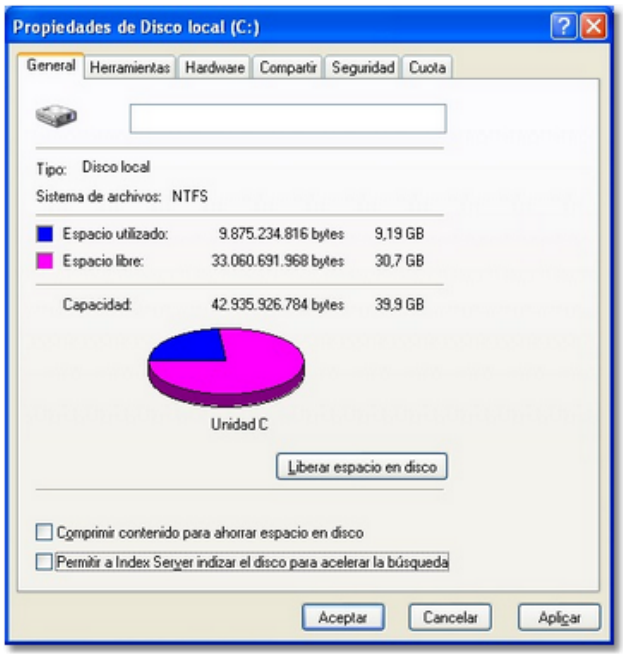
Deshabilite la Indexación de contenido de Windows

Relevancia Todos los PCs

De cara a acelerar el proceso de búsqueda de ficheros, el servicio de indexación de contenido de Windows escanea ficheros y carpetas del sistema Windows continuamente y graba información sobre ellos en un fichero índice y en memoria. Esto puede consumir mucha memoria y recursos que puede ciertamente afectar el rendimiento de su ordenador. Incluso puede indexar localizaciones en las que nunca pretendería buscar.
Puede preguntarse: ¿con qué frecuencia usa la búsqueda de Windows para buscar un fichero concreto en el disco entero? Si la respuesta es: no más de una vez por semana (pienso que será mucho menos), entonces debe deshabilitar esta característica. Una búsqueda sin indexar no lleva tanto tiempo. Por ello no necesita sufrir el bajo rendimiento todo el tiempo para acortar una búsqueda una vez por semana de 30 segundos a 5 segundos.

Esto ayuda especialmente al PC Servidor.

Vaya al Explorador de Windows o desde Mi PC y haga clic con el *botón derecho* en el disco C:\ (En la carpeta raíz). Esto abrirá el diálogo de propiedades del disco local.



Desmarque la opción Permitir a Index Server indizar el disco para acelerar la búsqueda. También mire la otra opción Comprimir esta unidad para ahorrar espacio en disco. Esta está desmarcada por defecto. Si no es el caso, entonces desmárquela también.

Pulse en ***Aceptar***.

Se le preguntará si quiere deshabilitar indización para la unidad C:\ sólo o C:\ incluyendo todas las subcarpetas. Seleccione la última opción. Windows tomará algún tiempo para cambiar este atributo.

Repita este procedimiento con todas las unidades del PC.

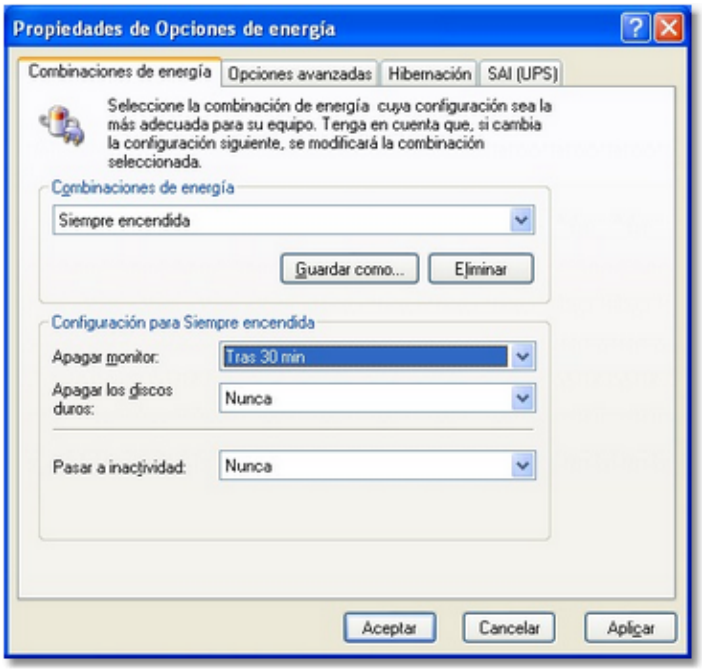
Finalmente reinicie el PC (solo necesita hacer esto después del último disco).

Deshabilite los ajustes de ahorro de energía

Relevancia Todos los PCs

Especialmente en portátiles, las opciones de energía están marcadas para *ahorrar batería*. Pero esto no es recomendable ni necesario cuando trabaja con SportSoftware en un evento. ***Debe establecerlas a Alto rendimiento*** , de este modo nada excepto la pantalla se apagará automáticamente durante el evento.

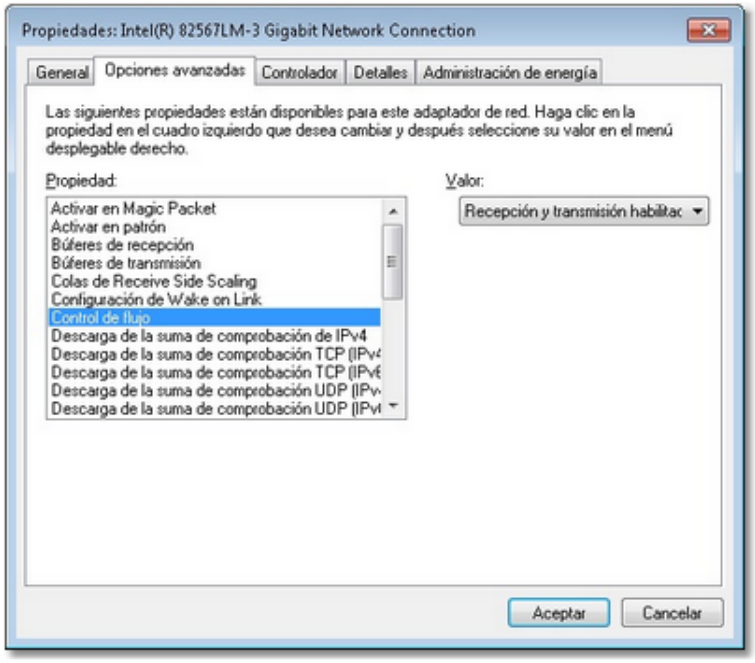
Abra el Panel de Control y haga clic en Opciones de energía. Esto abrirá el diálogo de Propiedades de Opciones de energía.



De la lista de Combinaciones de energía, seleccione el plan que se parezca más a *Máxima potencia* o *Siempre encendida*. Esta debería tener *todas las opciones* ajustadas a Nunca. Si éste no es el caso para una opción en particular, entonces *cambie ésta a Nunca* también. La única opción que no requiere el valor Nunca, es Apagar monitor. Puede dejar éste en Tras 30 mins.

Cierre el diálogo con ***Aceptar***.

Ajustes los parámetros del controlador de interfaz de red



Relevancia Todos los PCs ejecutando Win7 y posteriores o WinServer 2008 y posteriores. Puede revisar XP y WinServer 2003, pero normalmente no tienen estas opciones, excepto la última, Administración de energía.
¡Sólo cambie esto si ha realizado todos los cambios propuestos en este capítulo y aún no está satisfecho con el rendimiento!

Hay numerosos ajustes que pertenecen a su adaptador de red, los cuales pueden ser responsables de un bajo rendimiento de la red.

Windows XP: Haga doble clic en el símbolo Conexión de área local en la barra de tareas.

Windows 7: Haga clic en Abrir Centro de redes y recursos compartidos mediante el símbolo de Conexión de área local y haga clic en Conexión de área local.

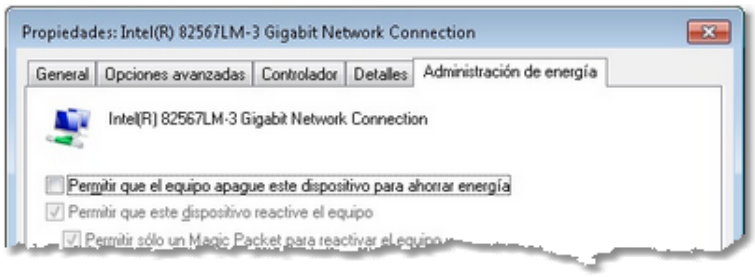
Esto mostrará el diálogo de Estado de Conexión de área local. Allí haga clic en Propiedades. En la parte de arriba de este diálogo de propiedades podrá ver su adaptador de red (NIC). Haga clic en el botón Configurar a la derecha. Esto mostrará el diálogo de propiedades de su NIC. Haga clic en la solapa Opciones avanzadas.

En este diálogo, ajuste los siguientes valores.

Todas las opciones que contengan algo como Descarga en su nombre, p.ej. Descarga grande de envío (IPv4), Descarga grande de envío (IPv6), Descarga de la suma de comprobación TCP, etc.	Deshabilitada
Control de flujo	Habilitado, algunas veces aparece como Recepción y transmisión habilitadas
Optimizar para	Rendimiento
Cualquier opción que permita poner la NIC en hibernación o modo standby	Apagado o Deshabilitado

Algunas opciones pueden no estar disponibles en un NIC concreto, y algunas pueden tener nombres distintos. Los más importantes son los valores de Descarga y el Control de flujo.

Cambie a la solapa de Administración de energía y *desmarque* la opción Permitir que el equipo apague este dispositivo para ahorrar energía.



Finalmente cierre todos los diálogos con ***Aceptar***. Reinicie el ordenador.

WLAN

Después de haber hecho todos los ajustes para mejorar el rendimiento de su red, no debería echar a perder todos estos esfuerzos por usar una WLAN para el proceso de datos. Así que hay una regla estricta:

¡No use una WLAN para el intercambio de datos!

Con intercambio de datos quiero decir:

- Ningún PC debería acceder al evento SportSoftware vía WLAN
- Ningún PC debería acceder a una impresora u otro dispositivo de su red vía WLAN

La cuestión de fondo es que la comunicación por WLAN es extremadamente más lenta y más propensa a interferencias que la LAN por cable. Puede preguntar por qué, ya que esto no sucede con el acceso a internet. La respuesta es que el acceso a la base de datos de SportSoftware punto a punto es completamente diferente al que se realiza con el acceso a internet.

Por otro lado, ***no hay problema si la WLAN es usada sólo para acceder a internet***. Puede fácilmente conectar con un punto de acceso WLAN (que no debe ser otro nodo en la LAN) y acceder a internet vía éste. Pero tenga en cuenta todo lo expuesto anteriormente acerca de los programas en segundo plano. Sólo haga esto cuando sea necesario. P.ej. puede tener un PC en la red con acceso a internet para la subida continua de resultados a la web.

Descargo de responsabilidad

El autor hace referencia a su acuerdo de licencia. Con el estado actual de la tecnología de PC, no es posible implementar un software corriendo bajo MS Windows que se comporte de igual modo con todas las posibles configuraciones. El autor ofrece su asistencia para la solución de problemas.
El autor declina toda la responsabilidad por daños que surjan de realizar o incapacidad de realizar las sugerencias dadas en este tema.

Mire también

Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5 Referencia

Esta sección contiene la documentación de referencia de todos los formularios de trabajo y diálogos comunes de OS2010 que son invocados desde éste. Usted obtendrá la misma ayuda si hace clic en la Ayuda contextual en la ventana correspondiente.

Para una mejor comprensión, hay numerosas referencias cruzadas y enlaces a las secciones Tutorial rápido y Tareas avanzadas.

5.1 Preguntas frecuentes para actualizar desde V.10.x

El interfaz de usuario de OS2010 es muy diferente al de la versión 10 y anteriores. La estructura y la apariencia visual de este fichero de ayuda también han sido modernizadas a fondo.

Aunque los usuarios que actualicen encontrarán las funciones rápidamente ya que el menú principal es bastante similar al de la versión 10, la manera de trabajar dentro de las funciones es completamente diferente, debido a que esto pasa siempre que se moderniza una aplicación de usuario final a un nuevo nivel de interfaz de usuario de Windows.

También hay muchas funciones mejoradas. Debido a que son demasiadas, no encontrará un listado de ellas en la primera actualización de la versión V11.0 como estaba acostumbrado en versiones anteriores. Por supuesto, con posteriores lanzamientos de esta versión, las mejoras se irán incluyendo en esta ayuda como es habitual.

Incluso si es un usuario con experiencia de SportSoftware, le recomiendo que lea a fondo la Introducción y los capítulos del Tutorial Rápido sobre la nueva ayuda antes de ponerse a trabajar con la nueva versión. Esto le ayudará a familiarizarse con las nuevas funciones.

¿Dónde está todo?

¿Qué pasa con CheckPC?

El anterior complemento ***CheckPC*** ha sido integrado dentro de OS2010. El chequeo se hace ahora cada vez que arranca OS2010. Si hay errores deberá repetir la instalación con el objeto de poner los valores correctos en el registro. De todas formas, para los usuarios de la versión 10.x, todavía está disponible para su descarga como una aplicación independiente.

¿Dónde está el Archive Manager en la V11?

Las funciones del ***Archive Manager*** (que todavía es una aplicación independiente para la versión V.10.3) han sido integradas dentro de OS2010.
Mire el apartado de Registros de las secciones Tareas Avanzadas y Referencia.

¿Dónde está el Layout Manager en la V11?

Las funciones del ***Layout Manager*** (que todavía es una aplicación independiente para la versión V.10.x y anteriores) han sido integradas dentro de OS2010. Puede definir y editar plantillas de etiquetas como plantillas de informes. Desgraciadamente, esta mejora hace imposible el actualizar sus plantillas desde la V10 a la V11. No obstante, hay un procedimiento que puede realizar de forma sencilla.
Mire el apartado Label layout editor reference para más detalles.

¿Dónde están los programas Speaker y Finish?

Las funciones de los complementos ***Speaker*** y ***Finish*** han sido integrados en OS2010. Podrá ver las entradas de menú correspondientes en el menú principal si dispone de la licencia Pro. Eche un vistazo a Cómo comprar para saber más acerca de las diferentes ediciones disponibles.

¿Por qué no habrá más Edition Sverige?

Todas las funcionalidades especiales de la anterior versión OS2003 Edition Sverige están ahora incluidas en la versión estándar. Éstas pueden resultar de ayuda para los usuarios fuera de Suecia, como los relevistas Xtra (múltiples relevistas el mismo relevo).

¿Dónde está el cuadro de diálogo de red local?

La V11 de SportSoftware tiene desarrollado un método más avanzado donde salvar los datos del evento. Puede seleccionar una carpeta local o remota con una lista de eventos en el cuadro de diálogo de selección de evento.

¿Dónde están las funciones de inscripciones como categorías, clubs y cuotas de inscripción?

Todas las funciones de inscripciones, excepto la de importación, han sido integradas en una única función de inscripciones. Simplemente abra la ventana de inscripciones y practique un poco. No olvide leer la ayuda

contextual. También puede ser un buen punto de partida leer primero el apartado Gestionando inscripciones.

¿Dónde puedo definir los controles?

La tabla de controles ha sido integrada dentro del menú ***Recorridos-Recorridos***. También la mayoría de informes resumen han sido concentrados en este formulario. Simplemente practique un poco. ¡No olvide leer la ayuda contextual!

Echo en falta algunas funciones más en el menú principal

Algunas de las funciones han sido movidas a los menús Extras o Ajustes del menú principal. Mire allí o busque en el índice de este fichero de ayuda.

¿Por qué no puedo mover la ventana a cualquier lugar de la pantalla?

El nuevo interfaz de usuario sigue los estándares de ***Microsoft MDI*** (interfaz de múltiples documentos). Todas las ventanas de la aplicación deben situarse dentro de su propio espacio de trabajo. Estoy seguro de que apreciará la ventaja de este estándar muy rápidamente. Una de las ventajas básicas es que esto le permite lanzar OS2010 muchas veces, por lo que puede trabajar en múltiples eventos concurrentemente.

Consulte el apartado Interfaz de usuario para más detalles.

¿Dónde está el cuadro de diálogo de selección de informes?

Hay un nuevo panel de selección de informes que está integrado en la ventana de informes. Consulte el apartado Referencia de informes para más detalles.

No puedo ver el formulario de trabajo completo dentro del formulario principal

Simplemente agrande el formulario principal y cambie el tamaño del formulario de trabajo dentro de él.

¿Dónde están las ventanas abiertas?

Cuando hay muchos formularios de trabajo abiertos, especialmente los formularios de informes, puede perder la visión ya que todos éstos se solapan entre ellos. En el menú principal encontrará el elemento de menú ***Ventanas*** con todos los formularios e informes abiertos. Pinche en el que quiera traer al primer plano. Mire también la Referencia de la ventana principal.

Selección de idioma: ¿Dónde está la ordenación de la base de datos?

La ordenación de la base de datos define el ajuste de Windows sobre el orden alfabético de ordenación en la base de datos. En V10, este ajuste venía incluido en la selección de idioma. De todos modos éste no era el sitio apropiado ya que es algo específico del evento/registro. También en V10 tenía que reparar el evento/registro después de hacer el cambio para que éste tuviera efecto. Con V11, este ajuste puede hacerse directamente cuando se repara el evento o el registro. Consulte la Referencia de reparar evento o Referencia de reparar registro para más información.

¿Dónde está el informe de chips perdidos?

El contenido de este informe ha sido incluido en el informe de Corredores pendientes. Consulte la Referencia de Informes (llegada) para más detalles.

Usuarios de Suecia: ¿Dónde están las diversas funciones para manejar relevistas Xtra?

La función de relevistas Xtra está ya plenamente integrada en OS2010. Encontrará las principales funciones para manejarlos en los apartados Inscripciones y Evaluar chips. Vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas para obtener una vision general sobre lo fácil que es ahora con OS2010.

Novedades y Diferencias – Cambios principales

Carpetas de aplicación

Hasta la versión V10, todos los ajustes de aplicación eran guardados dentro de la carpeta de instalación y los eventos eran guardados dentro de subcarpetas de la carpeta de aplicación. Sin embargo, esto contradice las reglas definidas en Windows desde Windows XP. Ahora puede definir dónde guardarlos. SportSoftware

ofrece algunos ajustes estándar pero puede personalizarlos completamente con sus necesidades. Una de las ventajas principales es que puede gestionar diferentes juegos de eventos en carpetas de datos diferentes. Consulte la Referencia de carpetas de aplicación para más información.

Formularios de trabajo

Se ha cambiado drásticamente la manera de editar las matrices de datos en los formularios de trabajo. Además de un rápido y moderno interfaz de usuario, la mejora más importante ha sido la posibilidad de ordenar por cualquier columna y personalizar la plantilla de la matriz visualmente en la pantalla.

Informes en general

El manejo de los informes también se ha cambiado radicalmente. Ahora el informe se muestra inmediatamente usando la última selección. Las opciones de selección y ajustes de ordenación se pueden hacer directamente en la ventana de informe. Las plantillas de informes y etiquetas pueden ser también editadas. Puede tener múltiples plantillas para el mismo informe. Los gráficos se soportan para plantillas de informes y etiquetas. Para más información consulte la Referencia de informes.

Informes de un sólo clic

Los informes más usados, listados de salida y resultados, son ahora accesibles directamente desde el menú principal. Con un simple clic, el informe deseado se mostrará. Los más usados de ellos, listados de salida y resultados por categorías, están también accesibles desde la barra de tareas.

Plantillas de etiquetas

Tradicionalmente, las plantillas de etiquetas se han mantenido fuera de la aplicación de eventos y tenían que ser editadas en el Layout Manager. Ahora las plantillas de etiquetas son directamente asignadas a cada informe (del mismo modo que las múltiples plantillas de informe) y pueden ser editadas con el editor de plantillas de etiquetas integrado. Hay una ventaja destacada respecto a la solución anterior: ahora sólo puede colocar en la etiqueta los campos que son válidos para el informe. Para habilitar el uso de la misma plantilla en múltiples informes, existen los conjuntos de plantillas. Consulte la Referencia de informes para más información.

Descarga de chips

Ahora hay un nuevo ***modo de emergencia*** que ayuda a superar las pérdidas de red local más fácilmente. Ha sido mejorado el manejo de chips desconocidos para que el flujo de competidores en el dispositivo de descarga no se vea interrumpido.

Leer archivo de registro y leer memoria de respaldo de la estación de descarga han sido movidos al menú ***Día de competición*** ya que estas funciones son ahora más cómodas. Esto ofrece la posibilidad de descargar chips y mirar en el archivo de registro de forma simultánea. Consulte la Referencia de archivo de registro y la Referencia de memoria de respaldo del dispositivo para más información.

Copia de seguridad del evento en un solo clic

Anteriormente, la copia de seguridad del evento copiaba los datos del evento a una carpeta separada. Si tenía que enviar esta copia de seguridad a alguien por email (p.e. al soporte de SportSoftware), había que realizar un paso adicional que consistía en empaquetar y comprimir la carpeta en un fichero zip. Por ello, muchos se acostumbraron a comprimir la carpeta del evento directamente. Ahora la función integrada de copia de seguridad del evento es el método más directo y rápido. La copia de seguridad es guardada en un único fichero con extensión *.skb*, que es realmente un fichero zip. No sólo contiene los datos del evento sino que además se incluyen los archivos de registro y otros ajustes.

Permisos de usuario restringidos

Anteriormente, SportSoftware tenía que ejecutarse con cuentas de administrador. Ahora se soportan usuarios con permisos restringidos. Lea más sobre esto en el apartado Trabajando con permisos restringidos .

SportIdent extended mode (protocol)

Las versiones anteriores de SportSoftware no podían integrarse con las estaciones SportIdent en modo

“extended mode”. Ahora OS2010 soporta todas las funcionalidades del hardware SportIdent desde sus primeros lanzamientos. Por razones de seguridad y rendimiento, se recomienda que funcione todo el hardware SportIdent en modo “extended mode”.

Aviso: En este documento estoy usando el término extended mode (que indica lo que es) mientras que la documentación de SportIdent puede usar el término extended protocol.

Relevos/relevistas Xtra

Los relevistas Xtra son una característica especial de los relevos en Suecia y Finlandia. A los más jóvenes especialmente se les permite correr juntos (o al menos empezar simultáneamente) en un relevo predeterminado. Ellos reciben juntos el testigo del relevista del relevo anterior. El mejor de ellos pasa el testigo al siguiente relevo y es quien puntúa para el equipo.
Esta función llevaba mucho tiempo implementada en la versión para Suecia solamente. Ahora está disponible para todos los usuarios de OS2010 de todos los países y está plenamente integrada en el software. Para más detalles vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Recorridos: Modo simple

Esta es una nueva funcionalidad que permite introducir/importar sub-recorridos lineales (combinaciones de recorridos completos) en contraposición con el modelo normal de bifurcaciones.
Vea Referencia de recorridos para más detalles.

Importaciones separadas para recorridos y distribución de recorridos

Hasta ahora, solo había existido una única importación para recorridos. El motivo era que solamente el formato de texto OCAD8 proporcionaba la distribución de recorridos y con dicho formato los recorridos han de ser creados al mismo tiempo. Ahora también el formato IOF XML proporciona la distribución de recorridos y también existe una exportación/importación CSV nativa para ello. Por tanto ahora existen dos importaciones distintas que deben ser realizadas una después de la otra. Vea las referencias Importar recorridos e Importar la distribución de recorridos para más información.

Múltiples salidas tardías y resalidas

OS2010 ahora soporta múltiples salidas tardías y múltiples resalidas. Vea las referencias Salida tardía y Resalida para más detalles.

Interfaz gráfico para todas las funciones de listados de salida

Todas las funciones de listados de salida proporcionan ahora la interfaz de usuario gráfica que es característica del SportSoftware V11. Vea la Referencia de listados de salida y explore las respectivas funciones desde allí.

5.2 Interfaz de usuario

Los apartados de esta sección proporcionan información completa sobre la interfaz de usuario.

Debido a que ésta ha sido modificada profundamente hasta llegar a la última generación, esta sección debería leerse cuidadosamente incluso por los usuarios con experiencia de SportSoftware.

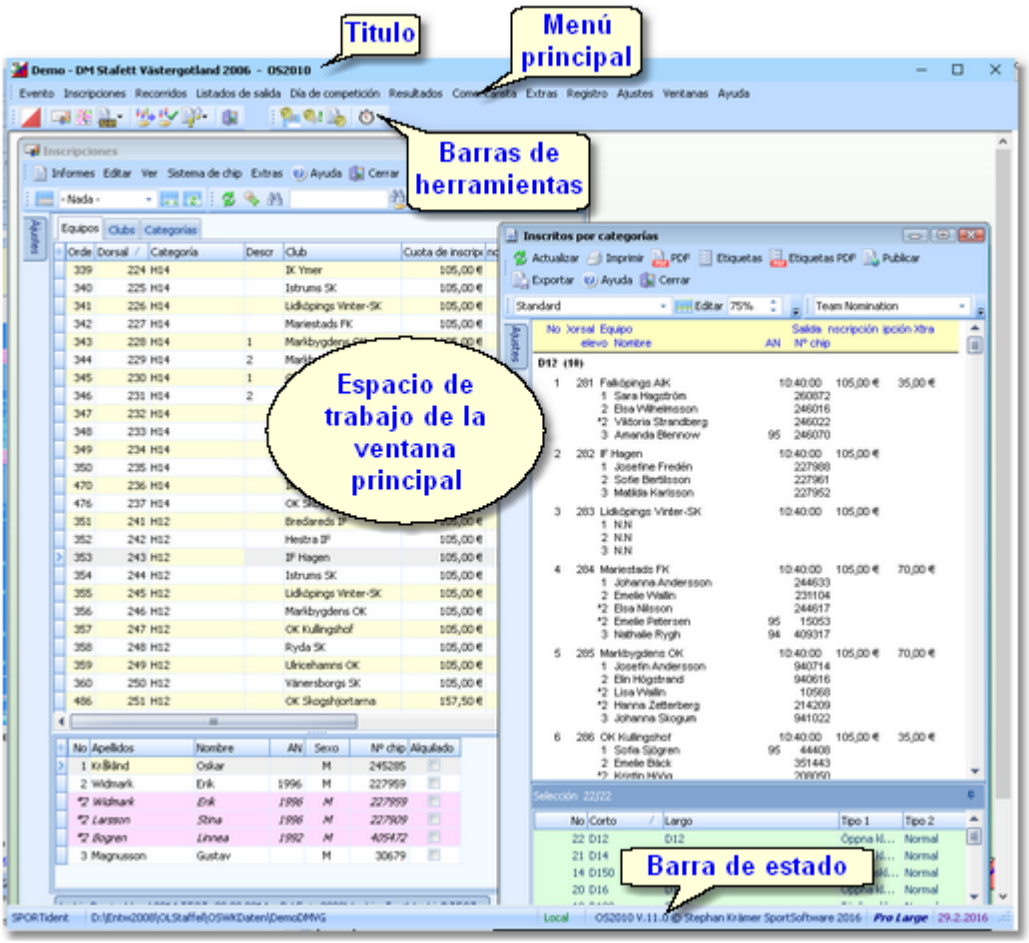
Simplemente navegue a través de esta sección usando los botones de navegación de la parte superior. Para fines de referencia, puede utilizar la tabla de contenido como un índice. Sólo elija la característica de la que necesite más información y mire allí.

Mire también

Interfaz de usuario - Tutorial rápido

5.2.1 Ventana principal

La ventana principal está compuesta de varias zonas.

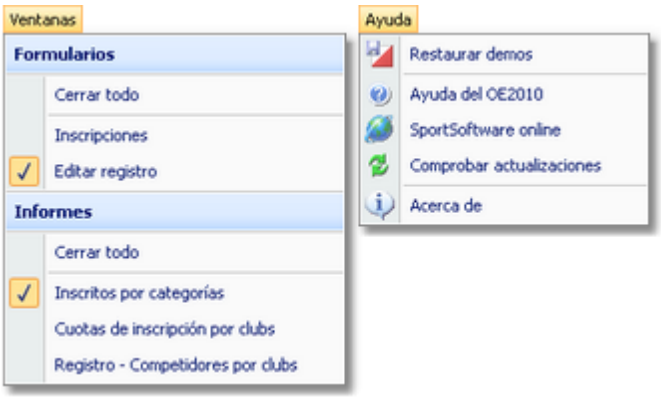


Dentro del ***espacio de trabajo de la ventana principal***, pueden distribuirse los distintos formularios de trabajo e informes.

El ***título*** siempre muestra el evento sobre el que está trabajando.

En el ***menú principal*** se encuentran todas las funciones de usuario.

También hay algunos elementos básicos: ***Ajustes***, ***Ventanas*** y ***Ayuda***. Use el submenú Ventanas para activar de forma rápida una ventana abierta. Use el submenú Ayuda para obtener ayuda. Para más detalles del submenú Ajustes, mire la Referencia de ajustes.



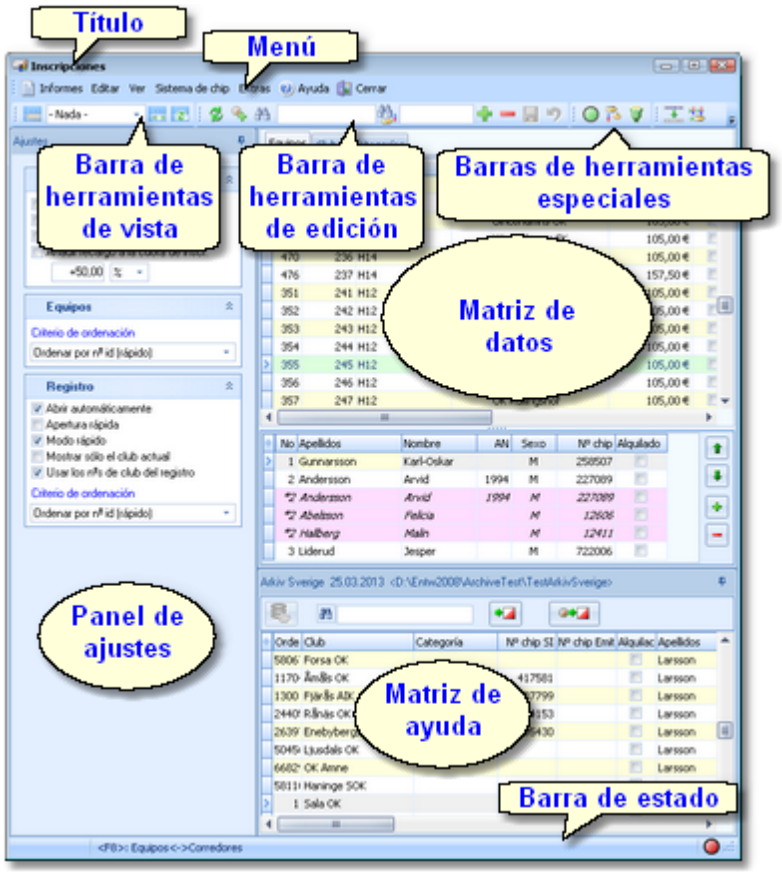
Las ***barras de herramientas*** proporcionan atajos para las funciones más usadas. Mueva el ratón sobre un botón para obtener una pista acerca de su función.

La ***barra de estado*** muestra varios datos sobre el evento actual y la versión de OS2010.

Cuando lanza OS2010, la ventana principal recupera su última posición. Todos los formularios de trabajo que se dejaron abiertos, se recuperan automáticamente. Los informes y otras ventanas secundarias no son reabiertas de forma automática.

5.2.2 Formulario de trabajo

Un formulario de trabajo es una ventana en donde se trabaja con datos, se muestran informes sobre esos datos y se realizan otras acciones. Como ejemplo, observe el formulario de ***inscripciones***.

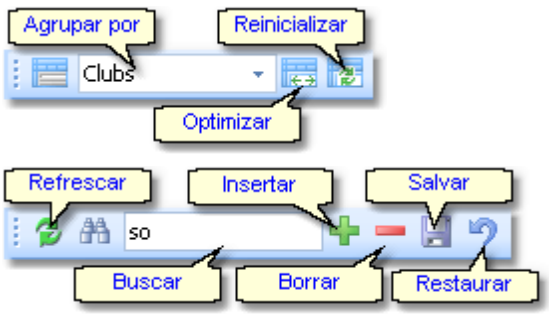


El ***título*** muestra el nombre del formulario.

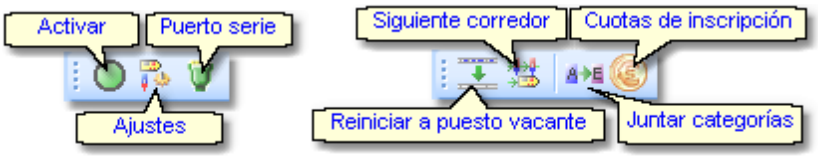
En el ***menú*** encontrará todas las funciones disponibles para el formulario. Informes, Editar, Ver y Ayuda son funciones comunes a todos los formularios de trabajo. Ayuda invoca la ***ayuda contextual*** para el formulario (también puede usar el atajo ***F1***). Para más detalles sobre informes, mire la referencia de informes. Para más detalles sobre Editar y Ver, mire la referencia de la matriz de datos.

Sistema de chip y Extras son funciones especiales disponibles para el formulario de inscripciones.

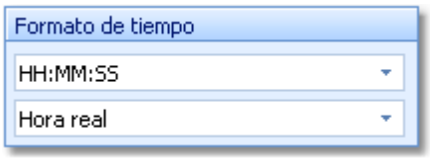
La barra de herramientas ***Ver*** y ***Editar*** son comunes a todos los formularios de trabajo. Mueva el ratón sobre un botón para obtener una pista acerca de su propósito. Para más detalles, mire la referencia de la matriz de datos.



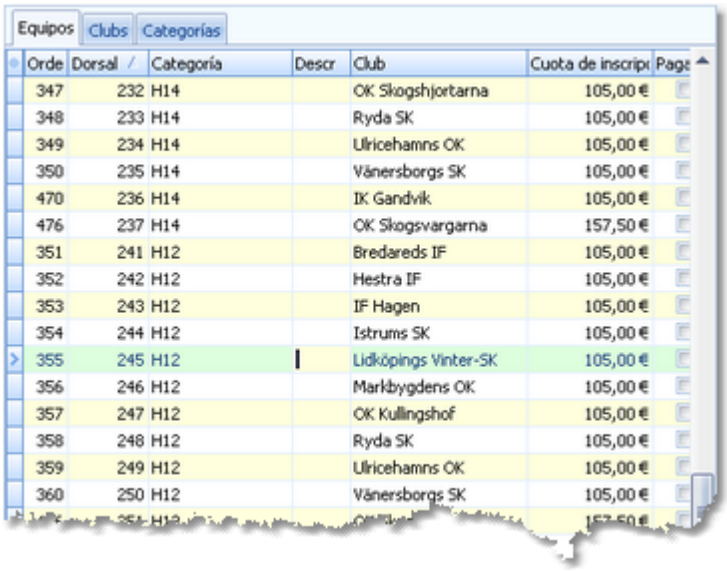
La mayoría de los formularios ofrecen también ***barras de herramientas especiales***. En este ejemplo, puede ver las barras de herramientas Sistema de chip y Funciones especiales de inscripciones.



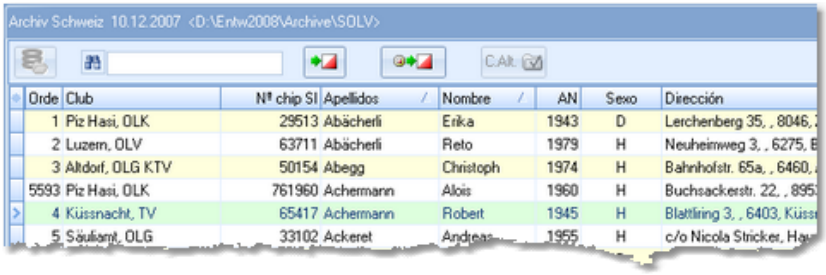
El ***panel de ajustes*** ofrece principalmente ajustes de formato, p.e. el Formato de tiempo. Habitualmente hay también ajustes especiales como en el ejemplo para el manejo de inscripciones. Puede fijar el panel con la chincheta o deslizarlo a la izquierda para dejar más espacio para la matriz.



El componente principal de un formulario de trabajo es la ***matriz de datos***. En ella puede consultar y editar los datos, en este ejemplo las inscripciones. Puede personalizar la plantilla de la matriz de varias formas: qué columnas deben mostrarse, en qué orden y tamaño y cómo la tabla debe ordenarse. Para más detalles, mire la referencia de la matriz de datos.



En algunos formularios puede haber un panel adicional con una ***matriz de ayuda***. Son mayoritariamente de sólo lectura pero también es una matriz de datos. En este ejemplo, ésta es la matriz de registro para acelerar la entrada de inscripciones. Puede fijar el panel con la chincheta o deslizarla al borde inferior para dejar más espacio para la matriz de datos principal.

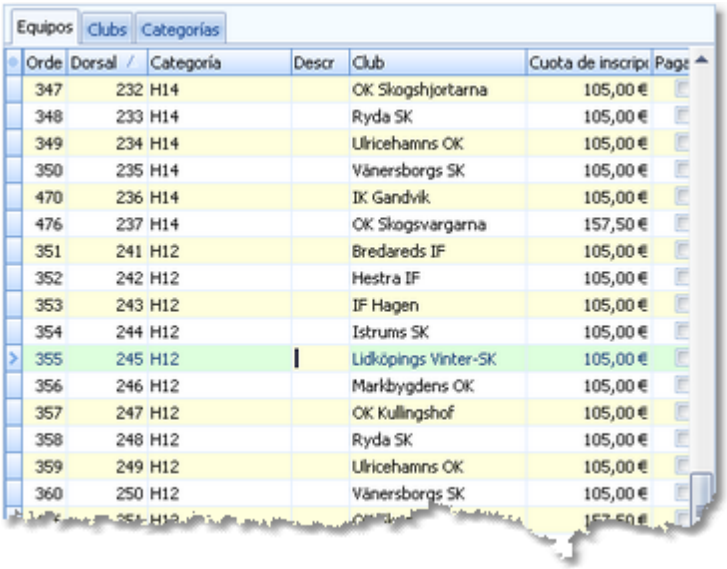


La ***barra de estado*** muestra el estado de la edición. Algunas veces se proporciona más información como en el ejemplo donde se muestra el led de estado del dispositivo del sistema de picadas.

Puede personalizar la apariencia de un formulario de trabajo del modo que necesite y le agrade. Puede ocultar/ mostrar los paneles de ajustes y de ayuda, ajustar las plantillas de las matrices, mover las barras de herramientas y personalizar el tamaño y posición del formulario. OS2010 puede salvar todos esos ajustes y recuperar el formulario del mismo modo cuando lo vuelva a abrir. Algunos formularios pueden mostrar siempre al inicio el panel de ajustes, para que no olvide ninguna opción importante.

5.2.2.1 Matriz de datos

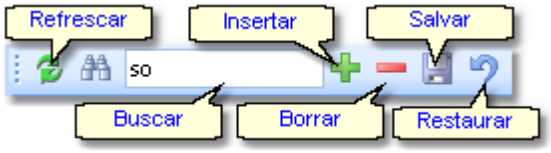
El componente principal de un formulario de trabajo es la ***matriz de datos***. En ella puede consultar y editar los datos. Puede personalizar el diseño de la matriz de varias formas: qué columnas se mostrarán en qué orden y tamaños y cómo la tabla será ordenada.



Orde	Dorsal	Categoría	Descr	Club	Cuota de inscrip	Page
347	232	H14		OK Skogshjortarna	105,00 €	
348	233	H14		Ryda SK	105,00 €	
349	234	H14		Ulricehamns OK	105,00 €	
350	235	H14		Vänersborgs SK	105,00 €	
470	236	H14		IK Gandvik	105,00 €	
476	237	H14		OK Skogsvargarna	157,50 €	
351	241	H12		Bredareds IF	105,00 €	
352	242	H12		Hestra IF	105,00 €	
353	243	H12		IF Hagen	105,00 €	
354	244	H12		Istrums SK	105,00 €	
355	245	H12		Lidköpings Vinter-SK	105,00 €	
356	246	H12		Markbygdens OK	105,00 €	
357	247	H12		OK Kullingshof	105,00 €	
358	248	H12		Ryda SK	105,00 €	
359	249	H12		Ulricehamns OK	105,00 €	
360	250	H12		Vänersborgs SK	105,00 €	

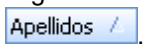
Editando en la matriz

Editar en la matriz es simplemente intuitivo. Escriba y muévase por ella para obtener sensaciones. No obstante, debe ser consciente de los accesos directos más importantes. Esas funciones también son proporcionadas por los elementos del menú Editar y la barra de herramientas Editar. Ambas ofrecen los mismos botones.



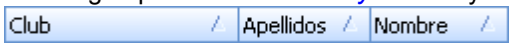
Refrescar – *F5*	La tabla será actualizada. Esto es útil especialmente si está trabajando con múltiples ventanas simultáneamente o en red.
Buscar	La función buscar, busca en las columnas por las que la matriz está ordenada en ese momento. Se trata de una búsqueda incremental. Esto significa que con cada carácter escrito se acerca más al resultado.
Insertar – *Ins*	Inserta un nuevo registro en la tabla. Algunos valores pueden ser predefinidos, a veces dependiendo del registro anterior. Cuando graba, la matriz se mantiene en modo inserción. Termine el modo inserción mediante el botón *Restaurar* o haciendo clic en un registro anterior de la tabla.
Borrar – *Ctrl+Supr*	Elimina el registro actual.
Salvar – *Intro*	Graba las modificaciones del registro actual.
Restaurar - *Esc*	Restaura el registro con los valores anteriores.

Ordenando la matriz

Para ordenar la matriz por una columna, simplemente haga clic en la cabecera de la columna. Entonces una flecha indicará que la matriz está ordenada por esa columna 

. Cualquier clic posterior sobre la misma cabecera de la columna ordenará la matriz por esa columna en sentido inverso.

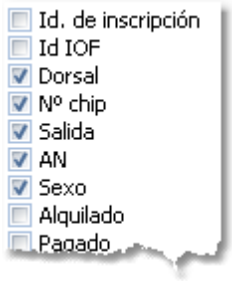
Puede también ordenar la matriz por tantas columnas como quiera. Haga clic en la primera columna. Después mantenga apretada la tecla *Mayúsculas* y haga clic en todas las columnas adicionales.



Personalizando el diseño de la matriz

Para ***ocultar/mostrar una columna***, haga clic en el botón Personalizar diseño de tabla (la estrella) en la esquina superior izquierda de la matriz.

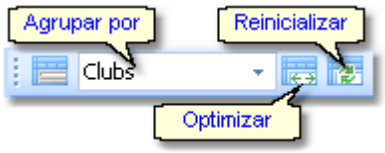
Esto mostrará el menú de diseño de tabla. Simplemente marque/desmarque las columnas que quiera tener. También puede mover las columnas en este menú arrastrándolas arriba o abajo.



Para ***cambiar el ancho de una columna***, arrastre el borde derecho de la cabecera y ajústelo al tamaño deseado.

Para ***mover una columna***, arrastre la cabecera a la posición deseada.

Hay también algunas funciones proporcionadas en el menú Ver y en la barra de tareas de vista. Ambas ofrecen los mismos botones.



Agrupar por	Agrupa los registros de la tabla por la columna seleccionada. Esto solo está disponible en unos pocos formularios. Mire la Referencia de inscripciones para un ejemplo.
Optimizar	Esto optimiza los anchos de las columnas. De todas formas, algunas columnas pueden llegar a ser demasiado anchas debido a un texto muy largo en la columna. Ajuste el tamaño de éstas manualmente.
Reinicializar	Reinicia la matriz a su formato por defecto.

5.2.2.2 Matriz de selección

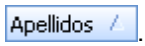
Una matriz de selección es una matriz de datos especial de sólo lectura donde puede seleccionar uno o más registros para acciones adicionales. El ejemplo más usado es la matriz de selección de informes, mire también la Referencia de informes.

No	Ciudad	Club	Nac	Situación
5115		Tampereen NMKY:n Urh.	FIN	
5241		Tampereen Pyrintö	FIN	
5144		Tarpian Suunta	FIN	
5209		Teuvan Rivakka	FIN	
5212		Tikkakosken Suunnistajat	FIN	
5335		Turengin Sarastus	FIN	
5283		Turun Metsänkävijät	FIN	
5296		Turun NMKY	FIN	

Haga clic con el botón izquierdo en los registros para seleccionarlos o deseleccionarlos.

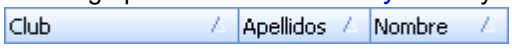
Para seleccionar un rango, haga clic en el primer registro. Desplácese hasta el último registro y pulse Mayúscula-Clic en él. La selección existente se mantendrá.

Hay otro método para seleccionar un rango. Haga clic en el primer registro. Entonces arrastre el ratón (manteniendo pulsado el botón izquierdo) hasta el último registro. Suelte el botón del ratón. Todos esos registros serán seleccionados. La diferencia con el primer método es que éste anula cualquier selección anterior.

Para ordenar la matriz por una columna, simplemente haga clic en la cabecera de la columna. Una flecha en la cabecera indicará que la matriz está ordenada por esa columna 

. Cualquier clic posterior en la misma cabecera de columna ordenará esa columna en el orden inverso.

También puede ordenar la matriz por tantas columnas como desee. Haga clic en la primera columna. Luego mantenga presionada la tecla *Mayúscula* y haga clic en todas las columnas adicionales.



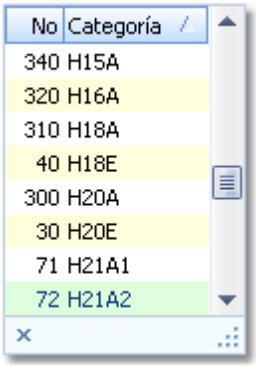
El orden definido en la tabla de selección se utilizará para el informe.

También hay algunas matrices de selección donde sólo puede seleccionar un registro, como el Diálogo de selección de evento.

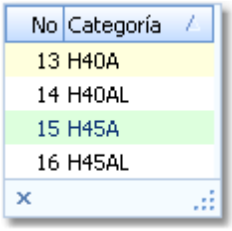
5.2.2.3 Selector de listas

Cuando está editando en la matriz de datos, habitualmente puede seleccionar los valores de un selector de listas. P. ej. en el formulario de inscripciones, puede seleccionar la categoría, el club, el recorrido y algunos valores más de este modo. Como ejemplo, mire aquí la descripción de cómo usar el selector de lista de categorías.

Para introducir una categoría, puede comenzar a escribir la descripción de la categoría o hacer clic en el botón del desplegable . Entonces se abrirá la lista:



Ahora tiene dos opciones. Puede desplazarse por la lista y seleccionar la categoría deseada con un clic. O puede acotar la búsqueda tecleando letras adicionales de la categoría. En el ejemplo se escribió H4:



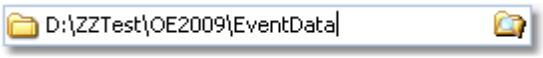
Ahora solo se muestran aquellas categorías que comienzan por H4... Ahora puede seleccionar la categoría correcta fácilmente. Esto puede hacerse con un *clic*, o moviéndose arriba o abajo con las *teclas de flecha* y pulsando *Intro*. Por supuesto puede seguir escribiendo hasta que sólo aparezca en la lista la categoría correcta, la cual será seleccionada automáticamente.

Puede cambiar el tamaño de la lista si es muy corta o estrecha para su propósito. Sólo arrastre el botón redimensionar .

Dado que el selector de lista es realmente una pequeña matriz de datos, tiene las mismas opciones para cambiar el tamaño de las columnas y ordenar la lista haciendo clic en las cabeceras de las columnas.

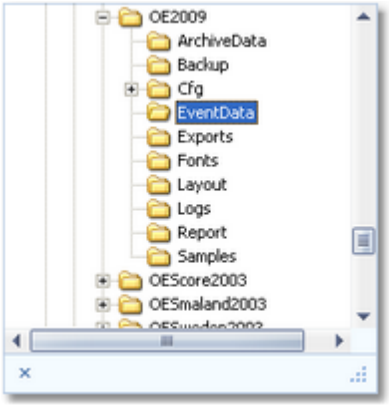
5.2.2.4 Selector de carpetas

En muchos formularios, puede introducir o seleccionar una carpeta de un cuadro de opciones.



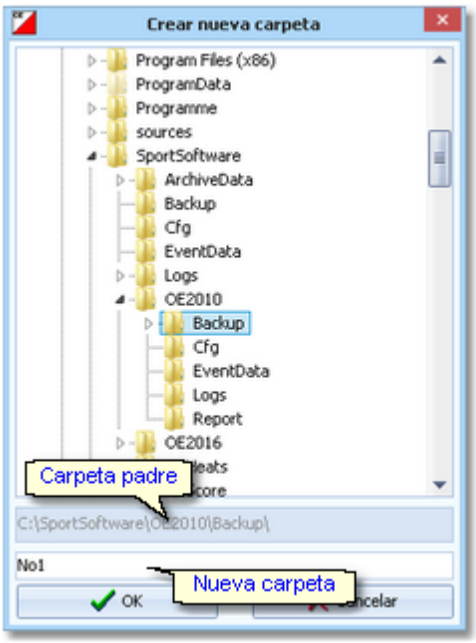
Puede editar el campo tecleando o puede mostrar el árbol de carpetas haciendo clic en el símbolo de carpeta de la

derecha:



Puede redimensionar la lista si es muy corta o estrecha para su propósito. Simplemente arrastre el botón redimensionar .

Si quiere crear una nueva carpeta, entonces en esos formularios tendrá que hacer clic en el botón Nueva carpeta . Esto invocará el diálogo Nueva carpeta.



En el árbol de carpetas, seleccione la carpeta padre donde quiere crear la nueva carpeta. Introduzca el nombre de la nueva carpeta en el campo. Haga clic en ***OK*** para crear la carpeta. El selector de carpetas mostrará esta nueva carpeta seleccionada.

Mire también

Selector de ficheros

5.2.2.5 Selector de ficheros

En muchos formularios, puede introducir o seleccionar un fichero de un cuadro de opciones.

Puede editar el campo tecleando o puede hacer clic en el símbolo de carpeta de la derecha. Esto abrirá el diálogo Selección de fichero.

En la lista de ficheros verá los ficheros relevantes al contexto. En este ejemplo, aparecen los ficheros de copia de seguridad (.skb). Puede redimensionar el diálogo si es muy corto o estrecho para su propósito, arrastrando los bordes de la ventana.

Si quiere crear un nuevo fichero, entonces simplemente introduzca el nombre del nuevo fichero en el campo de edición. Seleccione otra carpeta o cree una nueva usando el selector de carpetas de la parte superior.

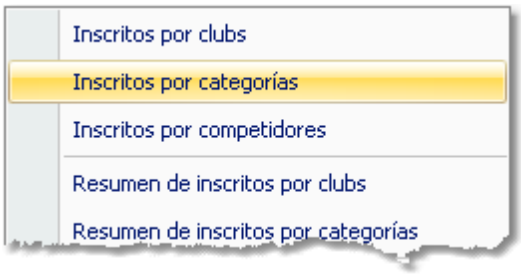
Mire también

Selector de carpetas

5.2.3 Informes

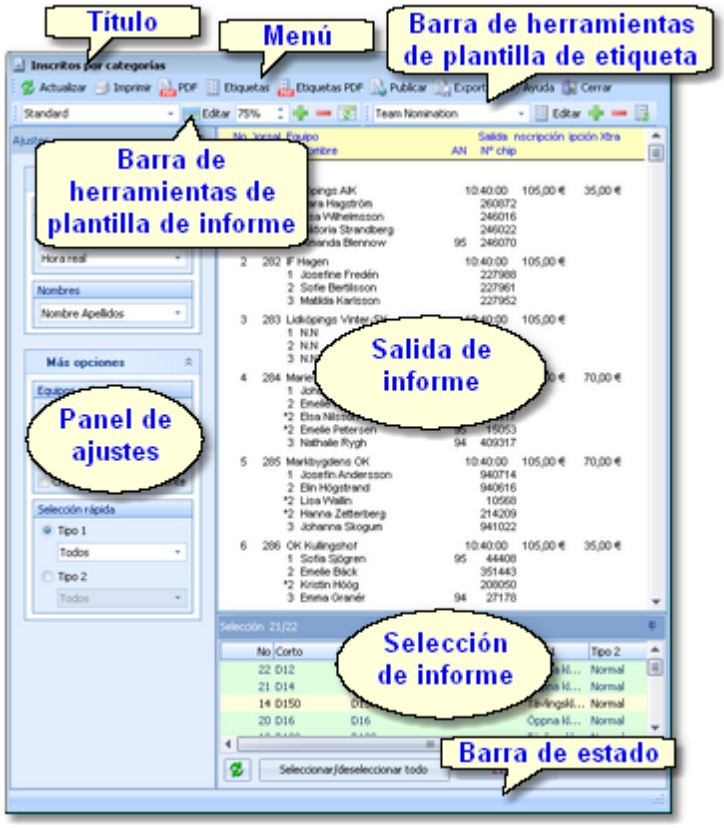
El primer elemento del menú en un formulario de trabajo es siempre el ***botón informes***.

Algunas veces éste lanza el único informe disponible, pero sobre todo muestra un submenú con varios informes.



Hay también muchos informes disponibles directamente desde el menú principal, como el listado de salidas o informes de resultados.

Haciendo clic en un elemento de informe crea una ventana de informe utilizando la selección de la última vez. **Nota:** sólo pequeñas selecciones por debajo de 10 registros serán recuperadas, de lo contrario siempre se preseleccionarán todos los registros.



La ventana de informe siempre estará visible hasta que explícitamente la cierre. A diferencia de versiones anteriores de SportSoftware, el formulario de trabajo es completamente independiente de todos los informes que puede mostrar desde ahí. Puede incluso cerrar el formulario de trabajo y mantener visible el/los informe(s).

Componentes de la ventana Informes

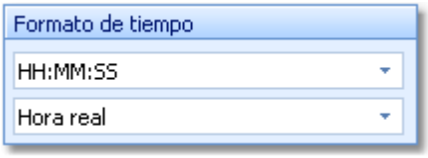
El ***título*** muestra el nombre del informe.

En el ***menú*** puede encontrar las funciones básicas de informe. Para más detalles, mire los párrafos siguientes.

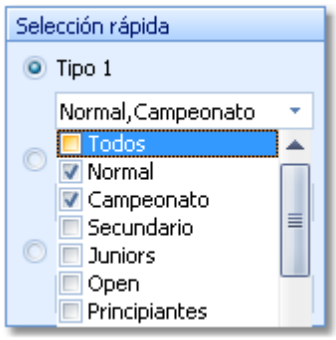
Las barras de herramientas ***de diseño de informes*** y ***de etiquetas*** proporcionan las funciones para gestionar y editar las plantillas. Ambas trabajan casi idénticamente. Puede tener múltiples plantillas para los informes y para las etiquetas. Puede seleccionar la plantilla deseada desde el desplegable.

Para más detalles, mire los párrafos siguientes. Para detalles acerca de cómo editar las plantillas, mire la Referencia del editor de plantillas de informes y la Referencia del editor de plantillas de etiquetas.

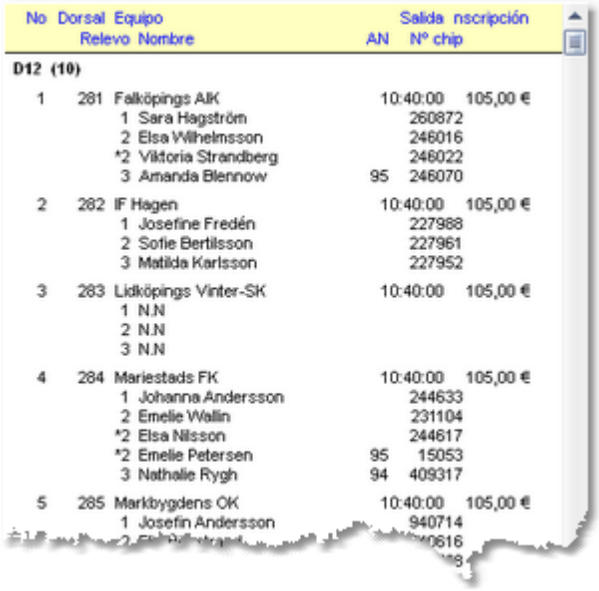
El ***panel de ajustes*** ofrece la mayoría de ajustes de formatos, p.ej. el Formato de tiempo. Habitualmente hay también más opciones para el informe, p.ej. selección rápida. Para modificar los ajustes, puede fijar el panel mediante la chincheta. En el uso



normal puede que tenga que deslizarlo hacia la izquierda para tener más espacio para el informe.



La ***salida del informe*** es el propósito de esta ventana. ;-)



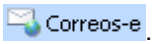
En el ***panel de selección*** puede seleccionar los registros que deberían ser informados. Para cambiar la selección, puede fijar el panel mediante la chincheta . Normalmente deberá deslizarlo a la parte de abajo para obtener más espacio para el informe. La ordenación de la tabla de selección será usada para el informe. Para cambiar la ordenación del informe, primero cambie en el panel de selección y entonces refresque el informe.
Para más detalles, mire la Referencia de matriz de selección.

Para la mayoría de informes, la ***barra de estado*** no tiene una función específica. No obstante, hay informes en "vivo" que pueden mostrar el progreso ahí.

Menú informe

El menú informe proporciona las funciones básicas de un informe.

Actualizar – *F5*	El informe será actualizado. Hágalo después de haber cambiado la selección u otras opciones del informe. Puede ser necesario refrescar el informe si cree que los datos han cambiado. Algunos resultados especiales se actualizarán automáticamente.
Imprimir	El informe será impreso. Mire también la Referencia del diálogo de impresión.
PDF	El informe será impreso en uno o más fichero(s) PDF. Mire también la Referencia del diálogo de PDF. Puede publicar éste en su sitio web o en cualquier otro lugar. Tiene la

	opción de subirlo inmediatamente a la web. Mire la Referencia de subida de ficheros para más detalles.
Etiquetas	El informe será impreso en etiquetas. Mire también la Referencia del diálogo de impresión.
Etiquetas PDF	Las etiquetas serán impresas en uno o más fichero(s) PDF. Mire también la Referencia del diálogo de etiquetas PDF. Puede publicar éstas en su sitio web o en cualquier otro lugar. Tiene la opción de subirlo inmediatamente a la web. Mire la Referencia de subida de ficheros para más detalles
Publicar	El informe será grabado en uno o más fichero(s) HTML o TXT. Mire también la Referencia del cuadro de diálogo de publicación. Puede publicar éstas en su sitio web o en cualquier otro lugar. Tiene la opción de subirlo inmediatamente a la web. Mire la Referencia de subida de ficheros para más detalles.
Exportar	El informe será grabado en un fichero CSV o XML. Mire también la Referencia del cuadro de diálogo de exportación. Puede procesar este fichero usando una aplicación externa, p. ej. evaluaciones gráficas o cálculos de ranking. Tiene la opción de subirlo inmediatamente al servidor web donde podrá realizar más procesos, p.ej. para un servicio de resultados o inscripciones online. Mire la Referencia de subida de ficheros para más detalles.
Enviar emails	Algunos informes pueden ofrecer también el botón Correos-e  . Mire la Referencia de enviar emails para más información.

Barra de herramientas de plantillas de informes

La barra de herramientas de plantillas de informes ofrece funciones para administrar y personalizar las múltiples plantillas para el informe.

Por favor tenga en cuenta: no es aconsejable modificar las plantillas preinstaladas. Si quiere personalizar una plantilla, cree una nueva y modifique esa. De esta manera siempre tendrá el diseño original como modelo.

Plantilla seleccionada	Puede seleccionar una plantilla de la lista. **Nota:** la primera plantilla creada automáticamente por OS2010 siempre se llamará *Standard*. Puede modificar este nombre en el editor de plantillas de informes si lo desea.
Editar	Invoca el editor de plantillas de informes. Mire la Referencia del editor de plantillas de informes para más información.
Zoom	Ajusta el zoom para el informe. Puede modificarlo rápidamente tecleándolo directamente en este campo.
Añadir plantilla	Duplica la plantilla actual en una nueva. Por eso, si quiere *crear una plantilla de informe adicional*, entonces tenga seleccionada aquella que más se parezca como punto de partida. Entonces pulse en *Añadir*. Ésta será seleccionada automáticamente. Finalmente personalice la nueva plantilla y renómbrela adecuadamente.
Borrar plantilla	Elimina la plantilla actual. **Nota:** No puede borrar la primera plantilla.
Reinicializar plantillas	Esto reinicializa el juego completo de plantillas del informe a sus valores por defecto que fueron instalados con OS2010. ¡Todas las personalizaciones se perderán con esta acción!

Barra de herramientas de plantillas de etiquetas

La barra de herramientas de plantillas de etiqueta ofrece funciones para administrar y personalizar las múltiples plantillas para etiquetas. Los botones son los mismos que en la barra de herramientas de plantillas de informe excepto que no hay campo zoom.

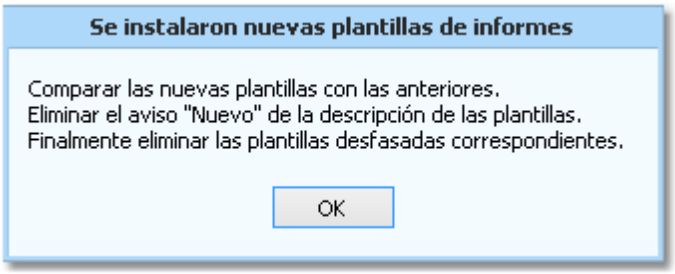
Por favor tenga en cuenta: no es aconsejable modificar las plantillas preinstaladas. Si quiere personalizar una plantilla, cree una nueva y modifique esa. De esta manera siempre tendrá el diseño original como modelo.

Plantilla seleccionada	Puede seleccionar una plantilla de la lista.
Editar	Invoca el editor de plantillas de etiquetas. Mire la Referencia del editor de plantillas de etiquetas para más información.
Añadir plantilla	Duplica la plantilla actual en una nueva. Por eso, si quiere *crear una plantilla adicional*, entonces tenga seleccionada aquella que más se parezca como punto de partida. Entonces pulse en *Añadir*. Ésta será seleccionada automáticamente. Finalmente personalice la nueva plantilla y renómbrela adecuadamente.
Borrar plantilla	Elimina la plantilla actual. **Nota:** No puede borrar la primera plantilla.
Reinicializar plantillas	Esto reinicializa el juego completo de plantillas de etiqueta a sus valores por defecto que fueron instalados con OS2010. ¡Todas las personalizaciones se perderán con esta acción!

Nota: Algunos informes de la misma clase usan el mismo grupo de plantillas de etiquetas. Esto significa p.ej. que si se modifica una plantilla en el informe de resultados de tiempos parciales por categorías, éste también será usado en el resto de informes de tiempos parciales.

Qué hacer si OS2010 instala nuevas o actualiza plantillas

Con las siguientes versiones o actualizaciones de OS2010, puede haber actualizaciones de un informe o etiqueta en particular, p.ej. para soportar nuevos campos de datos. Estas actualizaciones no sobrescribirán las plantillas personalizadas pero serán instaladas sobre las plantillas por defecto.
Cuando muestra un informe con una plantilla por defecto actualizada por primera vez, OS2010 detectará qué plantillas han sido añadidas o actualizadas y las añadirá a su plantilla de trabajo, dejando la existente sin cambios. OS2010 entonces le preguntará:



El mismo diálogo aparecerá si las plantillas de etiquetas han sido actualizadas, con la diferencia de que le aparecerá en el título Nueva plantilla de **etiquetas** instalada. Puede reconocer las nuevas plantillas porque la palabra *Nuevo* precede la descripción de la plantilla.

Realice los pasos descritos en el diálogo.

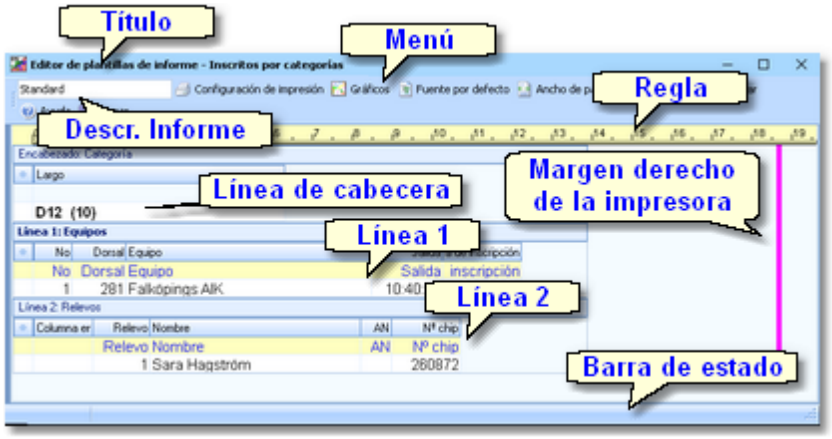
- *Compare las nuevas plantilla con las viejas*
  Conmute entre la nueva plantilla y su correspondiente anterior para ver si había realizado personalizaciones. Si es así, entonces realice las personalizaciones en la nueva plantilla. Por favor trate de recordar en qué plantillas preinstaladas se basan las suyas. Deberá volver a crearlas basándose en la plantilla actualizada apropiada.
  Aviso: Si hay una actualización de la primera plantilla (normalmente llamada Standard), entonces sustituirá a su predecesora en el primer lugar de la lista de plantillas pero la versión antigua se guardará en un lugar superior de la lista de plantillas.
- *Eliminar la marca *Nuevo* de la descripción de las plantillas*
  Puede haberlas actualizado en el primer paso, o que sean completamente nuevas.
- *Finalmente elimine las plantillas desactualizadas*
  ¡Pero sólo elimine aquellas en las que hay una actualizada!

Y por supuesto puede acortar este procedimiento simplemente haciendo clic en el botón *Reinicializar plantillas* para restaurar el juego completo por defecto (si nunca ha personalizado nada para este informe).

Con cada nueva versión de OS2010, las plantillas nuevas y las actualizadas están documentadas en el fichero Readme.txt. En una buena práctica invocar estos informes y revisar las nuevas plantillas inmediatamente después de instalar una actualización. Esto evitará sorpresas durante la realización de un evento.

5.2.3.1 Editor de plantillas de informes

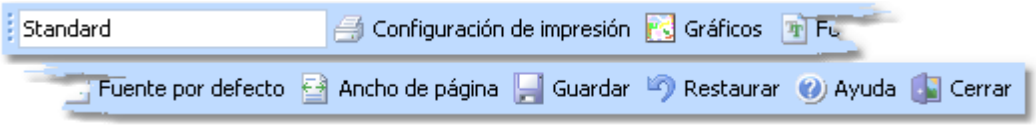
El nombre de este diálogo no podría describir mejor su función….:-)



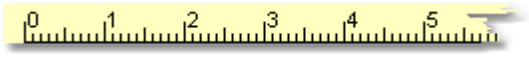
Componentes del editor de plantillas de informes

El ***título*** muestra el nombre del informe.

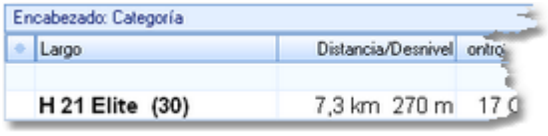
En el ***menú*** puede encontrar las funciones básicas del editor de plantillas de informe. Para más detalles, mire el párrafo siguiente.

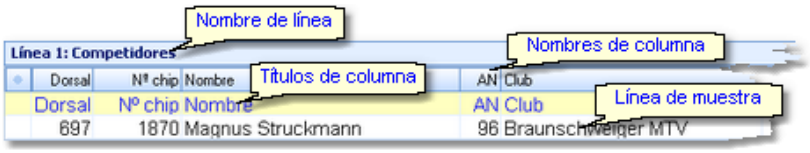


La ***regla*** es simplemente una ayuda para el tamaño de las columnas.



La ***línea de encabezado*** y la ***línea 1*** son dos líneas con formatos diferentes (por diferentes propósitos) que pueden personalizarse aquí. Una línea de encabezado es en la mayoría de los casos categoría o club en los informes por categorías o clubes. En general, puede haber más líneas y ningún encabezado. Para personalizar la plantilla es lo mismo para todas las líneas, mire el párrafo siguiente.



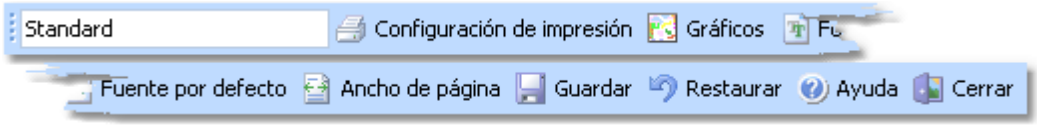


El ***margen derecho de la impresora*** muestra el margen dado por el ancho de la página en la impresora. Puede cambiar esto eligiendo otra impresora u otro formato de papel. Mire el párrafo del menú a continuación.

La ***barra de estado*** muestra el estado de la edición.

Menú del editor de plantillas de informes

El menú proporciona las funciones principales referentes a la plantilla de informe por completo.

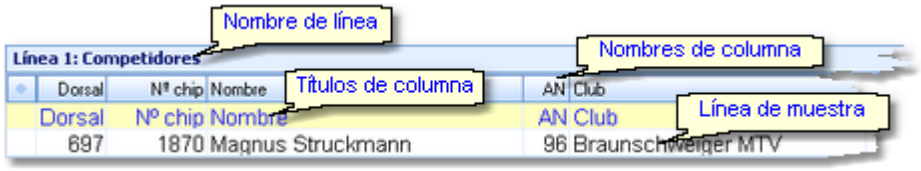


Descripción de informe	Puede dar a la plantilla del informe una descripción que indique para qué está diseñado.
Ajustes de impresión	Esto invoca el diálogo de ajustes de impresión el cual es realmente el diálogo Impresión. Los ajustes hechos aquí se guardarán con la plantilla. Puede usar esto para cambiar el ancho de página indicado por la línea de margen derecho. Para más detalles mire la Referencia del diálogo impresión.
Gráficos	Invoca el editor de gráficos para informes. Puede enriquecer su plantilla incluyendo gráficos en la página. Para más detalles mire la Referencia del editor de gráficos para informes.
Fuente por defecto	Puede seleccionar la fuente por defecto para el informe. Ésta debe ser la que se use básicamente para la mayoría del contenido, que normalmente se representa en la línea 1. Por supuesto la fuente puede definirse individualmente para cada columna. No obstante, si decide cambiar la fuente del informe, esto es menos esfuerzo si no necesita hacer estos cambios para cada columna individualmente.
Ancho de página	La plantilla se ajustará para encajar en el ancho de la página de la impresora. Utilice esta funcionalidad después de haber cambiado la impresora para este informe.

Guardar	Guarda la plantilla.
Restaurar	Restaura los cambios no guardados.

Personalizando las plantillas de línea

Para ser capaz de personalizar la plantilla, es necesario comprender su representación en el editor.



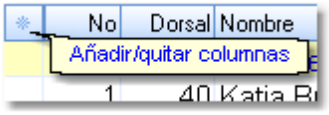
El nombre de línea y la línea de muestra le indican en qué clase de línea está trabajando. En la línea de muestra, cada columna es mostrada en modo WYSIWYG, usando la fuente de la columna. Los nombres de columna están predefinidos por OS2010 pero puede modificar los títulos de columna. Normalmente los títulos de columna vienen predeterminados con los nombres de columna.

La representación de la plantilla de una línea es realmente una matriz de datos, por lo que personalizar su diseño de columnas es similar a una matriz de datos.

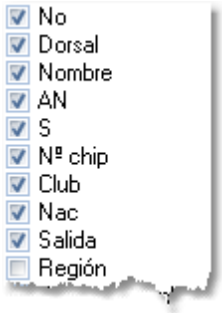
Para ***seleccionar una columna***, simplemente haga clic en cualquier lugar de la columna. El título de la columna será remarcado en verde. Las columnas no seleccionadas se muestran en color amarillo.

Para ***seleccionar múltiples columnas***, haga *Mayús-Clic* o *Crtl-Clic* en todas ellas.

Para ***ocultar/mostrar una columna***, haga clic en el botón añadir/quitar columnas (el asterisco) en la parte superior izquierda de la matriz.



Esto mostrará el menú de diseño de tabla. Simplemente marque/desmarque las columnas según quiera tenerlas. Puede también mover las columnas en este menú arrastrándolas arriba o abajo.

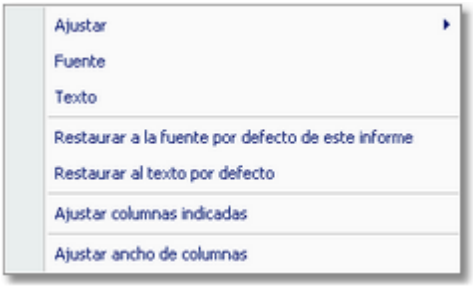


Para ***redimensionar una columna***, coja el borde derecho de la cabecera y arrástrelo hasta el tamaño apropiado.

Para ***mover una columna***, simplemente coja su cabecera y arrástrela a la posición deseada.

Personalizando las propiedades de la columna

El diseño de la columna no es la única cosa que necesita personalizar en el editor de plantillas de informes. Además del tamaño y el orden, cada columna tiene propiedades adicionales como la fuente, el texto, etc. Todas estas propiedades pueden personalizarse vía el ***menú emergente de columna***. Éste puede activarse haciendo *clic con el botón derecho* en la columna. **Nota:** si se han seleccionado varias columnas, se modificarán todas las seleccionadas.



Ajustar	Establece la alineación de la columna.
Fuente	Establece la fuente para la columna.
Texto	Esto hará que emerja un diálogo donde podrá modificar el texto de la cabecera de la columna.
Restaurar a la fuente por defecto de este informe	Restaura la fuente de la columna a la fuente por defecto del informe.
Restaurar al texto por defecto	Restaura el texto de la cabecera a su valor por defecto, que normalmente es el nombre de la columna.
Ajustar columnas indicadas	Algunas veces hay columnas del mismo tipo en una misma línea (p.ej. tiempos parciales). Puede personalizar una de ellas. Use esta función para copiar los ajustes de la columna actual a todas aquellas que sean del mismo tipo. Esto ayuda a obtener columnas con el mismo ancho, alineación y fuente.
Ajustar ancho de columnas	Todas las columnas seleccionadas tomarán el mismo ancho que aquella desde la que haya invocado el menú emergente.

Sobre las columnas en serie

Las columnas en serie son columnas con el mismo tipo de dato que normalmente siguen un orden natural. Un ejemplo de estas son las columnas de resultados por etapas en los resultados globales de un evento de varios días.

(Sólo) para propósitos especiales, tiene la posibilidad de alterar el orden de esas columnas, p.ej. mostrar la última etapa primero en los resultados globales. En este caso, el editor mostrará un aviso para que lo confirme.

Normalmente, las cabeceras de esas columnas serán definidas por OS2010 con el texto apropiado, como el número de etapa. Puede personalizarlas simplemente introduciendo el texto deseado. Si quiere volver a las cabeceras por defecto, entonces simplemente use *Restaurar al texto por defecto*. Para más detalles, mire el párrafo de arriba.

Explore los diseños de informes estándar para eventos de varios días “Todas las etapas” o los informes de resultados parciales para tener nociones de ellos.

Aviso:

Cualquier cambio (especialmente en las fuentes) se reflejarán en la línea de muestra en modo WYSIWYG.

El tamaño de la impresión que es producido por el controlador de la impresora para un informe en particular, depende de la cantidad y el tamaño de las fuentes que esté usando. Usar más fuentes y más grandes implicará más datos a imprimir e impresiones más lentas. También los gráficos incrementarán el volumen de los datos de impresión y pueden llegar a tener un efecto negativo en el rendimiento. El rendimiento óptimo se logrará si usa la fuente por defecto y el menor número de gráficos pequeños solamente.

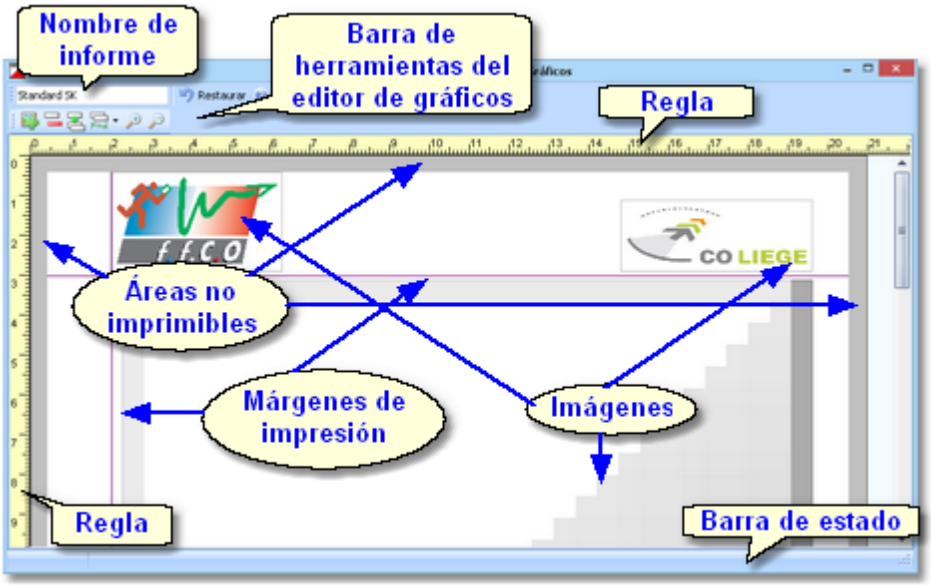
Puesto que puede abrir múltiples ventanas simultáneamente con el mismo informe, puede accidentalmente modificar la misma plantilla desde distintas ventanas. La última que grabe será la que se mantenga.

Las plantillas de informe se guardan en la carpeta Report de su Carpeta de ajustes de la aplicación. Mire la Referencia de carpetas de la aplicación para más detalles. Si una plantilla ha sido dañada o eliminada externamente (Explorador de Windows), entonces la plantilla por defecto se usará automáticamente.

OS2010 incluye una herramienta de gestión de plantillas de informes que le puede ayudar a intercambiar las plantillas con otros usuarios en su red. Mire la Referencia de plantillas de informes para más información.

Editor de gráficos para informes

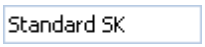
Con el editor de gráficos para informes puede incluir gráficos en sus plantillas de informes.



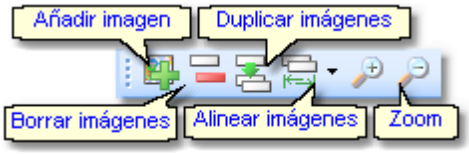
El editor de gráficos para informes trabaja de forma similar al editor de plantillas de etiquetas, con la principal diferencia de que aquí sólo hay campos gráficos.

Componentes del editor de gráficos para informes

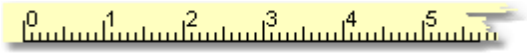
En la parte superior izquierda se muestra el ***nombre del informe***.



En la ***barra de herramientas*** puede encontrar las funciones básicas del editor. Para más detalles, mire el párrafo de abajo.



Las ***reglas*** son solo una ayuda para el tamaño y la posición de las imágenes.

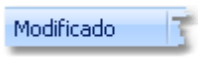


El marco gris alrededor de la previsualización de página muestra las ***áreas no imprimibles***.

Los ***márgenes de impresión***, que ha definido en la plantilla de informe, se muestran con líneas púrpuras.

Las ***imágenes*** son mostradas en modo WYSIWYG.

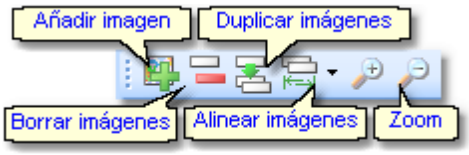
La ***barra de estado*** muestra el estado de la edición.



Barra de herramientas del editor de gráficos para informes

No olvide que el menú dispone del habitual botón restaurar:

La barra de herramientas proporciona las principales funciones para gestionar las imágenes en la página.



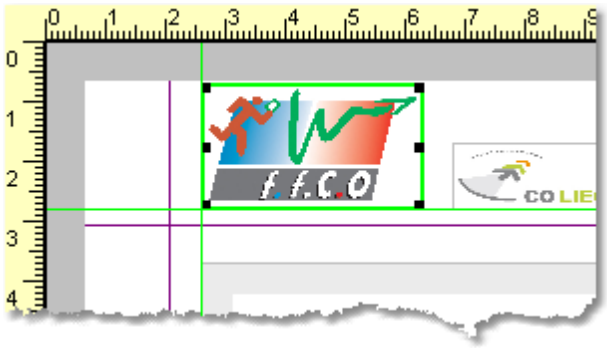
Añadir imagen	Añade un nuevo campo imagen. Este campo no tiene inicialmente imagen asignada. Haga *clic con el botón derecho* y seleccione un fichero de imagen vía el menú emergente. Para más detalles mire el párrafo siguiente.
Borrar imágenes - *Supr*	Borra las imágenes seleccionadas.
Duplicar imágenes	Duplica las imágenes seleccionadas.
Alinear imágenes	Alinea las imágenes seleccionadas de acuerdo a la última imagen seleccionada que está marcada en color azul. Puede alinear a la izquierda, derecha o borde inferior, o ajustar los anchos.
Zoom	Use zoom-acercar para obtener más precisión en el posicionamiento o el tamaño de las imágenes, y zoom-alejar para tener una mejor panorámica.

Trabajando con el editor

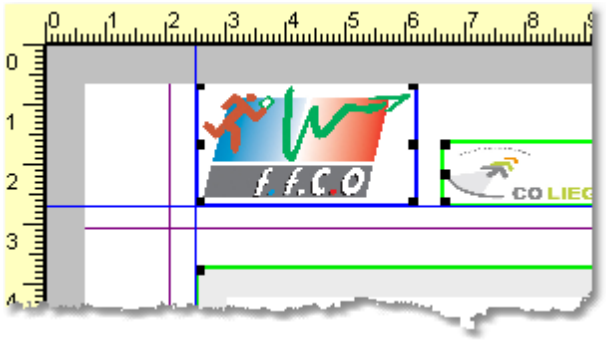
La primera tarea con un campo imagen recién creado es asignarle un fichero de imagen. Haga *clic con el botón derecho* y emergerá un menú contextual:

Imagen	Seleccione aquí el fichero de imagen
Restaurar al tamaño original	Devuelve una imagen a su tamaño original antes de que lo cambiase.

Para ***seleccionar una imagen***, simplemente haga clic en cualquier parte de ella. Ésta será marcada con una caja verde. Las líneas verdes de ayuda, le permiten obtener la mejor precisión cuando posiciona la imagen.



Para ***seleccionar múltiples imágenes***, haga *Shift-Clic* o *Ctrl-Clic* en todas ellas. Tenga en cuenta que la última imagen seleccionada es marcada con una caja azul. Esta es la que será usada como referencia para la función Alinear. Mire el párrafo de arriba.



Algunas veces puede ser más sencillo usar el rectángulo de selección. Haga clic en cualquier lugar a la izquierda y encima de la parte superior izquierda de la imagen que quiera seleccionar. Tenga en cuenta que no debe hacer clic sobre una imagen ya que en ese caso seleccionaría solamente esa imagen. Mantenga apretado el

botón derecho del ratón y arrastre el ratón hacia la derecha y abajo. El rectángulo de selección aparecerá y seguirá los movimientos del ratón. Cuando tenga todas las imágenes dentro del rectángulo, entonces suelte el botón del ratón. Todas las imágenes que se encuentren completamente dentro del rectángulo quedarán seleccionadas.

Para ***redimensionar una imagen***, coja uno de los puntos negros de ajuste y arrástrelo hasta el tamaño deseado. Tenga en cuenta que siempre se mantendrá la relación de aspecto de la imagen. Esto significa que la altura será incrementada automáticamente.

Para ***mover imágenes***, primero selecciónelas y entonces arrástrelas hasta la posición deseada.

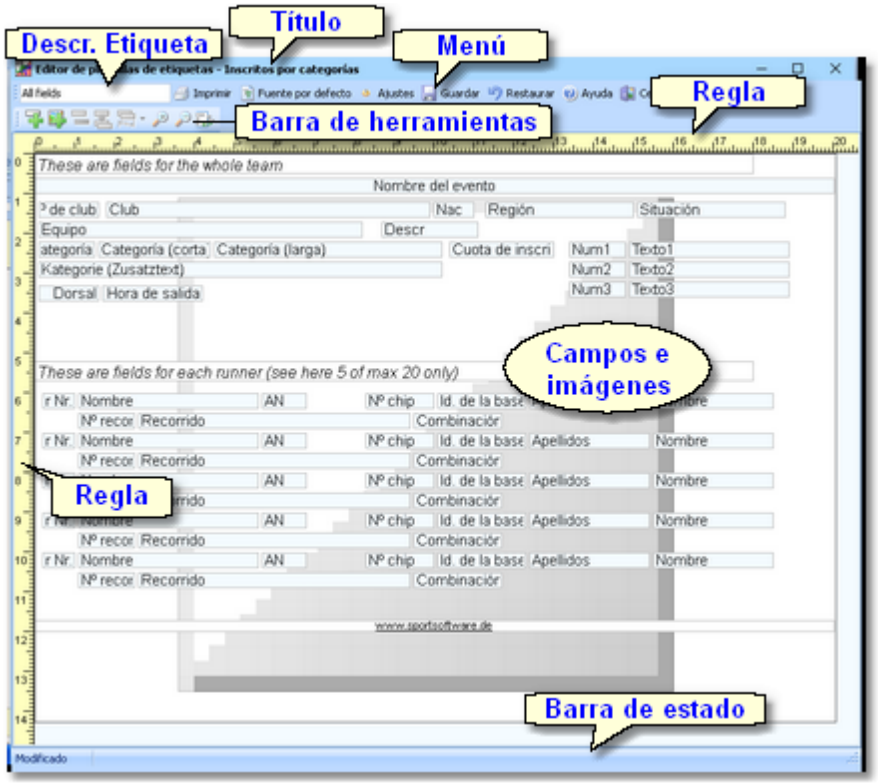
Aviso

Cualquier cambio se verá reflejado en la visualización de imágenes WYSIWYG.

El tamaño de la salida impresa producida por el controlador de la impresora para un informe en particular, depende (entre otras cosas) de cuántas y cuán grandes sean las imágenes incluidas. Tener muchas imágenes y grandes implicará más datos y ralentizará la impresión de informes. Por esto, se recomienda encarecidamente usar sólo impresoras láser de alto rendimiento si utiliza imágenes aquí.

5.2.3.2 Editor de plantillas de etiquetas

El nombre de este diálogo no podría describir mejor su función... :-)

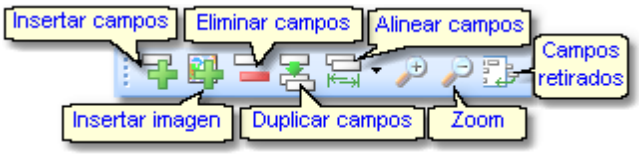


Componentes del editor de plantillas de etiquetas

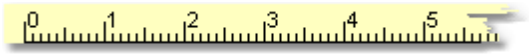
El ***título*** muestra el nombre del informe.

En el ***menú*** puede encontrar las funciones básicas del editor de plantillas de etiquetas. Para más detalles, mire el párrafo siguiente.

En la ***barra de herramientas*** puede encontrar las funciones básicas del diseñador. Para más detalles, mire el párrafo siguiente.

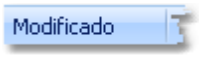


Las ***reglas*** son simplemente una ayuda para el tamaño y posición de los campos.



Los ***campos*** y entre ellos las ***imágenes*** se muestran en modo WYSIWYG.

La barra de estado muestra el estado de la edición.



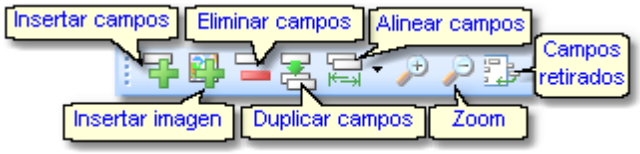
Menú del editor de plantillas de etiquetas

El menú proporciona las funciones principales referentes a la plantilla de etiqueta globalmente.

Descripción de etiqueta	Puede dar a la plantilla de etiqueta una descripción que indique para qué está diseñada.
Imprimir	Imprime una página de muestra usando los ajustes de impresión actuales.
Fuente por defecto	Puede seleccionar la fuente por defecto para la etiqueta. Ésta debe ser la que se use básicamente para la mayoría de los campos. Por supuesto la fuente puede definirse individualmente para cada campo. No obstante, si decide cambiar la fuente de la etiqueta, esto es menos costoso y así no necesita hacer este cambio para cada campo individualmente.
Ajustes	Esto invoca el diálogo de ajustes de impresión el cual es realmente el diálogo Impresión. Los ajustes hechos aquí se guardarán con la plantilla. Para más detalles mire la Referencia del diálogo impresión de etiquetas.
Guardar	Guarda la plantilla.
Restaurar	Restaura los cambios no guardados.

Barra de herramientas del editor de plantillas de etiquetas

La barra de herramientas proporciona las funciones principales para manejar los campos de la página.



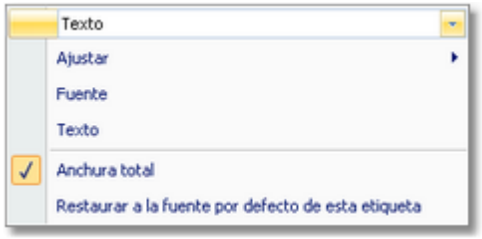
Insertar campo - *Ins*	Añade un nuevo campo. Este campo no tiene ni tipo ni texto asignado inicialmente. Haga *clic con el botón derecho* y seleccione un campo de datos o introduzca un texto fijo vía el menú desplegable. Para más detalles mire el siguiente párrafo Personalizando las propiedades de un campo.
Insertar imagen	Añade un nuevo campo imagen. Este campo no tiene imagen asignada inicialmente. Haga

	clic con el botón derecho y seleccione un fichero de imagen vía el menú desplegable. Para más detalles mire el párrafo de más abajo acerca de Gestionar un campo imagen.
Insertar etiqueta de backup de Emit	Cuando usa Emit como sistema de chip y edita una hoja de tiempos parciales, verá un botón adicional para añadir una etiqueta de backup de Emit. Éste imprime la etiqueta de backup tal y como debería verse conforme a las picadas electrónicas guardadas. Para más detalles, mire la Referencia de Evaluar chips.
Eliminar campo - *Supr*	Elimina los campos seleccionados.
Duplicar campos	Duplica los campos seleccionados.
Alinear campos	Alinea los campos seleccionados conforme al último campo seleccionado que está marcado en color azul. Puede alinear a la izquierda, derecha o borde inferior, o ajustar los anchos.
Zoom	Use zoom-acercar para obtener más precisión en el posicionamiento o el tamaño de los campos, y zoom-alejar para tener una mejor panorámica.
Campos retirados	Algunas veces se le notificará que hay campos fuera de la etiqueta. Esto puede ocurrir si ha cambiado la impresora o modificado el número de filas o columnas. Haga clic en el botón para replegar los campos en la etiqueta. Se moverán a la esquina superior izquierda.

Personalizando las propiedades de un campo

Nota: este párrafo es válido sólo para campos de datos normales. Un campo de imagen tiene propiedades diferentes, mire el párrafo de más abajo acerca de Gestionar un campo imagen.

La primera tarea con un campo vacío recién creado es asignarle un campo de datos o un texto. Haga *clic con el botón derecho* y el menú contextual se desplegará:



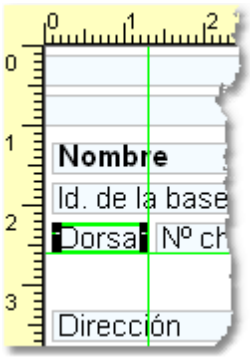
Hay también propiedades adicionales como la fuente, etc. **Nota:** Si han sido seleccionados varios campos, esto afectará a todos ellos.

Selector del campo de datos	Por defecto, un nuevo campo viene inicializado como campo de texto. Seleccione el campo de datos apropiado desde la lista desplegable. Esta lista ofrece todos los campos de datos disponibles en el contexto del informe. Adicionalmente puede definir campos de texto planos y líneas horizontales.
Ajustar	Ajusta la alineación del campo.
Fuente	Ajusta la fuente para este campo.
Texto	Esto desplegará un diálogo donde puede introducir el texto si se trata de un campo texto.
Anchura total	Redimensiona la anchura del campo de manera que cubra la anchura total de la etiqueta. Puede usar esto para campos que deban estar centrados en la etiqueta.
Restaurar a la fuente por defecto de esta etiqueta	Restaura la fuente del campo a la fuente por defecto de la etiqueta.

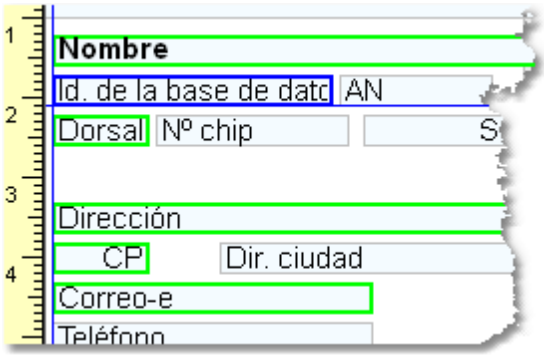
Trabajando con el editor

El editor visual trabaja de manera similar a cualquier software de edición de gráficos. Por supuesto es más sencillo de manejar ya que está diseñado para las etiquetas de SportSoftware.

Para ***seleccionar un campo***, simplemente haga clic en cualquier parte de él. Éste será marcado con una caja verde. Las líneas verdes de ayuda, le permiten obtener la mejor precisión cuando posiciona la imagen.



Para ***seleccionar múltiples campos***, haga *Shift-Clic* o *Ctrl-Clic* en todos ellos. Tenga en cuenta que el último campo seleccionado queda marcado con una caja azul. Este es el que será usado como referencia para la función Alinear. Mire el párrafo de arriba.



Para ***seleccionar muchos campos***, puede ser más sencillo usar el rectángulo de selección. Haga clic en cualquier lugar a la izquierda y encima de la parte superior izquierda de la imagen que quiera seleccionar. Tenga en cuenta que no debe hacer clic sobre una imagen ya que en ese caso seleccionaría solamente esa imagen. Mantenga apretado el botón derecho del ratón y arrastre el ratón hacia la derecha y abajo. El rectángulo de selección aparecerá y seguirá los movimientos del ratón. Cuando tenga todos los campos dentro del rectángulo, entonces suelte el botón del ratón. Todos los campos que se encuentren completamente dentro del rectángulo quedarán seleccionados.

Para ***redimensionar un campo***, coja uno de los puntos negros de ajuste y arrástrelo hasta el tamaño deseado. Tenga en cuenta que sólo puede cambiar la anchura del campo ya que la altura es calculada por el tamaño de la fuente.

Para ***mover campos***, primero selecciónelos y entonces arrástrelos hasta la posición deseada.

Gestionar un campo imagen

Gestionar un campo imagen es un poco diferente a los campos de datos normales. Básicamente se hace del mismo modo que en el Editor de gráficos para informes.

La primera tarea con un campo gráfico recién creado es asignarle un fichero de imagen. Haga *clic con el botón derecho* y el menú contextual se desplegará:

Imagen	Seleccione aquí el fichero de la imagen.
Restaurar al tamaño original	Restaura la imagen a su tamaño original después de modificarla.

Para ***redimensionar una imagen***, coja uno de los puntos negros de ajuste y arrástrelo hasta el tamaño deseado. Tenga en cuenta que siempre se mantendrá la relación de aspecto de la imagen.

Esto significa que la altura será incrementada automáticamente.

Sobre campos en serie

Campos en serie es una característica especial del editor de plantillas de etiquetas.

Con un campo de datos, y dependiendo del contexto puede ser interpretado como un campo normal o un campo en serie. Estos campos se rellenarán posteriormente con los valores apropiados. El orden para rellenarlos dependerá de su orden en la etiqueta, de izquierda a derecha y de arriba abajo.

Como ejemplo sirven los campos de cuota extra en los recibos así como los números de códigos, tiempos de picada y tiempos parciales en la hoja de resultados. Otro ejemplo es la hora de salida. Este es un campo normal en un evento de un día o en un informe de una sola etapa en un evento de varios días. En un informe de “Todas la etapas” de un evento de varios días, se llamará hora de salida de la etapa y éste es un campo en serie que se rellenará con las horas de salida de todas las etapas.

Explore los diseños de etiquetas estándar para eventos de varios días “Todas las etapas” o los informes de cuotas de inscripción para tener nociones de ellos.

Restaurando plantillas desde la V10

Puesto que en la nueva V11 el editor de plantillas de etiquetas ha sido profundamente rediseñado y la gestión de los informes ha cambiado, no es posible tener una función automática para actualizar las etiquetas de V10 a V11. Tendrá que definir de nuevo todas sus plantillas manualmente para aprender más acerca de las nuevas funcionalidades y conseguir asignarlas al informe apropiado.

No obstante, la función de imagen nueva será una gran ayuda para Vd. Proceda del siguiente modo:

- Imprima la vieja plantilla desde el LayoutManager. Esto le mostrará los campos y cajas.
- Escanee esta impresión en un fichero BMP
- Defina una nueva plantilla en el informe apropiado. Use un diseño predefinido similar como modelo.
- Abra el nuevo diseño en el editor e inserte su escaneo como imagen.
- Ahora dispondrá de una imagen de su antigua plantilla debajo de su panel de trabajo. Así podrá fácilmente mover los campos existentes o crear nuevos de manera correcta.
- Después de finalizar no olvide quitar la imagen de debajo.

Aviso:

Cualquier cambio (especialmente en las fuentes o imágenes) se reflejará en la visualización de los campos WYSIWYG.

El tamaño de la impresión que es producido por el controlador de la impresora para un informe en particular, depende de la cantidad y el tamaño de las fuentes que esté usando. Usar más fuentes y más grandes implicará más datos a imprimir e impresiones más lentas. También las imágenes incrementarán el volumen de los datos de impresión y pueden llegar a tener un efecto negativo en el rendimiento. El rendimiento óptimo se logrará si usa la fuente por defecto y el menor número de imágenes pequeñas solamente. Por tanto, se recomienda encarecidamente usar solo impresoras láser de alto rendimiento en el caso de incluir imágenes en los diseños.

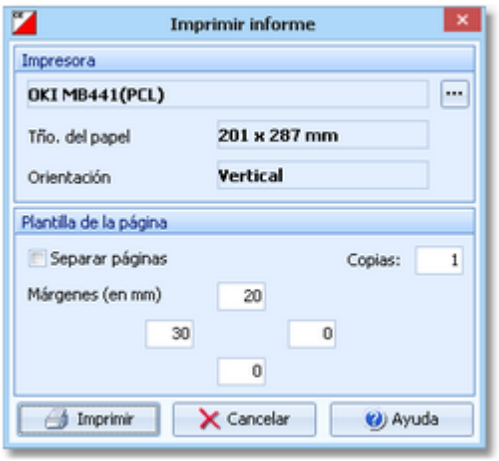
Las plantillas de etiquetas se guardan en la carpeta Report de su Carpeta de ajustes de la aplicación. Mire la Referencia de Carpetas de la aplicación para más detalles. Si una plantilla ha sido dañada o eliminada externamente (Explorador de Windows), entonces la plantilla por defecto se usará automáticamente.

Puesto que puede abrir múltiples ventanas simultáneamente con el mismo informe, puede accidentalmente modificar la misma plantilla desde distintas ventanas. La última que grabe será la que se mantenga.

OS2010 incluye una herramienta de gestión de plantillas de etiquetas que le puede ayudar a intercambiar las plantillas con otros usuarios u otros terminales en su red. Mire la Referencia de Plantillas de informes para más información.

5.2.3.3 Cuadro de diálogo de impresión

Este cuadro de diálogo se muestra siempre que hay una impresión. Algunas impresiones automáticas pueden mostrar este diálogo con la primera impresión y no con las siguientes.



Impresora	Pulse sobre el botón para seleccionar la impresora. En el diálogo de impresora de Windows, encontrará el botón Propiedades que le permite seleccionar el formato de papel y su orientación. Esto se mostrará en el diálogo.
Separar páginas	Si está marcado, las secciones del informe serán impresas en páginas separadas. Por ejemplo, en un informe de resultados por categorías se imprimirá cada categoría en una página.
Copias	Introduzca el número de copias. Tenga en cuenta que este número se guarda con los ajustes del informe, por lo que debe prestar atención en impresiones posteriores para evitar desperdiciar papel.
Márgenes	Ajusta los márgenes de impresión como necesite. Puede requerir espacio extra para los márgenes si p. ej. quiere incluir logos de patrocinadores. Mire la Referencia del editor de gráficos para informes para más detalles.

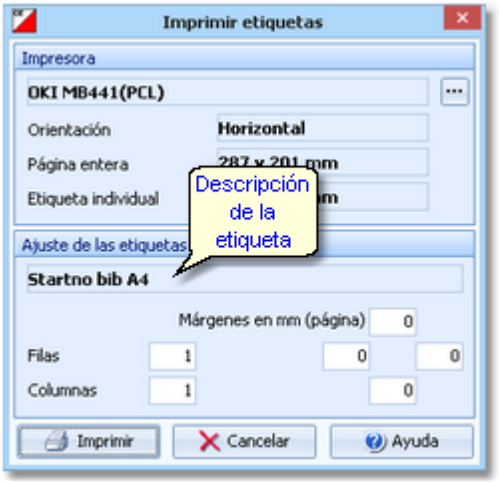
Mire también

Informes

Editor de plantillas de informes

5.2.3.4 Cuadro de diálogo de impresión de etiquetas

Este cuadro de diálogo se muestra siempre que hay una impresión de etiquetas. Algunas impresiones automáticas pueden mostrar este diálogo con la primera impresión y no con las siguientes.



Impresora	Pulse sobre el botón para seleccionar la impresora. En el diálogo de impresora de

	Windows, encontrará el botón Propiedades que le permite seleccionar el formato de papel y su orientación. Esto se mostrará en el diálogo. Dependiendo de los ajustes de la etiqueta, el tamaño de una etiqueta individual también se mostrará.
Descripción de la etiqueta	Muestra el nombre de la etiqueta.
Filas/Columnas	Define cómo se distribuirán las etiquetas en la página. El tamaño de una etiqueta individual especificado arriba le dará información adicional.
Márgenes	Ajuste los márgenes de impresión según sus necesidades.

Mire también

- Informes
- Editor de plantillas de etiquetas

5.2.3.5 Cuadro de diálogo de PDF

El cuadro de diálogo de PDF se muestra antes de una impresión a PDF. Algunos informes automáticos pueden mostrar este diálogo con la primera pantalla y no con las siguientes.

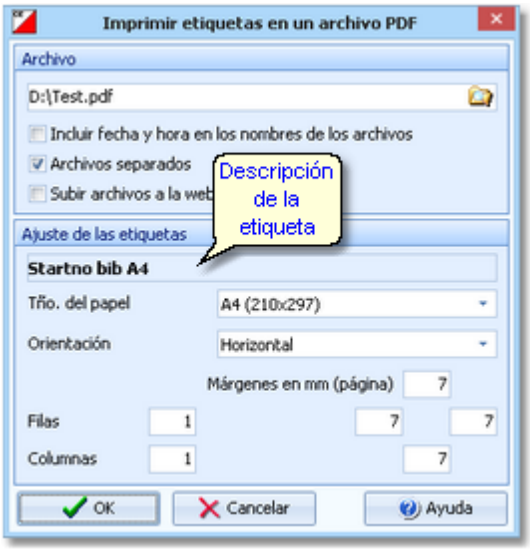
Nombre de archivo	Introduzca el nombre del fichero de salida aquí. Mire la Referencia del selector de ficheros para más detalles.
Incluir fecha y hora en los nombres de los archivos	Los nombres de los archivos se llamarán de forma Fecha_Hora_<nombre de fichero>.*. Esto es útil si quiere procesar estos archivos con una aplicación de terceros en su ordenador o en un servidor web. De esta manera pueden ser identificados fácilmente y los más viejos no se sobrescribirán. Por supuesto, Vd. o su aplicación deberán tener en cuenta la limpieza de los archivos obsoletos…
Archivos separados	En combinación con la opción Separar páginas, puede definir si cada sección separada será impresa en un archivo separado, o si sólo habrá una nueva página y la salida será impresa en un único archivo.
Subir archivos a la web	Márquela si quiere subir los archivos automáticamente. Mire la Referencia de subida de ficheros para más información.
Separar páginas	Si está marcado, las secciones del informe serán impresas en páginas distintas. Por ejemplo, en un informe de resultados por categorías se imprimirá cada categoría en una nueva página. Mire también la descripción sobre Archivos separados de más arriba.
Tamaño del papel	Seleccione el tamaño del papel deseado.
Orientación	Puede seleccionar entre *Vertical* u *Horizontal*.
Márgenes	Ajuste los márgenes de impresión según sus necesidades. Para evitar problemas al imprimir archivos PDF en una impresora, cada margen no debería ser inferior a 7mm. Puede necesitar espacio extra si quiere incluir p.ej. logos de patrocinadores. Mire la Referencia del editor de gráficos para informes para más detalles.

Mire también

- Informes
- Subida de ficheros
- Editor de plantillas de informes

5.2.3.6 Cuadro de diálogo de etiquetas PDF

El cuadro de diálogo de etiquetas PDF se muestra antes de una impresión de etiquetas a PDF. Algunos informes automáticos pueden mostrar este diálogo con la primera pantalla y no con las siguientes.



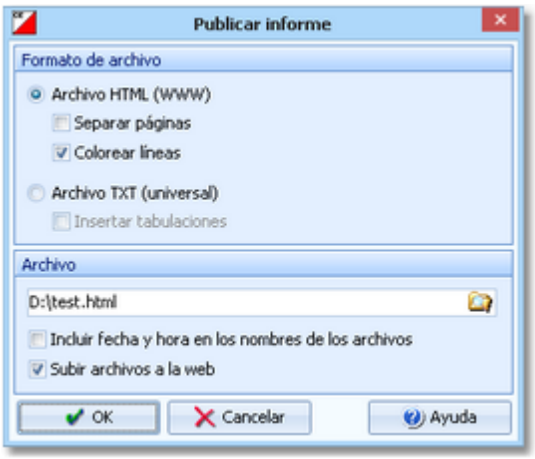
Nombre de archivo	Introduzca el nombre del fichero de salida aquí. Mire la Referencia del selector de ficheros para más detalles.
Incluir fecha y hora en los nombres de los archivos	Los nombres de los archivos se llamarán de forma Fecha_Hora_<nombre de fichero>.*. Esto es útil si quiere procesar estos archivos con una aplicación de terceros en su ordenador o en un servidor web. De esta manera pueden ser identificados fácilmente y los más viejos no se sobrescribirán. Por supuesto, Vd. o su aplicación deberán tener en cuenta la limpieza de los archivos obsoletos…
Archivos separados	Puede definir si cada etiqueta debe ser impresa en un archivo separado.
Subir archivos a la web	Márquela si quiere subir los archivos automáticamente. Mire la Referencia de subida de ficheros para más información.
Tamaño del papel	Seleccione el tamaño del papel deseado.
Orientación	Puede seleccionar entre *Vertical* u *Horizontal*.
Descripción de la etiqueta	Muestra el nombre de la etiqueta.
Filas/Columnas	Define cómo se distribuirán las etiquetas en la página.
Márgenes	Ajuste los márgenes de impresión según sus necesidades. Para evitar problemas al imprimir archivos PDF en una impresora, cada margen no debería ser inferior a 7mm. Puede necesitar espacio extra si quiere incluir p.ej. logos de patrocinadores. Mire la Referencia del editor de plantillas de etiquetas para más detalles.

Mire también

- Informes
- Subida de ficheros
- Editor de plantillas de etiquetas

5.2.3.7 Cuadro de diálogo de publicación

El cuadro de diálogo de publicación se muestra antes de publicar un informe en archivos html o txt. Algunos informes automáticos pueden mostrar este diálogo con la primera pantalla y no con las siguientes.



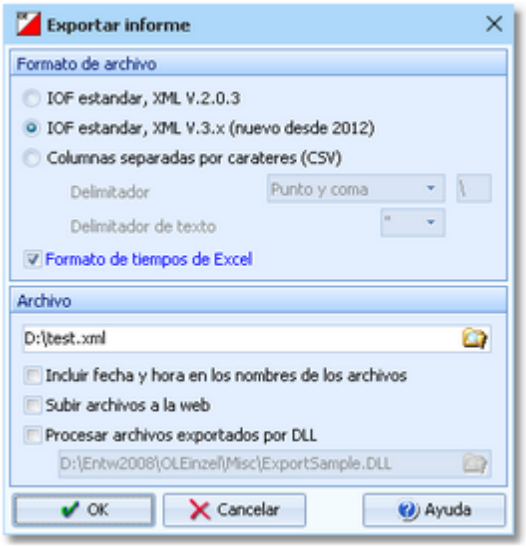
Formato de archivo	Seleccione HTML o TXT.
Separar páginas	Este ajuste funciona de manera similar a los informes impresos. Cada sección de un informe es guardada en un fichero HTML separado. Por ejemplo, en un informe de resultados por categorías se imprimirá cada categoría en un nuevo fichero. En este caso, el archivo con el nombre original contendrá una página índice.
Colorear líneas	Cada cambio de fila en una tabla alternará entre blanco y amarillo.
Insertar tabulaciones	Si no está marcado, entonces las columnas se rellenarán con espacios (caracteres en blanco). Si está marcado, entonces habrá un carácter de Tabulación precediendo cada columna. Esto le permite publicar usando una fuente TrueType no monoespaciada y un diseño de columnas variable. Formatee las tabulaciones usando su procesador de texto.
Nombre de archivo	Introduzca el nombre del fichero de salida aquí. Mire la Referencia del selector de ficheros para más detalles.
Incluir fecha y hora en los nombres de los archivos	Los nombres de los archivos se llamarán de forma Fecha_Hora_<nombre de fichero>.*. Esto es útil si quiere procesar estos archivos con una aplicación de terceros en su ordenador o en un servidor web. De esta manera pueden ser identificados fácilmente y los más viejos no se sobrescribirán. Por supuesto, Vd. o su aplicación deberán tener en cuenta la limpieza de los archivos obsoletos…
Subir archivos a la web	Márquela si quiere subir los archivos automáticamente. Mire la Referencia de subida de ficheros para más información.

Mire también

- Informes
- Subida de ficheros
- Enviar emails

5.2.3.8 Cuadro de diálogo de exportación

El cuadro de diálogo de exportación se muestra antes de exportar un informe en archivos CSV o XML. Algunos informes automáticos pueden mostrar este diálogo con la primera pantalla y no con las siguientes.



Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del registro se define en una línea de cabecera especial al principio del fichero. La primera columna siempre está vacía, encabezada por una identificación única del archivo exportado. Hay muchas exportaciones de OS2010 que pueden ser también importadas usando el mismo formato. Las importaciones usan la identificación para verificar si el archivo está en el formato apropiado. Si quiere crear un archivo de importación por aplicaciones de terceros, entonces simplemente haga una exportación para obtener una muestra. Para más información mire las diversas funciones de importación.
XML	Normalmente se trata de uno de los formatos XML definidos por la IOF. Tiene para posibilidad de elegir entre el antiguo formato XML V2 y el más nuevo XML V3. Si es posible, debería elegir el más nuevo. Para más información, mire la referencia del respectivo formulario de trabajo.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar los valores por defecto *Punto y coma* y **"**. Si la aplicación que procesará este archivo de exportación, requiere de otros delimitadores, entonces ajústelos apropiadamente.
Formato de tiempos de Excel	Los tiempos por debajo de una hora serán formateados p.ej. como 00:01:25 para asegurar que Excel y otros programas puedan interpretarlo de manera apropiada.
Nombre de archivo	Introduzca el nombre del fichero de salida aquí. Mire la Referencia del selector de ficheros para más detalles.
Incluir fecha y hora en los nombres de los archivos	Los nombres de los archivos se llamarán de forma Fecha_Hora_<nombre de fichero>.*. Esto es útil si quiere procesar estos archivos con una aplicación de terceros en su ordenador o en un servidor web. De esta manera pueden ser identificados fácilmente y los más viejos no se sobrescribirán. Por supuesto, Vd. o su aplicación deberán tener en cuenta la limpieza de los archivos obsoletos…
Subir archivos a la web	Márquela si quiere subir los archivos automáticamente. Mire la Referencia de subida de ficheros para más información.
Procesar archivos exportados por DLL	Utilice el interfaz de exportación DLL para realizar más procesamiento de los archivos exportados. Mire el párrafo de abajo. Introduzca el nombre de la DLL.

Interfaz de exportación DLL

En muchas ocasiones no es suficiente con subir los ficheros exportados a un sitio web o a otro ordenador. Adicionalmente, deben realizarse algunas funciones desencadenadas con cada nuevo archivo exportado. Algunos sitios web proporcionan llamadas a APIs que pueden ser usadas para actualizar resultados en directo con datos

provenientes de archivos exportados. Muchos sitios web admiten formatos CSV propios de OS2010 así como formatos XML de la IOF, p.ej. Winsplits.

OS2010 proporciona un interfaz bien definido a DLLs externas. El interfaz de exportación DLL proporciona una única función llamada ExecuteExportFile. Esta función puede ser implementada por terceros para realizar acciones adicionales sobre el archivo exportado. Si la exportación se define como una tarea de un informe de resultados automático, entonces la llamada a la DLLes realizada de forma automática con cada actualización del informe.

Con OS2010, se incluye una DLL de ejemplo llamada ***ExportSample.DLL***. Podrá encontrarla dentro de la carpeta *\Misc* de la carpeta de instalación de OS2010. Ésta sólo muestra el nombre del fichero exportado en un cuadro de diálogo. Debido a que puede haber diferentes DDLs disponibles para diferentes tareas con diferentes informes, puede seleccionar la DLL apropiada la cual será guardada con el informe.

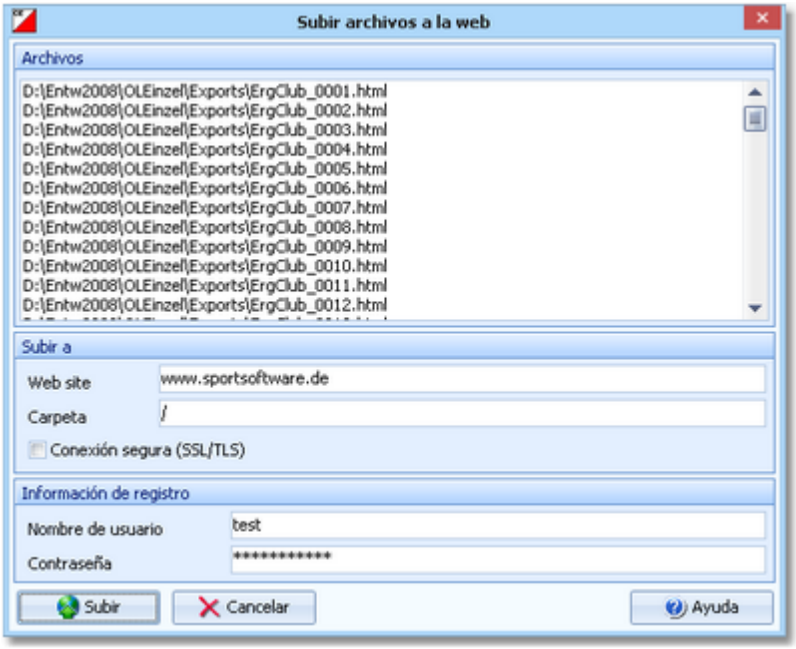
Los programadores o usuarios interesados pueden encontrar el código fuente (Delphi 6 Pascal) de esta DLL en *<Installation folder>\Misc\ExportSample.dpr*. Ésta es fácil de comprender y las definiciones pueden ser convertidas a otro lenguaje de programación, por ejemplo C++ o incluso C#. Las DLL externas pueden ser escritas en cualquier lenguaje de programación.

Mire también

- Informes
- Subida de ficheros
- Informes de resultados

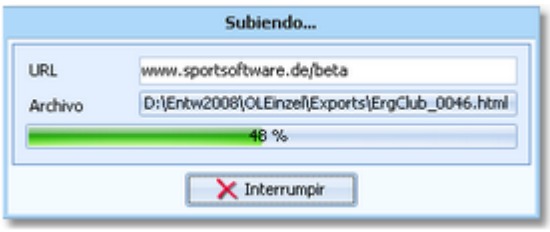
5.2.3.9 Subida de ficheros

El cuadro de diálogo de subida de ficheros se muestra antes de subir ficheros a la web. Éste es llamado por el Cuadro de diálogo de publicación o el Cuadro de diálogo de exportación si ha marcado la opción *Subir archivos a la web*. Algunos informes automáticos pueden mostrar este diálogo con la primera subida y no con las siguientes.



Archivos	Muestra todos los archivos que han sido creados con las funciones Publicar o Exportar del informe.
Subir a	Introduzca la URL de su sitio web y la carpeta de destino en el servidor.
Información de registro	Para tener acceso al servidor, necesitará un Nombre de usuario válido y una contraseña. Pregunte al propietario o al web master del sitio para los ajustes correctos. Conexión segura: Marque esta opción si su servidor web utiliza encriptación SSL/TLS.

Después de iniciar la subida haciendo clic en el botón ***Subir***, un cuadro de diálogo de estado le mostrará el progreso.



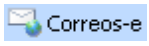
Aviso:

La aplicación detectará automáticamente una conexión a internet abierta. Esta puede estar en el PC local o vía red local. Esta conexión será entonces utilizada.

Mire también

- Informes
- Cuadro de diálogo de publicación
- Cuadro de diálogo de exportación
- Enviar emails

5.2.3.10 Enviar emails

La función enviar emails se puede encontrar en el *elemento de menú de enviar Correos-e* 

que está disponible en algunos informes por clubs. Esto abrirá un submenú

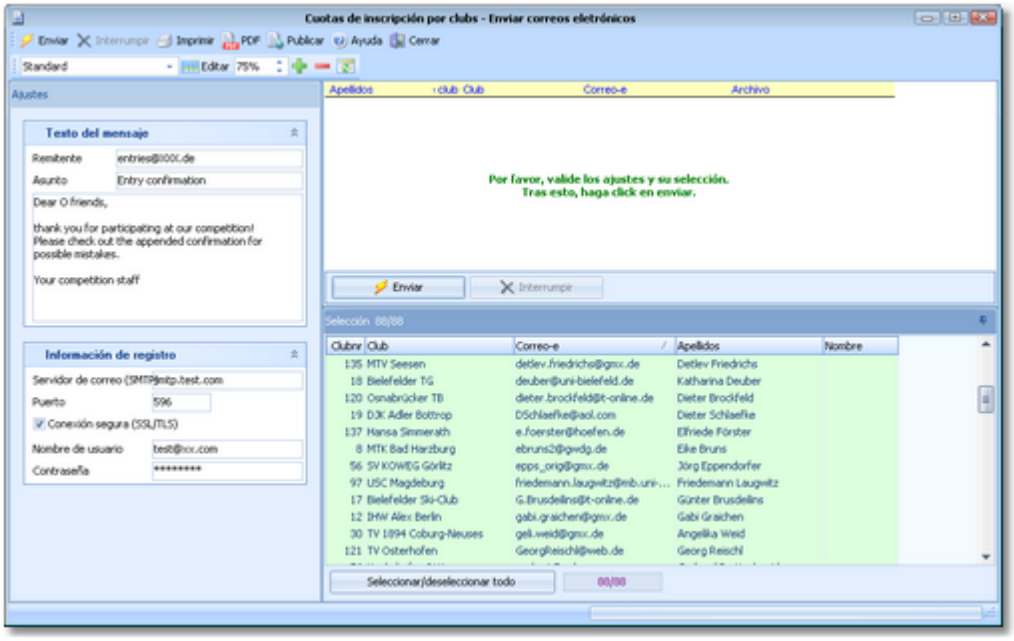
donde puede seleccionar qué tipo de archivo se usará como anexo al email.

El uso más importante de esta funcionalidad puede ser la confirmación de inscripciones a los clubs. Mire la Referencia de inscripciones para más detalles. Otra posibilidad podría ser enviar a cada club los tiempos parciales después de la carrera, impresos en etiquetas PDF. Mire la Referencia de informes de resultados para más detalles.

Lo primero que debe definir es el nombre del archivo y otros parámetros específicos. Como ejemplo, el cuadro de diálogo de PDF se muestra aquí. Los otros tipos de archivos funcionan de manera similar.

El informe será impreso en PDF o publicado en html con la opción *Archivos separados* que creará archivos extra por cada destinatario. Es una buena idea marcar *Incluir fecha y hora en los nombres de los archivos* y guardar estos anexos en una carpeta especial. De esta manera puede mantener algo similar a un registro de lo que ha hecho y le permitirá volver a enviar un archivo manualmente si fuera necesario. Adicionalmente debería guardar el informe de esta acción en el mismo lugar, mire más abajo.

Después de crear los anexos el formulario de informe se mostrará.



Revise los ajustes de la izquierda. Normalmente ajustará esto la primera vez que envía y se mantendrán sin cambios posteriormente.

Texto del mensaje	Introduzca su dirección de correo como remitente. Ésta será usada como dirección de respuesta si fuera necesario. Introduzca el asunto y el texto como suele hacerlo al escribir emails.
Información de registro	Introduzca la información correcta en los campos de identificación. Mire en su cliente de correo y copie aquí la información. Conexión segura: Marque esta opción si su servidor de correo utiliza encriptación SSL/TLS. Puerto: Hay diferentes puertos por defecto dependiendo de si usa una conexión segura o no. Sin SSL es el *puerto 25*, mientras que con SSL se usan normalmente el *puerto 465 o 587*.

Revise la selección de destinatarios abajo a la derecha.

Haga clic en ***Enviar***.

Los archivos html se anexarán como archivos zip y los archivos PDF serán anexados descomprimidos. La acción será registrada en el informe. Ajuste la plantilla del informe si es necesario, p. ej. si las columnas de dirección de email o nombre del archivo son demasiado estrechas.
¡No olvide nunca imprimir este informe! O publicarlo y guardarlo junto con los anexos enviados.

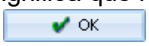
Aviso:

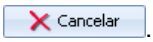
La aplicación detectará automáticamente una conexión a internet abierta. Esta puede estar en el PC local o vía red local. Esta conexión será entonces utilizada.

Mire también

- Informes
- Cuadro de diálogo de PDF
- Cuadro de diálogo de publicación
- Cuadro de diálogo de etiquetas PDF

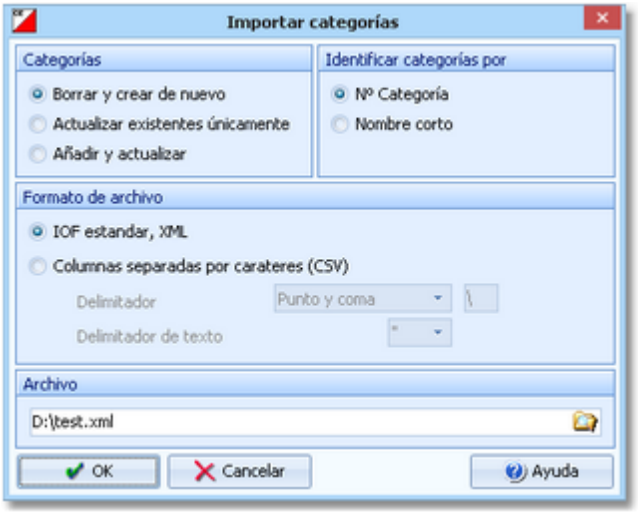
5.2.4 Cuadros de diálogo

Los cuadros de diálogo son ventanas que no pueden distribuirse dentro de la ventana principal, porque son ventanas modales. Esto significa que no puede hacerse otra cosa excepto trabajar en el cuadro de diálogo hasta que sea cerrado con ***OK*** 

o ***Cancelar*** 

. Algunas veces estos botones pueden tener otra leyenda pero las acciones detrás de ellos suelen ser las mismas.

Todos los cuadros de diálogo son bastante descriptivos y adicionalmente disponen de una ayuda contextual en la mayoría de los casos. Aquí tiene un ejemplo:



Mire también

- Matriz de selección
- Selector de listas
- Selector de ficheros

5.3 Evento

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.

Los apartados del menú principal ***Evento***, le ofrecen todas las funciones que son necesarias para gestionar múltiples eventos.

Al empezar, el OS2010 siempre selecciona el evento usado previamente. Bien por ***Evento - Seleccionar***, o bien por Seleccionar evento del botón de la barra de herramientas, usted puede seleccionar otro evento. Mire la referencia de Seleccionar evento para más detalles.

Para crear un evento nuevo use ***Evento - Nuevo***. Esto abrirá la ventana de diálogo para configurar el evento, donde puede definir las características del nuevo evento. Mire la referencia de Crear un evento nuevo para saber más.

Si quiere modificar la configuración del evento más tarde, use ***Evento - Ajustes***. Vea la referencia de Ajustes del evento para más detalles.

A lo largo del tiempo, viejos eventos, diferentes estados de eventos, o incluso datos de prueba, alargarán la lista de eventos innecesariamente. Para borrar eventos use ***Evento - Eliminar***. Consulte la referencia de Eliminar eventos para más detalles.

No olvide hacer la copia de seguridad de su evento actual después de cada sesión de trabajo con OS2010. También se recomienda hacer copias regularmente durante la competición. Esta es la función ***Evento - Copia de seguridad***. Mire la referencia de Copia de seguridad del evento para más detalles.

Si ha seguido una estrategia de copias de seguridad bien pensada, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su evento en casos de error. Use ***Evento - Restaurar*** que se describe con detalle en la referencia de Restaurar evento.

Debido a configuraciones de red defectuosas o por otras razones (nunca llegamos a imaginar lo que puede pasar), puede tener datos defectuosos. Puede intentar repararlos usted mismo usando ***Evento - Reparar***. Vea la referencia de Reparar evento para más detalles.

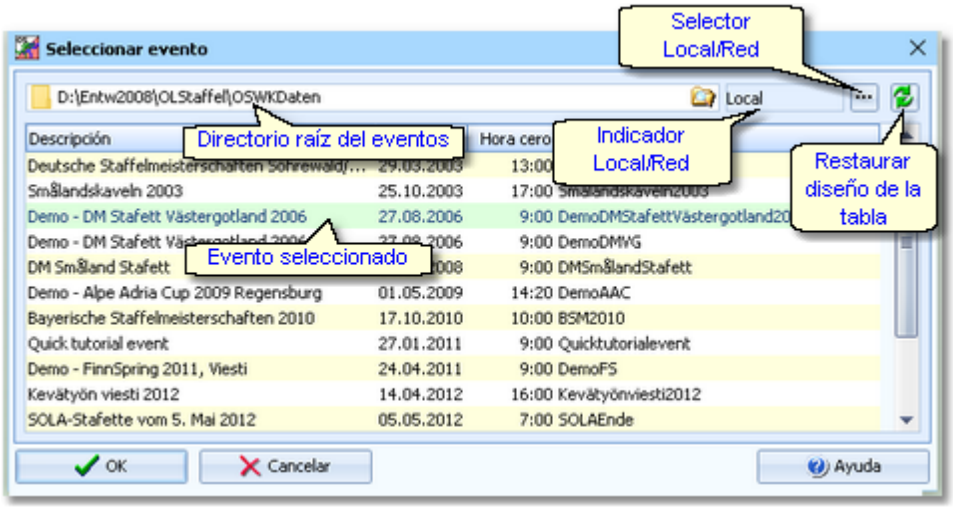
Es posible que desee duplicar un evento, por ejemplo como una copia de seguridad simple. O podría desear guardar el estado intermedio de un evento para volverlo a usar más tarde. O puede desear usar partes de un evento anterior como punto de partida para uno nuevo. Todo esto se puede hacer con ***Evento - Copiar***. Mire la referencia de Copiar evento para más detalles.

Mire también

Comenzando con el evento

5.3.1 Seleccionar evento

Al empezar, OS2010 siempre inicia el evento previamente seleccionado. Si este evento no se encuentra, le enviará un mensaje. OS2010 aparecerá entonces sin ningún evento seleccionado. Una razón puede ser que usted haya renombrado, cambiado o borrado la carpeta del evento o el directorio raíz de eventos “desde fuera del programa”.



Cuando se abre, este cuadro de diálogo muestra todos los eventos relevantes que se pueden encontrar en el actual directorio raíz de eventos. Eventos relevantes son todos aquellos eventos de SportSoftware que se corresponden con el tipo y licencia de la aplicación.

Puede seleccionar otro directorio raíz si es necesario. La mayoría de las ocasiones, esto solo se usa cuando se cambia a una carpeta en red que se localiza en el disco duro de un ordenador remoto. Para más detalles de cómo usar el cuadro de listas de carpetas mire la referencia Selector de carpetas. Para más detalles de las carpetas de la aplicación mire la referencia Carpetas de la aplicación.

El campo indicador le muestra si el directorio raíz (y de este modo los eventos mostrados en la lista) están en el disco duro local o a través de la red en un disco duro remoto. Con el selector Local/Red, puede cambiar entre las últimas carpetas usadas localmente y en red con un simple click del ratón. Mire también el párrafo sobre Trabajando en red de abajo.

Puede personalizar el diseño de la cuadrícula y ordenar la tabla como prefiera. El tipo más útil de ordenación es por fecha (por defecto). Utilice el botón de Restaurar plantilla de la tabla para hacer exactamente eso. Para más detalles sobre personalizar el diseño u ordenar la tabla mire la referencia Matriz de selección.

Trabajando en red

Desde que comenzó V11, tenemos una nueva organización de los datos, trabajar en red es diferente a V10 y anteriores. Básicamente puede tener el directorio raíz en cualquier disco duro remoto sin límites. Una vez que ha usado una carpeta remota OS2010 la recuerda además del directorio raíz local. Así es como trabaja el selector Local/Red.

Claro que hay algunos requisitos que deben cumplirse cuando se trabaja en red. ¡Por favor, lea cuidadosamente el tema Trabajando en red!

Nota: Si está trabajando con diferentes cuentas restringidas de usuario, entonces por favor primero estudie el capítulo Trabajando con permisos restringidos.

Mire también

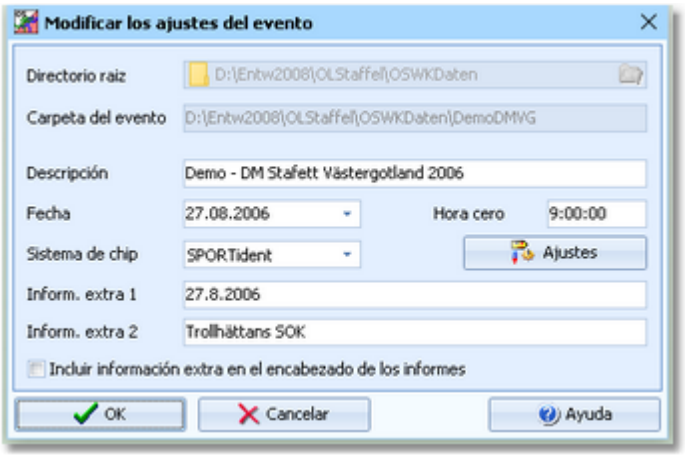
Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

Trabajando con permisos restringidos - Ayuda basada en tareas

5.3.2 Ajustes de evento

Este es el cuadro de diálogo de los ajustes del evento.



Puede modificar la descripción del evento y la fecha. El formato de fecha es como el predefinido en sus ajustes de Windows. Puede introducirla manualmente o usar el calendario emergente.

Defina la hora cero usando el formato *HH:MM:SS*. Puede omitir los segundos aquí, serán ajustados automáticamente.

Seleccione el sistema de chip. Con el botón de *Ajustes*, puede definir los ajustes para *SportIdent* y *Emit*. Para estos ajustes, la fecha del evento y la hora cero son muy importantes. Para más detalles mire la referencia en Ajustes de SportIdent y la referencia en Ajustes de Emit.
Puede haber notado en el ejemplo que la fecha del evento está incluida también aquí en la descripción. Hágalo así, si quiere mostrar la fecha en los informes impresos. Como alternativa, utilice una línea extra en el encabezamiento del informe. Hay dos campos adicionales donde puede incluir cualquier texto. Si activa *Incluir información extra en el encabezado de los informes*, este texto se visualiza en ellos. Inform. Extra 1 se muestra a la izquierda e Inform. Extra 2 se muestra a la derecha de la línea. Decida la disposición que prefiera imprimir usted mismo.

Nota:

El botón de sistema de Chip es visible solo si ha abierto el cuadro de diálogo por *Evento – Ajustes*. Durante el paso de crear un evento nuevo, se mostrará el mismo cuadro de diálogo pero sin este botón de ajuste.

Cuando abra un formulario de trabajo o este cuatro de diálogo la próxima vez, se le preguntará

Simplemente, hágalo.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

Ajustes SPORTident

Ajustes Emit

5.3.3 Crear un evento nuevo

Cuando se crea un nuevo evento, el cuadro de diálogo de Ajustes de evento se visualizará. Mire la referencia de Ajustes de evento para más detalles.

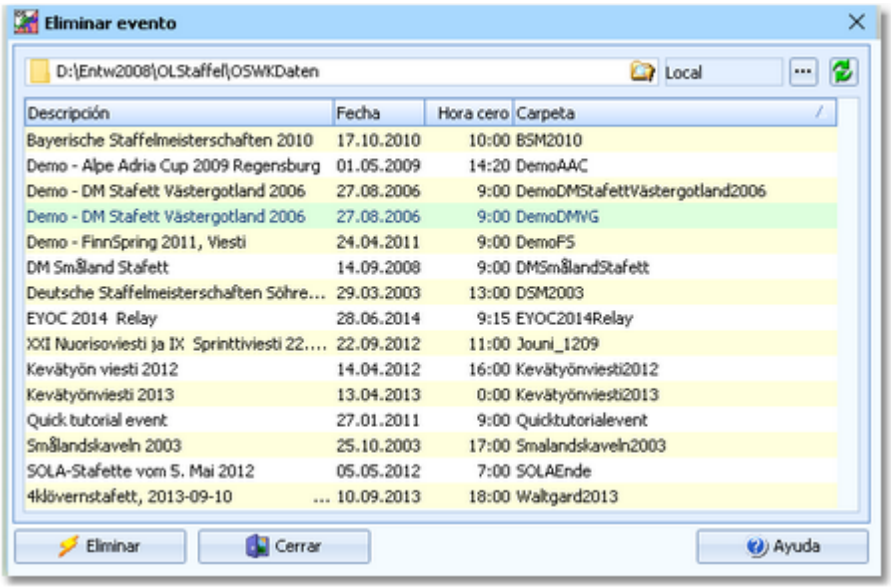
OS2010 se abrirá en este nuevo evento automáticamente.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

5.3.4 Eliminar evento

A lo largo del tiempo, viejos eventos, diferentes estados de eventos, o incluso datos de prueba, alargarán la lista de eventos innecesariamente. Para borrar un evento, selecciónelo de la lista y haga clic en ***Eliminar***.



Nota: Si está trabajando con permisos restringidos, entonces, por favor, estudie el capítulo Trabajando con permisos restringidos.

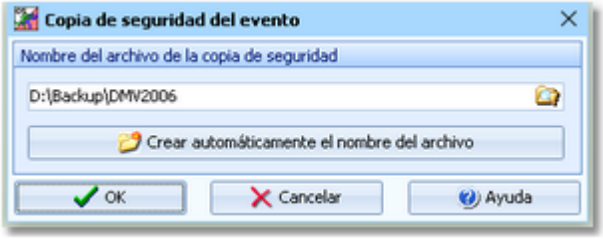
Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

Trabajando con permisos restringidos - Ayuda basada en tareas

5.3.5 Copia de seguridad del evento

No olvide hacer la copia de seguridad del evento actual después de cada sesión de trabajo con OS2010.



Esta función guarda su evento en un único archivo comprimido del tipo *.skb*.

Seleccione o edite el nombre de la copia de seguridad. Para más detalles de cómo utilizar el selector de ficheros

vea la referencia de Selector de ficheros. Se recomienda hacer copia de seguridad de los datos en una memoria USB o un lugar remoto de la red.

Utilice el botón ***Crear automáticamente el nombre del archivo*** para obtener un nombre nuevo y adecuado de fichero rápidamente. Se nombran como *<Evento>_Fecha_Hora.skb*. Es útil durante un evento para identificar rápidamente las copias de seguridad creadas. Estos archivos se crearán en la carpeta que se ha elegido en el campo de entrada. **Nota:** Si crea una carpeta nueva con este propósito, asegúrese de que termine en la barra invertida \. Entonces se creará automáticamente.

Copia de seguridad durante el evento (¡importante!)

Normalmente, hacer una copia de seguridad requiere acceso exclusivo a los datos. Durante el evento, es casi imposible conseguirlo, porque todos los usuarios están trabajando con ventanas abiertas.

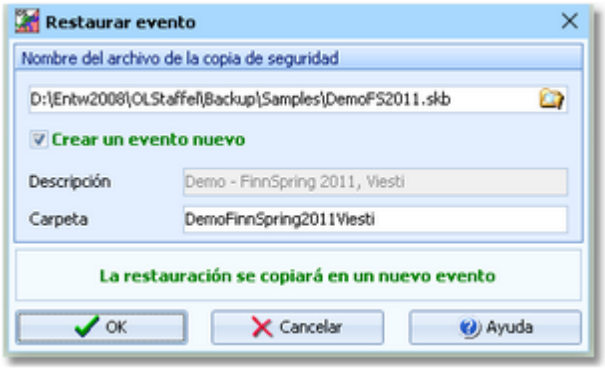
Ignore las alarmas y pídale a todos los usuarios que se tomen un pequeño descanso. Es especialmente importante para aquellos ordenadores clientes donde se están leyendo los chips y donde se están manejando inscripciones y evaluaciones.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

5.3.6 Restaurar evento

Con una copia de seguridad periódica, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su evento en casos de error.



Seleccione el archivo guardado que contiene el conjunto de datos de la copia de seguridad. Normalmente debería estar preestablecido desde la copia de seguridad anterior.

Si deja marcado Crear un evento nuevo, entonces la copia de seguridad se copiará en un evento nuevo y vacío. En este caso, podrá editar el nombre del directorio que ha sido preestablecido, basándose en la descripción del evento encontrado en la copia de seguridad establecida.

Si quiere restaurar la copia de seguridad **en el evento actual**, entonces solo tiene que desmarcar la opción Crear un evento nuevo.

Nota

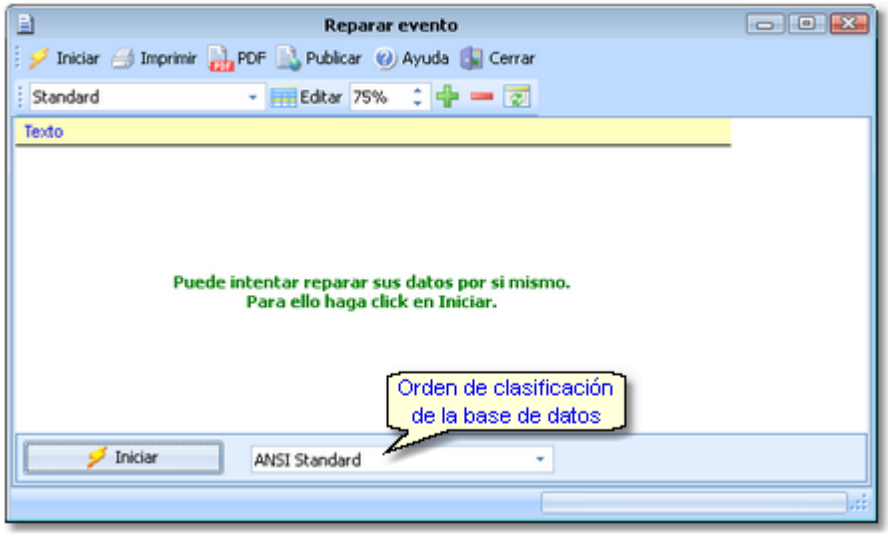
Solo puede restaurar archivos de copias de seguridad que sean válidos para el OS2010. Si es una copia no válida o el archivo no existe, el campo de Descripción le mostrará **Copia de seguridad: Formato de archivo no válido**.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

5.3.7 Reparar evento

Puede intentar reparar datos estropeados usted mismo. Esto puede haber sucedido debido a defectos en la configuración de la red. O puede querer simplemente cambiar el orden de clasificación de la base de datos.



Pinche en ***Iniciar***. Los datos se repararán. Las estructuras internas y la magnitud del archivo se optimizarán, usando el orden de clasificación de la base de datos seleccionada. Si lo necesita, puede imprimir el protocolo.

Nota

El orden de clasificación de la base de datos es independiente del lenguaje de la aplicación. Define cómo se clasifican los campos de texto (por ej. Nombres) dentro de la base de datos del evento. Cuando se crea un nuevo evento, se usará la configuración predeterminada de su Windows. Hasta donde la configuración de su Windows lo permita, puede cambiar a cualquier orden de clasificación, aquí.

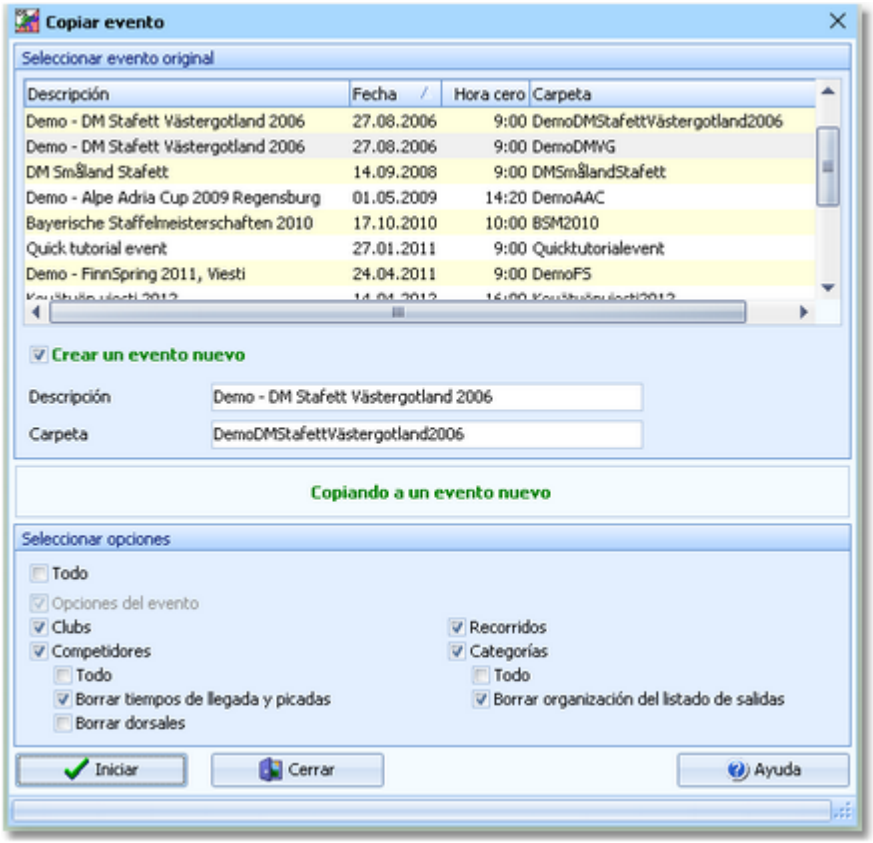
En realidad, esta configuración es importante solo para inscripciones, listados de salida e informes de resultados, donde tiene la opción de clasificar los competidores por nombre sin categorías ni clubes. La clasificación en la tabla de trabajo siempre utiliza la configuración predeterminada de su Windows, que debería ser la correcta.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

5.3.8 Copiar evento

Puede duplicar cualquier evento tan a menudo como necesite. Por ejemplo, este puede ser un método simple para hacer una copia de seguridad. O podría querer conservar el estado intermedio de un evento para volverlo a usar más tarde.



Al abrirla, la lista de eventos originales muestra todos los eventos adecuados que se pueden encontrar en el directorio raíz de evento actual. Eventos adecuados son todos aquellos eventos de SportSoftware que igualen el tipo y licencia de la aplicación.

Seleccione el evento original.

Si deja marcado Crear un evento nuevo, entonces el evento original se copiará en un evento nuevo y vacío. En este caso, podrá editar la descripción del evento y el nombre del directorio que ha sido preestablecido, basándose en el evento original. Sería conveniente modificar la descripción en este momento. De otra manera, tendrá la misma descripción dos veces en la lista de eventos, ya que se copiará en el nuevo evento.

Si quiere copiar el original **en el evento actual**, entonces sólo tiene que desmarcar la opción Crear un evento nuevo .

Con la opción Todo seleccionada, se copiará el evento original completo.

Sin embargo, el propósito principal de esta función es la posibilidad de copiar partes del evento original como punto de partida para uno nuevo. Deseleccione Todo para habilitar las opciones concretas.

Opciones de evento	Los ajustes del sistema de chip y la hora cero se copiarán.
Clubes	La tabla de clubes se copiará.
Competidores	Puede borrar varios campos para crear un evento nuevo con los mismos participantes. Puede seleccionar los tiempos de salida, tiempos de meta y picadas, y los números de salida. **Nota:** Categorías y recorridos se copiarán automáticamente. Si borra los tiempos de salida, los tiempos de meta y picadas se borrarán también.
Recorridos	Los recorridos se copiarán.
Categorías	La tabla de categorías se copiará. Como opción, puede borrar la organización de los listados de salida. Esto le permitirá crear unos listados de salida nuevos desde el

principio.

Nota: Si no copia los recorridos, la asignación de los recorridos a las categorías se borrará.

Pinche en ***Iniciar*** para comenzar el proceso de copia.

Mire también

Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas

5.4 Vista general de inscripciones

Los apartados del menú principal ***Inscripciones*** le ofrecen todas las funciones que son necesarias para trabajar con inscripciones.

Con ***Inscripciones - Editar***, usted abre el formulario de inscripciones. Ya que el formulario de inscripciones es muy complejo, la referencia se ha dividido en varios temas:

- Inscripciones (competidores)
- Categorías
- Clubs
- Ajustes de cuota de inscripción
- Cuadro de diálogo de dirección

Para empezar con el evento, puede importar las categorías que pueden venir dadas desde un servicio web de inscripciones.

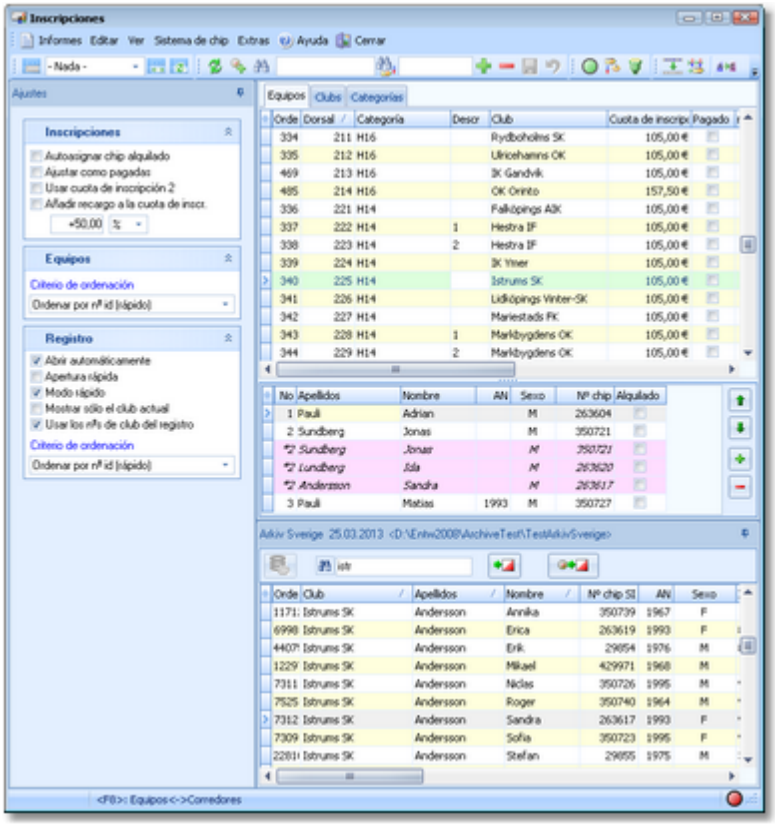
Puede importar las inscripciones, por ejemplo, si le vienen dadas por un servicio web. Dado que los nombres de los corredores se inscribirán al acercarse el evento, hay disponible una importación extra para los nombres de los corredores. En algunos países se utilizan formatos especiales para importar.

Mire también

Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas

5.4.1 Inscripciones

El formulario Inscripciones tiene tres páginas donde puede editar los equipos incluidos los corredores, clubs y categorías. Mire en la parte alta de la cuadrícula de datos.



Este tema trata sobre la cuadrícula de Equipos del formulario de inscripciones solamente. Para más información sobre clubs y categorías, vea la referencia en Clubs y la referencia en Categorías.
Si necesita más detalles sobre la edición en la cuadrícula de datos, échele un vistazo a la referencia en Matriz de datos.

Personalizando el diseño de la cuadrícula

Puede personalizar el diseño de la cuadrícula de varias maneras: qué columnas deberían verse, en qué orden y tamaño y cómo debería ordenarse. Para más detalles vea la referencia en Matriz de datos.

Además, para el formulario de inscripciones tiene disponibles varios diseños predeterminados.

Preinscripciones	Diseño para usarse para preinscripciones. Muestra columnas que son útiles solo para incluir equipos antes del diseño de los listados de salida.
Inscripciones fuera de plazo	Diseño para usarse para inscripciones fuera de plazo. Aquí usted ve todas las columnas que pueden ser necesarias después del sorteo de listados de salida, por ejemplo dorsales.

Puede utilizar alguno de los diseños predefinidos como punto de partida de sus personalizaciones.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene tres apartados.

Inscripciones

Estos ajustes definen el comportamiento de esta función cuando añade inscripciones.

Marcado automático del alquiler de chip	Si un competidor se inscribió sin número de chip, se marcará automático el alquiler. Después puede asignarle un chip alquilado. **Nota:** Esta opción solo es efectiva si está incluyendo los nombres desde el registro.
Marcar el pago	La columna Pago se marcará automáticamente con una inscripción nueva.

Utilizar cuota de inscripción 2	Con las categorías puede definir una segunda cuota de inscripción. Algunas veces se usa para dos cuotas de inscripción diferentes por alguna razón. Si está marcada, entonces esta segunda cuota de inscripción se usará para nuevas inscripciones.
Añadir recargo en la cuota de inscripción	Si tiene cuotas de inscripción más elevadas para inscripciones fuera de plazo, puede utilizar esta característica. De la lista, seleccione si la cuota de inscripción actual debería calcularse en porcentaje de la cuota original o en un recargo concreto. En el campo de la izquierda, escriba el valor. También puede incluir valores negativos para bonificar las inscripciones tempranas, por ejemplo.

Equipos

Modo de ordenación	Puede definir el modo de ordenación para categorías y clubs. Pueden ser ordenados por sus números de identificación (número de categoría o número de club) o alfabéticamente. Éste último puede ser demasiado lento para grandes eventos. Escoger el orden por número de identificación optimizará el tiempo de carga de este formulario.

Registro

Estos ajustes afectan a la manera de incluir las inscripciones desde el registro. Mire el párrafo sobre Usando el registro de abajo.

Editando equipos (inscripciones)

Antes de empezar con esto, debe tener las categorías definidas. Mire la referencia en Categorías.

Asegúrese de que está viendo la cuadrícula de Equipos.

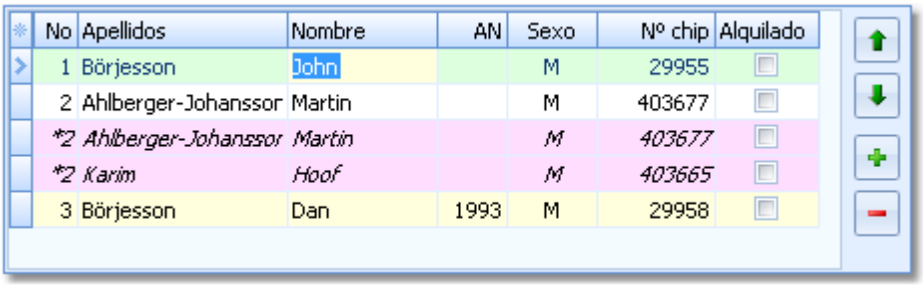
C /	Categoría	Descr	Club	Cuota de inscrip
334	H16		Rydboholms SK	105,00 €
335	H16		Ulricehamns OK	105,00 €
336	H14		Falköpings AIK	105,00 €
337	H14	1	Hestra IF	105,00 €
338	H14	2	Hestra IF	105,00 €
339	H14		IK Ymer	105,00 €

Cuando trabaje en los equipos, por favor, observe los siguientes consejos para las columnas.

Categoría	Para incluir una categoría, pulse en el botón desplegable en la columna categoría y seleccione una. También puede utilizar el teclado. Al comenzar con el primer carácter de la categoría, aparecerá la lista de categorías. Pruebe lo que sucedería si teclea más para tener una idea de lo que ocurre. También puede moverse con las teclas de dirección en la lista y al final seleccionar la categoría con ***Enter***. Hay una conexión automática entre las tablas de equipos y categorías. Puede seleccionar un equipo en el modo Editar. Cambie a la cuadrícula de categorías. La categoría correcta se habrá preseleccionado para que pueda hacer rápidos cambios de categoría. Vea la referencia de Categorías para más detalles. Si cambia la categoría cuando está editando un equipo existente, el número de tramos visibles en la parte inferior del panel se ajustará automáticamente.
Club	Incluir el club funciona de la misma manera que la categoría. Sin embargo, hay una diferencia. Cuando añade un nuevo equipo con un nuevo club, puede usar el botón de Insertar club para incluir este club. Hay una conexión automática entre las tablas de equipos y clubs. Puede seleccionar un equipo en el modo Editar. Cambie a la cuadrícula de clubs. El club correcto se habrá preseleccionado para que pueda hacer rápidos cambios de club.

	Vea la referencia de Clubs para más detalles.
Descr	Descripción adicional del equipo. Utilice esto si hay más de un equipo de la misma categoría de este club, para poder distinguirlos (por ejemplo 1, 2, 3 o I, II, III, etc).
Orden de entrada	Este número no se puede modificar puesto que se completa automáticamente. Puede ordenar por esta columna sólo para ver el orden de entrada.
Dorsal	Si esta columna es visible en el modo Insertar, entonces estará predeterminada con el siguiente número de dorsal.
Cuota de inscripción	Para una inscripción nueva, la cuota de inscripción se rellenará con el valor definido para la categoría. Si es necesario, puede modificar el valor individualmente. Si cambia la categoría cuando edite un competidor existente, la cuota de inscripción se recalculará. **Nota:** Cuando se calcule la cuota del equipo automáticamente, OS2010 *no tendrá en cuanta los relevistas Xtra*. Este valor muestra la cuota para el equipo solamente. La cuota adicional de los relevistas Xtra se incluirá en los informes de cuotas.
Pagado	Si recibe la cuota de inscripción por adelantado, lo puede aplicar usando el campo Pagado. Use esta casilla SOLO si ha recibido el pago de cada equipo individualmente. Si recibe el pago de los clubs, el método más sencillo es incluirlo con el club.
NC	Márquelo si el equipo no debe clasificarse.
Bloque	Significa bloque de salida. Algunas veces puede querer ordenar previamente a los equipos de una categoría para distribuir los dorsales. Un criterio puede ser sus actuaciones esperadas (los favoritos deberían tener los primeros números). Utilice esta columna para este fin. Son válidos los valores desde 1 a 9999. Los equipos con el bloque vacío se ordenarán tras aquellos que tengan un bloque relleno.
Id. de inscripción	Servicios externos de inscripción web pueden dar sus propios identificadores de inscripción para permitir una identificación entre el sistema de inscripciones y OS2010. Este campo puede ser transferido importando archivos siguiendo el formato XML de IOF. Normalmente no se debe modificar este valor.
Campos extra Num 1, 2, 3 Campos extra Texto 1, 2, 3	Puede utilizar estos campos para cualquier propósito. Puede definir sus nombres personalizando estas columnas en el cuadro de diálogo Campos extra.

Debajo, puede ver el panel para los tramos donde puede incluir los nombres de los corredores y los números de chip .



No	Apellidos	Nombre	AN	Sexo	Nº chip	Alquilado
1	Börjesson	John		M	29955	☐
2	Ahlberger-Johanssor	Martin		M	403677	☐
*2	*Ahlberger-Johanssor*	*Martin*		*M*	*403677*	☐
*2	*Karim*	*Hoof*		*M*	*403665*	☐
3	Börjesson	Dan	1993	M	29958	☐

Este panel está oculto en el modo de inserción. Después de haber terminado de incluir nuevas inscripciones, puede introducir los nombres. De acuerdo con la definición de categoría, el relevo correcto estará preseleccionado. En el caso normal, recibirá los nombres más tarde, con suerte antes del evento. Utilice la tecla de función ***F8*** para elegir entre la tabla de equipos y el panel de relevos.

Cuando trabaje en los relevos, por favor, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones para las columnas.

Sin chip	Habitualmente, tendrá que preinscribir los números de chip de todos los corredores para asegurar un desarrollo fluido de su competición de relevos. Sin embargo, si los mismos chips se utilizaran varias veces en el mismo equipo (en tipos de competición especiales donde cada corredor corre varias veces), entonces es suficiente definir cada chip solo una vez en el equipo. OS2010 asignará el chip al relevo correcto automáticamente en la meta. Vea también la referencia de Descarga de chips.
AN	Incluya el año de nacimiento en el formato completo de cuatro dígitos. Puede ser necesario para hacer cálculos. En los informes, sólo se mostrarán los últimos dos

	dígitos.
Alquilado	Márquelo si el competidor quiere alquilar el chip. Se sumará con los informes de cuota de inscripción. **Nota:** Si mantiene un grupo de chips de alquiler en el registro (vea la referencia archivo), y ese chip es utilizado en el evento, se le preguntará si esta casilla se debería marcar si no lo ha hecho manualmente.
Dirección	No puede editar la dirección directamente en la cuadrícula. Tiene que pinchar en el botón de editar para ver el cuadro de diálogo de dirección. Para más detalles vea la referencia en cuadro de diálogo de dirección.

Utilice los botones ***Arriba*** y ***Abajo*** para mover el relevo hacia arriba o hacia abajo rápidamente y cambiar los nombres y números de chip.
Nota: Si uno de los relevos ya tiene el chip descargado, solo cambiarán los nombres.

Manejando relevos Xtra

Si necesita información básica sobre lo que son relevos Xtra, por favor, lo primero lea, Manejando relevos Xtras – Ayuda basada en tareas.

Como condición previa, debe haber definido para la categoría en que relevo(s) debería permitirse relevistas Xtra simultáneamente. Vea la referencia Categorías para más detalles.

En el panel de relevos, se mostrarán los relevos Xtra en *color rojo luminoso con una fuente en cursiva*. El número de relevo está marcada con un asterisco *. Para la inscripción de un nuevo equipo, se incluirá un relevo Xtra en sus respectivos relevos. Cuando incorpore los nombres para esos relevos, siempre *¡rellene los nombres de los relevos Extra* y deje el relevo "normal" vacío! Este se rellenará después con el mejor del equipo. Vea la referencia de Descarga de chips para más información.

Para inscribir relevistas adicionales Xtra, inserte un nuevo relevista Xtra pinchando en el botón de Insertar relevista Xtra. Para borrar un relevista Xtra obsoleto, hágalo igualmente usando el botón Eliminar relevista Xtra.
Puede inscribir *hasta 9 relevistas Xtra para un relevo* y un *máximo de 10 por equipo* (distribuidos en varios relevos).

Nota

Cuando se calcula la cuota de inscripción de un equipo automáticamente, OS2010 *no tiene en cuenta los relevistas Xtra*. Este valor muestra únicamente la cuota del equipo. Las cuotas adicionales para los relevistas Xtra se incluirán en los informes de cuotas de inscripción.

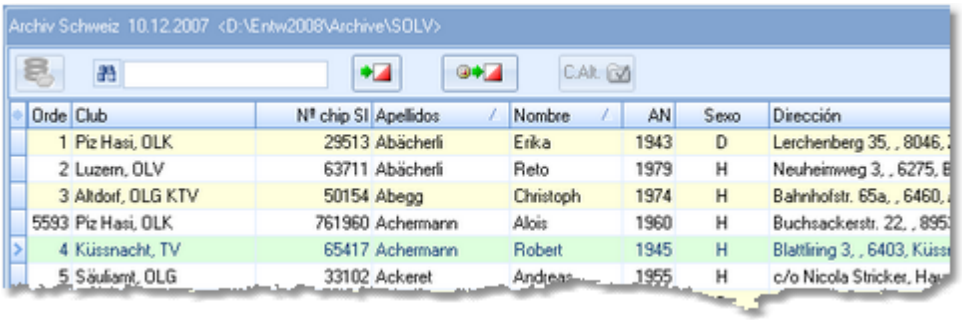
Tras la meta, uno de los relevistas Xtra que se haya incluido en el relevo "normal" también *será visible como relevista Xtra*. Esto ocurre por razones de seguridad para que este relevista Xtra no se pierda si se asigna otro al relevo normal. Al contrario que en el formulario de inscripciones, el corredor duplicado no es visible en Evaluar chips o en cualquier informe. Puede asignar allí otro corredor manualmente y refrescar el formulario de inscripciones, para tener una idea de cómo funciona.

Usando el registro

Generalmente las inscripciones para un relevo se hacen en dos etapas. Primero *se incluyen solamente los equipos*. Poco antes de la competición (casi siempre directamente el día de competición) se tienen los *nombres de los relevistas* que se pueden incluir. Como el registro solo será necesario en el segundo paso, puede mantenerlo cerrado antes (desmarcando *Abrir automáticamente*).
El registro es normalmente una base de datos nacional que incluye a todos los corredores de un país. Se puede usar para acelerar la entrada de inscripciones. Piense en los campos como el número de chip, identificador de base de datos y domicilio que consumen mucho tiempo y son propensos a error al introducirlos manualmente. En muchos países la federación de orientación mantiene una base de datos preparada para usarse por el SportSoftware. Puede pedírsela a su federación o a otros usuarios de SportSoftware de su país. También puede echarle un vistazo a como seleccionar, crear y editar registros con OS2010.
Puede ver las características del registro actual en la pestaña Registro.

Mueva el ratón sobre la pestaña y fije el panel de registro con la chincheta.

Primero verá una tabla vacía. Simplemente pique en el botón Abrir registro para abrirlo. Si quisiera tener el registro abierto automáticamente, marque la opción *Abrir automáticamente*.



Ahora busque el competidor deseado y pique doble click en él para insertarlo en el evento. También lo puede mover usando las teclas de dirección y pulsando ***Enter*** para insertar al competidor. Otra posibilidad es pinchar en el botón Copiar Competidor. Hágalo con todos los partes. Por supuesto, habrá competidores que no estén en el registro. Métalos a mano simplemente.

Cuando comience las inscripciones de un club nuevo, puede copiarlo del registro. Para hacerlo, inscriba el primer equipo del club. Después busque en el registro el club y seleccione cualquier competidor de ese club. Pinche en el botón insertar un nuevo club del registro para incluir el club.

Bajo la pestaña de Ajustes, encuentra el párrafo **Registro**. Estos ajustes determinan cómo funciona la inserción de competidores desde el archivo.

Abrir automáticamente	Con grandes registros (más de 10000 competidores) llevará varios segundos cargar el formulario, especialmente en red. Si no necesita el registro justo ahora, entonces deshabilite esta opción. En este caso, tiene la posibilidad de abrir el registro manualmente usando el botón Abrir registro.
Apertura rápida	Para grandes registros como los suecos o finlandeses, abrirlo lleva mucho tiempo porque la totalidad de la base de datos debe leerse en la memoria. El modo de apertura rápida es la misma forma rápida de trabajo que en versiones previas de SportSoftware. Sin embargo, hay algunas restricciones en las prestaciones de ordenar y buscar. OS2010 le recordará ajustarlo si el registro tiene más de 20000 competidores. También se recordará lo opuesto: si tiene un registro más pequeño de 20000, debería deseleccionar el modo de apertura rápida. Por supuesto, si su ordenador es suficientemente rápido, puede usar siempre el modo normal.
Modo rápido	Utilice el modo rápido para guardar a los competidores en el evento automáticamente. Funciona solo si la entrada está completa (¡categoría!). Así puede quedarse en la cuadrícula de registro y puede incluir un competidor tras otro en el evento. Si está seguro de que tiene que añadir datos manualmente entonces desactive el modo rápido.
Mostrar sólo el club actual	Restringe la vista del registro a los competidores del club actual. Está recomendado en el *modo de Apertura rápida*.
Usar los nº clubs del registro	Clubs nuevos se crearán en el evento automáticamente si es necesario. Utilice este ajuste para determinar cómo se manejarán los números de club. Por defecto, esta opción no está seleccionada. Esto significa, que cada nuevo club tendrá el siguiente número de club disponible en el evento. No obstante, se puede pedir que los clubs mantengan el número de club del registro. Entonces seleccione esta opción. Cada club que sea insertado desde el registro mantendrá su mismo número. Los clubs nuevos que no estuvieran en el archivo previamente, tendrán un número de club empezando con 90000.
Modo de ordenación	Puede definir el modo de ordenación para categorías y clubs. Pueden ser

ordenados por sus números de identificación (número de categoría y número de club) o alfabéticamente. Esta última puede ser demasiado lenta algunas veces para grandes registros. Eligiendo la ordenación por el número identificativo se optimizará el tiempo de carga de este formulario.

Cuotas de inscripción

En la tabla de categorías puede incluir la cuota de inscripción por categoría. Cuando incluya un equipo nuevo, su campo de cuota de inscripción individual se rellenará con el valor de la categoría. Si ha marcado Usar cuota de inscripción 2, entonces se insertará la segunda cuota de inscripción de la categoría. Si usted, por alguna razón, decide que esto no es adecuado, modifique la cuota de inscripción individual.

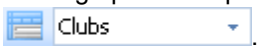
También hay algunas cuotas que deben incluirse por el club, como la cuota de alquiler de chip o el alojamiento, etc.

Puede definir estas cuotas extras pinchando o ***Extra – Ajustes de cuotas de inscripción*** que le mostrará el cuadro de diálogo de la cuota de inscripción. En la cuadrícula de club, puede incluir los números de cuantas cuotas extras específicas ha pedido el club.

Vea también la referencia Categorías y la referencia Clubs.

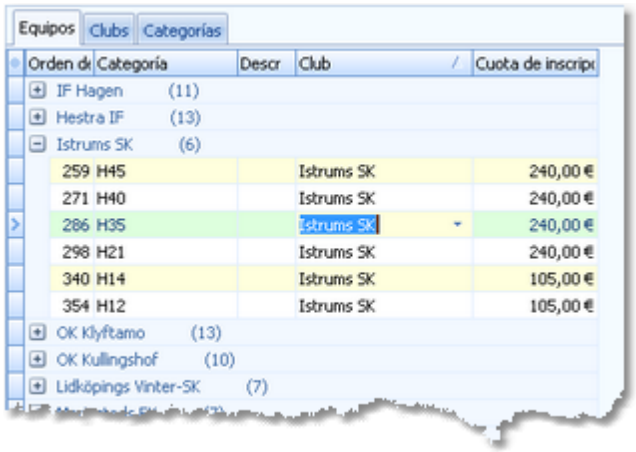
Moneda
OS2010 utilizael símbolo de moneda de sus ajustes de Windows. Para *cambiarlo, vaya a Panel de control – Ajustes de país*. Aquí puede también definir el formato de los importes de moneda, si el signo debe aparecer antes o detrás del valor.

Usando agrupamientos por características

Algunas veces puede preferir usar el agrupamiento por características para tener una visión general mejor. Puede agrupar por clubs o categorías: 

.

Esto cambiará la vista de la cuadrícula:



Ahora puede agrandar el club en el que quiera centrarse. Independientemente del orden del club, puede ordenar los competidores por diferentes columnas. Agrupar por categorías funciona de la misma manera.

Vea también la referencia en Formulario de trabajo.

Funciones especiales

Leyendo el número de chip del chip

Puede leer el chip usando un dispositivo de lectura e insertar el número de chip automáticamente.

Nota: En el registro, la casilla de Alquilado tiene un significado diferente comparado con lo que significa en el evento. En el registro, se usa para administrar un conjunto de chips que se alquilan en los eventos. Si alguno de estos chips se detecta aquí, solo se copiará el número de chip del registro al evento. No se transferirán ninguno de los otros campos, así que tendrá que añadir el nombre real del competidor. Por consiguiente, la casilla Alquilado en el evento se marcará.

Las funciones para el manejo del dispositivo de sistema de chip aparecen en el menú ***Sistema de chip*** y en la barra de herramientas Sistema de chip. Mire la referencia de Gestión de dispositivos del sistema de chips para más detalles.

Siguiente competidor sin chip

Esta función se puede encontrar en la opción del menú ***Editar*** o puede utilizar el botón de la barra de herramientas o la tecla de función ***F12***. El siguiente competidor sin chip se destacará. Puede usar esta característica junto con la lectura del número de chip del chip. Puede ser de ayuda si quiere asignar chips alquilados antes del evento.

Restaurar equipo a un puesto vacante

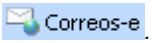
Esta función se puede encontrar en la opción del menú ***Editar*** o puede usar el botón de la barra de herramientas .

Puede necesitar esta función si quiere poner a un equipo en otra categoría después del sorteo de los listados de salida. Si ha prediseñado los listados de salida con dorsales bien definidos por categoría, ya no es posible cambiar solo la categoría. Piense sobre los mapas que se han podido preparar con antelación. En su lugar, el equipo debe ser puesto en una plaza vacante de la categoría de destino mientras su puesto de salida original en la categoría equivocada se pondrá como plaza vacante. Esta función realiza el segundo paso con un simple click de ratón.

Combinar categorías

Esta función se puede encontrar en la opción del menú ***Extras*** o puede usar el botón de la barra de herramientas . Puede cambiar a todos los equipos de una categoría a otra. Puede ser necesario si una categoría requiere un mínimo de equipos, por ejemplo, en los campeonatos.

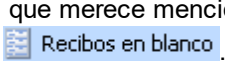
Enviando correos electrónicos

Muestre un informe de inscripciones o cuotas de inscripción por clubs. En el menú del informe, puede encontrar el botón Enviar correos electrónicos 

. Pique en él para enviar a cada club su propia lista de inscripciones como confirmación. Esto requiere que se incluya una dirección de correo electrónico con la dirección del club. Para más detalles, mire la referencia en Enviar correos electrónicos.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario de inscripciones. Los títulos deberían ser auto explicativos.

Hay una función especial que merece mencionarse aquí. En los informes de cuotas de inscripción, puede ver un botón de menú adicional 

. Imprima recibos en blanco que puede utilizar en el día de competición para inscripciones tardías.

Hay algunas opciones especiales en los informes que merecen explicarse aquí. Solo aquellas que son importantes para los informes de inscripciones y cuotas de inscripción se describen debajo. Para los informes de categorías y clubs, vea las referencias Categorías y Clubs.

Formato de tiempo	Las horas en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Equipos ordenados por	Está disponible para informes de club y categoría. Dentro de una categoría/club, los equipos se ordenarán por el campo seleccionado.
Incluir relevistas	Los equipos se muestran con sus relevistas.
Solo chips alquilados	Restringe el informe de inscripciones a aquellos competidores sin chip.
Selección rápida: tipo 1 o tipo 2	Está disponible para informes por categoría. Puede usarlo para seleccionar todas las categorías con los tipos de categorías deseadas marcándolas. Para más información sobre los tipos de categorías vea la referencia de Categorías.

Diseños de etiquetas Los informes de Inscritos por … usan el mismo conjunto de diseños de etiquetas. Esto significa por ejemplo, que si modifica un diseño en el informe de inscritos por categorías, también se usará en otros informes de inscritos.

Columna Cuota de inscripción Xtra Esta columna muestra las cuotas adicionales para los relevistas Xtra. Si no utiliza relevos Xtra en su evento, sería conveniente quitar esa columna de los diseños de informe.

Para información general sobre informes, vea la referencia de Informes.

Exportaciones

Exportación CSV

La mayoría de los informes se pueden exportar en formato CSV. La estructura del registro se muestra en el encabezado del archivo de salida (cabecera de formato).

Hay dos formatos diferentes disponibles:

Formato estándar

Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de subida necesario para importar evento. Así que es posible exportar y reimportar el evento tan a menudo como sea necesario. Importar inscripciones – Equipos necesita el mismo formato.

Relevos individuales

Es el mismo formato que se necesita para Importar inscripciones – nombres de los relevistas.

Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de la v.10 a la V.11.0!!

Exportación XML

Puede exportar el informe de inscriptos al standard IOF, tipo de documento EntryList. Puede seleccionar entre XML V2 y V3. Siempre que sea posible, es preferible el nuevo formato. Con XML V2, la exportación es posible con el informe ordenado por clubs solamente, porque el tipo de documento necesario para IOF tiene este orden. XML V3 está disponible en todos los órdenes.

Es el mismo formato que Importar inscripciones XML.

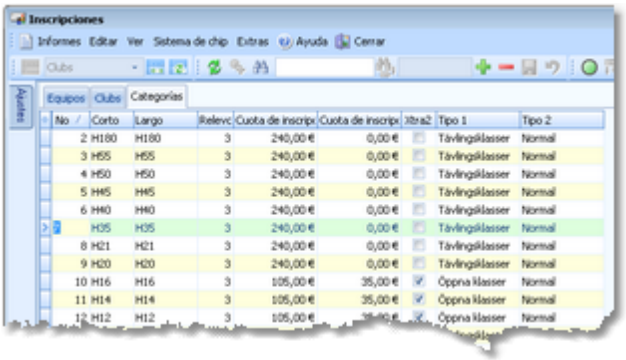
Para más detalles vea la referencia en Cuadro de diálogo de exportación.

Mire también

- Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Importar inscripciones
- Importar nombres de los relevistas

5.4.2 Categorías

El formulario de Inscripciones tiene tres cuadrículas en donde puede editar equipos, clubs y categorías. Mire en la parte de arriba de la Matriz de datos.

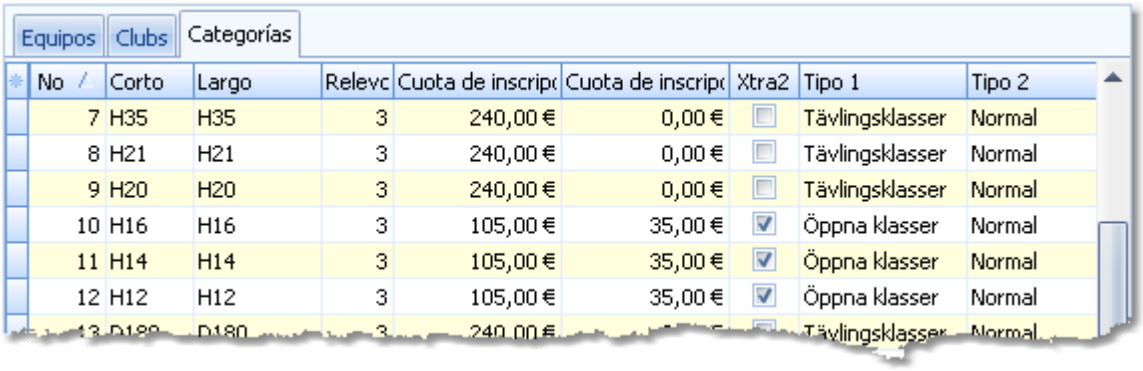


Este tema trata solamente sobre la cuadrícula Categorías del formulario de inscripciones. Para más información sobre clubs y competidores vea la referencia de Clubs o la referencia de Inscripciones.
Si necesita más detalles sobre edición en la Matriz de datos, échele un vistazo a la referencia de Matriz de datos.

Editando categorías

Antes de poder incluir competidores, tiene que definir las categorías. Pinche en la pestaña Categorías

para ver la tabla de categorías. Simplemente inclúyala como se le sugiere.


Equipos | Clubs | Categorías

No	Corto	Largo	Relevc	Cuota de inscrip	Cuota de inscrip	Xtra2	Tipo 1	Tipo 2
7	H35	H35	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
8	H21	H21	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
9	H20	H20	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
10	H16	H16	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
11	H14	H14	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
12	H12	H12	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
13	D180	D180	3	240,00 €			Tävlingsklasser	Normal

Cuando trabaje en las categorías, por favor, siga los siguientes consejos para las columnas.

No

El número de categoría identifica a la categoría singularmente. En el modo de inserción, este campo de entrada se completará por defecto con el siguiente número disponible. Sin embargo, para tener mayor flexibilidad para posteriores inclusiones, puede preferir incluir los números de categorías en grupos de 10. Échele un vistazo a los eventos de prueba para hacerse una idea sobre los nombres adecuados corto y largo, así como a los números de categoría.

Un número de categoría debe ser único. Además del nombre de la categoría, los informes (por ejemplo las listas de horas de salida y resultados) pueden ordenarse por este número. Así puede definir un orden de categorías de su elección asignando los números adecuadamente.

Corto, Largo

El nombre corto debe ser único y debería ser tan corto como fuera posible para acelerar tecleando en las inscripciones. Tecleando dos o tres letras sin espacios es muy rápido y acelerará también la selección de la lista automática. El nombre largo puede ser más descriptivo y más largo e incluir espacios. Los nombres corto y largo se pueden usar alternativamente en los informes. Simplemente seleccione el que prefiera. En algunos casos el nombre corto aparecerá en los informes por razones de espacio limitado. Use letras mayúsculas para ellos, para que se vea razonable en los informes.

Relevos

Introduzca el número de relevos para esta categoría. Puede definir categorías con números diferentes de relevos, el máximo es 10.

Xtra1...Xtra10

Si tiene categorías con relevistas Xtra simultáneos, entonces *muestre la columna de Xtra de este relevo* y marque las categorías correctas. Si necesita información básica sobre lo que son relevos Xtra, por favor, primero lea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Cuota de inscripción

La cuota de inscripción se usará por defecto en las inscripciones nuevas de esta categoría. Cualquier modificación de su valor tendrá efectos solamente para inscripciones futuras. ¡Así que asegúrese de tener definidas las cuotas de inscripción correctamente antes de la primera inscripción!

Moneda

OS2010 utiliza el símbolo de moneda de sus ajustes de Windows. Para cambiarlo, vaya a *Panel de control – Ajustes de país*. Aquí puede también definir el formato de los importes de moneda, si el signo debe aparecer antes o detrás del valor.

Cuota de inscripción 2

Para propósitos especiales, puede definir una segunda cuota de inscripción. Puede personalizar la descripción de este campo con los campos extra. Vea también la referencia de Inscripciones para saber cómo puede utilizar este valor.

Cuota de inscripción Xtra

Si una categoría tiene relevos Xtra, entonces *debe introducir la cuota individual para estos relevistas adicionales* aquí.

Tipo 1, Tipo 2

Puede asignar una categoría a dos diferentes tipos de categoría. Los tipos de categoría le dan selecciones adicionales para los listados de salida e informes de resultados.

Para modificar un tipo de categoría, pinche en el botón desplegable en la columna y seleccione uno. Puede también utilizar el teclado. Simplemente comience con el primer carácter del tipo de categoría. Entonces la lista de tipos aparecerá. Pruebe lo que sucedería si teclea más para tener una idea de lo que ocurre. También puede moverse con las teclas de dirección en la lista y al final seleccionar la categoría con ***Enter***.

	Puede definir su nombre personalizado de tipo de categoría en el Cuadro de diálogo Campos extra.
Texto	Puede definir un texto que puede mostrarse en los listados de salida y en los informes de resultados como un comentario especifico de la categoría.

Exportaciones

Exportación CSV

Los informes se pueden exportar en formato CSV. La estructura del registro se muestra en el encabezado del archivo de salida (cabecera de formato). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada necesario para Importación de categorías al evento. Así que es posible exportar y reimportar las categorías con tanta frecuencia como se necesite.

Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de la v.10 a la V.11.0!!

Para más detalles, vea la referencia de Exportaciones.

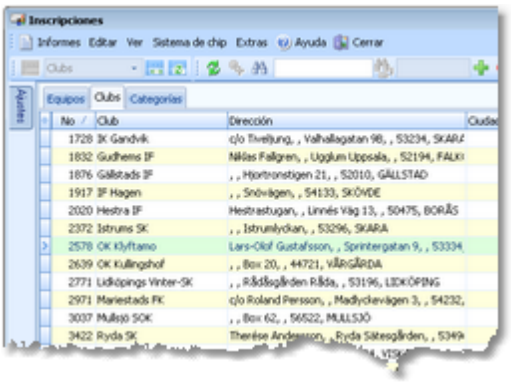
Mire también

Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas

Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas

5.4.3 Clubs

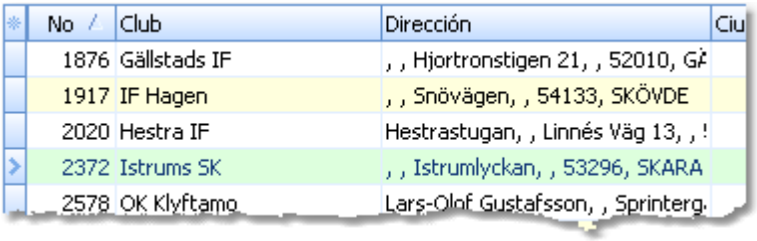
El formulario de Inscripciones tiene tres cuadrículas en donde puede editar equipos, clubs y categorías. Mire en la parte de arriba de la Matriz de datos.



Este tema trata solamente sobre la cuadrícula Clubs del formulario de inscripciones. Para más información sobre categorías y equipos vea la referencia de Categorías o la referencia de Inscripciones.
Si necesita más detalles sobre edición en la Matriz de datos, échele un vistazo a la referencia de Matriz de datos.

Editando clubs

Normalmente, usted incluye un nuevo club junto con la primera inscripción (equipo) del club. Vea la referencia de Inscripciones para más detalles. La cuadrícula de clubs está diseñada principalmente para hacer modificaciones y gestionar los pagos de cuotas de inscripción. Pinche en la pestaña de clubs Clubs para ver la cuadrícula de clubs.



Cuando trabaje en los clubs, por favor, siga los siguientes consejos para las columnas.

No	El número de club identifica al club singularmente. En el modo de inserción, este campo de entrada se completará por defecto con el siguiente número disponible. Un número de club debe ser único. Como otros campos, los informes (por ejemplo listados de salida o resultados) pueden ordenarse por este número. Así que puede definir un orden de clubs a su gusto, asignando los números adecuadamente. Si está utilizando el registro, se recomienda copiar el número de club del registro, así no necesitará tener cuidado con el número de club. Vea la referencia en Inscripciones para más detalles.
Ciudad, nombre de club	La edición de un club se distribuye en estos dos campos para permitir una ordenación alfabética razonable por la ciudad que es parte del nombre completo del club. En los informes, el nombre completo del club estará compuesto por el nombre del club y la ciudad. **Ejemplo:** En algunos países, los clubs están escritos como ADOL Sevilla, CECOLIVENC Onil, GODIH Albacete, etc. Estos clubs deberían incluirse con ADOL como el nombre del club y Sevilla como la ciudad, etc. Vea los eventos de prueba (Alemania). Hay también otros clubs en los que la ciudad está naturalmente en el principio, como Ronneby OK. Estos clubs deberían incluirse completamente en la ciudad y el nombre debería quedar en blanco. En algunos países, es habitual que no utilicen el nombre completo de la ciudad, sino sólo la abreviatura, como USOC, HAVOK, AIRE, GRAMP, etc. En este caso, la abreviatura debe incluirse en el campo de la ciudad.
Localidad, Región	Utilice estas columnas para permitir incluso más formas de ordenar diferentes para los informes de clubs. Estos campos son nuevos en V11, así que pueden completarse adecuadamente en nuevas importaciones de registros.
Nación	La abreviatura de la nación debería incluirse solo para clubs extranjeros.
Direcciones	Puede incluir hasta tres direcciones por club. No puede editar las direcciones directamente en la cuadrícula. Tiene que pinchar en el botón de edición para ver el cuadro de diálogo de dirección. Para más detalles vea la referencia de Cuadro de diálogo de dirección. Puede definir su propia descripción para estas columnas con Campos extra.
Núm1, Núm2, Texto1, Texto2	Hay cuatro campos adicionales disponibles para datos numéricos o de texto. Puede definir su propia descripción de estas columnas con Campos extra.
Pago	Este es el campo donde puede gestionar las cuotas de inscripción e incluir la cantidad que cada club ha pagado por adelantado. Para más detalles de las cuotas de inscripción, vea el siguiente párrafo.
Pago-Ind	Este campo de sólo lectura muestra la suma que han pagado aquellos equipos que han marcado la casilla de pago individual. Vea también la referencia en Inscripciones.
Cuotas extra 1-5	Puede incluir hasta cinco diferentes cuotas extra o créditos que se añadirán a la cantidad de cuota de inscripción del club. Piense sobre las cuotas extra para inscripciones de última hora, alojamiento, desayuno, aparcamiento. Defina los nombres de estas cuotas con los Ajustes de cuotas de inscripción.

Cuotas de inscripción

Puede gestionar el prepago de las cantidades de cuotas de inscripción, incluyendo estos valores en la columna Pago de los clubs. Si quiere hacerlo individualmente para cada equipo, entonces tiene que usar la casilla Pago que se ofrece con las inscripciones.

Si tiene inscripciones directas o inscripciones de última hora y se suman las cuotas de inscripción por clubs, puede haber una mezcla de ambos métodos. En la columna de solo lectura Pago-Individual, puede ver la cantidad que se calcula con los pagos individuales.

La cantidad de pago total del club se calcula sumando ambas columnas de Pago. Así que se recomienda el siguiente procedimiento (¡sólo si está calculando por clubs!). Para preinscripciones, no incluya la casilla individual en inscripciones, solo la cantidad que se ha pagado por el club por adelantado. Para inscripciones directas o de última

hora, utilice la casilla pero no cambie aquí la cantidad a pagar por el club (donde estos equipos normalmente no están incluidos).

También puede gestionar algunas cuotas extra con los clubs (vea el párrafo de arriba). Una cuota extra que no se menciona explícitamente aquí es la cuota de alquiler del chip. Puede definir su valor en la configuración de cuota de inscripción. Marque la casilla Alquilado del competidor (relevo) para indicar que el club tiene que pagar la cuota de alquiler por él.

Con los informes de cuotas de inscripción, todas las cantidades pendientes y pagadas se tendrán en cuenta.

Moneda

OS2010 utiliza el símbolo de moneda de sus ajustes de Windows. Para cambiarlo, vaya a *Panel de control - Ajustes del País*. Ahí también puede definir el formato de los importes de moneda, si el signo se debe mostrar antes o después del valor.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario de inscripciones. Los títulos deberían ser auto explicativos.

Hay algunas opciones especiales en los informes que se deben explicar aquí. Solo se muestran abajo aquellas que son importantes para los informes de los clubs. Para los informes de inscripciones y de cuotas de inscripción vea la referencia en Inscripciones o Categorías.

Nombres	Los nombres en el informe se mostrarán de acuerdo con este ajuste.
Incluir direcciones	Puede seleccionar las direcciones (1-3) que se deberían incluir en el informe.
Selección rápida: dirección	En el informe de Direcciones de clubs, puede definir las direcciones que deben seleccionarse (1-3).

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Exportaciones

Exportación CSV

El informe de clubs puede exportarse a formato CSV. La estructura del registro se muestra en el encabezado del archivo de salida (cabecera de formato). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada que se necesita para la importación de clubs al evento. Así es posible exportar y reimportar los clubs con tanta frecuencia como se necesite.

Observe que hay diferentes formatos para el informe normal de club y el informe de cuotas de inscripción por clubs.

Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de la v.10 a la V.11.0!!

Para más detalles, vea la referencia de Exportaciones.

El cuadro de diálogo de club

El cuadro de diálogo de club aparecerá si incluye un club nuevo manualmente junto con un nuevo equipo. Mire también la referencia en Inscripciones.

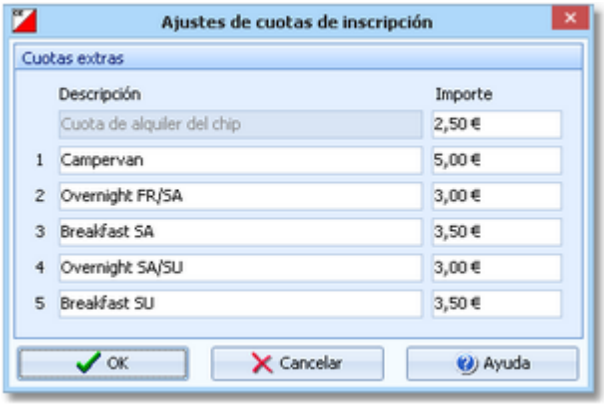
Incluya los campos como se describe arriba. Observe que en el cuadro de diálogo puede incluir solo la primera dirección del club. Si quiere incluir más direcciones, debe hacerlo más tarde en la cuadrícula de clubs.

Mire también

Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas

5.4.4 Ajustes de cuota de inscripción

Este cuadro de diálogo se abrirá con el botón Cuotas extra en el formulario Inscripciones.



Puede definir la descripción y el precio para 5 cuotas extra y el precio de la cuota de alquiler del chip.

En la cuadrícula de club, puede incluir los números de cuantos ítems de cuotas extra específicos ha pedido un club. Se sumarán en los informes de cuotas de inscripción.

Mire también

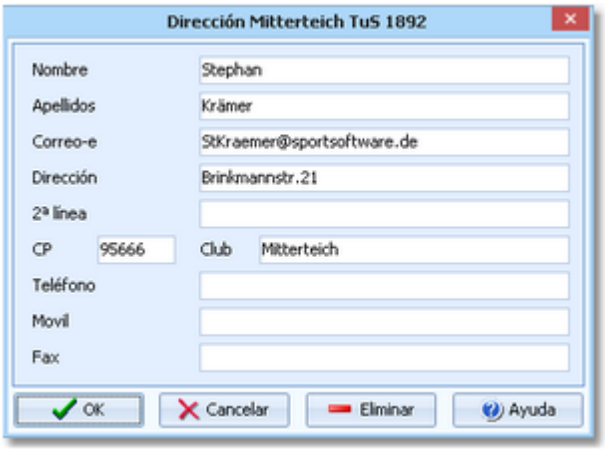
Inscripciones

Categorías

Clubs

5.4.5 Cuadro de diálogo de dirección

No puede editar la dirección directamente en las cuadrículas de clubs o de competidores. Tiene que pinchar en el botón de editar para ver el cuadro de diálogo de dirección.



Todos los campos deberían ser auto-explicativos.

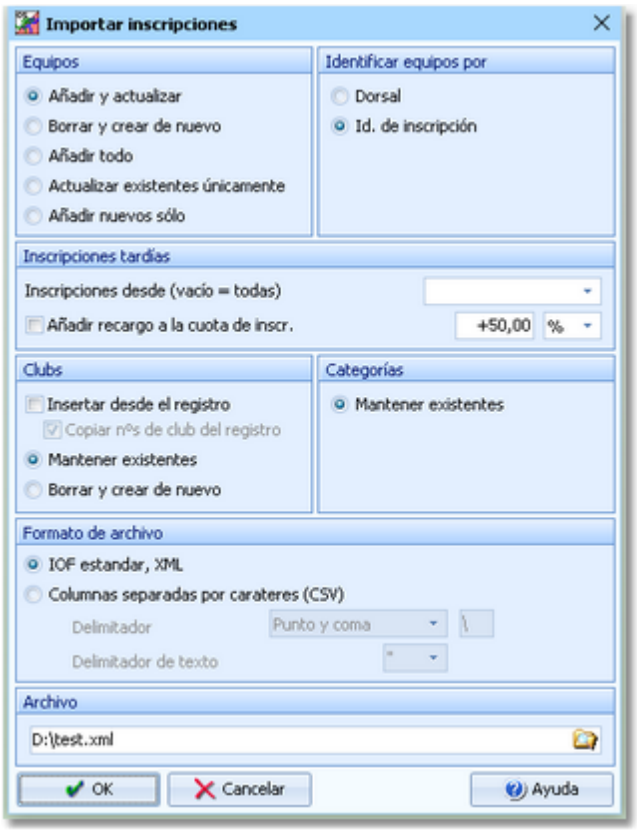
Puede definir su propia descripción para el campo opcional Line2 con los campos extra.

Utilice el botón ***Eliminar*** para borrar la dirección completamente.

5.4.6 Importar inscripciones

Utilice esta función para importar las inscripciones, si las está registrando usando un software externo, por ejemplo en una página web de inscripciones. Comparado con la importación de un evento completo, esta función le proporciona algunas características especiales necesarias para el manejo de inscripciones. El registro se puede usar de la misma manera que con la función de inscripción manual. La importación y la función manual se pueden utilizar a la vez sin restricciones.

Si ha exportado el evento para evaluaciones especiales y ahora quiere re-importarlo, utilice importar evento que está diseñado específicamente con este propósito.



Equipos

Seleccione el modo de trabajo adecuado de la importación. *Añadir y actualizar* es la preferente. Usando la opción *Añadir nuevos sólo*, puede utilizar un archivo de importación que contenga todas las inscripciones pero importar solamente las nuevas. Use *Añadir todo* si el archivo de importación indudablemente contiene sólo inscripciones nuevas y no se han proporcionado campos por los que los equipos puedan ser identificados. Aunque OS2010 tiene algunas características de control integradas, es su responsabilidad asegurarse de que no se importarán inscripciones duplicadas de la página web.

Identificar equipos por

Defina el campo por el que los equipos serán identificados.
Puede ser el dorsal o el identificador de Inscripción. Los archivos de importación deberían proporcionar el segundo para mantener la independencia en la distribución de los dorsales. Sin embargo, solo es necesario si se selecciona uno de los modos de actualización.
Comprobar los corredores (si se incluyen todos en este momento) frente al registro no es útil. OS2010 debe presuponer que las inscripciones de la web no tienen errores. Si está trabajando con el registro, debería estar disponible en su página web de inscripciones también.
Si no hay cuotas de inscripción prefijadas en el archivo de importación, las cuotas de las categorías se introducirán. Mire abajo cómo se gestionan los clubs y las categorías.

Inscripciones tardías, Inscripciones desde

Esta opción está disponible para importaciones **solo en formato XML**. Si el archivo de importación contiene las fechas de inscripción de los equipos y si ha marcado la opción *Añadir recargo a la cuota de inscripción*, entonces sólo llevarán recargo aquellos equipos que se hayan inscrito empezando a partir de esta fecha. Deje este campo vacío si quiere aplicar recargo para todas las inscripciones incluidas en el archivo.

Inscripciones tardías, Añadir cuota de recargo

Normalmente, OS2010 inserta la cuota de inscripción de la categoría para cada nuevo equipo.
Si hay cuotas más altas para las inscripciones tardías, puede utilizar esta característica. De la lista, seleccione si la cuota de inscripción final debería ser calculada como porcentaje sobre la cuota inicial o como un recargo absoluto. En el campo de la izquierda, introduzca el valor. También puede introducir un valor negativo si quiere bonificar las inscripciones tempranas, por ejemplo.

Nota: ¡Las cuotas solo se calcularán aquí si este valor no está incluido todavía en el archivo de importación!

Clubs

Define cómo se gestionan los clubs. *Mantener existentes* es la preferente. Con este ajuste, los clubs nuevos se añadirán siempre. Se identificarán por el número o por el nombre del club. Posibles conflictos con los nombres se pueden evitar con el uso de nombres adecuados. Se mostrará en el informe de esta importación.
El simple número de club sería suficiente para identificar el club tanto si se copia desde el registro como si ya se ha definido en el evento.
Si ha marcado *Insertar desde el registro*, entonces los clubs nuevos se buscarán en el registro y se copiarán en el evento incluyendo las direcciones disponibles. Un número de club asignado se ignorará si ha seleccionado *Copiar nºs de club del registro*. Si no está usando el registro, entonces se creará usando el número asignado.
Si no incluyó el número de club en el archivo de importación, el club se buscará por el nombre y ciudad y se gestionará del mismo modo que se explicó arriba. En este caso, los clubs nuevos se crearán, o bien con el número de club del registro o bien con el siguiente número libre en el evento. Cuando se usa el registro, los clubs no encontrados en el registro tendrán un número superior a 90000.

Mire también la sección **Usando el registro** en la referencia de inscripciones.

Categorías

Las categorías no se cambiarán por esta importación. En el archivo de importación, puede utilizar el número de categoría o el nombre corto de categoría. Si la categoría es desconocida, el registro no se importará. Por favor, ¡asegúrese de que la tabla de categorías implementada en la página web de inscripción coincide exactamente con la tabla de categorías de OS2010!

Formato de archivo

Seleccione XML o CSV.

CSV

La estructura de registro se da en una línea de encabezado especial al principio del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una identificación

	única del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, simplemente exporte un informe de inscripciones o listado de salida. Observe que estos archivos de exportación incluyen más campos de los que se necesitan para importar las inscripciones, por ejemplo, hora de salida, etc. En el archivo de importación, estos campos se deberían dejar vacíos, pero deben ser incluidos, tal como aparecen en la línea del encabezado. Cuando se edita este archivo de exportación o se crea uno nuevo, asegúrese de preservar la primera columna (vacía) que identifica el archivo como el correcto para esta importación.
XML	Esta importación precisa el formato IOF XML, tipo de documento *EntryList*. Para más detalle en Formatos IOF XML, échele un vistazo a la página web de IOF.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar por defecto aquí *Punto y Coma* y “. Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre del archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe detallado sobre ella misma que le ayudará a solucionar posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del evento.

¡Evite importar un club con número 0! Los tiempos de carrera que ya existieran se preservan con el modo *Actualizar*. ¡Pero está claro que esta función no se ha diseñado con el propósito de una importación de corredores existentes durante o después del evento!

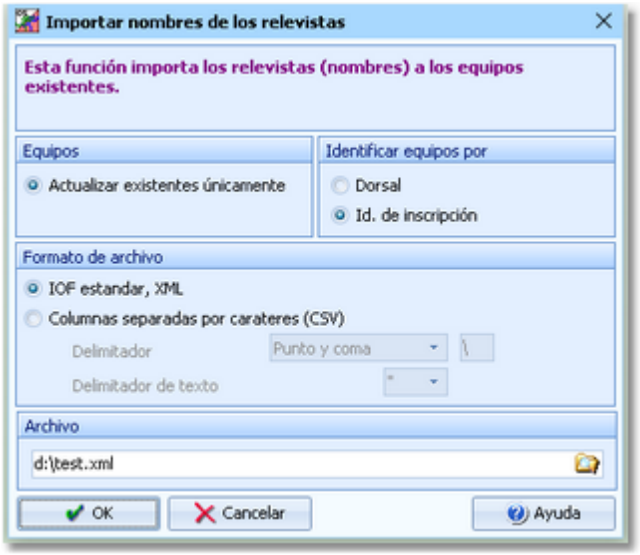
Mire también

- Importar inscripciones (formatos especiales)
- Importar nombres de los corredores
- Importar categorías al evento
- Importar clubs al evento
- Cuadro de diálogo de exportación
- Inscripciones

5.4.7 Importar nombres de los relevistas

Normalmente, recibirá las inscripciones de los equipos primero y los nombres de los relevistas más tarde, incluidos los números de chip. Tiene la opción de grabar los nombres externamente e importarlos en los equipos aquí.

Como ejemplo, puede ofrecer a los equipos introducir los nombres de los relevistas en la web. Sortee el listado de salida y publíquelo en su sitio web. Proporcione un formulario de inscripción donde los equipos puedan incluir los nombres, los chips y quizás las direcciones. Cree un archivo de importación adecuado a partir de estos datos e impórtelo.



Equipos	Obviamente *Actualizar los existentes* únicamente es la única elección.
Identificar equipos por	Defina el campo por el que los equipos serán identificados. Puede ser el dorsal o el identificador de Inscripción. Los archivos de importación deberían proporcionar el segundo para mantener la independencia en la distribución de los dorsales.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura de registro se da en una línea de encabezado especial al principio del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una identificación única del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, simplemente exporte un informe de inscripciones usando el formato *Relevos individualmente*.
XML	Esta importación precisa el formato IOF XML, tipo de documento *EntryList*. Asegúrese de que el software utilizado proporciona los datos necesarios en los campos correctos. Para más detalle en Formatos IOF XML, échele un vistazo a la página web de IOF.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar por defecto aquí *Punto y Coma* y ". Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre del archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe detallado sobre ella misma que le ayudará a solucionar posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del evento.

Para *importar los equipos* con antelación, utilice la función correcta de importar inscripciones. Los nuevos relevistas Xtra se incluirán automáticamente.

Mire también

- Importar inscripciones
- Importar inscripciones (formatos especiales)
- Importar categorías al evento
- Importar clubs al evento
- Cuadro de diálogo de exportación
- Inscripciones

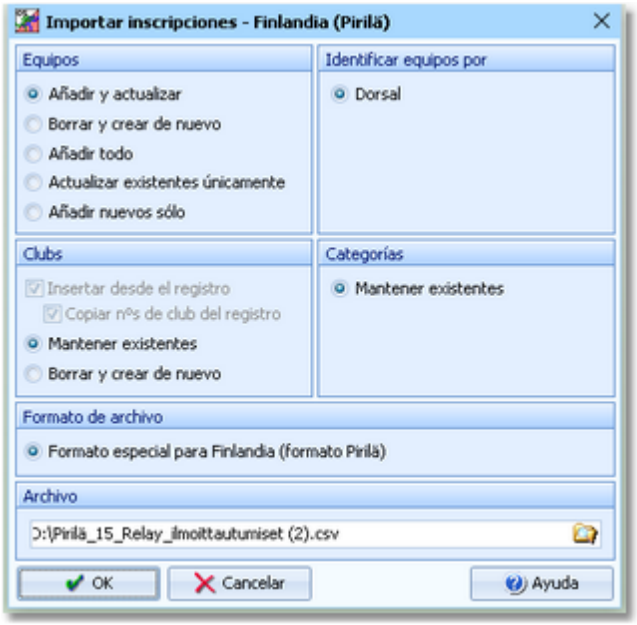
5.4.8 Importar inscripciones (formatos especiales)

En algunos países se usan formatos especiales para la importación.

Actualmente solo hay un formato especial admitido para Finlandia.

Las importaciones especiales trabajan básicamente de la misma manera que la importación de inscripciones normal. Puede haber algunas opciones fijas. Lea más sobre las condiciones generales de la importación en la referencia importar inscripciones.

Finlandia (Pirilä)



Equipos	Seleccione el modo de trabajo adecuado de la importación. *Añadir y actualizar* es la preferente. Usando la opción *Añadir nuevos sólo*, puede utilizar un archivo de importación que contenga todas las inscripciones pero importar solamente las nuevas. Use *Añadir todo* si el archivo de importación indudablemente contiene sólo inscripciones nuevas y no se han proporcionado campos por los que los equipos puedan ser identificados. Aunque OS2010 tiene algunas características de control integradas, es su responsabilidad asegurarse de que no se importarán inscripciones duplicadas de la página web.
Identificar equipos por	Defina el campo por el que los equipos serán identificados. En los relevos, la única elección es identificar los equipos existentes por el número de dorsal. Debe venir dado en el archivo de importación. Contrastar los corredores (si están incluidos todos en este momento) con el registro no es útil. OS2010 debe presuponer que las inscripciones de la web no tienen errores. Si está trabajando con el registro, debería estar disponible en su página web de inscripciones también. Si no hay cuotas de inscripción prefijadas en el archivo de importación, las cuotas de las categorías se introducirán. Mire abajo cómo se gestionan los clubs y las categorías.
Clubs	Define cómo se gestionan los clubs. *Mantener existentes* es la preferente. Con este ajuste, los clubs nuevos se añadirán siempre. Se identificarán por el nombre del club. **Nota:** El archivo de importación siempre proporciona el único *nombre de club para identificación*. *Insertar desde el registro* y *Copiar nºs de club del registro* son opciones posibles aquí. El club se puede encontrar en el evento o se puede insertar desde el registro, copiando todos los detalles de allí. Si el nombre corto del club no se puede encontrar en el evento ni en el registro, entonces se insertará el club, dándole un número de club superior a 90000, y la ciudad (nombre largo) se configurará igual al nombre corto. Mire también la sección **Usando el registro** en la referencia de inscripciones.

Categorías	Las categorías no se cambiarán por esta importación. En el archivo de importación, se da el nombre corto de categoría.. Si la categoría es desconocida, el registro no se importará. Por favor, ¡asegúrese de que la tabla de categorías implementada en la página web de inscripción coincide exactamente con la tabla de categorías de OS2010!
Formato de archivo	El formato Pirilä es fijo.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

Cada importación creará un informe detallado sobre ella misma que le ayudará a solucionar posibles errores.

Nota

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del evento.

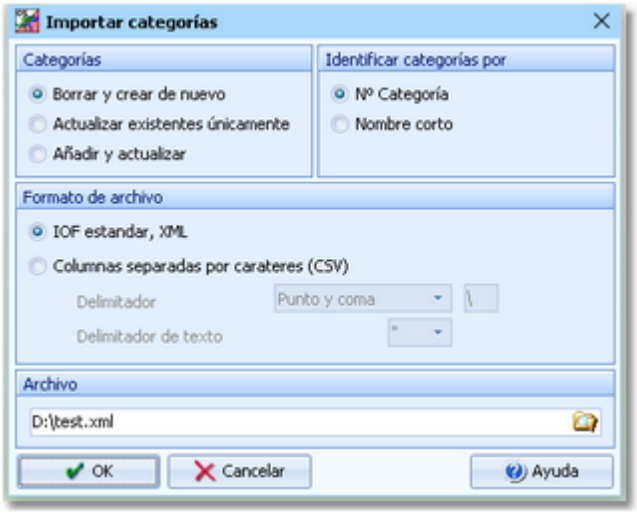
Los tiempos de carrera que ya existieran se preservan con el modo *Actualizar*. ¡Pero está claro que esta función no se ha diseñado con el propósito de una importación de corredores existentes durante o después del evento!

Mire también

Importar inscripciones
Importar categorías al evento
Importar clubs al evento
Cuadro de diálogo de exportación
Inscripciones

5.4.9 Importar categorías

Utilice esta función para importar las categorías. Este archivo de importación puede proceder de un servicio web de inscripciones o de cualquier otro lugar. Asegúrese de haber creado todas las categorías antes de comenzar con la importación de las inscripciones. Es la misma función de importación que Importar categorías al evento que se puede abrir desde el ítem del menú principal Extras.



Categorías	Seleccione el modo de trabajo adecuado de importación. Desde *Borrar y Crear de nuevo* cambiará todos los ajustes especiales de categoría como la definición de los listados de salida, ¡sea cuidadoso cuando lo use!
Identificar categorías por	Define el campo por el que deberían ser identificadas las categorías existentes. Obviamente, el número de categoría debería ser el preferido.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del archivo se da en una línea de encabezado especial al comienzo del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una única identificación del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato del archivo CSV correcto, simplemente exporte un informe de una categoría. Cuando edite este

	archivo de exportación o cree uno nuevo, asegúrese de conservar la primera columna (vacía) que identifica este archivo como el correcto para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato IOF XML, tipo de documento *ClassList*. Para más información de los formatos IOF XML, échele un vistazo a la página web de IOF.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar por defecto *Punto y coma* y " aquí. Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre del archivo	Seleccione el archivo de importación aquí. Vea la referencia de Selector de ficheros para más detalles.

La importación creará un informe detallado sobre sí mismo que le ayudará a encontrar posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del evento.

El formato XML puede tener *creados nuevos tipos de categorías* (categoría tipo 1). Si es el caso, entonces se mostrará un aviso al pie del informe de registro. Ya que en OS2010 los nombres de los tipos de categoría son términos que están sometidos a traducción, por favor, compruebe los Nombres de los campos extra para ver si aparecen como esperaba y salga de este cuadro de diálogo con ***OK*** para aplicar las nuevas traducciones.

Mire también

Importar inscripciones

Importar categorías al evento

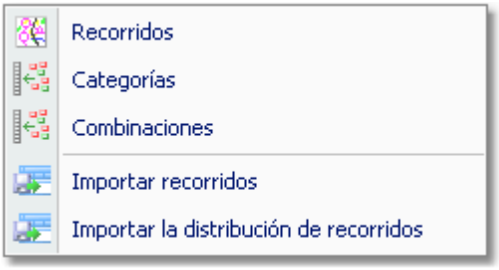
Cuadro de diálogo de exportación

Categorías

Inscripciones

5.5 Ajustes de recorridos

Los apartados del menú principal ***Recorridos*** le ofrecen todas las funciones de ajustes de recorridos.



Estas son el ***formulario de Recorridos***, Asignar Categorías - Recorridos y la Combinación de recorridos. También puede *importar* los recorridos y la distribución de recorridos desde Condes, OCAD u otras fuentes. Para esto último se debe proporcionar en formato IOF XML o en el formato CSV de SportSoftware.

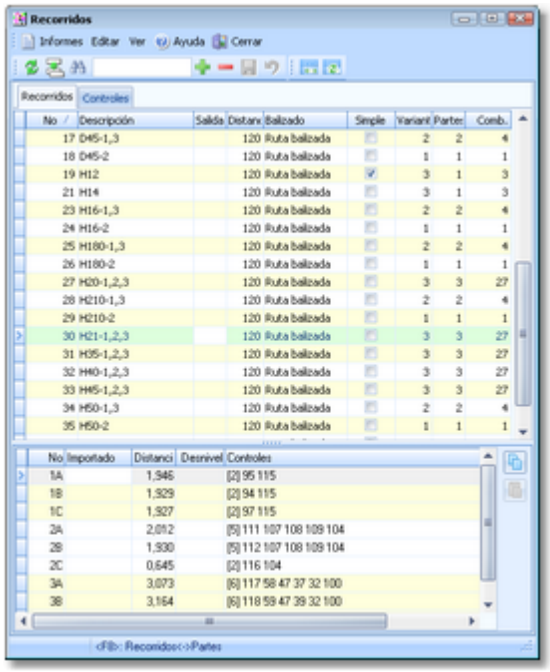
Con ***Recorridos – Recorridos***, abre el formulario de recorridos. Tiene dos tablas donde puede editar los Recorridos y los Controles.

Mire también

Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas

5.5.1 Recorridos

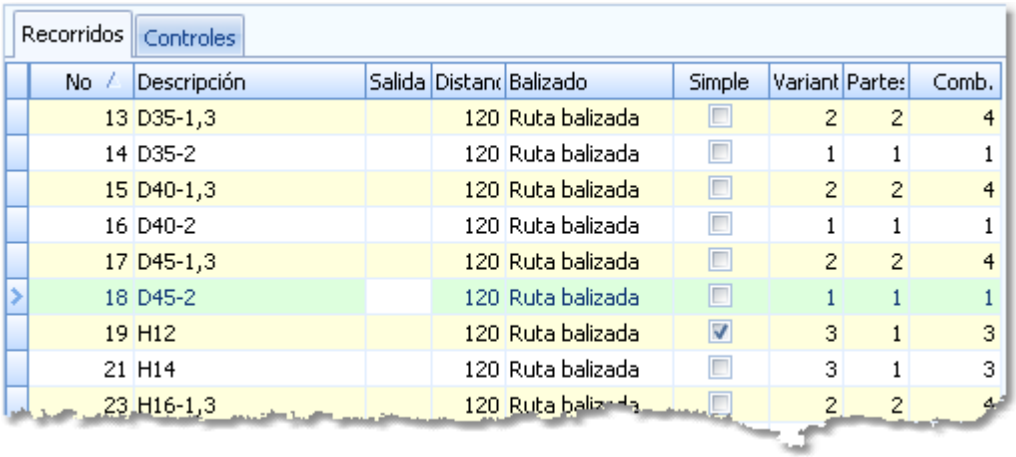
El formulario Recorridos tiene dos pestañas donde puede editar recorridos y controles. Échele un vistazo a la parte de arriba de la cuadrícula de datos.



Este tema concuerda sólo con la cuadrícula Recorridos del formulario de recorridos. Para más información sobre controles vea la referencia de Controles. Si necesita más detalles sobre cómo editar la matriz de datos, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

Editando recorridos

Asegúrese de que está viendo la cuadrícula de recorridos Recorridos. Existen dos matrices de datos. En la parte superior, se visualizan los datos principales del recorrido.

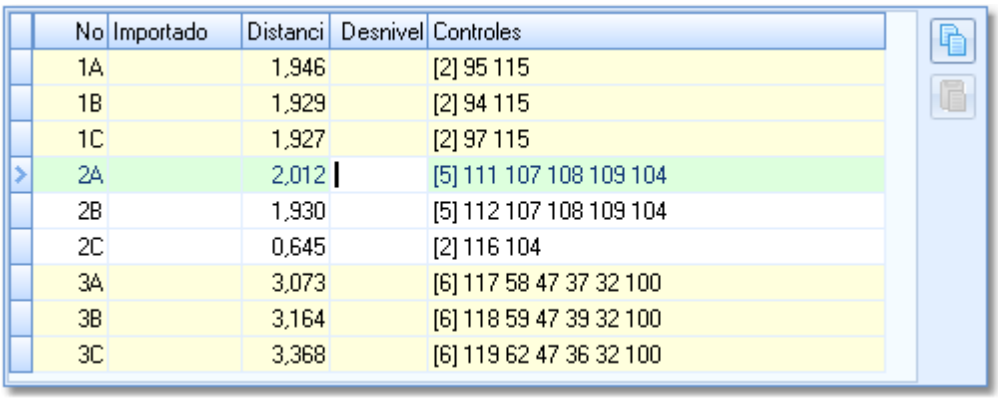

Recorridos | Controles

No	Descripción	Salida	Distanc	Balizado	Simple	Variant	Partes	Comb.
13	D35-1,3		120	Ruta balizada	☐	2	2	4
14	D35-2		120	Ruta balizada	☐	1	1	1
15	D40-1,3		120	Ruta balizada	☐	2	2	4
16	D40-2		120	Ruta balizada	☐	1	1	1
17	D45-1,3		120	Ruta balizada	☐	2	2	4
18	D45-2		120	Ruta balizada	☐	1	1	1
19	H12		120	Ruta balizada	☑	3	1	3
21	H14		120	Ruta balizada	☐	3	1	3
23	H16-1,3		120	Ruta balizada	☐	2	2	4

Cuando trabaje en los recorridos, por favor, observe las siguientes indicaciones por columnas.

No	El número de recorrido identifica el recorrido individualmente. En modo inserción, este campo de entrada se rellenará con el siguiente número disponible por defecto. De todas maneras, para tener más flexibilidad para añadir más tarde, puede preferir incorporar los números de recorrido en pasos de 10. Si ha importado los recorridos, los números de recorridos se han determinado con esta función. Vea la referencia Importar recorridos para más detalles. Un número de recorrido debe ser único. Además de por la descripción del recorrido, los informes (por ejemplo listados de salida o de resultados) se pueden ordenar por este número. Así puede definir el orden de los recorridos a su gusto, asignando los números adecuados.
Descripción	La descripción debe ser única.
Distancia último control a meta	Introduzca este valor.
Salida	Introduzca el código del control de salida, si quiere imprimir su descripción. OS2010 reserva los códigos del 1 al 9 para al menos 9 puntos diferentes de salida.
Balizado	Seleccione el tipo de llegada a meta de la lista desplegable.
Simple	Puede definir los recorridos (bifurcaciones) en modo Simple o Normal. El modo simple significa que todas las combinaciones posibles (solo las utilizadas) son introducidas como recorridos lineales con una parte. La importación desde Condes u OCAD utiliza este modo. El modo normal es el modo por defecto para definir bifurcaciones múltiples y partes. Seleccione esta opción si va a utilizar el modo simple. Para más detalles sobre ambos modos vea el párrafo de abajo.
Variantes, Partes	Defina el método de distribución mediante el número de partes del recorrido y el número de variantes. Por ejemplo, un recorrido que use el *método Motala* tiene una única parte de recorrido y tantas variantes como corredores por equipo. El número de variantes es el número de recorridos paralelos. Normalmente es el mismo que el número de relevos. También es posible tener una prueba de 5 relevos con tres relevos sobre un recorrido con 3 variantes y los restantes dos relevos sobre otro recorrido con 2 variantes. El número de partes del recorrido es el resultado de dividir el recorrido en bifurcaciones. Puede definir 10 partes y 10 variantes como máximo.
Combinaciones	Es una columna de solo lectura que muestra el número máximo de posibles combinaciones.

En la parte inferior, puede editar las partes y variantes del recorrido.



No	Importado	Distanci	Desnivel	Controles
1A		1,946		[2] 95 115
1B		1,929		[2] 94 115
1C		1,927		[2] 97 115
2A		2,012		[5] 111 107 108 109 104
2B		1,930		[5] 112 107 108 109 104
2C		0,645		[2] 116 104
3A		3,073		[6] 117 58 47 37 32 100
3B		3,164		[6] 118 59 47 39 32 100
3C		3,368		[6] 119 62 47 36 32 100

Están numeradas de la siguiente manera: por ejemplo parte 1 variante A = 1A, o parte 3 variante C = 3C.

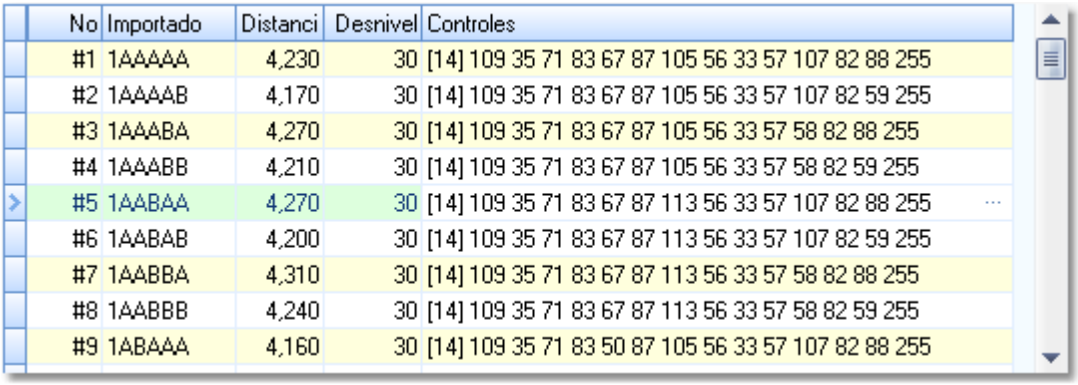
Distancia, Desnivel — Introduzca estos valores. El desnivel es opcional siempre que no sea importante.

Controles — Esta columna muestra el número actual de controles del recorrido junto con una lista de ellos. Para editar los controles , pinche en el botón editar . Para más detalles, vea el siguiente párrafo.

Importado — Esta columna puede resultar importante si los recorridos han sido importados en modo Simple. Vea abajo para más detalles.

En ocasiones una parte es la misma para todas las variantes, o más frecuentemente difieren solamente en uno o dos controles. Utilice la función de copia (copiar y pegar) en este caso. Seleccione la variante de origen y haga clic en el botón Copiar . Después seleccione la variante de destino y haga clic en el botón Pegar .

Si **los recorridos han sido importados en el modo Simple** (OCAD y Condes), entonces la columna Importado muestra cómo se llamaba el sub-recorrido en OCAD/Condes.



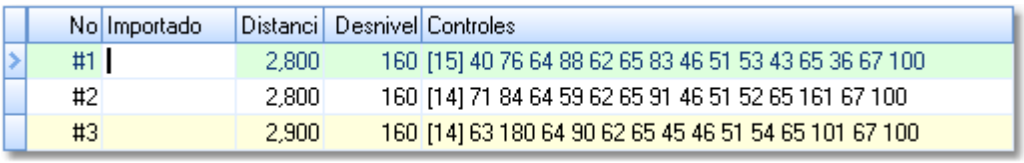
No	Importado	Distanci	Desnivel	Controles
#1	1AAAAA	4,230	30	[14] 109 35 71 83 67 87 105 56 33 57 107 82 88 255
#2	1AAAAB	4,170	30	[14] 109 35 71 83 67 87 105 56 33 57 107 82 59 255
#3	1AAABA	4,270	30	[14] 109 35 71 83 67 87 105 56 33 57 58 82 88 255
#4	1AAABB	4,210	30	[14] 109 35 71 83 67 87 105 56 33 57 58 82 59 255
#5	1AABAA	4,270	30	[14] 109 35 71 83 67 87 113 56 33 57 107 82 88 255
#6	1AABAB	4,200	30	[14] 109 35 71 83 67 87 113 56 33 57 107 82 59 255
#7	1AABBA	4,310	30	[14] 109 35 71 83 67 87 113 56 33 57 58 82 88 255
#8	1AABBB	4,240	30	[14] 109 35 71 83 67 87 113 56 33 57 58 82 59 255
#9	1ABAAA	4,160	30	[14] 109 35 71 83 50 87 105 56 33 57 107 82 88 255

Esto puede ayudarle a solventar cualquier situación inesperada. Vea el párrafo de abajo.

Modo simple

Generalmente, los recorridos de relevos deben ser definidos mediante su sistema de bifurcaciones en partes de recorrido y variantes. Este es el modo por defecto de OS2010. Vea también la captura de pantalla de arriba.

Además de eso, OS2010 ofrece el ***modo Simple***. Esto significa que puede definirse cada combinación completa de recorridos. Para recorridos simples, tiene que marcar la casilla Simple y definir el número de variantes, que es el número de recorridos diferentes. El número de partes se establece como 1 automáticamente. En la tabla inferior, los recorridos son numerados como #1, #2, etc.



No	Importado	Distanci	Desnivel	Controles
#1		2,800	160	[15] 40 76 64 88 62 65 83 46 51 53 43 65 36 67 100
#2		2,800	160	[14] 71 84 64 59 62 65 91 46 51 52 65 161 67 100
#3		2,900	160	[14] 63 180 64 90 62 65 45 46 51 54 65 101 67 100

Por defecto, las importaciones desde ***OCAD*** y ***Condes*** importan los recorridos en modo simple. Vea la referencia Importar recorridos para más detalles.

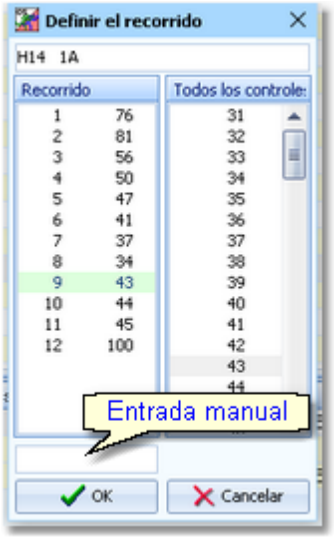
Sin embargo, **el modo simple presenta una desventaja**. Al introducir recorridos o asignaciones de categorías y

combinaciones, *no es posible comprobar* si las asignaciones satisfacen las *reglas básicas de los relevos* (todos los equipos deben correr todas las partes de recorrido y variantes igualmente). Tampoco el informe de comprobación puede detectar esto. Dichas validaciones deben realizarse manualmente o bien en el programa de diseño de recorridos empleado (Condes, OCAD).
Como ejemplo, un recorrido basado en el método de distribución Motala (solo 3 recorridos para 3 relevos) podría ser introducido en modo simple o en modo normal de la misma manera. Pero con el modo simple, no hay validación automática posible. De modo que se debería usar el modo simple solamente cuando el número de sub-recorridos sea distinto del número de relevos.

Revise cómo se ha utilizado el modo simple en los ***eventos de demostración***. Vea también la Referencia combinaciones de recorridos.

Definiendo los controles

Para editar los controles, pinche en el botón de editar en la columna de controles. El cuadro de diálogo de recorrido se mostrará.



El recorrido con sus controles actuales se muestra en la lista desplegable de la izquierda mientras que todos los controles disponibles se muestran en la derecha. Asegúrese de tener todos los controles definidos en la cuadrícula de controles.

Para añadir un control al recorrido, arrástrelo desde *Todos los Controles* al *recorrido*. Para cambiar la posición de un control, arrástrelo allí. Para quitar un control del recorrido, simplemente arrástrelo de nuevo a *Todos los controles*.

Las *Rutas obligatorias* se marcan con <> y pueden insertarse en el recorrido como controles normales.

Puede preferir utilizar el teclado:

Tab y Mayús-Tab	Cambios de lista
Teclas de dirección	Moverse en la lista
Enter	Insertar control
Borrar	Borrar control

También puede escribir los números de código manualmente usando el campo de entrada. Presione *Enter* para insertar el número de código en el recorrido.

Funciones especiales

Duplicar recorridos

Utilice el botón de Duplicar recorrido para copiar el recorrido actual en uno nuevo y editarlo después. Esta función puede encontrarse también en los temas del menú ***Editar***.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario de recorridos. Los títulos deberían ser autoexplicativos.
Observe que los informes resumen y también el informe de Recorridos/categorías por control tendrán en cuenta la casilla de recorrido individual.

Hay dos informes especiales. Puede imprimir la hoja de descripciones de control de los recorridos seleccionados o de todos los controles(o de algunos seleccionados). Seleccione si quiere la explicación en texto o los símbolos IOF.

Hay algunas opciones especiales en los informes que deberían explicarse aquí.

Diseño: Incluir categorías	Esto está disponible para el informe de Competidores por recorrido. Las categorías se incluirán de acuerdo a este ajuste.
Modo de impresión: Páginas completas	Esto está disponible solo para las hojas de controles IOF. Puede elegir si quiere tener la página completa de cada descripción o si quiere tenerlas impresas en una fila.
Selección rápida:	Esto está disponible para las hojas de control de texto o símbolos IOF solamente.

Combinaciones relevantes Puede seleccionar aquellas combinaciones que se utilizan realmente en el evento.

Para información general sobre informes, vea la referencia de Informes.

Exportaciones

Exportación CSV

El informe de recorridos puede exportarse en formato CSV. La estructura del archivo se da en la línea de encabezamiento con el archivo de salida (formato cabecera). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada que se necesita para Importar recorrido (formato CSV SportSoftware). Utilice este formato si quiere exportar los recorridos, haga algunas pruebas (puede usar Excel) y reimpórtelos.

Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

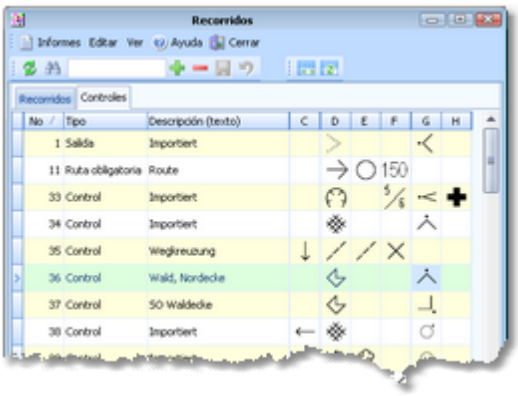
Para más detalles, vea la referencia de Exportaciones.

Mire también

- Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas
- Controles
- Asignar categorías - Recorridos
- Combinaciones
- Importar recorridos
- Importar la distribución de recorridos

5.5.2 Controles

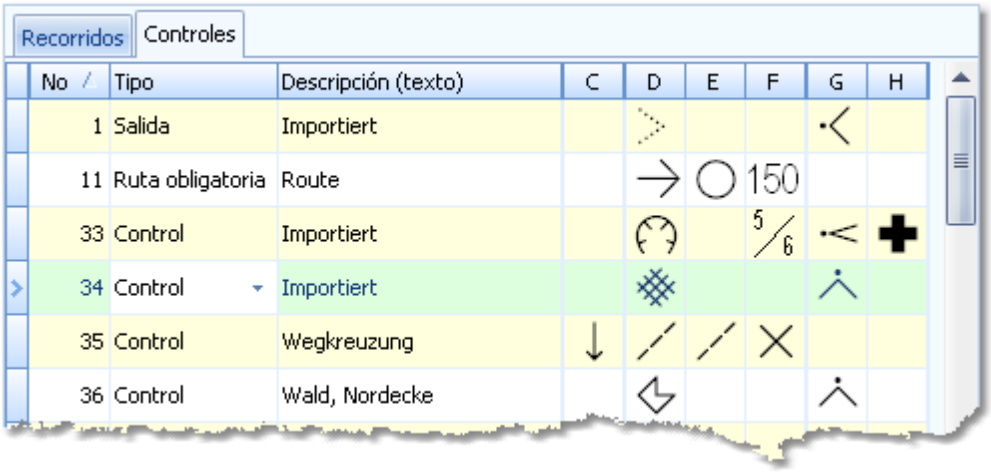
El formulario de Recorridos tiene dos pestañas donde puede editar los recorridos y los controles. Mire en la parte de arriba de la matriz de datos.



Este tema coincide sólo con la matriz de Controles del formato de recorridos. Para más información sobre recorridos vea la referencia de Recorridos.
Si necesita más detalles sobre cómo editar en la matriz de datos, échele un vistazo a la referencia de Matriz de Datos.

Editando controles

Asegúrese de que está visible la matriz de controles Controles.



Cuando trabaje en los controles, por favor, observe las siguientes indicaciones para las columnas.

No — El número de código debe ser único. En el modo de inserción, este campo de entrada se rellenará con el siguiente número disponible, por defecto.

Descripción — Puede describir el control con texto o con los símbolos IOF. Si no utiliza las descripciones de texto, simplemente mantenga el texto predeterminado.

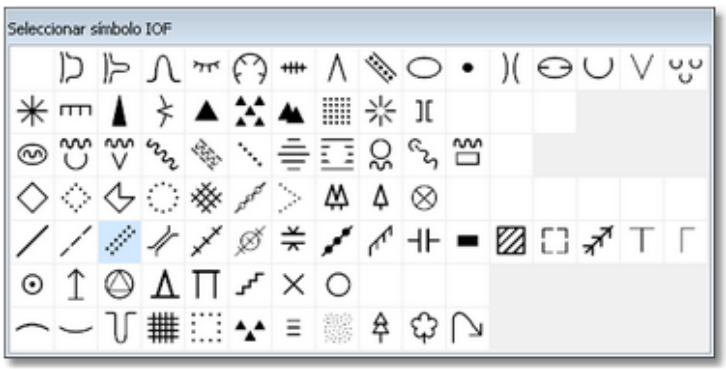
Tipo — El tipo de control determina cómo se usará el control en el recorrido.

- Control — El número de código de control puede ser cualquier número empezando por el 31. Además el sistema de picada SportIdent contempla números de códigos hasta 255. Con Emit, no debe usar 250 y 99 como códigos de control ya que éstos tienen aquí un significado especial.
- Ruta obligatoria — Picando en cualquiera de las columnas de símbolos se le ofrecerá los cuatro tipos de rutas obligatorias para seleccionarlas. Vea el siguiente párrafo para más detalles. Las rutas obligatorias pueden insertarse en recorridos como controles normales. Los códigos del 10 al 29 están reservados para rutas obligatorias.
- Salida — The control description for the start can be entered like a simple control. For this La descripción de control para la salida puede incluirse como un control simple. Para este propósito están reservados los códigos de control del 1 al 9. Así que puede definir 9 puntos diferentes de salidas.

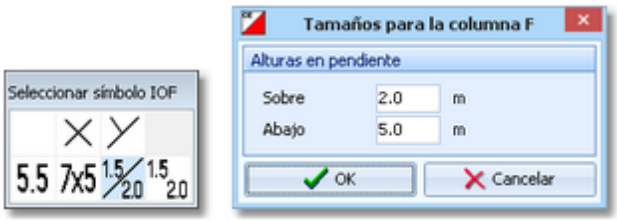
De la C a la H — Estas son las columnas para los símbolos IOF. Vea el siguiente párrafo para más detalles.

Editando símbolos IOF

Pinche en la columna que quiera editar. Seleccione el símbolo de diseño de la tabla mostrada. Siempre contendrá los símbolos adecuados para esta columna.



Además de los símbolos para cruce y unión, la columna F contiene normalmente las dimensiones de los objetos. Seleccione el tipo de dimensión deseada de la tabla. Incluya los valores correctos en el cuadro de diálogo y pique ***OK***.



Si el control es una ruta obligatoria, entonces puede picar en cualquiera de las columnas IOF que muestren el cuadro de diálogo de la ruta obligatoria. Este le ofrece los cuatro tipos de rutas obligatorias para seleccionarlas. Dependiendo del tipo, tendrá que incluir la distancia de la ruta.

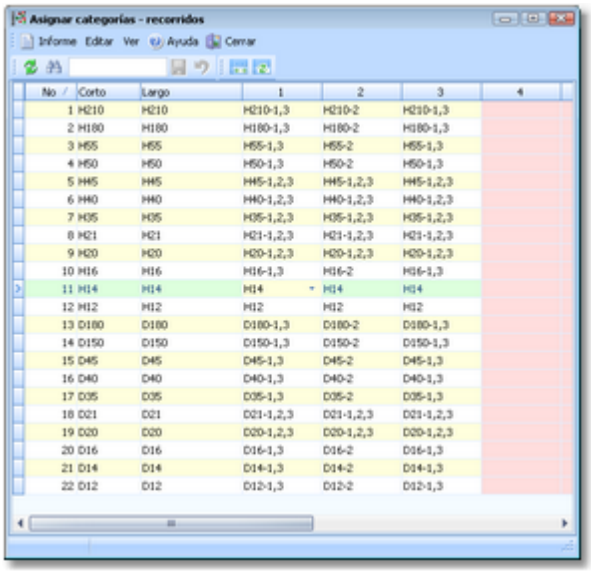
Mire también

Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas

Recorridos

5.5.3 Asignar categorías - Recorridos

Para permitir la comprobación automática de códigos, los recorridos deben estar asignados a las categorías.



Seleccione el recorrido correcto para cada relevo. Esta es la información básica requerida para la distribución de recorridos.

Si necesita más detalles sobre cómo editar la matriz de datos, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

Editando asignaciones

No	Corto	Largo	1	2	3
1	H210	H210	H210-1,3	H210-2	H210-1,3
2	H180	H180	H180-1,3	H180-2	H180-1,3
3	H55	H55	H55-1,3	H55-2	H55-1,3
4	H50	H50	H50-1,3	H50-2	H50-1,3
5	H45	H45	H45-1,2,3	H45-1,2,3	H45-1,2,3
6	H40	H40	H40-1,2,3	H40-1,2,3	H40-1,2,3
7	H35	H35	H35-1,2,3	H35-1,2,3	H35-1,2,3
8	H21	H21	H21-1,2,3	H21-1,2,3	H21-1,2,3

Por favor, observe las siguientes indicaciones.

Relevos 1...n — Simplemente seleccione el recorrido correcto de la lista del desplegable. Para los recorridos en modo normal se comprobará si el número correcto de relevos se ha asignado al recorrido. Si no, recibirá un aviso pero podrá guardarlo de todos modos.

Mire también la referencia Selector de listas para más detalles.

Informes

El informe proporciona una visión general de las asignaciones.

Para información general sobre informes, vea la referencia de Informes.

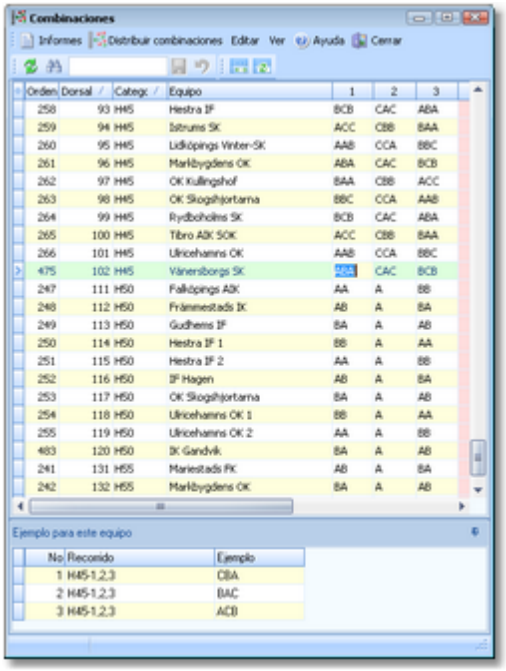
Mire también

Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas

Combinaciones

5.5.4 Combinaciones

Usted puede distribuir las combinaciones de recorridos entre los equipos.



Para los recorridos en modo normal, OS2010 comprueba si el equipo corre cada parte variante del recorrido exactamente una vez. Usted puede saltarse esta comprobación ignorando el mensaje. Los recorridos en modo simple no pueden ser comprobados puesto que para ellos se puede insertar cualquier número de sub-recorridos. Para más información sobre el modo simple vs. modo normal vea la Referencia recorridos.

Para obtener una distribución equitativa, considere los niveles de rendimiento esperado de los equipos especiales. Los equipos favoritos deberían tener sobre todo combinaciones distintas. De modo que no se debe realizar la distribución hasta haber recibido todas las inscripciones. En este caso, distribuya primero los dorsales y defina las plazas vacantes. Estas últimas deben también obtener sus combinaciones para poder tener los mapas correspondientes preparados en la salida.

El número de combinaciones realmente utilizadas depende de cuántos corredores tendrán el mismo recorrido en el mismo relevo. Qué combinaciones utilizar depende de la planificación de recorridos y de cuestiones tácticas y también de las restricciones de la carga de trabajo relativas al trazado de recorridos.

Si necesita más detalles sobre cómo editar la matriz de datos, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

Editando asignaciones

Orden	Dorsal	Categoría	Equipo	1	2	3
434	288	D12	OK Skogshjortarna	B	#1	A
435	289	D12	Vänersborgs SK	A	#1	B
488	290	D12	Trollhättans SOK	B	#1	A
394	301	D21	Bredareds IF	ABA	BCB	CAC
395	302	D21	Främmestads IK	BBC	CCA	AAB
396	303	D21	Gudhems IF	CBB	ACC	BAA
397	304	D21	Hestra IF	CAC	BCB	ABA
398	305	D21	IF Hagen	AAB	CCA	BBC

Por favor observe las siguientes indicaciones.

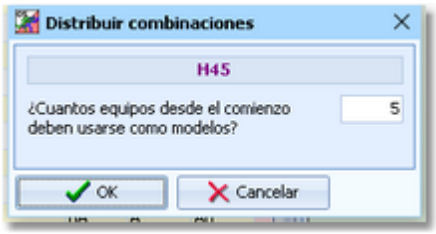
Relevos 1...n — Introduzca la combinación para cada relevo. Los recorridos normales deben ser introducidos con la correcta combinación de letras (ABC...) y con la longitud correcta. Para los recorridos en modo simple basta con introducir el número del recorrido simple (#n).
En la tabla inferior puede visualizar un ejemplo adecuado para cada relevo.

Funciones especiales

Distribuir combinaciones automáticamente

Si dispone de amplios campos de salida, puede introducir cada combinación que debe ser usada solamente una vez y después distribuir las combinaciones automáticamente.

Ordene la tabla por número de dorsal. Vaya al primer equipo de la categoría e introduzca todas las combinaciones que desea utilizar para los primeros n equipos. Pulse el botón Distribuir combinaciones .



Introduzca el número de equipos que ya tienen las combinaciones introducidas. Dichas combinaciones serán ahora replicadas a todos los equipos restantes. Tendrá que introducir este número de nuevo si repite la distribución posteriormente.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario de recorridos. Los títulos deberían ser autoexplicativos.

Nota: en el informe de resumen, se incluyen los relevistas Xtra. Solo puede contar los relevistas Xtra que están introducidos actualmente. Si se esperan inscripciones de última hora para los Xtras, entonces debe tenerlo en cuenta a la hora de preparar los mapas.

Hay dos informes especiales. Puede imprimir las hojas de descripción de controles de los relevistas seleccionados. Elija si desea obtenerlo con texto simple o con símbolos IOF. Con ello, la siguiente opción está disponible.

Selección rápida: Estos relevos únicamente	Puede seleccionar rápidamente los corredores de uno o más relevos específicos.

Para información general sobre informes, vea la referencia de Informes.

Exportaciones

Exportación CSV

El informe de resumen puede ser exportado en dos formatos CSV diferentes, un formato estándar y uno comprimido. El formato estándar incluye una línea por relevo con todos los detalles del corredor, mientras que el formato comprimido tiene una única línea por cada equipo que incluye todas las combinaciones.
El informe de recorridos puede exportarse en formato CSV. La estructura del archivo se da en la línea de encabezamiento con el archivo de salida (formato cabecera). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada que se necesita para Importar la distribución de recorridos (formato CSV estándar o comprimido de SportSoftware). Utilice uno de esos formatos si desea exportar la distribución de recorridos, realizar evaluaciones (quizás utilizando Excel) y volver a importarla. Los formatos también pueden ser proporcionados por otro software de terceros.

Nota: ¡¡Este es un nuevo formato de importación de la versión V.11.0!!

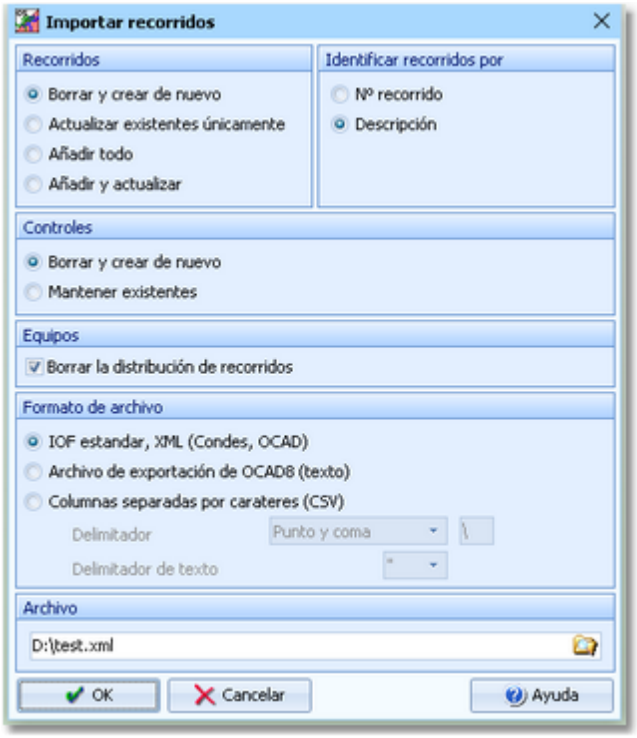
Para más detalles, vea la referencia de Exportaciones.

Mire también

- Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas
- Recorridos
- Asignar categorías - Recorridos
- Importar recorridos
- Importar la distribución de recorridos

5.5.5 Importar recorridos

Utilice esta función para importar recorridos de ***OCAD*** (OCAD AG) o ***Condes*** (Finn Arildsen). Cualquier otro software puede crear un archivo, o bien con un formato de exportación CSV de OS2010 o ***formato estándar XML IOF***.



Recorridos	Seleccione el modo de trabajo correcto de la importación. *Borrar y crear de nuevo* es preferible siempre y cuando no tenga definidos las asignaciones de recorridos. Para más detalles sobre esta última tarea, vea la referencia Asignación Categorías – Recorridos o la referencia Combinaciones. Después de haber hecho las asignaciones, puede necesitar también importar modificaciones posteriores de los recorridos. Entonces sería preferible la opción *Actualizar existentes únicamente*. Como condición previa, debería asegurarse que las descripciones de recorridos y nombres de categoría usados en OCAD o Condes, coinciden con las que ha definido en OS2010. Vea el párrafo de abajo para más detalles.
Identificar recorridos por	Defina el campo por el que los recorridos deberían identificarse. Con importaciones desde Condes o OCAD, se recomienda elegir la *Descripción*. En cualquier otro caso, sería preferible el *Número de recorrido*.
Controles	Defina como deberían gestionarse los controles. Con importaciones desde Condes u OCAD, este ajuste no tiene mucha importancia porque normalmente no se definen ni imprimen los símbolos IOF en OS2010 sino en Condes/OCAD. Pero si prefiere utilizar los símbolos IOF de OS2010, entonces seleccione siempre *Mantener existentes* para conservar sus descripciones de control. De este modo, los controles nuevos se añadirán automáticamente.
Equipos: Borrar la distribución de recorridos	Esta opción normalmente tiene que estar *seleccionada* si se importan los recorridos con la opción *Borrar y crear de nuevo*. **Desmarque esta opción solo** si está simplemente actualizando los recorridos, si ya tenía hecha la distribución de recorridos ¡y si sabe exactamente lo que hace! El informe de importación le notificará si descubre combinaciones de recorridos que no coincidan con los recorridos importados.
Formato de archivo	Seleccione el formato de archivo correcto.
XML, IOF estándar (Condes, OCAD)	Esta importación necesita un formato XML IOF, documentos tipo *CourseData*. Este formato puede exportarse por ambos, Condes y OCAD. **OS2010 soporta todas las versiones existentes de definiciones XML IOF.** Soporta la versión especial (no IOF) derivada de OCAD9/10/11/12 así como el más reciente formato IOF definido en 2012 que incluye la asignación de combinaciones de recorridos a relevos. Condes crea números de recorrido temporales solo para su exportación. Aunque puede

	que no coincidan con las definiciones de OS2010. ¡Por favor, compruebe esto cuidadosamente tras una importación de Condes/OCAD usando la opción *Actualizar*!. Alternativamente, puede permitir que los recorridos se identifiquen por las descripciones. Para evitar cualquier problema con números diferentes de recorrido, tiene que *deshabilitar los números de recorrido cuando exporte* de Condes u OCAD. Si están definidos, *las asignaciones a las categorías* se importarán también. OS2010 puede buscar las categorías por su nombre corto (los números de categoría no están disponibles en Condes/OCAD). Así que asegúrese que los nombres de categoría coinciden en ambos programas. ***¡Para evitar problemas, asegúrese de imprimir un informe de recorridos antes y después de cada importación!***
Archivo de exportación de OCAD8 (texto)	Este es el formato de importación de las versiones más antiguas de OCAD, también disponible como Recorridos versión 8 (Texto) en las versiones de OCAD 9 y posteriores. Si está trabajando con OCAD9 y posteriores, se recomienda usar el formato XML. OCAD no exporta los números de recorridos. Además con la opción *Actualizar* los recorridos deben *identificarse por la descripción*.
CSV	Este formato se recomienda para importaciones de terceros programas o si quiere exportar, hacer modificaciones externas y reimportar los recorridos. La estructura del registro se da en una línea especial de encabezado en el principio del archivo. La primera columna siempre está vacía, encabezada por una única identificación del archivo de exportación. Para tener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, simplemente exporte un informe de recorridos. Cuando edite este archivo de importación o cree uno nuevo, asegúrese de conservar la primera columna (vacía) que identifica el archivo como el correcto para la importación.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar aquí por defecto *Punto y coma* y “. Si el programa que creó el archivo de importación utiliza otros delimitadores, elíjalos en consonancia.
Nombre de archivo	Seleccione el archivo de importación aquí. Vea la referencia Selector de carpetas para más detalles.

La importación creará un informe comprensible de ella misma que le ayudará a solucionar posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.x a V.11.O!!

Si su archivo de importación contiene errores, puede dañar los datos de su evento.

Recorridos nuevos sin número de recorrido tendrán números de recorrido empezando con 9001.

Al importar el formato de texto OCAD8 (vea arriba), hay que asignar los recorridos a las categorías manualmente. Este formato también importa la distribución de recorridos.

Con los formatos XML, tiene que utilizar (normalmente) ***el mismo archivo para el segundo paso de importar la distribución de recorridos***.

Para más detalles, vea la referencia Importar la distribución de recorridos o Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas.

Mire también

Recorridos

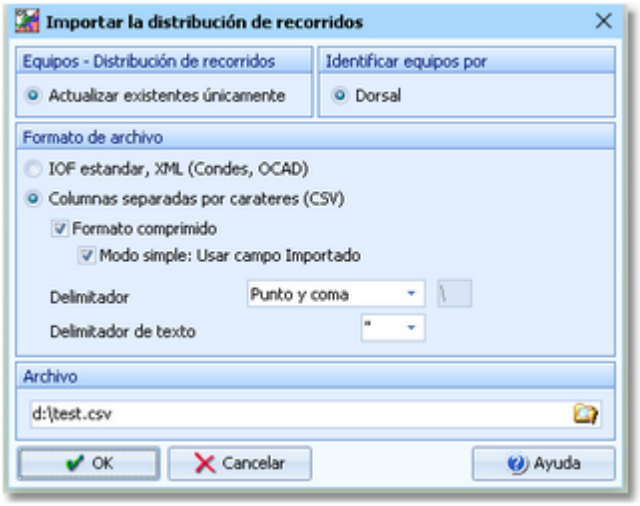
Combinaciones

Importar la distribución de recorridos

Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas

5.5.6 Importar la distribución de recorridos

Utilice esta función para importar recorridos de ***OCAD*** (OCAD AG) o ***Condes*** (Finn Arildsen). Cualquier otro software puede crear un archivo, o bien con un formato de exportación CSV de OS2010 o ***formato estándar XML IOF***. Con distribución de recorridos, nos referimos a las asignaciones de combinaciones de recorridos a equipos/corredores/relevos.



En el caso normal, usted debe importar el mismo archivo OCAD o Condes que utilizó para importar recorridos. Puede haber opciones en ambos programas para separar ambas partes en dos archivos distintos, de modo que lleve cuidado.

¡Es necesario que los recorridos hayan sido importados o definidos manualmente con anterioridad!

Equipos - Distribución de recorridos	Obviamente *Actualizar existentes únicamente* es la única opción.
Identificar equipos por	La única opción es identificar los equipos por dorsal.
Formato de archivo	Seleccione el formato de archivo correcto.
XML, IOF estándar (Condes, OCAD)	Esta importación necesita un formato XML IOF, documentos tipo *CourseData*. Este formato puede exportarse por ambos, Condes y OCAD. El mismo archivo proporciona las definiciones de recorridos, que han de ser importadas con la función de importar recorridos previamente. OCAD9 y posteriores incluyen ya la distribución de recorridos. Condes ha anunciado la exportación con la nueva definición IOF de 2012.
CSV Formato comprimido Modo simple: Usar campo Importado	Estos formatos se recomiendan para importaciones desde otros programas de terceros o si desea exportar, hacer modificaciones externas y reimportar las asignaciones de recorridos. Hay dos formatos CSV distintos disponibles, un formato Estándar y un formato Comprimido. El formato estándar incluye una línea por relevo con todos los detalles sobre el corredor, mientras que el formato comprimido tiene una única línea por cada equipo que incluye todas las combinaciones. Seleccione este último marcando la opción correspondiente. Con el *formato comprimido* y a su vez con recorridos en *Modo Simple*, puede seleccionar si desea incluir los números de recorridos simples de OS2010 o si desea incluir el contenido del campo *Importado*. Esto último puede resultar más descriptivo para el diseñador de recorridos a la hora de crear el archivo de importación. La estructura del registro incluye una línea especial de encabezado al principio del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por un identificador único del archivo de exportación. Para obtener una muestra del formato correcto de archivo CSV, simplemente exporte un informe de resumen de distribución de recorridos. Al editar este archivo de exportación o crear uno nuevo, asegúrese de mantener la primera columna (vacía) que identifica este archivo como adecuado para esta importación.
Delimitador, Delimitador de texto	Normalmente puede dejar aquí por defecto *Punto y coma* y “. Si el programa que creó el archivo de importación utiliza otros delimitadores, elíjalos en consonancia.
Nombre de archivo	Seleccione el archivo de importación aquí. Vea la referencia Selector de carpetas para más detalles.

La importación creará un informe comprensible de ella misma que le ayudará a solucionar posibles errores.

Nota

Esta importación es nueva en la versión V11.

Si su archivo de importación contiene errores, puede dañar los datos de su evento.

Con los formatos XML, usted tiene que utilizar (normalmente) ***el mismo archivo para el paso anterior de importar recorridos***.

Para más detalles, vea la referencia Importar recorridos o Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas.

Mire también

Recorridos

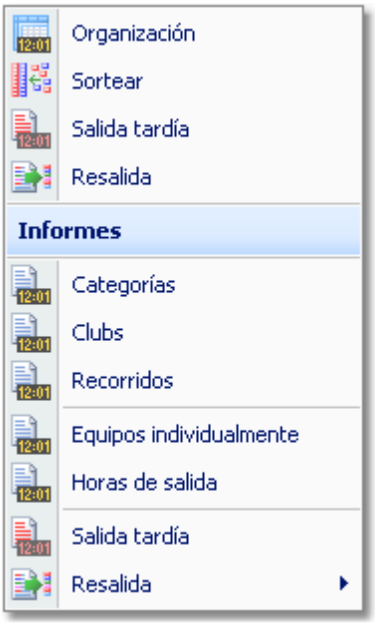
Combinaciones

Importar recorridos

Ajustes de recorridos - Ayuda basada en tareas

5.6 Listados de salida

Los apartados del menú principal ***Listados de salida*** le ofrece todas las funciones para crear listados de salida y ver informes de listados de salida.



Con la organización de listado de salida, usted define la estructura básica para el diseño de los listados de salida.

Puede que necesite una o más salidas tardías para acortar la duración de la competición, a la vez que permite competir a todos los corredores y que todos los equipos completen su carrera.

Algunos relevos especiales se celebran en dos días, con una resalida en el segundo día.

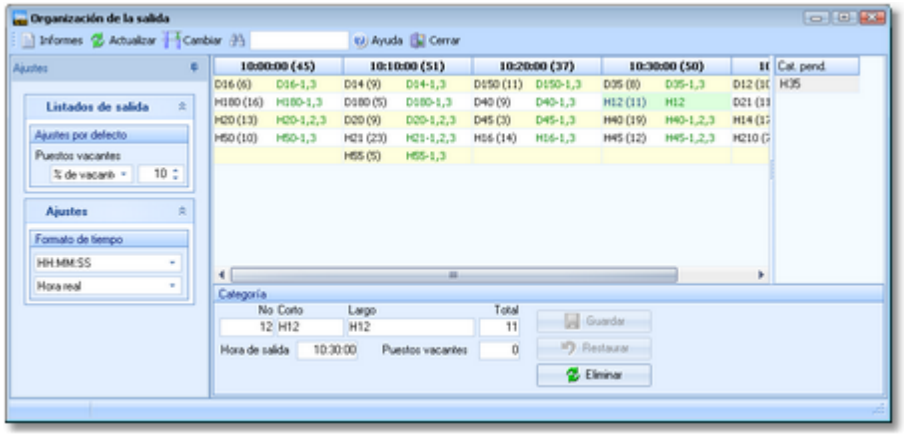
Los informes de listado de salida se pueden ver desde este menú con un simple click del ratón.

Mire también

Creando listas de salida - Ayuda basada en tareas

5.6.1 Organización de la salida

Para poder sortear un listado de salidas acorde con las normas básicas de la competición, hay que definir la organización de la salida.



Un listado de salidas solo puede ser sorteada sin errores si hay una organización subyacente sin errores. Por ejemplo, tiene que asegurarse de distribuir los dorsales inequívocamente. Tiene que definir la hora de salida en masa para cada categoría. Creando la organización de la salida visualmente en la pantalla, puede cumplir fácilmente todas estas condiciones.

Personalizando los ajustes

La tabla de Ajustes tiene dos párrafos.

Listado de salida

Estos ajustes definen por defecto la inserción de categorías en la organización de la salida.

Puestos vacantes	Cada categoría estará provista de tantos puestos vacantes como venga dado por este valor. Puede seleccionar si este número debería ser calculado como un porcentaje de los competidores en la categoría o si debería ser un número fijo.

Ajustes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

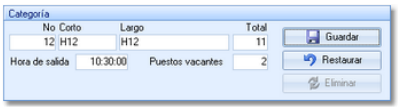
Construyendo la organización de salida

En el formulario, usted ve dos tablas. La de la izquierda es la tabla de organización de salida. Estará vacía inicialmente. La de la derecha es una lista de todas las categorías que quedan por asignar.

Puesto que no puede arrastrar la primera categoría a la tabla de la izquierda, haga clic sobre ella en la lista de la derecha, introduzca su hora de salida en el panel inferior y pulse ***Guardar***. La categoría será insertada en una nueva columna para esta hora de salida en la tabla de la izquierda. Para crear otra nueva columna de hora de salida hay que repetir lo mismo. Bien puede editar el panel inferior para una categoría de la lista de la derecha o bien editar el de una categoría que ya se encuentra en la tabla de la izquierda pero en una columna de hora de salida incorrecta.

Puede editar el número de puestos vacantes inmediatamente o asignar primero todas las categorías a las horas de salida adecuadas y posteriormente examinar (y cambiar) el número de vacantes. Dentro de la tabla de organización de salidas, es fácil mover una categoría a otra hora de salida. Basta con arrastrarla a la columna de hora de salida deseada.

En la cabecera de la columna de hora de salida, se muestra la hora de salida junto con la suma de equipos que están programados para esa salida en masa. Las categorías se muestran junto con el número de equipos y el recorrido del primer relevo.



Pulse en cualquier categoría para ver su configuración en el **panel de categoría**. Puede modificar cualquiera de los valores de la organización de salida. Pulse en el botón ***Guardar*** para guardar los cambios. La tabla de organización de salida se actualizará. El panel de categoría funciona también con la lista de las categorías restantes. En lugar de arrastrarlo a la tabla, puede también insertar una categoría simplemente añadiendo todos los valores requeridos. Así es como funciona la creación de una nueva columna de hora de salida, mire más arriba. Pulse en el botón ***Eliminar*** para eliminar una categoría de la organización de salidas y regresar a la lista de las categorías restantes.

El campo de búsqueda encuentra la categoría en la tabla de organización de salidas o entre las pendientes de la lista de la derecha.

Funciones especiales

Cambiar hora de salida

Puede cambiar una salida en masa específica a otra hora en su totalidad. Si surgiera la necesidad de hacer esto durante la carrera, se puede hacer de forma rápida y fiable. La función mostrará en el panel inferior la primera categoría de la columna de hora de salida seleccionada y le pedirá que introduzca la nueva hora de salida. Al guardar esto, todas las categorías de esta hora de salida serán trasladadas a la nueva.

Informes

El **informe de vista general** proporciona un sumario completo de la organización de salida. Puede definir la

ordenación que prefiera en el panel de selección del informe.

El **informe de comprobación de la organización del listado de salida** muestra todas las categorías que faltan en su organización de salidas.

Para información general sobre informes vea la referencia de Informes.

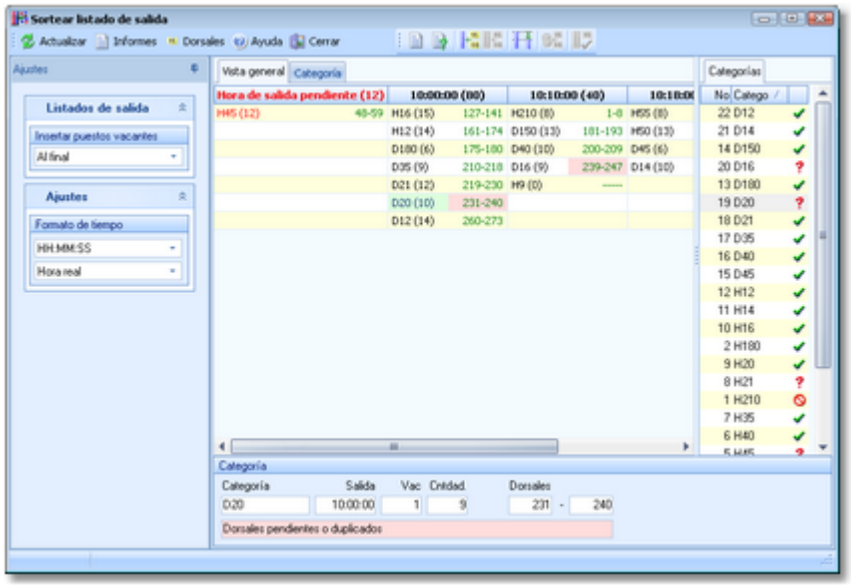
Mire también

Sortear listado de salida

Informes de salidas

5.6.2 Sortear listado de salida

Si tiene definida la organización de la salida, entonces puede sortear ahora el listado de salida y modificar el sorteo manualmente.



Lo primero, OS2010 comprueba la organización de la salida.

Si recibe un mensaje de error de esta comprobación, puede notar algunas restricciones para trabajar en el listado de salida. Por ejemplo, podría suceder esto si ya hay tiempos de llegada, lo cual significa que la competición ya se está desarrollando.

Este formulario proporciona una tabla de Vista general que muestra todas las categorías agrupadas por horas de salida junto con sus dorsales (similar a la tabla de organización de salida) y una tabla de Categoría donde usted puede trabajar en cada categoría por separado. Se recomienda empezar con la tabla de vista general. Allí puede distribuir los dorsales para todas las categorías o distribuir una categoría tras otra, usando los primeros dorsales predefinidos. Después de eso, puede cambiar a la tabla de categoría y comprobar y quizás modificar el sorteo de cada categoría individualmente.

Vea el siguiente párrafo para más detalles.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Configuración tiene dos párrafos.

Listados de salida

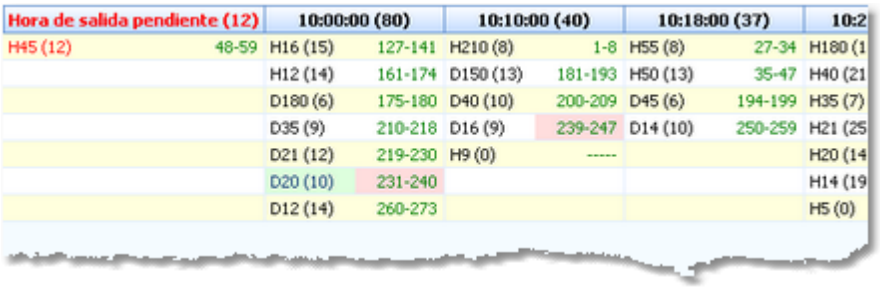
Insertar plazas vacantes	Defina donde se deben insertar las plazas vacantes: al *principio* o al *final* de las categorías, o si deberían *sortearse* como equipos normales. Es posible sortear todos las categorías con un ajuste específico primero y luego volver a sortear categorías concretas usando un ajuste diferente. Sin embargo, en los relevos generalmente dispone de vacantes al final.

Ajustes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Trabajando en la tabla de Vista general

Esta tabla le proporciona una vista general sobre la totalidad del listado de salida.



Hora de salida pendiente (12)		10:00:00 (80)		10:10:00 (40)		10:18:00 (37)		10:2
H45 (12)	48-59	H16 (15)	127-141	H210 (8)	1-8	H55 (8)	27-34	H180 (1
		H12 (14)	161-174	D150 (13)	181-193	H50 (13)	35-47	H40 (21
		D180 (6)	175-180	D40 (10)	200-209	D45 (6)	194-199	H35 (7)
		D35 (9)	210-218	D16 (9)	239-247	D14 (10)	250-259	H21 (25
		D21 (12)	219-230	H9 (0)	-----			H20 (14
		D20 (10)	231-240					H14 (19
		D12 (14)	260-273					H5 (0)

Como primeros pasos del sorteo del listado de salida, debería

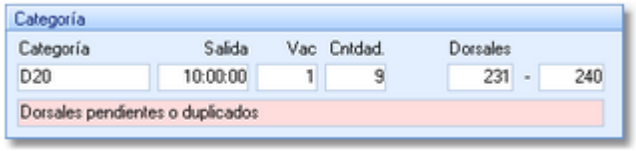
Distribuir los dorsales para todas las categorías.

Si lo desea, puede distribuir los dorsales por clubes. Sin embargo, esto no suele hacerse en los relevos.

Las categorías se muestran en la tabla junto con sus dorsales. Aquí en la tabla de vista general, puede *ver* el primer y último dorsal de cada categoría. Si existen conflictos de números de dorsal o errores de asignación dentro de una categoría, los dorsales de la categoría correspondiente son resaltados en color rojo.

Si aún existe alguna categoría para la que olvidó definir la hora de salida (y las vacantes), hay una columna especial en el extremo izquierdo para dichas categorías. De todas formas puede sortear los dorsales aunque no debe olvidar definir las horas de salida en la organización de salidas.

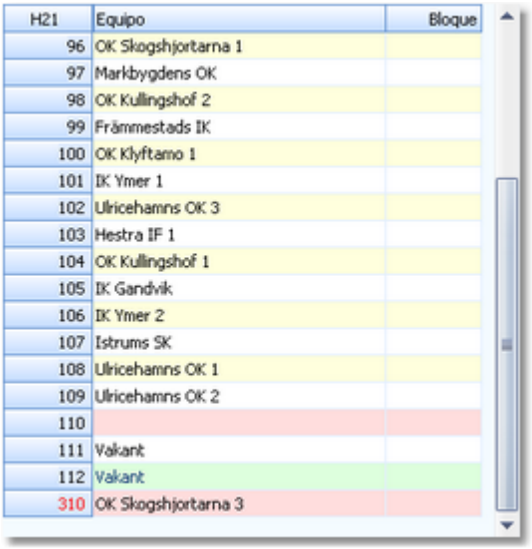
Haga clic sobre una categoría para mostrar sus detalles y su estado en el ***panel de categoría***.



Los números de dorsal ofrecidos aquí son aquellos que deberían *tener según sus planes*. Compárelos con los números reales mostrados en la tabla de vista general y sitúese en la tabla de categoría para solucionarlo. OS2010 detecta si ya se habían asignado vacantes manualmente. Para indicar esto, los valores planificados para vacantes y el ultimo número de dorsal serán resaltados en color morado.

Trabajando en la tabla de Categoría

Aquí puede trabajar en cada categoría por separado. Seleccione la categoría de la lista de la derecha o de la tabla de vista general.



H21	Equipo	Bloque
96	OK Skogshjortarna 1	
97	Markbygdens OK	
98	OK Kullingshof 2	
99	Främmestads IK	
100	OK Klyftamo 1	
101	IK Ymer 1	
102	Ulricehamns OK 3	
103	Hestra IF 1	
104	OK Kullingshof 1	
105	IK Gandvik	
106	IK Ymer 2	
107	Istrums SK	
108	Ulricehamns OK 1	
109	Ulricehamns OK 2	
110		
111	Vakant	
112	Vakant	
310	OK Skogshjortarna 3	

Usted puede

Distribuya los dorsales para esta categoría.

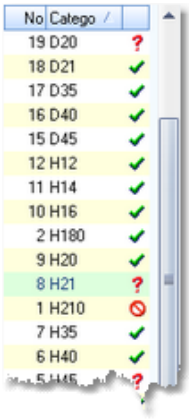
Desplazar los dorsales de esta categoría. Puede ser necesario cambiar el primer número de dorsal tras el sorteo, mientras se mantenga el orden de salida sorteado.

Los números de dorsal que no coincidan con la categoría serán mostrados en rojo. Los equipos serán resaltados en color rojo, así como los dorsales no asignados.

Para *modificar el orden de salida manualmente*, simplemente arrastre los equipos como desee. Todos los demás equipos se ajustarán de acuerdo a ello.

Nota: Si al menos un equipo de la categoría tiene hora de meta, entonces no es posible hacer más cambios en esa categoría.

Utilizando la lista de selección de categoría



No	Catego
19	D20
18	D21
17	D35
16	D40
15	D45
12	H12
11	H14
10	H16
2	H180
9	H20
8	H21
1	H210
7	H35
6	H40
5	H45

Utilice la lista de selección de categoría de la derecha para seleccionar una categoría. Si está trabajando en la vista general de la tabla, ésta saltará al categoría. Si está trabajando en la tabla de categoría, se verá la categoría aquí.

Hay un indicador de estado que nos da información sobre el estado de sorteo de la categoría:

✔ ***OK*** La categoría esta sorteada de acuerdo a lo definido y puede modificar el orden de salida o volver a sortearlo.

? ***Errores*** La categoría no está sorteada todavía o algunos equipos no tienen los números de dorsal apropiados. Vea la categoría para comprobar el problema y corregirlo si fuera necesario.

⃠ ***Bloqueado*** No se permite más el sorteo de dorsales para esta categoría porque uno o más equipos tienen ya hora de meta.

Funciones especiales

Solucionar conflictos en los dorsales

Si existen conflictos por solapamiento de números de dorsal, OS2010 puede solucionarlo con un simple clic de ratón. Todas las categorías serán desplazadas de la forma correcta. **Nota:** esta función no soluciona los dorsales extraordinarios o no asignados dentro de una categoría.

Informes

El **informe de vista general** le proporciona una vista general similar a la que se ve en la tabla. No obstante, en el

informe dispone de posibilidades más flexibles de ordenación y selección. P.ej. se puede ordenar por primeros dorsales o por nombres de categoría a través de todas las horas de salida.

El **informe de Validación de horas de salida** muestra posibles errores en tu listado de salida. Decida por usted mismo como manejar los errores.

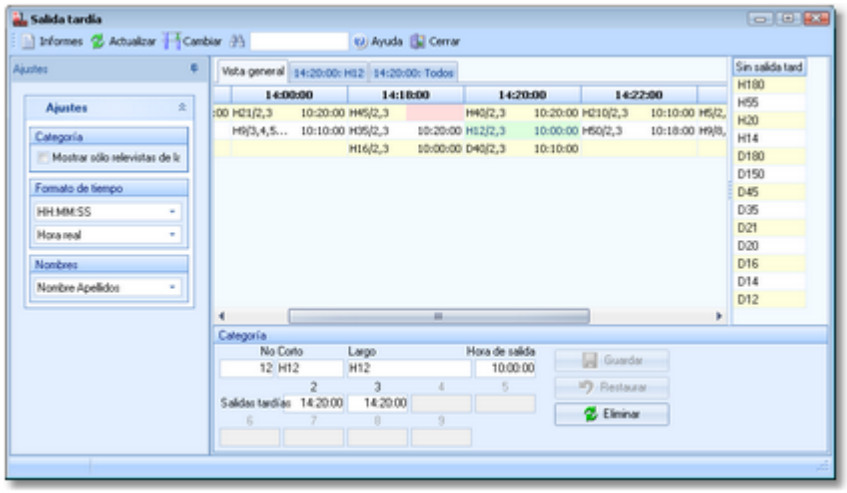
Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

- Organización de la salida
- Informes de salidas

5.6.3 Salida tardía

Una salida tardía es una salida en masa para aquellos corredores que todavía están esperando salir cerca del final de la competición. Esta salida en masa está diseñada para acortar la duración total de la competición. OS2010 proporciona la posibilidad de realizar *múltiples salidas tardías* si fuese necesario. Se puede asignar una hora de salida tardía específica a cada categoría/relevo individualmente. OS2010 siempre calculará correctamente los tiempos totales de los equipos con salida tardía. Todos los corredores con salida tardía pueden continuar su carrera con transiciones normales, siempre que dichos corredores empiecen antes de la salida tardía de su propio relevo. En muchos países, especialmente en Escandinavia, es habitual situar corredores con salida tardía detrás de corredores sin salida tardía incluso si su tiempo total es más rápido. Se puede definir esta opción a la hora de visualizar los resultados.



Este formulario proporciona una tabla de vista general a la izquierda que muestra todas las categorías/relevos agrupados por horas de salida junto con su hora de salida en masa normal. Las pestañas que hay a la derecha de la pestaña de vista general muestran todos los equipos de la categoría/hora de salida tardía seleccionada o todos los equipos de la columna de salida tardía seleccionada. La lista de la derecha muestra todas las categorías que no tienen definida ninguna salida tardía.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene un único párrafo.

Ajustes

Categoría: Mostrar sólo relevistas de la salida tardía	Este ajuste es válido para la tabla de categorías solamente. Allí puede decidir si desea ver todos los relevistas de la categoría/relevo seleccionada o solo aquellos que están (actualmente) en la salida tardía. Para más detalles vea el párrafo de abajo.
Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

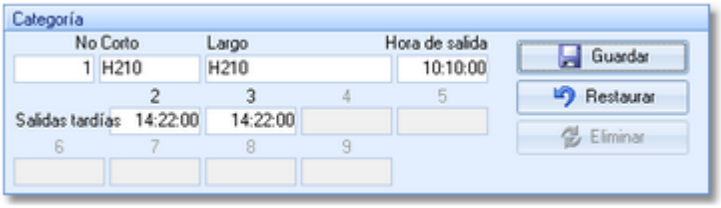
Definiendo las horas de salida tardía

En el formulario verá dos tablas. La de la izquierda es la tabla de salidas tardías. Esta tabla incluye tres pestañas: Vista general, Categoría y Todos. La pestaña de Categoría siempre muestra *la hora de salida tardía y la categoría* que haya seleccionado en la tabla de vista general, y la pestaña de Todos también muestra la *hora de salida tardía* seleccionada. Para más detalles sobre estas tablas vea los siguientes párrafos.
Este párrafo describe cómo trabajar con la tabla de vista general. Inicialmente estará vacía. La tabla de la derecha es una lista de todas las categorías pendientes sin salida tardía definida.

Puesto que no se puede arrastrar la primera categoría a la tabla de la izquierda, haga clic sobre ella en la lista de la derecha, introduzca sus horas de salida tardía en el panel inferior de categoría y pulse ***Guardar***. La categoría será insertada en la tabla de la izquierda en nuevas columnas según sus horas de salida tardía. La creación de otras columnas de hora de salida nuevas funciona de la misma forma. Bien puede editar el panel inferior para una categoría de la lista de la derecha o bien editar el de una categoría que ya se encuentra en la tabla de la izquierda pero en una columna de hora de salida tardía incorrecta, quizás para un relevo específico solamente.
Al arrastrar una categoría a una hora de salida tardía, se ponen todos los relevos de esa categoría en esa salida tardía. Se puede cambiar la hora de salida tardía para cada relevo individualmente, vea abajo.

En la tabla, las categorías se muestran junto con los relevos asignados a esta salida tardía y la hora de salida en masa del primer relevo.
En eventos ordinarios con 2 o 3 relevos, generalmente existe una única hora de salida tardía para todas las categorías. En este caso, defina la salida tardía para la primera categoría como hemos visto antes y después arrastre todas las demás categorías a la misma columna.

En eventos mayores, con hasta 10 relevos, puede ser necesario tener múltiples salidas tardías.
Haga clic sobre cualquier categoría para mostrar sus detalles en el **panel de categoría**.



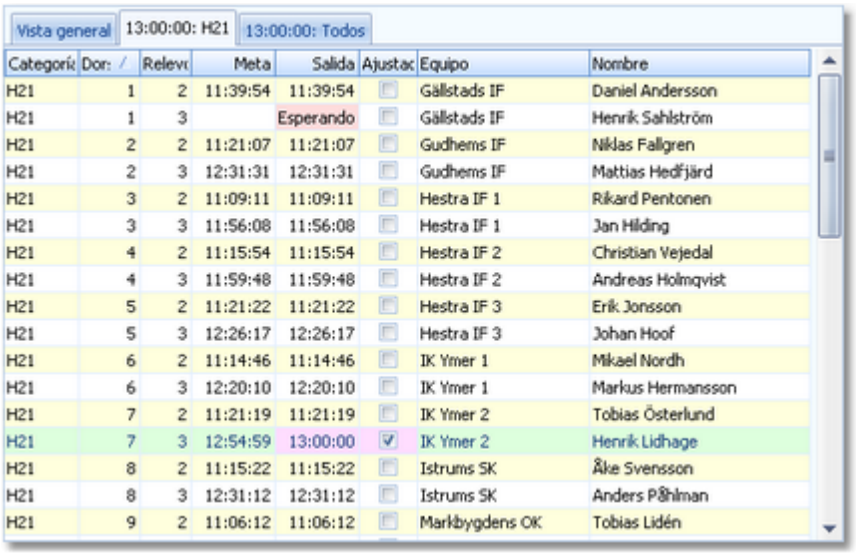
Puede editar todas las horas de salida tardía. Pulse el botón ***Guardar*** para guardar los cambios. La tabla de vista general será actualizada. El panel de categoría funciona también con la lista de categorías pendientes. En lugar de arrastrar a la tabla, también puede insertar una categoría simplemente introduciendo todos los valores requeridos. Así es como funciona la creación de una nueva columna de hora de salida tardía, vea arriba.
Pulse el botón ***Eliminar*** para quitar una categoría de las salidas tardías y devolverla a la lista de categorías pendientes.

Nota
OS2010 *personaliza el diseño* del panel de categoría según el número máximo de relevos usados en el evento.
Las horas de salida tardía de una categoría deben indicarse en *orden ascendente*. Esto significa que un relevo posterior no puede tener una salida tardía más temprano que otros relevos anteriores. Por supuesto diversos relevos contiguos pueden tener la misma salida tardía.
Es *posible dejar categorías sin salida tardía*, p.ej. aquellas con los recorridos más cortos. Pero no es posible tener salida tardía en algunos de los relevos y no en otros.
Puede modificar las horas de salida tardía en cualquier momento. No es problema si se ha producido un retraso con la salida tardía, simplemente muévala a la hora real. Vea también la función especial ***Cambiar hora de salida*** que se describe abajo.

El ***campo de búsqueda*** encuentra la primera instancia de una categoría en la tabla de salidas tardías o en la lista de pendientes de la derecha.

Trabajando en la tabla de Categoría

Al hacer clic sobre la pestaña de categoría se visualizan los corredores de todos los relevos y su respectiva categoría que están programados para esta salida tardía.



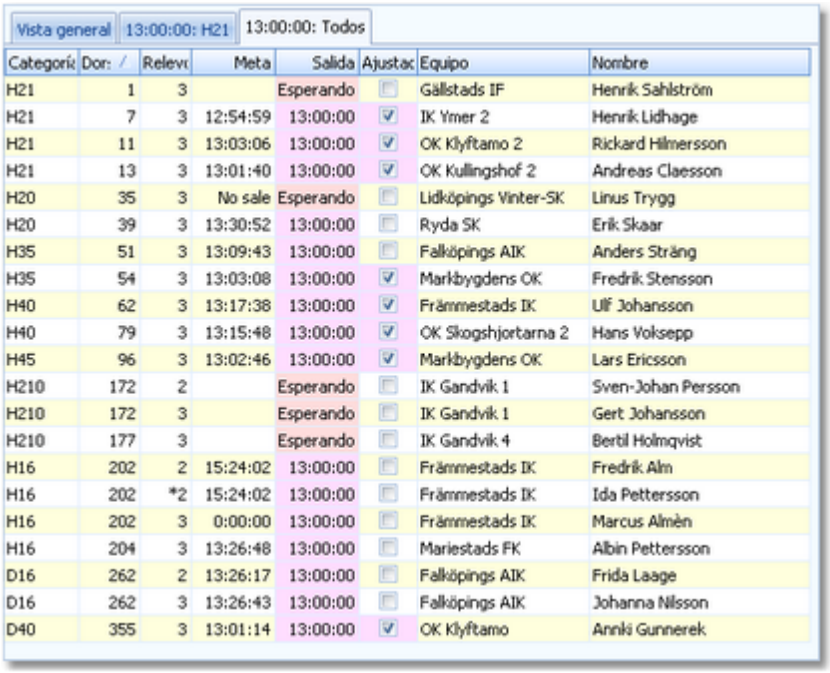
Categorí	Dor: /	Relevi	Meta	Salida	Ajustac	Equipo	Nombre
H21	1	2	11:39:54	11:39:54	☐	Gällstads IF	Daniel Andersson
H21	1	3		Esperando	☐	Gällstads IF	Henrik Sahlström
H21	2	2	11:21:07	11:21:07	☐	Gudhems IF	Niklas Fallgren
H21	2	3	12:31:31	12:31:31	☐	Gudhems IF	Mattias Hedfjärd
H21	3	2	11:09:11	11:09:11	☐	Hestra IF 1	Rikard Pentonen
H21	3	3	11:56:08	11:56:08	☐	Hestra IF 1	Jan Hilding
H21	4	2	11:15:54	11:15:54	☐	Hestra IF 2	Christian Vejedal
H21	4	3	11:59:48	11:59:48	☐	Hestra IF 2	Andreas Holmqvist
H21	5	2	11:21:22	11:21:22	☐	Hestra IF 3	Erik Jonsson
H21	5	3	12:26:17	12:26:17	☐	Hestra IF 3	Johan Hoof
H21	6	2	11:14:46	11:14:46	☐	IK Ymer 1	Mikael Nordh
H21	6	3	12:20:10	12:20:10	☐	IK Ymer 1	Markus Hermansson
H21	7	2	11:21:19	11:21:19	☐	IK Ymer 2	Tobias Österlund
H21	7	3	12:54:59	13:00:00	☑	IK Ymer 2	Henrik Lidhage
H21	8	2	11:15:22	11:15:22	☐	Istrums SK	Åke Svensson
H21	8	3	12:31:12	12:31:12	☐	Istrums SK	Anders Påhlman
H21	9	2	11:06:12	11:06:12	☐	Markbygdens OK	Tobias Lidén

Esto le proporciona una imagen del estado actual de la categoría. Para cada corredor se muestra la hora de llegada del relevista anterior y su hora de salida. Obviamente los relevistas que ya están corriendo en el bosque tienen la misma hora en ambas columnas.
Los interesantes son aquellos que podrían tener que participar en la salida tardía. Aquellos cuyo relevista anterior todavía no llegó a meta están marcados como Esperando.
El propósito principal de esta tabla es **poder poner a los relevistas en la salida tardía manualmente**. Puede haber diversas razones para ello. Todas tienen una cosa en común: *el relevista anterior no tiene hora de llegada o tiene una hora de llegada anterior a la salida tardía*. Este es el caso cuando se define una hora límite hasta la cual se permite un cambio pero la salida tardía es posterior. Otros ejemplos son cuando uno de los relevistas anteriores no finalizó o ha sido descalificado. En algunos países existe la norma de que a los equipos descalificados no se les permite continuar la carrera, pero se puede permitir a los relevistas pendientes correr su relevo con la salida tardía.
Para *asignar un relevista* a la salida tardía, *marque la casilla* de la columna Ajustado. Puede conmutar esta marca haciendo *doble clic* sobre el relevista o pulsando los botones ***Asignar*** o ***Restaurar*** en el panel de categoría al pie.
Nota: No es necesario asignar aquellos corredores cuyo relevista anterior terminó más tarde que la salida tardía. Serán calculados como relevistas con salida tardía automáticamente. ¡Pero lleve cuidado con eso si modifica la hora de salida tardía!
Los relevistas que están realmente en la salida tardía serán mostrados con la hora de salida tardía en color morado.

Para obtener una vista general mejor, puede marcar la opción Mostrar sólo relevistas de la salida tardía para visualizar solamente dichos corredores. No obstante, para poder asignar un relevista, hay que visualizar todos los corredores de la categoría.

Usando la tabla Todos

Al hacer clic sobre la pestaña Todos se muestran todos los relevistas de todas las categorías que se supone que tomarán parte en esta salida tardía.


Vista general | 13:00:00: H21 | 13:00:00: Todos

Categorí	Dor: /	Relevo	Meta	Salida	Ajustac	Equipo	Nombre
H21	1	3		Esperando	☐	Gällstads IF	Henrik Sahlström
H21	7	3	12:54:59	13:00:00	☑	IK Ymer 2	Henrik Lidhage
H21	11	3	13:03:06	13:00:00	☑	OK Klyftamo 2	Rickard Hilmersson
H21	13	3	13:01:40	13:00:00	☑	OK Kullingshof 2	Andreas Claesson
H20	35	3	No sale	Esperando	☐	Lidköpings Vinter-SK	Linus Trygg
H20	39	3	13:30:52	13:00:00	☐	Ryda SK	Erik Skaar
H35	51	3	13:09:43	13:00:00	☐	Falköpings AIK	Anders Sträng
H35	54	3	13:03:08	13:00:00	☑	Markbygdens OK	Fredrik Stensson
H40	62	3	13:17:38	13:00:00	☑	Främmestads IK	Ulf Johansson
H40	79	3	13:15:48	13:00:00	☑	OK Skogshjortarna 2	Hans Voksepp
H45	96	3	13:02:46	13:00:00	☑	Markbygdens OK	Lars Ericsson
H210	172	2		Esperando	☐	IK Gandvik 1	Sven-Johan Persson
H210	172	3		Esperando	☐	IK Gandvik 1	Gert Johansson
H210	177	3		Esperando	☐	IK Gandvik 4	Bertil Holmqvist
H16	202	2	15:24:02	13:00:00	☐	Främmestads IK	Fredrik Alm
H16	202	*2	15:24:02	13:00:00	☐	Främmestads IK	Ida Pettersson
H16	202	3	0:00:00	13:00:00	☐	Främmestads IK	Marcus Almén
H16	204	3	13:26:48	13:00:00	☐	Mariestads FK	Albin Pettersson
D16	262	2	13:26:17	13:00:00	☐	Falköpings AIK	Frida Laage
D16	262	3	13:26:43	13:00:00	☐	Falköpings AIK	Johanna Nilsson
D40	355	3	13:01:14	13:00:00	☑	OK Klyftamo	Annki Gunnerek

Esta tabla es la misma que la de categorías, con la diferencia de que muestra todos los relevistas con salida tardía de todas las categorías para esta hora de salida tardía. Aquí no se puede cambiar la casilla Ajustado, la tabla es de sólo lectura. Puede mirar esta tabla cuando se acerca el momento de la salida tardía para comprobar cuántos relevistas van posiblemente a salir a esa hora.
El informe de listado de salida mostrará los mismos relevistas.

Funciones especiales

Cambiar hora de salida

Puede cambiar una salida tardía específica a otra hora en su totalidad. Esto se puede hacer de forma rápida y fiable si se ha producido un retraso en la salida tardía. La función mostrará en el panel inferior la primera categoría de la columna de hora de salida tardía seleccionada y le pedirá que introduzca la nueva hora de salida en el campo adecuado. Al guardar esto, todas las categorías/relevos de esta hora de salida tardía serán trasladadas a la nueva.
Nota: Si hay relevos posteriores de una categoría que tienen otras horas de salida tardía que serían anteriores a la nueva hora de salida, serán ajustados automáticamente.

Informes

El **informe de vista general** proporciona un resumen completo de las salidas tardías.

El **informe de listado de salida** muestra las salidas tardías con todos los corredores que se supone que van a salir entonces. Los corredores que han sido asignados a esa salida tardía aparecerán marcados con **#**. Generalmente seleccionará solo la hora de salida tardía actual, imprimirá este informe y lo usará como protocolo de salida. Este informe también está disponible desde el menú principal.

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

Informes de resultados

Evaluar chips

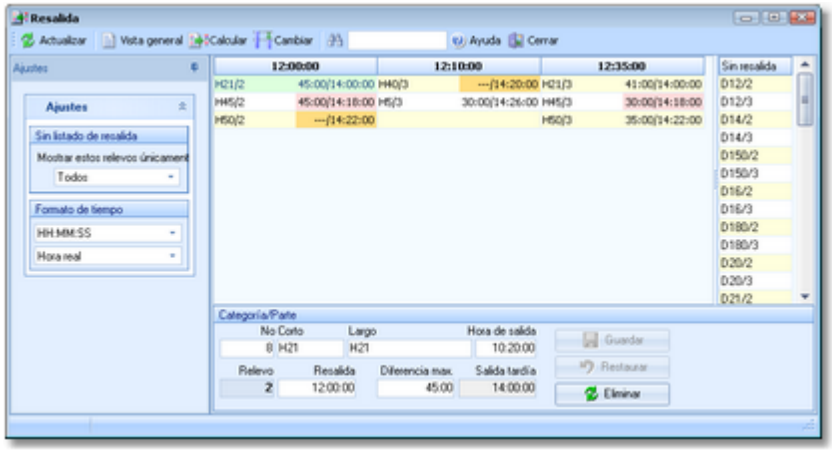
5.6.4 Resalida

Con OS2010, se pueden tener una o más interrupciones durante la carrera, que pueden ser definidas para cada categoría independientemente. El relevo siguiente será re-iniciado usando una *salida a la caza* según las posiciones actuales de la competición.
Este tipo de relevos es muy popular en Escandinavia. Por ejemplo, se pueden desarrollar los dos primeros relevos

de una categoría por la tarde como carrera nocturna. Al día siguiente, la competición continúa con el relevo 3. Este es el formato de la famosa Smålandskavlen en Suecia. Puede haber otras categorías con una carrera “normal” solo en el segundo día.

OS2010 proporciona la posibilidad de realizar *múltiples resalidas* para cada categoría si fuese necesario. Haga lo que haga con las resalidas y las salidas tardías, OS2010 siempre calculará los tiempos totales correctamente.

Nota: Por favor **no olvide configurar correctamente la duración del evento y la hora cero**, para que todo el evento quede cubierto desde la primera salida hasta el último en llegar! También deberá asegurarse de que se utilice un tipo de chip apropiado. Para más información vea las referencias Ajustes de evento, Ajustes SportIdent y Ajustes Emit.



Este formulario proporciona una tabla de vista general a la izquierda que muestra todas las categorías/relevos agrupadas por horas de resalida junto con su diferencia máxima y la salida tardía para aquellos que no se clasificaron para la resalida. La tabla de la derecha muestra todas las categorías/relevos normales que no tienen resalida.

Personalizando los ajustes

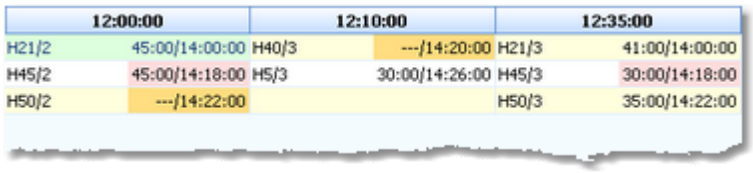
La pestaña de Ajustes tiene un único párrafo.

Ajustes

Sin listado de resalida: Mostrar estos relevos únicamente	Puede seleccionar qué relevo(s) desea ver en la lista de selección de la derecha. En la mayoría de eventos, la resalida se asigna al mismo relevo de varias categorías. En este caso esta opción le ayudará a obtener una mejor vista general en la lista.
Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Definiendo las horas de resalida

En el formulario aparecen dos tablas. La de la izquierda es la tabla de resalidas. Muestra todas las categorías/relevos con su información de resalida. Inicialmente estará vacía. La tabla de la derecha es una lista de todas las categorías/relevos pendientes que no tienen definida la resalida.

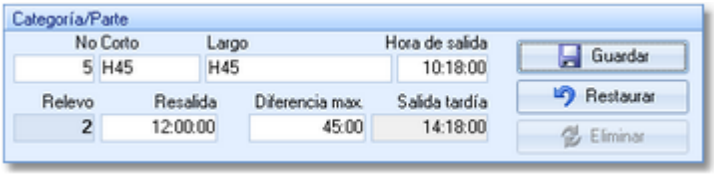


12:00:00		12:10:00		12:35:00	
H21/2	45:00/14:00:00	H40/3	---/14:20:00	H21/3	41:00/14:00:00
H45/2	45:00/14:18:00	H5/3	30:00/14:26:00	H45/3	30:00/14:18:00
H50/2	---/14:22:00			H50/3	35:00/14:22:00

Puesto que no puede arrastrar la primera categoría/relevo a la tabla de la izquierda, haga clic sobre ella en la lista de la derecha, introduzca su hora de resalida y la diferencia máxima en el panel inferior y pulse ***Guardar***. La categoría será insertada en una nueva columna para esta hora de resalida en la tabla de la izquierda. Para crear otra nueva columna de hora de salida hay que repetir lo mismo. Bien puede editar el panel inferior para una categoría de la lista de la derecha o bien editar el de una categoría que ya se encuentra en la tabla de la izquierda pero en una columna de hora de resalida incorrecta.

Al arrastrar una categoría/relevo a una hora de resalida, será asignada a esa hora de resalida y la diferencia máxima será rellenada con el último valor utilizado. Si este valor no es adecuado, edite el campo diferencia máxima y pulse ***Guardar***.

Haga clic sobre cualquier categoría/relevo para visualizar /editar sus ajustes en el **panel de categoría**.



La hora de resalida es la primera hora de salida de la salida a la caza, es decir la hora de salida del líder. Con la diferencia máxima se define cuál es la diferencia máxima permitida para clasificarse para la salida a la caza. El resto de equipos (también todos los mp, etc.) serán colocados en la salida tardía de esta relevo. Pulse el botón ***Guardar*** para guardar los cambios. La tabla de vista general será actualizada. El panel de categoría trabaja también con la lista de categorías/relevos pendientes. En lugar de arrastrar a la tabla, también puede insertar una categoría/relevo simplemente introduciendo todos los valores requeridos. Así es como funciona la creación de una nueva hora de resalida, vea arriba.
Pulse el botón ***Eliminar*** para quitar una categoría/relevo de las resalidas y devolverla a la lista de la derecha.

Puede *definir las salidas tardías por anticipado* o puede tener ambas ventanas abiertas y editar los valores apropiados simultáneamente.

Nota
No puede haber la misma hora de resalida para dos relevos cualquiera de la misma categoría, y las múltiples resalidas de la misma categoría deben estar en *orden ascendente*. Si se produce algún error aquí, se le avisará en varias ocasiones y esa categoría quedará **marcada en rojo**.
Si una categoría/relevo tiene una resalida, debe *tener definida una hora de salida tardía* para este relevo (para los no clasificados) y por supuesto debe estar definida la hora de salida inicial de la categoría. Si falta alguna de ellas, entonces las horas de esta categoría/relevo son resaltadas en rojo.
¡Asegúrese de arreglar todos esos errores antes de intentar calcular las horas de salida a la caza!
Por otro lado, se *permite no tener definida una diferencia máxima*. Esto pone en la salida a la caza a todos los equipos que han terminado regularmente y pone solamente a los no clasificados (mp, disq) en la salida tardía. Aquellas horas son resaltadas en naranja para que no se le escape si esto sucede por accidente.

Puede modificar una hora de resalida en cualquier momento antes de que llegue a realizarse. Vea también la función especial ***Cambiar hora de salida*** que se describe abajo.

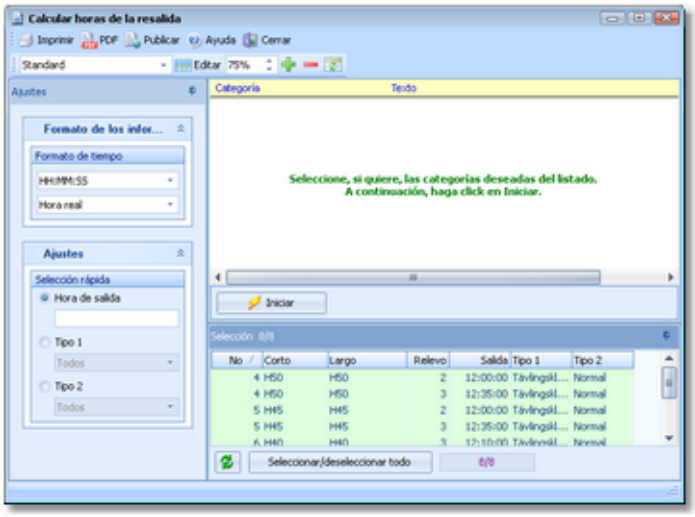
El ***campo de búsqueda*** encuentra la primera instancia de la categoría en la tabla de resalidas o en la lista de la derecha.

Funciones especiales

Cambiar hora de salida

Puede cambiar una resalida específica a otra hora en su totalidad. La función mostrará en el panel inferior la primera categoría/relevo de la columna de hora de resalida seleccionada y le pedirá que introduzca la nueva hora de salida en el campo adecuado. Al guardar esto, todas las categorías/relevos de esta hora de resalida serán trasladadas a la nueva.
Es prudente evitar cambiarla durante el evento. Esta función solamente cambia la primera hora de resalida de las respectivas categorías/relevos. Además de ello, tendrá que recalcular las horas de resalida para los equipos de todas aquellas categorías/relevos. Vea abajo.

Calcular horas de la resalida



Seleccione las categorías/relevos para las que desea calcular las horas de salida. Pulse el botón ***Iniciar*** para ejecutar la tarea.

Para cada categoría/relevo, OS2010 comprueba si todos los equipos tienen resultados completos hasta esta relevo. Si hay errores, se le pedirá que aborte el proceso para esta categoría/relevo y esto será mostrado en el protocolo.
Posteriormente puede comprobar Corredores pendientes para ver el motivo y recalcular después las horas para esta categoría solamente.
Si ignora el aviso, entonces los equipos pendientes serán colocados en la salida tardía.

Nota: las categorías que han sido procesadas correctamente serán etiquetadas como *OK 25/4*, donde el primer número es el número total de equipos en la salida a la caza y el segundo número es el de los equipos en la salida tardía.

Informes

El **informe de vista general** proporciona un resumen completo de las resalidas.

Los **informes de salidas** están disponibles a través del menú principal. Vea la Referencia informes de salidas para más detalles.

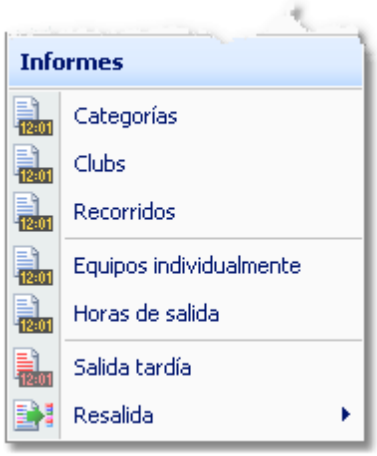
Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

- Informes de salidas
- Salida tardía
- Ajustes de evento
- Ajustes SPORTident
- Ajustes Emit

5.6.5 Informes de salidas

Hay diversos informes de listados de salida. Los puede encontrar en el menú principal bajo el epígrafe ***Listados de salida***



o con el botón de la barra de herramientas . Los títulos deberían ser auto explicativos.

Hay algunas opciones especiales en los informes que se deberían explicar aquí.

Formato de tiempo	Las horas en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Selección de etiquetas: Imprimir estos relevos únicamente	Con los informes de salidas, la impresión de etiquetas funciona por relevo/corredor y no por equipos completos. Si selecciona aquí *Todos*, se imprimirá una etiqueta separada para cada corredor de los equipos mostrados en el informe. Puede seleccionar imprimir determinados relevos, por ej. los dorsales para el relevo 1 solamente.
Equipos ordenados por	Esto está disponible para todos los informes excepto para el de equipos individualmente. Dentro de una categoría, club, recorrido u hora de salida, los equipos serán ordenados por el campo seleccionado.
Incluir relevistas	Los equipos son mostrados con sus corredores.
Selección rápida: Tipo 1 o tipo 2	Está disponible para los informes por categoría. Lo puede utilizar para seleccionar todas las categorías con el tipo de categoría deseada. Para más información sobre tipos de categoría vea la referencia Categorías.

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Diseño de etiquetas

Todos los informes utilizan el mismo grupo de diseño de etiquetas. Esto significa, por ejemplo, si modifica un diseño de informe de categorías, también se usará en todos los otros informes de listado de salida.

Exportación CSV

Todos los informes pueden exportarse a formato CSV. La estructura del documento se da en la línea de encabezado dentro del archivo de salida (cabecera de formato). Este archivo tiene la misma estructura que necesita el archivo de entrada para Importar al evento. Así, es posible exportar y reimportar el evento tantas veces como sea necesario.

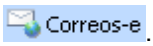
Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Exportación XML

Puede exportar el informe de listado de salida en el estándar IOF, documento tipo *StartList*. Puede elegir entre XML V2 y V3. Si fuera posible, el formato más actual es el preferido. Esta exportación es posible con el informe ordenado solo por categorías, porque este tipo de documentos IOF necesita esta forma de ordenar. Sin embargo OS2010 también permite exportar los informes por recorridos en este formato. Los recorridos aparecerán como “categorías” en este documento XML.

Para más detalles, vea la referencia Exportaciones.

Enviando emails

Muestre un informe de listado de salida por clubs. En el menú de informe, puede encontrar el botón Enviar correos electrónicos 

. Pulse sobre él para enviar a cada club su propio listado de salida. Esto necesita una dirección de correo incluida en la dirección del club. Para más detalles vea la referencia Enviar EMails.

Consejos especiales para los listados de resalidas

Los listados de salidas de las resalidas tienen una diferencia básica respecto a los listados de salidas normales. Mientras que en estos últimos el informe siempre está basado en equipos y tiene la opción de mostrar todos los relevistas de los equipos, los listados de resalidas están *basados en corredores individuales* por su naturaleza. Además, los listados de salidas normales muestran las salidas en masa mientras que una resalida significa *horas de salida individuales* para cada equipo según su diferencia respecto al líder. Vea también la Referencia resalida.

Nota: los formatos XML y CSV de ficheros de exportación son los mismos que los de los informes de salidas normales, y muestran el equipo completo incluyendo la hora de salida del relevo restante.

Hay algunas opciones especiales específicas para los listados de resalidas.

¿Qué horas de salida?	Esto está disponible para los informes de categorías. Puede seleccionar si desea mostrar *Todos*, *Horas de salida sólo* o *Sólo salida tardía*. Escoger esta última opción será lo mejor si la salida tardía es mucho después de la resalida normal o incluso

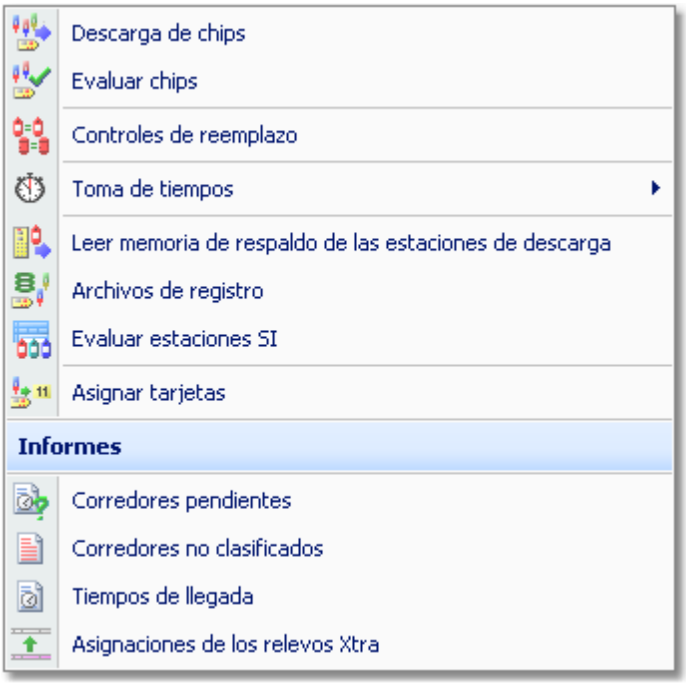
	antes que ella.
Selección rápida: Hora de salida	Esto está disponible para los informes por categorías. Puede usar esto para seleccionar todas las categorías con la hora de primera resalida deseada.
Selección: Horas de salida	Esto está disponible para los informes por horas de salida. Puede introducir el rango de horas de salida deseado.

Mire también

Informes

5.7 Día de competición

El menú principal de ***Día de Competición*** ofrece todas las funciones que se necesitan manejar durante la competición.



Las dos opciones más importantes durante una competición son Descarga de chips y Evaluar chips.

Hacia el final de la competición, varios informes toman relevancia. Como siempre, se pueden visualizar desde este menú con un simple click de ratón.

Si no se usa base de meta, entonces se necesitarán las funciones especiales de toma de tiempos. Dependiendo del tipo de licencia se podrán usar aquí todas las funciones.

Hay algunas funciones especiales para el manejo de situaciones inesperadas durante el evento:

- Controles de reemplazo
- Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
- Archivos de registro
- Evaluar estaciones SI

Mire también

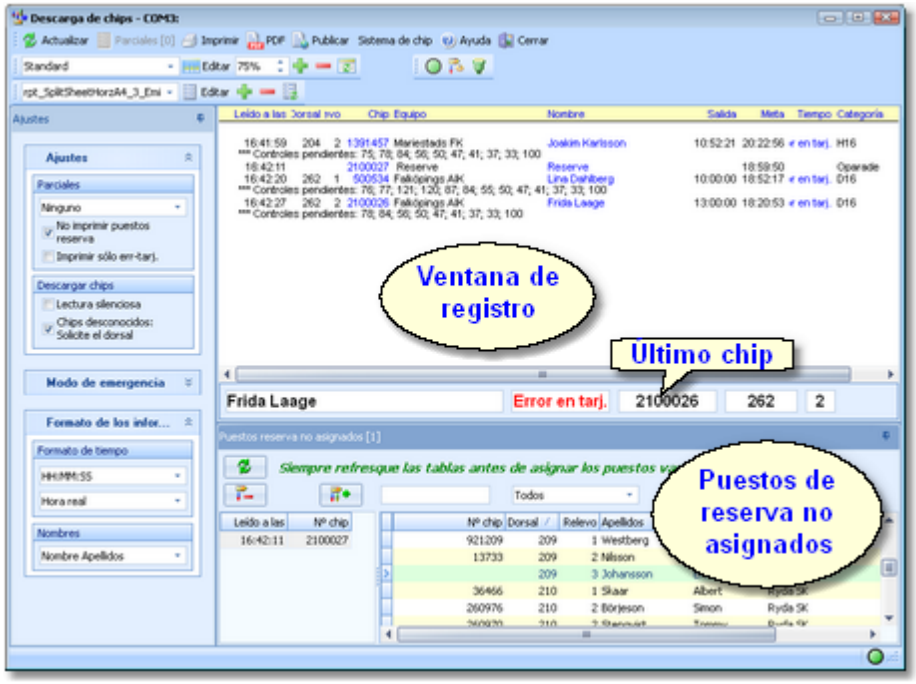
Durante la competición - Ayuda basada en tareas

Tareas avanzadas del día de competición - Ayuda basada en tareas

Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas

5.7.1 Descarga de chips

La Descarga de Chips es una de las funciones más importantes durante la competición.
Aviso: dependiendo del exceso de competidores en la zona de descargas, se podrán necesitar varios PCs en red que ejecuten el formulario Descarga de Chips. Sin embargo, con los dispositivos modernos de lectura USB tanto de Emit como SportIdent también es posible ejecutar dos o más formularios de Descarga con un dispositivo conectado a cada puerto USB en el mismo PC.



Normalmente, la lectura de los chips se ejecutará sin problemas y aparecerán en la ventana de registro con todos los detalles. También se mostrarán los errores detectados por la comprobación automática de código. Se identificarán los chips de alquiler. El último chip aparecerá un poco más grande en el panel inferior.

Sin embargo, ocurrirán dos tipos de situaciones en las que el operador de esta función debe intervenir: **Chips desconocidos** y **fallos de la red**. Además, el operador debe siempre ir vigilando lo que se muestra en la ventana de registro respecto a las **asignaciones automáticas** de OS2010. Vea los párrafos siguientes.

Las funciones para el manejo del dispositivo de lectura de chips son proporcionados por el elemento de menú ***Sistema de chip*** y la barra de herramientas del Sistema de Chip. Ver la referencia de Gestión de dispositivos del sistema de chip para más detalles.

Personalizando los ajustes

La pestaña Ajustes tiene tres párrafos.

Ajustes

Estos ajustes determinan el resultado de esta función.

Parciales

OS2010 crea una hoja de resultados para cada chip incluyendo todos los tiempos de picada y parciales. Seleccione el modo de impresión deseado aquí.

- **Automáticos** — Las Hojas de Parciales se imprimirán automáticamente. El número de hojas por página se ajusta al diseño de la etiqueta seleccionada. Sólo páginas completas se imprimirán automáticamente. Para evitar demoras, se pueden imprimir las páginas incompletas pulsando el botón de Parciales.
- **Cola de impresión** — Las Hojas de Parciales se añadirán a la cola y se imprimirán al pulsar el botón de Parciales. El número actual de hojas en la cola se muestra en el botón.
- **Ninguno** — No se imprimirán hojas de parciales.

No imprimir puestos reserva

Normalmente, las hojas de parciales de reserva no tienen sentido, a menos que se estén usando estos intencionadamente sólo porque no haya pre-inscripciones.

Imprimir solo error en tarjeta

Si no se quiere imprimir las hojas de parciales en la meta, con esta función imprimimos sólo los de error en tarjeta para cotejarlos por algún motivo.

Lectura silenciosa	Normalmente, OS2010 indicará si se va a leer un chip para el mismo competidor por segunda vez. En modo silencioso, dicho chip se guardará en un lugar de reserva automáticamente.
Chip desconocido: Solicite el dorsal	Si se marca, entonces pedirá el dorsal/relevo a un chip desconocido. Si se cancela la opción, entonces el chip se guardará en reserva como de costumbre. Ambos tienen pros y contras, para saber qué método es mejor. En los relevos a menudo no es tan obvio el motivo de que un chip sea desconocido o haya sido asignado incorrectamente con anterioridad. Generalmente será más seguro si el operador no tiene que decidir esto de inmediato.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Modo de Emergencia

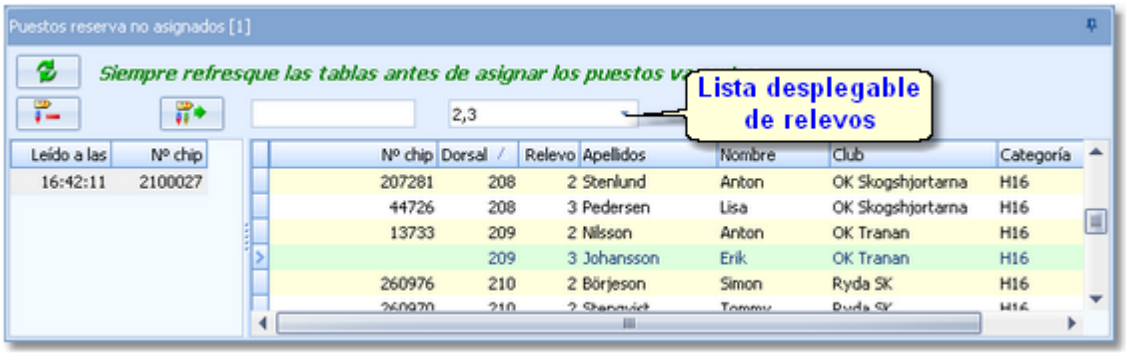
Ver el párrafo de abajo para obtener más información.

Emit toma de tiempos

Sólo se mostrará este párrafo si está utilizando el sistema de chip Emit y, además, está tomando los tiempos de llegada de la picada en línea. Entonces verás la opción Usar picada de meta, si la hora de finalización no aparece. Si, por alguna razón, no hubo picada de meta en línea hasta ahora, el tiempo de llegada se tomará de la picada de meta en el chip. Se puede quitar esta función desmarcando la opción.

Puestos de reserva - manejo de chips desconocidos

Los chips desconocidos se guardarán en puestos de reserva automáticamente. En este caso, el operador será notificado por una señal sonora y el panel Puestos Reserva aparecerá si aún no estaba visible. En modo silencioso, un chip también será asignado a un puesto de reserva cuando se haya leído por segunda vez. Si es necesario, se puede ampliar el panel arrastrando el borde superior.



Nota: puesto que la función de asignación automática de OS2010 puede modificar los números de chip asignados a los competidores, debería ***refrescar la tabla de selección*** empleando el botón Actualizar .

Seleccione el chip de reserva desde el panel de la izquierda y al competidor seleccionado a la derecha. Asigne el chip con el botón . Para encontrar el competidor rápidamente, utilice un criterio de ordenación adecuada y el campo de búsqueda rápida en la parte superior derecha. El chip asignado aparecerá en la ventana de registro y se pondrá en cola para las hojas de resultados.

Si usted sabe que el chip de reserva está obsoleto, por ejemplo, porque había sido descargado dos veces, entonces bórrelo pulsando el botón .

Los puestos de reserva también pueden ser asignados en red por otra persona en Evaluar chips. En este caso, utilice el botón Actualizar para actualizar la lista de reserva de vez en cuando. Esto también actualizará la tabla de competidores.

Para obtener una mejor visión general, puede utilizar la lista desplegable de relevos que hay encima de la tabla de selección para visualizar solamente aquellos relevos que están corriendo actualmente.

Aviso: Se puede marcar la opción *Chips desconocido: Pregunte el dorsal*. A veces es posible que prefiera este método. Para más detalles consulte el apartado Ajustes de arriba.

Ruptura de red - Modo de emergencia

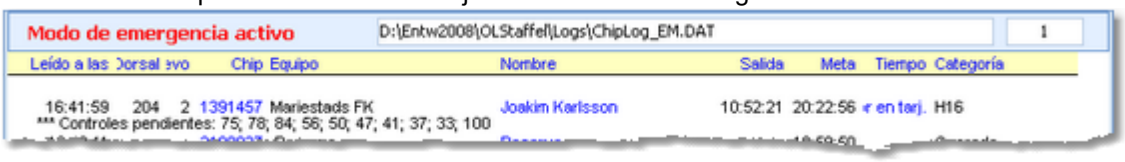
El modo de emergencia ayudará a superar fallos en la red. La idea básica es que durante una caída de la red, los operadores SI en red que realicen la descarga de chip pueden cambiar al modo local y simplemente seguir leyendo fichas localmente. Más tarde esos chips se pueden leer fácilmente desde el archivo de registro en el evento principal, cuando la red esté activa de nuevo.
Como el modo de emergencias es una tarea que tiene sentido en modo local solamente, no está disponible cuando se trabaja en un evento remoto en la red.

Preparativos

En cada PC de descarga, se preparará un evento local al que se pueda cambiar de nuevo para operar de forma local. Tiene sentido si esto es una copia local del evento original.

¿Qué hacer durante una caída en la red?

- Si la red está caída, será notificado por algún operador o el mismo OS2010 lo notificará con el mensaje Conexión a la red perdida.
- Cerrar OS2010 y reiniciar. Ahora se volverá al modo local y se selecciona el evento local preparado si se tenía abierto como el último evento local.
- Abra el formulario Leer chips.
- Desplegar la pestaña del modo de emergencia en Configuración y hacer clic en el botón ***Inicio***.
- La ventana indicará que ahora se está trabajando en modo de emergencia:



  El panel superior muestra también el nombre del archivo de registro adicional de modo de emergencia y el número de chips guardado allí.
- Continuar descargando los chips. Se guardarán en el evento local. Si se trata de una copia local del evento principal, entonces los chips conocidos serán tratados como en el evento original con la comprobación de código y usted puede imprimir las hojas de tiempos parciales. Los chips desconocidos se guardaran en puestos reserva. **Aviso:** ***¡No asigne esos lugares de reserva a competidores reales en el modo de emergencia!*** Se deben cotejar después de cargar el archivo de registro de emergencia en el evento principal. Es por eso que la tabla de reserva no está disponible aquí.

¿Qué hacer cuando la red esté de nuevo operativa?

- Cerrar la ventana de Descarga de chips.
- Cambiar de nuevo al evento principal de la red.
- En este caso, volver a abrir el formulario Descargar chips y continuar la descarga como de costumbre.
- Además, abrir la función de archivos de registro.
- Abrir el archivo de registro de emergencia pulsando el botón y cargar todos los chips que se hayan guardado durante el modo de emergencia. Para obtener más información, consultar la referencia a los archivos de registro.

Más detalles acerca de los archivos de registro de emergencia

Los archivos de registro de emergencia serán guardados en la subcarpeta *Logs* de la carpeta de ajustes de la aplicación. Para más detalles ver la referencia a las carpetas de la aplicación. Consiste en dos archivos que se nombran *ChipLog_EM.dat* y *ChipLog_EM.idx*. Se pueden subir en un lugar central (tal vez directamente en el servidor), entonces recogerlos de los PCs de descarga y copiarlos en un lugar central. A continuación, se pueden cargar los chips correctos en el evento principal usando la función de archivos de registro.

Para cada evento se utilizará el mismo archivo de registro de emergencia. Si OS2010 encuentra chips de fechas anteriores en el archivo de registro de emergencia, se le pedirá que los borre al cambiar al modo de emergencia.

¡Sin embargo!

Si está ejecutando un evento más pequeño usando 2 o 3 PCs en la red y un único PC para la descarga, entonces la forma recomendada de hacerlo es ***utilizar el propio servidor para su descarga***. De esta manera, las caídas en la red no afectarán y se podrá continuar de todos modos. Ya sin modo de emergencia.

Asignaciones automáticas

Al procesar un chip, OS2010 intentará arreglar automáticamente cualquier situación incorrecta evidente que se produzca con el equipo. Los mismos algoritmos se aplican para descargar la memoria de respaldo de las estaciones de descarga.
Hay tres escenarios posibles.

Chips usados en múltiples ocasiones dentro de un equipo

Para hacer más excitante la orientación por relevos y para permitir recorridos más cortos sobre un mapa pequeño, existe un conocido modelo de competición en el que cada relevista corre dos veces o incluso más. P.ej. tenemos dos relevistas que corren 2 relevos cada uno. Para la categoría, hay que definir 4 relevos. Entonces el relevista A corre los relevos 1 y 3 mientras que el relevista B corre los relevos 2 y 4.
En las inscripciones, hay que introducir todos los detalles dos veces. Es posible (y más fácil) introducir los números de chip solo en el primer relevo de cada corredor y omitirlos en sus relevos siguientes. OS2010 asignará el chip al relevo correcto automáticamente cuando llegue a meta por segunda vez.

Si usted celebra un evento de estas características, por favor no deje de vigilar los mensajes que OS2010 va mostrando en la ventana de registro:

+++++ Chip usado en múltiples ocasiones por este equipo
Este chip ha sido asignado automáticamente como se ha explicado arriba. Compruebe si este es el relevo correcto. Si algo parece estar equivocado, intente arreglarlo en Evaluar chips tan pronto como sea posible, para evitar más errores con los relevos posteriores.

Chips intercambiados

Las asignaciones que habían sido predefinidas con las inscripciones serán ajustadas automáticamente, si un equipo ha modificado su orden de participación poco antes de la salida y por tanto se han intercambiado los números de chip preasignados.
Si el recorrido del relevo preasignado no encaja con las picadas, entonces se intentará con el primer relevo libre. Si este recorrido coincide, entonces el chip será asignado a este relevo a la vez que se desplazarán los números de chip no usados hacia el resto de relevos libres. Si ambos recorridos no coinciden, entonces el chip será asignado al relevo preasignado y aparecerá un aviso para revisar esto en la evaluación.
Si los chips han sido intercambiados, OS2010 mostrará el siguiente mensaje en la ventana de registro: +++++ Asignación de chip detectada automáticamente.

Relevistas Xtra

Si no está familiarizado con los relevos Xtra, lea antes Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Al descargar el chip de un relevista Xtra, OS2010 primero guarda el chip y luego busca si el relevista debería contar para el equipo. Siempre contará el más rápido cuando hay relevistas Xtra paralelos.

Si usted celebra un evento de estas características, por favor no deje de vigilar los mensajes que OS2010 va mostrando en la ventana de registro:
+++++ Este relevista Xtra cuenta para el equipo.
----- Este relevista Xtra NO cuenta para el equipo.
Los mensajes le irán indicando lo que ha sucedido.

Nota: El procedimiento automático descrito arriba para los relevos con múltiples rondas no funcionará con los relevos Xtra del equipo, pues no se puede determinar automáticamente el relevista correcto. Por supuesto, se pueden desarrollar estas rondas múltiples con relevos Xtra, pero entonces deberá preasignar los números de chip.

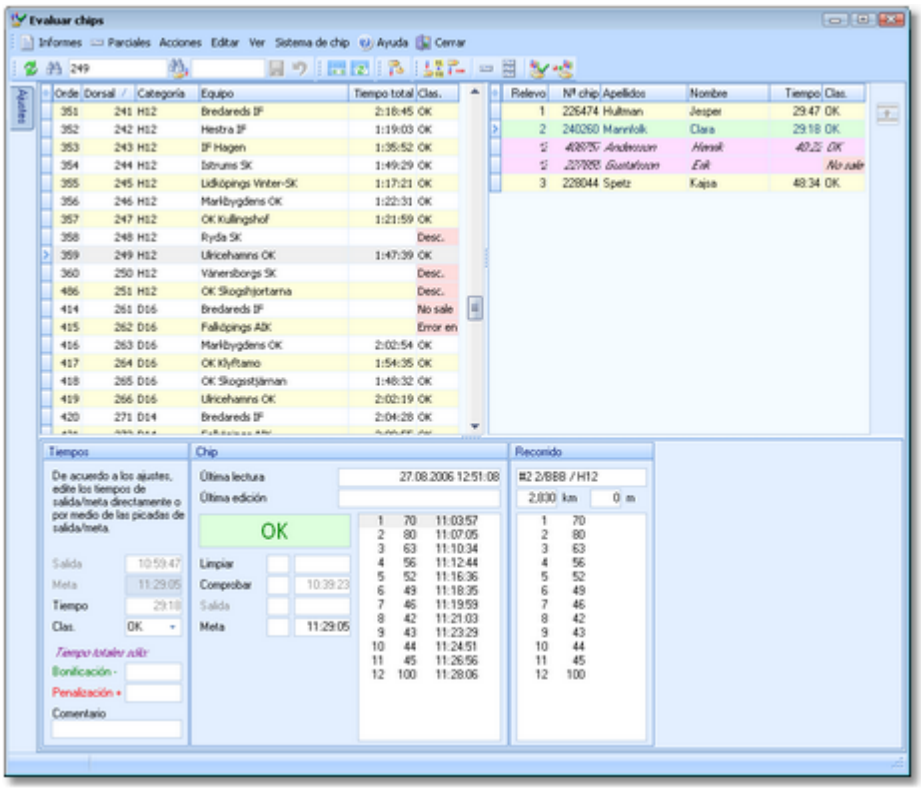
Mire también

- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Evaluar chips

Archivos de registro
Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
Inscripciones

5.7.2 Evaluar chips

La ventana de Evaluar chips es una de las áreas de trabajo más importantes durante la competición. Aquí se pueden gestionar todos los problemas con las asignaciones de chips, comprobar errores en tarjeta, modificar el contenido de chips, y más.



La matriz de datos es una tabla de selección, solo de lectura. En la parte superior, se ve la tabla de equipos a la izquierda y la tabla con los relevistas del equipo seleccionado a la derecha. Los relevistas Xtra también se muestran en esta tabla. Si necesita más detalles sobre los relevos Xtra, eche un vistazo a Manejando relevos Xtra - Ayuda basada en tareas. El contenido del chip del competidor se muestra en el panel inferior.
Se puede ordenar la matriz como se quiera y buscar a un equipo/competidor rápidamente usando el campo de búsqueda. Por ejemplo, si desea comprobar los equipos no clasificados, es una buena idea ordenarla por la columna Clasificación, así los visualizará todos seguidos. También es posible ordenarla por categoría y tiempo total, para obtener los equipos ordenados según la lista de resultados.

Si usted necesita más detalles acerca de la navegación y la personalización de la matriz de datos, eche un vistazo a la referencia a la matriz de datos.

Personalizando los ajustes

Use el botón/menú de Configuración del sistema de chips para modificar dicha configuración. Si hay un cambio importante para el cálculo de los tiempos (de picada), serán recalculados y la visualización del formulario se actualizará.

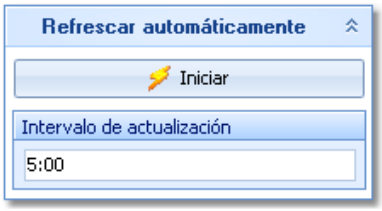
La pestaña de Ajustes muestra el párrafo estándar para los **Ajustes de equipos**.

Criterio de ordenación	Se puede definir el modo de clasificación por categorías y clubes. Pueden ser ordenados por su número ID (número de categoría o número del club) o alfabéticamente. Este último puede ser a veces demasiado lento para grandes eventos. La elección del número ID optimizará el tiempo de carga de este

formulario.

Formato de tiempo — Los tiempos de este formulario se mostrarán de acuerdo a esta configuración.

Si lo prefiere puede activar la función de **Refrescar automáticamente**. Esto ayudará especialmente en los grandes eventos, donde los operadores están trabajando con esta ventana continuamente.



Establezca el Intervalo de actualización adecuado. Un intervalo de algunos minutos es suficiente.

Haga clic en el botón *Iniciar* para refrescar automáticamente.

Nota: Si se está editando un chip, se suspenderá refrescar automáticamente. Después de guardar el chip, refrescar automáticamente se reiniciará automáticamente.

Edición de los contenidos de chip

La ventana inferior consta de tres paneles; para los tiempos y clasificación, el contenido de chips y el recorrido.

Arrastre la barra de división para cambiar el tamaño del panel inferior, de modo que se podrá ver más picadas en el panel de chip.

Salida (Tiempos)
Salida (Chip)

El campo de hora de salida en el panel de Chip indica la picada de salida almacenada en el chip. Normalmente no hay picada de salida en los relevos pero si existiera aparecería aquí. El campo correspondiente en el panel Tiempos indica la hora de salida real. Esta se calcula siempre en base a la hora de salida en masa de la categoría, las horas de salida tardía o de resalida y la hora de llegada del relevista precedente.

Meta (Tiempos)
Meta (Chip)

El campo meta del panel Chip indica la picada de meta almacenada en el chip. El campo correspondiente en el panel Tiempos indica la hora de meta real que está almacenada o que se calcula para el relevista. Es posible que hayan sido calculadas o editadas de acuerdo con los ajustes SportIdent o Emit. Sólo uno de los campos de meta se habilitará en función de si está utilizando la picada de meta para la toma de tiempos. **Tiempos negativos:** Se puede introducir tiempos antes de la hora cero. Para ello, en primer lugar *establezca el Formato de tiempo en relación a la hora cero*. A continuación, introduzca un tiempo negativo (-...). A continuación, restablezca el Formato de tiempo *a la hora absoluta*. Introducir el tiempo en relación a la hora absoluta no funciona porque en ese caso se asumirá que es una hora posterior a la hora cero. Sin embargo, esto no parece ser sensato para los relevos...

Tiempo — El tiempo (empleado) siempre se calcula en base a las horas de salida y meta.

Clas. — Se puede cambiar la clasificación si es necesario.

Bonificación, Penalización, Comentario — Se puede introducir manualmente un tiempo de bonificación y / o penalización solamente **para todo el equipo** (tiempo total) que será computado al calcular el tiempo total. Si lo desea, puede añadir un comentario en el campo correspondiente. Estos campos contienen los mismos valores para todos los relevistas del mismo equipo.

Comprobar, Limpiar — Campos de sólo lectura, solamente SportIdent.

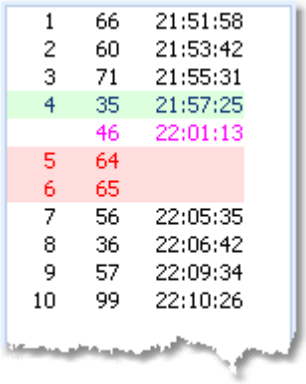
Lectura — Este es un campo de picada de lectura sólo para sistemas Emit. Normalmente se denomina "250-picadas", lo que significa que tiene 250 lecturas de picadas. Dado que puede haber habido varias lecturas hechas con el mismo chip, todas esas 250 picadas se muestran en la lista de picadas. La que se considera la picada de referencia para el cálculo del tiempo se muestra en color verde. Esta picada también se muestra en el campo de lectura. Si se piensa que se han empleado las 250 picadas equivocadas, se pueden cambiar a las anteriores / siguientes con el *Botón Cambiar* .

Antecedentes: Como la tarjeta electrónica Emit no lleva un reloj de tiempo, los cálculos de tiempo de picada correctas dependen del tiempo del PC de lectura (que se muestra en el campo Última lectura) y el tiempo cero. Las 250-picadas referenciadas se establecerán igual al tiempo de lectura del chip y el resto de tiempos de picada se

calcularán en consecuencia. Puede haber problemas si un chip ha sido descargado varias veces debido a que entretanto, el reloj de la tarjeta electrónica ha sido parado. Si es necesario para casos extraordinarios, se tiene la posibilidad de insertar manualmente un 250-picadas apropiado y asignarlo como referencia.

Última lectura, Última edición, estado de chips

Campos de solo lectura

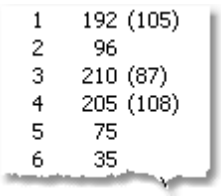


1	66	21:51:58
2	60	21:53:42
3	71	21:55:31
4	35	21:57:25
	46	22:01:13
5	64	
6	65	
7	56	22:05:35
8	36	22:06:42
9	57	22:09:34
10	99	22:10:26

En la lista de picadas, los errores en tarjeta están marcados con el color rojo, las picadas equivocadas (adicionales) se muestran en el color morado y las picadas válidas se muestran en negro.
Para modificar una picada, haga *click derecho* para ver el menú contextual. Se puede cambiar el número de código y el tiempo de picada, insertar / añadir una nueva picada o eliminar la actual. Se pueden utilizar las teclas ***Ins*** o ***Supr*** o hacer *doble click* para realizar la acción predeterminada. Después de editar las picadas, la clasificación cambiará de Error en tarj. / OK automáticamente si es necesario. Cualquier clasificación editada manualmente como No sale o Abandona nunca se cambiará automáticamente.

Inserción de una picada faltante: Para insertar una picada faltante (por ejemplo si el control había sido defectuoso o robado), hacer *doble click* y pulsar *Aceptar* en el cuadro de diálogo Insertar picada. Se inserta la picada utilizando un tiempo de picada simulado que se muestra como 0.00. Se puede cambiar a un tiempo de picada razonable si se desea. Con controles defectuosos o robados, habitualmente hay muchos competidores afectados. Utilice la función **Insertar control de reemplazo** en ese caso. Para obtener más información, consulte el siguiente párrafo.

Ocultar comprobación de códigos Esta función está disponible en el menú contextual con el click derecho.
Si se tiene el mismo control varias veces en el recorrido, y (sólo) el primero de ellos falta, entonces la numeración de las picadas correctas se desajusta ya que OS2010 da la siguiente picada (existente) de este control como la correcta. También hay otras situaciones en las que las picadas equivocadas y correctas no se pueden mostrar de manera óptima. Ocultar comprobación de códigos elimina las numeraciones, de esta forma se tiene las picadas en orden y se pueden comparar más fácilmente con el recorrido correcto que aparece en la parte derecha.



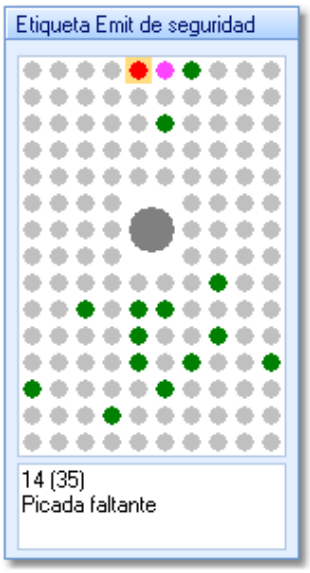
1	192 (105)
2	96
3	210 (87)
4	205 (108)
5	75
6	35

Aviso: Si se utilizan controles de reemplazo, se mostrarán entre paréntesis (...) en el panel de recorrido. Para más detalles ver la referencia a los controles de reemplazo.

Etiqueta de copia de seguridad Emit

Esta función está disponible ***sólo para el sistema de picada Emit***.

A la derecha del panel de recorrido, se muestra el panel de la etiqueta de copia de seguridad Emit.



Los pines se muestran cómo se deberían ver en la etiqueta de la copia de seguridad de los competidores, basándose en lo que se ha guardado del chip. Hay diferentes colores utilizados.

- Verde — Picadas correctas de acuerdo al recorrido.
- Rojo — Picadas faltantes. Si hace clic en una picada que falta, entonces también las posibles alternativas se muestran en un color rojo más claro si hay controles de reserva definidos.
- Morado — Picadas adicionales del competidor que no están en el recorrido. La mayoría de estas pueden ser picadas equivocadas.

Si se hace clic en un pin, entonces este pin se resalta en color naranja y hay un comentario en el campo de texto inferior. Si hubiera más de una picada representadas por el mismo pin, aparecería en el texto.

También se puede resaltar un pin haciendo clic en la picada en la lista de picadas.

La tarea normal, será investigar los pines rojos (que faltan en los datos del chip), y buscarlos en la copia de papel de seguridad del corredor.

Aviso

La etiqueta de copia de seguridad de Emit también se puede *imprimir en la tabla de parciales*. Al editar un diseño de hoja de parciales, existe un botón adicional disponible para insertar la etiqueta de copia de seguridad Emit. Los pines aparecerán en blanco y negro:

- Negro — Picadas correctas de acuerdo con el recorrido.
- Anillo — Picadas faltantes
- Gris — Picadas adicionales del competidor que no están en el recorrido. La mayoría de estas serán picadas equivocadas.

Insertar un relevista Xtra manualmente

Con OS2010, existe la posibilidad de computar relevistas simultáneos en el mismo relevo. Para más detalles, vea Manejando relevos Xtra - Ayuda basada en tareas. Al descargar el chip, OS2010 busca todos los relevistas paralelos del equipo/relevo respectivo e inserta el más rápido (hasta ese momento) en el equipo.

En el panel de relevos, los relevistas Xtra que no cuentan para el equipo se visualizan en *color rojo claro con letra cursiva*. El número de relevo se marca con un asterisco *. Si usted necesita o decide cambiar el relevista Xtra que debe contar para el equipo, seleccione dicho relevista y realice la acción pulsando el botón *Insertar relevista Xtra en el equipo manualmente*. El relevista que había sido asignado a este relevo previamente, aparecerá como relevista Xtra no asignado.

Funciones especiales

Asignar este chip a otro competidor

Mover chip (leído en un competidor equivocado) a otro competidor. También es posible *intercambiar* ambos chips. Siga las instrucciones dadas.

Borrar chip actual

Borra el chip actual. Usted puede decidir si el número de chip debe mantenerse o no.

Validar comprobación de códigos

Realiza la comprobación de códigos para todos los competidores. Esto puede ayudar, si se han encontrado errores en las definiciones de los recorridos o en la asignación de recorridos durante el evento. Corrija la definición del recorrido/asignación y ejecute esta función. Aparecerán en el informe todos los competidores cuyos resultados hayan sido cambiados.
Se puede mantener esta ventana de informe abierta y repetir esta acción cuando se necesite. El nuevo contenido se añade al final del informe. Así se puede recoger todo esto en un solo informe e imprimirlo al final o guardarlo en

cualquier formato de publicación.

Insertar un control pendiente a todos los competidores

Inserta un control ausente, retirado o robado a todos los competidores afectados.
Se puede mantener esta ventana de informe abierta y repetir esta acción o insertar controles adicionales cuando lo necesite. El nuevo contenido se añade al final del informe. Así usted puede recoger todo esto en un solo informe e imprimirlo al final o guardarlo en cualquier formato de publicación.

Imprimir parciales de este competidor

Imprime la hoja de parciales del competidor actual. El diálogo de impresión de etiquetas aparecerá automáticamente. Si desea seleccionar otro diseño de etiqueta, Cancele este cuadro de diálogo, seleccione el diseño e imprima la etiqueta desde el menú informe.

Seleccionar varios parciales

Se comporta como un informe. Se pueden seleccionar varios competidores y luego imprimir sus hojas de parciales.
Aviso: esto no es lo mismo que las hojas de impresión del informe de Chips! En este último, los tiempos de picada se muestran en tiempo horario, mientras que en la hoja de resultados "normal" se muestran como tiempos parciales del competidor.

Informes

El **Informe de chips** suministra una lista de todos los chips. Seleccione Chips editados para informar sobre estos.

El **Informe de picadas erróneas** da una lista de todos los chips con picadas equivocadas.

El **Informe de comprobación de picadas de la estación de comprobar** muestra a los competidores que han picado en la estación de comprobar (check) en el tiempo predeterminado. Esto puede ayudar a detectar las horas de salida irregulares. Introduzca la tolerancia de los márgenes de tiempo adecuados en el panel de configuración. Este informe está disponible ***sólo con SportIdent***. No obstante, esto puede carecer de relevancia en los relevos puesto que no existe una norma precisa sobre cuándo se limpian y comprueban los chips.
Aviso: Si se hubiera leído la memoria de copia de seguridad de las estaciones de comprobar, se mostrarán los tiempos de picada de esas estaciones con el símbolo #. Se trata de una solución para compensar un defecto de diseño SportIdent. Si sus estaciones de meta estaban trabajando en el modo extendido, entonces la picada de meta habría dañado el tiempo de la picada de comprobar en la SICard5. Para obtener los resultados correctos en este informe, debe descargar la memoria de copia de seguridad de todas las estaciones de comprobar. Si está seguro de que sus estaciones de meta trabajaron en modo no extendido, entonces no es necesario descargar.

El **Informe de código 99 de Emit** muestra un resumen y una lista de todas las picadas que han generado una picada con el código 99. Esta picada es emitida por un control cuando su batería se está agotando. Este informe está disponible ***sólo para Emit***.

Para obtener información general acerca de los informes, consulte la referencia a los informes.

Mire también

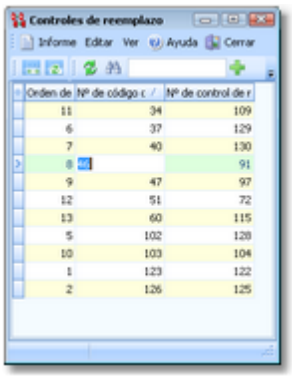
- Descarga de chips
- Controles de reemplazo
- Entrada manual (p.ej. No sale)
- Salida tardía
- Resalida
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas

5.7.3 Controles de reemplazo

Puede suceder que los controles se pierdan o dejen de funcionar durante el evento.

Con SportIdent, tiene la posibilidad de preparar algunas estaciones de reserva de antemano y utilizarlas para reemplazar las estaciones defectuosas rápidamente. Estas estaciones deberían llevar códigos numéricos que no estén definidos en la tabla de controles.

Con Emit, puede simplemente tener controles de reserva con otros números de código únicamente.



Después de reemplazar un control tiene que introducirlo tan rápidamente como sea posible en esta tabla. Introduzca el código numérico original (como está definido en los recorridos) y el de reemplazo. La comprobación de código aceptará ahora las picadas de ambos controles para el número de código original.

Si necesita más detalles sobre la edición en la matriz de datos, échele un vistazo a la referencia de Matriz de datos.

Nota

Habitualmente, un reemplazo debería seguir ***dos reglas básicas***: el *código numérico de reemplazo no debería estar definido como un control normal* y debería existir un *único código de reemplazo* para el código numérico original.

Sin embargo, hay muchas razones posibles por las que no se puedan cumplir estas reglas. Así que OS2010 permite cualquier transgresión de estas reglas. La razón más conocida es que los ***controles Emit*** llevan códigos numéricos fijos, así que tiene que utilizar lo que tenga disponible. Puede tener códigos numéricos normales como reemplazos, múltiples reemplazos para el mismo código original, y lo contrario, asignar el mismo código de reemplazo a varios códigos originales. El informe le mostrará estas transgresiones. Para más detalles, vea el párrafo de abajo. Por supuesto, como organizador, ¡usted es el responsable de asegurarse de que todo esto permitirá un correcto control de los códigos!

Hay una indicación especial donde debe utilizar un código numérico normal como reemplazo. Si ha intercambiado dos controles por error cuando los colocaron, simplemente defina cada uno de ellos como reemplazo del otro. (Tenga en mente que esto es con toda seguridad una trasgresión de las reglas de la competición…)

Informes

El informe detalla todas las definiciones de reemplazo junto con un comentario. Esto muestra si ha habido transgresión de las reglas básicas (vea más arriba). ¡No olvide revisar el informe tras cada cambio!
Los posibles comentarios son:

- El código numérico de reemplazo es un control normal.
- El código numérico de reemplazo está asignado a varios controles.
- El control está asignado a varios códigos numéricos de reemplazo.

Por favor, compruebe si puede evitar estos casos.

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

Durante la competición - Ayuda basada en tareas

Tareas avanzadas del día de competición - Ayuda basada en tareas

Evaluar chips

5.7.4 Toma de tiempos

Además del método más común de toma de tiempos usando la picada de meta, puede tener la necesidad de introducir tiempos de llegada manualmente o usar un sistema externo de toma de tiempos o el reloj del PC para tomar el tiempo.

Usted encontrará esas funciones en ***Día de competición – Toma de tiempos***. **De de su licencia dependerá si**

puede utilizar todas las funciones.

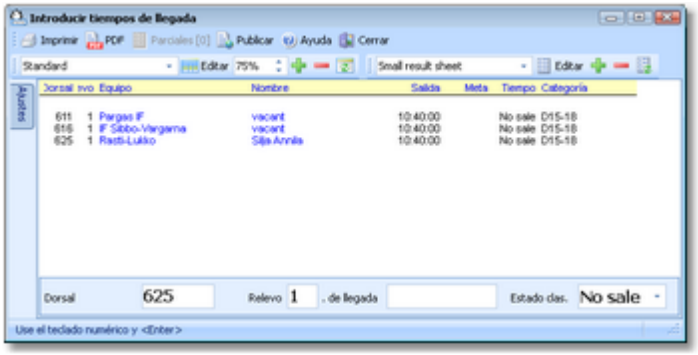
Puede introducir los tiempos manualmente. Esta función puede también usarse para introducir rápidamente los competidores que no salen.
Puede tomar los tiempos por el reloj de PC u otro sistema de toma de tiempos externo. Hasta ahora, SportSoftware soporta SportIdent, Emit, MicroGate y Alge. Todos ellos pueden usarse junto con cualquiera de los dos sistemas de identificación de chip. Antes de empezar con un sistema de toma de tiempo externo, asegúrese de comprender los principios básicos de toma de tiempo con SportSoftware.
Durante un corte de la red, tendrá que grabar los tiempos localmente en el modo emergencia. Tras arreglar el funcionamiento de la red, puede actualizar esos tiempos al servidor, utilizando la función Actualización de la red.

Mire también

Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas

5.7.4.1 Entrada manual

Por algunas razones, puede ser necesario introducir tiempos de meta manualmente, por ejemplo, si está usando un sistema externo de toma de tiempos que tiene un fallo por algún tiempo. Sin embargo, la finalidad mejor conocida de este formulario es que aquí *puede introducir muy rápidamente los competidores que no han salido* aquí.



Introduzca el número de dorsal, el relevo, la hora de llegada y el estado de clasificación. Para *introducir competidores que no han salido* (o quizás descalificados…), simplemente ponga el estado de clasificación en el valor correcto, deje la hora de llegada en blanco e introduzca los dorsales.

Para una entrada rápida, cambie el teclado numérico a “numérico” y utilice esas teclas. En lugar de los dos puntos (:), puede también utilizar el punto o la coma en el teclado numérico. En este formulario, la ***tecla Enter*** está disponible para cambiar rápidamente de un campo al siguiente.

Los competidores se enumerarán arriba junto con sus horas de llegada y tiempos de carrera. Si el competidor ya tiene una hora de llegada, oirá un aviso acústico y la hora previa de llegada aparecerá. Por tanto, se podrán detectar errores previos en la entrada de los dorsales. En cualquier momento, puede corregir una hora de llegada errónea introduciendo la (correcta) hora de nuevo.
También recibirá un aviso si el corredor anterior de este relevo no tiene hora de meta todavía o si ha terminado después que el corredor actual. Este último caso podría producirse tras una salida tardía.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene dos párrafos.

Ajustes

Hojas de resultados — OS2010 crea una hoja de resultados para cada competidor incluyendo su tiempo. Seleccione el modo deseado de impresión aquí.

- **Automático** — Las hojas de resultado se imprimirán automáticamente. El número de hojas por página corresponde con el diseño de etiqueta seleccionado. Solo se imprimirán automáticamente páginas completas. Para evitar retrasos, puede querer imprimir páginas incompletas presionando el botón Hojas de resultados.
- **En cola** — Las hojas de resultados se pondrán en cola y se imprimirán apretando el botón Hojas de resultados. El número actual de hojas en cola se muestra en el botón.
- **Ninguna** — No se imprimirán hojas.

Formato de los informes

Formato de tiempo — Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Nombres — Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Manejando relevos Xtra

Con OS2010, existe la posibilidad de computar relevistas simultáneos en el mismo relevo. Para más detalles, eche un vistazo a Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Si introduce los detalles de un equipo/relevo que es un relevo Xtra con relevistas simultáneos, entonces se mostrará el panel inferior que le ofrece la posibilidad de seleccionar el relevista Xtra apropiado.

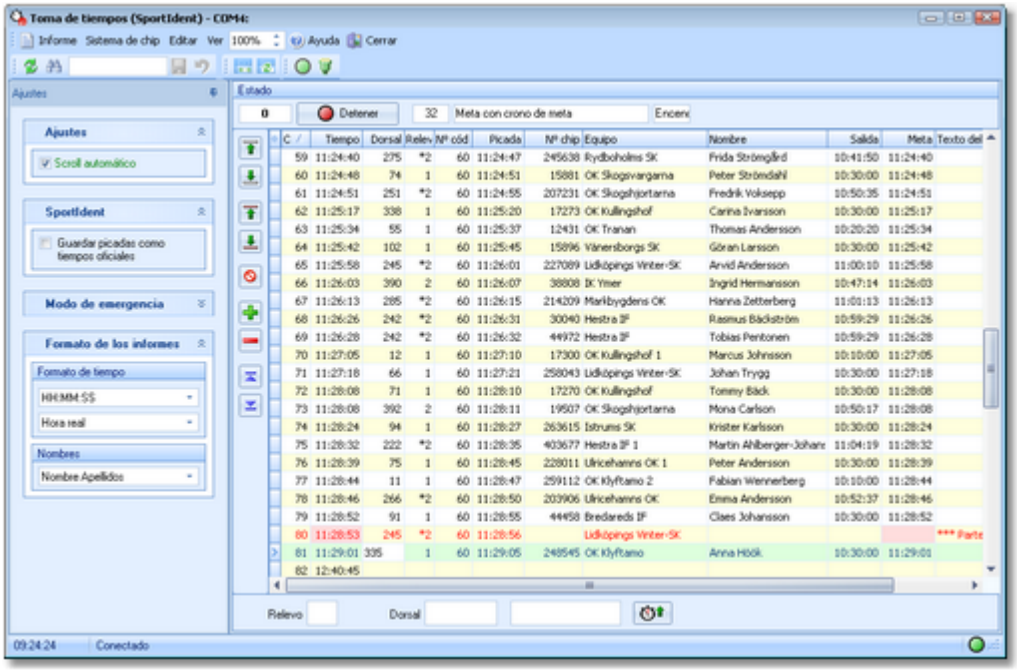
Se puede navegar usando las teclas de flecha y seleccionar el relevista apropiado con la tecla ***Enter***, con *doble clic* o pulsando el botón ***Guardar*** de la derecha.

Mire también

- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Evaluar chips

5.7.4.2 Toma de tiempos - Principios básicos

Las diferentes funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. Así que el trabajo general de toma de tiempo se describe en este apartado. Como muestra, vea la imagen de la toma de tiempos usando SportIdent de abajo.



Básicamente es posible usar cualquiera de los dos sistemas de picada, ***Emit*** y ***SportIdent*** junto con alguno de los sistemas de toma de tiempos admitidos: Hora PC, SportIdent, Emit, MicroGate y Alge. Para conocer las características especiales de cada sistema de toma de tiempos, mire su apartado específico de ayuda.
Dependiendo de la combinación del sistema de chip – sistema de toma de tiempos, generalmente dos dispositivos se tienen que conectar a la ventana, uno del sistema de chip que proporciona las picadas de identificación y otro del sistema de toma de tiempos que proporciona los tiempos.
El formulario tiene diferente diseño dependiendo del sistema de chip, principalmente porque con SportIdent puede identificar la estación y mostrar sus características en el formulario.

Mire también Toma de tiempo – Ayuda basada en tareas para una descripción más orientada a tareas.

Nota

Las funciones de toma de tiempo solamente funcionarán razonablemente **si los competidores llevan dorsales**.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene cuatro párrafos.

Ajustes

Estos ajustes definen el comportamiento de esta función.

Scroll automático	Por defecto, está seleccionada esta opción. Esto significa que el último tiempo recibido o picado, siempre se centrará y mostrará. Si ha seleccionado el orden de clasificación por el orden de entrada o por el tiempo, entonces se mostrará en la parte de abajo o de arriba tras un scroll automático. **Nota:** Puede seleccionar clasificar por orden ascendente o descendente. De esta manera puede especificar cómo prefiere tener la vista: la última hora en la parte de arriba o en la de abajo. Si ha seleccionado otra clasificación, por ejemplo por dorsales, entonces el último tiempo/picada recibida se introducirá en la vista, pero no necesariamente en la parte de arriba o de abajo.

SportIdent, Emit, MicroGate, o ALGE

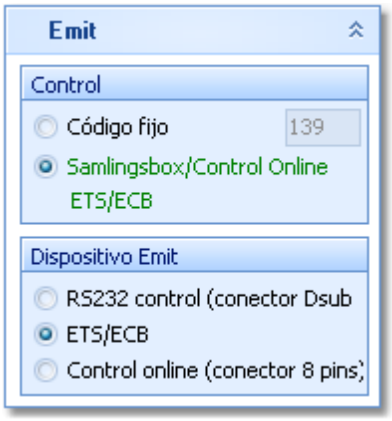
Esto mostrará opciones especiales que pertenecen al sistema de toma de tiempos. Vea el apartado especial para más detalles.

Modo de emergencia
Vea el párrafo de abajo para más información.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Emit (opciones para el sistema de chip)
Este párrafo solo se mostrará si está usando sistema de chip Emit. Las opciones especifican el tipo de control online que se usa para identificación.



Opción Control
Puede definir el número de código fijado para el control conectado. Si está usando Samlingsbox, el control Online o los dispositivos EmiTag ETS/ECB, entonces los números de código se incluirán en el protocolo. Por tanto debería seleccionar la segunda opción. Esto permite tener diferentes controles conectados al mismo Samlingsbox, o enviar diferentes controles online a través del mismo radio transmisor Emit.

Opción Dispositivo Emit
Emit ofrece tres alternativas, el control RS232 normal con su conector 9-pin DSub, los dispositivos EmiTag ETS/ECB y el control especial Online que reconocerá por su conector redondo de 8-pin.

Nota: Desde RS232 y los controles Online, la hora de picada se calculará desde el reloj del PC. **¡Por favor, tenga cuidado de tener el reloj del PC correctamente!** ETS/ECB proporcionan sus propios tiempos de dispositivo. El número de código es de menor importancia porque las picadas entrantes se insertarán como picadas de identificación de salida o meta de acuerdo a la selección del panel de abajo.

Antes de empezar

Hay algunas condiciones previas que deben comprobarse antes de empezar con la toma de tiempos.

- **Comprobar los ajustes del sistema de chip**
  La opcion Usar estación de meta no deben marcarse. Esta opción significa que el tiempo de la meta se leerán de la picada que esté guardada en el chip. ¡Exactamente eso es lo que no quiere tener aquí! En su lugar, quiere coger estos tiempos por un sistema externo de toma de tiempos. Esos tiempos no se sobrescribirán por descarga de los datos del chip en la meta. Para más información sobre esos ajustes, vea las referencias Ajustes SportIdent y Ajustes Emit.
- **Establezca el formato de tiempo adecuado**
  Solamente el formato de tiempo con decimas o centésimas registrará los tiempos con esa precisión. Todos los demás formatos implican registrar los tiempos en segundos. Esto es independiente del formato de tiempo que el sistema de toma de tiempos está enviando. Sin embargo, las reglas IOF actuales dicen que ninguna otra resolución más que los segundos *"tiene significado en orientación"*.
- En algunos casos, es necesario que **la hora PC esté sincronizada con la hora del evento**. Vea los apartados específicos de cada sistema de toma de tiempos para más información.
- Para ambos dispositivos, **¡establezca el puerto serie** de la manera correcta! Para más detalles, vea la referencia de Ajustes del puerto serie.

Trabajando en la ventana de toma de tiempos

Los tiempos y picadas de identificación entrantes se grabarán y mostrarán continuamente.

Si dispone de tiempo suficiente, puede introducir el dorsal y relevo del competidor que llega (siguiente tiempo) por adelantado. Normalmente no es posible todas las veces y los tiempos se guardarán de forma "independiente" por ahora. Puede añadir los dorsales/relevos más tarde directamente en la tabla. Guarde un registro usando el ***botón Guardar*** o la tecla ***Enter***.
Nota: ¡un dorsal enviado por el sistema de toma de tiempos tiene una prioridad superior a otro introducido

manualmente!

En la tabla se visualiza el competidor con su tiempo. Los errores se colorearán y se explicarán en un texto de error. En el lado derecho, puede comparar los tiempos oficiales de salida y meta actuales del competidor. Si hay una diferencia en el tiempo enviado por el sistema de toma de tiempos (izquierda), entonces se resaltará en color rojo. Una posible razón puede ser que un único competidor tenga varios tiempos asignados. En este caso, solo la última asignación es válida y las otras se resaltarán como errores. Borre aquellas asignaciones erróneas. Normalmente esos tiempos pertenecerán a otros competidores.

En los botones de la barra de la izquierda, encontrará algunas funciones especiales para manejar los errores.

Asignar competidor al tiempo anterior
El competidor se moverá al tiempo superior y se asignará a esa hora. Solamente tiempos no asignados con la marca de correcto se guardarán.

Asignar competidor al siguiente tiempo
El competidor se moverá al tiempo inferior y se asignará a esa hora. Solamente tiempos no asignados con marca de correcto se guardarán.

Intercambiar el tiempo con el competidor anterior
El competidor se moverá al tiempo superior y se asignará a esa hora. Si este tiempo ya se había asignado a otro competidor, entonces sus tiempos se intercambiarán.

Intercambiar el tiempo con el siguiente competidor
El competidor se moverá al tiempo inferior y se asignará a esa hora. Si este tiempo ya se había asignado a otro competidor, entonces sus tiempos se intercambiarán.

Cancelar la asignación del competidor a ese tiempo
El tiempo se mantendrá en la tabla pero se eliminará para el competidor. Si era una asignación errónea (resaltada en rojo) entonces no tiene efecto sobre el tiempo oficial del competidor.

Duplicar tiempo
Duplica el tiempo resaltado.

Eliminar tiempo
El tiempo se eliminará de la tabla. Esto solamente es posible si no está asignado a un competidor.

Ir al primer registro

Ir al último registro

También puede introducir tiempos manualmente. Para hacerlo, introduzca el tiempo que falta en el campo de introducción manual de abajo a la derecha y guárdelo pinchando en el botón o presionando la ***tecla Enter***.
Como opción, puede introducir el dorsal/relevo correcto en los campos de entrada.
Nota: Si ha introducido tiempos manualmente entonces el orden de entrada puede no corresponder con el orden de los tiempos.

Interrupción de la recepción automática

Si fuera necesario, puede interrumpir la recepción automática usando el ***botón Detener***. Todos los tiempos y picadas siguientes se pondrán en cola. Pinche en el ***botón Iniciar*** para volver a comenzar con la recepción automática.
Normalmente, no debería necesitar usar esta característica. Si tiene una alta frecuencia de tiempos entrantes, entonces reciba las picadas y los tiempos en una ventana. Abra otra ventana en modo sin conexión (que muestra los mismos datos) y maneje los errores por allí.

Nota

Cuando abra el formulario o refresque la tabla, todos los tiempos de meta y salida guardados se mostrarán. Durante la operación, solo se añadirán aquellos tiempos que se hayan recibido por la ventana. Esto está diseñado para tener una mejor vista general cuando se graban desde múltiples dispositivos y múltiples ventanas.

Cómo funciona la identificación

En la ***meta***, primero el sistema de toma de tiempos envía el tiempo exacto del marcador luminoso de meta (u Hora PC). Tras eso, el competidor pica en la estación SportIdent o en el control Emit. Usando número de chip, el primer tiempo sin asignar se asignará a este competidor.

El algoritmo de búsqueda comienza con el último tiempo asignado previamente.

Si había introducido un dorsal/relevo por asignación rápida, este tiene prioridad. La picada se añadirá al tiempo ya asignado. Así que sería posible incluso trabajar sin ninguna picada de identificación.

Algunos sistemas de toma de tiempo soportan esta preasignación por ellos mismos. Una preasignación hecha por el sistema de toma de tiempos invalida cualquier entrada en OS2010.

Corte en la red - Modo de emergencia

El modo de emergencia le ayuda a superar cortes en la red. La idea básica es que durante un corte en la red, los ordenadores clientes que recogen los tiempos y picadas puedan cambiar al modo local y seguir trabajando localmente. Más tarde esos tiempos pueden descargarse fácilmente en el evento principal, después de que la red esté funcionando de nuevo.

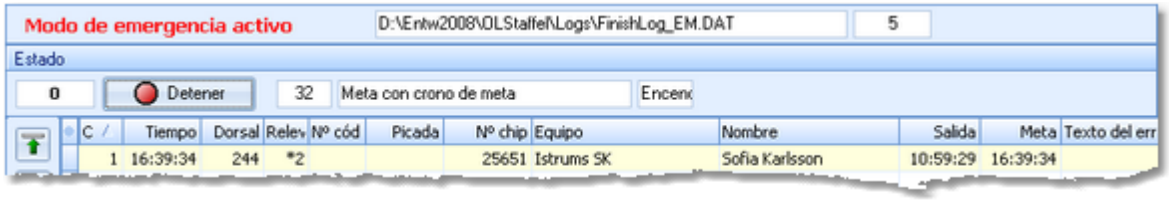
Como el modo de emergencia es una actividad que tiene sentido solamente en el modo local, no está disponible cuando se está trabajando en un evento remoto en la red.

Preparación

En cada PC cliente de toma de tiempos, prepare un evento local al que pueda cambiar para operar en modo local. Tiene sentido que sea una copia local del evento original.

Qué hacer durante un corte en la red

- Si la red se cae, se lo notificará alguien del equipo de organización o bien OS2010 se lo notificará mediante un cuadro de diálogo de pérdida de red.
- Cierre OS2010 y reinícielo. Ahora habrá cambiado a modo local y tendrá seleccionado su evento local preparado si lo había abierto como el último evento local.
- Abra el formulario de toma de tiempos adecuado.
- Despliegue la pestaña del modo de Emergencia en el panel de Ajustes y pinche en el botón ***Iniciar.***
- La ventana indicará que ahora está trabajando en el modo de emergencia:



  La parte de arriba del panel también muestra el nombre del archivo extra de registro del modo de emergencia y el número de tiempos guardados aquí.
- Simplemente continúe guardando picadas y tiempos. Se guardarán en el evento local. Si es una copia local del evento principal, los chips conocidos y los dorsales se manejarán como en el evento original y los tiempos se asignarán automáticamente.

Qué hacer tras el restablecimiento de la red

- Cierre la ventana de toma de tiempos.
- Cambie al evento principal de la red.
- En este evento, vuelva a abrir el formulario de toma de tiempos correcto y continúe grabando como habitualmente.
- Además, abra la función Toma de tiempos – Actualización de red.
- Suba todos los tiempos que había guardado durante el modo de emergencia. Para más información vea la referencia Actualización de red.

Más detalles sobre los archivos de registro de emergencia

Los archivos de registro de emergencia se guardarán en la subcarpeta *Logs* de la carpeta de ajustes de la Aplicación. Para más detalles mire en la referencia Carpetas de la aplicación. Consiste en dos archivos que se nombran *FinishLog_EM.dat* y *FinishLog_EM.idx*. Si desea subirlos a un lugar central (quizás directamente al servidor), entonces recójalos de los PCS de toma de tiempos y cópielos a un lugar central. Puede cargar entonces los tiempos correctos en el evento principal usando la función Actualización de red.

Para cada evento, se usará el mismo archivo de registro de emergencia. Si OS2010 encuentra tiempos de fechas

previas en el archivo de registro de emergencia, se le preguntará si desea eliminarlos cuando cambie al modo de emergencia.

Asignar tiempos a relevistas Xtra

Con OS2010, existe la posibilidad de computar relevistas simultáneos en el mismo relevo. Para más detalles, eche un vistazo a Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

A un relevista Xtra se le asignará su hora de llegada usando la picada de identificación del mismo modo que a cualquier otro relevista. Como es habitual, los relevos Xtra se mostrarán precedidos de un * (asterisco) en la tabla, como *2. No obstante, hay una función especial a la hora de editar una asignación. Funciona de forma similar a otras funciones como la Entrada manual de tiempos.

Si hace clic en la columna del relevo, se visualizará el botón Seleccionar Xtra *2. Pulse sobre el botón y aparecerá el panel inferior, que le ofrece la posibilidad de seleccionar uno de esos relevistas Xtra.

Se puede navegar usando las teclas de flecha y seleccionar el relevista apropiado con la tecla ***Enter***, con *doble clic* o pulsando el botón ***Guardar*** de la derecha.

Nota: Al editar el número de relevo y cambiar de relevo “normal” a relevo Xtra, el panel aparecerá automáticamente.

Si usted había preasignado un relevo Xtra empleando los campos de entrada, entonces el tiempo siguiente será asignado al relevo pero será mostrado con un mensaje de error que le indica que aún tiene que asignarlo al relevista apropiado. Puede hacerlo cuando tenga tiempo o puede hacerlo otro operador desde otro PC.

Informes

El informe muestra todos los tiempos y a quienes han sido asignados, junto con un comentario auto explicativo si es necesario.
Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

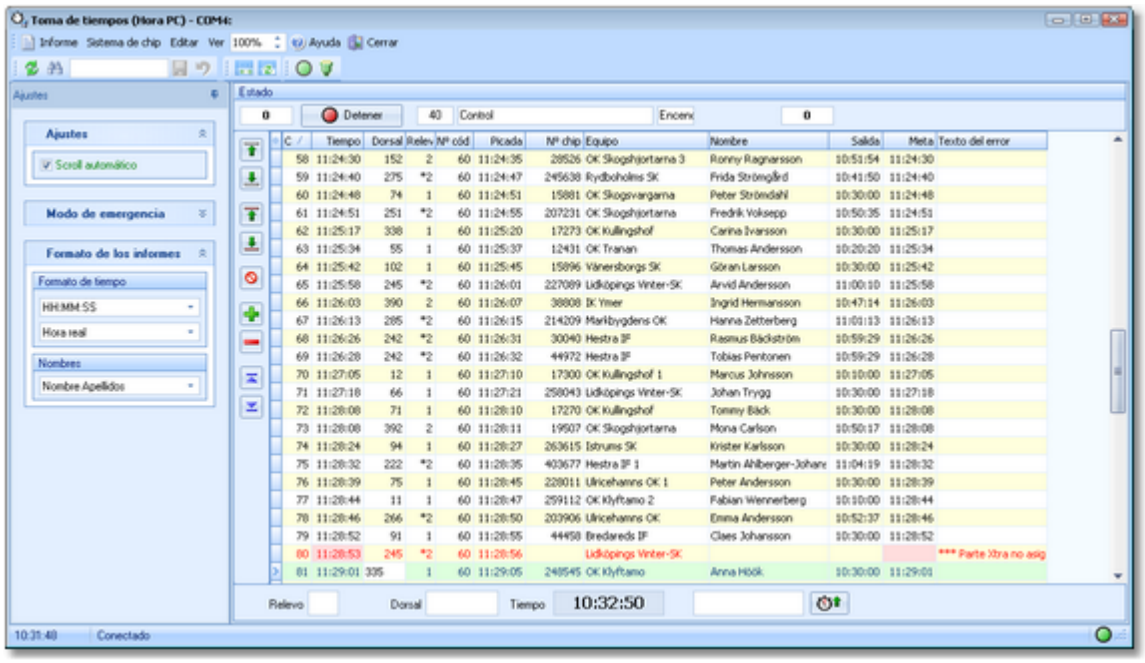
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Toma de tiempos - Hora PC
- Toma de tiempos - SportIdent
- Toma de tiempos - Emit
- Toma de tiempos - Microgate
- Toma de tiempos - Alge
- Resultados
- Ajustes SPORTident
- Ajustes Emit
- Ajustes del puerto serie
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas

5.7.4.3 Toma de tiempos - Hora PC

Puede utilizar la ***Hora PC*** junto con cualquiera de los dos sistemas de picadas Emit y SportIdent para la picada de identificación.

Las diversas funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. El funcionamiento general de la toma de tiempos está descrita en la referencia Toma de tiempos – Principios básicos. Asegúrese de leer esto primero si no está familiarizado con la toma de tiempos en OS2010.

Este apartado solamente añade manejos específicos en el uso de la Hora PC para la toma de tiempos.



Los tiempos se calculan por la Hora PC. **Por favor, ¡tenga cuidado de haber establecido la Hora PC correctamente!**
El campo tiempo muestra la hora actual del reloj del PC. Presionando la ***barra de espacio*** guarda el tiempo actual en la tabla.

Mire también

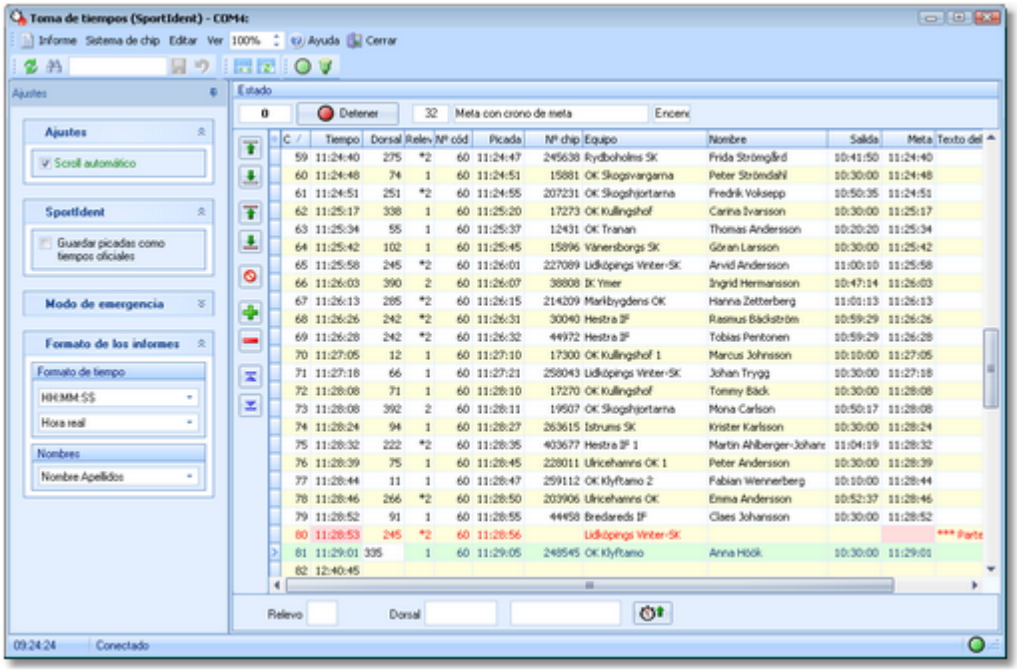
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Ajustes del puerto serie

5.7.4.4 Toma de tiempos - SportIdent

Usted puede utilizar la ***estación sprinter de SportIdent*** o incluso la picada de una ***estación ordinaria*** para la toma de tiempos.

Las diversas funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. El funcionamiento general de la toma de tiempos está descrito en la referencia Toma de tiempos – Principios básicos. Asegúrese de leer esto primero si no está familiarizado con la toma de tiempos en OS2010.

Este apartado solamente añade manejos específicos de uso de SportIdent para la toma de tiempos.



Esta función está diseñada para las estaciones sprinter de SportIdent en el modo especial de meta con disparador de tiempo. Esas estaciones envían tanto el tiempo de la barra luminosa como el de las picadas de identificación.

Con la opción *Guardar picadas como tiempos oficiales*, puede utilizar cualquier estación normal SI (meta o control) para la toma de tiempos.

Personalizando los ajustes

Para una descripción de las opciones básicas, vea la referencia Toma de tiempos – Principios básicos.
Hay un párrafo especial con las **opciones SportIdent**.

Guardar picadas como tiempos oficiales	Marque esta opción si está usando estaciones normales para la toma de tiempos.

Mire también

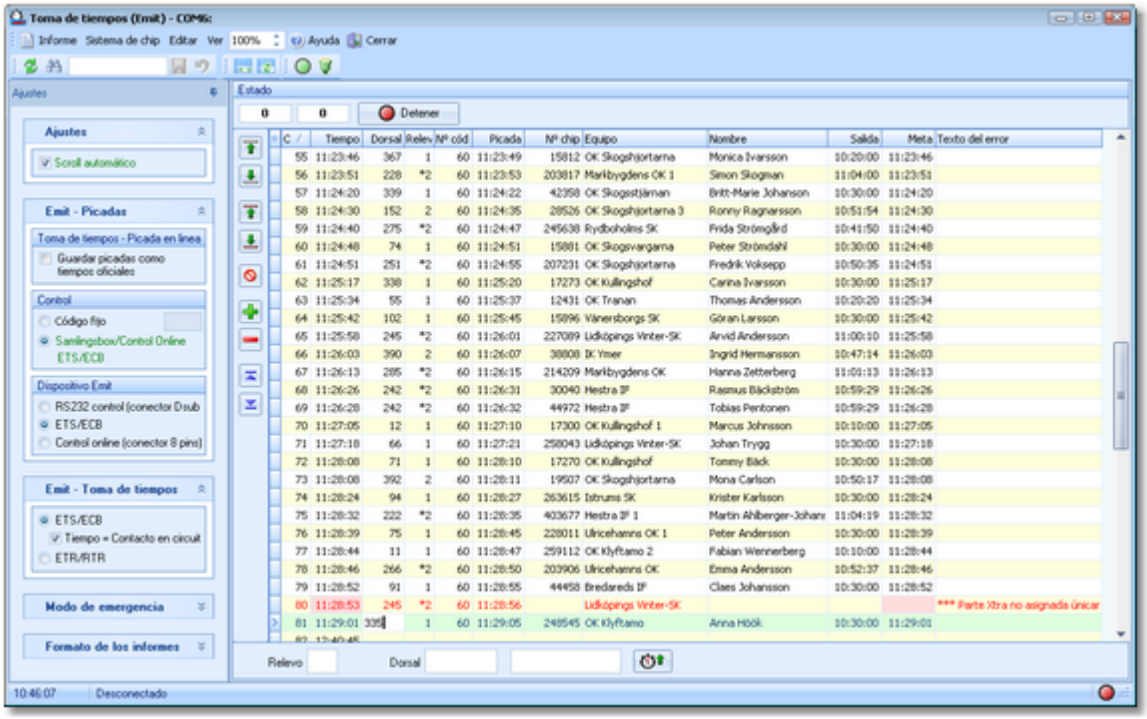
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Ajustes SPORTident
- Ajustes del puerto serie

5.7.4.5 Toma de tiempos - Emit

Usted puede utilizar el dispositivo de toma de tiempos ***Emit ETR/RTR*** junto con cualquiera de los dos sistemas de picadas Emit o SportIdent para la picada de identificación. Si está usando EmiTag, debe utilizar los dispositivos ***ETS/ECB***.

Las diversas funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. El funcionamiento general de la toma de tiempos está descrito en la referencia Toma de tiempos – Principios básicos. Asegúrese de leer esto primero si no está familiarizado con la toma de tiempos en OS2010.

Este apartado solamente añade manejos específicos de los dispositivos Emit de toma de tiempos.



Establezca el tipo de tiempos correcto abajo a la izquierda. Los tiempos se grabarán por ETR/RTR o ETS/ECB y se identificarán por las picadas del control.

Con la opción *Guardar picadas como tiempos oficiales*, puede utilizar un control Emit normal para la toma de tiempos. Utilice esta opción si ha establecido la opción Emit Toma de tiempo – Picadas online. Este es también el ajuste correcto si está utilizando ETS/ECB y un circuito que graba los EmiTags. Vea la referencia Ajustes Emit para más detalles.

Nota:

También es posible recoger las picadas de meta online por la vía de las funciones del Comentarista. Para más detalles vea las referencias Monitor online para tiempos intermedios (Cliente) y Monitor online para tiempos intermedios (Servidor). Sin embargo, se recomienda utilizar esta función de toma de tiempos para ese propósito porque aquí tiene mas posibilidades de interferir manualmente y no necesita tener cuidado con los puertos Winsock, etc.

Personalizando los ajustes

Para una descripción de las opciones básicas vea la referencia Toma de tiempos – Principios básicos.
Hay dos párrafos especiales con **opciones Emit**.

Guardar picadas como tiempos oficiales	Marque esta opción si está usando la picada online del control normal de meta para la toma de tiempos.
ETS/ECB o ETR/RTR	Seleccionar el dispositivo de toma de tiempos correcto.
Tiempos = Contactos en circuito	Esta es una opción especial para usar ETS/ECB con una barra de luz o un disparador de tiempos manual. Estos dispositivos siempre emiten dos tiempos: uno cuando se rompe el contacto y otro cuando se cierra (circuito). De acuerdo con Emit, su orden es diferente con diferentes dispositivos de disparo. *Pero para la toma de tiempos, siempre debe usarse el primero.* Con un botón de disparo, puede comprobar esto fácilmente. Apriete el botón, manténgalo presionado por un momento y finalmente suéltelo. Si obtuvo el tiempo de cuando presionó el botón, entonces el ajuste es correcto. Si tiene el tiempo de cuando lo soltó, tiene que cambiar el ajuste. Un procedimiento similar se puede hacer con la barra de luz.

Los restantes ajustes Emit se aplican a Emit como sistema de chip, y se describen en la referencia de Toma de tiempos – Principios básicos.

¿Cómo configurar el ETR/RTR para trabajar junto con OS2010?

Seleccione el programa 10 para la toma de tiempos y grabe los tiempos. Para más información, lea el manual de Emit.

Ajuste el puerto de toma de tiempos a 1200bps, 8bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada. **Nota:** ¡Es diferente a usar el ETR para descargar chips!

¿Cómo configurar el ETS/ECB para trabajar junto con OS2010?

Conecte el dispositivo a un puerto USB y ajuste el puerto COM virtual a 115200bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada.

Configure el dispositivo y los circuitos/disparadores de tiempo como los necesite. Para más información, lea el manual de Emit.

Mire también

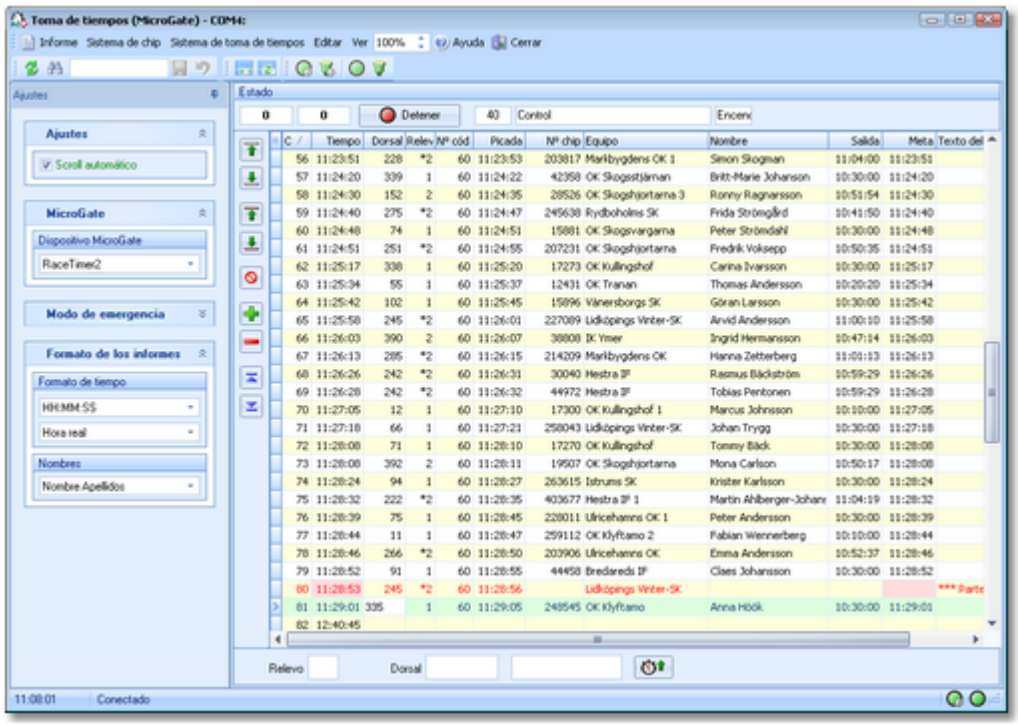
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Ajustes Emit
- Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente)
- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)
- Ajustes del puerto serie

5.7.4.6 Toma de tiempos - Microgate

Usted puede utilizar el dispositivo de toma de tiempos ***MicroGate*** junto con cualquiera de los dos sistemas de picadas Emit o SportIdent para la picada de identificación.

Las diversas funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. El funcionamiento general de la toma de tiempos está descrito en la referencia Toma de tiempos – Principios básicos. Asegúrese de leer esto primero si no está familiarizado con la toma de tiempos en OS2010.

Este apartado solamente añade manejos específicos del sistema de toma de tiempos MicroGate.



Seleccione su dispositivo MicroGate de la lista.
MicroGate-REI2 y MicroGate-RaceTimer2 soportan los tiempos reales de salida que se envían por la línea de salida.
No obstante, OS2010 considera que todos los tiempos entrantes son horas de meta.
Puede asignar los tiempos a los dorsales/relevos con REI2/RaceTimer2 y después transferirlos a OS2010.

Personalizando los ajustes

Para una descripción de las opciones básicas vea la referencia Toma de tiempos – Principios básicos.
Hay un párrafo especial con **opciones MicroGate**.

Dispositivo MicroGate	Seleccione el dispositivo correcto, *REI2* o *RacerTimer2*.

¿Cómo configurar los dispositivos MicroGate para trabajar junto con OS2010?

REI2

Utilice la aplicación PC-Online.
En la configuración del software, establezca el *Tiempo para introducir* en 0 segundos.
En la configuración de REI2, establezca el *puerto serie* correcto (ordenador A o B) a 38400bps, Online=si, Offline=Si, Tick=Off.
En este formulario, establezca el puerto de toma de tiempos a 38400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada.

RaceTimer2

Utilice la aplicación PC-Online.
En el formulario, establezca el puerto de toma de tiempos a 2400bps, 8 bit de datos, sin paridad, 1 bit de parada.

Mire también

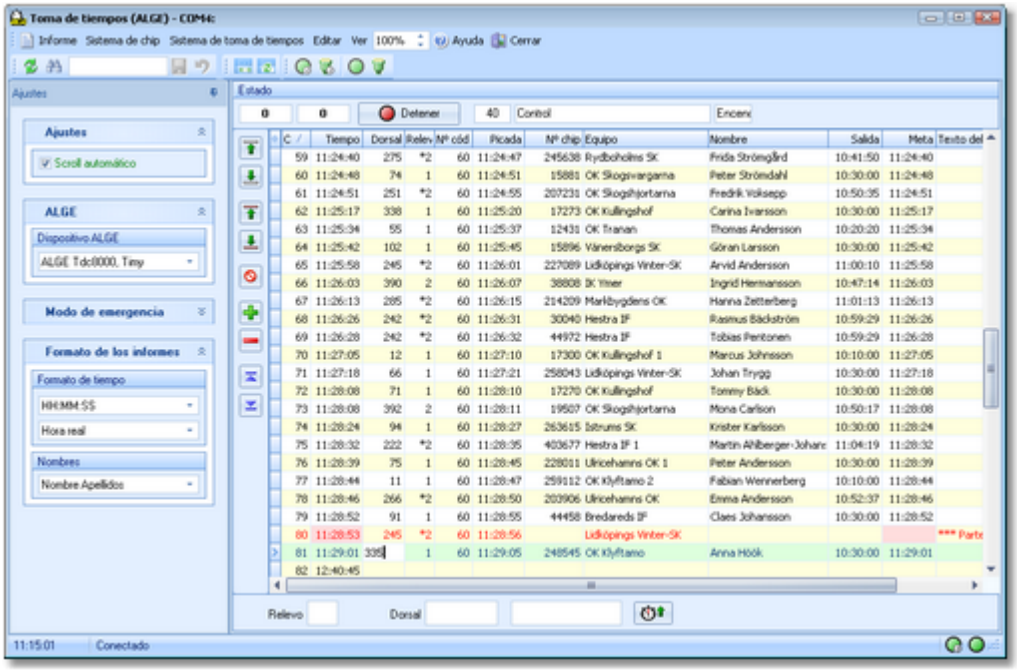
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Ajustes del puerto serie

5.7.4.7 Toma de tiempos - Alge

Usted puede utilizar un dispositivo de toma de tiempos ***ALGE*** junto con cualquiera de los dos sistemas de picadas Emit o SportIdent para la picada de identificación.

Las diversas funciones de toma de tiempos trabajan todas de la misma manera. El funcionamiento general de la toma de tiempos está descrito en la referencia Toma de tiempos – Principios básicos. Asegúrese de leer esto primero si no está familiarizado con la toma de tiempos en OS2010.

Este apartado solamente añade manejos específicos del sistema de toma de tiempos ALGE.



Seleccione su dispositivo ALGE de la lista.
Excepto ALGE S3, todos los tipos soportan los tiempos reales de salida que se envían por el canal de salida. No obstante, OS2010 considera que todos los tiempos entrantes son horas de meta.
Con TDC8000 y más actuales, y Timy, puede asignar los tiempos a los dorsales/relevos y después transferirlos a OS2010.

Personalizando los ajustes

Para una descripción de las opciones básicas vea la referencia Toma de tiempos – Principios básicos.
Hay un párrafo especial con **opciones ALGE**.

Dispositivo ALGE	Seleccione el dispositivo correcto, *ALGE TdC800*, *Timy*, *ALGE S3* o *ALGE S4*.

¿Cómo configurar los dispositivos ALGE para trabajar junto con OS2010?

ALGE TdC8000 y compatibles, Timy

Utilice la aplicación Split (no con Timy).
Puede establecer la velocidad a 2400, 4800, 9600, 19200 bps. El ajuste del dispositivo debe estar en consonancia con el ajuste de toma de tiempos de este formulario. Además se deben establecer 8 bit de datos, sin paridad, 1bit de parada.

ALGE S3

Establezca el puerto serie a 2400bps, 7 bits de datos, sin paridad, 2 bits de parada.

ALGE S4

Establezca el puerto serie a 2400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada.

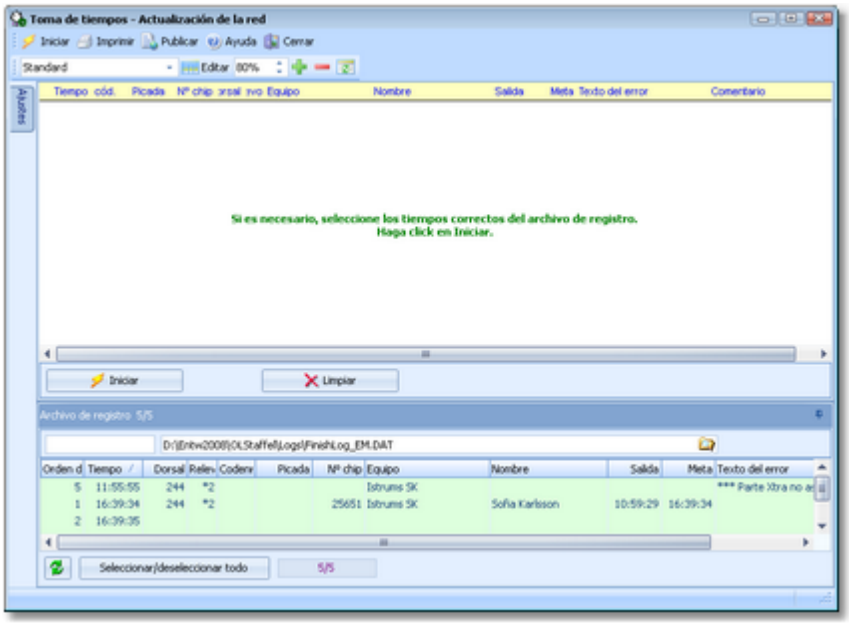
Mire también

- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Actualización de red
- Ajustes del puerto serie

5.7.4.8 Toma de tiempos - Actualización de red

En el modo de Emergencia, los tiempos se guardarán en un archivo de registro local. Si necesita más información sobre el modo de emergencia, vea la referencia de Toma de tiempos – Principios básicos.

El formulario abre automáticamente el archivo de registro de emergencia de este PC.



Cuando la red se restablece de nuevo tras un corte, puede rápidamente subir al evento principal todos los tiempos que se han guardado localmente solo en el modo de emergencia. El archivo de registro local de emergencia debería contener solamente esos tiempos que se han grabado durante el corte en la red. Simplemente pulse en ***Iniciar*** para meterlos en el evento.
En casos extraordinarios, puede tener que seleccionar tiempos específicos o una parte de ellos, por ejemplo, si hubiera varios cortes durante la competición. Utilice un orden adecuado de clasificación y seleccione los tiempos correctos.

Con el botón ***Limpiar*** puede limpiar el archivo de registro.

Puesto que el formulario carga el archivo de registro local de emergencia automáticamente, se recomienda tratar este archivo de registro de cada ordenador cliente localmente. Otra razón más para hacerlo así es que el operador de este PC tiene el mayor conocimiento para decidir en caso de incertidumbre. Sin embargo, puede preferir recoger los archivos de registro y procesarlos en un lugar central. El archivo de registro de emergencia final se guarda en la subcarpeta *Logs* de la carpeta de ajustes de tu Aplicación. Para más detalles mire a la referencia Carpetas de la aplicación. Consiste en dos archivos que se nombran *FinishLog_EM.dat* y *FinishLog_EM.idx*.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene un párrafo de formato.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

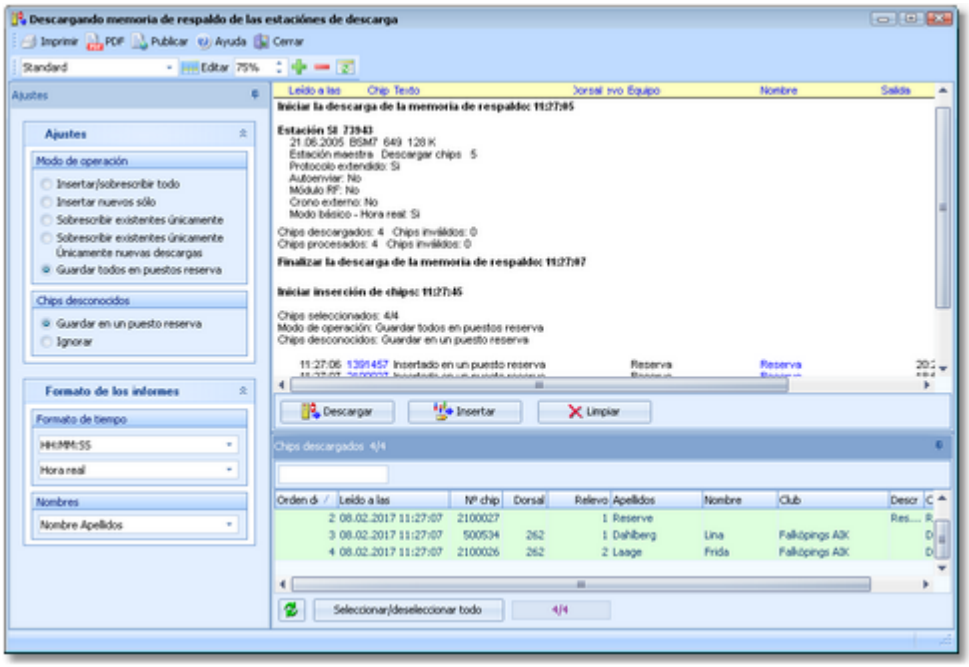
Mire también

- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Principios básicos

5.7.5 Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga

Usted puede descargar la memoria de seguridad de un dispositivo lector SportIdent o Emit e introducir los chips en el evento. Esta función se utiliza a menudo si ha descargado los chips en un dispositivo lector independiente, por ejemplo, el conjunto de impresión de SportIdent, y después quiere cargarlos en OS2010 y llegar a publicar los resultados. Sin embargo, en los relevos esto no parece razonable, ya que el propósito principal de esta función es recuperar chips perdidos.

El modo de funcionamiento de este formulario es similar a la función de los Archivos de registro, con la principal diferencia de que los chips se obtienen de la memoria de un dispositivo en vez del archivo de registro.



Pulse en ***Descargar***. Esto abrirá cualquiera de los cuadros de diálogo Descarga de memoria de respaldo de estación SI, Descarga de memoria de respaldo del MTR Emit, o Descargar de memoria de respaldo del ECU/MTR5 Emit, dependiendo del sistema de chip que esté usando. Este cuadro de diálogo permanecerá en la parte superior de este formulario. Puede trabajar con los dispositivos (quizás descargar varios dispositivos). Cada acción se protocolizará en la ventana de registro. Todos los chips descargados se recogerán en la lista de la parte inferior. Si fuera necesario, puede cerrar el cuadro de diálogo del dispositivo y volverlo a abrir más tarde con una pulsación en el botón ***Descargar***. Además de su principal propósito (descargar), el cuadro de diálogo del dispositivo nos ofrece algunas funciones adicionales de mantenimiento. Antes de continuar leyendo en este apartado, se recomienda mirar en las referencias Descargar memoria de respaldo de la estación SI, Descargar memoria de respaldo del MTR Emit y Descargar memoria de respaldo del ECU/MTR5 Emit, para más detalles.

Puede seleccionar los competidores o chips deseados de la lista de chip descargados de la parte de abajo. Utilice un orden de clasificación adecuado y el campo de búsqueda rápida de la parte superior izquierda de la tabla de selección. Pulse en ***Insertar*** y mire la ventana de informe del archivo. **Nota:** El orden de clasificación de la tabla de selección se cambiará automáticamente a orden de entrada. Esto es necesario para manejar múltiples asignaciones del mismo chip en el orden correcto. Bueno, si ha descargado desde varios dispositivos, entonces es responsable usted mismo de lo que suceda con los chips repetidos.

Con el botón ***Limpiar*** puede limpiar la lista de chips descargados.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene dos párrafos.

Ajustes

Estos ajusten definen cómo deben gestionarse los chips cuando se cargan en el evento.

Modo operativo	Define cómo se guardarán los chips.	
	Insertar/sobrescribir todo	Los chips existentes se sobrescribirán y los nuevos se insertarán.

	Insertar nuevos sólo	Solamente los nuevos se insertarán, los existentes no se tocarán.
	Sobrescribir existentes únicamente	Solamente los chips existentes se sobrescribirán los nuevos se ignorarán.
	Sobrescribir existentes únicamente, únicamente nuevas descargas	Los chips existentes se sobrescribirán con el mismo chip solamente si éste tiene una hora de lectura posterior.
	Guardar todos en puestos de reserva	Todos los chips se guardarán a puestos de reserva.
Chips desconocidos	Guardar en puestos de reserva	Los chips desconocidos se guardarán a puestos de reserva.
	Ignorar	Los chips desconocidos se ignorarán.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Asignaciones automáticas

Cuando se descargan los chips, OS2010 trata de arreglar las asignaciones previas erróneas de forma automática. Con la descarga de chips desde una memoria de copia de seguridad, se llevarán a cabo los mismos algoritmos. También, los corredores Xtra se calculan como siempre (incluidos en el equipo o no). Si no está seguro si los corredores Xtra han sido incluidos de manera correcta por esta función, entonces vea un informe sobre las asignaciones Xtra y examínelos.

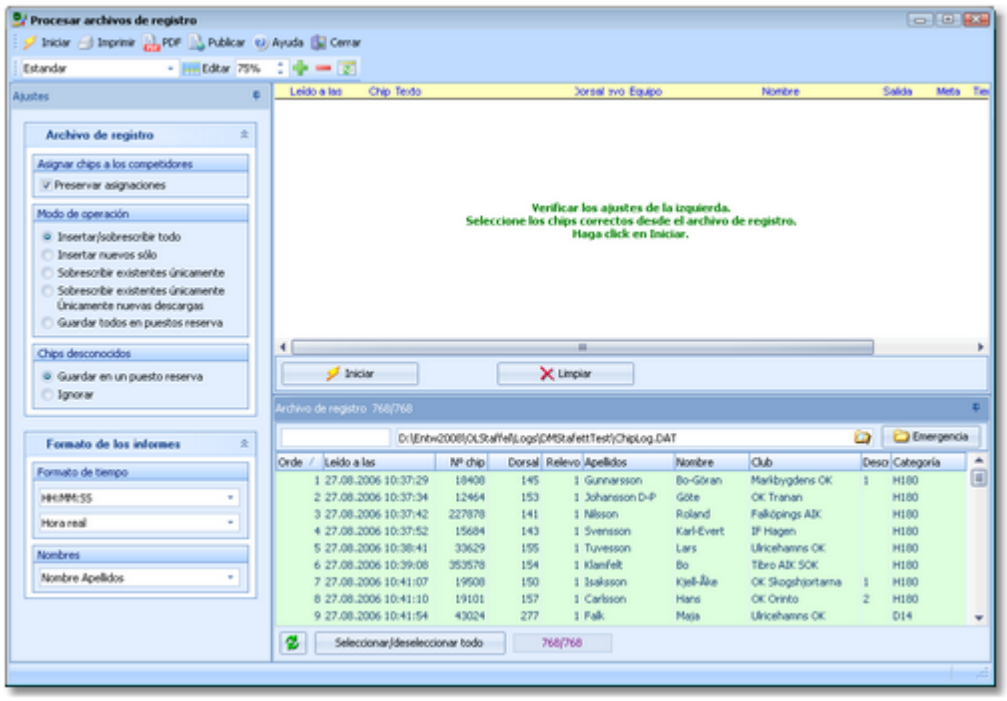
Vea la referencia Descarga de chips para más detalles sobre asignaciones automáticas.

Mire también

- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Evaluar chips
- Descarga de chips
- Archivos de registro
- Descargar memoria de respaldo de la estación SI
- Descargar memoria de respaldo del MTR Emit
- Descargar memoria de respaldo del ECU/MTR5 Emit

5.7.6 Archivos de registro

Por razones de copia de seguridad, todos los chips descargados se guardarán en un archivo de registro local. Esto es útil para restaurar tras un corte o problemas en la red. En la mayoría de los casos, puede buscar un chip concreto que se puede haber perdido en Evaluar chips, eliminándolo accidentalmente. El modo de trabajo de este formulario es similar a la función Leer memoria de respaldo de las estaciones de descarga, con la diferencia de que se toman los chips del archivo de registro en lugar de la memoria del dispositivo. También hay una diferencia en relación con las asignaciones automáticas de las postas, vea debajo.
El formulario Procesar archivo de registro abre el archivo de registro local del evento actual automáticamente.



Puede seleccionar los competidores deseados del archivo de registro. Utilice un orden adecuado y el campo de búsqueda rápida de la parte superior izquierda de la tabla de selección. Pulse en ***Iniciar*** y mire la ventana de informe de registro. **Nota:** la ordenación de la tabla de selección se cambiará automáticamente a orden de entrada. Esto es necesario para manejar múltiples asignaciones del mismo chip de la misma manera que se hizo cuando se leyó el chip.

Por defecto, se muestra el archivo de registro actualmente en activo. Puede también seleccionar otro archivo de registro y cargar sus chips en el evento. Puede recoger todos los archivos de registro de los ordenadores clientes en una red, si quiere procesarlos en un lugar central. Los archivos se guardan en la subcarpeta *Logs* de la carpeta de ajustes de la aplicación. Para más detalles mire en la referencia Carpetas de la aplicación. En la carpeta *Logs*, encontrará subcarpetas que tienen los mismos nombres que las carpetas de datos de los eventos. Para eventos remotos en el servidor, el nombre de la carpeta local es el nombre de la carpeta del evento más _R (de remoto). Dentro de cada *Logs\<Carpeta de evento>*, encontrará los archivos de registro del evento. Consisten en dos archivos que se llaman *ChipLog.dat* y *ChipLog.idx*.

Con el botón ***Limpiar***, puede vaciar el archivo de registro.

Un caso especial es el procesamiento del archivo de registro de emergencia. Vea abajo para más detalles.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene dos párrafos.

Archivo de registro

Estos ajustes definen cómo deberían ser gestionados los chips cuando se cargan en el evento.

Asignar chips a los competidores	Preservar asignaciones	Si el competidor existe, se hará la misma asignación que en el archivo de registro. Esta opción solo funciona adecuadamente con el mismo evento del que procede el archivo de registro. ¡Utilizar esta opción para cargar un archivo de registro de otro evento producirá resultados impredecibles! Si desactiva esta opción, entonces las asignaciones se harán como en la descarga del chip, usando el número del chip.
Modo de operación	Define cómo se guardarán los chips.	
	Insertar/sobrescribir	Los chips existentes se sobrescribirán y los nuevos

	todo	se insertarán.
	Insertar nuevos sólo	Solamente los nuevos se insertarán, los existentes no se tocarán.
	Sobrescribir existentes únicamente	Solamente los chips existentes se sobrescribirán, los nuevos se ignorarán.
	Sobrescribir existentes únicamente, nuevas descargas	Los chips existentes se sobrescribirán con el mismo chip solamente si este tiene una hora de lectura posterior.
	Guardar todos en puestos reserva	Todos los chips se guardarán a puestos de reserva.
Chips desconocidos	Guardar en un puesto reserva	Los chips desconocidos se guardarán a puestos de reserva.
	Ignorar	Los chips desconocidos se ignorarán.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Archivo de registro de modo de emergencia

Si necesita más información sobre el modo de emergencia, vea la referencia Descarga de chips.

Cuando se restablece la red después de un corte, puede rápidamente cargar en el evento principal todos los chips que se habían guardado localmente, solo en el modo de emergencia. Pulse en el botón ***Emergencia*** en la parte superior derecha de la tabla de archivo de registro. Esto cargará el archivo de registro local de emergencia que debería contener aquellos chips que han sido descargados durante el corte de red. Simplemente pulse en ***Iniciar*** para insertarlos en el evento.

Nota: Los ajustes del archivo de registro no se utilizan para estos chips. Estos chips se manejarán como en la descarga, el competidor correcto se buscará por el número de chip y el chip se le asignará al competidor. Si hay algún problema (desconocido, etc.), entonces el chip se guardará en un puesto de reserva.

Puesto que el botón de emergencia trabaja solo con el archivo de registro local de emergencia, se recomienda tratar cada archivo de registro de cada ordenador cliente localmente. Una razón más para hacerlo así es que el operador en este PC tiene el mejor conocimiento para decidir en caso de incertidumbre. Sin embargo, puede preferir reunir los archivos de registro y tratarlos desde un lugar central. El archivo de registro de emergencia se guarda en la subcarpeta *Logs* de su carpeta de ajustes de la Aplicación. Para más detalles mire la referencia Carpetas de la aplicación. Consiste en dos archivos que se llaman *ChipLog_EM.dat* y *ChipLog_EM.idx*.

Asignaciones automáticas

Cuando se descargan los chips, OS2010 trata de arreglar las asignaciones previas erróneas de forma automática. Estos algoritmos no estarán activos ya que el archivo de registro tiene guardada la asignación correcta (que ya se ha encontrado por la función Descarga de chips).
Solo si un chip del archivo de registro proviene del *modo de emergencia* o si *Preservar asignaciones* está desmarcada, entonces se llevarán a cabo los algoritmos automáticos.

Los relevistas Xtra se calcularán de la manera normal en ambos casos (incluidos en el equipo o no).). Si no está seguro si los corredores Xtra han sido incluidos de manera correcta por esta función, entonces vea un informe sobre las asignaciones Xtra y examínelos.

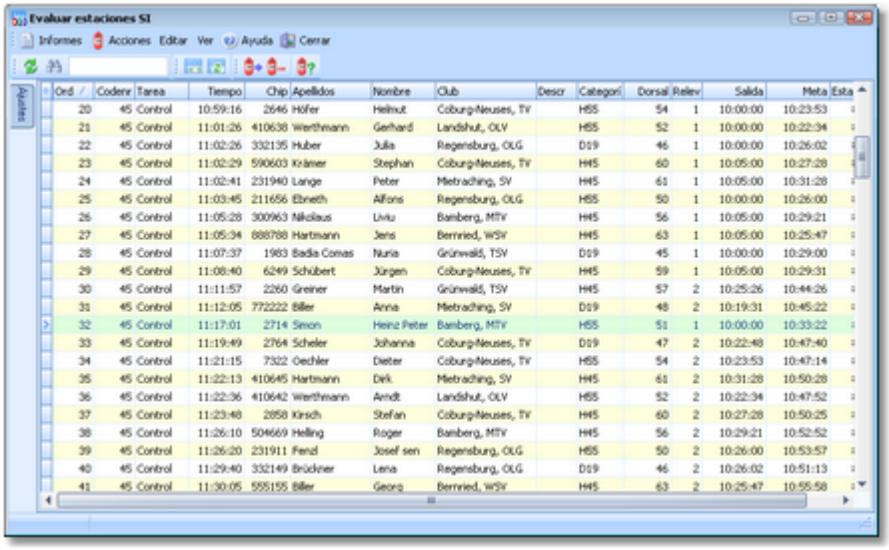
Vea la referencia Descarga de chips para más detalles sobre asignaciones automáticas.

Mire también

- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Evaluar chips
- Descarga de chips
- Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga

5.7.7 Evaluar estaciones SI

Puede descargar las picadas de la copia de seguridad de la memoria de una estación de control SportIdent. Se usa principalmente para buscar competidores que no han tomado la salida en base a las picadas de comprobar o salida que faltan, pero también para solucionar reclamaciones sobre picadas que faltan, etc.



Dentro del menú ***Acciones*** encontrará las funciones principales de este formulario: *Descargar picadas* y *Competidores que no tomaron la salida*. Vea el párrafo sobre funciones especiales de abajo para más detalles. Sin embargo debería haber un protocolo bien definido de salidas que se debería usar para determinar los equipos que no han salido. Normalmente, valdrá simplemente con comprobar los mapas que han quedado en la salida en masa y en las transiciones.

Una de las otras tareas que puede realizar aquí es *resolver reclamaciones sobre falta de picadas*. Si el competidor no ha esperado la señal de feedback cuando picó, la picada no se guardó en la tarjeta SI. Sin embargo, esta picada se habrá guardado en la memoria de la estación con un código de error. Normalmente el competidor reclamará y asegurará que había esperado la señal y por tanto debería tener esta picada.

Puede descargar las estaciones de ese control y buscar la picada usando el número de tarjeta SI. Son posibles dos casos.

- Hay una picada con un código de error.
  Esas picadas se muestran con una indicación desde ErrA hasta ErrF, donde el último carácter le indica cuando se ha quitado la tarjeta SI de la estación. Un código de error confirma que el corredor no esperó la señal. Esto quiere decir que no tiene una picada válida para ese control.
- No se encuentra la picada
  Entonces el corredor no picó en ella de ninguna manera.

Sin embargo, las reglas IOF y casi todas las reglas de las competiciones nacionales se ciñen estrictamente a lo que se encuentra en el chip y no permiten ninguna evaluación por la descarga de picadas de los controles. Pero mostrarle la evidencia de la falta de picada a un competidor puede aumentar su confianza en la picada electrónica y en su competencia como organizador de orientación.

Personalizando los ajustes

Establezca el formato de tiempo aquí. Las horas se mostrarán de acuerdo a este ajuste. El formato de tiempo juega un papel importante cuando se descargan las picadas. Cuando se guardan tiempos de picadas, el formato actual se usará para truncarlo de una mayor precisión que se puede encontrar en la estación.

En el caso normal, siempre tendrá una precisión de segundos y no tendrá que preocuparse de esto porque todos los tipos de estación tienen como mínimo esa misma precisión. Sin embargo, las estaciones de control en modo extendido guardan las picadas con una precisión de 1/256 segundos. Para guardarlo, configure el formato de tiempo

con décimas o centésimas antes de descargar las picadas. Si comete un error, simplemente elimine las picadas erróneamente guardas (vea las funciones especiales de abajo).

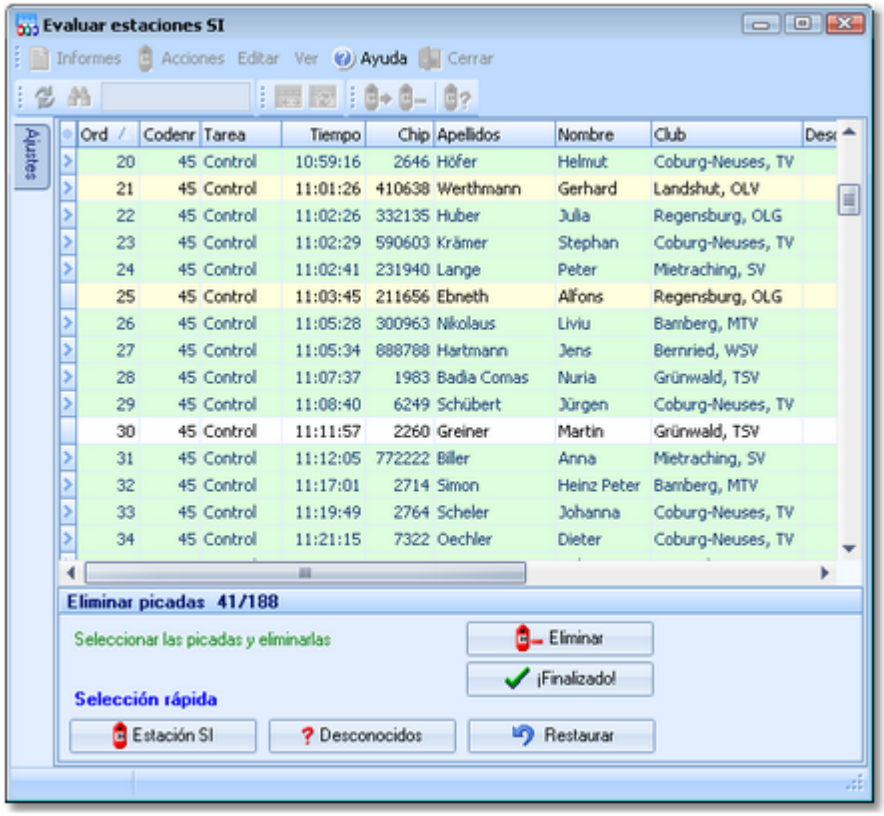
Funciones especiales

Descargar picadas

Esto abrirá el cuadro de diálogo Descargar memoria de respaldo de la estación SI. Este cuadro de diálogo permanecerá en primer plano sobre este formulario. Puede trabajar con los dispositivos (quizás descargar varios dispositivos). Las picadas descargadas de la memoria se guardarán en la tabla. Si fuera necesario, puede cerrar el cuadro de diálogo del dispositivo y volverlo a abrir más tarde con un click en el botón. Además de su principal propósito (descargar), el cuadro de diálogo del dispositivo ofrece algunas funciones adicionales de mantenimiento. Se recomienda mirar la referencia Descargar memoria de respaldo de la estación SI para más detalles.

Eliminar picadas

Puede eliminar picadas no deseadas. Por ejemplo, si las picadas se han descargado y truncado con la resolución incorrecta.



En este modo, puede seleccionar múltiples picadas. A diferencia de la selección para el informe, tiene que pulsar *Control-Click* para seleccionar los registros. Normalmente, usará los botones de selección rápida. ***Estación SI*** selecciona todas las picadas de la misma estación que la picada seleccionada actualmente. ***Desconocidos*** selecciona todas las picadas con tarjetas SI desconocidas que pueden proceder de eventos anteriores. Utilice ***Restaurar*** para quitar la selección de las picadas e intentarlo de nuevo.
Pinche en ***Eliminar*** para borrar las picadas seleccionadas. Se recomienda eliminar las picadas en varios pasos usando la selección rápida, así no hay necesidad de seleccionar manualmente todo a la vez. Si ha terminado con todo eso, entonces pinche en el botón ***¡Finalizado!*** para regresar al modo de trabajo normal.

Encontrar corredores que no tomaron la salida

Como de costumbre, cada competidor debe hacer una picada de comprobación antes de la salida para asegurarse de que su tarjeta SI se ha limpiado adecuadamente. Puede utilizar esto para encontrar los competidores que no han tomado la salida. Mire en la referencia Encontrar competidores que no tomaron la salida para más detalles.

Informes

El **informe de picadas** proporciona una lista de todas las picadas descargadas.

El **informe de estaciones SI** proporciona una lista de todas las acciones de descarga.

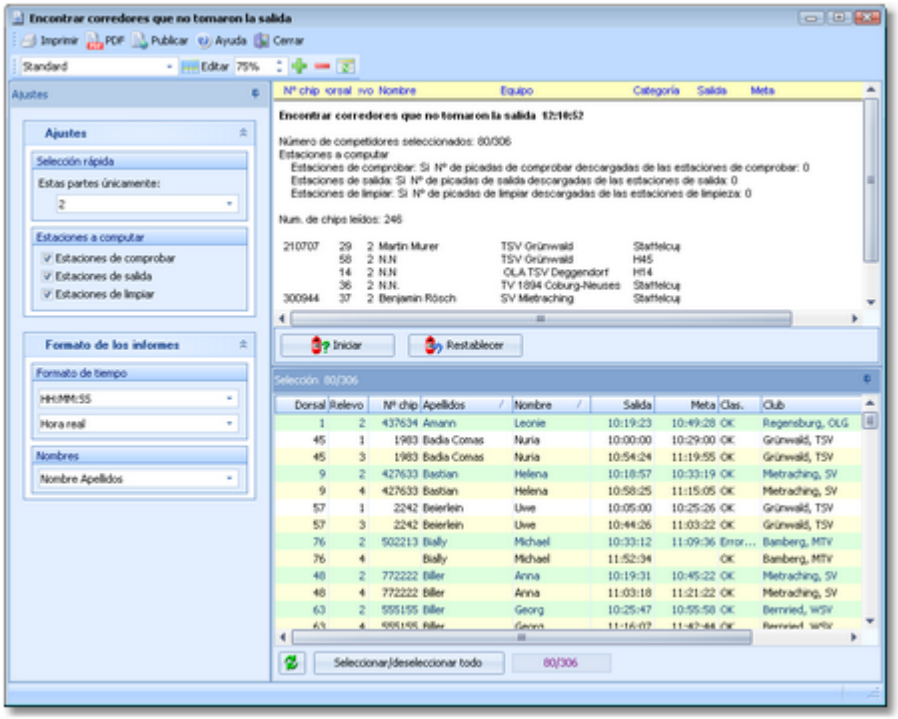
Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Mire también

- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Descargar memoria de respaldo de la estación SI
- Encontrar competidores que no tomaron la salida

5.7.7.1 Encontrar competidores que no tomaron la salida

Como es costumbre, cada competidor debe hacer una picada de comprobación antes de la salida para asegurarse de que su tarjeta SI se ha limpiado adecuadamente. Puede aprovechar esto para encontrar los competidores que no tomaron la salida.
Sin embargo debería haber un protocolo bien definido de salidas que se debería usar para determinar los equipos que no han salido. Normalmente, valdrá simplemente con comprobar los mapas que han quedado en la salida en masa y en las transiciones.



Además, o como alternativa a las picadas de comprobación, puede también utilizar las picadas de limpiar y de salida para esta función.

Cuando la salida ha acabado, *descargue las picadas* de todas las estaciones necesarias. Vea la referencia Evaluar estaciones SI para más detalles. Si fuera necesario, puede reducir el proceso, seleccionando los competidores deseados en la parte inferior. Quizás solo se deberían seleccionar los competidores de una posta específica. Puede seleccionarlos usando la *caja de Selección rápida*. Pulse ***Iniciar***. Recibirá un informe de todos los competidores que no han picado en Comprobar/Limpiar/Salida junto con unas cifras globales de picadas descargadas.
Cancele esta acción si no está seguro de que ha descargado todas las estaciones necesarias. Puede imprimir el informe y comprobarlo. Si continúa con *Si*, todos los competidores del informe se *marcarán con No sale*. Imprima el informe.

Por supuesto, no es problema si los competidores han sido incluidos en este función por error. Si descarga más estaciones después y repite esta función, todos los competidores que sí tomaron la salida realmente serán reajustados a OK.

El estado final de un competidor se definirá cuando descargue su tarjeta SI en la meta.

Por supuesto, hay una función *Deshacer* disponible. Pinche en ***Restablecer*** para rehabilitar esos competidores a OK, a aquellos que han sido previamente fijados como No sale (quizás por error). Esta tarea afecta a todos los competidores que no tienen la picada requerida ni han descargado su tarjeta SI, pero se les asigna a No sale.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene dos párrafos.

Ajustes

Selección rápida: Estos relevos únicamente	Puede hacer una selección rápida de los relevistas de una o más postas específicas.
Estaciones a computar	Seleccione los tipos de estación que quiere computar. Por defecto, los 3 tipos están preseleccionados.

Formato de los informes

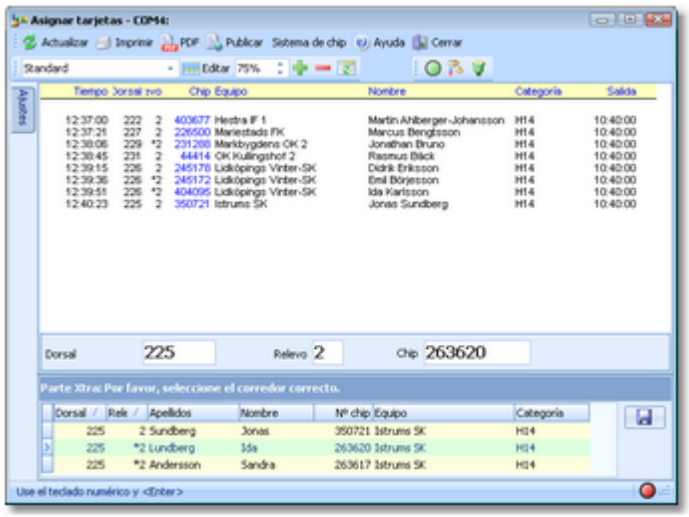
Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Mire también

- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Descargar memoria de respaldo de la estación SI
- Evaluar estaciones SI

5.7.8 Asignar tarjetas

Esta función le permite asignar los números de chip a los corredores durante la carrera.



Introduzca el dorsal y el relevo del competidor. El competidor introduce su chip en el dispositivo de lectura y se guardará la asignación. También puede incluir el número de chip manualmente.

Para una entrada rápida, active el teclado numérico a “numérico” y utilice esas teclas. En este formulario, la ***tecla Enter*** es válida para cambiar rápido de un campo de entrada al siguiente.

Los competidores se pondrán en la lista junto con sus números de chip asignados. No es problema si el competidor tiene asignado de antemano el mismo número de chip. Si hay insertado un número de chip diferente, se le preguntará para confirmarlo. OS2010 acepta el uso múltiple del mismo número de chip en el mismo equipo. Si hubiera una asignación errónea, entonces OS2010 la corregirá con la corrección automática cuando descarge el chip en la meta.

Las funciones para el manejo del dispositivo de lectura de chip se proporcionan en el menú ***Sistema de chip*** y en la barra de herramientas del Sistema de chip. Vea la referencia Gestión de dispositivos del sistema de chip para más

detalles.

Como una opción, esta función puede aceptar la entrada de un lector de código de barras. Vea el párrafo de abajo.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene dos párrafos.

Ajustes

Usar lector de codigo de barras	Seleccione esta opción si está usando un lector de código de barras. OS2010 mostrará una entrada de código de barras en lugar de dorsal y relevo. Para más detalle, vea el párrafo de abajo.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Manejando relevos Xtra

Con OS2010, existe la posibilidad de computar relevistas simultáneos en el mismo relevo. Para más detalles, eche un vistazo a Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Si introduce los detalles de un equipo/relevo que es un relevo Xtra con relevistas simultáneos, entonces se mostrará el panel inferior que le ofrece la posibilidad de seleccionar el relevista Xtra apropiado.

Se puede navegar usando las teclas de flecha y seleccionar el relevista apropiado con la tecla ***Enter***, con *doble clic* o pulsando el botón ***Guardar*** de la derecha.

Usando un lector de código de barras

Como una opción, esta función puede funcionar *usando un lector de código de barras*. Si selecciona la opción respectiva, se mostrará un campo de inclusión de Código de barras en lugar del dorsal o relevo. Tiene que *poner el foco* en el campo *Código de barras* para introducir el dorsal/relevo en este campo. Tras esto, puede leer el número de chip desde el dispositivo del sistema de chip.

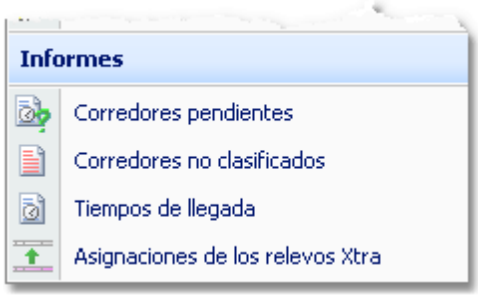
El lector de código de barras debe proporcionar el dorsal/relevo en el formato <ssss>ll, donde *sssss* es el dorsal y *ll* es el número de posta. ll debe tener dos dígitos mientras el dorsal puede tener tantos dígitos como sea necesario, al menos uno.
Algunos lectores proporcionan un signo de porcentaje % precediendo, que también será aceptado por el campo de inclusión.

Mire también

- Descarga de chips
- Evaluar chips
- Inscripciones

5.7.9 Informes (Llegadas)

Hay algunos informes de comprobación que le ayudan mucho hacia el final de la competición. Los encontrará en el menú principal en ***Día de competición***.



Hay algunas opciones especiales en el informe que se deben explicar.

Selección rápida: Estos relevos únicamente	Puede hacer una selección rápida de los corredores de una o más postas específicas.
Formato de tiempo	Las horas en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Por favor, tenga en cuenta algunos consejos especiales para los informes.

Corredores pendientes

Este informe muestra los corredores que aún no han llegado a la meta. Al principio encontrará un resumen por categorías, más abajo una lista de esos competidores. Un listado competo de resultados debe incluirlos también. Si les ha asignado *No sale o Abandona*, ya no aparecerán en el informe. Para más detalles vea las referencias Evaluar chips o Entrada manual.

Además de esta sección principal, hay otras cuatro secciones que muestran corredores sin hora de salida o sin hora de meta, competidores con hora de meta pero sin chip descargado y chips pendientes que han picado una de las estaciones de la salida (comprobar, limpiar).

Nota: Un tiempo de salida perdido en el relevo significa normalmente que algo es erróneo en el tiempo de meta del relevista anterior al competidor.

Solo SportIdent: Si ha leído la memoria de respaldo de las estaciones de salida o meta, entonces las horas de picada de estas estaciones se mostrarán marcadas con **#**. Desde el principio, tanto las estaciones de salida y/o de comprobar se tendrán en cuenta.

Corredores no clasificados

Este es un informe sobre esos corredores (no solo Error en tarjeta).

Tiempos de llegada

Este informe da una lista sencilla sobre los competidores que han llegado. Puede seleccionar el orden adecuado y el tramo que necesite, por ejemplo, si está interesado de lo que sucedió en un tramo específico de tiempo, simplemente ordénelo por hora de llegada y seleccione los tiempos correctos.

Asignaciones de los relevos Xtra

Si tiene categorías con relevos Xtra, entonces este informe le da una vista general sobre los corredores que se han incluido en el equipo. Por defecto, el informe solo muestra los posibles errores. Las razones pueden ser, por ejemplo que el *relevo Xtra no haya finalizado todavía*, que el *corredor incluido no esté clasificado* (error en tarjeta), o que el tiempo incluido no sea el más rápido de todos los corredores Xtra (que puede haber sido asignado manualmente en Evaluar chips). Si quiere mostrar todos los equipos con sus asignaciones, entonces desmarque esta opción *Equipos: Únicamente posibles errores*.

Para más detalles sobre relevos Xtra, échele un vistazo a Manejando relevos Xtra - Ayuda basada en tareas.

Mire también

Evaluar chips
Evaluar estaciones SI
Entrada manual

5.7.10 Descargar memoria de respaldo de la estación SI

Los controles SI y las estaciones master tienen una memoria interna para guardar las picadas y las tarjetas SI en ellas. Puede descargarlas e incluirlas en el evento. Dependiendo del contexto, este cuadro de diálogo acepta tanto las estaciones master (lectura de tarjetas SI) como estaciones ordinarias (estaciones de controles, salida, meta y comprobar) únicamente. Para más información sobre los formularios desde donde este cuadro de diálogo se puede abrir, vea la referencia Leer memoria de respaldo de las estaciones de descarga o la referencia Evaluar estaciones SI .

Aunque el cuadro de diálogo se mantenga encima del formulario que lo llama, puede mantenerlo abierto, descargar aquí y trabajar alternativamente en el formulario de debajo con las operaciones de inserción.

El principal propósito de este cuadro de diálogo es descargar el contenido de las memorias de respaldo. Sin embargo, hay algunas otras funciones de mantenimiento disponibles. Cada función primero lee y muestra las características del dispositivo SI y después continúa con su tarea especial. Todas las acciones se reflejarán en el formulario desde el que ha abierto el cuadro de diálogo.

Descargar — Dependiendo del contexto, los chips o las picadas se descargarán de la memoria de la estación y se enviarán al formulario desde el que se ha abierto el cuadro de diálogo.
Nota: Al final, el protocolo subyacente muestra el número de chips descargados y el número de chips nulos. Esos pueden ser el resultado de errores frecuentes de lectura que pueden suceder por alguna de las siguientes razones.
1. Está descargando una estación antigua BS6 o anterior a través de una estación master BS7/8. Entonces, cambie la velocidad de la estación master, vea abajo.
2. Si su estación master y la de descarga son de la misma versión o está descargando la estación master directamente, puede ser causado por problemas en la conexión y/o problemas en el driver del puerto USB o COM. Primero pruebe en otro PC si se produce el mismo problema. Quizás tendrá que comprobar y reinstalar su driver. También compruebe si hay programas funcionando sin necesidad en segundo plano que puede enlentecer el funcionamiento del ordenador.

Apagar — Puesto que en la mayor parte de las ocasiones, no querrá tener la estación funcionando otro par de horas, puede apagarla, como si usara la tarjeta OFF.

Puerto COM — Esto abre el cuadro de diálogo de Ajustes del puerto serie. Seleccione el puerto correcto. La velocidad en bps debería ajustarse automáticamente.

Directamente/Master — Decida si quiere leer la estación SI conectada directamente o si quiere usarla como

estación master para computar otras estaciones (control).

Limpiar Limpia la memoria de respaldo. En caso normal, esto es útil para todas las estaciones BSF7 y siguientes.

Cambiar bps Cambia la velocidad de una estación master BSM7/8 de 38400 a 4800 y al contrario. La velocidad más baja se recomendará cuando se descarguen estaciones antiguas BS6 y anteriores en modo master, para evitar errores de lectura.

Comprobar tiempo
Ajustar tiempo Comprueba o ajusta el reloj de las estaciones con el reloj del PC. El resultado se mostrará en color verde o rojo.

Hora del reloj PC	26.02.2015	12:37:03	,163
Hora del reloj de estación SI	26.02.2015	12:37:03	

Mire también

- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
- Evaluar estaciones SI
- Ajustes del puerto serie

5.7.11 Descargar memoria de respaldo del MTR Emit

El MTR Emit tiene una memoria de respaldo interna para guardar Tarjetas E. Puede descargarlas e incluirlas en el evento. Este cuadro de diálogo aparece desde la función Leer memoria de respaldo de las estaciones de descarga si está usando el sistema de chip Emit.

Aunque el cuadro de diálogo se mantenga encima del formulario que lo llama, puede mantenerlo abierto, descargar aquí y trabajar alternativamente en el formulario de debajo con las operaciones de inserción.

El principal propósito de este cuadro de diálogo es descargar los contenidos de las memorias de respaldo. Sin embargo, hay algunas otras funciones de mantenimiento disponibles. Cada función primero lee y muestra las características MTR y después continúa con su tarea especial. Todas las acciones se reflejarán en la ventana de registro del formulario desde el que ha abierto el cuadro de diálogo.

Descargar Los chips se descargarán de la memoria de MTR y se enviarán al formulario desde el que se ha abierto el cuadro de diálogo.
Nota: Al final, el protocolo subyacente muestra el número de chips descargados y el número de chips nulos. Esos pueden ser el resultado de errores frecuentes de lectura que pueden ser causados por problemas de conexión y/o problemas en el driver del puerto USB o COM. Si tiene muchos errores de lectura, primero pruebe en otro PC si se produce el mismo problema. Quizás tendrá que comprobar y volver a instalar su driver. También compruebe si hay programas trabajando sin necesidad en segundo plano que pueden enlentecer el funcionamiento del ordenador.

Puerto COM Esto abre el cuadro de diálogo de Ajustes del puerto serie. Seleccione el puerto correcto. La velocidad en bps debería ajustarse automáticamente.

Limpiar Limpia la memoria de respaldo.

Ajustar tiempo El reloj del MTR se comprueba frente al reloj del PC cuando se están leyendo sus propiedades. El resultado se mostrará en color verde o rojo. Si fuera necesario, puede ajustar el reloj del MTR.

Hora del reloj PC	26.02.2015	12:16:11	,309
Hora del reloj MTR	26.02.2015	12:16:11	

Mire también

- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
- Ajustes del puerto serie

5.7.12 Descargar memoria de respaldo del ECU/MTR5 Emit

El ECU/MTR5 Emit tiene una memoria de respaldo interna para guardar EmiTags. Puede descargarlas e incluirlas en el evento. Este cuadro de diálogo aparece desde la función Leer memoria de respaldo de las estaciones de descarga si está usando el sistema de chip Emit y el EmiTag.

Aunque el cuadro de diálogo se mantenga encima del formulario que lo llama, puede mantenerlo abierto, descargar aquí y trabajar alternativamente en el formulario de debajo con las operaciones de inserción.

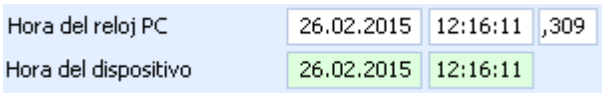
El principal propósito de este cuadro de diálogo es descargar los contenidos de las memorias de respaldo. Sin embargo, hay algunas otras funciones de mantenimiento disponibles. Cada función primero lee y muestra las características del ECU/MTR5 y después continúa con su tarea especial. Todas las acciones se reflejarán en la ventana de registro del formulario desde el que ha abierto el cuadro de diálogo.

Descargar Los chips se descargarán de la memoria del ECU/MTR5 y se enviarán al formulario desde el que se ha abierto el cuadro de diálogo.
Nota: Al final, el protocolo subyacente muestra el número de chips descargados y el número de chips nulos. Esos pueden ser el resultado de errores frecuentes de lectura que pueden ser causados por problemas de conexión y/o problemas en el driver del puerto USB o COM. Si tiene muchos errores de lectura, primero pruebe en otro PC si se produce el mismo problema. Quizás tendrá que comprobar y volver a instalar su driver. También compruebe si hay programas trabajando sin necesidad en segundo plano que pueden enlentecer el funcionamiento del ordenador.

Puerto COM Esto abre el cuadro de diálogo de Ajustes del puerto serie. Seleccione el puerto correcto. La velocidad en bps debería ajustarse automáticamente.

Limpiar Limpia la memoria de respaldo.

Ajustar tiempo El reloj del ECU/MTR5 se comprueba frente al reloj del PC cuando se están leyendo sus propiedades. El resultado se mostrará en color verde o rojo. Si fuera necesario, puede ajustar el reloj del ECU/MTR5.



Cambiar número de código

Para ECU/MTR5, el número de código tiene un significado especial. Define cómo tendrá lugar el proceso de lectura del chip. Para usar con OS2010, el número de código debe establecerse en 250-253. Emit también define números de 240-243, pero no se pueden usar con OS2010.

Mire también

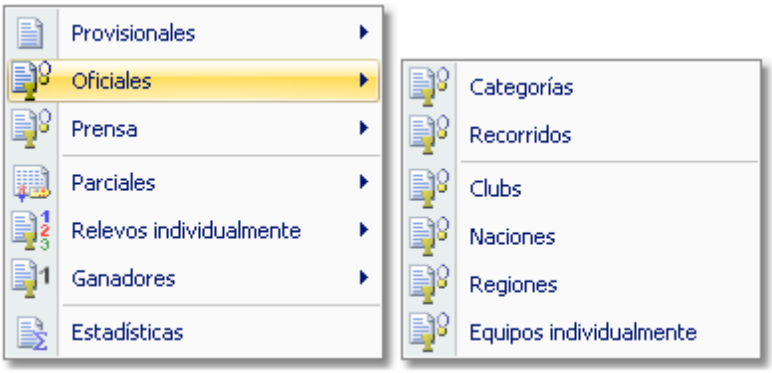
- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Leer memoria de respaldo de la estaciones de descarga
- Ajustes del puerto serie

5.8 Resultados

Usted encontrará los informes de resultados bajo el tema del menú principal ***Resultados***.
Vea más detalles en el siguiente tema.

5.8.1 Informes de resultados

Hay varios informes de resultados. Usted los encontrará en el menú principal en ***Resultados***.



Los títulos deben ser auto-explicativos.

Aviso: Use únicamente los resultados Provisionales durante la competición. Sólo aquellos tienen una indicación en la parte superior de cada categoría / recorrido relativa a cuantos equipos quedan por finalizar. Use los otros formatos solo después de la competición.

Dado que los resultados por categorías son los más populares, también están disponibles a través del botón resultados de la barra de herramientas .

Hay algunas opciones especiales en los informes que deben ser explicados aquí.

Clasificación: Relevistas retrasados al final	En muchos países, especialmente en Escandinavia, es habitual colocar relevistas retrasados detrás de los relevistas no retrasados incluso si su tiempo total es mejor. La idea detrás de esto es que esos relevistas con salida tardía puedan obtener una ventaja en su salida en masa. Desmarque esta opción si no desea tener en cuenta las salidas tardías. **Nota:** este ajuste debe ser definido de antemano y no debe ser cambiado durante el evento.
Equipos: Incluir relevistas	El informe de resultados incluye todos los relevos/relevistas de cada equipo. Si desmarca esta opción, obtendrá un informe reducido en el que aparecen solo los nombres de equipo.
Formato de tiempo	Los tiempos en el informe se muestran de acuerdo con esta configuración.
Nombres	Los nombres en el informe se muestran de acuerdo con esta configuración.
Equipos ordenados por	Está disponible para los resultados por club. Dentro de un club los equipos serán ordenados por el campo seleccionado.
Resultados provisionales: Resultado total después del relevo n	Seleccione qué situación desea mostrar. Si el número de relevo introducido es mayor que el número de relevos de esa categoría, se mostrará el resultado total.
Resultados provisionales: Resultado total Formato extendido	Este formato contiene todos los equipos de una categoría y muestra el último relevista de cada equipo. La clasificación se realiza primero por el número de relevos terminados y luego por el tiempo. Así obtiene una completa vista general sobre el estado de la categoría actual en un único listado.
Resultados provisionales: Formato grande (2 líneas)	Hay dos líneas por cada equipo para permitir grandes tamaños de fuente.
Resultados oficiales por	Para cada relevista, se muestra la posición en su combinación y en su relevo.

categorías o recorridos: Formato extendido	También se pueden visualizar los tiempos y las posiciones de las transiciones.
Resultados oficiales por club: Formato extendido	El formato extendido muestra los principales equipos por categoría junto con los equipos del club. Puede definir el número de equipos principales que se mostraran. Los resultados oficiales por países o regiones se muestran en el mismo formato extendido e incluyen todos los equipos de todos los clubes de cada país o región. Para obtener más información acerca de las países y regiones, consulte Referencia de clubes.
Selección rápida: tipo 1 o tipo 2	Está disponible para los informes de categoría. Puede usar esto para seleccionar todas las categorías con los tipos de categorías deseados marcándolos. Para obtener más información acerca de los tipos de categorías ver la Referencia de categorías.
¿Cuántos equipos?	Establezca las opciones para obtener resultados más cortos para la prensa, etc.
Separar combinaciones	Esto está disponible para los resultados de relevos y parciales por recorridos. Si está seleccionado, se mostrará una clasificación separada para cada combinación, en caso contrario todos los relevistas serán ordenados en un único listado.
Separar relevos Estos relevos únicamente	Esto está disponible para los resultados de relevos y parciales por categorías. Si está seleccionado, se mostrará una clasificación separada para cada relevo, en caso contrario todos los relevistas de la categoría serán ordenados en un único listado. También puede seleccionar qué relevos deben ser incluidos.

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

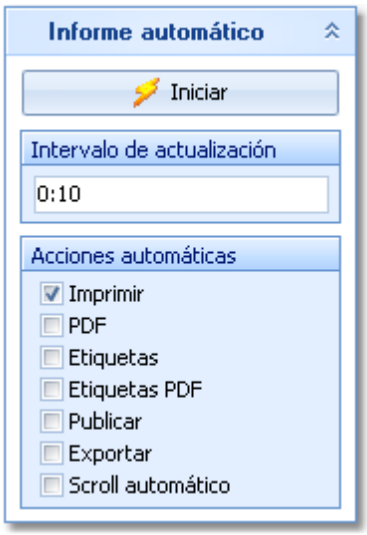
Resultados de prensa

Este formato está disponible por clubes, regiones y países. Es similar a los respectivos formatos oficiales extendidos (véase más arriba). La diferencia es que el resultado se muestra por las categorías que incluyen a todos los equipos de los clubes / regiones / países seleccionados en la misma lista de categoría, más el número especificado de los principales equipos. Estos informes extendidos están especialmente diseñados para ***crear informes de resultados a medida para la prensa***.

Informes automáticos

Con los resultados por categorías o recorridos, hay un panel opcional adicional añadido disponible:

. Haga clic en el título para ampliarla:



Establezca el Intervalo de actualización correcto. El informe de ejemplo se actualiza cada 10 segundos. Sin embargo, esto no es recomendable para evitar enormes cargas de trabajo en el servidor y la red... Además, puede definir qué acción(es) se debe realizar después de cada actualización. Puede imprimir el informe, imprimirlo en etiquetas y crear PDF, publicar o exportar archivos. Los cuadros de diálogo de configuración apropiados aparecerán sólo una vez al principio. Incluso es posible activar o desactivar esas opciones durante el funcionamiento en este modo automático.
También puede hacer que el informe cambie automáticamente, p.ejem. si usted desea visualizar una carrera en una pantalla de PC para el público. Como el informe siempre salta al principio cuando se actualiza, es aconsejable tener el intervalo de actualización lo suficientemente amplio como para que todo el informe se pueda visualizar.

Haga clic en el botón *Iniciar* para iniciar el informe automático.

Los Resultados provisionales por categorías proporcionan la opción de *Visualización* adicional.

Si está marcado, entonces sólo las categorías se incluirán en el informe, donde se había producido un cambio desde la última copia impresa. Haga clic en el botón *Restaurar* para incluir todas las categorías de nuevo con la siguiente impresión.

Diseños de etiquetas

Todos los informes de resultados de la misma categoría están utilizando el mismo conjunto de diseños de etiquetas. P.ejem. todos los resultados parciales están usando los mismos diseños de hojas de tiempo de parciales. Eso significa p.ejem., que si modifica un diseño en los tiempos parciales por informe de categorías, esto también se utilizará en todos los demás resultados de parciales.

Exportación CSV

Todos los informes se pueden exportar en formato CSV. La estructura de registro se da en la línea de cabecera en el archivo de salida (cabecera de formato). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada requerido por la importación evento. Así, es posible exportar y volver a importar el evento tan a menudo como sea necesario. Los tiempos parciales no pueden ser reintroducidos en el evento.

¡¡Aviso: El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Exportación XML

Puede exportar los informes de resultados en el estándar de la IOF, tipo documento ResultList. Puede seleccionar entre V2 y V3 XML. Si es posible, entonces el nuevo formato es preferible. Esta exportación es posible con el informe ordenado sólo por categorías, ya que este tipo de documento IOF requiere ese orden de clasificación. Sin embargo, OS2010 también permite que los informes por recorridos sean exportados a ese formato. Los recorridos aparecerán como "categorías" en ese documento XML.

Para más detalles, consulte la referencia de exportaciones.

Formatos de exportación especiales

Para algunos informes, hay formatos especiales disponibles.

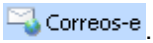
Texto comprimido para la prensa (txt)

Este formato está disponible en los resultados de prensa y los resultados oficiales por categorías o recorridos. Estos datos pueden ser utilizados fácilmente por la prensa o para otros fines de integrar los resultados en un formato de texto comprimido copiándolo y pegándolo a otro texto anexo. Asegúrese de seleccionar sólo a los clasificados, sería lo lógico para los resultados de prensa.
Los relevistas serán incluidos o no según esté configurado el ajuste *Incluir corredores*.

Formato especial: Finlandia

Este formato está disponible en el resultado oficial por categorías. Es requerido por la Federación de Orientación finlandesa. Asegúrese de seleccionar a todos los equipos ya que este archivo debe incluir también a los competidores con errores en tarjeta etc.

Envío de correos electrónicos

Visualiza un informe de resultados por clubes. En el menú del informe, a continuación, encontrará el botón de Enviar Correo electrónico 

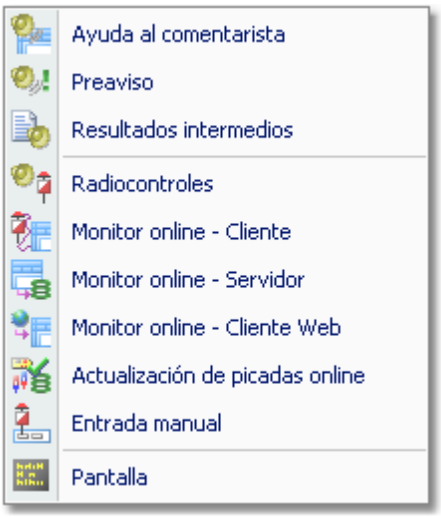
. Haga clic en él para enviar a cada club sus propios resultados. Sería incluso posible enviar las hojas de tiempo de parciales (impresos en las etiquetas PDF) a todos los clubes después del evento. Esto requiere introducir una dirección de correo electrónico con la dirección del club. Para más detalles, consulte la referencia Enviar Correos electrónicos.

Mire también

- Informes

5.9 Comentarista

Los apartados del menú principal ***Comentarista*** le ofrecen todas las funciones que necesita para el apoyo al comentarista y el manejo de los controles online.
Este apartado del menú principal sólo está disponible si su licencia lo permite, por ejemplo, con la versión ***Pro*** de OS2010.



El propósito principal de este grupo funcional es la ventana de Ayuda al Comentarista. Para ver el flujo de competidores en un punto específico se ha diseñado la función Preaviso. Esta función es también la mejor opción para anunciar las transiciones de relevos.

Puede imprimir los resultados intermedios de cada radio control y publicarlos en el área de meta.

Para recuperar cualquier información online para el comentarista, necesita definir los Radiocontroles, configurar esos controles y recoger las picadas de ellos. Por razones de funcionamiento y fiabilidad, el monitor online se divide en un cliente directo, un cliente web y un servidor. Hay una función flexible disponible que puede utilizar para actualizar y validar las picadas online con los chips después de que hayan sido descargados en la meta.

Puede también incluir tiempos intermedios manualmente desde los (radio-) controles que no estén conectados online.

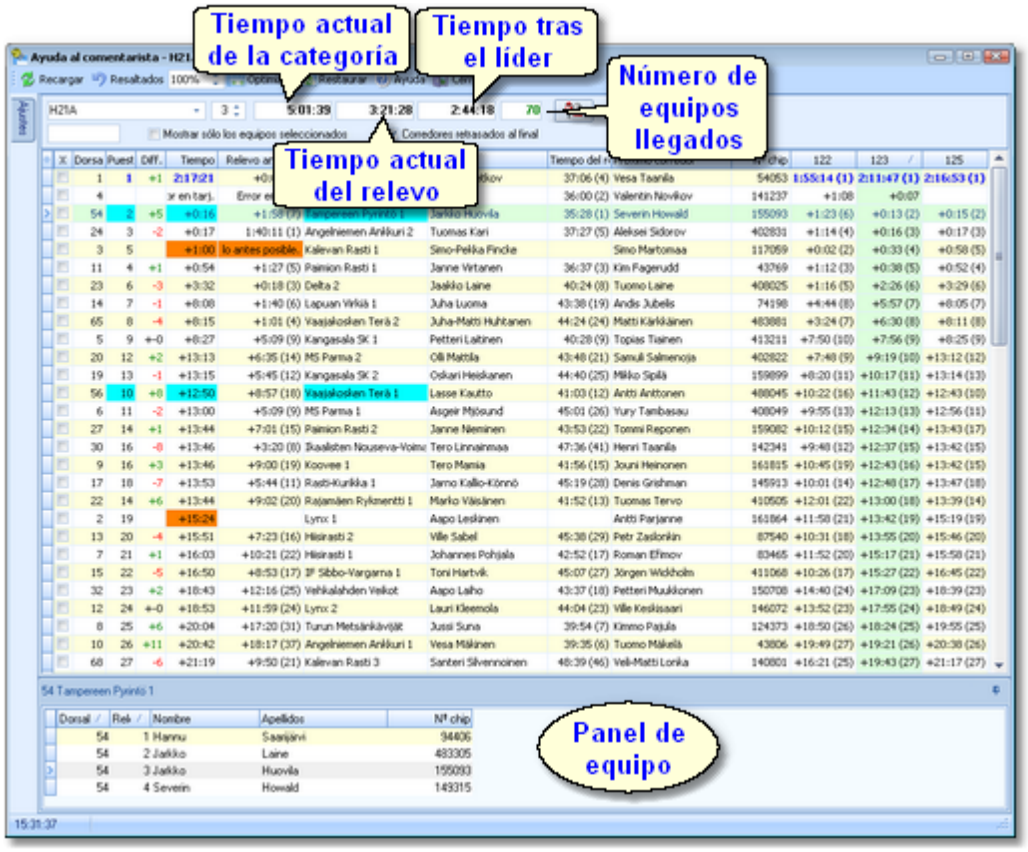
OS2010 proporciona un interfaz DLL que otros desarrolladores pueden emplear para gestionar una pantalla externa.

Mire también

- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Durante la competición - Ayuda basada en tareas
- Toma de tiempos - Ayuda basada en tareas

5.9.1 Ayuda al comentarista

Esta función proporciona información online para el comentarista.



Seleccione la categoría y el relevo en la parte superior del panel. Puede abrir varias ventanas para diferentes categorías/relevos y verlas. Vea el párrafo de abajo para más detalles.

Ajuste el diseño de la tabla como suela hacer para satisfacer sus requisitos. Puede utilizar cualquier ordenación para encontrar a un equipo rápidamente. Sin embargo, la mayor parte del tiempo tendrá la tabla ordenada por horas. Después de tener las columnas en el orden adecuado, es una buena práctica usar el botón ***Optimizar*** para ajustar la anchura de las columnas. Si no está seguro de cómo ajustar el diseño de la tabla, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

En el panel superior, se muestra el tiempo total transcurrido de esta categoría. Antes de la salida, este tiempo es negativo y se visualiza la cuenta atrás hasta la salida. A su lado, se ve el tiempo transcurrido del relevo actual y el tiempo actual detrás del equipo líder, lo que significa el tiempo que ha transcurrido desde la primera transición de este relevo a la siguiente. El número de equipos que hayan terminado este relevo se muestra también.
En la tabla, se muestran todos los equipos con sus tiempos, sus parciales y las posiciones respectivas. Los equipos no llegados aparecerán situados al final de la lista. Si está seleccionada la opción *Corredores retrasados al final*, todos los equipos con una o más salidas tardías aparecerán al final de la lista y no obtendrán un puesto.
Para los relevos Xtra, solo se mostrará en el equipo el relevista que haya sido insertado en el relevo. Mientras el equipo no haya finalizado el relevo, lo más probable es que en el nombre se mostrará N.N. OS2010 siempre visualizará los tiempos intermedios más rápidos del equipo. Si es necesario, puede visualizar los nombres en el panel de equipo. Para más detalles sobre los relevos Xtra, vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Si selecciona la opción *Mostrar equipos*, puede pinchar sobre un equipo para visualizar sus relevistas en el panel de equipo de la parte inferior.

Si está recogiendo las picadas de meta por el Monitor Online, verá el tiempo y el puesto de un equipo inmediatamente después de que haya finalizado este relevo. Mientras este tiempo no sea oficial (solo con la picada de meta), se marca con color naranja. Tras la comprobación del código (descarga del chip), el color desaparecerá indicando que el tiempo es oficial ya.

Como el comentarista hablará sobre resultados finales la mayoría del tiempo, es buena idea *ordenar la tabla por tiempos*.

Si hay un tiempo nuevo (de cualquier clase) para un equipo, se resaltará. Use el ajuste Resaltar para definir un

número máximo de puestos de cabeza cuyos tiempos se deberían resaltar. Esto le da mejor vista general en categorías muy numerosas.

El comentarista puede hablar sobre la información resaltada y después el operador puede *limpiar lo marcado* con un doble click. También puede *resaltar un equipo* manualmente para dirigir la atención del comentarista a este siguiente equipo. Puede definir un intervalo de tiempo tras el cual los resaltados se deberían *quitar automáticamente*.

Utilice el botón ***Resaltados*** para quitar a todos los marcados rápidamente.

Nota

¡Es muy importante que el **reloj del PC esté exactamente sincronizado con la hora oficial del evento**! Los tiempos de carrera mostrados se calculan usando el reloj del PC. Al calcular los tiempos de carrera, las resalidas son tenidas en cuenta. En este caso, el tiempo actual de la categoría no es simplemente el tiempo transcurrido desde la hora de salida en masa.

Si tiene abiertas varias ventanas del comentarista a la vez, se necesita un PC de alto rendimiento (recomendación mínima: 1GHz con 1 GB de memoria).

Después de descargar un chip, las picadas online de este competidor se actualizarán en Actualización de picadas online.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene tres párrafos.

Ver

Intervalos de actualización
Horas de llegada
Parciales

Defina la frecuencia con que la tabla se debe actualizar automáticamente. Utilice un valor bajo para horas de llegada y un intervalo más largo para los tiempos parciales de los radio controles. Observe que el valor de los tiempos parciales debe ser un múltiplo del valor de horas de llegada. OS2010 ajustará el valor de los tiempos parciales si fuera necesario.
Pulse ***Aplicar*** para que los nuevos valores entren en vigor.

Los valores por defecto son 3 segundos para las horas de llegada y picadas y 9 segundos para los tiempos parciales. Intervalos más cortos darán información más rápida para el comentarista en la meta pero aumentará la sobrecarga en la red y en el PC. Aumentar los intervalos tendrá el efecto contrario. Puede probar y decidir cuáles son los mejores valores en su caso. Los valores estándar se han probado para ser idóneos en grandes eventos. Intervalos más cortos serán mejores, por ejemplo, en eventos de sprint.

Resaltar
Sólo primeros
Limpiar después de

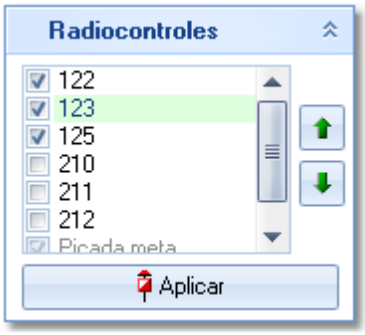
Puede definir un número máximo de puestos de cabeza para resaltar a medida que entren nuevos tiempos. Esto le da mejor vista general en categorías muy numerosas.

Los resaltados se limpiarán automáticamente tras el periodo que haya introducido.

Mostrar equipos

Marcando esta opción se mostrará un panel móvil en la parte inferior en el que podrá ver los detalles del equipo seleccionado.

Radiocontroles



Seleccione los controles que quiere ver para esta categoría. Por defecto, los radiocontroles están ordenados por sus códigos numéricos. Éste no tiene por qué ser su verdadero orden en el recorrido. Pinche sobre el control que desea mover y use los botones ***Arriba*** y ***Abajo*** para modificar el orden. **Nota:** este orden de los radiocontroles será usado también para los Resultados Intermedios.
Pulse ***Aplicar*** para que entre en vigor.

En esta lista estarán todos los controles que haya definido en el cuadro de diálogo Radiocontroles y que estén realmente en al menos uno de los recorridos de esta categoría/relevo.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Funciones especiales

Seleccionar equipos para ver

Si la categoría tiene muchos equipos, puede reducir la vista a los equipos interesantes. Selecciónelos en la columna de más a la izquierda. Después marque *Mostrar solo equipos seleccionados* en la parte superior del panel. Para regresar a la totalidad de la categoría (o seleccionar equipos adicionales), desmarque esta opción.

Búsqueda rápida de dorsal

Introduzca el número de dorsal de un equipo anunciado y pulse *Intro*. Entonces este equipo se resaltará en la tabla.

Resaltar un equipo

Para resaltar o limpiar a un equipo manualmente, haga *doble click* sobre él.

Eliminar tiempo intermedio inválido

Debido a errores de picada, algunas veces un tiempo intermedio nulo puede aparecer en la tabla lo que desconcierta al comentarista. Para eliminar este tiempo, pulse en el botón *Borrar tiempo intermedio inválido* en la parte superior del panel. Entonces se le pedirá que pulse sobre el tiempo inválido para eliminarlo. Debe confirmar esta acción explícitamente. Para abortar la tarea, simplemente pulse en otra parte de la tabla, presione la tecla *Esc* o cancele el mensaje de confirmación.

Trabajando con varias ventanas de comentarista

Puede abrir varias ventanas para diferentes categorías y verlas. Organícelas en la pantalla como necesite.

OS2010 guardará las características de cada ventana por separado. Esto significa que después de cerrar y volver a abrir las ventanas de comentarista, se organizarán de la misma manera y mostrarán la misma categoría/relevo de nuevo. Por supuesto no todos los ajustes se conservan, como el orden de las columnas y los intervalos de actualización. Intente usted mismo probarlo.

Por favor, tenga en mente que ambos, el intervalo de actualización y el número de ventanas de comentarista abiertas determinan el funcionamiento de su PC. Mire también en la parte superior de este apartado.

Mire también

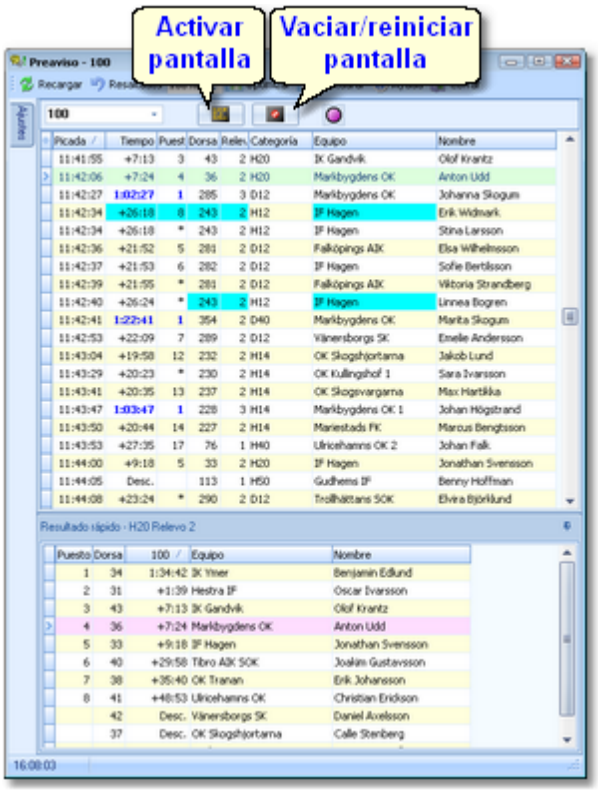
- Preavisos
- Resalida
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5.9.2 Preavisos

Con esta función, el comentarista puede ver un control concreto, preferentemente uno cerca del área de meta. En los relevos, puede utilizar esta función para anunciar las próximas transiciones. Usando la OSDisplay.DLL, esos relevistas pueden ser visualizados en una pantalla externa. Vea también el párrafo de abajo.

Esta función también es **valiosa si no tiene radiocontroles online**. ¡Simplemente mire la meta! El tiempo de meta aparecerá en el visor después de que el chip del competidor se haya descargado.

En comparación con la ventana normal del comentarista, se recomienda utilizar esta función si quiere **ver varias categorías simultáneamente**. Simplemente seleccione las categorías adecuadas y vea el resultado rápidamente cuando sea necesario.



Seleccione el control en la parte superior del panel. Puede abrir varias ventanas para diferentes controles y verlas. Si fuera necesario, seleccione las categorías que quiere ver en la pestaña de ajustes de la izquierda. Vea los párrafos de abajo para más detalles.

Ajuste el diseño de la tabla como suela hacer para satisfacer sus requisitos. Normalmente la tabla debería ordenarse por la hora de picada. Sin embargo, puede usar *otras clases de ordenación* para conseguir *vistas generales especiales*, por ejemplo, por categoría y por tiempo. Pero si quiere ver una categoría de esta manera, entonces la ventana del comentarista sería la mejor herramienta para esto. Después de tener las columnas en el orden correcto, es una buena práctica usar el botón ***Optimizar*** para ajustar la anchura de las columnas. Si no está seguro de cómo ajustar el diseño de la tabla, échele un vistazo a la referencia Matriz de datos.

En la tabla puede ver todas las picadas del control seleccionado, que estén dentro del intervalo de tiempo definido, anteriores a ahora. Las picadas que estén más allá del tiempo límite se retirarán de la vista automáticamente.

Si hay una nueva picada para un competidor, su nombre, la posición actual de su equipo y el tiempo se resaltarán. Utilice los ajustes de resaltar para definir el puesto máximo para la categoría cuyos tiempos deberían resaltarse. Esto le da una mejor visión general.

El comentarista puede hablar sobre la información resaltada y tras esto el operador puede *eliminar lo marcado* con un doble click. También puede *resaltar un competidor* manualmente para dirigir la atención del comentarista a este nuevo competidor.

Utilice el botón de ***Resaltados*** para eliminar rápidamente todos los marcados.

Como opción, puede pulsar sobre un competidor y ver una lista rápida de resultados de su categoría en el panel inferior. Para más detalles, vea el párrafo de abajo.

Nota

Es de máxima importancia que **¡el reloj del PC esté exactamente sincronizado con el tiempo oficial del evento!** En caso contrario, el intervalo de tiempos no funcionará de la forma esperada.

Los tiempos mostrados son los tiempos totales de los equipos según las horas de picada. Las interrupciones y las resalidas son calculadas correctamente aquí.

Si está *viendo un evento antiguo*, solo con el fin de probar esto, puede que no vea nada en esta ventana. Esto es porque para calcular el intervalo de tiempo, OS2010 debe utilizar la fecha del evento. Para ver las picadas, tendrá que ajustar la fecha del evento al día actual y quizás alargar el intervalo de tiempo.

Los puestos de los competidores en este control no se actualizarán automáticamente por razones de funcionamiento. Si lo desea, simplemente pulse ***Recargar*** para refrescar la tabla.
Para los relevos Xtra, solo el mejor relevista en ese momento obtendrá la posición para su equipo. Los demás

tendrán un asterisco * en la posición para indicar su estado Xtra. En el resultado rápido, serán ordenados según sus tiempos. Para más detalles sobre los relevos Xtra, vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene cuatro párrafos.

Categorías

Esta selección funciona como la selección para informes. Por defecto están seleccionadas todas las categorías. Puede seleccionar unas cuantas categorías solo para obtener una vista general mejor, especialmente si está viendo el último control o la meta.

Vista

Actualizar intervalos Intervalo de tiempo	Defina la frecuencia con que la tabla se debe actualizar automáticamente y cuánto tiempo hacia atrás se deberían mostrar las picadas anteriores. Presione ***Aplicar*** para conseguir que los nuevos valores surtan efecto. Por defecto los valores son un intervalo de actualización de 5 segundos y un intervalo de tiempo de 30 minutos. Un intervalo más corto garantizará información más rápida para el comentarista, especialmente para controles cerca de la meta, pero esto incrementará la sobrecarga de trabajo en la red y el PC. Aumentando el intervalo tendrá el efecto contrario. Aumentar el intervalo de tiempo tendrá un efecto negativo cuando refresque la vista, porque el posicionamiento de cada competidor en ese control se recalculará. Puede probar y decidir cuáles son los mejores valores para usted. Los valores estándar están probados para ser adecuados en grandes eventos.
Scroll automático	Si hay una nueva picada, la vista se desplaza para mostrar esa picada. **Nota:** Es independiente de los resultados rápidos, vea abajo.
Resaltar Solo primeros Limpiar después de	Puede definir un máximo de puestos de cabeza para los cuales los nuevos tiempos de llegada deberían resaltarse. Los resaltados se desmarcarán automáticamente tras el periodo que le haya introducido.

Resultado rápido

Visualizar Solo primeros	Marcando esta opción se mostrará un panel deslizante en la parte inferior donde puede ver los resultados rápidos de la categoría/relevo del competidor actual. Para mejorar el funcionamiento y conseguir mejor vista general, elija el valor Solo primeros apropiadamente. Vea el párrafo de abajo para más información.
Última picada automáticamente	Si hay una nueva picada, este registro se destaca y el Resultado rápido correspondiente se muestra automáticamente.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Resultado rápido

Marcando la opción ***Resultado rápido – Visualizar*** se mostrará un panel móvil en la parte inferior donde puede ver el resultado rápido de la categoría y relevo del competidor actual en este control.
Puede *pinchar en cualquier competidor* en la tabla superior para obtener el resultado rápido de su categoría/relevo. Se mostrarán los primeros n puestos que ha definido en Solo primeros más el propio competidor si está fuera de este rango. Será resaltado en morado.

Trabajando con múltiples ventanas de preaviso

Puede abrir múltiples ventanas para diferentes controles y diferentes categorías y verlas. Organícelas en la pantalla como necesite.

OS2010 guardará las propiedades de cada ventana por separado. Esto significa que, tras cerrar y volver a abrir las ventanas de preavisos, se organizarán de la misma manera y mostrarán los mismos controles y categorías de nuevo. Por supuesto no todos los ajustes son independientes, como el orden de las columnas y los intervalos de actualización. Inténtelo para experimentarlo.

Por favor tenga en mente que ambos, el intervalo de actualización y el número de ventajas de preaviso abiertas determinan el rendimiento de su PC. Mire también en la parte superior de este apartado.

Funciones especiales

Resaltar un competidor

Para resaltar o desmarcar un competidor manualmente, haga *doble click* en él.

Manejar una pantalla externa

Mediante la OSDisplay.DLL, puede utilizar una pantalla externa.

Todos los relevistas que pasen el control monitorizado, serán enviados a la pantalla en la que serán mostrados al público de manera apropiada. Una ventana de pantalla puede ser ejecutada junto a una ventana de preaviso para trabajar con la misma DLL de la pantalla.

Para manejar la pantalla, existen dos funciones disponibles.

Activar pantalla

Todos los competidores visualizados actualmente en la ventana son enviados a la pantalla. Cada nueva picada adicional será enviada automáticamente.
Si no trabaja con una ventana de preaviso para la pantalla, entonces simplemente manténgala desactivada. Si hubiera habido otra ventana de preaviso activa sobre la pantalla anteriormente, entonces ésta seguirá funcionando localmente hasta que sea activada de nuevo.

Vaciar/reiniciar pantalla

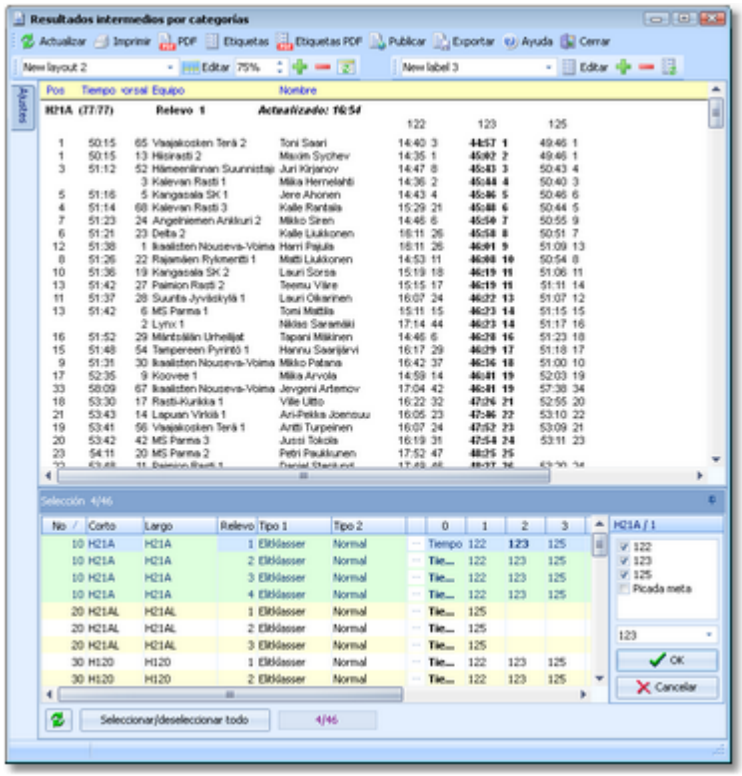
Se vaciará la visualización y la comunicación con la pantalla será interrumpida. El LED se verá en color púrpura.

Mire también

- Ayuda al comentarista
- Pantalla
- OSDisplay DLL
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5.9.3 Resultados intermedios

Durante la competición, puede ver e imprimir los resultados intermedios de los radiocontroles.



Tiene la posibilidad de mostrar cualquier selección, uno solo o todos los tiempos de radiocontrol de todas las categorías/relevos, ordenados por cualquier columna. Igual que con los resultados normales, puede visualizar informes automáticos incluyendo la actualización automática a una página web. Para más detalles, vea los párrafos de abajo.

Nota

La tabla de selección de informe solo muestra aquellas categorías/relevos que realmente tienen radiocontroles definidos. Puesto que la picada de meta está incluida por defecto para todas las categorías/relevos y la picada de meta no tiene interés aquí, aquellas categorías con solamente picada de meta no están incluidas.
Los radiocontroles por categoría/relevo son visualizados en el orden en que los haya definido en la ventana de ayuda al comentarista.

Personalizando los ajustes

La pestaña de ajustes tiene tres párrafos.

Informe automático

Vea el párrafo de abajo.

Más opciones

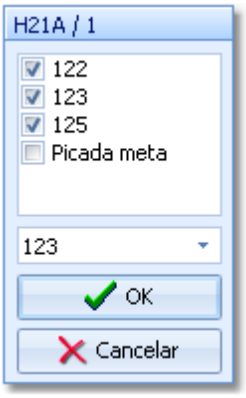
Clasificación: Relevistas retrasados al final	En muchos países, especialmente en Escandinavia, es habitual colocar relevistas retrasados detrás de los relevistas no retrasados incluso si su tiempo total es mejor. La idea detrás de esto es que esos relevistas con salida tardía puedan obtener una ventaja en su salida en masa. Desmarque esta opción si no desea tener en cuenta las salidas tardías. **Nota:** este ajuste debe ser definido de antemano y no debe ser cambiado durante el evento.

¿Cuántos equipos?	El ajuste por defecto es *Clasificados sólo* porque los no clasificados pueden tener tiempos de radio irregulares si abandonaron. En grandes eventos, puede querer *imprimir los mejores n* de cada radiocontrol solamente.
Selección rápida: tipo 1 o tipo 2	Puede utilizarlo para seleccionar todas las categorías con los tipos de categoría deseados, marcándolos. Para más información sobre tipos de categoría vea la referencia Categorías.
Mostrar estos relevos únicamente	Puede seleccionar qué relevo(s) desea ver en la lista de selección del informe. En un momento dado durante la carrera, normalmente estará interesado en el relevo que se está corriendo actualmente.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Seleccionando radio controles para cada categoría y relevo



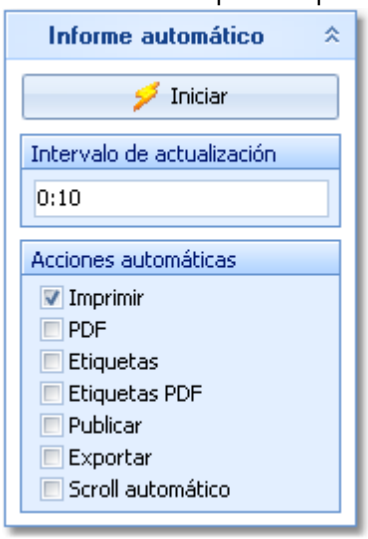
En el panel de selección, la fila para cada categoría/relevo proporciona el botón ***Seleccionar radiocontroles*** . Pinche en él para mostrar los radiocontroles disponibles para esta categoría/relevo. Seleccione las columnas que quiera ver y defina la columna por la que debería ordenarse la categoría/relevo. No olvide guardarlo picando ***OK***.

Además del diseño estándar para múltiples columnas de radiocontrol, el informe proporciona un segundo diseño por defecto llamado Hoja de parciales individual larga. Este puede ser el más adecuado para publicar resultados intermedios en el área de meta. Muestra solo el primer tiempo de radio seleccionado. Por favor, asegúrese de que esta columna está también definida como el orden de clasificación.

Puede echarle un vistazo a las plantillas de etiquetas que pueden ser de ayuda para establecer grandes paneles de resultados como tiene en el Campeonato del Mundo.

Informes automáticos

Pinche en el título para desplazar las opciones de informe automático:



Elija el intervalo adecuado de actualización. El informe simple se actualizará cada 10 segundos. Sin embargo, esto no es recomendable para evitar grandes sobrecargas en el servidor y la red… Adicionalmente, puede definir la acción (acciones) que se deberían realizar después de cada refresco. Puede imprimir el informe, imprimir etiquetas y crear archivos para publicar o exportar. Los cuadros de diálogo de configuración apropiados aparecerán solo una vez al principio. Es incluso posible activar o desactivar estas opciones mientras funciona la tarea automática. Pulse en el botón *Iniciar* para comenzar el informe automático.

Exportaciones

Exportar CSV

El informe se puede exportar en formato CSV. La estructura de registro está dada en la línea cabecera del archivo

resultante (cabecera de formato).
Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a la V11.0!!

Exportar XML

Las especificaciones actuales del estándar IOF no soportan un formato apropiado para los resultados intermedios de los relevos. Por ello este formato no está disponible aquí.

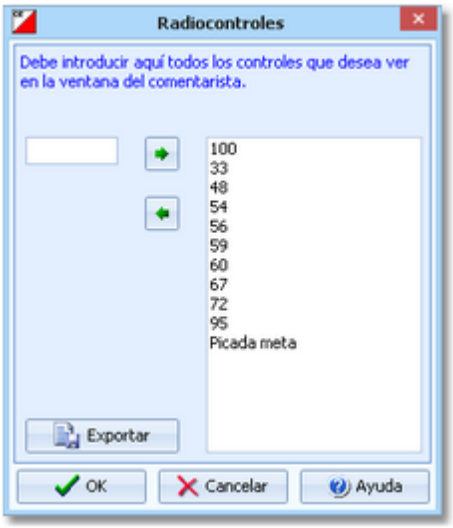
Para más detalles, vea la referencia Exportaciones.

Mire también

- Informes de resultados
- Referencia Informes
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas

5.9.4 Radiocontroles

Tiene que definir todos los controles que quiera específicamente monitorizar. Esto no implica necesariamente solo a radiocontroles “clásicos”, sino también todos los controles que quiera ver para cualquier categoría en la ventana del comentarista.



Simplemente teclee los números de códigos uno tras otro e introdúzcalos en la lista con el botón o ***Enter***.

Utilice el botón o ***Supr*** para eliminar un control de la lista.
Consulte los enlaces a las funciones de la parte inferior para ver cómo esta definición se usa en aquellos casos.

Nota

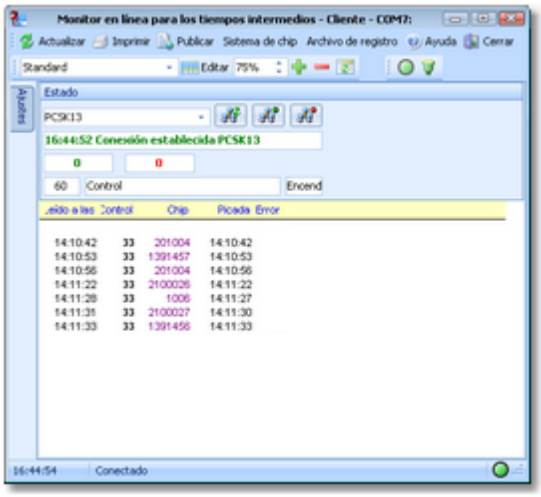
¡Cada control introducido en la lista **aumentará la carga de trabajo** en todo el sistema! Esto afecta al tráfico en la red y a cada PC que esté ejecutando las funciones del comentarista. Por lo tanto defina aquí solo aquellos controles que sean realmente necesarios.

Mire también

- Ayuda al comentarista
- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)
- Actualización de picadas online
- Pantalla
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas

5.9.5 Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente)

Esta es la función que recopila las picadas de los (radio) controles SportIdent o Emit conectados. Debería haber un cliente con la función de monitor activa en el mismo o en otro PC de la red para que las picadas se guarden en la base de datos del evento. Lea la descripción del monitor servidor, sobre cómo configurar el funcionamiento del sistema. Mire también Ayuda al comentarista – Ayuda basada en tareas para una descripción más orientada a tareas.



El formulario tiene un diseño diferente dependiendo del sistema de chip, principalmente porque con SportIdent puede identificar la estación y ver sus características en el formulario.

En primer lugar, el formulario del cliente intenta conectar al último servidor usado. Después, intenta activar el último dispositivo de control usado. Realmente esto sólo es posible para los dispositivos SI que están conectados directamente al formulario. Si OS2010 detecta cualquier error, tiene que intervenir y resolver el problema manualmente.

Todas las picadas recibidas se mostrarán en el formulario y se guardarán en el archivo de registro local. Si la conexión con el servidor funciona, las picadas se enviarán al servidor automáticamente. La ventana del servidor que acompaña guardará las picadas en la base de datos del evento.

Si hay un corte en la comunicación, verá un mensaje en la ventana. También hay una vista del estado, que muestra cuántas picadas se han recibido y cuántas no se han podido enviar al servidor. Por favor, mírelo de vez en cuando.

Nota: Puede abrir tantos formularios de cliente como necesite para múltiples dispositivos. El único límite viene dado por las características de su ordenador y el número de puertos COM o USB disponibles. Cada instancia del formulario guarda sus ajustes por separado. Así que cada instancia del formulario usará siempre el puerto que haya usado la última vez.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene dos párrafos.
El primer párrafo es el específico del sistema de chip. Vea los párrafos de abajo para más detalles.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Seleccionando y conectando a un servidor

Esta función del cliente necesita una función acorde en el servidor, funcionando en otro PC en red. Cuando empieza, el formulario cliente intenta conectar al último servidor utilizado. El resultado se mostrará en el campo de estado en la parte superior.
Si hubiera un error o está usando este formulario por primera vez, tiene que conectar con el servidor correcto manualmente. Introduzca el nombre del servidor o selecciónelo de la lista. La lista muestra una relación de PCs en la red. Esta lista no se actualizará automáticamente. Para *actualizar la lista*, pinche en el ***botón de Actualizar el listado de servidores*** . Conecte al servidor con el ***botón Conectar al servidor manualmente*** .

Normalmente, no necesitará el ***botón Desconexión manual*** . Está disponible para casos de emergencia, para dejar de enviar picadas al servidor.
Después de que se haya establecido una conexión al servidor, el formulario primero envía todas las picadas sin enviar del archivo de registro y después espera para nuevas picadas del dispositivo asociado.

Nota

Es muy recomendable tener el formulario del servidor funcionando en otro Pc de la red. Esto le da la mejor fiabilidad y el mejor rendimiento (por supuesto si la red está configurada adecuadamente). Por supuesto es posible trabajar con ambos formularios en el mismo PC. Compruebe si el rendimiento es suficientemente bueno en ocasiones de máxima carga.

Si la conexión falla, primero compruebe si el PC servidor está disponible. Utilice por ejemplo el explorador de Windows para ello. Compruebe si el formulario del servidor está funcionando realmente en el PC servidor. Finalmente compruebe el cortafuegos (firewall). Si ha habido un bloqueo por el cortafuegos en el PC servidor, tendrá que reiniciar el servidor con el formulario del servidor, aunque este formulario muestre que el servidor está funcionando.

Manejando el archivo de registro

Todas las picadas se guardarán en el archivo de registro local. En la parte superior del panel, puede ver el número de picadas que hay en el archivo de registro y el número de picadas sin enviar.

Tras resolver un problema de red, puede volverlas a enviar al servidor usando ***Archivo de registro – Enviar de nuevo***. Puede seleccionar si quiere volver a enviar todas las picadas o solo aquellas que no se han trasmitido al servidor. Si fuera necesario, puede especificar un rango de tiempo para las picadas.

Puede también ***Limpiar*** la totalidad del archivo de registro si fuera necesario.

Los archivos de registro se guardan en la subcarpeta *Logs* de su carpeta de ajustes de la Aplicación. Para más detalles mire en la referencia Carpetas de la aplicación. En la carpeta *Logs*, encontrará subcarpetas que tienen los mismos nombres que las carpetas de datos de evento. Para eventos remotos en el servidor, el nombre de la carpeta local es el nombre de la carpeta del evento más _R (de remota). Dentro de cada *Logs\<Carpeta de Evento>*, puede encontrar los archivos de ese evento. Consisten en dos archivos que se llaman *PunchLog.dat* y *PunchLog.idx*.

Puede recopilar los archivos de registro de todos los clientes en una red, que quiera procesar desde un lugar centralizado. Para volver a enviarlos, utilice ***Archivo de registro – Enviar de nuevo (otro archivo log)***. Por favor tenga cuidado para no sobrescribir archivos de registro existentes cuando los recopile en un lugar centralizado, porque los nombres de los archivos son idénticos en todos los clientes.

Especificaciones de SportIdent

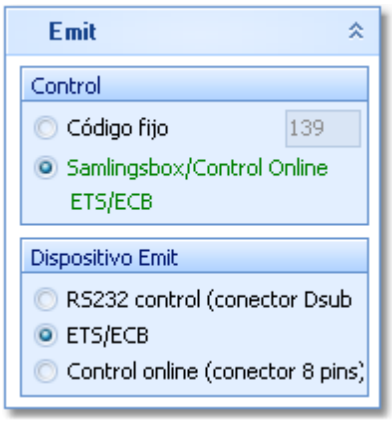
En la parte superior del panel puede ver las propiedades de la estación si está conectada directamente al PC. Valide el número de código y el estado de autoenvío. Debe estar establecido en *On*, en caso contrario la estación no puede enviar ninguna picada al formulario del cliente.

Si está recibiendo los tiempos de las picadas de un (radio) multiplexor, el formulario cambiará a Solo modo recepción. En este modo, no es posible ver las propiedades de la estación en la parte superior y reconocer la clase de tiempo de las picadas entrantes. Puede definirlo explícitamente con la opción Picada de meta en modo recepción . Si lo marca, todas las picadas de los números de código por debajo de 31 se tomarán como picadas de meta y todas las demás como picadas normales de controles. Desmarque esta opción solo si espera recibir picada de salida o comprobar. Por defecto, está siempre seleccionada.

Si encuentra dificultades con el modo de recepción automática y/o los ajustes automáticos del puerto Com, *marque la opción* Fijar modo de recepción. Esto le permite fijar la velocidad del puerto Com, y OS2010 no la cambiará por sí solo.

Especificaciones de Emit

Asegúrese de comprobar los ajustes de Emit cuando abra el formulario del cliente.



Opción Control
Puede definir el número de código fijo para el control conectado. Si está usando Samlingsbox, el control online o el dispositivo EmiTag ETS/ECB, los números de códigos se incluirán en el protocolo. De esa manera debería seleccionar la segunda opción. Esto le permite tener diferentes controles conectados al mismo Samlingsbox, o enviar diferentes controles online con el mismo radiotransmisor Emit.

Opción Dispositivo Emit
Emit ofrece tres alternativas, el control normal RS232 con su conector de 9 pins DSub, el dispositivo ETS/ECB EmiTag y el control especial online que puede reconocer por su conector redondo de 8 pins.

Nota: Desde los controles RS232 y online, el tiempo de picada se calcula por el reloj del PC. **¡Por favor, tenga cuidado de haber ajustado el reloj del PC correctamente!** ETS/ECB tiene su propio tiempo de dispositivo. Por favor, tenga en mente que los radiocontroles deben tener el número de código original de la definición del recorrido. Normalmente el número de código fijado funcionará. **¡Los controles de reemplazo no pueden computarse aquí!**

Interconectar a aplicaciones externas

Este formulario de cliente envía las picadas recibidas al formulario del servidor usando un puerto específico Winsocket. Para aplicaciones externas de terceros, es posible abrir otro puerto donde se envíe la misma información. Se puede usar para incluir tareas adicionales para las que las picadas son necesarias, por ejemplo, actualizar página web en vivo, informes en vivo en una pantalla, etc.

Los programadores interesados pueden pedirle al autor una especificación.

Mire también

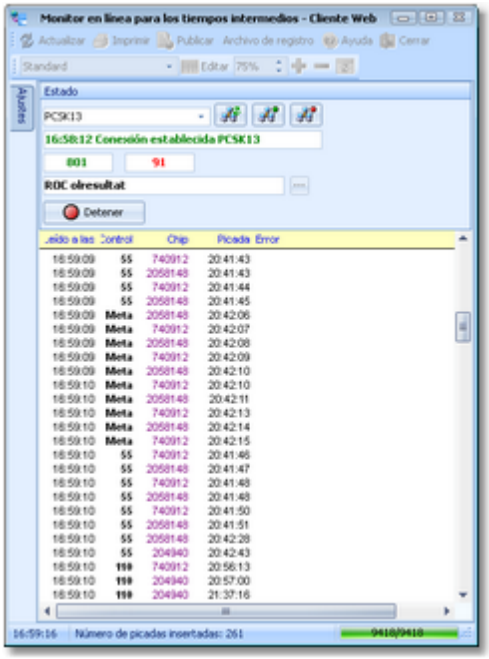
- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5.9.6 Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente Web)

Esta es otra función que recopila las picadas, pero desde un servidor web. Algunos sistemas de picada vía radio recopilan las radiopicadas desde las estaciones de control y las envían al servidor web. Desde allí, pueden ser descargadas usando esta función. Actualmente permite el uso del sistema sueco ROC olresultat. Excepto la manera en la que se obtienen las picadas, esta función del cliente trabaja de la misma manera que el Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente) para dispositivos de picada que están conectados directamente. Puede manejar ambas ventanas de cliente simultáneamente.

Debe estar la función del monitor del servidor activa en el mismo o en otro PC de la red para tener las picadas guardadas en la base de datos del evento. Lea la descripción del monitor del servidor, para establecer el sistema de trabajo. Mire también Ayuda al comentarista – Ayuda basada en tareas para una descripción más orientada a tareas.

Nota: No se preocupe sobre el término ***servidor*** en este tema. Tiene que distinguir entre servidor de monitor online como una función de OS2010 y el servidor web desde donde las radiopicadas se descargan.



Primero, el formulario del cliente intenta conectarse al último servidor usado (monitor online del comentarista). Tras esto, empieza a enviar las peticiones para descargar las picadas desde el servidor web.

Todas las picadas recibidas se mostrarán en el formulario y se guardarán en el archivo de registro local. Si la conexión con el servidor está funcionando, las picadas se enviarán al servidor automáticamente. La ventana del servidor guardará las picadas en la base de datos del evento.

Si hay un corte en la comunicación, verá un mensaje en la ventana. También hay una vista del estado, que muestra cuántas picadas se han recibido y cuántas no se han podido enviar al servidor. Por favor, mírelo de vez en cuando. Los
errores y mensajes del estado de las descargas se muestran en la línea de estado. Tiene que observarlo y actuar al respecto si fuera necesario.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene un párrafo.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Seleccionando y conectando a un servidor

Esta función del cliente necesita una función acorde en el servidor, funcionando en otro PC de la red. Cuando empieza, el formulario cliente intenta conectar al último servidor utilizado. El resultado se mostrará en el campo de estado en la parte alta.
Si hubiera un error o está usando este formulario por primera vez, tiene que conectar con el servidor correcto manualmente. Introduzca el nombre del servidor o selecciónelo de la lista. La lista muestra una relación de PCs en la red. Esta lista no se actualizará automáticamente. Para *actualizar la lista*, pinche en el ***botón de Actualizar el listado de servidores*** . *Conecte* al servidor con el ***botón Conectar al servidor manualmente*** .

Normalmente, no necesitará el ***botón Desconexión manual*** . Está disponible para casos de emergencia, para dejar de enviar picadas al servidor.
Después de que se haya establecido una conexión al servidor, en primer lugar el formulario envía todas las picadas sin enviar del archivo de registro y luego espera para nuevas picadas del dispositivo asociado.

Nota

Es muy recomendable tener el formulario del servidor funcionando en otro PC de la red. Esto le da la mejor fiabilidad y el mejor rendimiento (por supuesto si la red está configurada adecuadamente). Por supuesto es posible trabajar

con ambos formularios en el mismo PC. Compruebe si el rendimiento es suficientemente bueno en ocasiones de máxima demanda.

Si la conexión falla, primero compruebe si el PC servidor está disponible. Utilice por ejemplo el explorador de Windows para ello. Compruebe si el formulario del servidor está funcionando realmente en el PC servidor. Finalmente compruebe el cortafuegos (firewall). Si ha habido un bloqueo por el cortafuego en el PC servidor, tendrá que reiniciar el servidor en el formulario del servidor, aunque este formulario muestre que el servidor está funcionando.

Manejando el archivo de registro

Todas las picadas se guardarán en el archivo de registro local. En la parte superior del panel, puede ver el número de picadas que hay en el archivo de registro y el número de picadas sin enviar.

Tras resolver un problema de red, puede volverlas a enviar al servidor usando ***Archivo de registro – Enviar de nuevo***. Puede seleccionar si quiere volver a enviar todas las picadas o solo aquellas que no se han trasmitido al servidor. Si fuera necesario, puede especificar un rango de tiempo para las picadas.

Puede también ***Limpiar*** la totalidad del archivo de registro si fuera necesario.

Los archivos de registro se guardan en la subcarpeta *Logs* de su carpeta de ajustes de la Aplicación. Para más detalles mire en la referencia Carpetas de la aplicación. En la carpeta *Logs*, encontrará subcarpetas que tienen los mismos nombres que las carpetas de datos de evento. Para eventos remotos del servidor, el nombre de la carpeta local es el nombre de la carpeta del evento más _R (de remota). Dentro de cada *Logs\<Carpeta de Evento>*, puede encontrar los archivos de registro de ese evento. Consisten en dos archivos que se llaman *PunchLog1.dat* y *PunchLog1.idx* donde 1-6 es el número de la etapa (1 para eventos de un solo día).

Puede recopilar los archivos de registro de todos los clientes en una red, que quiera procesar desde un lugar centralizado. Para volver a enviarlos, utilice ***Archivo de registro – Enviar de nuevo (otro archivo log)***. Por favor tenga cuidado para no sobrescribir archivos de registro existentes cuando los recopile en un lugar centralizado, porque los nombres de los archivos son idénticos en todos los clientes.

Ajustes del servicio web

El servicio web seleccionado se muestra en la parte superior del panel. Si necesita modificar las opciones para la comunicación o simplemente interrumpir las descargas automáticas, presione el botón *Detener* . Utilice el botón *Ajustes* de la parte derecha para modificar las opciones.
Para más detalles vea la referencia Ajustes ROC olresultat.

Para reanudar las descargas automáticas, pulse el botón *Iniciar* .

Interconectar a aplicaciones externas

Este formulario de cliente envía las picadas recibidas al formulario del servidor usando un puerto específico Winsocket. Para aplicaciones externas de terceros, es posible abrir otro puerto donde se envíe la misma información. Se puede usar para implementar tareas adicionales para las que las picadas son necesarias, por ejemplo, actualizar página web en vivo, informes en vivo en una pantalla, etc.

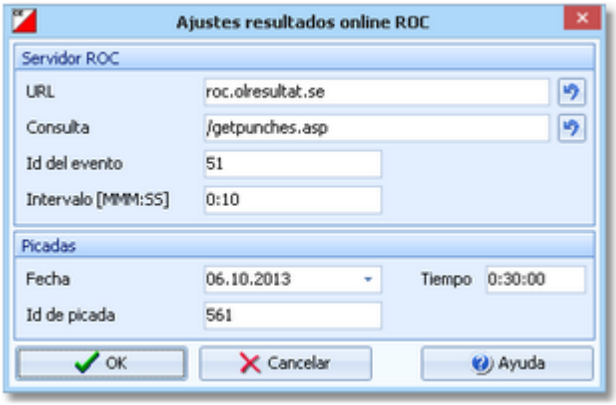
Los programadores interesados pueden pedirle al autor una especificación.

Mire también

- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)
- Ajustes para ROC olresultat
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5.9.6.1 Ajustes para ROC olresultat

Para poder recuperar las picadas correctas de radio de su evento del servidor web ROC olresultat, tiene que definir algunas opciones para la comunicación entre OS2010 y ROC.



URL	Este es el URL del servidor web ROC. Estará predefinida con el valor correcto por defecto, por lo que normalmente no necesitará modificar este ajuste. Si ha intentado un valor equivocado por accidente, puede cambiarlo al ajuste por defecto con el botón *Restaurar*.
Consulta	Esta es la función de consulta que se envía al servidor web ROC. Estará predefinida con el valor correcto por defecto, por lo que normalmente no necesitará modificar este ajuste. Si ha intentado un valor equivocado por accidente, puede cambiarlo al ajuste por defecto con el botón *Restaurar*.
Id del evento	La id del Evento identifica su evento en el servidor ROC. Puede verlo en el cuadro de diálogo de configuración del evento ROC. Si fuera necesario, consulte la documentación de ROC para más detalles.
Intervalo	OS2010 utiliza este intervalo para enviar las consultas de las últimas picadas más recientes al servidor web ROC. Utiliza el formato *MMM:SS*. El valor por defecto de 10 segundos debería ser una buena elección.
Fecha/Tiempo	Esta es la hora de la primera picada que OS2010 traerá del servidor web ROC. Por defecto, está establecida como la fecha y la hora cero del evento. Normalmente esto debería ser suficiente.
Id de picada	Las picadas de radio guardadas por el servidor web ROC están identificadas por una Id de picada única, que es específica para su evento. Inicialmente este valor está establecido como 0, para empezar con la primera picada. OS2010 muestra la id de la última picada descargada en este campo. Normalmente no necesitará modificar este valor. Sin embargo puede ajustarlo a un valor más bajo para intentar volver a descargar picadas antiguas que puedan estar perdidas.

Para más información sobre la forma de trabajar de ROC olresultat y otros servicios web de radio picadas, vea la referencia Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente Web).

Mire también

Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente Web)

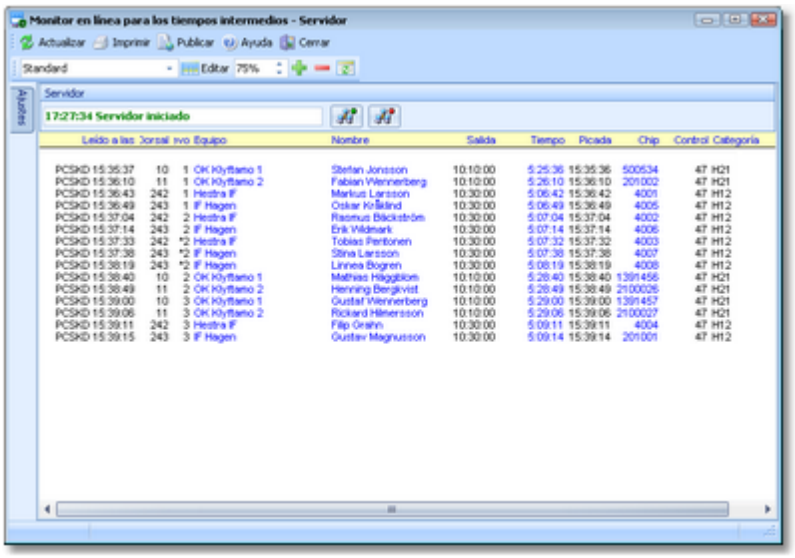
5.9.7 Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)

Este es la función del monitor del servidor que recibe las picadas de los formularios de los clientes.

Normalmente, tendrá varios formularios de monitores clientes funcionando en los PCs, y un formulario servidor funcionando en un PC extra. ¡Este PC no necesita ser el servidor de la base de datos, donde los datos del evento se están guardando! También puede ser otro cliente (datos).
Las pruebas pueden mostrar cuál es la mejor solución. Puede también tener más de un formulario de servidor online funcionando en varios PCs. En este caso, puede conectar cada formulario de cliente con el servidor de picadas

online correcto.

Lea la descripción del monitor cliente para más información sobre clientes. Mire también Ayuda al comentarista – Ayuda basada en tareas para una descripción más orientada a las tareas.



Si una picada se envía desde un cliente, el número correcto de competidor/control se calculará y se guardará en la base de datos del evento. Las picadas aparecerán automáticamente en la ventana del comentarista de la categoría apropiada.

Nota

¡Por favor, establezca el formato de tiempo correcto! Si está usando formatos de tiempo con décimas o centésimas de segundos, los tiempos serán grabados con esta precisión. Todos los otros formatos de tiempo grabarán los tiempos con una precisión de segundos.

Con SportIdent, el tiempo de picada se envía en hora absoluta del reloj desde la estación de control SI. Con Emit, el tiempo de picada se calcula desde el reloj del PC. Los tiempos de picada se convertirán en tiempo de funcionamiento relativo a la hora cero. **¡Por favor tenga cuidado de tener establecida la hora cero correcta desde el principio!**

Por favor, tenga en cuenta que los radiocontroles deben tener el número de código original de la definición del recorrido. **¡Los controles reemplazados no pueden ser tenidos en cuenta aquí!**

Personalizando los ajustes

Con SportIdent, la pestaña de Ajustes tiene sólo el párrafo para los formatos de los informes. Con Emit, hay un párrafo adicional, vea abajo.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Iniciando el servidor

El formulario arrancará el servidor automáticamente. Sin embargo, si necesita detener el servidor o reiniciarlo de nuevo, puede hacerlo manualmente usando el botón ***Iniciar servidor manualmente*** o el botón ***Detener servidor*** .

Una situación donde puede necesitar hacerlo, sería si el PC servidor ha sido protegido por un cortafuegos. El servidor se muestra como funcionando pero ningún cliente puede conectarse. En este caso, primero asegúrese de que el cortafuego permite al PC actuar como servidor o simplemente desactive el cortafuegos. Después reinicie el servidor, aunque se muestre como funcionante. Sólo tras ello los clientes podrán conectarse al servidor.

Especificaciones de Emit

En la parte superior del panel de ajuste, puede ver la opción Usar la picada de meta como tiempo final oficial. Si lo marca (y si las picadas entrantes tienen un número de código de meta), las picadas de meta se guardarán cono tiempo oficial de meta.

Esta opción no puede cambiarse aquí porque debe estar definida con los ajustes Emit. Si ha seleccionado Toma de tiempo – Picada Online para la picada de meta allí, el tiempo de meta se calculará de la picada.

Nota

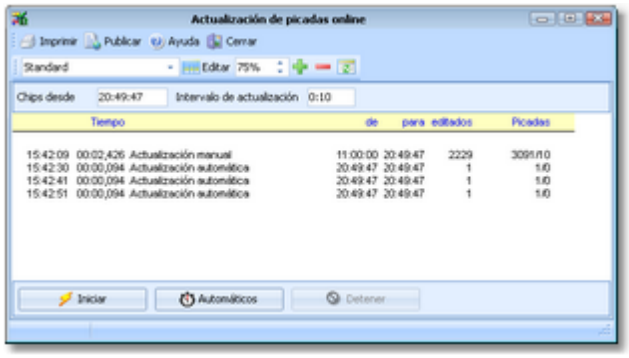
Esta característica de las funciones del comentarista se ha tomado de la versión previa de OE2003 V10 para mantener la compatibilidad. En OS2010, se recomienda usar la función correcta de toma de tiempos para las picadas online. Vea la referencia Toma de tiempos – Emit para más detalles.

Mire también

- Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente)
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

5.9.8 Actualización de picadas online

Esta función actualiza las picadas online a partir de los datos de los chips descargados en la meta. Si ha habido picadas perdidas de los radiocontroles o descargadas erróneamente, se actualizarán en ese momento con la información de los chips.



Pulse en ***Iniciar*** para comenzar el proceso de actualización. En la parte superior izquierda, puede introducir el tiempo de lectura del primer chip que debería ser procesado. Todos los chips que, o bien han sido leídos, o han sido editados manualmente tras este tiempo se comprobarán. Este campo mostrará automáticamente el tiempo del último chip que ha sido comprobado antes. Puede *borrar este valor*, dejándolo vacío. Entonces todas las tarjetas se comprobarán de nuevo.

La actualización posterior comenzará con una tolerancia de 15 segundos antes del tiempo mostrado. A pesar de eso, **¡debe tener cuidado de que todos los clientes en la red tengan sincronizados los relojes!**

Pueden también tener actualizaciones automáticas. Introduzca el intervalo de actualización en la parte superior derecha y pulse en ***Automático***. Para detener las actualizaciones automáticas, pulse en ***Detener***.

Cada tarea de actualización se informará en la ventana de registro.

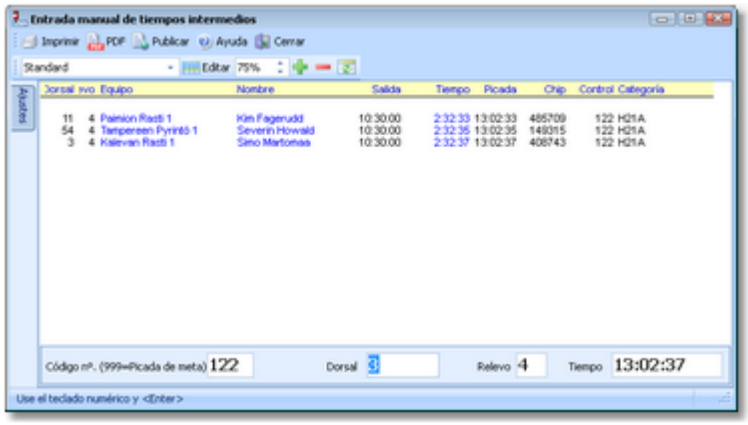
Nota: Esta función no necesita hacerse en el servidor (de datos) directamente. Es más, ¡es recomendable ejecutarla en un cliente!

Mire también

- Ayuda al comentarista
- Radiocontroles
- Monitor Online para tiempos intermedios (Cliente)
- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas

5.9.9 Entrada manual de tiempos intermedios

Además de los controles conectados online, puede tener otros radiocontroles, desde donde reciba los tiempos intermedios, por ejemplo por teléfono. Puede incluirlos aquí. Aparecerán automáticamente en una ventana del comentarista de la categoría adecuada.



Introduzca el número de dorsal, el relevo, el número de código del control y el tiempo. El tiempo debe darse en la hora relativa de funcionamiento del evento desde la hora cero o como hora absoluta del reloj, dependiendo del ajuste establecido.

Para una entrada rápida, cambie el teclado numérico a “numérico” y utilice estas teclas. En lugar de los dos puntos (:), puede utilizar el punto o la coma en el teclado numérico. En este formulario, la ***tecla Enter*** está disponible para pasar rápidamente de un campo al siguiente.

Los competidores aparecerán en la parte superior de la lista junto con sus tiempo. Si el competidor ya había recibido un tiempo intermedio en este control, escuchará una sonido de aviso y se le informará del tiempo anterior. En cualquier momento, puede corregir una entrada incorrecta, repitiéndola correctamente. Deje el campo del tiempo vacío para *eliminar* un tiempo introducido incorrectamente.

También puede introducir un tiempo de llegada no oficial (¡la picada de meta!) utilizando el número de código 999. ¡No lo mezcle con el formulario de entrada de toma de tiempos donde puede introducir los tiempos oficiales de meta! Vea la referencia Entrada manual para más detalles.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene dos párrafos.

Ajustes

Tiempos automáticos	Si marca esta opción puede dejar vacío el campo de tiempo. Cada competidor tomará el tiempo *actual del reloj del PC automáticamente*. Se recomienda si el operador tiene una conexión telefónica a un control dirigido. Esta persona puede simplemente anunciar los dorsales que serán introducidos aquí inmediatamente. En este caso, **¡el reloj del PC debe estar sincronizado con la hora de funcionamiento del evento!** Desactive esta opción, si quiere introducir los tiempos expresamente. Entonces su entrada en el campo de tiempo será validada y guardada. Deje el campo de tiempo vacío para limpiar otro existente (erróneo).

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Manejando relevos Xtra

Con OS2010, existe la posibilidad de computar relevistas simultáneos en el mismo relevo. Para más detalles, eche

un vistazo a Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Si introduce los detalles de un equipo/relevo que es un relevo Xtra con relevistas simultáneos, entonces se mostrará el panel inferior que le ofrece la posibilidad de seleccionar el relevista Xtra apropiado.

Se puede navegar usando las teclas de flecha y seleccionar el relevista apropiado con la tecla ***Enter***, con *doble clic* o pulsando el botón ***Guardar*** de la derecha.

Mire también

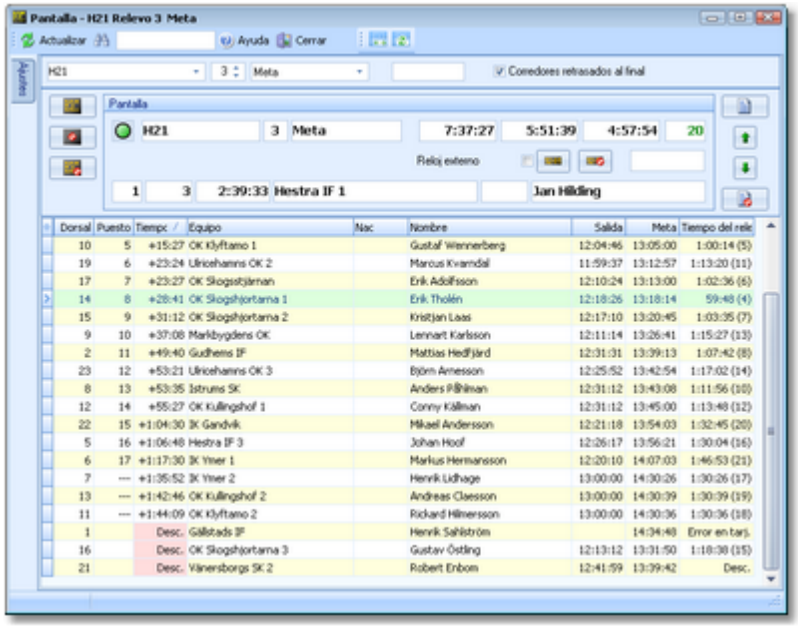
- Ayuda al comentarista
- Entrada manual
- Manejando relevos Xtras - Ayuda basada en tareas
- Ayuda de comentarista - Ayuda basada en tareas

5.9.10 Pantalla

Usando esta función, puede utilizar cualquier dispositivo de visualización.

Un antecesor de esta función se usó en 2002 en la Gira de los Parques del Mundo para un programa de TV en vivo de carreras en Finlandia y Suecia. Es una clase especial de dispositivo de visualización.

Esta función le ofrece una interfaz para DLLs externas bien definida que puede ser implementada por cualquier tercera parte. Con OS2010, se incluye un ejemplo de Demo DLL que utiliza esta interfaz y emula una pantalla en una ventana extra. Lea la descripción OSDisplay DLL, si está interesado en ello.



Seleccione la categoría, el relevo y el control en el panel superior. La lista desplegable de controles proporciona la salida, la meta y todos los radiocontroles que hayan sido definidos para la categoría/relevo. Puede seleccionarlos de la lista desplegable o bien usar uno de estos métodos rápidos:

F6 Salida
F7 Primer tiempo intermedio (esto suele ser suficiente…)
F8 Meta

Puede abrir múltiples ventanas para distintas categorías y mirarlas. Vea el párrafo de abajo para más detalles.

El panel de Pantalla de la parte superior muestra el tiempo de carrera de la categoría/relevo, el equipo líder y algunos botones para manejar el dispositivo de visualización. Vea el párrafo de abajo para más detalles sobre cómo manejar el dispositivo.

En la tabla de abajo, se muestran todos los equipos con sus tiempos y posición en este control. Mientras un equipo no haya pasado el control, quedará situado al final de la lista. Para tener una idea de cuándo se puede esperar un equipo en particular, se muestra la hora de salida individual (hora de la transición) del relevista.
Si se selecciona la opción *Corredores retrasados al final* y se está *visualizando la meta*, entonces todos los equipos con una o más salidas tardías serán ordenados al final de la lista y no tendrán posición. Si un equipo obtiene mp o por cualquier otro motivo queda no clasificado, su tiempo será marcado en color rojo claro.
Para los relevos Xtra, solo se mostrará para el equipo el relevista que haya sido insertado en el relevo. Mientras el equipo no haya finalizado el relevo, lo más probable es que en el nombre se mostrará N.N. OS2010 siempre visualizará el tiempo más rápido del equipo. Para más detalles sobre los relevos Xtra, vea Manejando relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.

Para buscar un equipo en categorías muy grandes, puede utilizar el campo de búsqueda rápida. Introduzca el dorsal del equipo y pulse *Enter*. Entonces este equipo será resaltado en la lista.

Nota

¡Es sumamente importante que el **reloj del PC esté sincronizado exactamente con la hora oficial del evento**!
Los tiempos de carrera mostrados están calculados utilizando el reloj del PC.

Personalizando los ajustes

La pestaña de Ajustes tiene dos párrafos.

Resultados

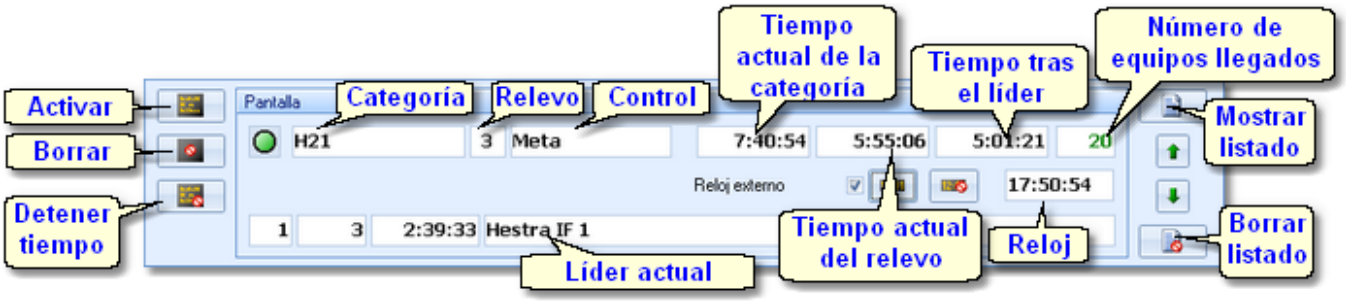
Carpeta de salida	Esta es la carpeta donde los archivos de salida de la función de lista deberían colocarse. El controlador de pantalla puede cogerlos de allí y mostrar el contenido. Los archivos se nombran como *Categoría_Control_Fecha_Hora.csv*. Si el nombre de la carpeta es demasiado largo para el campo de entrada, puede ampliar la pestaña de ajustes y alargará este campo también.

Formato de los informes

Formato de tiempo	Los tiempos se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres se mostrarán de acuerdo a este ajuste.

Trabajando con el panel de pantalla

En la línea superior, se muestra el tiempo total transcurrido de esta categoría. Antes de la salida, este tiempo es negativo y se visualiza la cuenta atrás hasta la salida. A su lado, se ve el tiempo transcurrido del relevo actual y el tiempo actual detrás del equipo líder, lo que significa el tiempo que ha transcurrido desde la primera transición de este relevo a la siguiente. El número de equipos que hayan terminado este relevo se muestra también.
La línea inferior muestra los detalles del líder actual.



Con cada nuevo equipo que pasa por el control, la tabla inferior del panel de pantalla será actualizada y se envía al dispositivo de visualización una lista actualizada de todos los equipos clasificados. Allí se pueden visualizar de cualquier manera. Normalmente en el dispositivo se dispone de un número fijo de líneas, y la lista deberá siempre ir

desplazándose hacia arriba para mostrar los equipos del final. Además, debería haber una línea extra para el líder actual, que se corresponde con la línea que se ve en el panel de pantalla.
Eche un vistazo a la DLL de ejemplo para ver cómo se ha implementado esto allí.

Para utilizar el panel de pantalla, hay varias funciones disponibles.

Hora de reloj
Utilice el botón de ***Mostar hora en la pantalla*** o ***Quitar hora de la pantalla*** para iniciar/parar la visualización de la hora del reloj en el panel de pantalla.
Por defecto, OS2010 actualizará completamente la vista en la pantalla cada segundo. Eso significa, que también los tiempos de reloj en curso serán dirigidos completamente por OS2010. Sin embargo, muchos dispositivos de visualización tienen su propio reloj incorporado. Marque esta opción Reloj externo. Entonces el reloj de la pantalla se reiniciará al valor correcto y tras esto continuará independientemente.

Activar el dispositivo de visualización
Los contenidos del panel actual y la lista de equipos que han pasado se mostrarán en la pantalla. Esta función envía primero una llamada para dibujar el marco básico en la pantalla y después los detalles. Serán actualizados online en la pantalla mientras esta ventana permanezca online. La luz se mostrará en verde.
Si hubiera habido otra ventana activa en la pantalla antes, entonces esta se mantendrá funcionando localmente hasta que sea activada de nuevo.

Borrar pantalla
La pantalla se borrará y la comunicación con la pantalla se cerrará. La luz se mostrará en morado.

Detener el tiempo
Puede detener el tiempo de carrera en la pantalla manualmente por cualquier motivo.

Mostrar listado correspondiente
Puede mostrar el listado correspondiente en la pantalla. Es o bien una lista de salida o una lista de resultados que se está viendo actualmente en esta ventana. Es independiente de la vista online.

Borrar listado
Quita la lista de la pantalla.

Desplazar arriba/abajo la lista
Utilice los botones ***Arriba/Abajo*** para desplazar la lista en la pantalla.

Trabajando con varias ventanas de vista

Puede abrir múltiples ventanas para diferentes categorías, entre las que puede alternar y mostrar la vista de la ventana actual en la pantalla. Puede preparar fácilmente varias vistas y cambiarlas en la pantalla con un simple click del ratón.

OS2010 guardará las propiedades de cada ventana por separado. Esto significa, que tras cerrar y volver a abrir las ventanas de vista de pantalla, se pondrán de la misma manera y mostrarán la misma categoría de nuevo. Por supuesto no todos los ajustes son independientes, como el orden de las columnas. Simplemente inténtelo usted mismo para probarlo.

Mire también
- Ayuda al comentarista
- Preavisos
- OSDisplay DLL
- Radiocontroles

5.9.11 OSDisplay DLL

OS2010 proporciona una interfaz bien definida para DLLs externas. Puede ser implementado por cualquier tercera parte para utilizar cualquier dispositivo de visualización.

Con OS2010, está incluida una demo DLL llamada ***OSDisplay.DLL***. Simula un visor externo en una ventana extra. Se cargará por defecto con la funciónes de Pantalla y de Preavisos.

Para utilizar un dispositivo de visualización “real”, debe *reemplazar esta DLL* por otra especial que controle su dispositivo.

Por razones de seguridad, puede encontrar una copia de la Demo DLL en la subcarpeta *Misc* de la carpeta de instalación de su OS2010. De allí puede copiarla en la carpeta de instalación si lo necesita.

Los programadores o usuarios que estén interesados pueden preguntarle al autor por el código fuente (Delphi 6 Pascal) de esta DLL. Es fácil de comprender y las definiciones pueden ser convertidas a cualquier otro lenguaje de programación, por ejemplo C++ o incluso C#. La DLL externa puede estar escrita en cualquier lenguaje de programación.

Descripción del comando

Ver el código fuente de la DLL de demostración.

Mire también

Pantalla

Preavisos

5.10 Extras

Bajo el punto del menú principal ***Extras*** puede encontrar algunas funciones extra que no son simplemente tareas de organización.

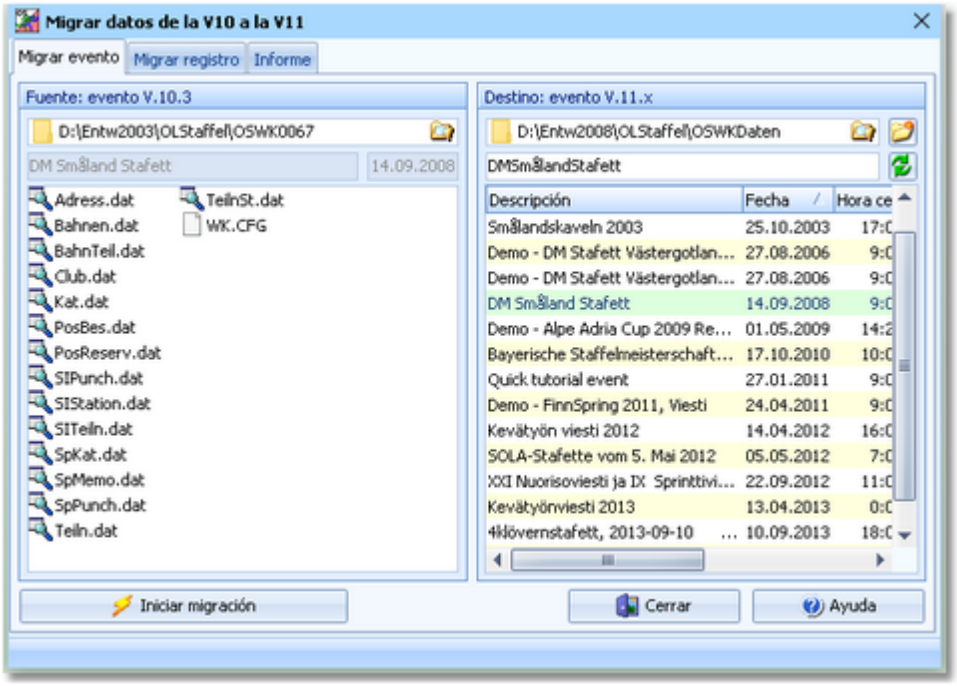
Para poder utilizar sus eventos existentes de v.10.3, debe migrar los datos del evento al nuevo formato de datos de OS2010. Así, para actualizaciones V10, la función más importante para la primera vez es ***Extras - Migrar datos de la V10 a la V11***. Vea la referencia Migrar datos para más detalles.

Los usuarios avanzados pueden querer realizar cambios en los datos de eventos fuera del OS2010. Pueden hacerlo mediante la exportación del informe correcto, realizar los cambios y finalmente reimportar este archivo en el evento. Esta función se puede encontrar en ***Extras - Importar***, la cual está descrita en la referencia Importaciones al evento.

Extras - Editar plantillas le ofrece una función de administración de informes y diseño de etiquetas. Puede utilizarlo para el intercambio de los diseños con otros usuarios o copiarlos a otros clientes en la red. Vea la Referencia de Gestión de Plantillas de Informes para obtener más información.

5.10.1 Migrar datos de la V10 a la V11

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.
Para poder utilizar sus eventos existentes de v.10.3, debe migrar los datos del evento al nuevo formato de datos de OS2010.



En el panel izquierdo, seleccione el evento fuente de v.10.3. **Nota:** el evento de origen debe estar exactamente en el formato de datos de SportSoftware v.10.3, de lo contrario se le pedirá para cargarlo en OS2003 v.10.3 para actualizar a este formato de datos.

En el panel de destino correcto, se mostrará la carpeta raíz evento OS2010 con sus eventos existentes de V11. Será posible seleccionar otra carpeta evento raíz aquí si está utilizando por alguna razón varias carpetas diferentes. Debajo de eso, debe introducir un nombre de carpeta para el nuevo evento. Por defecto, está predefinido el nombre del evento V10. Puede modificar esto manualmente, especialmente si usted desea crear el mismo evento varias veces para autocomprobaciones o ensayos.

Haga clic en

para iniciar esta acción. Usted recibirá un informe detallado sobre esto en la pestaña informe. Si es necesario, puede imprimir o publicar este informe.

Cambie a la pestaña Migrar registro para migrar los archivos de v.10.3 a V11. Esto funciona de la misma forma que con los eventos.

Puede migrar tantos eventos o archivos que quiera consecutivos.

Mire también

- Carpetas de la aplicación
- Selector de ficheros

5.10.2 Importaciones al evento

Puede importar categoría, clubes o equipos directamente en el evento, con el formato de archivo CSV apropiado.

Básicamente, estas importaciones están **diseñadas sólo para expertos en informática** que tengan experiencia a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar los datos después de algunas evaluaciones especiales. Por ejemplo, es posible que tenga que manejar la lista de salida de acuerdo a normas especiales y luego volver a importar los datos.

Para obtener una muestra del formato de archivo CSV correcto, sólo tiene que exportar el informe correcto. Ver los subtemas detallados para más información.

Aviso

¡¡Los formatos de archivo CSV han sido cambiados de V.10.x a V.11.0!!

Si el archivo de importación contiene errores entonces esto puede dañar los datos del evento.

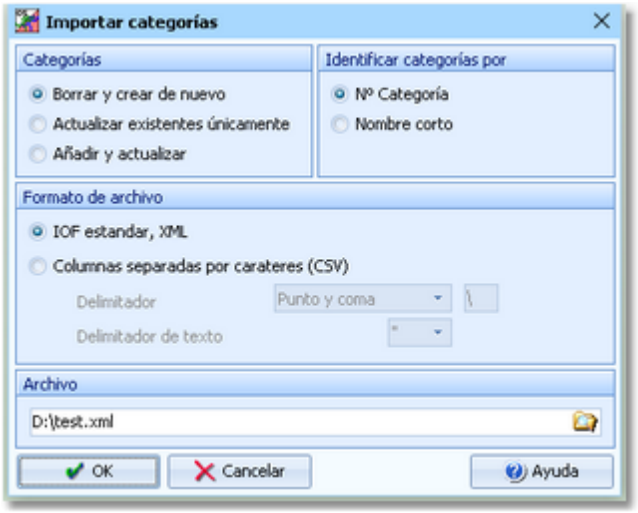
Mire también

- Importar categorías al evento
- Importar clubs al evento
- Importar equipos al evento
- Cuadro de diálogo de exportación

5.10.2.1 Importar categorías al evento

Puede importar las categorías directamente en el evento, con el formato de archivo CSV correcto o el formato IOF XML. Esta es la misma función de importación que Inscripciones - Importar categorías que se puede aplicar desde elemento del menú principal Inscripciones.

Básicamente, esta importación está **diseñada sólo para expertos en informática** que tengan experiencia a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar la tabla de categoría después de algunas evaluaciones especiales.



Categorías	Seleccione el modo correcto de funcionamiento de la importación. Desde *Borrar y crear de nuevo* perderán todos los ajustes especiales de categorías como aquellos predefinidos en la lista de salida, ¡tenga cuidado al usarlo!
Identificar las categorías por	Define por que campo las categorías existentes deben ser identificadas. Obviamente el número de categoría debería ser la predeterminada.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del documento tiene una línea de cabecera especial en el principio del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una identificación única del archivo de exportación. Para obtener una muestra del formato correcto de archivo CSV, sólo tiene que exportar un informe de categoría. Al editar este archivo de exportación o la creación de uno nuevo, asegúrese de mantener la primera columna (vacía) la cual identifica este archivo como el más adecuado para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato IOF estándar XML, tipo de documento *ClassList*. Para obtener más información sobre los formatos IOF estándar XML, echar un vistazo a la página web de la IOF.
Delimitador, delimitador de texto	Normalmente puede dejar los valores por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó el archivo de importación utiliza otros delimitadores, a continuación, establecer como corresponda.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe completo en sí que le ayudará a corregir posibles errores.

Aviso

¡¡Aviso: El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Si el archivo de importación contiene errores entonces esto puede dañar los datos del evento.

El formato XML puede haber *creado nuevos tipos de categorías* (clase de tipo 1). Si este es el caso, entonces recibirá un recordatorio en la parte inferior del informe de registro. Dado que en OS2010 los nombres de los tipos de categorías son términos que están sujetos a la traducción del idioma, por favor consulte los Nombres de campos extras si esto es lo que esperaba y salga de este cuadro de diálogo ***OK*** para obtener las nuevas traducciones de trabajo.

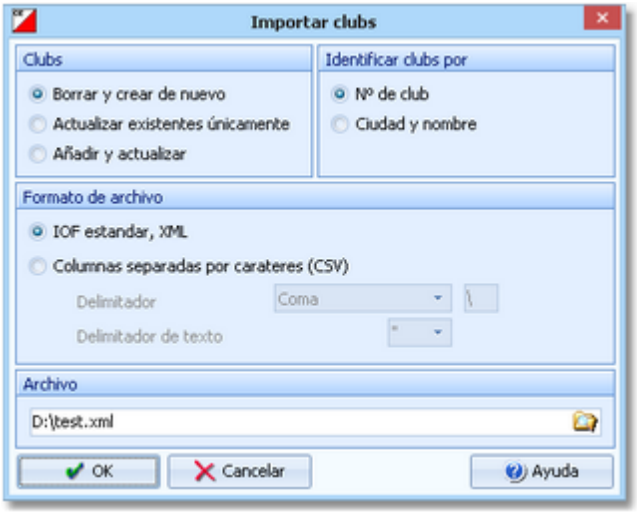
Mire también

- Importar equipos al evento
- Importar clubs al evento
- Importar categorías
- Cuadro de diálogo de exportación

5.10.2.2 Importar clubs al evento

Puede importar los clubes directamente en el evento, con el formato de archivo CSV adecuado o el formato XML IOF.

Básicamente, esta importación está **diseñada sólo para expertos en informática** que tengan experiencia a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar la tabla club después de algunas evaluaciones especiales.



Clubs	Seleccione el modo correcto de funcionamiento de la importación. Debido a que *Borrar y Crear de nuevo* le hará perder todas las configuraciones especiales predefinidas para el club como los ajustes del listado de salida, ¡tenga cuidado al usarlo!
Identificar clubs por	Defina mediante que campo existente deben ser identificados los clubs. Obviamente el número de club debería ser el predeterminado.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del documento tiene una línea de cabecera especial en el principio del archivo. La primera columna esta siempre vacía, encabezada por una identificación única del archivo de exportación. Para obtener una muestra correcta del formato de archivo CSV, exporte exactamente un informe de club. Al editar este archivo de exportación o la creación de uno nuevo, asegúrese de mantener la primera columna (vacía) la cual identifica este archivo como el más adecuado para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato XML IOF, tipo de documento *ClubList (V2.0.3)* o *OrganisationList (V3.0)*. Para obtener más información sobre los formatos XML IOF, eche un vistazo a la página web de la IOF.
Delimitador, delimitador de texto	Normalmente puede dejar los valores por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó el archivo de importación utiliza otros delimitadores, establézcalos en consecuencia.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe completo sobre la misma que le ayudará a corregir posibles errores.

Aviso

¡¡Aviso: El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Si el archivo de importación contiene errores entonces esto puede dañar los datos del evento.

Mire también

Importar equipos al evento

Importar categorías al evento

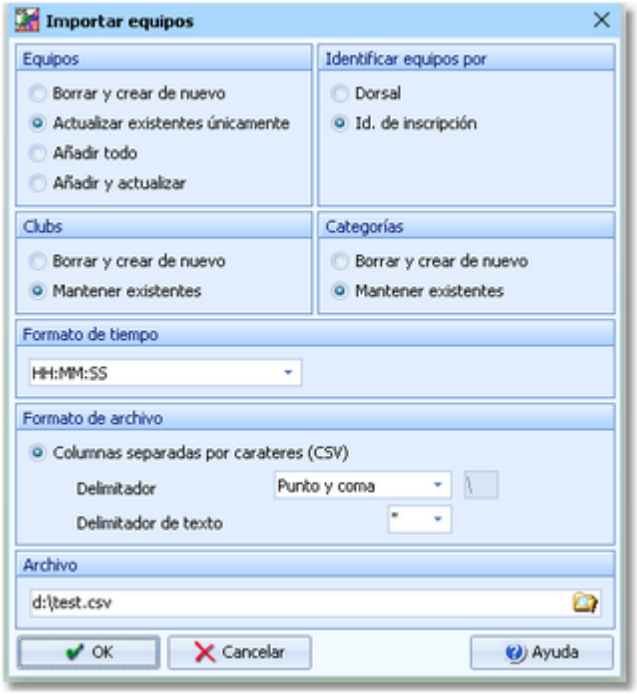
Cuadro de diálogo de exportación

5.10.2.3 Importar equipos al evento

Puede importar equipos y competidores junto con las categorías y los clubes directamente en el evento, con el formato de archivo CSV adecuado.

Básicamente, esta importación está **diseñada sólo para expertos en informática** que tengan experiencia a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar el evento completo después de algunas evaluaciones especiales. Por ejemplo, es posible que tenga que diseñar el listado de salida de acuerdo a normas especiales y luego volver a importar los datos.

Para obtener una muestra del formato de archivo CSV correcto, debe exportar unas inscripciones o un informe de listado de salida. Al editar este archivo de exportación o la creación de uno nuevo, asegúrese de mantener la primera columna (vacía) la cual identifica este archivo como el más adecuado para esta importación.



Equipos	Seleccione el modo de funcionamiento correcto de la importación.
Identificar equipos por	Define por qué campo existente deben ser identificados los equipos. Debe ser el Dorsal o el identificador de inscripción. Los archivos de importación deberían proporcionar este último actual para mantener la independencia de la distribución de dorsales. Sin embargo, solamente será necesario si está seleccionado uno de los modos de actualización.
Clubs, Categorías	Define cómo se deben manejar los clubes y categorías. *Mantener existentes* es preferible si el archivo de importación se mantiene de una exportación anterior. Así usted tendrá ajustes adicionales sin definir, p.e. para la organización de la lista de salida. Con *Mantener existentes*, siempre se insertarán clubes o categorías que faltan. Ellos serán identificados por el número de club o categorías. Los posibles conflictos de nombres serán obviados mediante la generación de nombres adecuados. Esto se muestra en el informe de esta importación.
Formato de tiempo	Seleccione el formato de tiempo que es utilizado por el archivo de importación. Los tiempos de salida y meta aparecerán acordes al tiempo relativo del evento.
Formato de archivo	Sólo CSV está disponible aquí.
Delimitador, delimitador de texto	Normalmente puede dejar los valores por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó el archivo de importación utiliza otros delimitadores, establézcalos en consecuencia.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

Importar equipos/categorías con relevos Xtra

Si necesita la información básica sobre lo que son relevos Xtra, entonces, por favor, primero lea Manejado relevos Xtra – Ayuda basada en tareas.
Si encontramos una categoría nueva, siempre debe insertarse. Sin embargo, **esta importación no puede definir relevos Xtra** para una categoría recién incorporada porque no hay información sobre ella en el archivo de importación. Por tanto, si la importación encuentra un equipo con corredores Xtra para una categoría nueva, informará de un error para este corredor, el cual, puede no ser importado.

Para arreglar estos casos, debemos proceder como sigue:

- Realice la primera importación como se indica anteriormente.
- Vaya a la tabla de categorías y defina aquellos relevos que dieron error en el informe, como Xtra.
- Realice la importación de nuevo, pero en esta ocasión utilice la opción *Categorías: Mantener existentes*. Si fuera posible, también puede utilizar la opción *Equipos: Actualizar existentes únicamente*. Los corredores Xtra que se perdieron se insertarán ahora.

La importación creará un informe completo sobre la misma que le ayudará a corregir posibles errores.

Aviso

¡¡Aviso: El formato de archivo CSV se ha cambiado de V.10.x a V.11.0!!

Si el archivo de importación contiene errores entonces esto puede dañar los datos del evento.

¡Evite la importación de un club o de la categoría con el número 0!

Si está registrando las inscripciones utilizando un software externo o mediante una página web, entonces no use esta importación aquí, sino la función especial Importar inscripciones.

Mire también

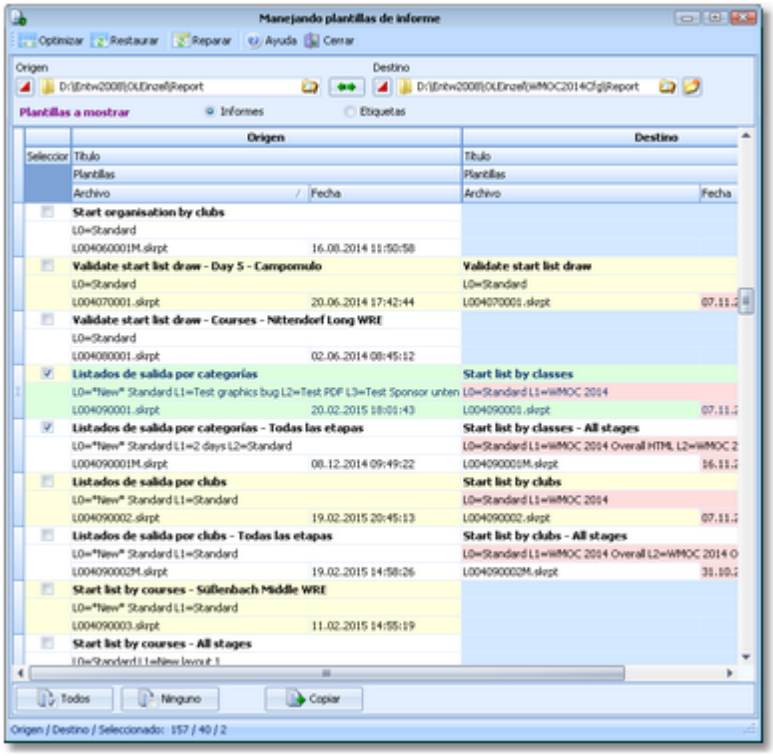
Importar categorías al evento

Importar clubs al evento

Cuadro de diálogo de exportación

5.10.3 Plantillas de informes

Se trata de una función de administración de informes y plantillas de etiquetas. Puede utilizarlo para el *intercambio de las plantillas* con otros usuarios o copiarlos a otros clientes en la red.



Seleccione la carpeta con los plantillas de origen y la carpeta de destino. Seleccione **qué plantillas** desea copiar: *Informes* o *Etiquetas*. Se mostrarán las plantillas existentes en ambas carpetas.

Si un diseño no existe en la carpeta de destino, entonces este será resaltado en color azul. Las diferencias de la fecha de archivo y los nombres de las plantillas se destacan en rojo. Utilice un orden adecuado para encontrar rápidamente las plantillas que le puedan interesar. p.ej., si ordena por fecha, entonces puede mostrar las últimas plantillas editadas en la parte superior de la tabla.

Compruebe las plantillas que desea copiar y selecciónelas usando el botón ***Copiar***. Utilice los botones de ***Todos*** o ***Ninguno*** para seleccionar / deseleccionar todos los archivos de diseño de forma rápida. Observe el mensaje de estado en la línea de estado.

Utilice el botón para *cambiar a la carpeta de plantillas de la aplicación*, ya sea como origen o como destino.

Esta es la subcarpeta *\Report* de la carpeta de configuración de su aplicación. Con el botón , usted puede *intercambiar ambas carpetas* para invertir la dirección de la copia.

Aviso

A veces, usted verá el título **--- Falta título**. Si todas las plantillas en una de las dos columnas aparecen sin título, entonces es muy probable que esté trabajando en la carpeta de plantillas predeterminadas. **¡Nunca toque la carpeta de plantillas predeterminadas** con esta función! Esto puede dañar los valores predeterminados por lo que tendría que volver a instalar el OS2010.

Antecedentes: Las plantillas predeterminadas habían sido copiadas por la instalación en la subcarpeta *\Default* de la carpeta de instalación de aplicaciones. No llevan ningún ajuste personalizado, p.ej. sin título y sin ajustes de la impresora. Si usted está mostrando un informe por primera vez, a continuación, su plantilla se copiará en la subcarpeta *\Report* de la carpeta de configuración de la aplicación. Este archivo se utiliza para guardar todos los ajustes personalizados y especialmente todas las plantillas adicionales autogeneradas. Así, el número de archivos de plantillas que se encuentren en la carpeta *\Report* depende de los informes que ya había visualizado o las etiquetas que ya había impreso. Dado que esta función está diseñada para el intercambio de sus plantillas a medida, no tiene sentido distribuir las plantillas predeterminadas aquí.

Funciones especiales

Reparación de encabezados desaparecidos

Durante algún tiempo se producía un error con las nuevas plantillas de informes. Para más detalles vea las Notas de la V.11.0, de 18.9.2014.
Utilice el *botón Reparar* para reparar las plantillas de informes dañadas. Las viejas plantillas estándar tendrán su cabecera desaparecida de vuelta de las nuevas *(* Nuevo * Standard)* plantillas. En el informe de protocolo se ve qué plantillas se habían reparado.
Por favor, ¡ejecute esta función una vez para arreglar todos sus plantillas!

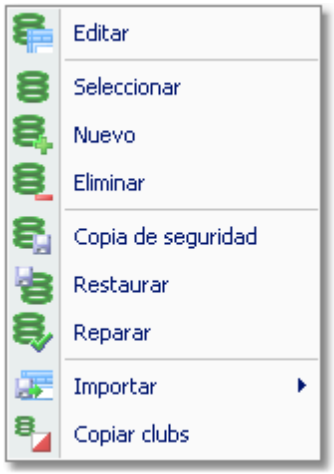
Mire también

- Carpetas de la aplicación
- Informes
- Editor de plantillas de informes
- Editor de plantillas de etiquetas

5.11 Registro

A diferencia de las versiones previas de SportSoftware, la V11 de SportSoftware tiene **una nueva organización de datos** que sigue el modelo que está definido para Windows XP, Vista, Win7 y nuevas versiones de Windows. Fundamentalmente esto significa que la configuración de la aplicación, como los formatos de informe, los datos del evento y también los datos de archivo, no tienen que ser guardados en subcarpetas de la carpeta de instalación (como ha sido el caso en la V10 y anteriores de SportSoftware). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas especiales de usuario diseñadas para eso. Con la V11 de SportSoftware, puede usar conjuntos de carpetas predefinidas o definirlas usted mismo.
Si necesita más información sobre este tema, por favor, lea con atención la referencia de Carpetas de la aplicación.
Usar el registro supone una ventaja especial. Ya que puede definir la misma carpeta raíz del registro para todas las aplicaciones de SportSoftware, eso significa que ¡*puede usar exactamente el mismo registro* para todas las aplicaciones de SportSoftware simultáneamente!

Los apartados del menú principal ***Registro*** le ofrecen todas las funciones que son necesarias para gestionar múltiples registros.



Al empezar, el OS2010 siempre selecciona el registro usado previamente. Bien por ***Registro - Seleccionar***, usted puede seleccionar otro registro. Mire la referencia de Seleccionar registro para más detalles.

Para crear un registro nuevo use ***Registro - Nuevo***. Esto abrirá la ventana de diálogo para configurar el registro, donde puede definir las características del nuevo registro. Vea la referencia de Crear un nuevo registro para saber más.

Para editar el registro, por ejemplo los competidores, clubes, categorías y los ajustes, utilice ***Registro - Editar***. Mire la referencia de Editar registro para más detalles.

A lo largo del tiempo, viejos registros, diferentes estados de registros, o incluso datos de prueba, alargarán la lista de registros innecesariamente. Para borrar registros use ***Registro - Eliminar***. Consulte la referencia de Eliminar registro para más detalles.

No olvide hacer la copia de seguridad de su registro actual después de cada sesión donde lo haya editado. Esta es la función ***Registro - Copia de seguridad***. Mire la referencia de Copia de seguridad del registro para más detalles.

Si ha seguido una estrategia de copias de seguridad bien pensada, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su registro en casos de error. Use ***Registro - Restaurar*** que se describe con detalle en la referencia de Restaurar registro.

Debido a configuraciones de red defectuosas o por otras razones (nunca llegamos a imaginar lo que puede pasar), puede tener datos defectuosos. Puede intentar repararlos usted mismo usando Registro-Reparar. Mire la referencia de Reparar registro para más detalles.

Generalmente, usted creará el registro de competidores importándolos de una base de datos externa. Esto se hace en ***Registro - Importar***. Vea la referencia de Importar registro para más detalles.

Algunas veces puede preferir Copiar clubs al evento desde el registro de antemano: ***Registro - Copiar clubs***.

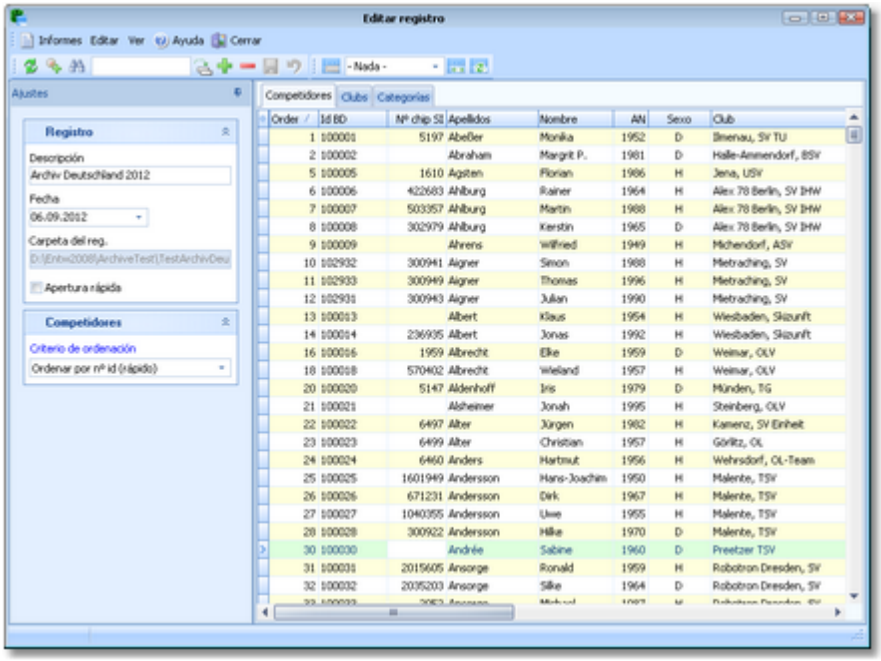
Mire también

Gestionando inscripciones - Ayuda basada en tareas

5.11.1 Editar registro

Por lo general, va a crear registros de los competidores con una importación de una base de datos externa. Puede mantener el archivo, editar, eliminar e insertar competidores.

La forma del archivo tiene tres matrices donde se pueden editar competidores, clubes y categorías. Busque en la parte superior de la matriz de datos.



Si necesita más información acerca de la modificación en la matriz de datos, eche un vistazo a la referencia de matriz de datos.

Personalizando los ajustes

La pestaña Configuración tiene dos párrafos.

Registro

Puede modificar la descripción y la fecha del registro. Estos ajustes se muestran en los informes, el cuadro de diálogo de selección y varias formas de trabajo, p.ej. los formulario de inscripciones.

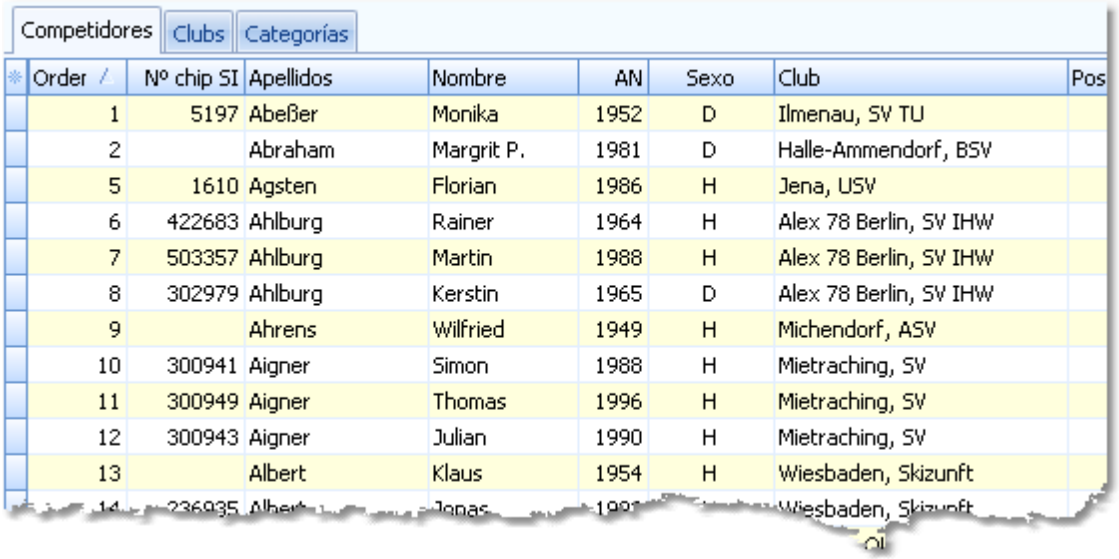
Apertura rápida — Para grandes registros como los de Suecia y Finlandia, la apertura tarda demasiado tiempo ya que toda la base de datos debe ser leída en la memoria. El modo de apertura rápida es la forma más rápida de calcular como en las versiones anteriores de SportSoftware. Sin embargo, hay algunas restricciones en la clasificación y posibilidades de búsqueda.
OS2010 le recordará ajustarlo si el registro tiene más de 20.000 competidores. Además, en caso contrario le recordará que: si tiene un archivo más pequeño de 20.000, debe anular la selección del modo de apertura rápida. Por supuesto, si el equipo es lo suficientemente rápido, siempre se puede utilizar el modo normal.

Competidores

Puede definir el modo de clasificación para las categorías y clubes. Estos pueden ser ordenados por su número ID (número de categoría o de números del club) o alfabéticamente. Este último puede ser demasiado lento a veces para grandes registros. La elección de ordenación por número de Id. optimizará el tiempo de carga de este formulario.

Editando competidores

Asegúrese de que usted está mostrando la matriz de competidores Competidores.


Competidores | Clubs | Categorías

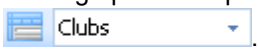
Order /	Nº chip SI	Apellidos	Nombre	AN	Sexo	Club	Pos
1	5197	Abeßer	Monika	1952	D	Ilmenau, SV TU	
2		Abraham	Margrit P.	1981	D	Halle-Ammendorf, BSV	
5	1610	Agsten	Florian	1986	H	Jena, USV	
6	422683	Ahlburg	Rainer	1964	H	Alex 78 Berlin, SV IHW	
7	503357	Ahlburg	Martin	1988	H	Alex 78 Berlin, SV IHW	
8	302979	Ahlburg	Kerstin	1965	D	Alex 78 Berlin, SV IHW	
9		Ahrens	Wilfried	1949	H	Michendorf, ASV	
10	300941	Aigner	Simon	1988	H	Mietraching, SV	
11	300949	Aigner	Thomas	1996	H	Mietraching, SV	
12	300943	Aigner	Julian	1990	H	Mietraching, SV	
13		Albert	Klaus	1954	H	Wiesbaden, Skizunft	
14	236935	Albert	Jonas	1991		Wiesbaden, Skizunft	

Cuando se trabaja en los competidores, tenga en cuenta los siguientes consejos para las columnas.

Categoría	La categoría es un campo opcional aquí. Tiene la posibilidad de asignar la categoría aquí en el registro y copiarlo más tarde, junto con el competidor en el evento. Como alternativa, puede omitir la categoría. En este caso, introduzca el año de nacimiento y el sexo de los competidores, por lo que la categoría se puede calcular cuando se inserta el competidor en el evento del registro. Mire también la referencia Inscripciones. Para insertar en una categoría, haga clic en el botón desplegable en el campo de la categoría y seleccione una. También puede utilizar el teclado. Comience con el primer carácter de la categoría. A continuación, aparecerá el listado de categorías. Pruebe un poco, escriba algo más, para aproximarse a su anotación. También puede mover con las teclas de flecha en la lista y, finalmente, insertar la categoría con ***Enter***. Hay una conexión automática entre los competidores y las matrices de categorías. Puede seleccionar un competidor en el modo de edición. Luego cambiar a la matriz de categorías. La categoría correcta será preseleccionada para que pueda hacer cambios rápidos en la categoría.
Club	Insertar un club funciona de la misma manera como con la categoría. Sin embargo, hay una diferencia. Al agregar un nuevo competidor con un nuevo club, puede utilizar el botón Insertar club para introducir este club. Hay una conexión automática entre las matrices de competidores y las de los clubes. Puede seleccionar un competidor en el modo de edición. Entonces cambiar a la matriz de clubes. El club adecuado será preseleccionado para que pueda hacer cambios rápidos en el club.
AN, Sexo	Introduzca el año de nacimiento en el formato completo de cuatro dígitos. Esto puede ser necesario para los cálculos. En los informes se mostrarán solamente los dos últimos dígitos. Mire también la descripción de la categoría de más arriba.
Orden de entrada	Este número no puede ser modificado, ya que se rellena automáticamente. Puede ordenar por esta columna para obtener el orden de entrada.
Num.Chip SI, Num. Chip Emit	**¡Por favor, distinga con precisión entre estas dos columnas!** Al insertar un competidor en el evento, el número de chip correcto será copiado de acuerdo con el sistema de chip que se utiliza en el evento.
Alquilado	Puede utilizar la columna Alquilado usando el registro para *la administración de un grupo de chips que se van a alquilar* en eventos. Puede designar estos chips con un "nombre" y "club" específico. Si se inserta un chip de este tipo ("persona") en el evento, entonces sólo el número de chip se copiará. Todos los demás campos no serán transferidos, de modo que hay que añadir el nombre real del competidor. Mire también la Referencia inscripciones.
Dirección	No puede editar la dirección directamente en la matriz. Tiene que hacer clic en el botón de edición para mostrar el cuadro de diálogo de direcciones. Para más detalles consulte la referencia de Cuadro de diálogo de Dirección.

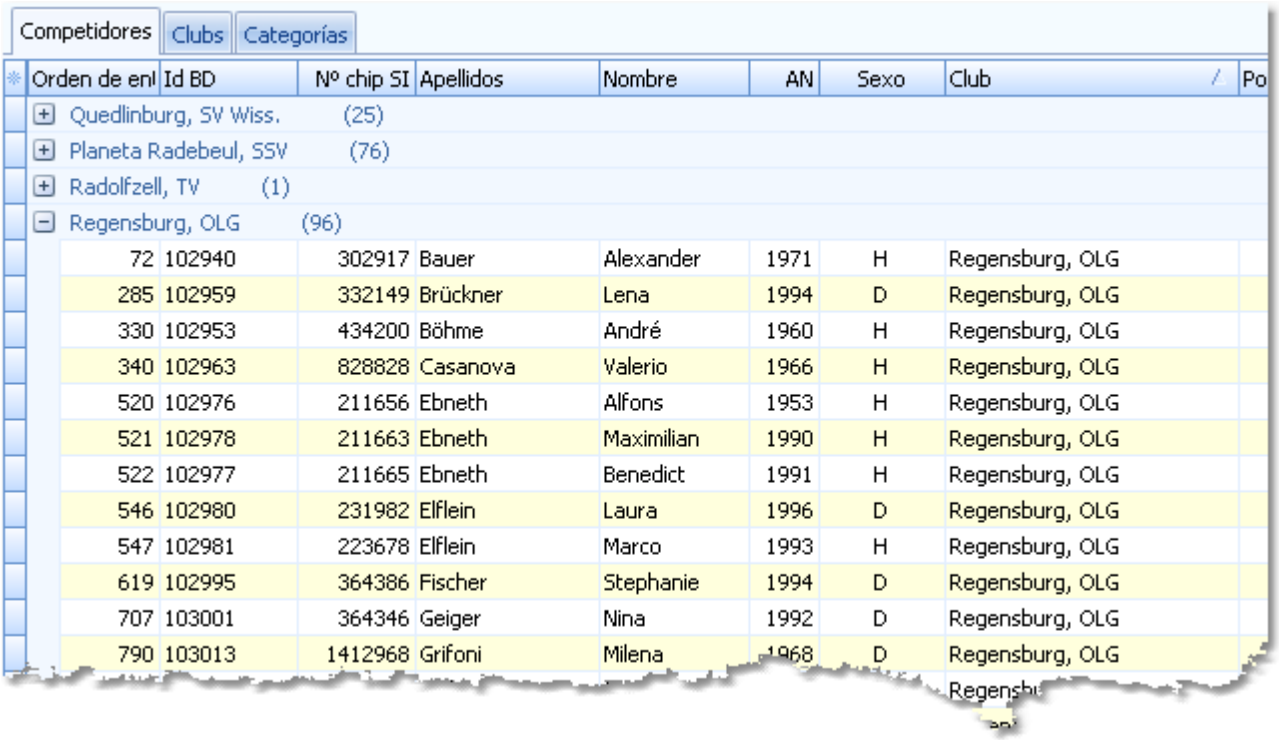
Campos Extra Num1,2,3 Campos Extra Text1,2,3	Usted puede usar estos campos para cualquier propósito. Puede definir sus nombres personalizados para las columnas en el cuadro de diálogo de campos extra.

Usando agrupamientos por características

Algunas veces puede preferir usar el agrupamiento por características para tener una visión general mejor. Puede agrupar por clubs o categorías: 

.

Esto cambiará la vista de la cuadrícula:



Ahora puede agrandar el club en el que quiera centrarse. Independientemente del orden del club, puede ordenar los competidores por diferentes columnas. Agrupar por categorías funciona de la misma manera.

Vea también la referencia en Formulario de trabajo.

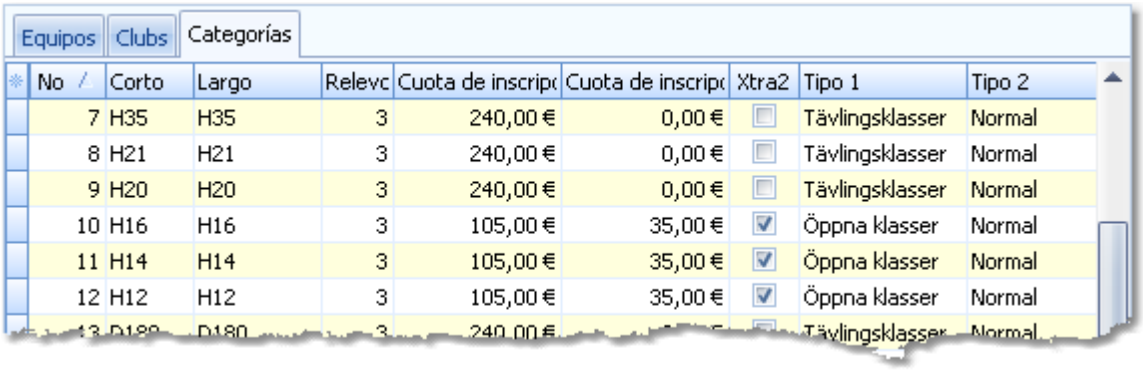
Editando categorías

Nota: Por lo general, esta tabla de categorías está diseñada para eventos individuales, pero ¡da igual para los relevos!

Puede construir su propia tabla de categorías del archivo como plantilla para sus eventos. Puede hacerlo manualmente o importar las categorías a partir de una base de datos externa.
Vea el párrafo anterior para obtener más información sobre el manejo de categorías con el archivo.

Pinche en la pestaña Categorías

para ver la tabla de categorías.


Equipos | Clubs | Categorías

No	Corto	Largo	Relevc	Cuota de inscrip	Cuota de inscrip	Xtra2	Tipo 1	Tipo 2
7	H35	H35	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
8	H21	H21	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
9	H20	H20	3	240,00 €	0,00 €	☐	Tävlingsklasser	Normal
10	H16	H16	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
11	H14	H14	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
12	H12	H12	3	105,00 €	35,00 €	☑	Öppna klasser	Normal
13	D180	D180	3	240,00 €			Tävlingsklasser	Normal

Cuando trabaje en las categorías, por favor, siga los siguientes consejos para las columnas.

No

El número de categoría identifica a la categoría singularmente. En el modo de inserción, este campo de entrada se completará por defecto con el siguiente número disponible. Sin embargo, para tener mayor flexibilidad para posteriores inclusiones, puede preferir incluir los números de categorías en grupos de 10. Échele un vistazo a los eventos de prueba para hacerse una idea sobre los nombres adecuados corto y largo, así como a los números de categoría.

Un número de categoría debe ser único. Además del nombre de la categoría, los informes (por ejemplo las listas de horas de salida y resultados) pueden ordenarse por este número. Así puede definir un orden de categorías de su elección asignando los números adecuadamente.

Corto, Largo

El nombre corto debe ser único y debería ser tan corto como fuera posible para acelerar tecleando en las inscripciones. Tecleando dos o tres letras sin espacios es muy rápido y acelerará también la selección de la lista automática. El nombre largo puede ser más descriptivo y más largo e incluir espacios. Los nombres corto y largo se pueden usar alternativamente en los informes. Simplemente seleccione el que prefiera. En algunos casos el nombre corto aparecerá en los informes por razones de espacio limitado. Use letras mayúsculas para ellos, para que se vea razonable en los informes.

Cuota de inscripción

La cuota de inscripción será importante aquí si está utilizando esta tabla registro como plantilla para sus eventos. Se puede copiar, junto con todas las otras columnas en el evento.

Moneda

OS2010 utiliza el símbolo de moneda de sus ajustes de Windows. Para cambiarlo, vaya a *Panel de control – Ajustes de país*. Aquí puede también definir el formato de los importes de moneda, si el signo debe aparecer antes o detrás del valor.

Cuota de inscripción 2

Para propósitos especiales, puede definir una segunda cuota de inscripción, que también se copia en su evento. Mire también la referencia Inscripciones.

Sexo, Edad desde, Edad hasta

Incluya valores para Sexo, Edad desde y/o Edad hasta si quiere calcular la categoría adecuada de los competidores que sean incluidos en un evento individual. Las columnas no tienen sentido para un evento de relevos.

Tipo 1, Tipo 2

Puede asignar una categoría a dos diferentes tipos de categoría. Los tipos de categoría le dan selecciones adicionales para los listados de salida e informes de resultados.

Para modificar un tipo de categoría, pinche en el botón desplegable en la columna y seleccione uno. Puede también utilizar el teclado. Simplemente comience con el primer carácter del tipo de categoría. Entonces la lista de tipos aparecerá. Pruebe lo que sucedería si teclea más para tener una idea de lo que ocurre. También puede moverse con las teclas de dirección en la lista y al final seleccionar la categoría con ***Enter***.

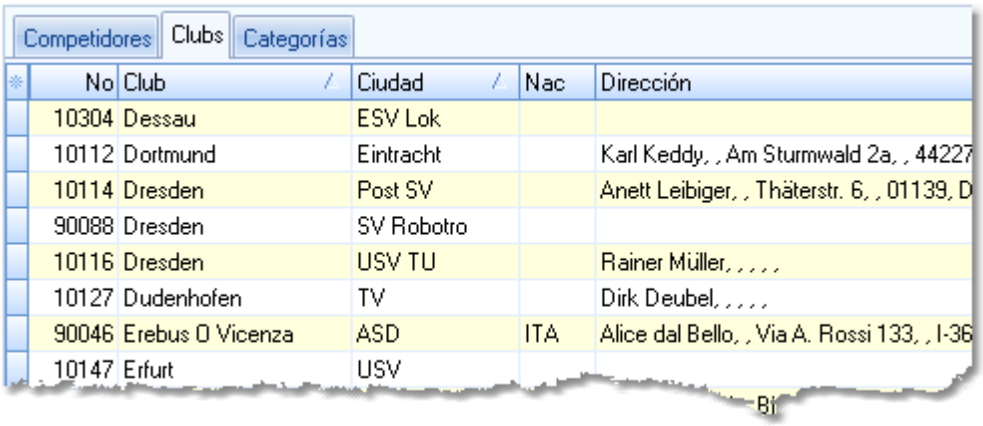
Puede definir su nombre personalizado de tipo de categoría en el Cuadro de diálogo Campos extra.

Clasificado

Esta columna no tiene sentido para los eventos de relevos. Solo es importante para los eventos individuales, si copia la tabla del archivo de categorías en el evento.

Editando clubs

La cuadrícula de clubs está diseñada principalmente para hacer modificaciones y gestionar los pagos de cuotas de inscripción. Pinche en la pestaña de clubs Clubs para ver la cuadrícula de clubs.



Cuando trabaje en los clubs, por favor, siga los siguientes consejos para las columnas.

No	El número de club identifica al club singularmente. En el modo de inserción, este campo de entrada se completará por defecto con el siguiente número disponible. Un número de club debe ser único. Como otros campos, los informes (por ejemplo listados de salida o resultados) pueden ordenarse por este número. Así que puede definir un orden de clubs a su gusto, asignando los números adecuadamente.
Ciudad, nombre de club	La edición de un club se distribuye en estos dos campos para permitir una ordenación alfabética razonable por la ciudad que es parte del nombre completo del club. En los informes, el nombre completo del club estará compuesto por el nombre del club y la ciudad. **Ejemplo:** En algunos países, los clubs están escritos como ADOL Sevilla, CECOLIVENC Onil, GODIH Albacete, etc. Estos clubs deberían incluirse con ADOL como el nombre del club y Sevilla como la ciudad, etc. Vea los eventos de prueba (Alemania). Hay también otros clubs en los que la ciudad está naturalmente en el principio, como Ronneby OK. Estos clubs deberían incluirse completamente en la ciudad y el nombre debería quedar en blanco. En algunos países, es habitual que no utilicen el nombre completo de la ciudad, sino sólo la abreviatura, como USOC, HAVOK, AIRE, GRAMP, etc. En este caso, la abreviatura debe incluirse en el campo de la ciudad .
Localidad, Región	Utilice estas columnas para permitir incluso más formas de ordenar diferentes para los informes de clubs. Estos campos son nuevos en V11, así que pueden completarse adecuadamente en nuevas importaciones de registros.
Nación	La abreviatura de la nación debería incluirse solo para clubs extranjeros.
Direcciones	Puede incluir hasta tres direcciones por club. No puede editar las direcciones directamente en la cuadrícula. Tiene que pinchar en el botón de edición ... para ver el cuadro de diálogo de dirección. Para más detalles vea la referencia de Cuadro de diálogo de dirección. Puede definir su propia descripción para estas columnas con Campos extra.
Núm1, Núm2, Texto1, Texto2	Hay cuatro campos adicionales disponibles para datos numéricos o de texto. Puede definir su propia descripción de estas columnas con Campos extra.

El cuadro de diálogo de club

El cuadro de diálogo de club aparecerá si incluye un club nuevo manualmente junto con un nuevo competidor. Mire también el párrafo referido a los competidores.

Incluya los campos como se describe arriba. Observe que en el cuadro de diálogo puede incluir solo la primera dirección del club. Si quiere incluir más direcciones, debe hacerlo más tarde en la cuadrícula de clubs.

Funciones especiales

Buscar el próximo repetido

Esta función se puede encontrar bajo el elemento de menú ***Editar*** o puede utilizar el botón de barra de herramientas o la tecla de acceso directo ***F12***. Esta función busca siempre en el orden actual. Sobre todo se utiliza para buscar varios números de chips o identificadores de bases de datos.

Informes

Hay varios informes disponibles en el formulario Editar registro. Los títulos deberían ser auto explicativos.
Hay algunas opciones especiales en los informes que merecen explicarse aquí.

Formato de tiempo	Las horas en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Nombres	Los nombres en el informe se mostrarán de acuerdo a este ajuste.
Competidores ordenados por	Está disponible para informes de club y categoría. Dentro de una categoría/club, los competidores se ordenarán por el campo seleccionado.
Selección rápida: tipo 1 o tipo 2	Está disponible para informes por categoría. Puede usarlo para seleccionar todas las categorías con los tipos de categorías deseadas marcándolas. Para obtener más información acerca de los tipos de categorías véase más arriba.
Selección rápida: solo direcciones	Está disponible para informes por competidores. Puede utilizarlo para seleccionar todos los competidores que tengan incluida una dirección con un solo click del ratón. Dese cuenta de que tiene la posibilidad de ordenar la cuadrícula de selección (y por lo tanto la salida del informe) por el código postal y la ciudad.
Incluir direcciones	Puede seleccionar las direcciones (1-3) que se deberían incluir en el informe.
Selección rápida: dirección	En el informe de Direcciones de clubs, puede definir las direcciones que deben seleccionarse (1-3).

Para información general sobre informes, vea la referencia Informes.

Exportaciones

Exportación CSV

La mayoría de los informes se pueden exportar en formato CSV. La estructura del registro se muestra en el encabezado del archivo de salida (cabecera de formato). Este archivo tiene la misma estructura que el archivo de entrada necesario para Importación al registro. Así que es posible exportar y reimportar el evento con tanta frecuencia como se necesite.

Nota: ¡¡El formato de archivo CSV se ha cambiado de la v.10 a la V.11.0!!

Exportación XML

Puede exportar los informes de los competidores, de las categorías y de los clubes en el estándar IOF con el tipo de documento correspondiente. Este es el mismo formato que para la importación XML archivo.

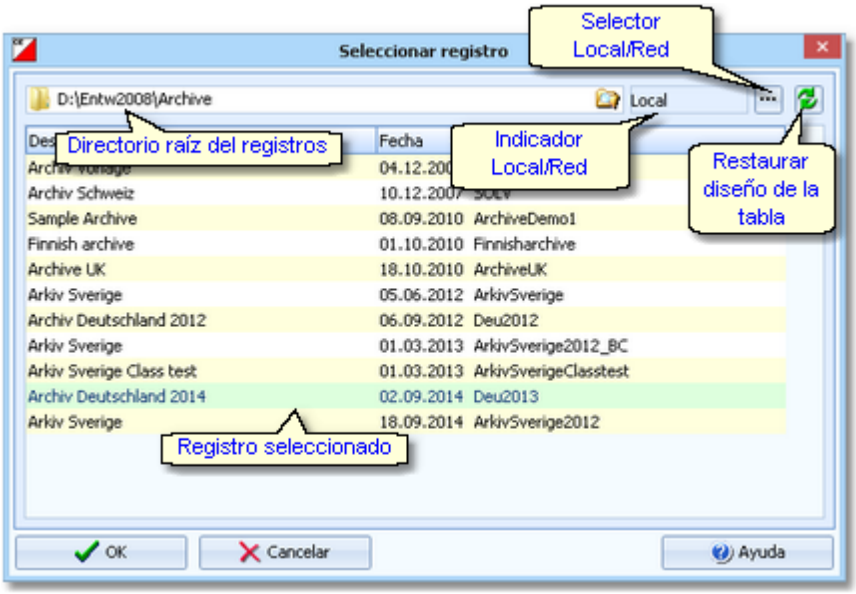
Para más detalles, vea la referencia de las exportaciones.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

5.11.2 Seleccionar registro

Al comenzar, OS2010 siempre selecciona el registro previamente seleccionado. Si este registro no se puede encontrar, recibirá un mensaje cuando intente abrirlo, por ejem. en el formulario de inscripciones. Este formulario entonces, indica que no hay un registro seleccionado. Una razón puede ser que usted haya cambiado el nombre, movido o eliminado la carpeta de archivo o la carpeta raíz archivo "desde fuera".



Cuando se abre, este cuadro de diálogo muestra todos los eventos relevantes que se pueden encontrar en el actual directorio raíz del registros.

Puede seleccionar otro directorio raíz si es necesario. La mayoría de las ocasiones, esto solo se usa cuando se cambia a una carpeta en red que se localiza en el disco duro de un ordenador remoto. Para más detalles de cómo usar el cuadro de listas de carpetas mire la referencia Selector de carpetas. Para más detalles de las carpetas de la aplicación mire la referencia Carpetas de la aplicación.

El campo indicador le muestra si el directorio raíz (y de este modo los eventos mostrados en la lista) están en el disco duro local o a través de la red en un disco duro remoto. Con el selector Local/Red, puede cambiar entre las últimas carpetas usadas localmente y en red con un simple click del ratón. Mire también el párrafo sobre Trabajando en red de abajo.

Puede personalizar el diseño de la cuadrícula y ordenar la tabla como prefiera. El tipo más útil de ordenación es por fecha (por defecto). Utilice el botón de Restaurar plantilla de la tabla para hacer exactamente eso. Para más detalles sobre personalizar el diseño u ordenar la tabla mire la referencia Matriz de selección.

Para ***resaltar*** un archivo, haga clic en él o mueva con las teclas de flecha. Para ***seleccionarlo***, haga doble clic sobre él, pulse Enter o haga clic en ***OK***.

Trabajando en red

Desde que comenzó V11, tenemos una nueva organización de los datos, trabajar en red es diferente a V10 y anteriores. Básicamente puede tener el directorio raíz en cualquier disco duro remoto sin límites. Una vez que ha usado una carpeta remota OS2010 la recuerda además del directorio raíz local. Así es como trabaja el selector Local/Red.

Claro que hay algunos requisitos que deben cumplirse cuando se trabaja en red. ¡Por favor, lea cuidadosamente el tema Trabajando en red!

Nota: Si está trabajando con diferentes cuentas restringidas de usuario, entonces por favor primero estudie el capítulo Trabajando con permisos restringidos.

Mire también

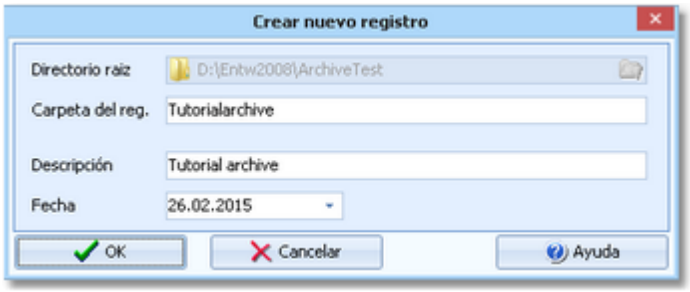
Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

Trabajando en red - Ayuda basada en tareas

Trabajando con permisos restringidos - Ayuda basada en tareas

5.11.3 Crear un nuevo registro

Al crear un nuevo evento, se mostrará el cuadro de diálogo Crear nuevo registro.



Puede modificar la descripción del registro, la carpeta y la fecha. El formato de la fecha es el predefinido en la configuración de Windows. Puede introducir manualmente o utilizar la ventana emergente del calendario.

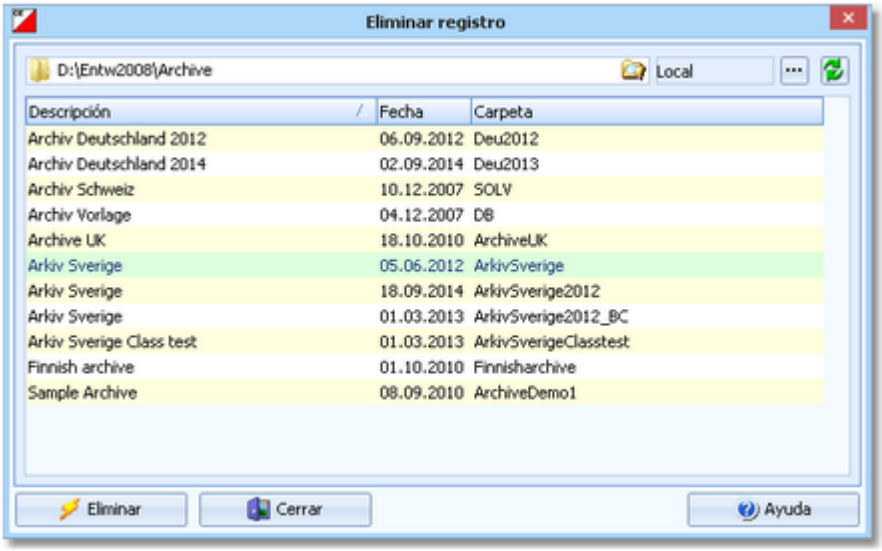
OS2010 se abrirá en este nuevo registro automáticamente.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

5.11.4 Eliminar registro

Según pase el tiempo, viejos eventos, diferentes estados de registros, o incluso datos de prueba, se acumularán en la lista de registros innecesariamente. Para borrar un registro, selecciónelo de la lista y haga clic en ***Eliminar***.



Nota: Si está trabajando con permisos restringidos, entonces, por favor, estudie el capítulo Trabajando con permisos restringidos.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

Trabajando con permisos restringidos - Ayuda basada en tareas

5.11.5 Copia de seguridad de registro

No se olvide realizar copias de seguridad de su registro después de cada sesión de trabajo en él. Especialmente utilice el fichero de copia de seguridad para el intercambio de los registros con otros usuarios.

Esta función guarda su registro en un único archivo comprimido de tipo *.skb*.

Seleccione o edite el nombre del fichero de copia de seguridad. Para más detalles de cómo utilizar el selector de archivos vea la referencia de Selector de ficheros. Se recomienda hacer una copia de seguridad de los datos en una memoria USB o un lugar remoto de la red.

Utilice el botón ***Crear automáticamente el nombre del archivo*** para obtener un nombre nuevo y adecuado de fichero rápidamente. Se nombran como *<Archivo>_Fecha_Hora.skb*. Estos archivos se crearán en la subcarpeta Backup en los Ajustes de carpetas de la Aplicación.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

5.11.6 Restaurar registro

Con una copia de seguridad periódica, tiene la oportunidad de restaurar los datos de su registro en casos de error. Sin embargo, el propósito principal de la función de restaurar es copiar un registro que se había preparado en otro lugar (federación) en OS2010.

Seleccione el registro guardado que contiene el conjunto de datos de la copia de seguridad. Normalmente debería estar preestablecido desde la copia de seguridad anterior.

Si deja marcado Crear un registro nuevo, entonces la copia de seguridad se copiará en un registro nuevo y vacío. En este caso, podrá editar el nombre del directorio que ha sido preestablecido, basándose en la descripción del registro encontrado en la copia de seguridad establecida.

Si quiere restaurar la copia de seguridad **en el registro actual**, entonces solo tiene que desmarcar la opción Crear un archivo nuevo.

Nota

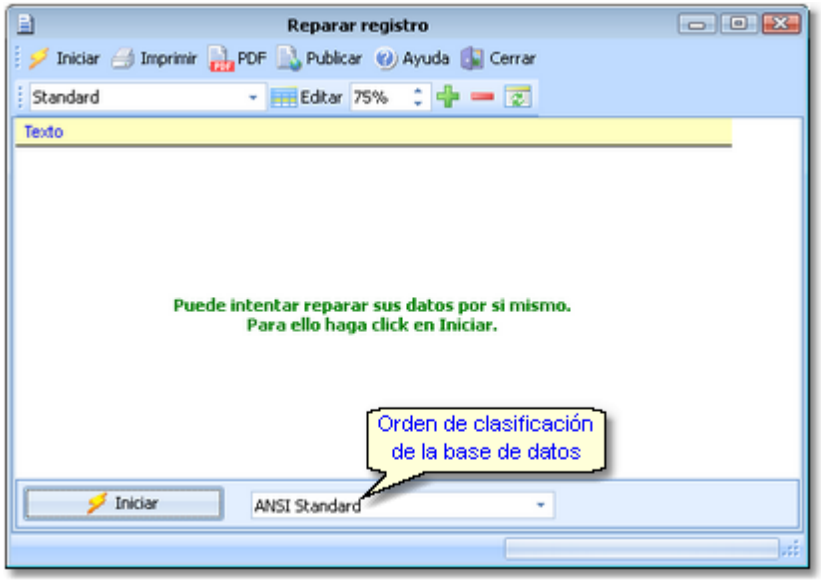
Solo puede restaurar archivos de copias de seguridad que sean registros válidos. Si es una copia no válida o el archivo no existe, el campo de Descripción le mostrará **Copia de seguridad: Formato de archivo no válido**.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

5.11.7 Reparar registro

Puede intentar reparar datos estropeados usted mismo. Esto puede haber sucedido debido a defectos en la configuración de la red. O puede querer simplemente cambiar el orden de clasificación de la base de datos.



Pinche en ***Iniciar***. Los datos se repararán. Las estructuras internas y el tamaño del archivo se optimizarán, usando el orden de clasificación de la base de datos seleccionada. Si lo necesita, puede imprimir el protocolo.

Nota

El orden de clasificación de la base de datos es independiente del lenguaje de la aplicación. Define cómo se clasifican los campos de texto (por ej. Nombres) dentro de la base de datos del registro. Cuando se crea un nuevo registro, se usará la configuración predeterminada de su Windows. Hasta donde la configuración de su Windows lo permita, puede cambiar a cualquier orden de clasificación, aquí.

En realidad, esta configuración es importante solo para inscripciones, listados de salida e informes de resultados, donde tiene la opción de clasificar los competidores por nombre sin categorías ni clubes. La clasificación en la tabla de trabajo siempre utiliza la configuración predeterminada de su Windows, que debería ser la correcta.

Mire también

Gestionando registros - Ayuda basada en tareas

5.11.8 Importar al registro

Puede importar categorías, clubes o competidores en el registro, utilizando el formato de archivo CSV apropiado o un archivo XML que sigue el estándar de la IOF.

El usuario medio no tendrá que preocuparse con exportaciones e importaciones en el registro. En la mayoría de los países existe un registro listo para su uso disponible que se puede poner simplemente a su disposición por la función Restaurar registro.

Sin embargo, la importación al registro de archivos CSV o XML centralizados también es sencillo, siempre y cuando sólo se esté creando un nuevo registro.

El **mantenimiento del registro** mediante la exportación e importación está **reservado para los expertos en informática que tengan experiencia** a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar los datos después de algunas evaluaciones especiales o procedimientos de actualización.

Para obtener una muestra del formato de archivo CSV correcto, sólo exporte el informe correcto. Vea los sub-temas detallados para obtener más información.

Para obtener la información correcta acerca de los formatos estándar de la IOF XML, eche un vistazo a la página web de la IOF.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del registro.

Mire también

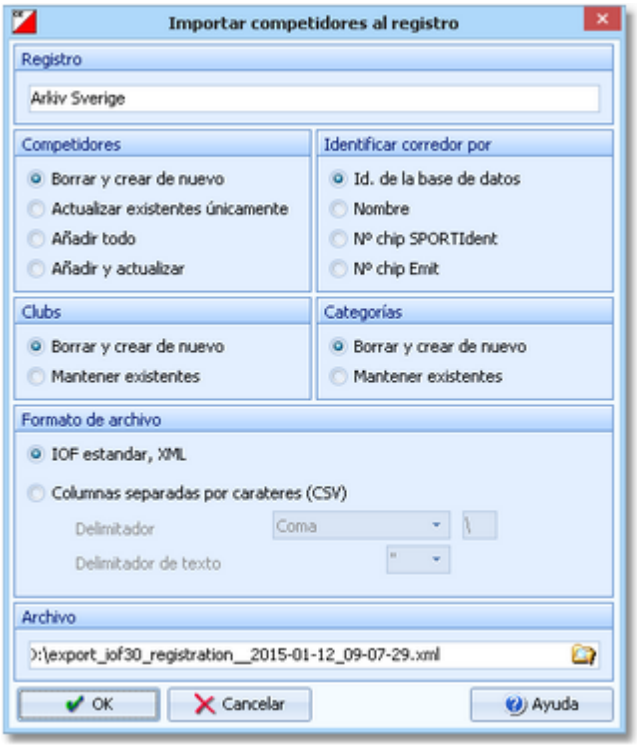
- Importar competidores al registro
- Importar clubs al registro
- Importar categorías al registro
- Cuadro de diálogo de exportación

5.11.8.1 Importar competidores al registro

Puede importar competidores junto con las categorías y clubes en el registro.

El usuario medio utilizará un archivo de importación que ha sido proporcionado por la federación u otra entidad. Sólo tiene que seleccionar *Borrar y crear de nuevo* y seleccione el archivo correcto.

El **mantenimiento del registro** mediante la exportación e importación está **reservado para los expertos en informática que tengan experiencia** a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar los datos después de algunas evaluaciones especiales o procedimientos de actualización, o simplemente proporcionar los archivos de importación correctos para los usuarios en su país.



Competidores	Seleccione el modo de trabajo adecuado de importación.
Identificar los competidores por	Define el campo por el que deberían ser identificados los competidores existentes.
Clubs, Categorías	Defina cómo se deben manejar los clubes y categorías. *Mantener existentes* es preferible si había clubes adicionales y categorías importadas previamente. Si el archivo competidor es el único archivo importado por el cual se crea un nuevo registro, a continuación, seleccione *Borrar y crear de nuevo*. Con *Mantener existentes*, siempre se insertarán clubes o categorías que faltan. Ellos serán identificados por el club o el número de categoría. Los posibles conflictos de nombres serán cambiados mediante la emisión de nombres adecuados. Esto se

	muestra en el informe de esta importación.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del registro se da en una línea de encabezado especial al comienzo del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una única identificación del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, tan sólo exporte un informe del archivo de los competidores. Cuando edite este archivo de exportación o cree uno nuevo, asegúrese de conservar la primera columna (vacía) que identifica este archivo como el correcto para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato XML IOF, tipo de documento *CompetitorList*. Para más información de los formatos XML IOF, échele un vistazo a la página web de la IOF.
Delimitador, cadena delimitadora	Normalmente puede dejar por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe completo acerca de sí mismo que le ayudará a corregir posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del registro.

Mire también

Importar clubs al registro

Importar categorías al registro

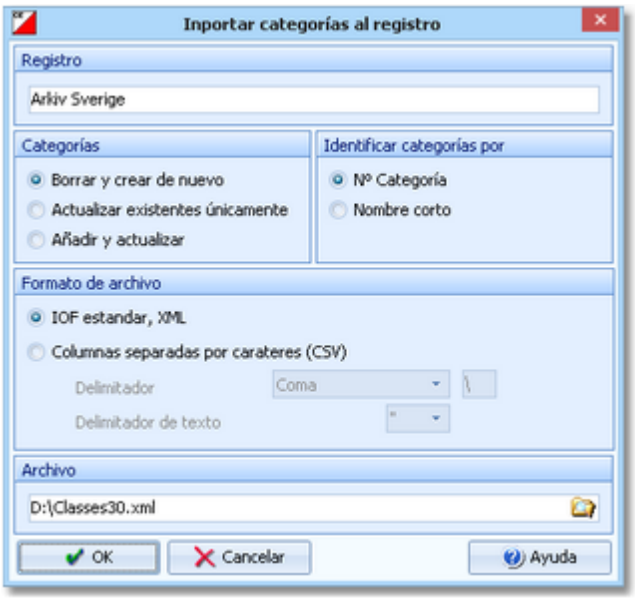
Cuadro de diálogo de exportación

5.11.8.2 Importar categorías al registro

Puede importar categorías en el registro.

El usuario medio utilizará un archivo de importación que ha sido proporcionado por la federación u otra entidad. Sólo tiene que seleccionar *Borrar y crear de nuevo* y seleccione el archivo correcto.

El **mantenimiento del registro** mediante la exportación e importación está **reservado para los expertos en informática que tengan experiencia** a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar los datos después de algunas evaluaciones especiales o procedimientos de actualización, o simplemente proporcionar los archivos de importación correctos para los usuarios en su país.



Categorías	Seleccione el modo de trabajo adecuado de importación.
Identificar las categorías por	Define el campo por el que deberían ser identificadas las categorías existentes. Es evidente que el Nº Categoría debe ser preferido.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del archivo se da en una línea de encabezado especial al comienzo del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una única identificación del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, tan sólo exporte un informe del archivo de categorías. Cuando edite este archivo de exportación o cree uno nuevo, asegúrese de conservar la primera columna (vacía) que identifica este archivo como el correcto para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato XML IOF, tipo de documento *ClassList*. Para más información de los formatos XML IOF, échele un vistazo a la página web de la IOF.
Delimitador, cadena delimitadora	Normalmente puede dejar por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe completo acerca de sí mismo que le ayudará a corregir posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del registro.

El formato XML puede haber *creado nuevos tipos de categorías* (categoría de tipo 1). Si éste es el caso, entonces recibirá un recordatorio en la parte inferior del informe de registro. Dado que en OS2010 los nombres de los tipos de categorías son términos que están sujetos a la traducción de idiomas, por favor, échele un vistazo a los nombres de los campos extra si esto es lo que se esperaba y salir de este cuadro de diálogo haciendo clic en ***Aceptar*** para obtener las nuevas traducciones de trabajo.

Mire también

Importar competidores al registro

Importar clubs al registro

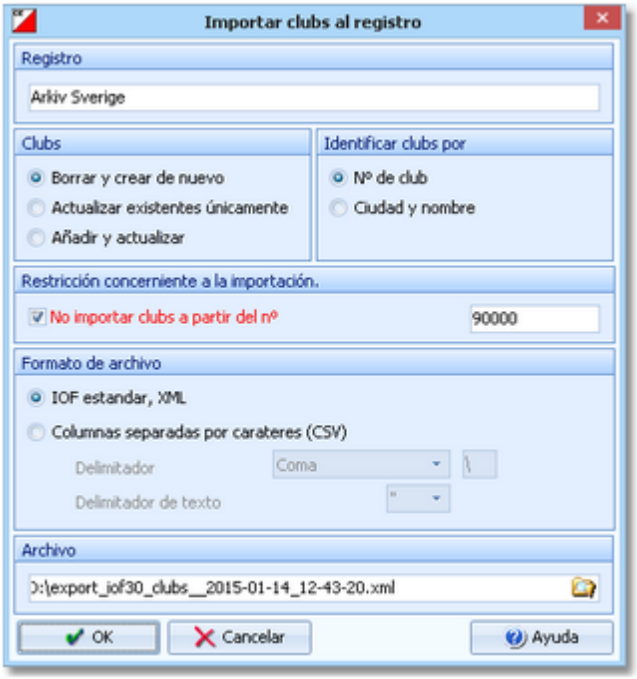
Cuadro de diálogo de exportación

5.11.8.3 Importar clubs al registro

Puede importar clubs en el registro.

El usuario medio utilizará un archivo de importación que ha sido proporcionado por la federación u otra entidad. Sólo tiene que seleccionar *Borrar y crear de nuevo* y seleccione el archivo correcto.

El **mantenimiento del registro** mediante la exportación e importación está **reservado para los expertos en informática que tengan experiencia** a fondo con hojas de cálculo. Estas personas pueden exportar y volver a importar los datos después de algunas evaluaciones especiales o procedimientos de actualización, o simplemente proporcionar los archivos de importación correctos para los usuarios en su país.



Clubs	Seleccione el modo de trabajo adecuado de importación.
Identificar clubs por	Define el campo por el que deberían ser identificados los clubs existentes. Es evidente que el Nº de club debe ser preferido.
Restricción concerniente a la importación	Algunos proveedores (servicios web) del archivo importado pueden entregar un archivo que incluye muchos clubes obsoletos. Normalmente estos clubes tienen asignado un número anterior. Si marca *No importar clubes a partir del nº* e introducir este límite aquí, entonces no se importarán esos clubes.
Formato de archivo	Seleccione XML o CSV.
CSV	La estructura del archivo se da en una línea de encabezado especial al comienzo del archivo. La primera columna está siempre vacía, encabezada por una única identificación del archivo de exportación. Para obtener un ejemplo del formato de archivo CSV correcto, tan sólo exporte un informe del archivo de clubs. Cuando edite este archivo de exportación o cree uno nuevo, asegúrese de conservar la primera columna (vacía) que identifica este archivo como el correcto para esta importación.
XML	Esta importación requiere el formato XML IOF, tipo de documento *ClubList (V2.0.3)* o *OrganisationList (V3.0)*. Para más información de los formatos XML IOF, échele un vistazo a la página web de la IOF.
Delimitador, cadena delimitadora	Normalmente puede dejar por defecto *punto y coma* y **"** aquí. Si la aplicación que creó este archivo de importación utilizó otros delimitadores, entonces indíquelos en consonancia.
Nombre de archivo	Seleccione aquí el archivo de importación. Vea la referencia Selector de archivo para más detalles.

La importación creará un informe completo acerca de sí mismo que le ayudará a corregir posibles errores.

Nota

¡¡El formato de archivo CSV ha cambiado de V.10.s a V.11.0!!

Si su archivo de importación contiene errores, entonces se pueden dañar los datos del registro.

Mire también

Importar competidores al registro

Importar categorías al registro

Cuadro de diálogo de exportación

5.11.9 Copiar clubs al evento

Puede copiar los clubes del registro en el evento actual.

Por favor, ¡asegúrese de copiar solamente en un nuevo evento! Si desea copiar los clubs en un evento que no estaba vacío, puede perder los clubs que ya hayan sido remitidos por algunas inscripciones, o los números del club existentes pueden asignarse a clubes equivocados. Sin embargo, no habrá ningún problema si hubieras insertado en esas inscripciones con el mismo archivo y la opción Usar números del club registro.

Esta acción creará un informe completo en sí, que le ayudará a corregir posibles errores.

Nota: Normalmente, los clubes se insertarán automáticamente con las inscripciones. Esto asegura sólo tendrá en su evento aquellos clubes que haya realmente introducido. Utilice esta importación sólo si realmente necesita tener todos los clubes del registro dentro de su evento.

Mire también

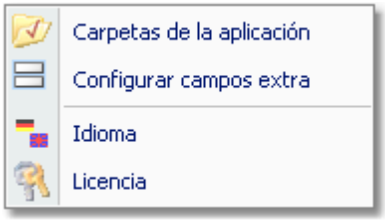
Clubs

Registro

Importar clubs al evento

5.12 Ajustes

Hay varias opciones de la aplicación que pueden definirse bajo el elemento del menú principal ***Ajustes***.



Todos los elementos de este menú son bastante descriptivos.

Simplemente navegue por la sección usando los botones de navegación de arriba. Para propósitos de referencia, puede usar la tabla de contenidos como índice. Basta con hacer clic en el ajuste del que necesite más información y mirar ahí.

5.12.1 Carpetas de la aplicación

A diferencia de las versiones anteriores de SportSoftware, la V11 tiene una **nueva organización de datos** que sigue los estándares definidos por Windows XP, Vista y las más recientes versiones de Windows. Básicamente esto significa que los ajustes de la aplicación como plantillas de informes, datos de eventos e incluso datos de registros no deben guardarse en subcarpetas de la carpeta de instalación (como sucedía en SportSoftware V10 y anteriores). En su lugar, desde Windows XP hay carpetas de usuario especiales para esto. Con SportSoftware V11, puede usar las carpetas predeterminadas o definir las suyas. Este es el objeto de este cuadro de diálogo.

Instalación de la aplicación	Muestra la carpeta donde OS2010 está instalado.
Ajustes de la aplicación	Esta es la carpeta donde todos los ajustes de la aplicación se guardarán. Esto incluye los ficheros ini para los formularios, plantillas de informes, plantillas de etiquetas y demás.
Eventos	Esta es la carpeta raíz de eventos. Esto significa que, todos los eventos se guardarán en subcarpetas de ésta, por lo que será capaz de ver todos en la lista de selección. Esta carpeta puede cambiarse cuando selecciona otro evento. Mire la referencia Seleccionar evento. También puede introducir una carpeta de la red. Mire la Ayuda basada en tareas – Trabajando en red para más detalles.
Registros	Esta es la carpeta raíz de registros. Esto significa que, todos los registros se guardarán en subcarpetas de ésta, por lo que será capaz de ver todos en la lista de selección. Introduzca una carpeta que sea neutral para todas las aplicaciones de SportSoftware, ya que así puede usar simultáneamente el mismo registro desde diferentes aplicaciones de SportSoftware. Esta carpeta puede cambiarse cuando selecciona otro registro. Mire la referencia Seleccionar registro. También puede introducir una carpeta de la red. Mire la Ayuda basada en tareas – Trabajando en red para más detalles.

Puede libremente definir las carpetas como quiera tenerlas. **Precaución:** ¡No use una subcarpeta de *C:\Archivos de Programa* aquí!

Para su comodidad, OS2010 ofrece tres ajustes rápidos que pueden seleccionarse en la caja de Configuración rápida.

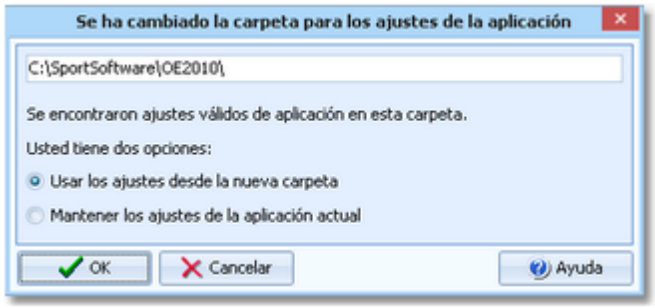
SportSoftware estándar	Este es el ajuste por defecto.	
	Ajustes de aplicación	C:\SportSoftware\OS2010
	Eventos	C:\SportSoftware\OS2010\EventData
	Registros	C:\SportSoftware\ArchiveData
Windows estándar	Este es el ajuste que Windows definiría por defecto.	
	Ajustes de aplicación	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\OS2010
	Eventos	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\OS2010\EventData
	Registros	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\ArchiveData
Subcarpetas de la carpeta de instalación de la aplicación	**Nota:** ¡Utilice esta opción sólo si ***NO*** ha instalado en *C:\Archivos de Programa\...*!	
	Ajustes de aplicación	*<Carpeta de instalación de la aplicación>*
	Eventos	*<Carpeta de instalación de la aplicación>*\EventData
	Registros	*<Carpeta de instalación de la aplicación>*\ArchiveData

Seleccione una de las opciones y haga clic en ***Crear carpetas*** para crearlas y mostrarlas en el cuadro de diálogo. Guárdelas con ***OK***.

Nota:

Puede cambiar cualquiera de las carpetas (individualmente) en cualquier momento.

Si cambia la carpeta de los ajustes de la aplicación se le preguntará cómo gestionar los ajustes.
Seleccione *Usar los ajustes desde la nueva carpeta* si quiere mantener diferentes juegos de ajustes de aplicación.
Elija *Mantener los ajustes de la aplicación actual* si quiere copiar los ajustes actuales a la nueva carpeta.



Si cambia la carpeta raíz de eventos o registros, entonces nada será copiado. Esto le permite mantener diferentes listas de eventos y diferentes listas de registros para propósitos especiales.

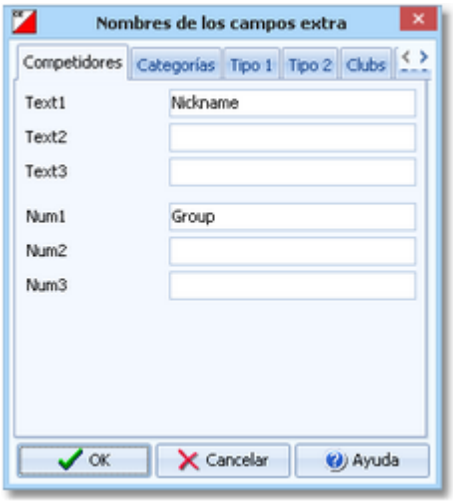
Si está trabajando con diferentes cuentas de usuario con permisos restringidos, entonces por favor estudie primero el capítulo Trabajando con permisos restringidos.

Mire también

- Gestionando eventos - Ayuda basada en tareas
- Gestionando registros - Ayuda basada en tareas
- Trabajando en red - Ayuda basada en tareas
- Migrando eventos desde V.10.3 - Ayuda basada en tareas
- Seleccionar evento
- Seleccionar registro
- Selector de carpetas
- Trabajando con permisos restringidos - Ayuda basada en tareas

5.12.2 Campos extra

Puede definir sus propios nombres para los campos extra.



Campos extra son campos que se pueden definir libremente. Puede usarlos para cualquier propósito. Defina aquí las descripciones de los campos extra. Estos podrán usarse en cualquier parte de la aplicación. Esto incluye también a los informes. Por favor compruebe en un informe apropiado si su descripción encaja en el espacio disponible.

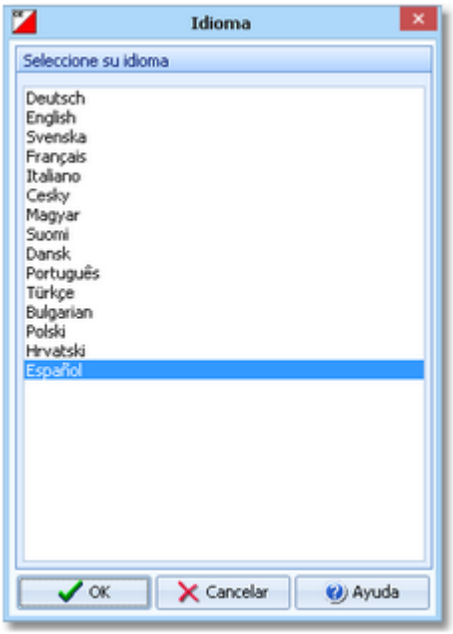
Además de estos campos extra, puede aplicar sus propias descripciones a los diferentes valores de categorías. Mire también la referencia de Categorías. Si una importación de categorías al registro cargó las categorías, entonces por favor revise si son razonables.

Nota:

Una descripción hecha aquí sobrescribe cualquier traducción de idioma. En algunos casos especiales (p.ej. Smålandskavlen), algunos de los campos extras vienen predefinidos para propósitos especiales.

5.12.3 Idioma

Puede cambiar el idioma en cualquier momento.



Si hay un fichero de ayuda traducido para el idioma, entonces éste será seleccionado, en caso contrario se le preguntará para comprobar si existe uno disponible en ***SportSoftware online***. Si este no es el caso (o no lo ha descargado), entonces la ayuda en Inglés será usada.

Nota:
También puede descargar manualmente el archivo de ayuda en su idioma desde Página de descargas de SportSoftware V11. Cópielo en la carpeta de instalación de su aplicación y vuelva a seleccionar el idioma después. Si la aplicación no soporta su idioma todavía, por favor contacte con el autor. Él le proporcionará un potente Multi Language Manager, mediante el cual puede traducir la aplicación por sí mismo.

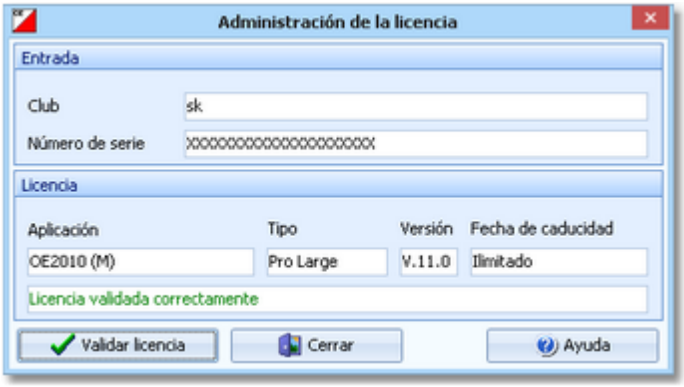
Mire también

Comprobar actualizaciones

5.12.4 Licencia

OS2010 se suministra con diferentes ediciones. Mire Cómo comprar OS2010 para más detalles.

Puede introducir y validar su número de serie aquí.



Introduzca su club y el número de serie. Haga clic en ***Validar licencia***. Esto le mostrará los detalles de la licencia en el cuadro de Licencia. Si el número de serie no es válido, obtendrá un mensaje de error.

Si cierra este cuadro de diálogo sin un número de serie válido, entonces la aplicación continuará funcionando en modo evaluación.

Mire también

Cómo comprar OS2010

5.13 Cuadros de diálogo comunes

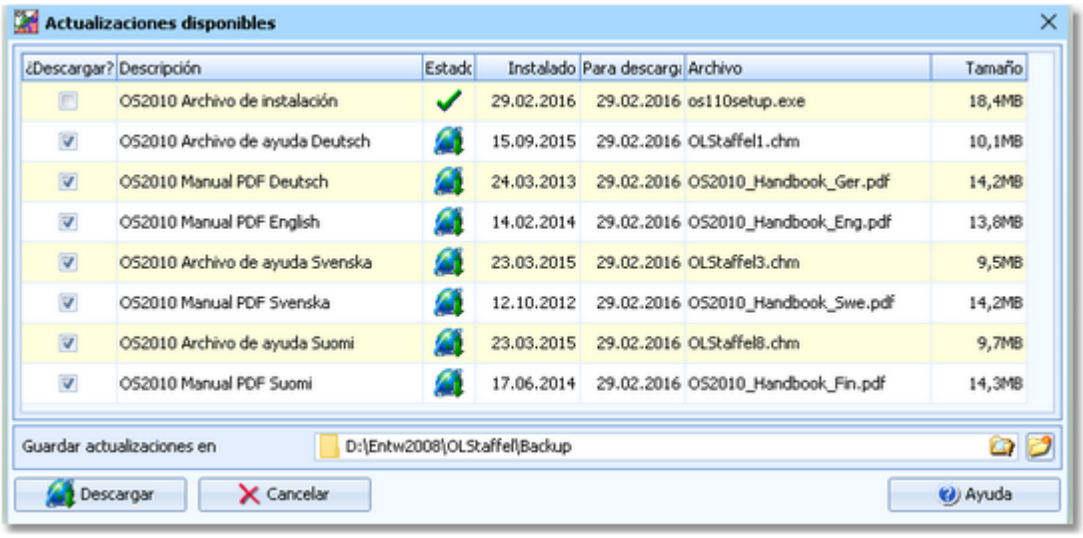
Hay numerosos cuadros de diálogo comunes que pueden ser llamados desde muchos formularios. Éstos se explican en esta sección.

Simplemente navegue por esta sección usando los botones de navegación de la parte superior. Por motivos de consulta, puede usar la tabla de contenido como un índice. Sólo debe elegir el tema sobre el que necesite más información y mirar ahí.

5.13.1 Comprobar actualizaciones

Encontrará este elemento en el menú principal bajo el submenú ***Ayuda***.

Lo primero que OS2010 hace es tratar de conectar con ***SportSoftware Online*** y recabar información sobre las actualizaciones disponibles. Entonces muestra una lista de ellas.



Los ficheros disponibles en ***SportSoftware Online*** son contrastados contra los que ya están instalados localmente en el PC. Cada descarga que aparece como ya instalada localmente, será marcada con el estado OK ✔ mientras que las otras tendrán el estado descargable. Las marcas de selección en la columna ¿Descargar? se establecerán por defecto en función de ello. No obstante, esta es la única preselección realizada por OS2010. Usted es libre de seleccionar/deseleccionar manualmente cualquier descarga.

Haga clic en el botón ***Descargar*** para comenzar las descargas. Los archivos se guardarán dentro de la carpeta que ha introducido en el campo Guardar actualizaciones en. **Nota:** ¡Esta carpeta **no debe ser una carpeta del sistema** como *C:\Archivos de Programa\...*! Esta debe ser una carpeta privada con permisos de acceso completos.

Después de la descarga, los archivos de ayuda y los manuales de usuario en PDF *se copiarán en su carpeta de instalación de la aplicación*. OS2010 añadirá un *acceso directo a los manuales de usuario en PDF* en el menú inicio de SportSoftware. **Nota:** Para este paso, OS2010 ejecuta una pequeña aplicación llamada ***SKUpdater.exe***. Puede ser preguntado por el Control de Cuentas de Usuario (UAC) de Windows Vista/7/8/10 para *permitir elevar los derechos de administración*, para que estas acciones puedan realizarse.

Además de este control manual, OS2010 realizará una búsqueda automática de actualizaciones en los siguientes casos:

1. En el arranque, si OS2010 detecta que su fichero exe es anterior a 3 meses. Este chequeo ocurre sólo una vez al mes.

2. Cuando selecciona otro idioma y OS2010 detecta que o bien no hay archivo de ayuda disponible para ese idioma o éste parece desactualizado.

Mire también

Idioma

5.13.2 Gestión de dispositivos del sistema de chip

En cada formulario que trabaja con dispositivos del sistema de chip, encontrará la barra de ***herramientas del Sistema de Chip*** y un elemento de menú Sistema de Chip los cuales ofrecen los mismos botones.

El botón ***Activar dispositivo*** inicializa el dispositivo. En la mayoría de los casos, OS2010 envía algunos comandos de inicialización al dispositivo mediante los cuales testea que el dispositivo está conectado y tiene los ajustes de puerto adecuados. Existe también la posibilidad de identificar el dispositivo.

Esto cambiará el LED de estado del dispositivo en la barra de herramientas al color apropiado:

- Preparado
- Ocupado
- Apagado o no disponible (no preparado)

Hay algunos dispositivos que no soportan esa clase de comandos, como el lector Emit 250. En este caso el estado del dispositivo simplemente se cambiará a Preparado.

El botón de ***Ajustes del sistema de Chip*** abre el cuadro de diálogo de ajustes de SportIdent o el cuadro de diálogo de ajustes de Emit. Ahí puede definir cómo se va a utilizar el sistema de Chip en su evento. Mire la Referencia de Ajustes de Sportident o la Referencia de Ajustes de Emit para más información.

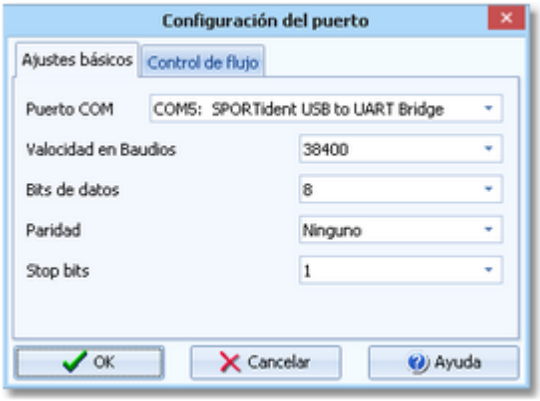
El botón de ***Ajustes del puerto serie*** abre el cuadro de diálogo Ajustes del puerto serie.

Mire también

- Ajustes SPORTident
- Ajustes Emit
- Ajustes del puerto serie

5.13.3 Ajustes del puerto serie

El Sistema de chip debe conectarse a un puerto serie o a un puerto USB disponible.



Seleccione el puerto COM apropiado. **Aviso:** los adaptadores USB, el controlador para las estaciones USB de SportIdent y el controlador para los dispositivos Emit instalarán puertos COM virtuales en su máquina. Podrá reconocerlos fácilmente en la lista de puertos COM.

Mire la siguiente tabla para los ajustes recomendados.

Estaciones SportIdent BSF6 y anteriores	4800bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada
SportIdent stations BSF7 y posteriores, también USB	38400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada Si no parece funcionar, entonces pruebe 4800bps. No todas las estaciones vienen con los mismos ajustes.

Emit 250 Reader, Emit MTR2,3,4	9600bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada
Emit RTR, Emit ETR	Usando en Leer chips: 4800bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada Usando in Toma de tiempos: 1200bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada.
Emit ECU/MTR5, ETS/ECB	115200bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada
MicroGate REI2	38400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada
MicroGate RaceTimer2	2400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada
ALGE TdC8000, Timy	Puede ajustar la velocidad a 2400, 4800, 9600, 19200 bps. Ésta debe coincidir con el ajuste del dispositivo. Además 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada.
ALGE S3	2400bps, 7 bits de datos, sin paridad, 2 bits de parada
ALGE S4	2400bps, 8 bits de datos, sin paridad, 1 bit de parada

Con los dispositivos SportIdent, OS2010 ajustará la velocidad correcta automáticamente. Simplemente cambie el puerto COM cuando seleccione otro dispositivo en un puerto diferente.

Los ajustes de control de flujo no son importantes y deberían SIEMPRE dejarse con sus valores por defecto.

Flujo por Hardware	Ninguno
Flujo por Software	Ninguno
DTR control	Apagado
Verificación del dispositivo	No

Si encuentra algún problema conectando un dispositivo a su PC, por favor contacte con el autor.

Mire también

- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Ajustes SPORTident
- Ajustes Emit

5.13.4 Ajustes SPORTident

En el cuadro de diálogo de ajustes SportIdent puede definir cómo usar SportIdent en el evento.

Aviso: en este capítulo, el termino ***SICard6*** significa todas las tarjetas SportIdent del tipo ***SICard6 y superiores o más modernas***.

Fecha	La fecha puede llegar a ser importante si está usando tarjetas SICard6 **y** la duración del evento es superior a 24 horas.
Hora cero	Los relojes de las estaciones SI han sido ajustados previamente al evento. Cada estación SI escribe su hora en la tarjeta SI cuando pica. Para asegurar el cálculo

correcto de la hora de picada (no olvide los tiempos de picada de salida o meta), debe actualizar la hora cero al valor actual, p.ej. después de un retraso en la salida. Se recomienda hacer esto antes de leer la primera tarjeta SI. Así, las hojas de resultados estarán correctas desde el principio. Sin embargo, no hay ningún problema en cambiarlo más tarde. La aplicación ajustará los tiempos automáticamente. Para más detalles mire la referencia Evaluar chips.

Con SportIdent, tiene muchas opciones de cómo realizar la **toma de tiempos** en su evento.

Usar estación de meta	Puede situar una estación SI en la meta o en la rampa de llegada para múltiples propósitos.
Toma de tiempos	Los competidores pican la estación SI (situada en la línea de meta) que proporciona sus tiempos de llegada. En los relevos, el que pique más rápido no debería decidir, sino el orden de llegada. En caso de duda, debe ser decidido por los jueces. Para ajustar la picada de meta, edítelas de forma manual.
Por orden de entrada	Los competidores pican la estación como se describió anteriormente. Esta está situada después de la línea de meta en la rampa. El tiempo de picada será guardado en la lectura pero no será usado como tiempo de llegada. Este último tiene que ser proporcionado por un sistema de toma de tiempos extra (tradicional). Para más información mire la referencia de Toma de tiempos.
Modo relevo	Esta es una combinación de los dos ajustes de arriba. Todos los corredores excepto el último de cada equipo pican su tiempo de meta tras el cambio (en modo de toma de tiempos). Los últimos corredores no pican el tiempo de meta, porque pueden esprintar a la meta. Para ellos, la estación de meta debe estar colocada tras la línea de meta y la picada se usa para registrar el orden de entrada como se ha dicho anteriormente. Sus tiempos tienen que ser dados por un sistema de toma de tiempos extra (tradicional). Para más información vea la referencia de Toma de tiempos.

Definir la **duración del evento**. Esto no significa la duración aproximada de todo el evento pero si el máximo tiempo esperado para un corredor individual. Conforme a este ajuste, los datos almacenados en las SICard5 y las SICard6 serán tratados de diferentes modos.

La razón son los diferentes formatos de tiempo que se usan para guardar los tiempos en los chips. La SICard5 solamente guarda los tiempos en formato de 12h. SICard6 usa un formato de 24h, junto con la información del día que permite una duración máxima del evento de 28 días.

Menos de 12 horas	SICard5: El tiempo de meta será ajustado cuando se sobrepasen las 12:00 o las 24:00. Esto se aplica también a los tiempos de picada, aunque estos deben ser anteriores al tiempo de meta. SICard6: El tiempo de meta será ajustado cuando se sobrepasen las 24:00. Esto se aplica también a los tiempos de picada, aunque estos deben ser anteriores al tiempo de meta. La información del día no será procesada.
12 a 24 horas	SICard5: Cada tiempo de picada será ajustado cuando se sobrepasen las 12:00 o las 24:00. Hay una tolerancia de 30 min. (para excluir la estaciones defectuosas). El tiempo de meta es calculado como el de la última picada. SICard6: El tiempo de meta será ajustado cuando se sobrepasen las 24:00. Esto se aplica también a los tiempos de picada, aunque estos deben ser anteriores al tiempo de meta. La información del día no será procesada.
Más de 24 horas	SICard5: Cada tiempo de picada será ajustado cuando se sobrepasen las 12:00 o las 24:00. Hay una tolerancia de 30 min. (para excluir la estaciones defectuosas). El tiempo de meta es calculado como el de la última picada. SICard6: La información del día será procesada para todas los tiempos de las picadas y el del tiempo de meta.

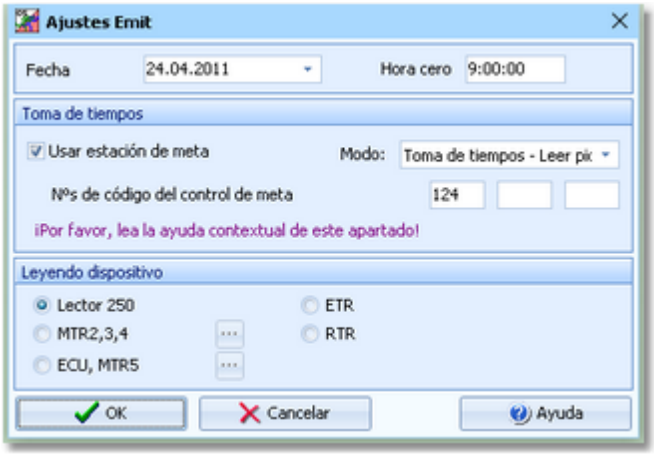
Aviso: Los tiempos de picada siempre se guardarán en la base de datos en su estado original. De esta manera puede cambiar la duración del evento en cualquier momento, y SportSoftware recalculará los tiempos automáticamente del modo apropiados, de acuerdo a la descripción de arriba.

Mire también

- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Ajustes del puerto serie
- Ajustes Emit
- Descarga de chips
- Evaluar chips
- Toma de tiempos

5.13.5 Ajustes Emit

En el cuadro de diálogo de ajustes Emit, usted define como usar Emit en el evento.



Fecha	La fecha no juega realmente ningún papel para el sistema de chip Emit.
Hora cero	Dado que la tarjeta Emit no lleva un reloj, los cálculos correctos en el tiempo de picada dependen del reloj del PC de descarga y de la hora cero. Si está usando horas de salida predefinidas, es la base para tener todos los resultados de carrera correctos. Para asegurar el cálculo correcto de hora de picada, tiene que actualizar la hora cero al valor real, por ejemplo, tras un retraso en la salida. Se recomienda hacerlo antes de leer el primer chip. De este modo, las hojas de resultados serán correctas desde el principio. Sin embargo, no habrá problemas por cambiarla más tarde. La aplicación ajustará todos los tiempos automáticamente. Para más detalles vea la referencia de Evaluar chips.

Con Emit, tiene varias elecciones de como configurar la **toma de tiempos** de su evento.

Usar estación de meta	Puede colocar uno o más controles en la línea de meta o en la rampa de meta para diversos propósitos.
Toma de tiempo – Leer las picadas desde el chip	Los competidores pican el control (situada en la línea de meta) que proporciona sus tiempos de llegada. En los relevos, el que pique más rápido no debería decidir, sino el orden de llegada. En caso de duda, debe ser decidido por los jueces. Para ajustar la picada de meta, edítelas de forma manual.
Por orden de entrada	Los competidores pican el control como se describe arriba. Se coloca tras la línea de meta, en la rampa. El tiempo de picada se guardará en la lectura pero no se usará como tiempo de meta. Este último tiene que ser dado por un sistema de toma de tiempos extra (tradicional). Para más información vea la referencia de Toma de tiempos.
Toma de tiempos – Picada en línea	El control de meta se usa como un control online que está conectado a la ventana de toma de tiempos. Cuando el PC obtiene el apunte de la picada, el tiempo de meta oficial se tomará del reloj del PC. Por razones de compatibilidad, la antigua toma de tiempos online usada en las funciones de comentarista, está disponible todavía. Para más información vea la referencia Monitor online para tiempos intermedios (Servidor) y la referencia Toma de tiempos – Emit.
Modo relevo	Esta es una combinación de los dos ajustes de arriba. Todos los corredores excepto el

último de cada equipo pican su tiempo de meta tras el cambio (en modo de toma de tiempos). Los últimos corredores no pican el tiempo de meta, porque pueden esprintar a la meta. Para ellos, la estación de meta debe estar colocada tras la línea de meta y la picada se usa para registrar el orden de entrada como se ha dicho anteriormente. Sus tiempos tienen que ser dados por un sistema de toma de tiempos extra (tradicional). Para más información vea la referencia de Toma de tiempos.

Nºs de código del control de meta: Puede definir hasta 3 números de código de los controles de meta. Sin embargo, siempre se recomienda tener el mismo código en todos los controles de meta.

En la parte de abajo, seleccione el **dispositivo de descarga**. Todos los dispositivos Emit son posibles: Lector 250, MTR2, 3, 4, ETR y RTR para las ECard, así como ECU y MTR5 para los chips EmiTag sin contacto. Puesto que Emit tiene unos ajustes del puerto serie bien definidos para cada tipo, se configurarán automáticamente. Sin embargo, debe ajustar el número de puerto manualmente si fuese necesario. Vea la referencia de Ajustes del puerto serie para más información.

Si está utilizando el MTR, OS2010 proporciona algunas funciones para preparar este dispositivo adecuadamente. Vea el párrafo sobre Ajustes de MTR de abajo. Los dispositivos EmiTag ECU/MTR5 tienen características semejantes que se pueden ajustar.

Ajustando el MTR

Con MTR queremos decir MTR2, 3, 4 que trabajan junto con la ECard. MTR5 es un dispositivo que tiene un protocolo diferente y un cuadro de diálogo diferente, vea el siguiente párrafo.

Con el botón *MTR: Ajustar reloj…* puede abrir un cuadro de diálogo donde puede transferir la hora del reloj del PC al MTR y limpiar su memoria de copia de seguridad.

El estado del MTR se muestra automáticamente. Si la lectura del estado no funciona automáticamente, compruébelo (está MTR encendida, etc…) e inténtelo de nuevo usando el botón ***Leer***. Utilice las funciones de mantenimiento para preparar su MTR para el evento.

Puerto COM: Esto abre el cuadro de diálogo de los Ajustes del puerto serie. Seleccione el puerto correcto. La velocidad en bps debería estar ajustada automáticamente.

Limpiar: Limpia la memoria de copia de seguridad.

Ajustar tiempo: La hora del reloj de MTR se comprueba respecto a la hora del reloj del PC cuando se leen sus características. El resultado se mostrará en color verde o rojo. Si fuera necesario, puede ajustar la hora del reloj de MTR.

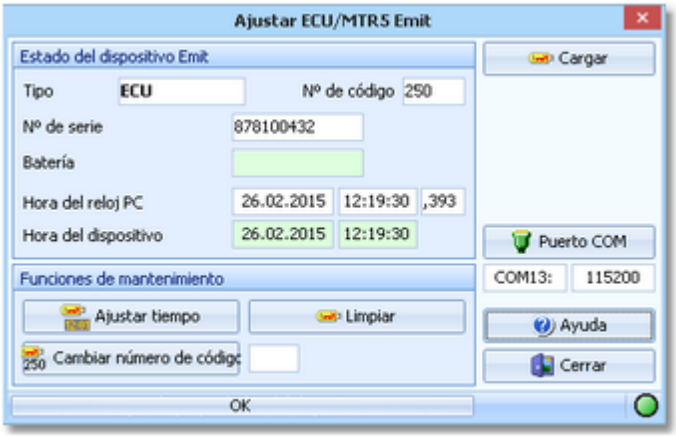
Hora del reloj PC	26.02.2015	12:16:11	,309
Hora del reloj MTR	26.02.2015	12:16:11	

Aviso: ¡El MTR debe llevar siempre la hora oficial de la competición! También puede ajustarla manualmente en el dispositivo. Sin embargo, es más conveniente primero ajustar el reloj del PC y después el del MTR con esta función.

Ajustando el ECU/MTR5

ECU y MTR5 son los dispositivos de lectura para los chips EmiTag sin contacto.

Con el botón *EmiTag: Ajustar reloj…* puede abrir el cuadro de diálogo donde puede transferir la hora del reloj del PC al ECU/MTR5, ajustar el número de código y limpiar la memoria de copia de seguridad.



El estado del ECU/MTR5 se muestra automáticamente. Si la lectura del estado no funciona automáticamente, compruébelo (está MTR5 encendido, ECU conectado, etc…) e inténtelo de nuevo usando el botón ***Leer***. Utilice las funciones de mantenimiento para preparar su ECU/MTR5 para el evento.

Puerto COM Esto abre el cuadro de diálogo de los Ajustes del puerto serie. Seleccione el puerto correcto. La velocidad en bps debería estar ajustada automáticamente.

Limpiar Limpia la memoria de copia de seguridad.

Ajustar tiempo La hora del reloj de ECU/MTR5 se comprueba respecto a la hora del reloj del PC cuando se leen sus características. El resultado se mostrará en color verde o rojo. Si fuera necesario, puede ajustar la hora del reloj de ECU/MTR5.

Hora del reloj PC	26.02.2015	12:16:11	,309
Hora del dispositivo	26.02.2015	12:16:11	

Aviso: ¡El ECU empezará siempre a las 12:00 en punto cuando esté conectado al PC. Por lo tanto para la lectura de los chips EmiTag en la meta, siempre se usará el reloj del PC. Lo mismo se aplica al MTR5. Mire también la referencia Descarga de chips.

Cambiar el número de código Para ECU/MTR5 el número de código tiene un significado especial. Define como se comporta el proceso de lectura de chips. Para su uso con el OS2010, el número de código debe establecerse de 250 a 253. Emit también define los números del 240 al 243, pero no se pueden usar con OS2010. En la ventana de descarga de chips, OS2010 comprueba el número y lo ajusta a uno útil automáticamente.

Mire también

- Gestión de dispositivos del sistema de chip
- Ajustes del puerto serie
- Ajustes SPORTident
- Descarga de chips
- Evaluar chips
- Toma de tiempos
- Monitor Online para tiempos intermedios (Servidor)

Índice

- A -

Acerca de OS2010 3
Actualizaciones 271
Actualizar desde V.10.x 5, 39, 83, 242, 267
Agrupar por 91, 129, 251
Ajustes 267, 269, 270
Alge 190, 199
Archive Manager 5, 83
Archivos de registro 60, 177, 203
Asignar categorías a recorridos 46, 155, 159, 160
Asignar tarjetas 209
Ayuda al comentarista 62, 220, 222, 226, 228, 229, 231, 234, 236, 237
Ayuda basada en tareas 30, 54

- C -

Campos extra 269
Carpeta de ajustes 267
Categorías 42, 56, 129, 136, 142, 144, 146, 147, 243, 246, 250, 251, 261, 262, 263, 269
Clasificación 182, 211, 216
Clubs 42, 56, 129, 138, 142, 144, 146, 243, 245, 246, 250, 251, 261, 262, 265, 266
Código de barras 209
Combinaciones 46, 149, 155, 156, 159, 160
Combinar categorías 129
Comentarista 5, 83
Comentarista, Vista general 219
Comprar 29, 270
Comprobar actualizaciones 271
Condes 46, 149, 159, 160
Controles 46, 149, 153
Controles de reemplazo 186
Copia de seguridad 55, 56, 67, 120, 123, 250, 259
Copiar clubs al evento 266
Copiar evento 55, 120, 126
Corredores pendientes 52, 206, 208
Corredores pendientes - Entrada rápida 188
Crear carpeta 93
Crear evento 40, 55, 120
Crear fichero 94
Crear registro 56, 250, 258
CSV-Importación 142, 144, 147, 159, 160, 243, 245, 246, 261, 262, 263, 265
Cuadros de diálogo 37, 92, 93, 94, 119, 271
Cuotas de inscripción 42, 129, 141, 251
CheckPC 5, 71, 83

- D -

Derechos del usuario 69, 71
Descarga de chips 52, 177, 203
Día de competición, Vista general 177
Direcciones 129, 138, 142, 251
Distribución de recorridos 46, 149, 155, 156, 159, 160
DLL 222, 238, 241
Dorsales 50, 165

- E -

Editar registro 56, 250
Editor de gráficos en informes 104
Editor de plantilla de etiquetas 106
Editor de plantilla de informes 100
Eliminar evento 55, 120, 123
Eliminar registro 56, 250, 259
Emails 117, 129
Emit 59, 177, 182, 190, 196, 202, 203, 209, 212, 213, 214, 272, 275
Equipos 129
Etiquetas 111, 113, 248
Evaluar chips 52, 60, 182, 186, 211
Evento 40, 55, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 147, 243, 245, 246, 266
Evento de ejemplo 30
Evento, Ajustes 40, 120, 122, 123
Evento, Carpeta 122, 123, 267
Evento, Descripción 122, 123
Eventos de demostración 30
Exportar 57, 112, 113, 114, 115

- F -

Formato Pirilä 146
Formulario de trabajo 33, 89, 91, 92, 93, 94

- G -

Gestionando eventos 55, 120
Gestionando registros 56, 250

- H -

Hojas de descripción de controles 46, 149, 156
Hora cero 122, 123
Hora PC 190, 195
Horas de salida 50, 163, 165, 168, 171

- I -

Idioma 269, 271

Importar 46, 56, 57, 142, 144, 146, 147, 159, 160, 243, 245, 246, 250, 261, 262, 263, 265
Importar formatos especiales 146
Imprimir etiquetas 111
Imprimir informes 111
Informes 35, 95, 100, 104, 106, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 248
Inscripciones 42, 128, 129, 141, 142, 144, 146, 147
Interfaz de usuario 31, 33, 35, 37, 87, 89, 91, 92, 93, 94, 95, 100, 104, 106, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 119
Internet 116, 117
Introducción 1, 2, 3, 5, 9, 28, 29, 83

- L -

Layout Manager 5, 83
Licencias 29, 270
Límites de la aplicación 3
Listado de salida, Sortear 50, 163, 165
Listados de salida, Informes 50, 168, 171, 174
Listados de salida, Vista general 163
Llegada 5, 52, 83, 211, 216

- M -

Mass start 50, 163, 165
Matriz de datos 91
Matriz de selección 92
Memoria de respaldo 60, 202, 206, 208, 212, 213, 214
MicroGate 190, 198
Modo de emergencia 177, 203
Modo simple 46, 149, 155, 156, 159, 160
Monitor online 62, 220, 222, 228, 229, 231, 234, 236, 237

- N -

Notas de la versión 9
Número de serie 29, 270

- O -

OCAD 46, 149, 159, 160
Ordenación de la Base de Datos 125, 261
Ordenación en informes 35, 92, 95
Organización de datos en V11 39, 55, 56, 69, 71, 120, 242, 250, 267
Organización de salidas 50, 163, 165
OSDisplay DLL 222, 238, 241

- P -

Pantalla 62, 222, 238, 241
Partes 46
Partes del recorrido 149
PDF 112, 113
Plantilas de etiquetas de V10 106
Preavisos 62, 222, 238, 241
Publicar informes 114
Puerto serie 272, 273, 275

- R -

Radiocontroles 62, 220, 222, 226, 228, 229, 231, 234, 236, 237
Recorridos 46, 149, 153, 155, 156, 159, 160
Red local 5, 67, 69, 71, 73, 83, 121, 257
Referencia 82
Registro 42, 56, 129, 138, 142, 144, 146, 250, 251, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 265, 266
Registro de ejemplo 30
Registro, Carpeta 257, 258, 267
Registro, Descripción 251, 258
Rendimiento de la red local 73
Reparar 55, 56, 120, 125, 250, 261
Requisitos para OS2010 3
Resalida 60, 171, 174
Restaurar 55, 56, 67, 120, 124, 250, 260
Resultados 52, 62, 182, 211, 216, 226
ROC olresultat 231, 234

- S -

Salida tardía 60, 168
Seguridad de los datos 67
Seleccionar evento 40, 55, 120, 121
Seleccionar registro 56, 250, 257
Selector de carpetas 93
Selector de ficheros 94
Selector de listas 93
Simbolos IOF 46, 149, 153, 156
Sistema de chip 59, 60, 122, 123, 177, 182, 186, 190, 195, 196, 198, 199, 202, 203, 206, 208, 209, 212, 213, 214, 272, 273, 275
Soporte 28
SportIdent 59, 177, 182, 190, 195, 202, 203, 206, 208, 209, 212, 213, 214, 272, 273
SportSoftware, Ediciones 29, 270
SportSoftware, Licencias 29, 270
SportSoftware, Página web 28
SportSoftware, Soporte 28
SportSoftware, Tienda online 29, 270
Subida de ficheros 116

- T -

Tiempos - Entrada manual 65, 188
Tienda online 29, 270

Tipos de categoría 136, 263, 269
Toma de tiempos 65, 188, 190, 195, 196, 198, 199, 201
Toma de tiempos, Vista general 187

- V -

V.10.x 5, 39, 83, 242
Variantes 46, 149
Ventana principal 31, 87
Verificación de control 46, 52, 149, 155, 156, 177, 182, 186, 203

- W -

Web 116, 117
Web services 57

- X -

XML-Importación 142, 144, 147, 159, 160, 243, 245, 261, 262, 263, 265
Xtra relevistas 58, 129, 156
Xtra relevos 58, 129, 156, 182, 209, 211

Stephan Krämer

Stephan Krämer es el propietario, programador y distribuidor de SportSoftware.
Al ser ingeniero informático de profesión y un entusiasta orientador, se había comprometido durante sus estudios a finales de los años 70, a realizar un software que ayudara en la organización de los eventos de orientación. Como uno de los organizadores principales de orientación en Alemania, puso en práctica (y aún lo hace) todos sus conocimientos en SportSoftware.
En 1986, ganó el primer premio del concurso de software de IOF con la primera versión DOS del software de varios días. Al principio de los años 90 se convirtió en profesional autónomo, lo que le permitió contribuir decisivamente al desarrollo del sistema de picada electrónica SPORTident. Para SportSoftware, esto hizo posible que muchos organizadores de orientación de todo el mundo con mucha experiencia, contribuyeran con sus conocimientos.
Hoy en día, SportSoftware también es compatible con el sistema de picada Emit y es el software líder en el mundo y el más usado en eventos no sólo de orientación.

Stephan Krämer (a la derecha) conversando con el campeón de descenso de esquí alpino Peter Müller (SUI) tras su mejor carrera en el WMOC 2010.