OS2010
Käsikirja

Stephan Krämer SportSoftware
www.sportsoftware.de

Sisältö

1 Tervetuloa käyttämään OS2010 -ohjelmaa! 1

2 Johdanto 2

2.1 Tietoja OS2010 -ohjelmasta ... **3**
2.2 Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville ... **5**
2.3 Päivitysten julkaisutiedot V.11.0 ... **9**
2.4 Miten saan apua ... **28**
2.5 Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman ... **29**

3 Pikajohdatus ohjelman käyttöön 30

3.1 Käyttöliittymä ... **31**
3.1.1 Pääikkuna ... 31
3.1.2 Työskentelyikkuna ... 32
3.1.3 Raportit ... 34
3.1.4 Valintaikkunat ... 36
3.2 Tapahtuman tuonti versiosta V.10.3 ... **38**
3.3 Johdatus tapahtumien käsittely ... **39**
3.4 Osallistujien käsittely ... **41**
3.5 Ratasuunnittelu ... **45**
3.6 Lähtölistojen luonti ... **49**
3.7 Kilpailun aikaiset toimet ... **51**

4 Edistyneet toiminnot 53

4.1 Tapahtumien käsittely ... **54**
4.2 Rekisterien käsittely ... **55**
4.3 www –palveluiden käyttö ... **56**
4.4 Xtra –osuuksien käsittely ... **57**
4.5 Leimausjärjestelmät ... **58**
4.6 Edistyneet kilpailupäivän toimet ... **59**
4.7 Kuuluttajan tuki ... **61**
4.8 Ajanotto ... **64**
4.9 Tietojen turvaaminen ... **66**
4.10 Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla ... **68**
4.11 Verkkokäyttö ... **70**
4.11.1 Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi ... 71

5 Hakemisto 80

5.1 Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville ... **81**
5.2 Käyttöliittymä ... **85**
5.2.1 Pääikkuna ... 85
5.2.2 Työskentelyikkuna ... 87
5.2.2.1 Tietotaulukko ... 89

5.2.2.2 Valintataulukko 90
5.2.2.3 Pudotusvalikko 91
5.2.2.4 Kansiovalitsin 91
5.2.2.5 Tiedostovalitsin 92
5.2.3 Raportit 93
5.2.3.1 Raportin muotoilu 98
Raporttien kuvamuotoilut 101
5.2.3.2 Etiketin muotoilu 103
5.2.3.3 Tulosta raportti 108
5.2.3.4 Tulosta etiketit 108
5.2.3.5 Tulosta raportti PDF -tiedostoon 109
5.2.3.6 Tulosta etiketti PDF -tiedostoon 110
5.2.3.7 Julkaise raportti 111
5.2.3.8 Vie raportti 112
5.2.3.9 Siirrä tiedostot www -palvelimelle 113
5.2.3.10 Sähköpostin lähetys 114
5.2.4 Valintaikkunat 115
5.3 Tapahtuma 117
5.3.1 Tapahtuman valinta 118
5.3.2 Tapahtuman asetukset 119
5.3.3 Uuden tapahtuman luonti 120
5.3.4 Tapahtuman poisto 120
5.3.5 Tapahtuman varmuuskopiointi 120
5.3.6 Tapahtuman varmuuskopion palautus 121
5.3.7 Tapahtuman tietokannan korjaus 122
5.3.8 Tapahtuman kopiointi 123
5.4 Osallistujat 125
5.4.1 Muokkaa 126
5.4.2 Sarjat 133
5.4.3 Seurat 135
5.4.4 Osallistumismaksujen asetukset 138
5.4.5 Osoite -valintaikkuna 138
5.4.6 Tuo osallistujat 139
5.4.7 Tuo osallistujanimet 141
5.4.8 Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut) 142
5.4.9 Tuo sarjat 144
5.5 Radat 146
5.5.1 Radat 146
5.5.2 Rastit 150
5.5.3 Sido sarjat - radat 152
5.5.4 Joukkuehajonnat 153
5.5.5 Tuo radat 155
5.5.6 Tuo joukkuehajonnat 157
5.6 Lähtölista 159

5.6.1 Lähtöjärjestely 159
5.6.2 Lähtölistan arvonta 161
5.6.3 Yhteislähtö 163
5.6.4 Uusintalähtö 167
5.6.5 Lähtölistaraportit 169
5.7 Kilpailupäivä 172
5.7.1 Kilpailukorttien luku 172
5.7.2 Kilpailukorttien käsittely 177
5.7.3 Vaihtoehtoiset koodit 181
5.7.4 Ajanotto 182
5.7.4.1 Maaliaikojen manuaalinen syöttö 183
5.7.4.2 Ajanotto - Perusteet 184
5.7.4.3 Ajanotto – PC kello 189
5.7.4.4 Ajanotto - SportIdent 189
5.7.4.5 Ajanotto - Emit 190
5.7.4.6 Ajanotto - MicroGate 192
5.7.4.7 Ajanotto - Alge 193
5.7.4.8 Ajanotto - Verkkopäivitys 194
5.7.5 Lukulaitteen muistin luku 195
5.7.6 Lokitiedostojen käsittely 197
5.7.7 SI –asemien tarkistus 200
5.7.7.1 Etsi ei lähteneitä osallistujia 202
5.7.8 Kilpailukorttien luenta osuuksille 203
5.7.9 Raportit (Maali) 204
5.7.10 Lue SI -aseman muisti 205
5.7.11 Lue Emit-MTR:n muisti 207
5.7.12 Lue Emit-ECU/MTR5:n muisti 207
5.8 Tulokset 209
5.8.1 Tulosraportit 209
5.9 Kuuluttaja 212
5.9.1 Kuulutus 213
5.9.2 Varoitus 215
5.9.3 Väliajat 219
5.9.4 Väliaikarastit 221
5.9.5 Väliaikojen online -yhteys - Asiakas 221
5.9.6 Väliaikojen online -yhteys – Asiakas Web 224
5.9.6.1 ROC olresultat asetukset 227
5.9.7 Väliaikojen online -yhteys - Palvelin 227
5.9.8 Väliaikojen päivitys 229
5.9.9 Väliaikojen manuaalinen syöttö 230
5.9.10 Näyttötaulu 231
5.9.11 OSDisplay DLL 233
5.10 Lisä 235
5.10.1 Siirrä tiedot V10 -> V11 235

5.10.2 Tapahtumaan tuonnit 236
5.10.2.1 Tuo sarjat tapahtumaan 236
5.10.2.2 Tuo seurat tapahtumaan 237
5.10.2.3 Tuo joukkueet tapahtumaan 238
5.10.3 Raporttimuotoilut 240
5.11 Rekisteri 242
5.11.1 Rekisterin muokkaus 243
5.11.2 Valitse rekisteri 248
5.11.3 Luo uusi rekisteri 250
5.11.4 Poista rekisteri 250
5.11.5 Varmuuskopioi rekisteri 251
5.11.6 Palauta rekisterin varmuuskopio 251
5.11.7 Korjaa rekisteri 252
5.11.8 Rekisteriin tuonnit 253
5.11.8.1 Tuo osallistujat rekisteriin 253
5.11.8.2 Tuo sarjat rekisteriin 255
5.11.8.3 Tuo seurat rekisteriin 256
5.11.9 Kopioi seurat tapahtumaan 257
5.12 Asetukset 258
5.12.1 Sovelluksen kansiot 258
5.12.2 Lisäkentät 260
5.12.3 Kieli 260
5.12.4 Lisenssi 261
5.13 Yleisvalintaikkunat 262
5.13.1 Tarkista päivitykset 262
5.13.2 Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely 263
5.13.3 Com –portin asetukset 263
5.13.4 SportIdent -asetukset 264
5.13.5 Emit –asetukset 266

Aakkosellinen hakemisto 269

1 Tervetuloa käyttämään OS2010 -ohjelmaa!

OS2010 on helppokäyttöinen ja luotettava työkalu viestisuunnistuskilpailuiden järjestämiseen. Henkilökohtaisten kilpailuiden ohjelman OE2010 lisäksi se on eniten käytetty ja kaikkein suosituin SportSoftwaren sovelluksista suunnistukselle, tekijänä ***Stephan Krämer***. SportSoftwaren ohjelmistot ovat maailmanlaajuisesti kaikkein eniten käytetyt suunnistuskilpailuiden tulospalveluohjelmistot.

OS2010 on saatavilla useita eri lisenssityyppejä.

Tämä ohje on suunniteltu toimimaan sekä kurssina OS2010:n käyttöön että hakemistona ohjelman käytössä. Se saattaa jopa opettaa yhden jos toisenkin asian suunnistuskilpailuiden järjestämisestä…

Pikajohdatus – uudet käyttäjät ja SportSoftwaren versiosta V.0.x päivittävät

- Käy läpi Johdanto ja Pikajohdatus ohjelmaan jotta saat ensituntuman ohjelman perusteisiin.
- Älä unohda lukea jokaisen ikkunan ohjetta työskennellessäsi.

Pikajohdatus – SportSoftwaren versiosta V.10.x päivittävät

- Katso Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville, josta saat hyvän kuvan suurimmista muutoksista sekä tietoa mistä löydät etsimäsi toiminnot.
- Vaikka olisitkin kokenut SportSoftware –käyttäjä, käy nopeasti läpi Johdanto ja Pikajohdatus ohjelmaan jotta pääset nopeasti vauhtiin uusien ja muuttuneiden toimintojen kanssa.
- Voit käyttää sisällysluetteloa helpottamaan tiedon hakemista. Kun tarvitset lisätietoa tehtävästä, lähde liikkeelle Pikajohdatus ohjelmaan ja Edistyneet toiminnot –kohdista ja siirry linkeistä hakemisto-osaan. Hakemisto-osa on perinteinen sovelluksen ohje, joihin pääset myös ohjelman kunkin ikkunan Ohje -painikkeella.

Copyright

Itse sovelluksen lisäksi, Stephan Krämer omistaa kaikki oikeudet tähän elektroniseen dokumenttiin. Kopiointi vaatii Stephan Krämerin luvan.

SportIdent ® on SportIdent GmbH, Arnstadt, Germany:n rekisteröity tavaramerkki.

Emit on Emit AS, Oslo, Norway:n rekisteröity tavaramerkki.

2 Johdanto

Tämän osion aiheet sisältävät joitain perustietoja OS2010:stä, mikä se on ja mitä sillä voidaan tehdä.

Miten pääsen liikkeelle

- Aiheesta Miten saan apua saat lisätietoa tämän ohjeen käytöstä ja miten löydät lisää tietoa OS2010:stä.
- Käy läpi tämä johdanto sekä Käyttöliittymä –aiheet. Näin tutustut ohjelman käyttöön.
- Käy tämän jälkeen läpi Pikajohdatus ohjelman käyttöön tutustuaksesi kaikkein tärkeimpiin toimintoihin.
- Jos olet päivittänyt aikaisemmasta versiosta, katso Tapahtuman tuonti versiosta V.10.3 –aiheesta, miten muunnat olemassa olevat OS2003 –tapahtumat OS2010 -tapahtumiksi.

Opi lisää

- Katso Pikajohdatus ohjelman käyttöön ja Edistyneet toiminnot –osioiden sisällysluettelot ja valitse aihe josta haluat lisätietoa. Seuraa ohjeen linkkejä Hakemisto -osioon.
- Voit myös katsoa suoraan Hakemisto –osion sisällysluetteloa. Sieltä löytyy juuri se ohje, joka avautuu, jos painat ohjelmassa toiminnon Ohje -painiketta.
- Voit myös hakea ohjeesta normaaliin tapaan.
- Esittelykilpailuiden avulla pääset helposti tutustumaan ohjelmaan.
- Käy myös tutustumassa SportSoftwaren kansainvälisiin sivuihin sekä suomenkielisiin sivuihin osoitteessa www.olfellows.fi. Niistä saat lisätietoja, virheenkorjauksia lisäosia jne.

2.1 Tietoja OS2010 -ohjelmasta

Käyttötarkoitus ja historia

OS2010 on helppokäyttöinen ja luotettava työkalu viestisuunnistuskilpailuiden järjestämiseen. Henkilökohtaisten kilpailuiden ohjelman OE2010 lisäksi se on eniten käytetty ja kaikkein suosituin SportSoftwaren sovelluksista suunnistukselle, tekijänä ***Stephan Krämer***. SportSoftwaren ohjelmistot ovat maailmanlaajuisesti kaikkein eniten käytetyt suunnistuskilpailuiden tulospalveluohjelmistot.

OS2010 on saatavilla useita eri lisenssityyppejä.

Ohjelma on tulosta minun yli 30 vuoden kokemuksesta suunnistuksesta niin urheilijana kuin suurten kilpailuidenkin järjestäjänä. Tietojenkäsittelijänä aloitin kirjoittamaan ohjelmia suunnistukselle (ja muille urheilulajeille) vuonna 1980. Yksi ensimmäisistä ohjelmistani sai 1. palkinnon IOF:n kilpailussa 1986. Vuonna 1996 lähdin mukaan SportIdentin kehitykseen. Tämä arvokas yhteistyö ja yhteismarkkinointi teki SportIdent –elektronisesta leimausjärjestelmästä ja SportSoftwaren ohjelmista maailmanlaajuiset markkinajohtajat. Monet tunnetut ja kokeneet kilpailunjärjestäjät ympäri maailman ovat antaneet ideoitaan ohjelmien kehittämiseen.

Kiitän suuresti arvokkaasta työstänne!

Tuki ***SportIdent*** ® -elektroniselle leimausjärjestelmälle perustuu tiedoilleni, jotka olen pystynyt hankkimaan tämän järjestelmän yhtenä kehittäjänä. Tämä helpotti minua myös suuresti toteuttamaan tuen ***Emit*** –leimausjärjestelmälle. Luonnollisestikin tarvitsin pätevää ja luotettavaa lähdettä opiskellessani ja pala palalta ymmärtäessäni kaiken Emitistä. Lämpimin kiitos menee ***Jouni Laaksoselle (FIN)***, joka on tarjonnut kaikkein arvokkaimman avun.

Tämä nykyinen versio 11.0 on täydellinen uudistus edellisestä versiosta 10.x. Version 10 voivat katsoa ensin Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville.

OS2010 järjestelmävaatimukset

OS2010 toimii kaikissa tietokoneissa, joissa on Windows 2000/XP/Vista/7/8 tai uudempi käyttöjärjestelmä. Mitään erityisiä muita vaatimuksia ei ole. Jos itse käyttöjärjestelmä toimii jouhevasti ja moitteettomasti, myös OS2010:n pitäisi toimia hyvin. Esimerkiksi Windows XP:lle tai Win7:lle tämä tarkoittaa 1-2GB keskusmuistia, sopiva grafiikkakorttia sekä näyttöä, jonka resoluution tulisi olla vähintään 1024x768. Pienemmällä muistilla ja näyttöresoluutiolla työskenteleminen on mahdollista, mutta suorituskyky ja näytön koko aiheuttaa tällöin rajoituksia. Kaikki Windowsiin asennetut tulostimet toimivat. Suosittelen kuitenkin lasertulostimen käyttöä.

OS2010:n asennuksen ja asetusten vaatimalla levytilalla ei oikeastaan ole enää nykypäivänä merkitystä. Keskivertokäyttäjän OS2010 tarvitsee tilaa alle 100-200MB kokonaisuudessaan.

Käyttäjänä sinun tulee tuntea Windows –sovelluksen perusteet. Lisäksi sinulla tulisi olla kokemusta suunnistajana. Suunnistuksen termejä käytetään tässä käsikirjassa ilman selityksiä.

Kokemus suunnistuskilpailuiden järjestämisestä ei ole välttämätöntä mutta siitä on hyötyä. Opettele järjestämään kilpailuja OS2010:n avulla!

Sovelluksen rajat

Osallistujien, seurojen, sarjojen jne. maksimilukumäärän rajoittaa vain käytettävissä oleva levytila, käytössä oleva lisenssityyppi sekä jotkin näyttörajoitukset. Lisenssityypeistä saat lisätietoja aiheesta Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman.

Joitakin muita rajoja on olemassa, mutta ne eivät ole varsinaisia rajoituksia sinulle...

maksimiaika	59999:59 min eli 999:59:59 tuntia
maksimiosallistumismaksu	999999999.99
suurin lähtönumero	99999
suurin kilpailukortin numero	99999999
sarjojen maksimimäärä	99999999
seurojen maksimimäärä	99999999
Joukkueen juoksijoiden maksimimäärä	10 osuutta ja lisäksi max 10 Xtra -juoksijaa
Xtra –juoksijoiden maksimimäärä osuudella	9
suurin mahdollinen ratanumero	9999

hajontojen maksimimäärä radan jaksossa	10
radan jaksojen maksimimäärä	10
suurin mahdollinen rastikoodi	999
radan rastien maksimimäärä	64

Huomaa: SportIdent SICard5 tukee vain 36 rastia (30 aikojen kanssa). Emit ECard tukee ainoastaan 50 rastia (mukaan lukien lähtö, maali ja purkuleimaus).

Copyright

Itse sovelluksen lisäksi, Stephan Krämer omistaa kaikki oikeudet tähän elektroniseen dokumenttiin. Kopiointi vaatii Stephan Krämerin luvan.

SportIdent ® on SportIdent GmbH, Arnstadt, Germany:n rekisteröity tavaramerkki.

Emit on Emit AS, Oslo, Norway:n rekisteröity tavaramerkki.

2.2 Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville

OS2010:n käyttöliittymä on hyvin erilainen verrattuna version V.10 sekä aikaisempiin versioihin. Myös tämän ohjeen rakenne ja ulkoasu on modernisoitu.

Vaikka päivittäjät löytävät toiminnot hyvin nopeasti, koska päävalikko on hyvin samanlainen kuin versiossa V10, työskentely itse toiminnoissa on hyvinkin erilaista. Näin on usein, kun ohjelma modernisoidaan uudelle tasolle.

Käytössäsi on myös useita toiminnallisia parannuksia. Mutta niitä on niin paljon, ettei niitä listata erikseen täällä ensimmäisen V11.0 julkaisun yhteydessä. Tulevien julkaisujen yhteydessä ne kaikki dokumentoidaan normaaliin tapaan.

Vaikka olisit kokenut SportSoftware –käyttäjä, suosittelen, että käyt läpi Johdannon ja Pikajohdatuksen ohjelman käyttöön –aiheet ennen kuin aloitat työskentelemään uuden version kanssa. Tämä helpottaa tutustumisessa uusiin ominaisuuksiin.

Missä kaikki on?!

Entäpä CheckPC?

Aikaisemmin käytetty erillinen ***CheckPC*** –ohjelma on nyt mukana OS2010:ssä. Tämä tarkastus tehdään joka kerta kun OS2010 käynnistetään. Jos virheitä havaitaan, asennus tulee suorittaa uudelleen, jotta oikeat arvot saadaan Windowsin rekisteriin. V.10.x –käyttäjille CheckPC on yhä ladattavissa erillisenä ohjelmana.

Missä on Archive Manager V11?

Archive Manager –ohjelma (joka on yhä edelleen erillinen ohjelma versiossa V.10.3) on nyt mukana OS2010:ssä. Archive Manager –ohjelmalla ylläpidettiin Rekistereitä (Kilpailijatietokantoja)

Katso lisää Rekisteristä aiheista Rekisterin käsittely ja Rekisteri.

Missä on Layout Manager V11?

Layout Manager –ohjelma (joka on yhä edelleen erillinen ohjelma versiossa V.10.3) on nyt mukana OS2010:ssä. Voit muokata etikettejä samaan tapaan kuin raporttejakin. Tämä parannus kuitenkin sai aikaan sen, että versiossa V.10 tehtyjen omien etikettien tuonti version V.11 ei ole mahdollista. Käytössäsi on kuitenkin yksinkertainen toimintamalli, jolla voit tämän tuonnin tehdä mahdollisimman helposti.

Katso lisää aiheesta Etiketin muotoilu.

Missä on Kuuluttajan ja Ulkoisen ajanoton ohjelmat?

Kuuluttajan ja ***Ulkoisen ajanoton*** lisäosat on nyt mukana OS2010:ssä. Päävalikosta löytyy niiden toiminnot, jos käytössäsi on Pro -lisenssityyppi. Lisätietoja eri lisenssityypeistä saat Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman -aiheesta.

Miksi käytettävissä ei ole enää Edition Sverigeä?

Kaikki aikaisemman OS2003:n Ruotsin erikoisominaisuudet ovat nyt mukana perusversiossa. Ne ovat hyödyllisiä myös muissa maissa, kuten Xtra –juoksijat (useita juoksijoita samalla osuudella).

Missä on Verkko -valintaikkuna?

SportSoftwaren versiossa V.11 on kehittyneempi tapa hallita missä tapahtumien tiedot ovat. Voit valita paikallisen tai verkkokansion Tapahtuman valinta -valintaikkunassa.

Missä ovat kaikki osallistujien toiminnot kuten sarjat, seurat ja osallistumismaksut?

Kaikki osallistujien toiminnot, paitsi tuonnit, on yhdistetty yhteen Osallistujat -toimintoon. Avaa Osallistujat –toiminto, ja tutustu siihen. Älä unohda lukea ohjetta! Hyvä lähtökohta on myös lukea ensin Osallistujien käsittely -aihe.

Missä voin määritellä rastit?

Rastit –taulukko on yhdistetty ***Radat -toimintoon***. Myös useimmat yhteenvetoraportit on keskitetty tähän toimintoon. Tutustu siihen, mutta älä unohda lukea ohjetta!

Myös monet muut toiminnot puuttuvat päävalikosta?

Jotkut toiminnot on siirretty Lisä tai Asetukset –valikoihin. Etsi sieltä tai tämän ohjetiedoston hakemistosta.

Miksi en voi siirtää ikkunoita mihin tahansa ruudulla?

Uusi käyttöliittymä noudattaa ***Microsoft MDI*** (multi document interface) -standardia. Kaikki sovelluksen ikkunat täytyy olla pääikkunan sisällä. Olen varma, että havaitset tämän standardin edut hyvin nopeasti. Yksi selkeä etu tästä on se, että voit käynnistää OS2010:n useamman kerran ja voit työskennellä useamman tapahtuman kanssa yhtä aikaa.

Katso lisätietoja Käyttöliittymästä.

Missä on raporttien valinnat -valintaikkuna?

Raporttien valinnat on nyt yhdistetty itse raportti -ikkunaan. Lisätietoja saat Raportit -aiheesta.

En näe koko työskentelyikkunaa pääikkunan sisällä?

Suurenna pääikkuna ja muuta työskentelyikkunan kokoa sen sisällä.

Mistä löydän avoimet ikkunat?

Kun avoinna on useita työskentelyikkunoita ja erityisesti raportteja, on helppo kadottaa ne, koska ne ovat toinen toistensa päällä. ***Ikkunat*** - valikosta löydät kaikki avoimet työskentelyikkunat ja raportit. Napsauta sitä jonka haluat tuoda päällimmäiseksi. Katso lisätietoja Pääikkuna –aiheesta.

Kielen valinta: Missä on tietokannan lajittelujärjestys?

Tietokannan lajittelujärjestys määrittelee Windowsin asetuksen tietokannan aakkosten lajittelujärjestyksestä. Versiossa V.10 tämä valinta oli kielen valinnan yhteydessä. Tämä ei kuitenkaan ollut oikea paikka, koska se oli tapahtuma/rekisterikohtainen. Lisäksi versiossa V.10 piti suorittaa tapahtuman/rekisterin korjaus, jotta asetus tulisi voimaan. Versiossa V.11 tämä asetus voidaan vaihtaa suoraan tapahtuman tai rekisterin korjauksessa. Katso lisätietoja Tapahtuman tietokannan korjaus tai Korjaa rekisteri -aiheista.

Missä on puuttuvat kilpailukortit -raportti?

Tämän raportin sisältö on sisällytetty Maastossa olevat -raporttiin. Katso lisätietoja Raportit (Maali) -aiheesta.

Rauotsalaiset käyttäjät: Missä ovat kaikki Xtra –juoksijoiden käsittelytoiminnot?

Xtra –juoksija -ominaisuudet on nyt täysin integroitu OS2010een. Löydät niiden käsittelyn päätoiminnot Osallistujat- ja Kilpailukorttien käsittely –toiminnoista. Lue Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aihe niin huomaat kuinka helpoksi niiden käsittely on tullut OS2010:ssä.

Uutta ja Erilaista – Suurimmat muutokset

Sovelluksen kansiot

Vielä versiossa V.10, kaikki sovelluksen asetukset tallennettiin sovelluksen asennuskansioon ja tapahtumat tallennettiin asennuskansion alikansioihin. Tämä ei ole enää Windows XP:n jälkeisten Windowsien periaatteen mukaista. Nyt voit erikseen määritellä minne ne tallennetaan. SportSoftware tarjoaa muutaman standardiasetuksen, mutta voit muuttaa niitä täysin haluamallasi tavalla. Yksi suurimmista eduista on se, että voit käsitellä erilaisia tapahtumia eri kansioissa. Katso lisätietoja Sovelluksen kansiot -aiheesta.

Työskentelyikkunat

Työskentelyikkunoiden tietotaulukoiden käsittely on uudistettu täysin. Nopeuden ja modernin käyttöliittymän lisäksi tärkein parannus on mahdollisuus lajitella minkä tahansa sarakkeen mukaan sekä mahdollisuus muokata taulukon sisältö halutunlaiseksi.

Raportit yleensäkin

Raporttien käsittely ja muodostus on uudistettu täysin. Nyt raportit näytetään välittömästi kyseisen raportin edellisillä valinnoilla. Valinnat ja lajittelujärjestykset voidaan tehdä suoraan raportti-ikkunassa. Raportti- ja

etikettimuotoilut voidaan muokata suoraan siellä myös. Yhdestä raportista voi olla useita muotoiluja. Grafiikka (kuvat) on tuettuina sekä raporteissa että etiketeissä. Katso lisätietoja aiheesta Raportit.

Raportit vain yhdellä napsautuksella

Eniten käytetyt raportit, kuten lähtölistat ja tulokset, ovat nyt suoraan käytettävissä päävalikosta. Halutun raportin saa näkyviin yhdellä napsautuksella. Kaikkein eniten käytetyt, lähtölistat ja tulokset, ovat käytettävissä myös työkalurivistä.

Etikettimuotoilut

Aikaisemmin etikettimuotoilut pidettiin sovelluksen ulkopuolella ja niitä tuli muokata Layout Manager –ohjelmalla. Nyt etiketit ovat suoraan sidottuna kuhunkin raporttiin (samaan tapaan kuin raporttimuotoilut) ja niitä muokataan sisäänrakennetulla muokkaimella. Tässä on yksi suuri etu aikaisempaan: nyt etiketteihin voi sijoittaa vain sellaisia kenttiä, jotka ovat oikeasti käytettävissä. Jos haluat käyttää samaa muotoilua useammassa raportissa, voit käyttää raporttipooleja. Katso lisätietoja Raportit -aiheesta.

Kilpailukorttien luku

Käytössä on nyt uusi ***Hätätila***, joka auttaa selviytymään verkkokatkoksista varsin helposti. Tuntemattomien kilpailukorttien käsittely on parannettu siten, että kilpailukorttien purku ei keskeydy missään vaiheessa.

Lokitiedostojen ja lukulaitteen muistin luku on siirretty ***Päävalikon Kilpailupäivä -valikkoon***, koska nämä toiminnot ovat nyt huomattavasti helppokäyttöisempiä. Tämä mahdollistaa myös sen, että kilpailukorttien purku ja lokitiedostojen tarkastelu voidaan tehdä yhtä aikaa. Lue lisää aiheista Lokitiedostojen käsittely ja Lukulaitteen muistin luku.

Yhden napsautuksen varmuuskopiointi

Aikaisemmin tapahtuman varmuuskopiointi kopioi tapahtuman tiedostot erilliseen kansioon. Jos sinun piti lähettää varmuuskopiointi muualle sähköpostilla (esimerkiksi SportSoftwaren tukeen), tämä kansio tuli erikseen pakata. Nyt sisäinen varmuuskopiointi on suoraviivaisempi ja nopeampi. Varmuuskopio kopioidaan yhteen tiedostoon, jonka pääte on *.skb*, joka on itse asiassa zip –tiedosto. Varmuuskopio sisältää datatiedostojen lisäksi lokitiedostot ja muut asetukset.

Tuki rajoitetuille käyttäjäoikeuksille

Aikaisemmin SportSoftwarea pystyi käyttämään vain pääkäyttäjän oikeuksilla. Nyt myös rajoitetut käyttöoikeudet on tuettuna. Lue lisää aiheesta Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla.

SportIdent laajennettu –tila (protokolla)

Aikaisemmat SportSoftwaren versiot eivät tukeneet SportIdentin laitteiden laajennettua (extended) –tilaa. OS2010 tukee nyt kaikkia julkaisuhetken SportIdent –laitteiden ominaisuuksia. Turvallisuuden ja suorituskyvyn takia on suositeltavaa käyttää SportIdentin laiteita laajennetussa tilassa.

Huomautus: Käytän tässä dokumentissä termiä laajennettu tila (joka kertoo suoraan mistä on kyset) kun taas SportIdentin dokumenteissä käytetään termiä laajennettu protokolla.

Xtra –osuudet/juoksijat

Xtra –juoksijat ovat erityinen Ruotsin ja Suomen viestien ominaisuus. Erityisesti nuorten annetaan juosta yhdessä (tai ainakin yhtä aikaa) tietyllä osuudella. He lähtevät liikkeelle yhdessä edellisen osuuden juoksijan tullessa vaihtoon. Paras heistä vaihtaa ja päästää seuraavan osuuden matkaan ja hän lasketaan mukaan joukkueen tulokseen.
Tämä ominaisuus on jo pidempään ollut mukana pelkästään Edition Sverigessä. Nyt se on käytettävissä kaikille OS2010 käyttäjille kaikissa maissa ja se on täysin sisäänrakennettu ohjelmaan. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aiheesta.

Radat: Helppo -tila

Tämä on uusi ominaisuus, joka mahdollistaa yksinkertaisten, kokonaisten ratojen syötön/tuonnin normaalin jaksomallin sijaan. Katso lisätietoja Radat (Hakemisto) -aiheesta.

Erilliset tuonnit radoille ja hajonnoille

Tähän saakka radoille on ollut ainoastaan yksi tuonti. Tämä johtui siitä, että vain OCAD8 –tekstimuoto sisälsi hajonnat joukkueille ja tässä muodossa radat muodostettiin samalla kertaa. Nyt myös IOF XML sisältää hajonnat joukkueille ja niille on myös natiivi CSV –vienti/tuonti. Eli nyt käytettävissä on kaksi eri tuontia, jotka tulee suorittaa peräkkäin. Katso lisätietoja Tuo radat (Hakemisto)- ja Tuo joukkuehajonnat (Hakemisto) -aiheista.

Useita yhteislähtöjä ja uusintalähtöjä

OS2010 tukee nyt useita yhteislähtöjä ja uusintalähtöjä. Katso lisätietoja Yhteislähtö (Hakemisto)- ja Uusintalähtö (Hakemisto) -aiheista.

Graafinen käyttöliittymä kaikille lähtölistatoiminnoille

Kaikki lähtölistatoiminnot tarjoavat nyt graafisen, SportSoftware version V11 mukaisen, käyttöliittymän. Tutustu toimintoihin Lähtölista (Hakemisto) -aiheessa.

2.3 Päivitysten julkaisutiedot V.11.0

Tästä aiheesta löydät tiedot kaikista version V.11.0 päivityksissä tehdyistä muutoksista.

Viimeisimmän päivityksen mukainen osa on aina laajennettuna. Paina ✚-painiketta laajentaaksesi jonkin toisen version tiedot.

12.3.2019

Virheenkorjaukset

Ohje - tarkista päivitykset

Johtuen uuden sivuston SportSoftware online https:// -urlista sekä muista tietoturvamekanismeista, Tarkista päivitykset –toiminto ei enää toiminut.

7.4.2017

Parannukset

Espanjankieliset käännökset

Espanjankieliset käännökset on tarkistettu ja päivitetty. Ohje -tiedoston käännökset ovat tulossa myöhemmin.

Kilpailupäivä - Kilpailukorttien luku

SICard10/11 ja SIAC -korttien lukua on parannettu, se on nyt paljon nopeampaa.
OS2010 tukee nyt AIR1+ -leimauksia SIAC:sta millisekunnin tarkkuudella. Tämän käyttö riippuu valitusta aikamuodosta. Millisekunnit huomioidaan ainoastaan, *jos aikamuoto sisältää kymmenykset tai sadasosat*.

Kilpailupäivä - Lukulaitteen muistin luku

Algoritmia on parannettu tukemaan SICard10/11 ja SIAC -korttien luvun parannuksia.

Kuuluttaja - Online yhteys – Asiakas Web

Tähän saakka online -leimausten luku alkoi automaattisesti, kun toiminto avattiin. ***Nyt tämä on muutettu.*** Sinun täytyy painaa *Aloita* -painiketta manuaalisesti aloittaaksesi leimausten luvun. Näin *voit tarkistaa ROC -asetukset* etukäteen.

Virheenkorjaukset

Lähtölistat (virheenkorjaus)

Etikettien tulostus (rintanumerot): *Tulosta vain nämä osuudet* -valinta tulosti aina kaikki osuudet PDF -tiedostoon.

Tulokset - Rastiväliajat

SICard10/11/SIAC:n kohdalla kokonaisaika erosi maaliajasta usein yhden sekunnin, jos aikamuoto oli sekunnit.
Tämä johtui näiden uusien korttien lähtö- ja maalileimausten muodosta, niiden laskenta ei ollut täysin oikein.

Kuuluttaja - Online yhteys - Asiakas Web

Latauksen alkuaika ei toiminut sellaisissa tietokoneissa, joissa Windowsin maa-asetuksissa aikamuoto oli eri kuin HH:MM:SS. (ROC vaatii aina tämän aikamuodon.)

Jos samaa tapahtumaa käsittelevissä eri PC:ssä oli eri maa-asetukset, vastaava ongelma oli myös ajan ja päivämäärän kohdalla.
Nyt päivämäärät ja ajat tallennetaan ja luetaan ainoastaan natiivissa ROC -muodossa.

SI - laitteet

Lukulaitteen muistin luvussa BSM8 näytettiin BS8-SRR:nä.

29.2.2016

Parannukset

Osallistujat

Jotkut järjestävät ylläpitävät käytettävissä olevia vuokrakilpailukortteja rekisterissä, käyttämällä siellä olevaa *Vuokrattu* -tietoa. Jos tällaista kilpailukorttia käytetään tapahtumassa, se tulee useimmissa tapauksissa (mutta ei kaikissa tapauksissa...) merkitä vuokratuksi myös tapahtumassa. Nyt tästä annetaan huomautus, jos unohdat tämän merkinnän. Katso lisätietoja Osallistujat -ohjeesta.

Kuuluttaja - Väliajat

Tämän raportin vienti on nyt mahdollista IOF XML V3 –muodossa. Lisäksi online –rastien määrittely on lisätty tiedostoon, jotta ***LiveResults*** osaa haluttaessa automaattisesti luoda väliaikapisteet näkyviin. Ne luodaan LiveResultsiin automaattisesti, jos valitset niin tulokset siirtävässä EmmaClient -ohjelmassa.

Windowsin tekstin suurennus

Jossain Windows 10:n päivityksessä tekstin suurennus on muuttunut niin, että joissain asennuksissa SportSoftware ei enää näyttänyt tietoja oikein. Tämä on nyt ratkaistu ja korjattu.

Virheenkorjaukset

Kuuluttaja - Väliajat

Kuuluttajan ikkunassa pystyt muuttamaan väliaikarastien järjestyksen radalla. Tämä järjestys ja muutokset järjestykseen eivät vaikuttaneet Väliajat –ikkunan Valinnat –paneelin väliaikojen järjestykseen. Tämä piti muuttaa sarja/osuuskohtaisesti Valinnat –paneelissa ja painaa *OK*.
Nyt tämä toimii odotetulla tavalla. Kun järjestys on muutettu Kuuluttajan ikkunassa, sinun tarvitsee vain *virkistää Valinnat –paneeli* ja uusi järjestys näkyy myös siellä. Raportin virkistykset tämän jälkeen käyttää sitten uutta järjestystä.

Kuuluttaja - Väliaikojen päivitys

Jos Kortit alkaen –tiedossa oli aika ennen tapahtuman nolla-aikaa, useimmissa tapauksissa mitään ei päivitetty. *Nyt tämä asetetaan nolla-aikaan automaattisesti*, mutta vain jos *tapahtuman kesto* on *alle 12 tuntia*
.

15.9.2015

Parannukset

Osallistujat – Tuo (erikoismuotoilut) – Suomi (Pirilä –formaatti)

Tiedoston oletustarkenne on muutettu muodosta *.txt* muotoon *.csv*.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely

Lisää puuttuva rasti kaikille osallistujille
Jos radalla on lisättävä rasti useamman kerran, lisätään rasti kaikille sen esiintymille. Lisäksi toiminto tukee nyt myös vapaavalintaista leimantarkastusta. Jos lisättävä rasti on vapaavalintaisella osuudella, se lisätään sinne myös.

Kilpailupäivä – SI –asemien tarkistus

Nyt tämä toiminto sallii myös uudet Beacon –tilat: Beacon –lähtö, Beacon –rasti ja Beacon -maali.
Huomaa: Touch free Air+ -leimauksia, jotka on tehty SIAC –kilpailukorteilla, ei tallenneta näiden asemien muistiin!

Tulokset

Automaattisten tulosten automaattinen vieritys
Jos virkistysväli oli liian pieni eikä tulokset ehtineet vierittymään alas asti, raportti virkistettiin ja vieritys alkoi alusta. Tällöin tulosten loppuosaa ei koskaan näytetty.
Tällöin tietysti piti suurentaa virkistysväliä, jotta myös tulosten loppuosa näytettäisiin. Mutta tämä vaati virkistysvälin muuttamista tapahtuman aikana, koska tulokset tulevat koko ajan pidemmiksi ja pidemmiksi.
Nyt Vieritä automaattisesti –asetus on voimakkaampi kuin virkistysväli. Tämä tarkoittaa sitä, että tulokset vieritetään aina loppuun saakka ennen kuin uusi automaattinen virkistys tehdään. Lisäksi, tulokset virkistetään aina kun automaattinen vieritys aloittaa tulosten alusta.

Tämä toiminto piti toteuttaa jo 18.6.2014 -versioon. Jostain syystä tämä jäi toteuttamatta OS2010:een.

Emit - EmiTag

Johtuen Emitin epätäydellisestä dokumentaatiosta, leimauskoodit yli 240 kohdeltiin lukulaitteen koodeiksi ja muutettiin automaattisesti 250 –koodeiksi kilpailukorttien luvussa. Mutta jos käytössä on EmiTag täydellisenä leimausjärjestelmänä, ajanotto maaliviivalla ajanottosilmukoilla (ECB/ETR) kirjoittaa koodin 248 kilpailukorttiin. Tämä sekoitti 250 –mekanismin, jota käytetään rastien leimausaikojen laskentaan PC:n kellon avulla (väliajat).
Nyt SportSoftware ***sallii 248:n normaalina leimauksena*** (ei muunneta enää koodiksi 250). Lisäksi muita maaliajan koodeiksi, ei muunneta. Kaikki muut koodit yli 240 muunnetaan yhä koodiksi.
Huomaa: Tämä on voimassa vain silloin, kun EmiTag on käytössä myös leimantarkastuksessa, perinteisen ECard:n sijaan.

Nämä ylimääräiset maalileimat näytettiin ylimääräisinä leimauksina väliaikaraporteilla. Nyt niitä ei enää näytetä siellä.

Numeroiden syöttö Kopioi&Liitä (Copy&Paste)

Joskus ilmoittautumiset syötetään kopioi&liitä –tekniikalla tekstidokumentista tai sähköpostiviestistä. Tällöin haluttu sana tai numero voidaan valita kaksoisnapsauttamalla sitä. Tämä valitsee yleensä halutun tekstin sekä lisäksi sitä seuraavat välilyönnit seuraavaan sanaan tai merkkiin saakka. Kun tällainen teksti liitetään numerokenttään, kuten kilpailukortin numero, numeron lopussa oli ylimääräisiä välilyöntejä ja OS2010 antoi virheilmoituksen, kun yritetään siirtyä seuraavaan kenttään.
Nyt välilyönnit poistetaan automaattisesti, jolloin tämä toiminta toimii paremmin.

Virheenkorjaukset

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely (vain Emit)

Kun vaihdettiin 250 –purkuleimauksen välillä, eikä ollut lainkaan maalileimausta, virheellinen aika lisättiin eikä sitä voinut poistaa.

Lisää puuttuva rasti kaikille osallistujille
Jos lisättävä rasti oli viimeinen rasti, se lisättiin 250 –leimauksen jälkeen.

25.3.2015

Parannukset

Radat - Radat

Nyt koodi voi olla maksimissaan 9999. Tähän saakka näin suuret koodit voitiin tuoda, mutta niitä ei voitu.

Rekisteri – Tuo osallistujat

XML V3
Sarjat: Jos *Tyhjennä ja luo uudelleen* –valinta on valittuna, sarja luodaan nyt samalla tavalla kuin CSV –tuonnissa. Aikaisemmin Sarjaa ei luotu.

Tiedostonimien syöttökentät

Tiedostonimien syöttökentät (esimerkiksi tuonti –toiminnoissa) hyväksyvät nyt myös alussa ja lopussa olevat lainausmerkit (").

CSV -tuonnit

Tähän saakka CSV –tuonnit olettivat aina, että tuotava tekstitiedosto on ANSI –koodattu. Jotkut web –sivustot toimittavat CSV –tiedostot UTF8 –koodattuna. Tämä tunnistetaan nyt automaattisesti ja tuonti tapahtuu oikein.

HTML -viennit

HTML –tiedostot ovat nyt paremmin yhteensopivia web –palvelimille merkistön suhteen.

Virheenkorjaukset

Kuuluttaja – Kuulutus

Poista virheellinen väliaika toimi ainoastaan kunkin sarjan viimeisen osuuden kohdalla, ei muilla osuuksilla.

Rekisteri

Raportti sarjoista
Raportti- ja etikettimuotoilut sekä CSV –vienti eivät sisältäneet uusia *Ikä loppuen* ja *Sijoitukset* -kenttiä.
Raportti osallistujista
Jos osallistujalla oli sarja, vienti XML V3 –tiedostoon päättyi virheeseen.

Rekisteri – Tuo osallistujat

XML V3
IOF Id –tietoa ei tuotu.
Osallistujan osoite meni sekaisin, osoite –kentät käsiteltiin väärin.
Rankisijoitusta ei tuotu.

Tietojen näyttö

Useissa tapauksissa, Itä-Euroopan maiden erikoismerkit näytettiin väärin taulukoissa, vaikka ne näkyivätkin oikein raporteilla. Nyt tämä ongelma on korjattu.

18.9.2014

Parannukset

Kilpailupäivä - Kilpailukorttien luku

Valintaikkuna, jossa kysytään tuntemattoman kilpailukortin lähtönumero, antaa nyt merkkiäänen, jotta käyttäjä varmasti huomaa tilanteen.

Tulokset – Epäviralliset tulokset sarjoittain

Automaattiset tulokset *Vain muuttuneet sarjat* –valinnalla
Tähän saakka muuttuneiden sarjojen tila tallennettiin palvelimen tietokantaan. Tämä aiheutti ongelmia, jos oli useita automaattisia tulostuksia käynnissä. Myöskin joskus tulostui aina kaikki sarjat.
Nyt muuttuneiden sarjojen tila säilytetään paikallisesti. Nyt tämä toiminto toimii paremmin niin kuin käyttäjät odottavat sen toimivan.

Kuuluttaja - Kuulutus

Maalileimauksen käsittelyä on parannettu. Nyt maalileimaus on aina valittuna väliaikarastiksi, eikä tätä valintaa voi poistaa. Tämä tarkoittaa sitä, että maalileimaus käsitellään aina epävirallisena maaliaikana, jos sellainen on tullut maalin online -leimauksesta.
Maalileimausta ei lasketa mukaan näytettävien väliaikarastien maksimimäärään 5.

Kuuluttaja - Väliajat

Tähän saakka raportin käynnistyksessä tapahtui joskus ei niin ymmärrettäviä väliaikarastien automaattisia valintoja. Karkeasti sanottuna, maalileimauksen valinta poistettiin aina ja kaikki ”normaalit” väliaikarastit valittiin, jos yhtään niistä ei ollut valittuna.
Nyt tätä on muutettu ymmärrettävämmäksi. Maalileimaus käsitellään nyt samaan tapaan ”normaalien” väliaikarastien kanssa. Kaikki valinnat säilyvät muuttumattomina, ellei sarjalle ollut yhtään väliaikarastia valittuna. Tällöin kaikki väliaikarastit valitaan ja voit muokata valintoja.
Tästä on seurauksena myös se, että kaikki sarjat ovat nyt alaosan valintataulukossa. Näin voit esimerkiksi ladata online –tulossivuille tai -palveluihin myös sellaiset sarjat, joissa ei ole lainkaan väliaikarasteja, jolloin vain maaliajat näytetään.

Lisä - Raporttimuotoilut

Uusi toiminto Korjaa puuttuvat otsikkotiedot
Uusissa raporttimuotoiluissa oli virhe, katso alla olevat **Virheenkorjaukset**. Tällä toiminnolla korjataan kaikki tällaiset virheelliset muotoilut. Toiminto näyttää loki –ikkunan suoritetuista muutoksista.

Suorita tämä toiminto kertaalleen korjataksesi kaikki tällaiset raporttimuotoilut!

Seurojen lajittelu lisänimen mukaan

Jos lajittelet seurataulukon nimen perusteella, lajittelu tehdään *automaattisesti Nimen **ja** Lisänimen mukaan*. Tämä on voimassa kaikkialla, missä on nämä sarakkeet ovat näkyvissä, kuten osallistujien muokkauksessa, rekisterissä jne. Raportit seuroittain voidaan lajitella tällä tavalla myös.

Väliaika- ja kilpailukorttiraportit

Tyhjennys/tarkistus/lähtö/maali –sarakkeilla oli aikaisemmin otsikkona vain yksi kirjain. Tämä on liian lyhyt joissain kielissä.
Nyt käytössä on kuvaavampi teksti tai lyhennys.

Virheenkorjaukset

Osallistujat - Muokkaat

Maksut seuroittain –raportti

Kun tulostetaan *Erilliset sivut* –valinnalla, viimeisen sivut eteen tulostettiin virheellisesti tyhjä sivu.

Kuuluttaja - Kuulutus/Varoitus

Taulukon zoomaus ei enää toiminut. *Tämä virhe tuli mukaan viime version Windows magnification -muutoksissa.*

Raporttimuotoilut

Jos uusia muotoiluja oli lisätty/muutettu (**Uusi**), oletusmuotoilun otsikkorivi hävisi.

Käytettävissä on nyt korjaustoiminto tämän virheen rikkomille raporttimuotoiluille. Katso **Parannukset** yllä.

18.6.2014

Parannukset

Windowsin kohteiden koon muuttaminen (Windows Magnification)

Windowsin kohteiden koon muutto -asetuksilla voit Windows Vista/7/8:ssa muuttaa näytön kohteiden kokoa niin, että ne ovat helpommin luettavissa. Tätä käytetään nykyään yleisesti kun pienissä näytöissä on yhä tarkempia ja tarkempia resoluutioita, jotka olivat aikaisemmin käytettävissä vain suurissa näytöissä. Mutta tällöin jotkut SportSoftwaren ikkunat sekoittuivat hieman. Esimerkkeinä tästä on OEHeats –ohjelman pääikkuna ja maaliaikojen manuaalinen syöttö.
Tein suuren työn ja kävin läpi kaikkien sovellusten kaikki ikkunat. Jotta luettavuus olisi mahdollisimman hyvä, Windows 8:ssa on lisäksi uusi oletusfontti.
Nyt SportSoftware muuttaa kohteiden kokoa oikein, ja käyttää oletusfonttia, jos suurennos on yli 100%.

OpenSSL Heartbleed –haavoittuvuus

OpenSSL on korjannut Heartbleed –nimisen haavoittuvuuden kirjastoissaan. Katso lisätietoja esim. osoitteesta www.heartbleed.com. SportSoftware käyttää tätä kirjastoa SSL –sähköposti ja FTP –toiminnoissa. Päivitetyt DLL:t olivat jo mukana 14.4.2014 päivityksissä ja ne säilyvät muuttumattomina tulevissa päivityksissä – ellei havaita uusia haavoittuvuuksia...

IOF ranki Id

Uusi ominaisuus
IOF ranki Id on nyt käytettävissä lisäsarakkeena sekä rekisterissä. Tämä mahdollistaa mm. tiedon tuonnin ja viennin IOF XML V3 –muodossa, joka sisältää sekä kansallisen Id:n että IOF:n Id:n. IOF Id:llä ei ole merkitystä viesteissä, joten se ei ole tuettuna tässä.

SportIdent –tuki

SI tCard on nyt tuettuna. **Huomaa:** Jotta ne luetaan oikein, master –asemaa tulee ajaa Extended –tilassa.

Emit -tuki

MTR5 –laite tukee nyt sekä EmiTagia että ECardia.

Raportit

Vienti HTML –muotoon on parannettu. Nyt sarjojen, seurojen jne. linkkilista oikeassa reunassa on oletuksena piilotettu. Se tulee näkyviin kun siirrät hiiren *Valitse sarja* (tai vastaava) –painikkeen päälle.

Tapahtuma - Varmuuskopioi

Tähän saakka Luo tiedoston nimi automaattisesti –painike loi aikaleimalla varustetun tiedoston *Sovelluksen asetukset* –kansion *Backup* –alikansioon. Nyt aikaleimalla varustettu tiedosto luodaan kentässä näkyvään kansioon, mikä lisää joustavuutta ja tiedostot voidaan tallentaa esimerkiksi suoraan ulkoiselle asemalle.

Tulokset

Automaattisten tulosten automaattinen vieritys
Jos virkistysväli oli liian pieni eikä tulokset ehtineet vierittymään alas asti, raportti virkistettiin ja vieritys alkoi alusta. Tällöin tulosten loppuosaa ei koskaan näytetty.
Tällöin tietysti piti suurentaa virkistysväliä, jotta myös tulosten loppuosa näytettäisiin. Mutta tämä vaati virkistysvälin muuttamista tapahtuman aikana, koska tulokset tulevat koko ajan pidemmiksi ja pidemmiksi.
Nyt Vieritä automaattisesti –asetus on voimakkaampi kuin virkistysväli. Tämä tarkoittaa sitä, että tulokset vieritetään aina loppuun saakka ennen kuin uusi automaattinen virkistys tehdään. Lisäksi, tulokset virkistetään aina kun automaattinen vieritys aloittaa tulosten alusta.

Epäviralliset tulokset sarjoittain, laajennettu muoto: Nyt kunkin osuuden otsikkorivillä näytetään tämän osuuden suorittaneiden joukkueiden lukumäärä.

Virheenkorjaukset

Tietojen muokkaus tietotaulukoissa

Jos osoitin oli kentässä, jossa oli pudotusvalikko, esimerkiksi sarja tai seura, sarja tai seura saattoi muuttua tahattomasti hiiren rullaa pyörittämällä.
Nyt hiiren rulla vierittää aina koko taulukkoa. Se vierittää pudotusvalikkoa ainoastaan silloin, kun pudotusvalikon sisältö on näkyvissä.

Raporttimuotoilu - Kuvat

Jossain tilanteissa sivua ei näytetty, johtuen ohjelman sisäisestä virheestä.

Tulosraportit

HTML –viennit: Uusi sarjojen, seurojen jne. linkkilista ei ollut käytettävissä.

Sukuopuoli –sarake oli käytettävissä raporteilla, mutta siihen ei koskaan tulostettu arvoa.

Epäviralliset tulokset sarjoittain, laajennettu muoto: Hylättyjä ei näytetty aina oikein. Ne näytettiin viimeisen suoritetun osuuden kohdalla, mikä ei ole hyvä ratkaisu.
Nyt ne näytetään sillä osuudella johon ne kuuluvat.

14.2.2014

Parannukset

SportIdent: Parannukset

Nyt on toteutettu uusin SportIdent API. Tämä tarkoittaa ohjelman sisäistä käsittelyä uudemmille SICard -tyypeille 8,9,10,11 ja SIAC. *Tähän saakka ne käsiteltiin SICard6 –tyyppisinä käyttäen SportSoftwaren yhteensopivuustilaa.*

SportIdentin pCard on nyt myös täysin tuettu.

SIAC yhdessä SI Air+:n kanssa, antaa lähtö- ja maalileimaukset 4ms tarkkuudella. OS2010 katkaisee ajat oikealla tavalla aikamuotoasetusten mukaan, vastaavasti kuin ajanottotoiminnoissa.

Master –asemien muistin luku on tehostettu niin, että se hallitsee kaikki erikoistilanteet eri firmware –versioiden kanssa ja aseman asetusten kanssa, kuten 192 –leimaustila ja Extended -protkolla.

Emit: EmiTag on tuettuna

Uusi ominaisuus
SportSoftware tukee nyt Emitin EmiTag –järjestelmää. EmiTageja voidaan käyttää normaalin Emit ECardin lisänä ajanottoon ja radiorasteihin. EmiTageja voidaan käyttää myös täysin ”kosketusvapaana” itsenäisenä leimausjärjestelmänä, mikä on tällä hetkellä sallittu hiihtosuunnistuksessa ja pyöräsuunnistuksessa. Kaikki laitteet ovat tuettuina (ECU -lukija, MTR5, ETS ja ECB).

Raporttien julkaisu html -tiedostoihin

Ulkoasua on ***parannettu***. Jos *Erilliset sivut* –valinta ei ole valittuna, raportti julkaistaan yhteen tiedostoon.
Nyt selainikkunan oikeassa reunassa on linkkilista, josta voit valita suoraan näytettävän sarjan (tai vastaavasti seuran).
Jos *Erilliset sivut* –valinta on valittuna, kaikilla tulossivuilla on tämä linkkilista, eikä linkkiä takaisin etusivulle ole.
Tämä ominaisuus on käytettävissä kaikilla osallistuja-, lähtölista- ja tulosraporteilla.

Osallistujien lajittelu nimellä

Jos lajittelet osallistujat –taulukon nimen perusteella, *taulukko lajitellaan nyt automaattisesti suku- **ja** etunimen perusteella*.
Tämä koskee kaikkia työskentelyikkunoita, joissa nämä kentät ovat, esimerkiksi Osallistujat, Rekisteri, mutta myös Kilpailukorttien käsittely jne. Osallistujaraportit voidaan lajitella myös samaan tapaan.

Radat - Radat

Osallistujia per rasti Tällä raportilla on nyt lisäsarake, joka kertoo monellako osallistujalla tämä rasti on ensimmäinen rasti.

Lähtölista - Arvonta/Yhteislähtö

Joukkueet, jotka ovat kilpailun ulkopuolella, merkitään nimen alussa et –merkillä, samaan tapaan kuin lähtölistaraporteilla.

Lähtölista - Yhteislähtö

Nyt jokaisen osuuden yhteislähtöaika voi olla sama kuin sarjan lähtöaika. Tämä mahdollistaa cup –tyyppisten “viestien” järjestämisen, jossa kaikkien osuuksien osallistujat lähtevät yhtä aikaa. *Tähän saakka yhteislähtöajat piti olla myöhemmin kuin sarjan lähtöaika.*

Kilpailupäivä - Kilpailukorttien käsittely

Uusi ominaisuus
Jos sama rasti on radalla useamman kerran, ja (vain) ensimmäinen leimaus puuttuu, oikeiden leimausten numerointi näyttää jokseenkin kummalliselta, koska OS2010 ottaa seuraavan (olemassa olevan) leimauksen oikeaksi siihen kohtaan. On myös joitain muita tilanteita, joissa oikeita ja vääriä leimoja ei voida näyttää oikealla tavalla.
*Nyt käytettävissä on uusi **Piilota leimantarkastus*** –valinta. Se poistaa numeroinnin, jolloin pelkästään kaikki leimaukset näytetään leimausjärjestyksessä ja voit helpommin vertailla niitä oikealla puolella olevaan oikeaan rataan. Tämä toiminto löytyy leimaluettelon hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta, samassa jossa on leimojen lisäys/muutos/poisto –toiminnot.

Kuuluttaja - Väliajat

CSV –vientitiedosto sisältää nyt lisäsarakkeen Kokonaistila. Kolmannen osapuolen järjestelmät, jotka käyttävät tätä vientitiedostoa, tulee huomioida tämä uusi tiedostomuoto, jolla on uusi tiedostotunniste. Aikaisempi tiedostotunniste oli *OS0016*, uusi tiedostotunniste on *OS0016a*.

Virheenkorjaukset

Osallistujat

Jos tapahtumassa ei ollut vielä syötettyjä seuroja, tai oli vain lisättyjä seuroja joiden numero oli yli 90000, *Käytä rekisterin seuranumeroita* –valinnan käsittely meni väärin.

Radat - Radat

Jos radan numeroa muutettiin, rata hävitti kaikki radanosat rastineen.

Tulokset – Rastiväliajat joukkueittain

CSV –vientitiedosto ei sisältänyt järkevää dataa.

DBIsam -lukkotiedostot

Tapahtuman valinta ja poisto –valintaikkunoissa voidaan tapahtumalle valita juuri juurihakemisto. Tämä muodosti (piilotetun) DBIsam –lukkotiedoston jokaiseen alihakemistoon, riippumatta siitä minne tapahtuma tallennetaan.
Nyt lukkotiedostot luodaan ainoastaan todellisiin datahakemistoihin. Jos hakemistosta löytyy tarpeeton lukkotiedosto, se poistetaan.

9.10.2013

Parannukset

Kuuluttaja – Online yhteys – Asiakas Web

Toiminto on nyt luotettavampi, perustuen ensimmäisiin kokemuksiin tämän toiminnon ja ***ROC olresultat*** –palvelun kanssa. Korjattu pieni virhekäsittely ROC –määrittelyyn nähden.

Lisätty puuttuvat ruotsinkieliset käännökset tätä toimintoa koskien.

Virheenkorjaukset

Kuuluttaja – Online yhteys - Palvelin

Suurella kurmituksella lähes samanaikaisia leimauksia, palvelin ei ollut riittävän stabiili.
Nyt tähän on toteutettu lisätarkistus tämän tavoitteen saavuttamiseksi.

Osallistujien tuonti

Tuonti *Päivitä* –valinnalla sekä osallistujien nimen tuonti ei kopioinut ratatietoa uusille Xtra -juoksijoille. Eli näille juoksijoille ei ollut sidottuna rataa leimantarkastusta varten.

30.9.2013

Parannukset

Osallistujien syöttö

Käytä rekisterin seuranumeroita –valinta kuuluu sovellukselle (eli kyseiselle paikalliselle tietokoneelle) eikä tapahtuman tietokannan tietoihin. Tapahtumapäivänä käytetään osallistujien syöttöön muitakin (asiakas) tietokoneita, joita ei ole käytetty aikaisemmin tämän tapahtuman kanssa. Saattaa käydä niin, että tämä valinta on asetettu väärin näissä tietokoneissa, mikä voi aiheuttaa virheitä, jos uusia seuroja lisätään.
Nyt mukana on tarkistus, vastaako asetus todellista tilannetta tietokannassa. Jos asetus näyttäisi olevan väärin, saat huomautuksen valinnan muuttamiseksi.

Kilpailupäivä – SI –asemien tarkistus

Aseta ei lähteneet osallistujat: Nyt myös osallistujat, joilla ei ole lainkaan kilpailukorttia syötettynä (jotka eivät voi olla tarkistusasemilla lainkaan), merkitään ei lähteneiksi.

Kuuluttaja – Kuulutus/Varoitus

Taulukon zoomaus muuttaa nyt myös yläpaneelin kokoa, jossa on sarjojen valintaluettelo/aikapisteen valinta.

Kuuluttaja – Online yhteys – Asiakas Web

Uusi toiminto
Tämä toiminto lukee väliaikarastien leimaukset web –palvelimelta. Jotkin väliaikarastien radiojärjestelmät lähettävät rastin leimaukset web –palvelimelle, josta ne voidaan lukea tällä toiminnolla. Tällä hetkellä on tuettuna Ruotsalainen ***ROC olresultat*** –järjestelmä.

Leimaustietojen CSV -viennit

Leimaustietojen CSV –vienneissä otsikkorivi katkaistiin lopusta merkinnällä *(voi jatkua)…* jotta otsikkorivi ei olisi turhan pitkä. *Nyt viennissä viedään kaikkien mahdollisten sarakkeiden otsikko.*

Ajanotto - Microgate

Nyt tuettuna on myös MicroGate RaceTimer2 -protokolla.

XML -viennit

Viime versiossa XML –viennit muutettiin UTF-8 –muotoon, mikä ei toiminut kaikissa merkkijoukoissa. Nyt on toteutettu ratkaisu, jossa käytetään todellista Windowsin kieliasetusta.

Virheenkorjaukset

Tulosraportit

Sukupuoli (S) –sarake on käytettävissä tulosraporteilla, mutta siinä ei koskaan näytetty arvoa.

Epäviralliset tulokset sarjoittain, laajennettu muoto: Hylättyjä yms. ei näytetty kaikissa tilanteissa. Ne näytettiin kunkin sarjan lopussa pienimmän suoritetun osuuden kohdalla, mikä ei ole hyvä ratkaisu käytännössä.
Nyt hylätyt yms. näytetään sen osuuden perässä, johon ne kuuluvat.

Ohje – tarkista päivitykset

Kohdekansion polkua ei tallennettu ja palautettu oikein kaikissa tilanteissa.

Jos kohdekansion polku sisälsi lisämerkkejä tai välilyöntejä, tiedostot ladattiin, mutta ei asennettu ja toiminto antoi virheilmoituksen.

Täydentävä haku

Työskentelyikkunoiden täydentävä haku ei toiminut, jos kohdistin oli valintaruutu –sarakkeessa.
Tähän on nyt toteutettu kierotie niin, että kohdistin siirtyy edelliseen (vasemmanpuoleiseen) ei-valintaruutu -sarakkeeseen.

Tulostus PDF -tiedostoon

Jos kohdetiedosto oli käytössä, esimerkiksi avoinna PDF –lukijassa, tiedostoa ei pystytty tallentamaan, mutta tästä ei annettu mitään virheilmoitusta. *Nyt tässä tilanteessa annetaan virheilmoitus.*

Viivat piirrettiin virheelliseen sijaintiin, esimerkiksi Lähtölista lähtöajoittain –raportin viivat.

21.6.2013

Parannukset

Emit –tarkistusliuskat

Uusi ominaisuus Osallistujan Emit –tarkistusliuska voidaan nyt tulostaa väliaikatulosteisiin. Jos tapahtumassa on käytössä Emit, Etiketin muotoilu –toiminnossa on lisäpainike, jolla voit lisätä tarkistusliuskan etiketille. Se toimii samaan tapaan kuin kuvan lisäys. Asennuksen mukana tulee valmiina uusi esimerkkietiketti, johon Emit –tarkistusliuska on lisätty.

Radat - Joukkuehajonnat

Uusi ominaisuus Osuuksilla, joiden radat on Helppo –tilassa, Tuotu -arvo näytetään nyt yhdessä radan numeron kanssa, samaan tapaan kuin raporteilla. Tämä antaa paremman tiedon, mistä radasta on kyse. Tämä lisätieto piilotetaan automaattisesti, kun numeroa muokataan.

Kilpailupäivä – Lukulaitteen muistin luku (SI)

Firmwaressa 5.80, SportIdent on muuttanut muistin rakennetta SICard10/11/SIAC kohdalla niin, että se ei ole taaksepäin yhteensopiva kuten yleensä.
Nyt molemmat vaihtoehdot ovat tuettuina. Kaikkien tulisi kuitenkin päivittää asemat firmwareen 5.80, koska se säästää muistia näiden uusien SICardien kohdalla.

Lue SI –aseman muisti –toiminto kertoo nyt toimiiko asema 192 leimausta –tilassa tai ei. *SportSoftware kuitenkin tukee vain 64 leimaa per SI –kilpailukortti.*

Lisenssin rajoitusten tarkistus

Jos lisenssisi osallistujamäärän rajoitus lähestyy, saat varoituksia vain kun muutama vapaa paikka on jäljellä, kunnes OS2010 lopulta kieltäytyy käsittelemään tapahtuman tietoja, kun olet ylittänyt rajoituksen. Jos tämä tapahtuu tapahtuman ollessa käynnissä lisättäessä useita kilpailupaikalla ilmoittautumisia, tarkoittaa se, että et voi enää käsitellä tapahtumaa ennen kuin hankit korkeamman lisenssin. (Ja yleensä uuden lisenssin toimitus tapahtuu vasta seuraavana työpäivänä...).
Nyt tätä toimintamallia on parannettu niin, että pystyt jatkamaan toimintaa myös tällaisessa tilanteessa. Sinulta kysytään, poistetaanko viimeisimmät osallistujien lisäykset, jotta pääsen lisenssin rajoituksen alapuolelle ja voit jatkaa olemassa olevien osallistujien kanssa **(pelkästään niiden kanssa)**.

Raporttien ja etikettien tulostus PDF –tiedostoon

Käyttämäni kolmannen osapuolen PDF –tulostuskirjasto ei tue tekstin leikkausta (tulostuksen rajoittamista, kun tulostus on liian suuri varattuun tilaan nähden). Eli tällöin pitkä teksti kirjoittuu seuraavan sarakkeen päälle. Nyt tähän on toteutettu toisenlainen toteutus, joka ei ole 100% täydellinen, mutta parempi kuin aikaisempi.

Tiedostojen lataus www –palvelimille

Uusi valinta Tiedostojen lataus tukee nyt TSL/SSL –salauksella suojattuja yhteyksiä.

Sähköpostin lähetys

Uusi valinta Sähköpostien lähetys tukee nyt TSL/SSL –salauksella suojattuja yhteyksiä.

XML –viennit

Kaikki XML –viennit tallennetaan nyt UTF-8 –muodossa, joka on riippumaton Windowsin kieliasetuksista.
UTF-8 on suositeltava myös tuontien kohdalla.

Virheenkorjaukset

Kuuluttaja - Väliajat

Synt –kenttä puuttui raporttimuotoilusta.

Ei tuloksiin –tyyppisten (ET) osallistujien aikaa ei näytetty, kun lajiteltiin loppuajan mukaan.

Raporttien muotoilu – Kuvamuotoilut

Kun lisättiin uutta kuvaa ja valittiin grafiikkatiedosto tiedostoluettelosta, ohjelma jumiutui.

Kun kuvan koko yritettiin palauttaa alkuperäiseen kokoon, ohjelma jumiutui.

Nämä molemmat virheet ovat tulleet mukaan 25.3.2013 –versiossa.

Tulosraportit – CSV -viennit

Joidenkin tulosraporttien kohdalla CSV –vienti keskeytyi ja tiedosto oli tyhjä.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien luku (Emit)

Jos valinta *Emit ajanotto - Käytä maalileimausta...* oli valittuna ja maaliaika lisättiin tämän valinnan takia, aikaa ei tallennettu seuraavan juoksijan lähtöajaksi.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely

Kun yritettiin asettaa osuuden 2 tai myöhemmän osuuden osallistuja ei lähteneeksi, tila palautettiin automattisesti tilaan OK tietyissä tilanteissa.
Nyt automatiikka ei muuta käyttäjän syötettä enää.

Kun kilpailukortti lisättiin manuaalisesti (lisättiin leimat manuaalisesti ei olemassa olevalle kilpailukortille) *osallistujalle, jolla ei ollut kilpailukortia sidottuna*, ohjelma ajautui päättymättömään silmukkaan kysymään vahvistusta tallennukselle.

Kilpailupäivä – Maastossa olevat

Sarjataulukon osallistujien lukumäärä laskettiin väärin. Yhteensä määrään huomioitiin varapaikat (väärin) ja puuttuviin osallistujiin niitä ei huomioitu (oikein).

25.3.2013

Parannukset

Digitaalinen allekirjoitus sertifikaatti

SportSoftware on nyt suojattu digitaalisella allekirjoitus sertifikaatilla. Tämä tarkoittaa sitä, että voit olla varma, että kyseessä on minun alkuperäinen ohjelmani, eikä mikään kolmannen osapuolen ohjelma (kuten yliaggressiivinen virustorjuntaohjelma) ole muuttanut ohjelmatiedostoja. Tämän huomaat myös siitä, että Windows ei asennuksen yhteydessä anna mitään ylimääräisiä varoituksia.
Ainoastaan vanha Windows XP ei anna varoituksia virheellisistä ohjelmatiedostoista. Voit varmistaa, että käytössäsi on alkuperäinen ohjelmatiedosto katsomalla ohjelmatiedoston ominaisuuksista digitaalinen allekirjoitus.

Ulkoasu

Kuten huomaat, olen muuttanut pääikkunan ulkoasua, koska minulla on nyt logo... :-))

Seura lisänimi -kenttä

Seuran lisänimi –kentän pituus on kasvatettu 10 merkistä 16 merkkiin. Tämä ratkaisee tietyt nimeämisongelmat, erityisesti saksankielisissä maissa.

Automaattiset raportit

Nyt alle 10 sekunnin virkistysväli on sallittu. Jos haluat valita alle 10 sekunnin virkistysvälin, ohjelma kysyy sinulta varmistuksen.

Etikettien tulostus PDF -tiedostoihin

Uusi toiminto Raporttien tulostuksen PDF –tiedostoon lisäksi voit nyt tulostaa myös etiketit suoraan PDF -tiedostoihin.

Raporttien tulostus PDF -tiedostoihin

Tulosteen laatua on parannettu ratkaisemalla joitakin skaalausongelmia.

Lähetä sähköpostia -toiminto

Uusi toiminto Voit nyt lähettää sähköpostilla PDF –tulosteet tai PDF –etiketit. Jälkimmäisellä voit esimerkiksi lähettää väliaikatulosteet tai todistukset kaikille seuroille tapahtuman jälkeen (mikä säästää runsaasti paperia...)

Osallistujaraportit

Lisätty uusi Joukkueen nimeäminen –etikettimuotoilu. Tätä etikettiä voi käyttää esimerkiksi joukkueen juoksujärjestysten ilmoittamista varten.

Radat – Helppo -tila

Tuotu –kentässä näytetään nyt miten tuotu rata on nimetty tiedoston luoneessa ratamestariohjelmassa. Tätä voidaan muokata Radat –työskentelyikkunassa ja se näytetään kaikilla raporteilla, joissa osallistujan hajontavaihtoehto näytetään.
Nyt se myös tulostetaan samalla tavalla kaikilla tarpeellisilla etiketeillä, kuten väliaikaraporteilla.

Radat – Tuo radat

Lisätty tuki uudelle IOF XML V3 –muodolle. Tuonnissa tuodaan nyt myös vaihtoehtoiset koodit rasteille.

Radat – Tuo joukkuehajonnat

Lisätty tuki uudelle IOF XML V3 –muodolle.

Tiivis CSV –muoto: ***Uusi valinta*** Helppo –tila: Käytä Tuotu –kenttää
Kun sidot Helppo –tilan ratoja, voit nyt valita käytetäänkö sidonnassa yksinkertaista radan numeroa vai Tuotu –kentän sisältöä. Jälkimmäinen tapa voi olla kuvaavampi ratamestarille kun hän luo tuontitiedoston sisällön.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien luku

Lisätty tuki Emitin koodi 99.
Emit –rastileimasin lisää kilpailukorttiin 99 –leiman, jos leimasimen paristo alkaa olla lopussa. *Nyt tällaisesta näytetään ilmoitus.*

Uusi valinta Tuntemattomat kilpailukortit: Kysy lähtönumero
Versiossa V10 ollut ominaisuus, jossa voit syöttää tuntemattoman kilpailukortin lähtönumeron/osuuden suoraan. Tämä tapa voi olla helpompi, erityisesti kun käytössä on rintanumerot.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely

Uusi ominaisuus Automaattinen virkistys
Voit nyt valita päivitetäänkö tietotaulukko automaattisesti. Tämä voi erityisesti auttaa suurissa tapahtumissa, joissa käyttäjät työskentelevät tämän toiminnon kanssa koko ajan. Tämä toimii samalla tavalla kuin automaattiset raportit.

Lisätty tuki Emitin koodi 99.
Jos osallistujan kohdalla on tullut jollain rastilla koodi 99, tästä on viesti leimaluettelon vasemmalla puolella olevassa tilakentässä. Lisäksi käytettävissä on uusi raportti, joka luettelee kaikki koodi 99 leimat.

Lisätty tuki Emit -tarkistusliuska
Emitin kohdalla on lisäpaneeli, joka näyttää miltä osallistujan tarkistusliuskan tulisi näyttää.

Rastiväliaikatulokset

Lisätty tuki Emitin koodi 99.
Tätä koodia ei enää näytetä rastiväliaikatuloksissa eikä väliaikatulosteissa.

Kuuluttaja - Väliaikarastit

Tähän saakka OS2010:ssä väliaikarastit sidottiin kaikkiin sarjoihin/osuuksiin, riippumatta siitä oliko rasti oikeasti sarjan/osuuden radalla lainkaan. Kuulutus –työskentelyikkunassa ja väliaikaraporteilla piti erikseen poistaa tarpeettomien rastien valinnat.
Nyt väliaikarastit sidotaan vain niihin sarjoihin/osuuksiin, joissa on vähintään yksi rata, jolla tämä rasti on.
Tämä mahdollistaa paljon helpomman ja tehokkaamman Kuulutus –työskentelyikkunan ja väliaikatulosten käytön.

Kuuluttaja - Kuulutus

Tilanteen hahmottamisen parantamiseksi lajittelun perustana oleva sarake näytetään vihreänä.

Kärkiaika kussakin sarakkeessa näytetään nyt korostettuna.

Jo hylättyjen joukkueiden väliajat näytetään nyt, jotta kuuluttaja huomaa tämän.

Uusi valinta Poista korostus ajan jälkeen

Uusien leimausten/aikojen korostus poistetaan automaattisesti tähän sarakkeeseen syötetyn ajan jälkeen.

Uusi toiminto Poista virheellinen väliaika
Virheellisestä leimauksesta johtuen, väliaikana saattaa joskus esiintyä aika, joka on selkeästi virheellinen. Tämä sekoittaa kuuluttajaa. Tähän saakka se piti poistaa manuaalisessa väliaikojen syötössä. Nyt voit poistaa tällaiset väliajat suoraan kuuluttajan työskentelyikkunassa napsauttamalla tätä aikaa.

Tähän saakka OS2010:ssä väliaikarastit on näytetty koodinumerojärjestyksessä, koska eri radoilla sarjassa/osuudella ne saattavat olla eri kohdissa rataa. Tämä ei ole täysin riittävää, koska voi olla mahdollista, että suurempi koodinumero on radalla ennen pienempää. Sarakkeiden siirto taulukossa ei ole järkevää, koska järjestys voi tällöin olla väärin muissa sarjoissa.
Nyt voit muuttaa väliaikarastien järjestyksen väliaikarastien valintaluettelossa. Tätä järjestystä käytetään myös väliaikatulosteissa.

Kuuluttaja - Varoitus

Lisätty kaksi ***uutta näyttövalintaa***: Vieritä automaattisesti ja Näytä viimeisen leimauksen pikatulokset automaattisesti.
Näiden valintojen nimet ovat varsin kuvaavat ja ne auttavat kuuluttajaa suuresti.

Uusi valinta Poista korostus ajan jälkeen
Uusien leimausten/aikojen korostus poistetaan automaattisesti tähän sarakkeeseen syötetyn ajan jälkeen.

Ajat näytetään nyt erona kärkeen, kuten Kuulutus –työskentelyikkunassa. Voittajien ajat korostetaan.

Kuuluttaja - Väliajat

Väliajat näytetään nyt oikeassa järjestyksessä, niin kuin on määritelty Kuulutus -työskentelyikkunassa.

Valittavissa on vain ne sarjat/osuudet, joilla väliaikarasti on oikeasti radalla.

Tähän asti sarjojen näytettävien väliaikarastien valinnat tallennettiin raportin asetuksiin. Tämä tarkoitti sitä, että jos näytit toisen tapahtuman väliajat, valinnat muutettiin uuden tapahtuman mukaisiksi. Eli ei ollut mahdollista vaihtaa eri tapahtumien välillä ja näyttää niissä kussakin erikseen valitut kuuluttajan tulosten sarakkeet.
Nyt valinnat tallennetaan tapahtumittain, eli ne eivät häviä mihinkään.

Kuuluttaja – Online yhteys - Asiakas SportIdent

SRR donglen/aseman lähettämien moninkertaisten leimausten käsittelyä on parannettu.

Ajanottotoiminnot

Uudet toiminnot
Nyt kaikki ajanottotoiminnot on toteutettu. Kun toteutin niitä, löysin muutamia parannuksia, jotka on toteutettu myös OE2010:een.

Virheenkorjaukset

Automaattiset raportit

Automaattisen raportin ikkuna siirrettiin kaikkien avointen ikkunoiden päällimmäiseksi, kun sen sisältö päivitettiin. Tämä oli kiusallista jos avoinna oli samaan aikaan useita automaattisia raportti-ikkunoita.
Tämä oli toteutettu näin virheenkorjauksessa V11 –version alkuaikoina. Olen nyt löytänyt paremman ratkaisun, joka käyttäytyy paremmin ja säilyttää ikkunoiden järjestyksen näytöllä. Eli voit jatkaa työskentelyikkunan, kuten kilpailukorttien käsittely, käyttöä samalla kun raportit päivittyvät ikkunan taustalla.

Raporttien tulostus PDF -tiedostoon

Jos Erilliset tiedostot –valinta oli valittuna, toiminto ei muodostanut uutta tiedostoa toisesta kappaleesta (kuten uusi sarja tai seura), jos ensimmäinen kappale vei koko sivun.

Jos Erilliset tiedostot –valinta oli valittuna, aikaisempien vientien saman nimisiä vanhoja tiedostoja ei poistettu
.

Asennus: Rekisteriarvot

Joskus tietyt Windows asennukset valittivat, että rekisteriarvot eivät olleet oikean tyyppisiä.
Nämä ovat asetuksia joita tarvitaan verkon luotettavaa käyttöä varten. SportSoftware toimii sekä uusien muutettujen arvojen kanssa että aikaisempien arvojen kanssa.

Raporttien viennit

Jos vientitiedosto oli jo olemassa, vienti kirjoitti väliaikaiseen tiedostoon, mutta ei kopioinut sitä varsinaiseksi vientitiedostoksi.

Raporttien kuvamuotoilut

Ohje ei toiminut oikein.

Ratojen tuonti

XML –muodossa alle 1000 m ratapituudet tuotiin väärin.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely

Hiiriosoittimen kulku oli liian hidasta aikojen syöttökenttien ja kommenttikenttien välillä.

20.12.2012

Parannukset

Raporttien tulostus suoraan PDF -tiedostoon

Kaikilla raporteilla on nyt ***uusi toiminto***: Tulosta PDF –tiedostoon. Voit nyt tulostaa raportin suoraan PDF –tiedostoon. Tällä hetkellä tämä on mahdollista ainoastaan raporteille. Etikettien tulostus PDF –tiedostoon on yhä toteutuslistalla.

Tarkista päivitykset

Uusi toiminto: Voit nyt tarkistaa päivitykset ja ladata ne suoraan sovelluksesta. Tavallisesti tarjotaan päivityksiä asennustiedostoon sekä erikielisiin ohjetiedostoihin ja PDF –käsikirjoihin. Ne tarkistetaan myös automaattisesti tietyin väliajoin.
Kun kieli vaihdetaan, tarkistetaan olisiko asennetusta ohjetiedostosta uudempaa versiota valitulla kielellä ja jos se näyttää vanhentuneelta. Jos tarpeen, tarjotaan mahdollisuus päivittyneiden tiedostojen lataamiseen.

Raporttien vienti

Viennit kirjoittavat nyt ensin väliaikaiseen tiedostoon. Kirjoituksen lopuksi tiedosto nimetään uudelleen halutun nimiseksi. Tämä estää kolmannen osapuolen komponenttien, jotka koko ajan tarkkailevat uuden vientitiedoston muodostumista, ajautumista Windowsin tiedostohallinnan lukitustilanteeseen.

Virheenkorjaukset

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien luku (Emit)

Emit –asetusten asetuksella Maalileimaus – *Ajanotto – Online-leimaus*, ja *Käytä maalileimausta jos maaliaika puuttuu yhä* –valinnalla, maaliaikaa ei lisätty kilpailukorttien luvussa.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely (Emit)

Emit –asetusten asetuksella Maalileimaus – *Ajanotto – Online-leimaus*, maaliaikaa ei pystynyt poistamaan. Se asetettiin aina uudelleen maalileimauksen aikaan, jos se tyhjennettiin.

Kuuluttaja – Väliaikojen online –yhteys – Palvelin (Emit)

Algoritmi oikean puuttuvan online –leimauksen automaattisessa ratkaisussa, kun samaa emittiä käytetään joukkueessa useamman kerran, ei toiminut oikein maalileimauksen kanssa, kun Emit –asetusten Maalileimaus –asetus oli *Ajanotto – Online-leimaus*.

Kuuluttaja – Väliajat: CSV -vienti

Vientitietueelta puuttui kokonaisaika.
Nyt tämän tiedoston tietuekuvaus on muuttunut! Kokonaisajan sarake on nyt lisätty (kokonais) sijoituksen eteen.

Jos sarjan aikasarakkeen valinta oli poistettu, vientitietueen väliajat oli väärien koodien kohdalla. *Nyt vientitietueella on vain ne koodit ja ajat, jotka näytetään myös raportilla.*

Yleisvalintaikkunat

Joidenkin yleisvalintaikkunoiden (kuten Valitse tapahtuma) kokoa voidaan muuttaa, mutta uutta kokoa ei tallenneta. Valintaikkuna näytetään aina uudelleen avattuna oletuskokoisena.
Nyt muutettu koko tallennetaan ja käytetään uudelleen avattaessa.

SportIdent SIAC

Jotkin online –leimaukset SportIdentin SIAC –järjestelmästä ei pystytty käsittelemään, johtuen koodinumeron ylivuodosta.
SI –määrittelyyn oli tehty muutos, joka on nyt toteutettu.

27.9.2012

Parannukset

Ohjetiedosto

Päivitysten julkaisutiedot on siirretty Readme.txt –tiedostosta ohjetiedostoon.
Uusi aihe Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi (Edistyneet toiminnot). Se löytyy aiheen Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot) alta.
Lue tämä uusi aihe huolellisesti!

Seuratulokset

Suurissa tapahtumissa, joissa on palvelimella runsaasti kuormaa (esimerkiksi kuuluttajan toiminnoista), seuratulokset ja muut siihen liittyvät tulokset (kuten lehdistötulokset) kestivät hyvin kauan valmistua, koska raportit myös kirjoittivat tietokantaan. Tämä on nyt optimoitu niin, että nämä raportit valmistuvat puolessa ajassa.

Kuuluttaja – Online yhteys-Palvelin

OS2010:ssä voi olla sama kilpailukortti useampaan kertaan samassa joukkueessa, esimerkiksi jos joukkueessa on kaksi juoksijaa, jotka molemmat juoksevat kaksi kertaa (eli yhteensä 4 osuutta). Radiorastilla voi tapahtua seuraavanlainen tilanne: Kun juoksija A leimaa rastilla ensimmäisellä suorituskerrallaan, leimasimen leimaus ei välity jostain syystä tulospalveluun saakka. Kun hän leimaa uudelleen toisella suorituskerrallaan, leimaus sijoitettiin ensimmäiselle suorituskerralleen, koska se oli ensimmäinen leimaus hänen kilpailukortilleen tällä rastilla.
Tämä aiheutti sekaannusta kuuluttajalle. Normaalisti tämä ratkaistaisiin siten, että puuttuva leimaus lisättäisiin manuaalisesti. Tämä ei kuitenkaan ole realistinen vaatimus. Väärä osuus voidaan ratkaista maaliaikojen avulla. *Nyt tällainen leimaus lisätään ensimmäiselle osuudelle kilpailukortin numeron mukaan, jolla ei ole vielä maaliaikaa.*

Kuuluttaja – väliajat sarjoittain -raportti

Poikkeuksena raporttien normaalista toimintatavasta, sarjojen valinta palautetaan aina edellisen valinnan mukaiseksi. Standardiraporttien kohdalla maksimissaan 10 valittua tietuetta palautettiin tai sitten palautettiin kaikki valitut tietueet.

Tuki IOF XML V3 -standardille

Osallistujien, lähtölistojen ja tulosten vienti tukee nyt uutta IOF XML V3 –standardia. Selvitä tukeeko järjestelmät, joihin siirrät/tuot tietoja, uutta standardia. Jos näin on, XML V3 on suositeltavampi vanhaan XML V2 ja CSV –muotoihin nähden.

Ongelmat kuormitetussa verkossa kun käytössä on Windows 7 ja Windows Server 2008

Suurten tapahtumien yhteydessä on raportoitu ongelmista verkkokäytössä käytettäessä Win7 ja WinServer 2008 -käyttöjärjestelmiä. Yhdessä erittäin kokeneiden käyttäjien, pääasiassa Fin5 ja WMOC 2012 järjestäjien, kaivauduin syvälle ongelmaan. Tämän tuloksena OS2010:ssä on muutettu joitain asetuksia, asennusohjelma tekee joitain uusia rekisteriasetuksia sekä ohjetiedostoon on lisätty uusi aihe miten tällaisten suurten tapahtumien verkkokäytön suorituskykyä voidaan parantaa. Uusi aihe on Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi (Edistyneet toiminnot). ***Lue tämä uusi aihe huolellisesti!***

DBIsam –tietokannan lukkotiedostot

Lukkotiedostot on nimetty uudelleen SportSoftwaren termein. Tämä auttaa siihen, että liian aggressiiviset tietoturvaohjelmat eivät koske niihin. Tätä ei kuitenkaan voida taata...

Virheenkorjaukset

Raporttien valinnat

Kun painetaan alaosan Valinnat –paneelin ***Virkistä taulukko*** –painiketta, aikaisemmat valinnat säilyivät tai eivät säilyneet, riippuen siitä oliko aikaisemmin painettu ***Valitse kaikki/Poista kaikki valinnat*** -painiketta. *Nyt valinta säilyy kaikissa tapauksissa. Joissain erityisraporteilla toiminta saattaa olla erilainen.*

Raportit joukkueittain

Erilaisissa raporteissa joukkueittain, kuten osallistujat, lähtölistat ja tulokset, varapaikat näkyivät Valinnat –paneelissa ja näin ollen näytettiin raportilla ja kaikki joukkueet valittiin.

Osallistujat – Muokkaa

Joukkueen osallistumismaksua ei voinut muokata manuaalisesti, se muutettiin aina sarjan osallistumismaksun mukaan.

Kuuluttaja – Väliajat sarjoittain -raportti

Rastien valinnat ja asetukset eivät aina palautuneet oikein virkistettäessä.
Huomaa: *Valinnat ja rastien asetukset tallennetaan paikallisesti ainoastaan silloin kun raportti on virkistetty näillä asetuksilla. Eli Valinnat –paneelin Virkistä taulukko –painike palauttaa asetukset sellaisiksi kuin ne olivat edellisessä raportin virkistyksessä.*

Maastossa olevat osallistujat

Raportti otti mukaan myös varapaikat. Varapaikat eivät ole kiinnostavia tällä raportilla.

Ratojen tuonti

Lähtöpaikka koodilla 10 tuotiin tyhjänä. Myös muita ongelmia on korjattu koskien merkkimuotoisia lähdön koodeja sellaisena kuin ne tulevat Condesista ja OCADista.

Kuuluttaja - Varoitus

Ikkunan oletuskoko oli liian suuri 1024x768 -näytöille.

3.7.2012

Parannukset

Osallistujien muokkaus – Palauta osallistuja varapaikaksi

Tämä toiminto palauttaa nyt osallistumismaksun tyhjäksi, jotta se ei aiheuta sekaannusta seuraavissa toiminnoissa. Sama tapahtuu myös jos osallistuja siirretään varapaikaksi manuaalisesti.

Osallistujien tuonti – Suomalainen muotoilu

Lisätty tuki IRMAn formaattimuutokselle.

Ratojen tuonti

OS2010 V11 uusi ominaisuus on mahdollisuus yksinkertaisten hajontojen tuonti Helppo -tilaan. Jotta voitaisiin tunnistaa mikä OS2010:n rata oli ratasuunnitteluohjelmassa (OCAD, Condes), radan nimi tallennetaan kunkin tuodun suoraviivaisen radan Tuotu –kenttään.
Tämä kenttä näytetään Radat – Radat –toiminnossa ja tähän saakka se oli ainoastaan näyttökenttä. Nyt se on muokattavissa oleva kenttä, jotta siihen voidaan syöttää arvo, jos syötät radat manuaalisesti tai jos haluat muuttaa tuodun radan arvoa (Ole varovainen sen kanssa...). Lisäksi, tuotu arvo näytetään kaikilla raporteilla, joissa hajonta näytetään, erityisesti väliaikaraporteilla.

Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely

Kun yrität vaihtaa kilpailukortteja ja vastaanottavalla osallistujalla ei ole kilpailukorttia, saat virheilmoituksen ja (virheellinen) vastaanottava osallistuja säilyy valittuna. Tämä ei ole kovin hyödyllistä. Nyt valinta siirtyy takaisin lähdeosallistujaan, mikä on käyttökelpoisempaa tässä yhteydessä.

Tulokset - Väliajat

Lisätty ***uusi etikettimuotoilu***, joka sopii kuittikirjoittimille, jotka leikkaavat paperin viimeisen tulostetun rivin jälkeen.

Kuuluttaja – Online yhteys-Asiakas - SportIdent

Lisätty tuki uudelle SRR –donglelle. Se tunnistetaan nyt oikein ja asiakas –ikkuna vaihtaa tässä tapauksessa vastaanottotilaan.

Kuuluttaja - Varoitus

Zoomausasetus vaikuttaa nyt myös Pikatulokset -taulukkoon.

Kun toiminto käynnistetään, se haki näyttötaulu DLL:ää ja antoi ilmoituksen siitä. Tämä ei ole toivottavaa, jos käytössä ei ole mitään näyttötaulua. Nyt näyttötaulu DLL:ää haetaan vasta kun painetaan Aktivoi näyttötaulu -painiketta.

SportIdent

Päivitetty asematyypin tunnistusta sekä toimintoja uusien määrittelyjen mukaisiksi. Tämä on tärkeää esimerkiksi uusien SRR –asemien ja donglien takia. Asemat tunnistetaan nyt oikein BSM7/8 –tyyppisiksi BSF –tyypin sijaan. Katso Lue SI –aseman muisti –valintaikkunasta ja Kuulutus – Online yhteys-asiakas -toiminnosta.

Lisätty tuki SICard10/11:lle. Tähän saakka sellainen on hyväksytty ainoastaan kun asema ei ole ollut extended –tilassa. Nyt sitä tuetaan myös extended -tilassa.

Yleistä: automaattinen ikkunoiden sijainnin palautus

Erityisesti suurissa tapahtumissa, samassa tietokoneessa saatetaan käyttää useita näyttöjä. Tällöin voit käynnistää OS2010:n useamman kerran ja näyttää eri ohjelmat eri näytöissä tiettyjä toimintoja varten. Jotkut käyttäjät siirsivät jopa raporttien muokkausohjelman toiseen näyttöön. Kun käynnistät OS2010:n uudelleen näyttöjen irti kytkemisen jälkeen, saattoi käydä niin, että et näe mitään, koska OS2010 palautti pääikkunan sen viimeksi käytettyyn sijaintiin, joka oli irtikytketyssä näytössä. Tähän saakka saatoit korjata tilanteen

ainoastaan siten, että kytkit tämän näytön uudelleen ja siirtämällä OS2010 päänäyttöön tai muokkaamalla toiminnon ini –tiedostoa. Sama tapahtui itsenäisille modaaleille ikkunoille, kuten raporttien muokkausohjelmalle.

Nyt OS2010 tunnistaa tällaisen tilanteen ja siirtää ja muuttaa tällaisen "kadonneen" ikkunan kokoa automaattisesti jotta se näkyy päänäytössä.

Vastaava tilanne saattaa tapahtua työskentelyikkunalle tai raportille, joka siirtyy pääikkunan näkyvän osan ulkopuolelle. Tällöin ikkunan vasemman yläkulman koordinaatit muutetaan automaattisesti, jos vähemmän kuin 20% ikkunan korkeudesta tai leveydestä on näkyvissä kun se avataan.

Virheenkorjaukset

Osallistujat - Muokkaa

Jos kilpailukortin numeroksi syötettiin 0, OS2010 antoi sisäisen virheen.
Nyt tästä annetaan asiallinen ilmoitus.

Jos ei ole lainkaan joukkueita, osuus –paneeli on piilotettu. Jos siirryit Seurat/Sarjat –välilehdelle ja takaisin Joukkueet –välilehdelle, osuus –paneeli näytettiin ja ohjelma antoi sisäisen virheen.
Nyt se pysyy piilotettuna tällaisessa tilanteessa koko ajan.

Osallistujat – Tuo (erikoismuotoilut) - Suomi

Valintaikkuna ei avannut oikeaa ohjetiedoston aihetta muissa kuin saksankielisessä ohjetiedostossa.

Radat – Joukkuehajonnat: Yhteenvetoraportti

Jos raportin muotoilussa ei ole rasteja näkyvissä, OS2010 jumiutui ja se piti sulkea väkisin.

Ratojen tuonti – XML -formaatti

Ylimääräiset rastit kuten ylityspaikat jne, ei tuotu oikein ja niille tuli koodi 0.
Nyt niitä ei huomioida, kuten on myös OE2010:n kanssa.

Kuuluttaja - Kuulutus

Osuuksien vaihto ei näyttänyt oikeita väliaikarasteja.

Tulosten siirto www-palvelimelle

Joskus tulostus saattoi jumiutua, jos kohdekansiota ei löytynyt.

XML V2 viennit

Jotkut sarjapohjaiset raportit ei vienyt ClassId –tagia. *Nyt ClassId viedään aina yhdessä ClassName:n kanssa.*

Tuloksissa oli virheellinen kirjoitustapa osallistujan tilassa OverTime –tagissa.

3.4.2012

Ensimmäinen virallinen julkaisu

2.4 Miten saan apua

Käytössä on useita eri avun lähteitä SportSoftwaren käytössä. Tämän ohjeen lisäksi voit hakea tietoa SportSofteren www-sivuilta tai ottaa yhteyden ilmaiseen ja nopeaan SportSoftwaren sähköpostitukeen.

Aluksi ensisijaisen tiedonlähteen tulisi olla tämä ohjetiedosto. Se on suunniteltu siten, että se tarjoaa kaiken mahdollisen tiedon OS2010:n käytössä ja opiskelussa.

Ennen kuin otat yhteyden tukeen, ole hyvä ja varmista, että et todella löydä vastausta täältä. Kiitos!

Ohjeen näyttäminen

- Nopein tapa saada ohjeet näkyviin on painaa näppäimistön ***F1*** –näppäintä. Jos tilanteeseen liittyvä ohje on saatavilla, se näytetään automaattisesti.
- Useimmissa valintaikkunoissa on ***Ohje -painike***, joka näyttää tilanteeseen liittyvän ohjeen:

- Kaikissa työskentelyikkunoissa ja raporteissa on ***Ohje -painike***, joka näyttää tilanteeseen liittyvän ohjeen:

Oman kielisen ohjetiedoston hankkiminen

Oletuksena OS2010 asentaa ainoastaan englanninkielisen ohjetiedoston. Käännetyt ohjetiedostot ovat saatavilla SportSoftware V11 lataussivulta. Tarkista sieltä onko ohjetiedosto jo käännetty kielellesi. Jos on, lataa se ja kopioi se sovelluksesi asennuskansioon. Saat sen käyttöön valitsemalla kielesi uudelleen.

Tulostettava käsikirja

Koko dokumentaatiosta on saatavilla PDF –muotoinen käyttäjän käsikirja. Katso SportSoftware V11 lataussivulta ja lataa oman kielesi PDF -tiedosto.

Etsi webistä

- Vieraile SportSoftwaren suomenkilisillä www –sivuilla.
- Vieraile SportSoftwaren www -sivuilla.
- Vieraile oman maasi tukisivuilla. Hae oikea linkki SportSoftwaren tukisivuilta.

Ota yhteys SportSoftwaren tukeen

- SportSoftwaren suomenkielinen tuki löytyy osoitteesta jouni.laaksonen@olfellows.fi.
- SportSoftwaren ilmainen tuki on saatavilla sähköpostilla (saksaksi tai englanniksi) osoitteesta hotline@sportsoftware.de. Voit lähettää sähköpostin tähän osoitteeseen myös ***Ohje - tietoja*** –toiminnon linkistä. Älä epäröi, hämmästyt kuinka nopea tämä tuki on!
- Voit myös kysyä omalla kielelläsi oman maasi tukihenkilöltä. Oikeat osoitteet löydät SportSoftwaren tukisivuilta.

2.5 Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman

SportSoftware lisenssityypit

OS2010 on saatavilla eri lisenssityyppeinä.

Standard	Korkeintaan 300 osallistujaa (ei siis joukkuetta!)
Pro	Korkeintaan 1000 osallistujaa (ei siis joukkuetta!), mukana myös kuuluttajan ja ulkoisen ajanoton tuki
Pro Large	Yli 1000 osallistujaa, mukana myös kuuluttajan ja ulkoisen ajanoton tuki

Esittelyversio on rajoitettu monin tavoin:

- Et voi tulostaa, julkaista tai viedä mitään.
- Voit käsitellä ainoastaan esittelytapahtumia ja esittelyrekisteriä.
- Jotkin toiminnot eivät ole käytössä lainkaan.

Ohjelman hankkiminen maasi jakelijalta

Helpoimmin voit tilata ohjelman SportSoftwaren suomalaiselta jakelijalta. Katso lisätietoja Sportsoftwaren suomalaisilta www-sivuilta.

Ohjelman hankkiminen suoraan SportSoftwarelta

Voit hankkia ohjelman SportSoftwaren online -kaupasta ja maksaa luottokortilla. Tämä kauppa toimi ShareIt! –palvelussa ja voit ostaa kaikki SportSoftwaren tuotteet sieltä.

3 Pikajohdatus ohjelman käyttöön

Tässä osassa on pikajohdatus OS2010:n kaikkein yleisimmin tarvittaviin toimintoihin. Aiheet ovat tässä siinä järjestyksessä kuin sinun tulisi toimet suorittaa järjestäessäsi suunnistustapahtuman. Huomaat samalla myös, että tämä järjestys on itse asiassa sama kuin on toimintojen sijainti ohjelman valikossa. Käy läpi tämän osan aiheet järjestyksessä ja tutustu vaihe vaiheelta suunnistustapahtuman järjestämiseen OS2010:n avulla. Jokainen aihe sisältää kattavat linkit yksityiskohtaisiin lisätietoihin hakemisto -osaan.

Voit pitää sisällysluetteloa pikahakemistona aiheisiin. Valitse sisällysluettelosta aihe josta tarvitset lisätietoa ja seuraa linkkejä hakemisto -osaan.

Lisää tietoa

Kun olet opetellut tämän osan perustoimet, siirry Edistyneisiin toimintoihin tutustumaan mitä muuta voit OS2010:llä tehdä.

OS2010:n asennus on asentanut varmuuskopiot muutamasta ***esittelykilpailusta***, jotka ovat todellisia pidettyjä kilpailuja, sekä ***esittelyrekisterin***. Suuret kiitokset näiden tapahtumien järjestäjille antaessaan luvan sisällyttää ne mukaan esittelykilpailuina. Kun käsittelet omia tapahtumiasi/rekisteriä, voit aina käydä katsomassa miten asia on toteutettu esittelykilpailuissa ja -rekisterissä.

Ohjelman ensimmäisen käynnistyksen yhteydessä nämä esimerkkikilpailut ja –rekisterit kopioidaan määrittelemiisi sovelluksen kansioihin. Jos olet poistanut esimerkit jostain syystä, saat ne takaisin toiminnolla ***Ohje – Palauta esittelykilpailut***. Jos haluat palauttaa vain yksittäisen esittelykilpailun, käytä Tapahtuman varmuuskopion palautusta . Löydät varmuuskopiot Sovelluksen asetuskansion ***Backup\Samples*** -alikansiosta.

Katso myös

Johdanto

Edistyneet toiminnot

Hakemisto

Tapahtuman varmuuskopion palautus

Palauta rekisterin varmuuskopio

3.1 Käyttöliittymä

Tästä osasta saat perustietoa käyttöliittymästä.

Koska käyttöliittymä on uudistunut kokonaan, tämän osan tulisi lukea myös kaikki kokeneetkin SportSoftware –käyttäjät.

Lue lyhyet kuvaukset käyttöliittymän pääosista:

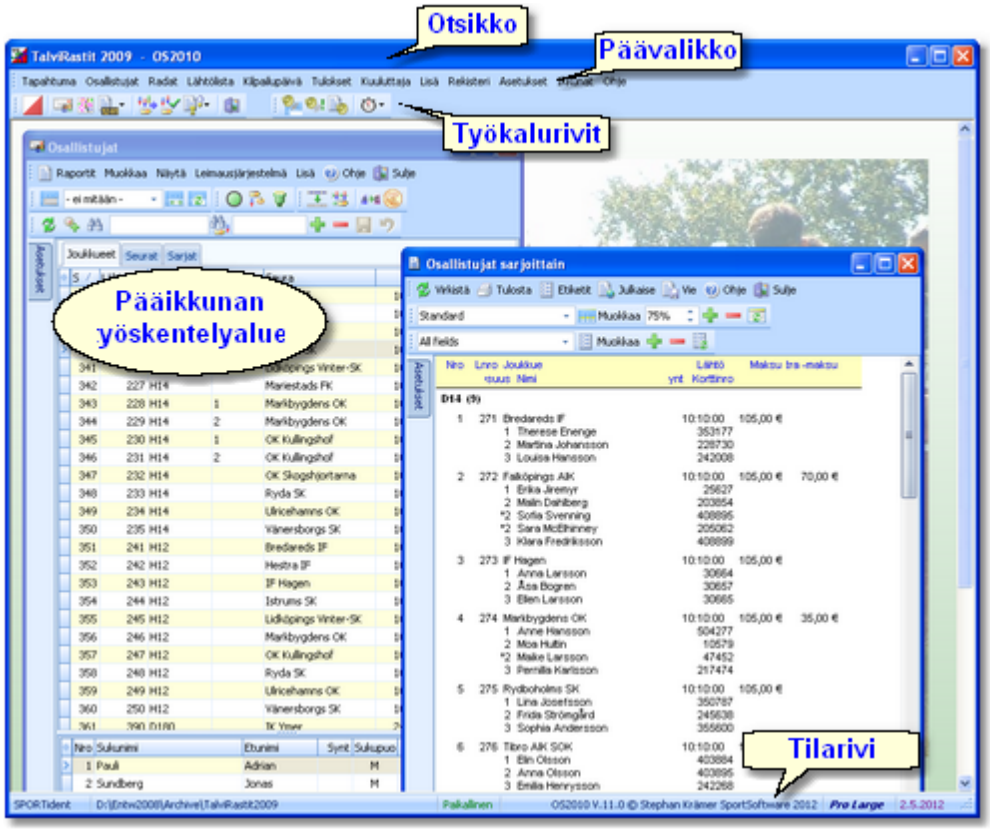
- Pääikkuna
- Työskentelyikkuna
- Raportit
- Valintaikkunat

Katso myös

Käyttöliittymä (Hakemisto)

3.1.1 Pääikkuna

Pääikkuna koostuu useista eri osista.



Pääikkunan työskentelyalue on paikka, johon voit sijoittaa työskentelyikkunoita ja raportteja

Otsikko näyttää aina käsittelemäsi tapahtuman.

Päävalikosta löydät kaikki toiminnot. Käytössä on myös joitakin peruselementtejä, kuten Ikkunat –valikko. Katso lisätietoja aiheesta Pääikkuna - Hakemisto.

Työkalurivi tarjoaa oikotien useimmiten käytettyihin toimintoihin. Siirrä hiiriosoitin painikkeen päälle ja saat vinkin

painikkeen käyttötarkoituksesta.

Tilarivi sisältää erilaista tietoa nykyisestä tapahtumasta ja OS2010 -versiosta.

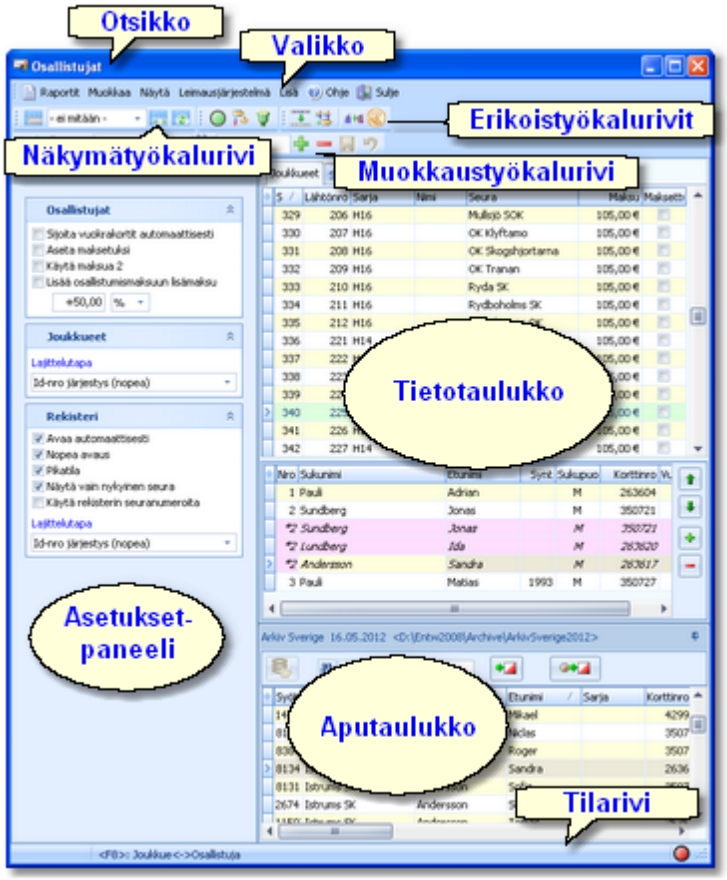
Kun käynnistät OS2010:n, pääikkuna avautuu samaan kohtaan kuin se viimeksikin oli. Kaikki työskentelyikkunat, jotka oli jätetty auki työskentelyalueelle viime kerralla, avataan automaattisesti. Raportit ja muut ikkunat eivät avaudu automaattisesti.

Katso myös

Käyttöliittymä (Hakemisto)

3.1.2 Työskentelyikkuna

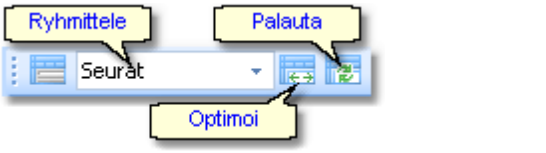
Työskentelyikkuna on ikkuna, jossa voit muokata tietoja, näyttää raportteja niistä tiedoista ja suorittaa muita toimintoja. Katsotaan esimerkkinä ***Osallistujat*** -ikkunaa.



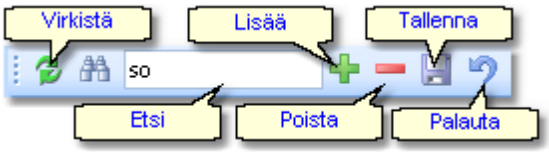
Otsikko kertoo työskentelyikkunan nimen.

Valikosta löydät kaikki tässä ikkunassa käytettävissä olevat toiminnot. Raportit, Muokkaa, Näytä ja Ohje ovat yleisiä kaikissa työskentelyikkunoissa. Ohje näyttää tämän ikkunan ***tilanteenmukaisen ohjeen*** (voit myös käyttää ***F1*** -näppäintä). Lisätietoja saat aiheesta käyttöliittymä.

Leimausjärjestelmä ja Lisä ovat erikoistoimintoja, jotka ovat käytettävissä Osallistujat -ikkunassa.

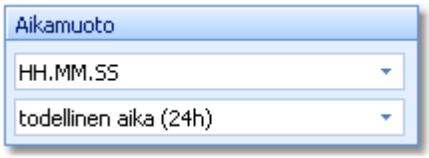


Näkymätyökalurivi ja ***muokkaustyökalurivi*** ovat yleisiä kaikissa työskentelyikkunoissa. Siirrä hiiriosoitin painikkeen päälle ja saat vinkin painikkeen käyttötarkoituksesta. Lisätietoja saat aiheesta käyttöliittymän hakemisto-osasta.

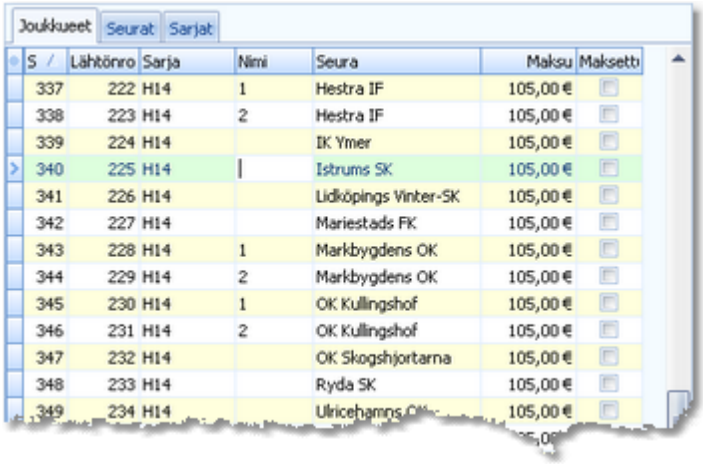


Useimmissa ikkunoissa on myös ***erikoistyökalurivejä***. Tässä esimerkissä näet Leimausjärjestelmä ja Lisä -työkalurivit. Katso lisätietoja aiheesta osallistujien käsittely.

Asetukset-paneeli sisältää useimmiten muotoiluun liittyviä asetuksia, kuten aikamuoto. Usein käytettävissä on myös erikoisasetuksia kuten tässä esimerkissä osallistujien käsittely. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä piiloon taulukon vasempaan reunaan antaen itse taulukolle enemmän tilaa.

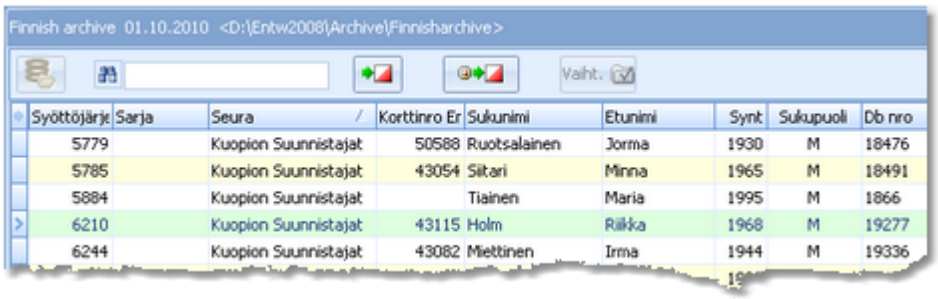


Työskentelyikkunan pääosa on ***tietotaulukko***. Siinä voit selata ja muokata tietoja, tässä esimerkissä osallistujia. Voit muokata taulukon asettelua monin tavoin: Mitkä sarakkeet ovat näkyvissä ja missä järjestyksessä, minkä kokoisina ja miten taulukon tiedot lajitellaan. Lisätietoja saat aiheesta tietotaulukko.



S /	Lähtönro	Sarja	Nimi	Seura	Maksu	Maksettu
	337	222	H14	1	Hestra IF	105,00 €
	338	223	H14	2	Hestra IF	105,00 €
	339	224	H14		IK Ymer	105,00 €
	340	225	H14		Istrums SK	105,00 €
	341	226	H14		Lidköpings Vinter-SK	105,00 €
	342	227	H14		Mariestads FK	105,00 €
	343	228	H14	1	Markbygdens OK	105,00 €
	344	229	H14	2	Markbygdens OK	105,00 €
	345	230	H14	1	OK Kullingshof	105,00 €
	346	231	H14	2	OK Kullingshof	105,00 €
	347	232	H14		OK Skogshjortarna	105,00 €
	348	233	H14		Ryda SK	105,00 €
	349	234	H14		Ulricehamns	105,00 €

Joissain ikkunoissa on käytettävissä toinenkin paneeli, jossa on ***aputaulukko***. Siinä ei yleensä muokata tietoja. Tässä esimerkissä aputaulukkona on rekisteri nopeuttamaan osallistujien syöttöä. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä piiloon taulukon vasempaan reunaan antaen itse tietotaulukolle enemmän tilaa.



Tilarivi näyttää muokkauksen tilan. Joskus tarivillä on muutakin tietoa, kuten tässä esimerkissä leimauslaitteen tilaledi.

Voit muokata työskentelyikkunan asettelua haluamallasi tavalla. Voit näyttää/piilottaa asetusten ja aputaulukon paneeleita, muokata taulukoiden asettelua, siirtää työkalurivejä sekä muuttaa ikkunan kokoa ja sijaintia. OS2010 tallentaa nämä asetukset ja ikkuna avataan seuraavan kerran samalla tavalla. Joissakin ikkunoissa näytetään aina aluksi asetukset -paneeli, jotta et unohda asettaa tärkeitä asetuksia.

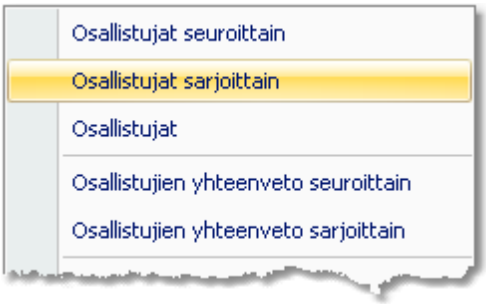
Katso myös

Käyttöliittymä (Hakemisto)

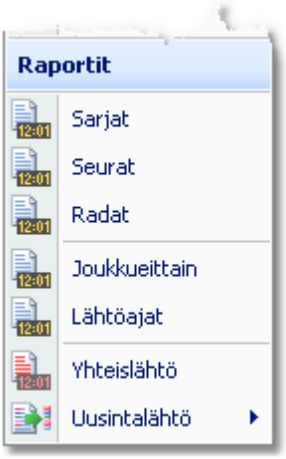
3.1.3 Raportit

Työskentelyikkunan ensimmäinen valikkotoiminto on aina ***raportit -painike***.

Joskus tämä käynnistää vain yhden ainoan käytettävissä olevan raportin, mutta useimmiten näkyviin tulee alivalikko, jossa on useita raportteja.

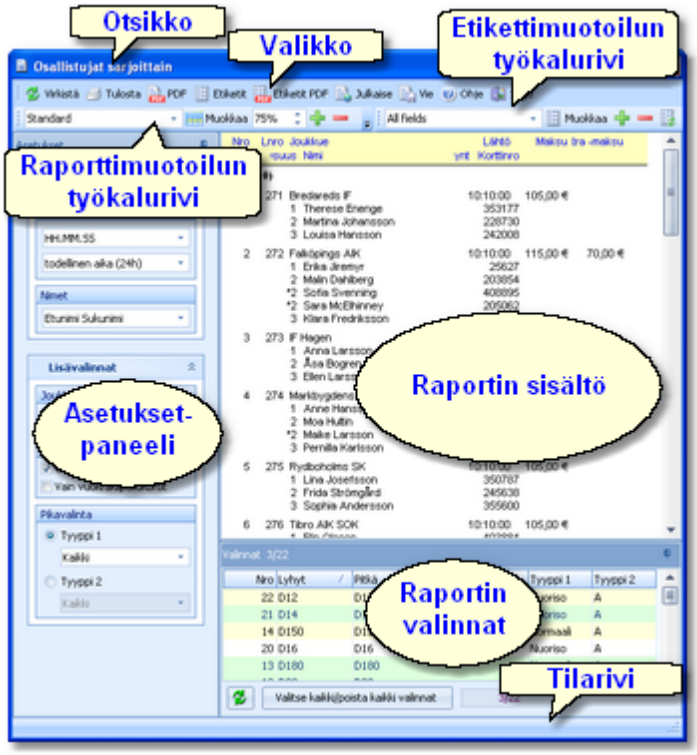


Jotkut raportit ovat käytettävissä suoraan päävalikosta, kuten lähtölistat.



Raportin napsauttaminen avaa raportti-ikkunan käyttäen raportin edellisellä kerralla käytettyjä valintoja. **Huomaa:**

vain pienet valinnat (alle 10 tietuetta) palautetaan, muutoin valitaan aina kaikki tietueet.



Raportti-ikkuna pysyy auki niin kauan kunnes se erikseen suljetaan. Toisin kuin aikaisemmissa SportSoftwaren versioissa, työskentelyikkuna on täysin itsenäinen kaikkiin siitä avattaviin raportteihin verrattuna. Voit siis sulkea työskentelyikkunan ja jättää raportti-ikkunan (ikkunat) näkyviin.

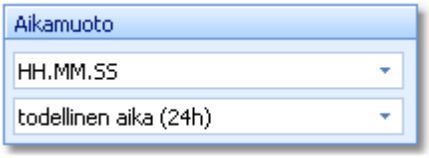
Otsikko kertoo raportin nimen.

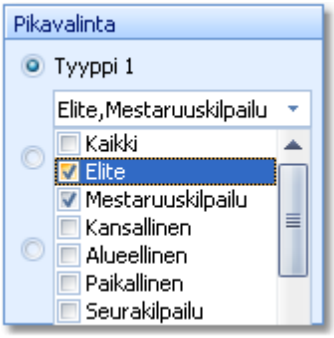
Valikosta löytyy raporttien perustyökalut. Katso lisätietoja aiheesta Raportit.

Raportti- ja ***Etikettimuotoilun työkalurivit*** sisältävät muotoiluiden käsittely- ja muokkaustoiminnot. Molemmat toimivat lähes samalla tavalla. Sekä raporteilla että etiketeillä voi olla useita muotoiluja. Voit valita haluamasi muotoilun luettelosta.

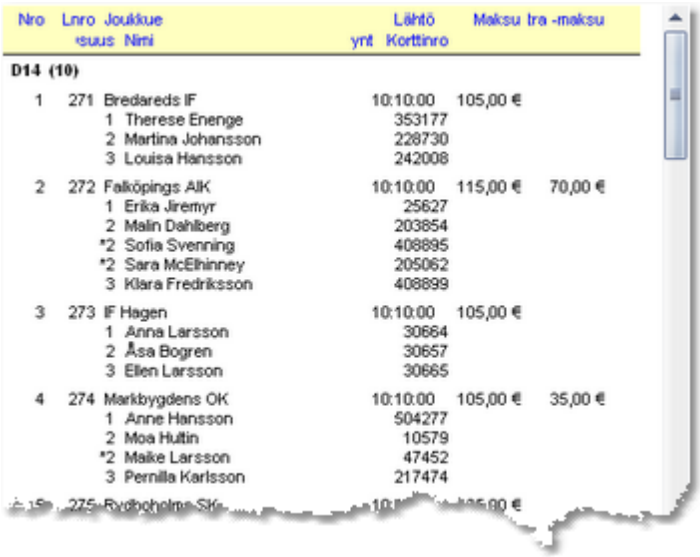
Katso lisätietoja aiheesta Raportit. Lisätietoja muotoilujen muokkauksesta saat aiheista Raportin muotoilu ja Etiketin muotoilu.

Asetukset-paneeli sisältää useimmiten muotoiluun liittyviä asetuksia, kuten aikamuoto. Usein käytettävissä on myös muita asetuksia, kuten pikavalinnat. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä piiloon raportin vasempaan reunaan antaen itse raportille enemmän tilaa.





Raportin sisältö on tämän ikkunan käyttötarkoitus. ;-)



Raportin valinnat -paneelissa voit valita tietueet, joiden pohjalta raportti muodostetaan. Kun valitset tietueita, voit kiinnittää paneelin hakaneulalla. Normaalisti voit antaa sen mennä piiloon, jolloin itse raportille on enemmän tilaa. Raportin valinnat –paneelin tietueiden lajittelujärjestys on samalla raportin lajittelujärjestys. Jos haluat muuttaa raportin lajittelujärjestystä, muuta se ensin paneelissa ja virkistä sitten raportti.

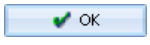
Lisätietoja saat aiheesta Raportit.

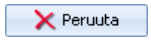
Normaalin raportin tapauksessa ***tilarivillä*** ei ole käyttöä. Jotkin raportit ovat kuitenkin ”live” –raportteja, joiden eteneminen näytetään tilarivillä.

Katso myös

Käyttöliittymä (Hakemisto)

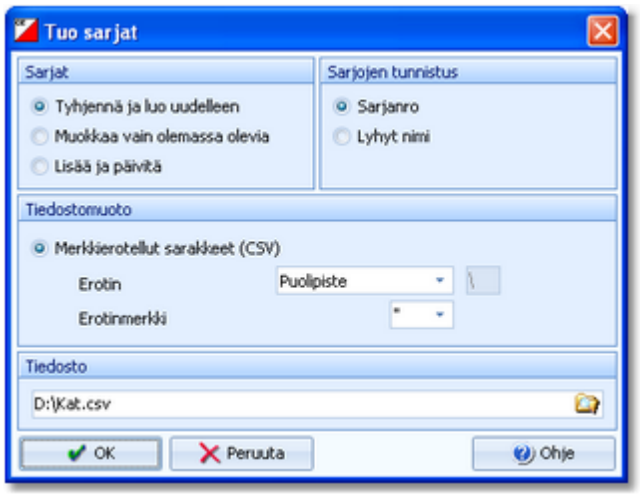
3.1.4 Valintaikkunat

Valintaikkunat ovat ikkunoita, joita ei voi järjestellä pääikkunan työskentelytilassa, koska ne ovat modaalisia (kaikkien muiden ikkunoiden päällä). Tämä tarkoittaa sitä, että mitään muuta ei voi tehdä kuin työskennellä valintaikkunassa kunnes se suljetaan ***OK*** 

tai ***Peruuta*** 

-painikkeilla. Joskus näillä painikkeilla on eri nimet, mutta niiden toiminta on aina kutakuinkin sama.

Kaikki valintaikkunat ovat varsin selkeitä ja ohje on saatavilla useimmissa tapauksissa. Tässä vain yksi esimerkki:



Katso myös

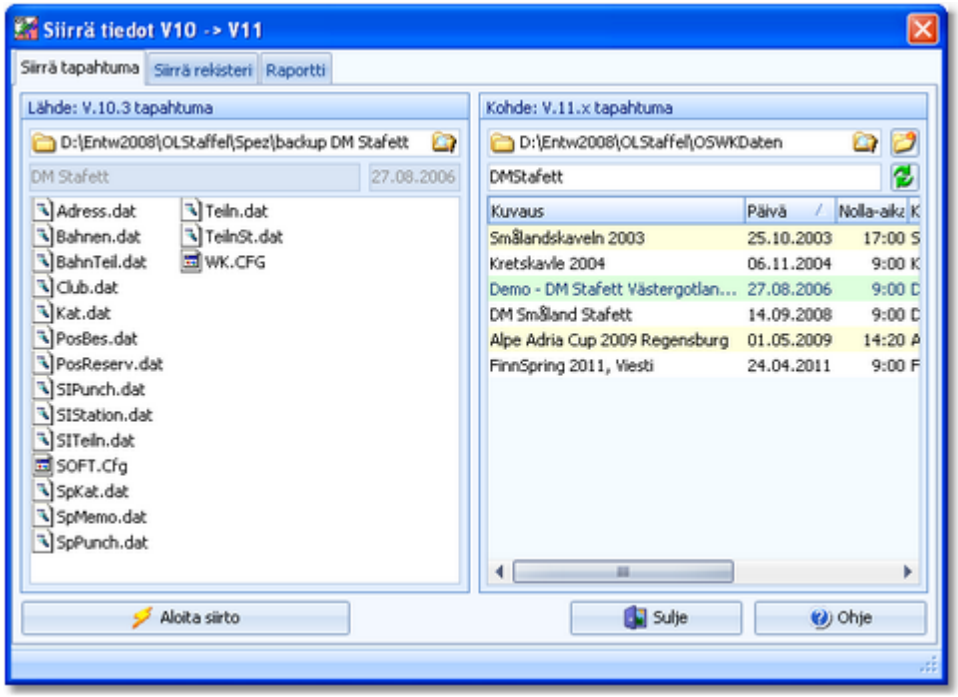
[Käyttöliittymä (Hakemisto)]

3.2 Tapahtuman tuonti versiosta V.10.3

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

Ennen kuin voit käyttää olemassa olevia tapahtumia versiosta V.10.3, sinun tulee siirtää tapahtuman tiedot OS2010:n uuteen tietomuotoon. Tämä toiminto löytyy valikosta ***Lisä – Siirrä tiedot V10 -> V11***.



Valitse vasemmasta osasta version V.10.3 lähdetapahtuma. **Huomaa:** lähdetapahtuman tulee olla tarkalleen SportSoftwaren V.10.3 –muodossa, muutoin sinun tulee ensin avata tapahtuma OS2003 V.10.3:ssa.

Oikeanpuoleisessa kohde –osassa näytetään OS2010:n juurikansio ja sen sisältämät version V.11 tapahtumat. Voit myös valita toisen juurikansion, jos sinulla on niitä jostain syystä useampia. Tämän alle sinun tulee syöttää tämän uuden tapahtuman kansion nimi. Oletuksena on V.10:n tapahtuman nimi. Voit muuttaa tätä, jos esimerkiksi haluat tuoda saman tapahtuman useita kertoa testausta varten.

Paina

-painiketta aloittaaksesi toiminnon. Saat tästä yksityiskohtaisen raportin Raportti -välilehdelle.

Siirrä rekisteri –välilehden avulla voit siirtää rekisterin versiosta V.10.3 versioon V11. Tämä toimii täysin samalla periaatteella kuin tapahtumien tuontikin.

Voit tuoda yhdellä kertaa niin monta tapahtumaa tai rekisteriä kuin haluat.

Katso myös

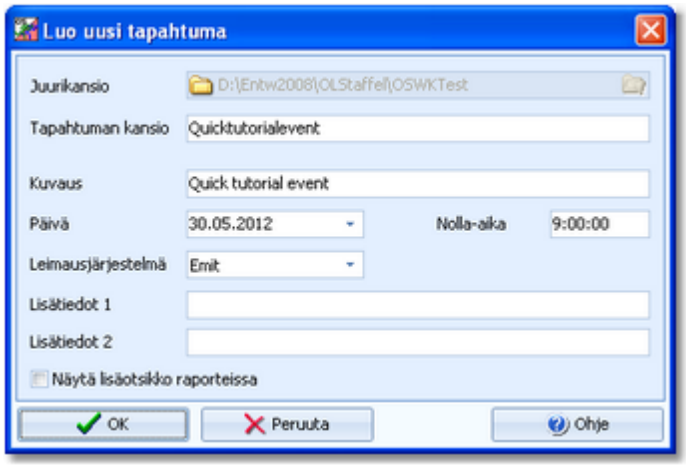
Siirrä tiedot V10 -> V11

3.3 Johdatus tapahtumien käsittely

Päävalikon Tapahtuma –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia useiden tapahtumien käsittelyssä. Kaikkein tärkeimmät niistä käsitellään tässä. Kaikki muutkin toiminnot löydät aiheesta Tapahtumien käsittely (Edistyneet toiminnot).

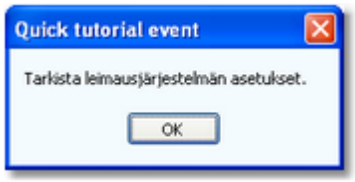
Uuden tapahtuman luonti

Uuden tapahtuman voit luoda valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Uusi***.

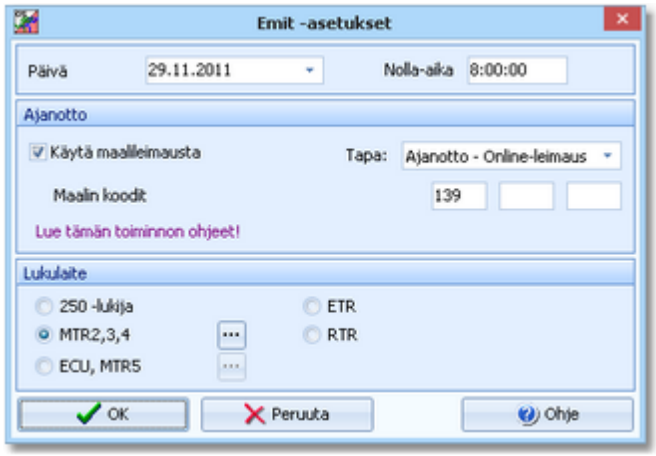


Täytä kaikki tarpeelliset kentät ja luo uusi tapahtuma painamalla ***OK*** -painiketta. Huomaa, että tapahtuman kansion nimi muodostetaan automaattisesti samalla kun syötät tapahtuman nimä. Luonnollisesti voit halutessasi syöttää muunkin haluamasi kansion nimen.

Kun avaat ensimmäisen käyttäjän toiminnon, sinulta kysytään



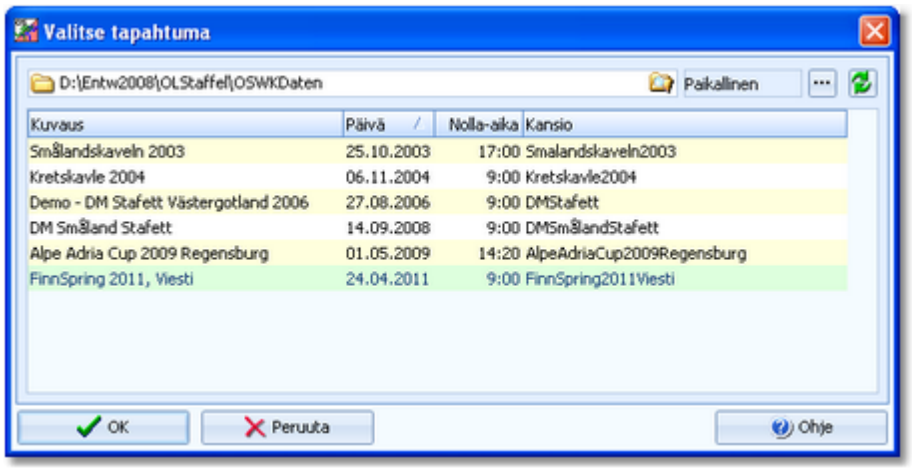
Ja tee juuri niin ...



... ja hyväksy ***OK*** –painikkeella. Lisätietoja saat aiheesta Emit -asetukset.

Olemassa olevan tapahtuman avaaminen

Oletuksena OS2010:n käynnistyksen yhteydessä avataan viimeksi käsitelty tapahtuma. Jos haluat valita jonkin toisen tapahtuman, valitse valikosta ***Tapahtuma - Valitse*** tai paina työkalurivin Valitse tapahtuma -painiketta .



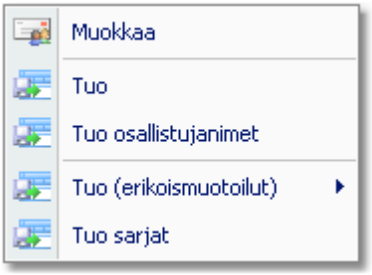
Luonnollisin ensimmäinen tehtävä uuden tapahtuman kanssa on sarjojen määrittely ja osallistujien syöttö. Joskus voi olla myös tarpeen aloittaa ratojen määrittelystä.

Katso myös

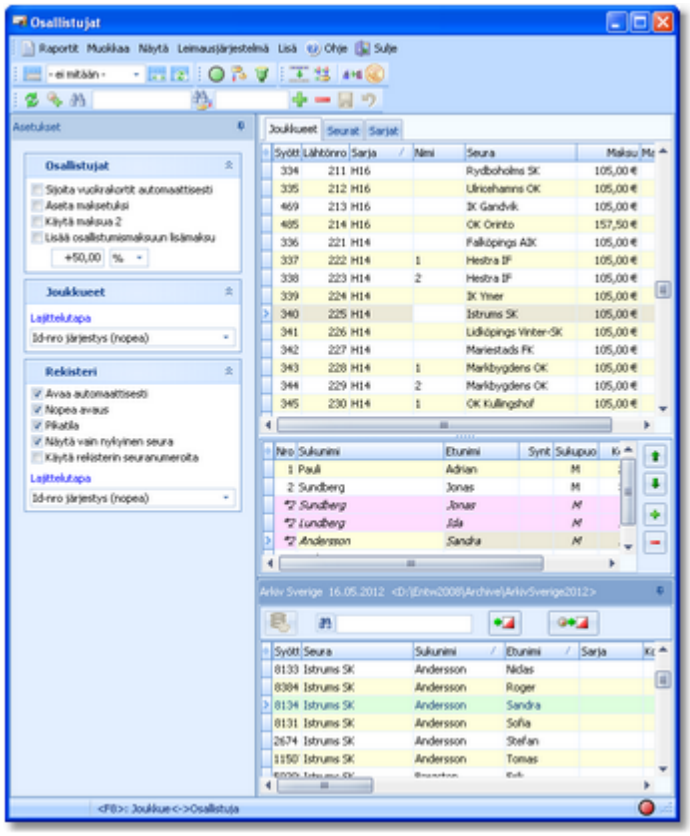
Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

3.4 Osallistujien käsittely

Päävalikon ***Osallistujat*** –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia osallistujien käsittelyssä.



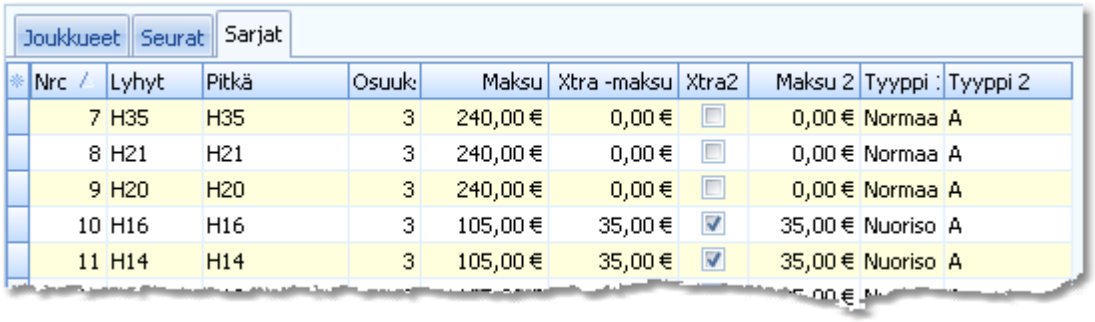
Osallistujat –työskentelyikkunan voit avata valikkovalinnalla ***Osallistujat - Muokkaa***. Osallistujat –työskentelyikkunassa on kolme tietotaulukkoa, joissa voit muokata osallistujia, seuroja ja sarjoja. Taulukot löydät omilta välilehdiltään.



Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Miten syötetään sarjat

Tavallisesti ensimmäinen tehtävä on syöttää sarjat. Sarjat –tietotaulukon saat näkyviin valitsemalla sarjat -välilehden Sarjat. Syötä sarjat sellaisena kuin ne ovat kilpailukutsussa. Sarjojen numeroista ei tarvitse välittää, ellet halua sarjoja näytettävän raporteilla jossain muussa kuin aakkosjärjestyksessä. Sarjojen lisääminen myöhemmin on kuitenkin helpompaa, jos lisäät sarjat 10 numeron välein. Katso esittelykilpailuista lisää esimerkkejä sopivista sarjojen lyhyistä ja pitkistä nimistä.


Joukkueet | Seurat | Sarjat

Nrc	Lyhyt	Pitkä	Osuuk	Maksu	Xtra -maksu	Xtra2	Maksu 2	Tyyppi	Tyyppi 2
7	H35	H35	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
8	H21	H21	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
9	H20	H20	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
10	H16	H16	3	105,00 €	35,00 €	☑	35,00 €	Nuoriso	A
11	H14	H14	3	105,00 €	35,00 €	☑	35,00 €	Nuoriso	A

Lisätietoja saat aiheesta Sarjat.

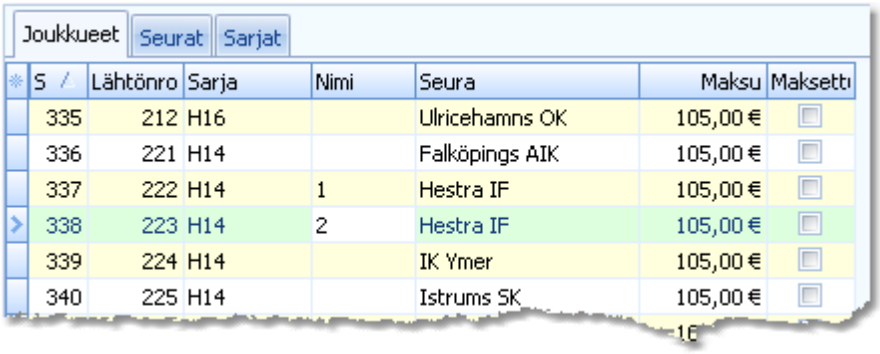
Rekisterin sarjataulukot ovat yleensä henkilökohtaisille tapahtumille, joten et voi käyttää rekisterin sarjoja tässä. Jos suunnistusliitto haluaa tarjota mallin, se voidaan tarjota CSV- tai XML -muodossa. Lisätietoja saat aiheesta Tuo sarjat tapahtumaan.

Miten syötetään joukkueet (ilmoittautumiset)

Varmista, että joukkueet -tietojoukko Joukkueet on näkyvissä. Valitse ***Näytä – Muotoilu: Etukäteen ilmoittautuminen***. Tämä muuttaa tietotaulukon ulkoasun sellaiseksi, että siinä on ainoastaan tällä hetkellä tärkeät sarakkeet. Ala syöttämään joukkueiden nimiä. **Huomaa:** Lisäystilassa osuuksien tiedot eivät ole näkyvissä.

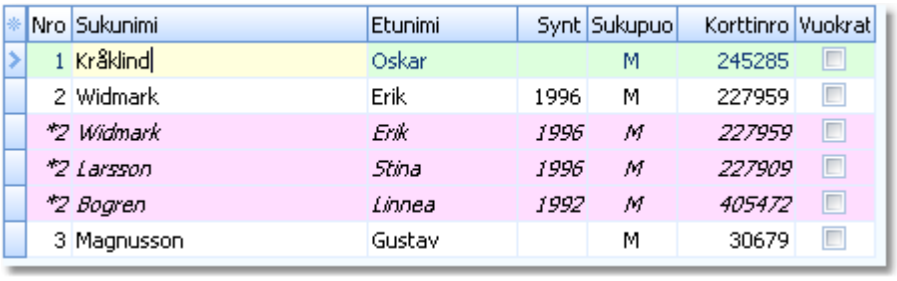
Sarja syötetään napsauttamalla Sarja –kentän pudotusluettelon painiketta . Voit myös käyttää näppäimistöä. Syötä sarjan ensimmäisiä kirjaimia. Sarjojen luettelo tulee näkyviin. Kokeile hieman lisää, syötä lisää kirjaimia. Voit liikkua sarjaluettelossa myös nuolinäppäimillä ja lopulta oikean sarjan valitset näppäimistön ***Enter*** –näppäimellä.

Seuran syöttö toimii täsmälleen samalla tavalla. Yksi ero kuitenkin on: Jos haluat syöttää kokonaan uuden seuran, käytä työkalurivin Lisää seura -painiketta . Lisätietoja saat seuraavasta kappaleesta.


Joukkueet | Seurat | Sarjat

S	Lähtönro	Sarja	Nimi	Seura	Maksu	Maksetti
335	212	H16		Ulricehamns OK	105,00 €	☐
336	221	H14		Falköpings AIK	105,00 €	☐
337	222	H14	1	Hestra IF	105,00 €	☐
338	223	H14	2	Hestra IF	105,00 €	☐
339	224	H14		IK Ymer	105,00 €	☐
340	225	H14		Istrums SK	105,00 €	☐

Joukkueiden alla on joukkueen osuuksien tiedot. Voit siirtyä näiden taulukoiden välillä pikanäppäimellä ***F8***.



Nro	Sukunimi	Etunimi	Synt	Sukupuo	Korttinro	Vuokrat
1	Kråklind	Oskar		M	245285	☐
2	Widmark	Erik	1996	M	227959	☐
*2	*Widmark*	*Erik*	*1996*	*M*	*227959*	☐
*2	*Larsson*	*Stina*	*1996*	*M*	*227909*	☐
*2	*Bogren*	*Linnea*	*1992*	*M*	*405472*	☐
3	Magnusson	Gustav		M	30679	☐

Normaalisti saat nämä nimet vasta juuri ennen tapahtumaa. Voit syöttää ne milloin tahansa, viimeistään tapahtuman aikana. Tuo nimet ilmoittautumispalvelusta tai käytä hyväksi rekisteriä.

Lisätietoja osallistujien käsittelystä saat aiheista Osallistujien muokkaus.

Miten syötetään seurat

Nopein tapa syöttää uusi seura uudelle osallistujalle on käyttää Lisää seura -painiketta . Näkyviin tulee Lisää uusi seura -valintaikkuna, jossa voit syöttää uuden seuran tiedot. Voit myös lisätä uuden seuran seurat -tietotaulukkoon

Seurat.

Lisätietoja seurojen muokkauksesta saat aiheesta Seurat.

Miten rekisteriä käytetään

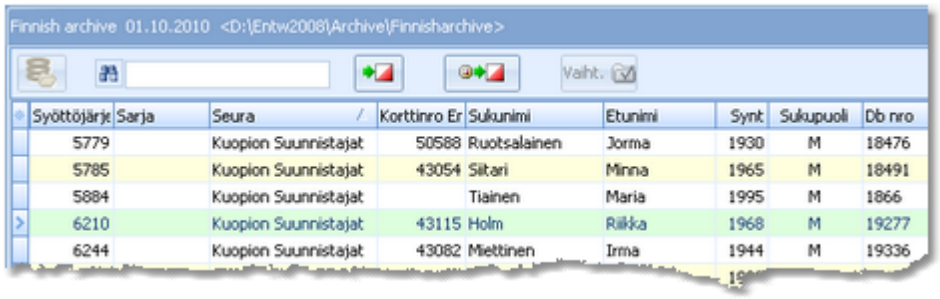
Rekisteri on tavallisesti kansallinen tietokanta, joka sisältää kaikki maan suunnistajat. Sitä voidaan käyttää nopeuttamaan osallistujien syöttöä. Ajattele esimerkiksi sellaisia tietoja kuin kilpailukortin numero, Db nro (lisenssi) ja osoite; niiden syöttäminen manuaalisesti on varsin työlästä ja virhealtista. Monissa maissa suunnistusliitto ylläpitää tällaista tietokantaa, joka on suoraan SportSoftwaressa käytettävissä. Kysy asiaa suunnistusliitostasi tai toisilta SportSoftware -käyttäjiltä.

Katso ensin miten OS2010:llä valitaan, luodaan ja muokataan rekistereitä.

Rekisterivälilehden otsikosta näet nykyisen rekisterin tiedot.

Siirrä hiiriosoitin välilehden päälle ja kiinnitä paneeli hakaneulalla.

Aivan aluksi näen vain tyhjän tietotaulukon. Avaa rekisteri Avaa rekisteri -painikkeella . Voit valita *Rekisteri – Avaa automaattisesti* –valinnan, jos haluat avata sen seuraavalla kerralla automaattisesti.



Nyt voit etsiä haluamasi osallistujan ja lisätä hänet valitulle osuudelle kaksoisnapsauttamalla. Voit myös liikkua näppäimistön nuolinäppäimillä ja lisätä osallistujan ***Enter*** -näppäimellä. Kolmas tapa on painaa Kopioi osallistuja -painiketta.

Tee näin kaikkien osallistujien kohdalla. Luonnollisestikin kaikki osallistujat eivät löydy rekisteristä. Syötä ne manuaalisesti.

Lisätietoja rekisterin käytöstä Osallistujat –työskentelyikkunassa saat Rekisterin käytöstä.

Lisätietoja rekisterin luonnista ja muokkauksesta saat aiheesta Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot.

Miten osallistumismaksuja käsitellään

Sarjat –tietotaulukossa voit syöttää sarjojen osallistumismaksut. Kun lisäät uuden joukkueen, sen henkilökohtainen osallistumismaksu –kenttään tuodaan tämä arvo sarjan tiedoista. Jos jostain syystä päätät, että tämä ei ole oikea maksu, voit muuttaa tätä henkilökohtaista osallistumismaksua.

Jotkut maksut tulee syöttää seuralle, kuten kilpailukortin vuokrat, majoitusmaksut jne. Voit määritellä tällaiset lisämaksut painamalla -painiketta, jolloin näkyviin tulee Osallistumismaksujen asetukset -valintaikkuna. Seurat –tietotaulukossa voit syöttää lukumäärän montako kutakin lisämaksua seura on tilannut.

Lisätietoja osallistumismaksuista saat aiheista Osallistujien muokkaus, Sarjat ja Seurat.

Osallistujien tuonti ulkoisista järjestelmistä

Käytettävissä on lukuisia www-sivustoja, jotka tarjoavat erilaisia ilmoittautumispalveluja. Johtavissa suunnistusmaissa nämä palvelut tarjoaa paikallinen suunnistusliitto. OS2010 mahdollistaa helpon ja joustavan sekoituksen tuontien ja manuaalisen käsittelyn välillä.

Lisätietoja löydät aiheesta www-palveluiden käyttö – Edistyneet toiminnot.

Raportit

Osallistujat –työikkunassa on useita erilaisia raportteja. Kokeile ja tutki niitä lisää!

Lisätietoja saat aiheesta raportit.

Huomaa

Älä unohda tehdä säännöllisiä varmuuskopioita!

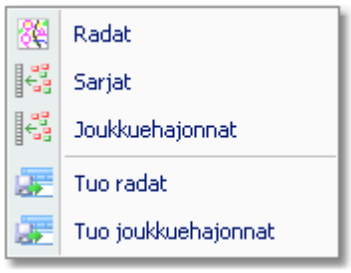
Katso myös

- Osallistujat
- Rekisteri (Hakemisto)

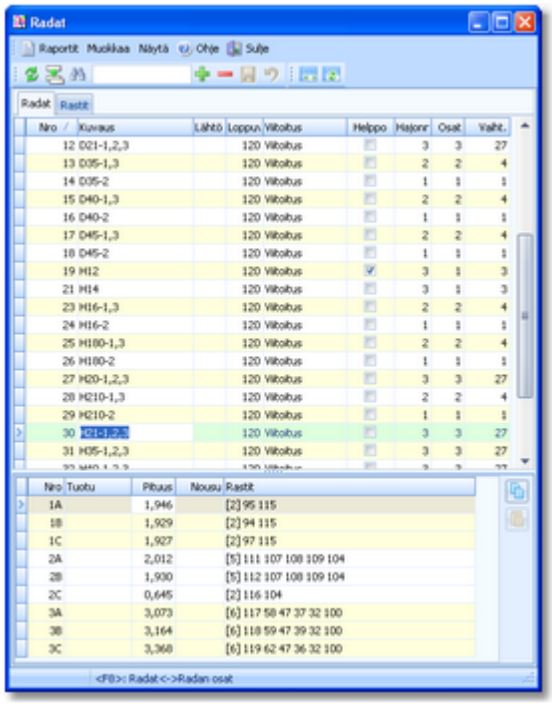
3.5 Ratasuunnittelu

Ratasuunnittelu on selvästikin yksi tärkeimmistä tehtävistä suunnistustapahtuman järjestämisessä.
On myös erittäin tärkeää saada radat ja rastit täysin suunnitelmien mukaisina tulospalveluun. Vain tällöin tapahtuma ja automaattinen koodintarkastus voidaan viedä läpi jouhevasti.
Käytössäsi on kaksi tapaa saada radat ja joukkuehajonnat OS2010:een: voit joko *syöttää ne manuaalisesti* tai (yhä yleisemmin) voit *tuoda* ne OCADista tai Condesista.

Radat –päävalikko sisältää kaikki ratasuunnittelun toiminnot.



Valikkovalinnalla ***Radat - Radat*** avaat Radat -työskentelyikkunan. Radat –työskentelyikkunassa on kaksi tietotaulukkoa: radat ja rastit. Katso tietotaulukon yläpuolelta.

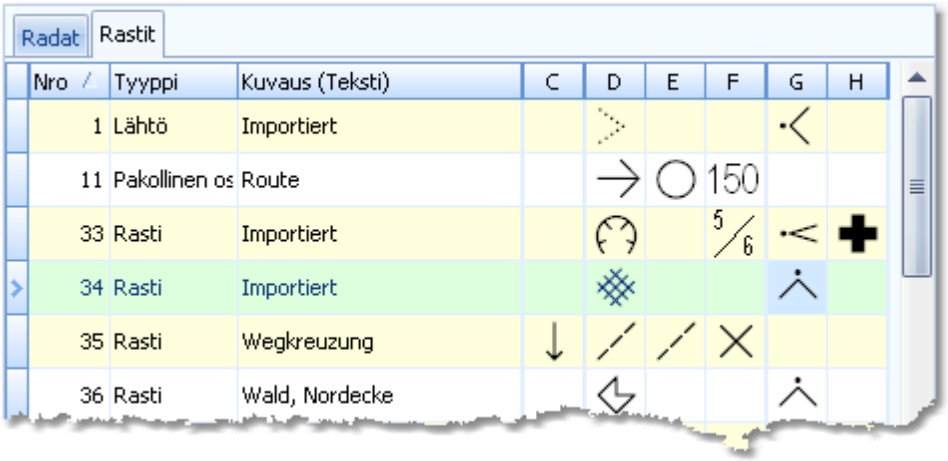


Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko (Hakemisto).

Miten rastit syötetään

Ennen kuin voit syöttää ratoja, sinun tulee määritellä rastit. Napsauta Rastit -välilehteä

nähdäksesi rastien tietotaulukon. Syötä rastit ja lisää rastimääritteet tarvittaessa.

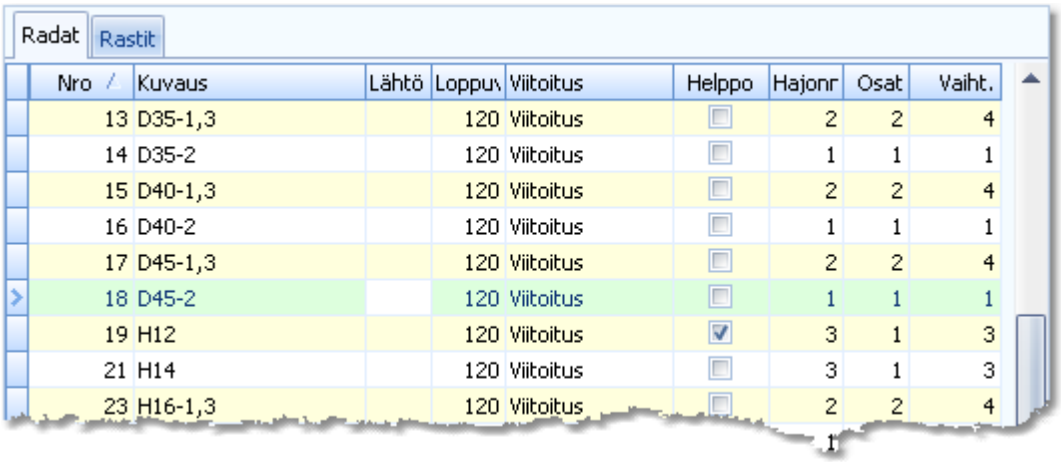


Lisätietoja saat aiheesta Rastit (Hakemisto).

Miten radat syötetään

Varmista, että näkyvissä on Radat -tietotaulukko Radat.

Syötä radat yksi toisensa jälkeen. Ratojen numeroinnista ei tarvitse itse huolehtia. Lisäyksessä ehdotetaan aina seuraavaa vapaata numeroa. Ehkä kannattaa numeroida esimerkiksi 10 välein, jotta jää tilaa mahdollisille lisäyksille.



Viesteissä hajontojen suunnittelu (hajonnat ja osat) on erittäin tärkeää. OS2010 tarjoaa myös erityisen Helppo –tilan, joka mahdollistaa suoraviivaisten ratojen syötön ja tuonnin.

Katso lisätietoja kaikesta näistä aiheesta Radat (Hakemisto).

Ratojen ja joukkuehajontojen tuonti

Nykypäivänä useimmat ratamestarit käyttävät OCADia tai Condesia ratasuunnitteluun. Ja yleensä ratasuunnittelun tekee joku muu kuin tulospalvelun vastuuhenkilö. Valikkotoiminnolla ***Radat - Tuo*** voit tuoda radat OS2010:een. Sidonnat sarjoihin/osuuksiin tuodaan myös, jos olet ne OCADissa/Condesissa määritellyt. Toisessa vaiheessa voit tuoda myös joukkuehajonnat ***Radat – Tuo joukkuehajonnat*** –toiminnolla. Monet järjestäjät haluavat mieluummin tehdä joukkuehajonnat manuaalisesti tulospalveluohjelman tai ratasuunnitteluohjelman ulkopuolella. OS2010 tukee myös tätä.

Huomaa: Erona OS2003:een on se, että nyt tuonti on jaettu näihin kahteen vaiheeseen. Tämä mahdollistaa paremman kontrollin ratoihin ja joukkuehajontoihin. Ainoastaan vanha OCAD 8 tekstimuoto tuodaan yhdessä vaiheessa. Tässä sekä radat että joukkuehajonnat tuodaan ratojen tuonnin yhteydessä.

Lisätietoja saat aiheista Tuo radat (Hakemisto) ja Tuo joukkuehajonnat (Hakemisto).

Miten radat sidotaan sarjoille

Jotta automaattinen koodintarkastus on mahdollista, radat tulee sitoa sarjoihin ja osuuksiin. Nämä perustiedot tarvitaan joukkuehajontojen muodostamista varten.
Jos olet tuonut radat, myös sidonnat tuodaan samalla, riippuen mitä tuontimuotoa tai ratasuunnitteluohjelmaa käytit.

Valikkovalinnalla ***Radat - Sarjat*** avautuvassa tietotaulukossa voit *sitoa radat sarjoihin/osuuksiin*.

Nro	Lyhyt	Pitkä	1	2	3
1	H210	H210	H210-1,3	H210-2	H210-1,3
2	H180	H180	H180-1,3	H180-2	H180-1,3
3	H55	H55	H55-1,3	H55-2	H55-1,3
4	H50	H50	H50-1,3	H50-2	H50-1,3
5	H45	H45	H45-1,2,3	H45-1,2,3	H45-1,2,3
6	H40	H40	H40-1,2,3	H40-1,2,3	H40-1,2,3
7	H35	H35	H35-1,2,3	H35-1,2,3	H35-1,2,3
8	H21	H21	H21-1,2,3	H21-1,2,3	H21-1,2,3

Valitse haluamasi rata kullekin osuudelle.

Katso lisätietoja aiheesta Sido sarjat – radat (Hakemisto).

Miten ratahajonnat sidotaan joukkueille ja osuuksille

Koska viestiradat sisältävät hajontoja, sinun tulee *sitoa oikea kombinaatio jokaiselle joukkueelle/osuudelle*. Tämän voit tehdä ***Radat – Joukkuehajonnat*** toiminnon tietotaulukossa.

Syöttö	Lähtör	Sarja	Joukkue	1	2	3
434	288	D12	OK Skogshjortarna	B	#1	A
435	289	D12	Vänersborgs SK	A	#1	B
488	290	D12	Trollhättans SOK	B	#1	A
420	271	D14	Bredareds IF	A	A	B
421	272	D14	Falköpings AIK	B	A	A
422	273	D14	IF Hagen	A	A	B
423	274	D14	Markbygdens OK	B	A	A

Hajonnat tulee syöttää eri tavalla riippuen siitä, onko rata Helppo –tilassa vai ei. OS2010 tarjoaa helpon puoliautomaattisen toiminnon ratahajontojen jakamiseksi sarjan kaikille joukkueille. Xtra –osuudet/juoksijat käsitellään myös automaattisesti oikein.

Katso lisätietoja aiheesta Joukkuehajonnat (Hakemisto).

Joukkuehajonnat voidaan myös tuoda Condesista/OCADista, jos teit joukkuehajonnat näissä ohjelmissa.

Miten tulostetaan rastimääritteet

Jos olet syöttänyt rastimääritetiedot OS2010:een, voit tulosta myös rastimääritteet. OS2010 tarjoaa tähän lisämukavuutta esimerkiksi OCADiin verrattuna, joten sitä kannattaa kokeilla. Rastimääritetietojen tuonti OCADista ei kuitenkaan ole mahdollista.

Jokaisessa ratatoiminnossa on siihen liittyvä toiminto rastimääritteiden tulostamiseen. Esimerkiksi Joukkuehajonnat –toiminto tulostaa rastimääritteet osuuksittain/juoksijoittain, ei radoittain. Voit tulostaa sekä kuvalliset että tekstimuotoiset rastimääritteet.

Raportit

Yhteenvetoraporttien (kuten kaikkien ratojen sarjasidonnat) lisäksi käytössä on summaraportteja, jotka kertovat kuinka monta osallistujaa käy tietyllä rastilla tai radalla. Kokeile ja tutustu niihin!

Lisätietoja saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

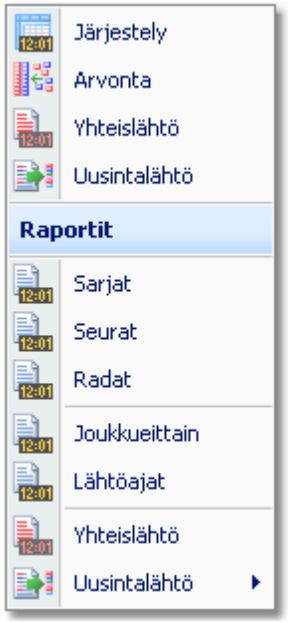
Katso myös

Ratasuunnittelu (Hakemisto)

3.6 Lähtölistojen luonti

Viesteissä tulee muodostaa lähtölistat, joissa on suunnitellut lähtöjen ajat sarjoittain. Jotta oikeat kartat (hajonnat) voidaan sitoa joukkueille/osuuksille etukäteen, lähtönumerot tulee olla käytössä.

Lähtölista –päävalikko tarjoaa kaikki toiminnot lähtölistojen muodostukseen sekä lähtölistaraporttien tulostamiseen.



Lähtölistan arvonnan valmistelut

Lähtöjärjestelyn avulla määrittelet lähtölistojen arvonnan perusrakenteen.

Lähtölistat voidaan arpoa virheettömästi ainoastaan silloin, kun käytössä on oikeanlainen lähtöjärjestely. Sinun tulee esimerkiksi varmistaa kilpailunumeroiden jako yksikäsitteisesti ja määritellä lähtöaika jokaiselle sarjalle. Lähtöjärjestelyn rakentaminen visuaalisesti näytöllä antaa sinulle yleisnäkymän, montako joukkuetta lähtee tiettyyn lähtöaikaan.

Normaalin yhteenvetoraportin lisäksi OS2010 tarjoaa monipuolisen tarkistusraportin sekä erillisen Siirrä –toiminnon, jolla voit siirtää kokonaisen lähdön toiseen kellonaikaan.

Tarvittavat määrittelyt tehdään ***Lähtölista – Järjestely*** -toiminnossa. Lisätietoja saat aiheesta Lähtöjärjestely (Hakemisto).

Lähtölistan arvonnan suorittaminen

Jos olet määritellyt lähtöjärjestelyn, lähtölistat arvotaan valikkovalinnalla ***Lähtölista – Arvonta***.
Jos on tarpeen, arvonnan lopputulosta voidaan muuttaa yksinkertaisesti vetämällä hiirellä joukkueet haluttuun lähtönumeroon. Käytettävissä on myös Ratkaise lähtönumeroristiriidat –toiminto, jolla voit ratkaista lähtönumeroristiriidat (esimerkiksi silloin kun olet lisännyt uusia joukkueita). Lisätietoja saat aiheesta Lähtölistan arvonta (Hakemisto).

Miten lähtönumeroita muutetaan/lisätään manuaalisesti

Lähtönumeroita voi muuttaa tai syöttää usealla eri tavalla.

- Osallistujien muokkaus
  Voit lajitella osallistujataulukon sarjoittain ja lähtönumeroittain ja syöttää tai muuttaa lähtönumeroita manuaalisesti. Käytä tätä tapaa jos haluat jostain syystä lisätä poikkeavan lähtönumeron tai et ole käyttänyt arvontaa lainkaan. Katso myös Osallistujien muokkaus (Hakemisto).
- Vetämällä/muokkaamalla lähtölista -taulukossa
  Jos haluat muuttaa lähtönumeroita lähtöjärjestelyn mukaan, avaa lähtölistojen arvonta ja vedä halutut joukkueet oikeisiin paikkoihin. Lisätietoja saat Lähtölistan arvonta (Hakemisto) -aiheista.

Lähtölistojen julkaisu

Lähtölistat tulee yleensä julkaista webissä ennen tapahtumaa. Käytä HTML –tiedostojen siirtoa www- palvelimelle –toimintoa, jos haluat julkaista suoraan OS2010:n tuottamat HTML –sivut tai käytä Vie –toimintoa, jos www –sivusto muodostaa omat sivut. Jos julkaiset HTML –sivut, varmista ennen webiin siirtoa, että fontit ja sarakekoot ovat oikein.

Kilpailupaikalla tarvitset erilaisia tulostettuja lähtölistoja eri tarkoituksiin. Älä unohda lähtölistoja lähdön henkilöstölle. OS2010:llä voit tulostaa halutunlaiset lähtölistat lähtöajoittain aina yksittäisen lähtöajan tasolle saakka.

Lisätietoja löydät Lähtölistaraportit (Hakemisto) ja Siirrä tiedostot www –palvelimelle (Hakemisto) -aiheista.

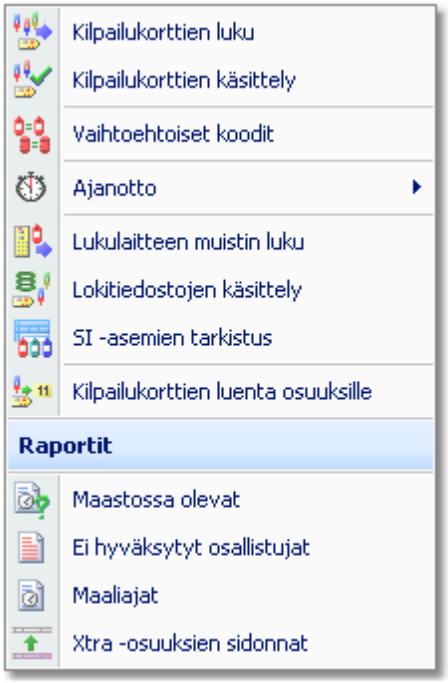
Katso myös

Lähtölista (Hakemisto)

3.7 Kilpailun aikaiset toimet

Tässä aiheessa saat lyhyen yleiskatsauksen kilpailun aikaisista toimista. Katso myös Edistyneistä toiminnoista lisätietoja sekä tietoa kilpailupäivän edistyneemmistä toiminnoista.

Ne ovat käytettävissä ***Kilpailupäivä*** –päävalikon kautta.



Tietokonelaitteiston asennukset

On itsestään selvää, että kaikki PC:t, tulostimet ja muut laitteistot pitäisi olla **testattu ja asennettu ennen** kilpailupäivää! Huomioi myös tietoverkko, oheislaitteet kuten tulostimet ja leimausjärjestelmän laitteet sekä myös OS2010:n testaus verkkokäytössä.

Tämä mahdollistaa järjestelmän nopean ja sujuvan kokoamisen kilpailupäivänä.

Katso myös aiheet Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot) ja Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Kilpailukorttien luku (purku)

Kilpailukorttien luvussa saadaan tulokset ja väliajat kilpailun kuluessa. ***Kilpailupäivä – Kilpailukorttien luku*** – toiminto on suunniteltu tähän tarkoitukseen.

Riippuen maaliin tulevien osallistujien määrästä, saatat tarvita useita luku-PC:tä tietoverkossa, joissa on käytössä Kilpailukorttien luku -työskentelyikkuna. Uusimmilla USB –laitteilla (sekä Emit että Sportident) on mahdollista käyttää kahta tai useampaa Kilpailukorttien luku -työskentelyikkunaa siten, että kuhunkin on kytketty oma lukulaite samassa PC:ssä.

Lisätietoja saat Kilpailukorttien luku (Hakemisto) -aiheista.

Ei lähteneet joukkueet

Tärkeä toimi on myös ei lähteneiden joukkueiden kirjaaminen ei lähteneiksi heti sarjan ensimmäisen osuuden lähdön jälkeen. Kun näin tehdään hyvissä ajoin kilpailun aikana, ei puuttuvia osallistujia tarvitse odottaa turhaan. Tämä voidaan tehdä kahdella tavalla.

Jos lähdössä valvotaan erikseen lähteneitä joukkueita, voit käyttää sitä suoraan ei lähteneiden joukkueiden syöttöön. Tai voit vain yksinkertaisesti kerätä jäljelle jääneet kartat. Paras paikka syöttää ei lähteneet on ***Kilpailupäivä – ajanotto – Manuaalinen syöttö*** -toiminto. Lisätietoja tästä toiminnosta saat toiminnon ohjeesta.

SportIdentin kohdalla tämä ei kuitenkaan ole tarpeen. Voit käyttää Lähtö-, tarkistus- tai tyhjennysasemia

tallentamaan lähteneet osallistujat lähdössä. Nämä asemat voidaan lukea OS2010:ssä ja saadaan selville ei lähteneet. Tämä tapahtuu ***Kilpailupäivä – SI-asemien*** tarkistus –toiminnossa. Lisätietoja tästä toiminnosta saat toiminnon ohjeesta.

Kilpailukorttiin liittyvien asioiden käsittely

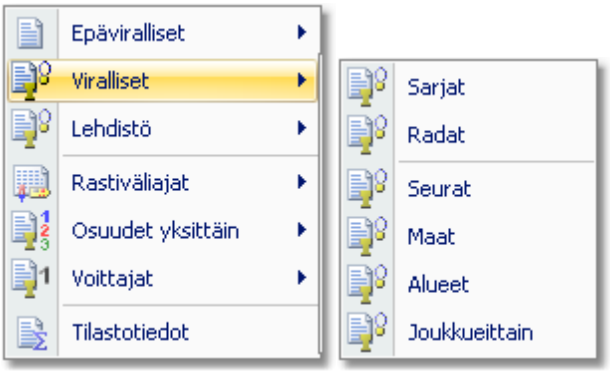
Kilpailupäivä – Kilpailukorttien käsittely –työskentelyikkuna on yksi tärkeimmistä työskentelyalueista tapahtuman aikana. Täällä voit käsitellä kaikki asiat, kuten (väärät) kilpailukorttien sidonnat, virheellisten leimausten tutkinta, kilpailukortin sisällön muutokset jne. Lisätietoja tästä toiminnosta saat toiminnon ohjeesta.

Hyödyllisen tiedon haku

Tapahtuman loppua kohden tietyt raportit tulevat tärkeiksi, kuten Maastossa olevat -raportti. Löydät ne valikosta ***Kilpailupäivä - Raportit***. Katso Raportit (Maali) (Hakemisto).

Tulosten julkaisu

Raportit löydät päävalikosta ***Tulokset***.



Kilpailun aikana voit jatkuvasti tulostaa tuloksia, sekä tulosteina että ladata ne www-sivuille HTML-muodossa tai muussa vientimuodossa. Käytettävissä on useita erilaisia tulosmuotoiluja eri tarkoituksiin. Päätyypit ovat epäviralliset, väliajat ja viralliset tulokset. Tulokset voidaan myös tulostaa/ladata webiin automaattisesti. Katso Tulosraportit (Hakemisto).

Huomaa

Älä unohda tehdä säännöllisiä varmuuskopioita kilpailun aikana! Katso aihetta Tietojen turvaaminen (Edistyneet toiminnot).

Katso myös

- Kilpailupäivä (Hakemisto)
- Tulokset (Hakemisto)
- Tietojen turvaaminen (Edistyneet toiminnot)

4 Edistyneet toiminnot

Tässä osassa on kaikki tehtävät, joita ei ole lueteltu Pikajohdatus ohjelman käyttöön –osassa. Jotkut aiheet tarjoavat lisätietoa verrattuna pikajohdatus –osaan, jotkut aiheet kuvaavat toimintoja, jotka eivät ole välttämättömiä järjestettäessä suunnistuskilpailua.

Joka tapauksessa on hyödyllistä tuntea myös ne, se voi helpottaa työtäsi suunnistuskilpailuja järjestäessäsi. Useat näistä toiminnoista on toteutettu käyttäjien toivomuksesta.

Tässä osassa esitetään myös toimintoja, jotka ovat käytettävissä ainoastaan Pro versiossa.

Voit pitää sisällysluetteloa pikahakemistona aiheisiin. Valitse sisällysluettelosta aihe josta tarvitset lisätietoa ja seuraa linkkejä hakemisto -osaan.

Lisää tietoa

Pikajohdatus ohjelman käyttöön –osasta löydät kaikki tehtävät, jotka ovat olennaisia järjestettäessä suunnistuskilpailua.

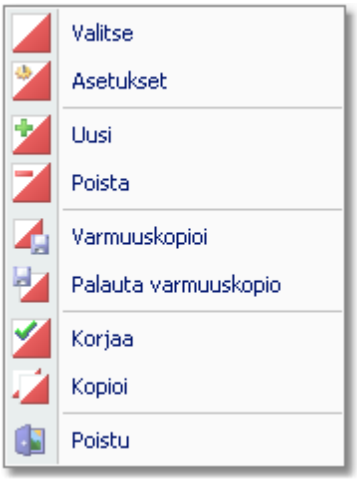
OS2010:n asennus on asentanut varmuuskopiot muutamasta ***esittelykilpailusta***, jotka ovat todellisia pidettyjä kilpailuja. Suuret kiitokset näiden tapahtumien järjestäjille antaessaan luvan sisällyttää ne mukaan esittelykilpailuina. Kun käsittelet omia tapahtumiasi/rekisteriä, voit aina käydä katsomassa miten asia on toteutettu esittelykilpailuissa ja -rekisterissä.

4.1 Tapahtumien käsittely

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

Päävalikon ***Tapahtuma*** –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia useiden tapahtumien käsittelyssä.



Oletuksena OS2010:n käynnistyksen yhteydessä avataan viimeksi käsitelty tapahtuma. Jos haluat valita jonkin toisen tapahtuman, valitse valikosta ***Tapahtuma - Valitse*** tai paina työkalurivin Valitse tapahtuma -painiketta . Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman valinta.

Uuden tapahtuman voit luoda valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Uusi***. Tämä avaa Luo uusi tapahtuma –valintaikkunan, johon voit syöttää uuden tapahtuman tiedot. Lisätietoja saat aiheesta Uuden tapahtuman luonti.

Jos haluat myöhemmin muuttaa tapahtuman asetuksia, valitse valikosta ***Tapahtuma - Asetukset***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman asetukset.

Ajan mittaan vanhat tapahtumat, tai jopa testitapahtumat, kasvattavat valittavien tapahtumien luetteloa turhankin suureksi. Voit poistaa turhat tapahtumat valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Poista***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman poisto.

Älä unohda ottaa varmuuskopiota nykyisestä tapahtumasta jokaisen työskentelyjakson lopuksi. Itse tapahtuman aikanakin on suositeltavaa ottaa säännöllisiä varmuuskopioita. Tämä tehdään valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Varmuuskopioi***. Lisätietoja saat aiheesta Tapahtuman varmuuskopiointi.

Jos olet noudattanut hyvin suunniteltua varmuuskopiostrategiaa, voit palauttaa tapahtuman mahdollisissa virhetilanteissa. Käytä valikkotoimintoa ***Tapahtuma – Palauta varmuuskopio***, joka käsitellään aiheessa Tapahtuman varmuuskopion palautus.

Virheellisistä verkkoasetuksista tai jostain muusta syystä (kaikkea hyvin erikoistakin voi tapahtua…) tapahtuman tietokanta voi korruptoitua. Voit yrittää korjata sen itse valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Korjaa***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman tietokannan korjaus.

Voit myös haluta monistaa tapahtuman toiseksi tapahtumaksi, esimerkiksi yksinkertaisena varmuuskopiona. Tai voit haluta pitää kilpailun tietyn tilanteen myöhempää käyttöä varten. Tai voit haluta käyttää osia aikaisemmasta tapahtumasta uuden tapahtuman lähtökohtana. Tämä kaikki voidaan tehdä valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Kopioi***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman kopiointi.

Katso myös

Johdatus tapahtumien käsittely

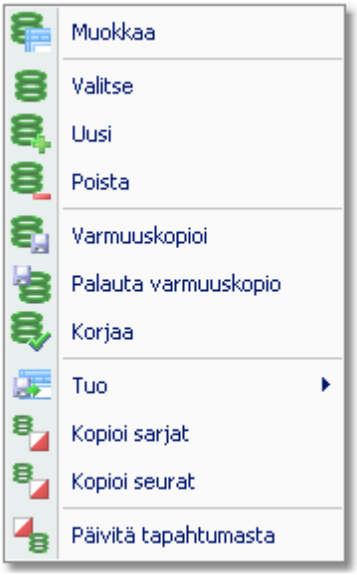
4.2 Rekisterien käsittely

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

Rekisterin käytöstä on myös eräs lisähyöty. Koska voit määritellä rekisterin juurikansion samaksi kaikille SportSoftwaren sovelluksille, *voit käyttää täysin samaa rekisteriä* kaikista SportSoftwaren sovelluksista samaan aikaan!

Päävalikon ***Rekisteri*** –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia useiden rekisterien käsittelyssä.



Oletuksena OS2010:n käynnistyksen yhteydessä valitaan aina viimeksi valittu rekisteri. Toiminnolla ***Rekisteri – Valitse*** voit valita toisen rekisterin. Katso lisätietoja aiheesta Valitse rekisteri (Hakemisto).

Uuden rekisterin voit luoda valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Uusi***. Tämä avaa Luo uusi rekisteri –valintaikkunan, johon voit syöttää uuden rekisterin tiedot. Lisätietoja saat aiheesta Uuden rekisterin luonti (Hakemisto).

Jos haluat muokata rekisteriä, eli osallistujia, seuroja, sarjoja ja asetuksia, valitse valikosta ***Rekisteri - Muokkaa***. Katso lisätietoja aiheesta Rekisterin muokkaus (Hakemisto).

Ajan mittaan vanhat rekisterit, tietyt rekisteritilanteet, tai jopa testirekisterit kasvattavat valittavien rekistereiden luetteloa turhankin suureksi. Voit poistaa rekisterin valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Poista***. Katso lisätietoja aiheesta Poista rekisteri (Hakemisto).

Älä unohda ottaa varmuuskopiota nykyisestä rekisteristä jokaisen työskentelyjakson lopuksi. Tämä tehdään valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Varmuuskopioi***. Katso lisätietoja aiheesta Varmuuskopioi rekisteri (Hakemisto).

Jos olet noudattanut hyvin suunniteltua varmuuskopiostrategiaa, voit palauttaa rekisterin mahdollisissa virhetilanteissa. Käytä valikkotoimintoa Rekisteri – Palauta varmuuskopio, joka on kuvattu tarkemmin aiheessa Palauta rekisterin varmuuskopio (Hakemisto).

Virheellisistä verkkoasetuksista tai jostain muusta syystä (kaikkea hyvin erikoistakin voi tapahtua…) rekisterin tietokanta voi korruptoitua. Voit yrittää korjata sen itse valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Korjaa***. Katso lisätietoja aiheesta Korjaa rekisteri (Hakemisto).

Normaalisti luot osallistujien rekisterin tuomalla sen ulkoisesta tietokannasta. Tämä tehdään toiminnolla ***Rekisteri - Tuo***. Katso lisätietoja aiheesta Rekisteriin tuonnit (Hakemisto).

Joskus voi olla tarpeellista Kopioida seurat rekisteristä tapahtumaan etukäteen: ***Rekisteri – Kopioi sarjat***.

Katso myös

Osallistujien käsittely (Pikajohdatus)

4.3 www –palveluiden käyttö

OS2010 voi toimia monin tavoin erilaisia palveluita tarjoavien www –sivustojen kanssa. Johtavissa suunnistusmaissa suunnistusliitot ylläpitävät keskitettyjä www –palveluita, jotka sisältävät useimmat tässä aiheessa mainitut palvelut. Käytettävissä on myös useita muita www-sivustoja, jotka tarjoavat palveluja ilmoittautumisten syöttöön, online tuloksiin, väliaika-analyyseihin jne.

Rekisterin ylläpito

Monissa maissa rekisteri tarjotaan valmiiksi OS2010 –muodossa. Voit helposti ladata rekisterin varmuuskopion ja palauttaa sen omalle tietokoneelle. Katso lisätietoa aiheesta Palauta rekisterin varmuuskopio (Hakemisto).

Muissa maissa tuontitiedostot julkaistaan keskitetyssä paikassa, useimmiten suunnistusliiton toimesta. Voit tuoda ne OS2010:een. Katso lisätietoja aiheesta Rekisteriin tuonnit. Jos kyseessä on laaja rekisteri, kuten Ruotsissa, Suomessa ja Sveitsissä, tuonti kestää jonkin aikaa. Tästä syystä valmiiksi käytettävissä oleva OS2010 –muotoinen rekisteri olisi suositeltavaa.

Ilmoittautumiset ja lähtölistat

Käytettävissä on useita www –palveluja, jotka tarjoavat ilmoittautumisten hallintaa. Lähes kaikki niistä tukevat OS2010:n CSV –liittymää tai IOF:n XML –muotoista liittymää. Käytä osallistujien vientiä ja tuontia siirtääksesi tietoja näiden palveluiden välillä. Katso myös aiheet Raportit (Hakemisto), Tuo osallistujat (Hakemisto) ja Tuo osallistujanimet (Hakemisto).

Joskus myös tapahtumat sarjat tarjotaan ilmoittautumispalvelusta. Voit tällöin tuoda tämän tiedoston OS2010:een. Katso lisätietoja aiheesta Tuo sarjat (Hakemisto).

Useimmiten julkaiset myös lähtölistat näissä palveluissa.

Suomessa yleisesti käytössä olevan Pirilä –formaatin tuonti onnistuu suoraan toiminnossa ***Osallistujat – Tuo (erikoismuotoilut) – Suomi (Pirilä –formaatti)***. **Huomaa**, että tuontitiedostossa tulee olla aloittava ” = ILMOIT” ja lopettava ” = LOPPU” rivi. Katso Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut).

Tulokset

Tapahtuman aikana voit jatkuvasti ladata automaattiset tulokset ja väliajat www-sivustoille online –tyyppisesti. Katso Tulosraportit (Hakemisto).

Tapahtuman jälkeen voit ladata viralliset tulokset ja väliajat. Käytettävissä on useita väliaikojen analysointipalveluja, joista osa tarjoaa myös reittien näyttöominaisuudet. Lähes kaikki niistä tukevat OS2010 CSV –muotoa tai vähintään IOF:n XML -muotoa.

Suomen suunnistusliitolle lähetettävät tulokset voidaan muodostaa tulosraportin ***Vie (Erikoismuotoilut) – Suomi – toiminnolla***.

Katso myös

- Rekisterien käsittely (Edistyneet toiminnot)
- Tuo osallistujat (Hakemisto)
- Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut)
- Tuo osallistujanimet
- Raportit (Hakemisto)

4.4 Xtra –osuuksien käsittely

Xtra –osuudet/juoksijat on erityisesti Ruotsissa, ja mahdollisesti myös muissa Pohjoismaissa, käytössä oleva viestiominaisuus. Erityisesti nuorten annetaan siinä juosta yhdessä tietyillä osuuksilla. He lähtevät liikkeelle yhdessä edellisen osuuden tultua vaihtoon. Kaikki juoksevat saman joukkueelle/osuudelle sidotun radan. Paras heistä vaihtaa seuraavalle osuudelle ja hänen aikansa lasketaan joukkueen aikaan. On myös sallittua olla niin, että joillain joukkueilla on vain yksi juoksija tällaisella osuudella ja joillain useita.

OS2010:ssä Xtra –osuus on osuus, jossa samanaikaiset juoksija ovat sallittu. Xtra –juoksijat ovat tällaisella osuudella juoksevat juoksijat.

Xtra –osuuksien määrittely

Valitse sarjojen määrittelyssä Xtra –valinta halutun sarjan halutuille osuuksille. Tämän lisäksi sinun tulee määritellä Xtra –maksu, joka on *yksittäisen lisäjuoksijan osallistumismaksu*. Katso lisätietoja aiheesta Sarjat (Hakemisto).

Xtra –juoksijoiden syöttö

Uudelle joukkueelle lisätään yksi tyhjä Xtra –juoksija määritellyille Xtra –osuuksille. Xtra –juoksijat voidaan lisätä ainoastaan näille Xtra –paikoille ja ”normaali” osuusjuoksija tulee jättää tyhjäksi.

Juoksijoiden syötössä on toiminnot, joilla voidaan lisätä Xtra –juoksijoita tai poistaa turhia. Voit syöttää *jopa 9 Xtra –juoksijaa osuudelle, maksimissaan 10 koko joukkueelle* (jaettuna useammalle osuudelle. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien syöttö (Hakemisto).

Xtra –osuuksien käsittely

Xtra –juoksijat lähtevät liikkeelle yhdessä edellisen osuuden tultua vaihtoon. Paras heistä vaihtaa seuraavalle osuudelle ja hänen aikansa lasketaan joukkueen aikaan. Kilpailukorttien luvussa maalissa, OS2010 laskee parhaan ja kopioi hänen tiedot sekä kilpailukortin numeron Xtra –juoksijasta ”normaaliin” osuusjuoksijaan. Tämä on tarpeellista oikean kokonaistuloksen laskentaa varten, sekä myöskin muissa toiminnoissa, kuten kuuluttajan tuloksissa. Koodien tarkastusta varten OS2010 ottaa aina ”normaalin” osuuden radan.
Jos joukkueen kokonaistulokseen huomioitava Xtra –juoksija on hylätty tai keskeyttänyt, myös koko joukkue on hylätty tai keskeyttänyt normaaliin tapaan. Tällaisessa tilanteessa on kuitenkin haluttaessa mahdollista muuttaa joukkueen kokonaistulokseen huomioitavaa juoksijaa kilpailukorttien käsittelyssä, ja näin ollen palauttaa joukkue mukaan kilpailuun. Ehkä tällöin on tarpeen antaa myös jokin sakkoaika, koska seuraava juoksija on lähtenyt liian aikaisin.

Katso lisätietoja aiheista Kilpailukorttien luku (Hakemisto) ja Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto).

Xtra –osuudet raporteilla

Kuten osallistujien syötössä, Xtra –juoksijat näytetään kaikilla raporteilla edessä olevalla tähdellä *. Vain ei tyhjät ja merkitykselliset näytetään. Osuus tulkitaan tyhjäksi, jos sukunimi on *N.N.* ja muut kentät ovat tyhjiä. Eli osallistujissa, normaali osuus ei ole mukana, jos on Xtra –juoksijoita. Tuloksissa näytetään vain joukkueen kokonaistulokseen huomioitava juoksija normaaliosuuden kohdalla, vaikka todellisuudessa hän on kahdesti joukkueessa, jotta manuaaliset kokonaistulokseen vaikuttavan juoksijan muutokset ovat mahdollisia.

Katso myös

- Muokkaa (Hakemisto)
- Sarjat (Hakemisto)
- Kilpailukorttien luku (Hakemisto)
- Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto)
- Tulosraportit (Hakemisto)

4.5 Leimausjärjestelmät

SportSoftware V11 tukee suunnistuksessa kahta olemassa olevaa leimausjärjestelmää: ***SportIdent*** ja ***Emit***. OS2010 on erityisesti suunniteltu siten, että niiden käyttö on mahdollisimman helppoa jolloin saat niistä parhaimman hyödyn. Voit tietysti käyttää OS2010:tä myös kokonaan ilman leimausjärjestelmää - pihtileimasimilla.

Useat toiminnot käsittelevät leimausjärjestelmää. Valitse alapuolelta aihe, josta haluat lisätietoja.

Yleistä	Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
	Com –portin asetukset
	SportIdent -asetukset
	Emit –asetukset
Kilpailukorttien luku	Kilpailukorttien luku
	Lukulaitteen muistin luku
Käsittely ja tulokset	Kilpailukorttien käsittely
	SI –asemien tarkistus
	Tulosraportit
Kuuluttajan tuki	Kuuluttaja
Muut toiminnot	Vaihtoehtoiset koodit
	Lokitiedostojen käsittely

4.6 Edistyneet kilpailupäivän toimet

Kilpailupäivä –valikossa on monia toimintoja, joita ei käytetä keskivertokilpailuissa, mutta jotka saattavat helpottaa selvittämään erityistilanteita tai muulla tavoin helpottavat tulospalvelua.
Joskus tapahtuman aikana tulee suorittaa yksi tai useampi ***yhteislähtö*** tai ***uusintalähtö***. Nämä toiminnot löytyvät ***Lähtölista*** -valikosta.

Vaihtoehtoiset koodit

On mahdollista, että rastileimasimia varastetaan tai niitä menee epäkuntoon tapahtuman aikana.

Kun käytössä on SportIdent, voit etukäteen valmistella muutaman vara-aseman, joiden avulla voit nopeasti korvata rikkoontuneen aseman. Kaikki mitä sinun tarvitsee tehdä, on syöttää vaihtoehtoinen koodi. Kilpailun aikana ei tarvita muuta valmisteluja. Näillä asemilla tulee olla koodi, jota ei ole vielä käytössä.

Kun käytössä on Emit, voit käyttää tätä toimintoa sijoittaaksesi rastille muun koodisia leimasimia kuin on rastin koodi.

Voit käyttää tätä toimintoa myös omien virheidesi ”korjaamiseen”, esimerkiksi väärä koodi väärässä paikassa. Tämä kuitenkin rikkoo suunnistuksen perussääntöjä, joten tätä tulisi käyttää vain pienitasoisissa tapahtumissa.

Katso lisätietoja aiheesta Vaihtoehtoiset koodit (Hakemisto).

Lukulaitteen muistin luku

Voit lukea sekä SportIdentin että Emitin lukulaitteen muistin ja lisätä kilpailukortit tapahtumaan.

Viestitapahtumassa tätä toimintoa voidaan käyttää palauttamaan kaikki tai osan luetuista kilpailukorteista, jos ne ovat poistettutietokannasta, eikä niintä voida palauttaa ***Lokitiedostojen käsittely*** -toiminnolla.

Katso lisätietoja aiheesta Lukulaitteen muistin luku (Hakemisto).

Lokitiedostot

Varmistusta varten kaikki luetut kilpailukortit tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Tämä on hyödyllistä tietojen palautusta varten, kun on verkko- tai tietokantaongelmia. Useimmissa tapauksissa, voit etsiä yksittäistä kilpailukorttia, joka on kadotettu Kilpailukorttien käsittelyssä poistamalla vahingossa.

Katso lisätietoja Lokitiedostojen käsittely -toiminnosta.

Yhteislähdöt

Yhteislähtö on tapahtuman loppupuolella samanaikainen lähtö kaikille niille juoksijoille, jotka eivät ole vielä päässyt matkaan. Yhteislähdön tarkoitus on lyhentää tapahtuman kokonaiskestoa. OS2010:ssä on mahdollista suorittaa *useampia yhteislähtöjä* tarpeen mukaan. Voit määritellä yhteislähtöajan jokaiselle sarjalle/osuudelle erikseen.
OS2010 laskee aina yhteislähteneiden joukkueiden kokonaisajat oikein. Vaihtoja voidaan suorittaa normaaliin tapaan niin kauan kuin juoksija vaihtaa ennen osuutensa määriteltyä yhteislähtöaikaa.
Monessa maissa, erityisesti Ruotsissa, on yleistä, että yhteislähtöön osallistuneet joukkueet ovat tuloksissa normaalisti vaihtaneiden joukkueiden perässä, vaikka niiden kokonaisaika olisikin parempi. Tämän valinnan voit valita tulosten tulostuksen yhteydessä.
Erityistilanteissa voit asettaa manuaalisesti yksittäisiäkin juoksijoita yhteislähtöön.

Katso lisätietoja aiheesta Yhteislähtö (Hakemisto).

Uusintalähdöt

OS2010:ssä on mahdollista pitää yksi tai useampi tauko tapahtuman aikana. Tämä voidaan määritellä jokaiselle sarjalle erikseen. Tapahtumaa voidaan jatkaa myöhemmin. Seuraava osuus lähtee *takaa-ajona* senhetkisen tilanteen mukaan.
Tämäntyyppiset tapahtumat ovat hyvin suosittuja Pohjoismaissa. Esimerkiksi kaksi ensimmäistä osuutta voidaan suorittaa illalla yökilpailuna. Viesti jatkuu seuraavana päivänä osuudelta 3. Joissain sarjoissa voi olla vain ”normaali” viesti toisena päivänä. Tällainen tapahtuma on esimerkiksi Ruotsissa järjestettävä Smålandskavlen.

OS2010 sallii maksimissaan uusintalähdön jokaiselle osuudelle. Tämä äärimmäinen tilanne ei tietenkään ole viestin idean mukainen... Voit määritellä maksimiajan voittajan perässä. Kaikki tämän ajan ylittäneet lähtevät osuuden yhteislähdössä ja he voivat myöskin jatkaa viestiä normaalisti.

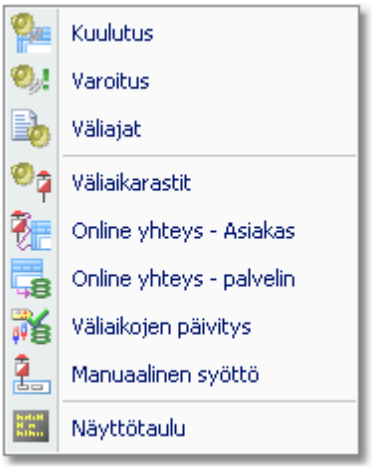
Katso lisätietoja aiheesta Uusintalähtö (Hakemisto).

Katso myös

- Vaihtoehtoiset koodit (Hakemisto)
- Yhteislähtö (Hakemisto)
- Uusintalähtö (Hakemisto)
- Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto)
- Kilpailupäivä (Hakemisto)
- Tulokset (Hakemisto)

4.7 Kuuluttajan tuki

Kuuluttaja - päävalikko tarjoaa kaikki toiminnot, joita tarvitset kuuluttajan tuessa sekä online –rastien käsittelyssä. Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan silloin, kun lisenssityyppisi sisältää kuuluttajan tuen, kuten OS2010 ***Pro***.



Tässä täytyy erikseen mainita, että kuuluttajan toiminnot ovat hyödyllisiä myös ilman online -rasteja. Kuuluttaja voi silti seurata loppuaikoja, jotka tulevat kilpailukorttien luvusta.

Missä radiorasteista on hyötyä?

Tavallisesti ratamestari määrittelee miltä rasteilta kuuluttajan tulisi saada väliajat. Väliaikarasti voi olla maastossa, yleisörasti lähellä kilpailukeskusta tai jopa kilpailukeskuksessa. Viesteissä näistä viimeisin on välttämätön, jotta kuuluttaja voi kertoa vaihtoon tulevat. Tämä helpottaa myöskin joukkueita, koska jokainen joukkue on itse velvollinen seuraamaan yleisörastia, jotta on valmis seuraavaan vaihtoon.

Yksi radiorastin varsin yleinen toteutus myös pienemmissä tapahtumissa on viimeinen rasti. Kuuluttaja voi käyttää varoitusikkunaa, joka näyttää loppusuoralla olevat joukkueet/juoksijat. Tämä ei ole kuitenkaan järkevää , jos loppuviitoituksen pituus on liian lyhyt, koska osallistuja voi ehtiä jo maaliin ennen kuin kuuluttaja ehtii puhumaan hänestä. Tällöin toiseksi viimeinen rasti on parempi vaihtoehto, jolloin voidaan myös käyttää omaa rastia kiinnostaville sarjoille. Tämä parantaa myös tulospalveluverkon kuormaa.

Viesteissä online –maali ei ole niin tärkeä kuin henkilökohtaisessa tapahtumissa, mutta online –maalista saadaan kuuluttajalle nopeasti tilanne vaihdossa ja maalissa.

Tarvittavasta laitteistosta

Online –leimausten jatkuva vastaanottaminen ja seuraaminen useista kuuluttajan työskentelyikkunoista saa aikaan suuren jatkuvan kuorman tietoverkolle sekä tietokoneille. Koska hitain PC määrittelee verkon kokonaissuorituskyvyn, verkkokytkimet tulee olla riittävän nopeat (100MB) ja PC:t ja erityisesti niiden verkkokorttien tulee olla riittävän nopeat. Kaikkien PC –laitteiden tulisi olla suorituskyvyltään suurin piirtein samalla tasolla, myös ne jotka ovat esimerkiksi kilpailukorttien luvussa.

Yksi sana WLANista: **älä koskaan käytä WLANia!** Erityisesti maalialueella, jossa monet ihmiset käyttävät kännyköitään, WLAN nopeus on todella huono. Ja loputkin verkosta (kaapelilla toteutettu) tulee pitäytyä tässä nopeudessa.

Luonnollisesti kaikki toimii myös hitailla PC:llä tai hitaalla verkolla, mutta järjestelmän suorituskyky on sellainen (mikä voi tarkoittaa sitä, että online-leimauksen näkyminen järjestelmässä voi kestää jopa 15 sekuntia) jota kuuluttaja ei halua.

Normaalisti tarvitset eri PC:t eri kuulutuksen tehtäviin. Pienissä tapahtumissa on mahdollista olla Online yhteys – Asiakas ja palvelin samassa PC:ssä. Kuuluttajan tuki –työskentelyikkunat tulee aina omalla tietokoneellaan, jossa ei ole muita tehtäviä käynnissä.

Lisätietoja verkon pystyttämisestä saat aiheista Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot) ja Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Radiorastien rakentaminen

Ensikis sinun tulee tietystikin viedä itse rastit maastoon ja varmistaa, että kaikki rastilaitteet ja radiolaitteet toimivat oikein. OS2010:ssä on muutama toiminto, joita käytetään online –leimojen saamiseksi kilpailukeskukseen.

Kuuluttaja - Väliaikarastit
Määrittele väliaikarastit jo ennen tapahtumaa. Katso lisätietoja aiheesta Väliaikarastit (Hakemisto).

Kuuluttaja – Online yhteys - Palvelin
Käynnistä online yhteyden palvelin (verkko) palvelimella. Katso lisätietoja aiheesta Väliaikojen online –yhteys – Palvelin (Hakemisto).

Kuuluttaja – Online yhteys - Asiakas
Yhdistä radiolaitteet tai suoraan kaapelilla kytkettävät online –leimasimet verkon tietokoneeseen. USB –porttien aikakautena voi olla mahdollista yhdistää useita laitteita samaan tietokoneeseen. Tilanteen mukaan tarvittavat USB –ajurit täytyy olla asennettuna. (Tämä tulee tehdä hyvissä ajoin **ennen** tapahtumaa...)
Käynnistä online -yhteyden asiakas jokaiselle tietokoneeseen kytketylle laitteelle. Jokainen laite, joka on kytketty tiettyyn porttiin, tarvitsee oman online –yhteyden asiakkaan. Varmista, että asetat oikean Com –portin ja portin nopeuden. Katso lisätietoja aiheesta Com –portin asetukset (Hakemisto).
Varmista, että online –leimaukset toimivat. Leimaa jokaisen online-rastin jokaisella leimasimella. Leimauksen tulee näkyä ensin asiakasikkunassa ja sitten palvelinikkunassa.
Lisätietoja online -yhteyden asiakkaasta saat aiheesta Väliaikojen online –yhteys – Asiakas (Hakemisto).

Kuuluttaja – Online yhteys – Asiakas Web
Tämä on toinen toiminto, jonka avulla voit kerätä väliaikaleimauksia, mutta nyt web –palvelimelta. Jotkin väliaikarastien radiojärjestelmät lähettävät rastin leimaukset web –palvelimelle, josta ne voidaan lukea tällä toiminnolla.

Katso lisätietoja tästä web –yhteyden online asiakas yhteydestä aiheesta Väliaikojen online -yhteys – Asiakas Web (Hakemisto).

Kuuluttaja – Väliaikojen päivitys
Käynnistä tämä toiminto (verkko) palvelimella. Lisätietoja saat aiheesta Väliaikojen päivitys (Hakemisto).

Kuuluttajan ympäristön rakentaminen

OS2010 tarjoaa kuuluttajalle kaksi työskentelyikkunaa.

Kuuluttaja - Kuulutus
Tämä on klassinen kuuluttajan tuen työskentelyikkuna, jossa hän voi katsoa, mitä tapahtuu tietyn sarjan radiorasteilla tai maalissa. Voit käyttää tätä myös tulosten katseluun vaikka käytössä ei olisi yhtään radiorastia.
Katso lisätietoja aiheesta Kuulutus (Hakemisto).

Kuuluttaja - Varoitus
Tässä työskentelyikkunassa näytetään kaikki leimaukset valitulla rastilla. Se on pääasiassa suunniteltu viimeistä (tai toiseksi viimeistä) rastia tai vaihdon varoitusrastia varten, jolloin kuuluttaja voi ilmoittaa tulevat kilpailijat. Pikatulokset –paneeli auttaa häntä näkemään mihin tietty joukkue sijoittuu omassa sarjassaan. Voit käyttää tätä näyttämään maaliaikoja ja pikatuloksia vaikka käytössä ei olisi yhtään radiorastia. Katso lisätietoja aiheesta Varoitus (Hakemisto).
Voit pitää useamman kuuluttaja- ja varoitusikkunan auki yhtä aikaa, jotta kuuluttajalla on mahdollisimman paljon tietoa näkyvillä ilman että hänen täytyy vaihdella ikkunoiden välillä. Käytä suuria näyttöjä ja jaa ikkunat tarpeen mukaan useammalle tietokoneelle.

Ulkoisen näyttötaulun ohjaus

OS2010:n avulla voit ohjata ulkoista näyttötaulua siten, että siinä näytetään tietoja väliajoista tai maaliajoista. Yhdessä varoitusikkunan kanssa, tällaista laitetta voidaan käyttää ilmoittamaan seuraavat vaihdot. Ne voivat olla maalialueen näyttötauluja tai virtuaalisia ”näyttötauluja”, jotka näyttävät online –tietoja Internetissä tai TV:ssä. Katso lisätietoja aiheesta Näyttötaulu.

OS2010 tarjoaa hyvin määritellyn liittymän ulkoiselle DLL:lle, jonka voi toteuttaa mikä tahansa kolmas osapuoli. Katso OSDisplay DLL:n kuvaus.

Muut kuulutuksen toiminnot

Käytössä on myös muita toimintoja, jotka helpottavat tarvittavan tiedon saamista kuuluttajalle ja yleisölle.

Kuuluttaja - Väliajat

Voit tapahtuman aikana näyttää ja tulostaa väliaikoja radiorasteilta. Katso lisätietoja aiheesta Väliajat (Hakemisto).

Kuuluttaja – Manuaalinen syöttö

Tulospalveluun kytkettyjen online –rastien lisäksi käytössä voi olla myös muita rasteja, joilta saadaan väliaikoja, esimerkiksi matkapuhelimella. Voit syöttää ne tässä toiminnossa. Ne tulevat näkyviin kuuluttajan ikkunoihin samalla tavalla kuin online –rastitkin. Katso lisätietoja aiheesta Väliaikojen manuaalinen syöttö (Hakemisto).

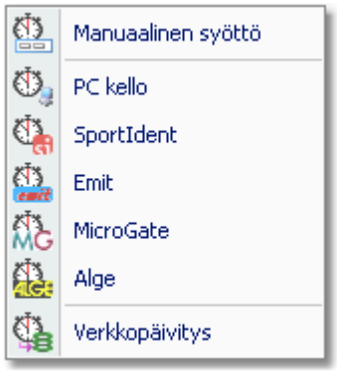
Katso myös

Kuuluttaja (Hakemisto)

4.8 Ajanotto

Yleisimmän ajanottotavan, maalileimauksen käytön, lisäksi saattaa olla tarpeellista syöttää maaliaikoja manuaalisesti tai käyttää ajanottoon ulkoista ajanottoa tai PC:n kelloa.

Löydät nämä toiminnot alivalikosta ***Kilpailupäivä - Ajanotto***. **Riippuu lisenssityypistäsi ovatko nämä toiminnot käytettävissäsi.**



Tällä hetkellä SportSoftware tukee SportIdent, Emit, MicroGate ja Alge -ajanottojärjestelmiä. Kaikkia niitä voidaan käyttää kumman tahansa leimausjärjestelmän kanssa osallistujien tunnistukseen.

Milloin ulkoinen ajanotto on hyödyllistä?

SportIdent ja Emit -elektroniset leimausjärjestelmät tarjoavat omat luonnolliset tapansa ajanottoon. Tämä on lähtöleimaus (valinnainen) lähdössä (ei viesteissä) ja leimaus maalilinjalla maalissa. Viesteissä on mahdollisuus käyttää omaa ajanottotapaa maalissa, jolla varmistetaan oikea järjestys maalissa. Katso Viestitila -ajanottotavan kuvaus SportIdentin asetuksista tai Emit –asetuksista.

Eli ulkoista ajanottoa käytetään ainoastaan silloin kun säännöt vaativat sitä, kuten huipputason mestaruuskilpailuissa, joissa on TV –lähetys (kuten WOC).

Tarvittavasta laitteistosta

Samaan tapaan kuin online –rastit ja kuuluttajan toiminnot, myös ajanoton toiminnot saavat osaltaan aikaan jatkuvaa kuormaa tietokoneille ja verkolle.

Tarvitset erillisen tietokoneen, joka tallentaa siihen kytketyn ajanottolaitteen lähettämät maaliajat. Jos tallennat myös lähtöajat, voit käyttää samaa tietokonetta ja uutta ajanoton ikkunaa, mutta suositeltavampaa olisi käyttää tähän omaa tietokonetta.

Verkon asetuksista saat lisätietoa aiheesta Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot) ja Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot). Katso myös ohjeet aiheesta Kuuluttajan tuki (Edistyneet toiminnot).

Ajanottolaitteen käyttöönotto

Avaa ajanottolaitteen mukainen, ***oikeantyyppinen ajanoton ikkuna***.

Yhdistä ajanottolaite ja (jos tarpeen) rastilaite, jolla saadaan tunnistusleimaus tietokoneeseen. Jos mahdollista, tarvittavat USB –ajurit tulee olla asennettuna (Tämä kaikki tulee tehdä **ennen** tapahtumaa…).
Varmista, että molemmilla laitteilla on oikeat Com –portit ja nopeudet. Katso lisätietoja aiheesta Com –portin asetukset.
Varmista, että ajanotto sekä tunnistusleimaus toimivat. Ota aika ja suorita tunnistusleimaus. Molempien tulee tulla näkyviin ajanoton ikkunaan.

Lue ensin Ajanoton perusteet (Hakemisto) ja sen jälkeen käyttämäsi ajanottolaitteen ohje.

Muut ajanoton ominaisuudet

Ajanottoon on joitakin muitakin toimintoja.

Ajanotto – Manuaalinen syöttö

Jossain tilanteessa voi olla tarpeen syöttää maaliaikoja manuaalisesti, esimerkiksi silloin kun ulkoinen ajanottolaite ei hetkellisesti toimi. Yleisin käyttötapa tälle toiminnolle on kuitenkin *syöttää ei lähteneet mahdollisimman nopeasti*. Katso lisätietoja aiheesta Maaliaikojen manuaalinen syöttö (Hakemisto).

Ajanotto - Verkkopäivitys

Jos verkkoyhteys on ollut poikki, aikoja ja leimauksia keränneet tietokoneet ovat siirtyneet paikalliseen tilaan (hätätila) ja jatkaneet toimintaansa normaalisti paikallisesti. Kun verkko jälleen toimii, nämä ajat tulee päivittää jokaisesta tietokoneesta. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto – Verkkopäivitys (Hakemisto).

Katso myös

- Ajanotto (Hakemisto)
- Tulokset (Jakemisto)

4.9 Tietojen turvaaminen

Juuri silloin kun kukaan ei sitä odota, tietokone, erityisesti kovalevy, tai verkko voi mennä epäkuntoon. Tai joku käyttäjä voi tehdä virheitä. [Murphyn laki]

SportSoftwaren tulospalveluohjelmat eivät ole mitään muuta kuin tietojenkäsittelyohjelmia, kuten työssäsi mahdollisesti käyttämät ohjelmat. Yrityksissä on käytössä tarkat ja hyvin määritellyt tietojen turvaamismenettelyt. Tietojen häviäminen voi maksaa paljon tai jopa kaataa yrityksen.

Suunnistustapahtuman tietojen kanssa skenaario on samanlainen. Häiriö ennen tapahtumaa voi vaatia runsaasti työtä, etkä ehkä voi olla varma onko kaikki kuten aikaisemmin. Häiriö tapahtuman aikana voi lopulta aiheuttaa sen, että et saa tuloksia aikaiseksi lainkaan. Häiriö tapahtuman jälkeen voi aiheuttaa sen, että tulokset katoavat, ellet ole ladannut niitä jo Internetiin.

Riskin minimoimiseksi OS2010 tarjoaa useita toimintoja ja ominaisuuksia helpottamaan tietojen turvaamista. Sinun käyttäjänä täytyy kuitenkin **TEHDÄ** se!

Säännölliset varmuuskopiot

OS2010 sisältää helppokäyttöiset ***Varmuuskopioi*** ja ***Palauta varmuuskopio*** –toiminnot. Muut varmuuskopiointitavat eivät ole suositeltavia, koska ne eivät välttämättä tallenna kaikkia tarpeellisia tietoja. Nykyaikana USB –muistitikku on paras varmuuskopioväline. Katso lisätietoja aiheista Tapahtuman varmuuskopiointi (Hakemisto) ja Tapahtuman varmuuskopion palautus (Hakemisto).

Varmuuskopio on suositeltavaa ottaa

- jokaisen ennen tapahtumaa tapahtuvan työskentelyjakson päätteeksi (pääasiassa osallistujien käsittely)
- juuri ennen lähtölistojen arvontaa
- lähtölistojen arvonnan jälkeen, ennen lähtölistojen julkaisua
- juuri ennen kuin tapahtuma alkaa tapahtumapäivänä
- säännöllisesti (30-60 minuuttia) tapahtuman aikana
- kun tapahtuma on ohi

Kaikkein tärkein on juuri ennen tapahtuman alkua otettu varmuuskopio. Tämä varmuuskopio on lähtökohta tiedon palautuksessa myöhemmin, esimerkiksi lokitiedostojen avulla.

Lokitiedostot

Kaikki toiminnot, jotka keräävät tietoa, tallentavat tiedot myös ***paikallisiin lokitiedostoihin***. OS2010 sisältää helppokäyttöiset toiminnot, joilla voit palauttaa tapahtumaan mitä tahansa lokitiedostosta. SportIdent master –asemien ja Emitin MTR:n muistit ovat myös mahdollisia tiedon palautuspaikkoja.

Lisätietoja saat seuraavista hakemiston aiheista:

Kilpailukorttien luku
Lokitiedostojen käsittely
Lukulaitteen muistin luku
Väliaikojen online -yhteys - Asiakas

Hätätila

Hätätila helpottaa palautumaan verkkokatkoksista. Perusideana on se, että verkkokatkon aikana tietoa keräävät tietokoneet vaihtavat paikalliseen tilaan ja jatkavat toimintaansa normaalisti. Nämä kilpailukortit ja maaliajat voidaan lukea lokitiedostosta tapahtumaan, kun verkko jälleen toimii.

Lisätietoja saat seuraavista hakemiston aiheista:

Kilpailukorttien luku
Lokitiedostojen käsittely
Ajanotto - Perusteet
Ajanotto - Verkkopäivitys

Katso myös

Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot)

4.10 Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla

SportSoftware tukee ohjelman käyttöä rajoitetuilla käyttöoikeuksilla. Tässä pitää kuitenkin huomioida joitakin seikkoja.

Kun OS2010:tä asennetaan uusissa Windowsin versioissa (Vista ja Windows 7), Windows korottaa käyttöoikeuksia milloin se on tarpeellista. Windows XP:ssä ja Windows 2000:ssa, muista suorittaa asennus järjestelmänvalvojan oikeuksin.

Periaatteessa on aina suositeltavaa suorittaa SportSoftwaren ohjelmia järjestelmänvalvojan oikeuksin. Tämä on ollut standardi Windows Vistaan saakka eikä kukaan kiinnittänyt siihen huomiota – aikaisemmissa SportSoftwaren 10.x – versioissa käyttöoikeuksista ei puhuttu lainkaan. Nyt Windows 7:n kohdalla tilanne on se, että oletuskäyttäjä on rajoitettu käyttäjä. Tämä on täysin tuettua SportSoftwaren versiossa 11, mutta sinun tulee huomioida joitakin seikkoja.

OS2010 käyttää kolmentyyppisiä tiedostoja: sovelluksen asetukset, tapahtuman tiedot ja rekisterin tiedot. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Seuraavat ohjeet ovat voimassa sekä paikallisessa että verkkotilassa.

Windowsin asetukset

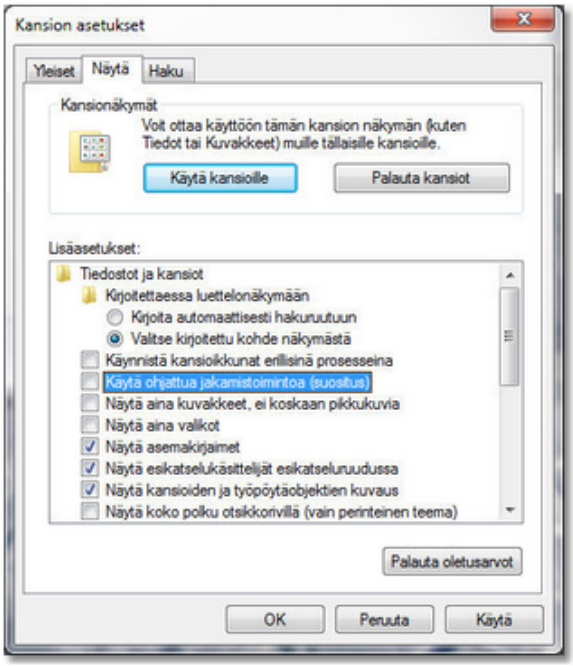
Alkaen Windows 2000:sta, kaikissa Windows –versioissa on mahdollista määritellä tarkat käyttöoikeudet kaikille tiedostoille ja kansioille jopa käyttäjätasolla. Tämä ominaisuus on kuitenkin oletuksena piilotettu. Saadaksesi sen näkyviin, avaa ***Windowsin resurssienhallinta***.

Valitse Työkalut – Kansion asetukset. Valitse *Näytä -välilehti*.

Poista *Käytä ohjattua jakamistoimintoa* –valinta. Tallenna muutokset painamalla ***OK***.

Tämä tuo näkyviin Suojaus -välilehden. Katso seuraava kappale.

Huomaa: Tämä Windowsin suojausominaisuus toimii ainoastaan kun levyn tiedostojärjestelmä on NTFS. Se ei toimi vanhempien FAT16 ja FAT32 –tiedostojärjestelmien kanssa. Tällainen saattaa yhä olla käytössä Windows XP tai Windows 2000 järjestelmissä. Jos käytössäsi on tällainen levy, toimi aina järjestelmänvalvojan oikeuksin äläkä välitä tästä kappaleesta.



Kansion oikeuksien määrittely

Jotta OS2010 voi toimia kaikkien tietotiedostojen ja asetustiedostojen kanssa, sillä täytyy olla täydet luku- ja kirjoitusoikeudet tarpeellisiin kansioihin ja tiedostoihin. Oletuksena Windows (kaikki versiot) antaa täydet oikeudet ainoastaan etuoikeutetuille käyttäjille, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet sekä tiedostojen omistajille (luojille).

Tämä tarkoittaa esimerkiksi että

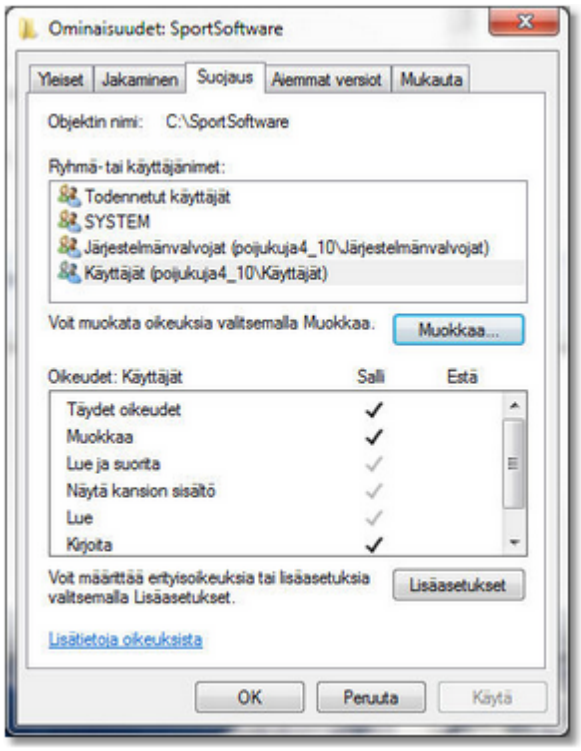
- Jos järjestelmänvalvoja on muodostanut sovelluksen asetukset –kansion tai luonut tapahtuman tai rekisterin, rajoitetuilla käyttöoikeuksilla oleva käyttäjä ei voi niitä käyttää.
- Jos rajoitetuilla käyttöoikeuksilla oleva käyttäjä on muodostanut sovelluksen asetukset –kansion tai luonut tapahtuman tai rekisterin, ne ovat käytettävissä hänelle ja muille järjestelmänvalvojan oikeuksilla oleville, mutta ei muille rajoitetuilla käyttöoikeuksilla oleville.

Tämän takia sinun tulee antaa täydet käyttöoikeudet tarvittaville kansioille manuaalisesti. Jos käytät järkevää kansiojärjestystä, riittää että asetat oikeudet yhteiselle juurikansiolle. Oikeudet peritään automaattisesti tämän

kansion alikansioihin ja -tiedostoihin.

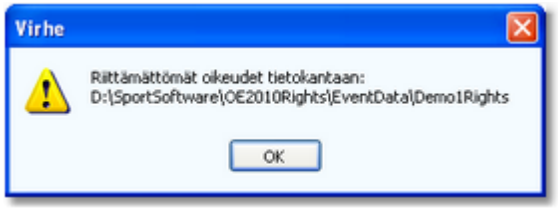
Jos esimerkiksi käytät suositeltua SportSoftwaren oletusta sovelluksen kansioille, sinun tulee antaa oikeudet ainoastaan kansiolle C:\SportSoftware.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella kansion nimeä resurssienhallinnassa ja valitse Ominaisuudet. Valitse Ominaisuudet -valintaikkunassa Suojaus -välilehti. Valittuna voi olla nyt Järjestelmänvalvojat –ryhmä. Valitse Käyttäjät –ryhmä. Valitse Täydet oikeudet –valinta ja tallenna muutokset painamalla ***OK***.



Vianmääritys

OS2010 antaa ilmoituksen, jos se huomaa, että sinulla ei ole tarvittavia oikeuksia kaikkiin tarvittaviin tietoihin.



Tämä tarkistus tehdään kaikissa järkevissä tilanteissa, esimerkiksi kun valitset tapahtuman. Korjataksesi tämän tilanteen, tarkista kaikkien käyttäjien oikeudet tähän kansioon ja isäkansioihin. Katso yllä annetut ohjeet.

Vastuuvapauslauseke

Ohjelman tekijä viittaa lisenssiehtoihin. Nykyisellä PC –tekniikalla ei ole mahdollista toteuttaa Microsoft Windows –sovellusta, joka toimisi samalla tavalla kaikissa mahdollisissa kokoonpanoissa. Ohjelman tekijä tarjoaa apuaan ongelmatilanteissa.

Katso myös

- Sovelluksen kansiot (Hakemisto)
- Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot)

4.11 Verkkokäyttö

Tarkista ensin, että olet ymmärtänyt periaatteet aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto)!

SportSoftware tukee verkkokäyttöä. Käyttäjän näkökulmasta tämä tarkoittaa sitä, että useat tietokoneet voivat käyttää yhden tietokoneen levyllä olevaa samaa tapahtumaa tai rekisteriä yhtä aikaa. Seuraavassa tätä tietokonetta kutsutaan palvelimeksi ja muita tietokoneita asiakkaiksi.

Jokaisessa tietokoneessa tulee olla sovellus asennettuna paikallisesti. Nopeasti ajateltuna saattaa näyttää siltä, että näin ei tarvitsisi olla palvelimella, mutta tälle on monia hyviä syitä, katso alla.

OS2010 tulee aina olla asennettu paikallisesti ja käynnistää paikalliselta levyltä. Kokeneet verkkokäyttäjät voivat ajatella, että sovellus asennettaisiin ainoastaan palvelimelle ja käynnistettäisiin kaikilla asiakkailla suoraan sieltä. Version V11 sovelluskansio –ajattelulla tämä olisi mahdollista, mutta vahvasti SportSoftwaren idean vastainen. Mitä tapahtuu, kun verkkoyhteys katkeaa – työskentely ei ole enää mahdollista...

Vain palvelimen kilpailun ja rekisterin tietoja voidaan käsitellä samanaikaisesti! Sovelluksen asetukset tulee aina tallentaa paikallisesti.

Verkon perustaminen

Nämä suuntaviivat koskevat kaikkia Windowsin versioita. Ne koskevat sekä tapahtumia että rekistereitä. Ne voivat kumpikin olla paikallisia tai verkkokäyttöisiä, itsenäisesti toisistaan. Tämä ei ole kuitenkaan suositeltavaa… Joko molemmat ovat paikallisia tai molemmat ovat verkkokäyttöisiä. Seuraavat tapahtumaa koskevat ohjeet koskevat myös rekistereitä.

- Ensinnäkin, OS2010 tulee olla suoritettuna ainakin kertaalleen. OS2010 tarkistaa käynnistyessään joitakin asetuksia, jotka ovat välttämättömiä luotettavalle ja turvalliselle tietojen käsittelylle. Saat ilmoituksen, jos OS2010 löysi tässä kohtaa ongelmia. Korjataksesi ongelman sinua pyydetään suorittamaan asennus uudelleen ja käynnistämään tietokone uudelleen. Tämä on erityisen tärkeää palvelimen kohdalla, eli OS2010 tulee asentaa myös palvelimelle. On myös joitain muita toimia, jotka on parasta tehdä suoraan palvelimella, joten ei ole mitään syytä miksei OS2010 asenneta myös sinne.
  Versiosta V10 päivittäville: Tämä on juuri se, mitä CheckPC teki aikaisemmin.
- Jaa tapahtuman ja rekisterin juurikansio palvelimella, mukaan luettuina alikansiot. Salli täydet luku- ja kirjoitusoikeudet kaikille asiakkaille.
- Luonnollisestikin sinun tulee tarkistaa miten palomuuri käyttäytyy kussakin tietokoneessa. Normaalisti on mahdollista antaa täydet käyttöoikeudet kaikille paikallisessa verkossa. Tai sitten sinun tulee sallia jokaisen asiakkaan yhteys palvelimelle erikseen. Jos käytössä ei ole Internet –yhteyttä (mikä on usein tilanne suunnistuskilpailuissa…) voit vain poistaa palomuurit käytöstä. Käytettävissä ei ole tarkkoja tutkimuksia kuinka paljon suorituskyky kasvaa ilman palomuureja, mutta todennäköisesti näin on.
- Jokaisessa asiakkaassa, mene ***Tapahtuma - Valitse*** ja valitse palvelimen tapahtumien juurikansio. Lisätietoja saat aiheesta Tapahtuman valinta (Hakemisto).
- Palvelimella tulee tietystikin valita sama kansio, joka on paikallinen siinä tietokoneessa.

Windowsin verkkokäytön rajoitukset

Kaikissa uusissa Windowsin versioissa Microsoft on rajoittanut asiakkaiden maksimimäärää peer to peer -verkoissa (joka on käytössä tässä). Tämä ei tarkoita kaikkien tietokoneiden kokonaismäärää tietyssä verkossa, vaan niiden tietokoneiden maksimimäärää, jotka käsittelevät samaa tapahtumaa (=samaa dataa) yhtäaikaisesti. Rajoitus koskee palvelinta. Tässä on yhteenveto:

Windows 2000 Prof.	10
Windows XP Home	5
Windows XP Prof.	10
Windows Vista	10
Windows 7	20

Huomaa, että SportSoftware V11 **ei toimi seuraavissa**: Win95, Win98, WinMe ja WinNT. Se saattaa olla mahdollista Win98:ssä tai WinNT:ssä, mutta se ei ole tuettuna.

Jos tarvitset enemmän asiakkaita verkossa, sinun tulee käyttää Windows Server -käyttöjärjestelmää palvelin-PC:llä

(todennäköisesti Win2008 server), ja sinun tulee hankkia tarpeelliset lisenssit oletetulle asiakasmäärälle.

Verkkokäytön suorituskyky

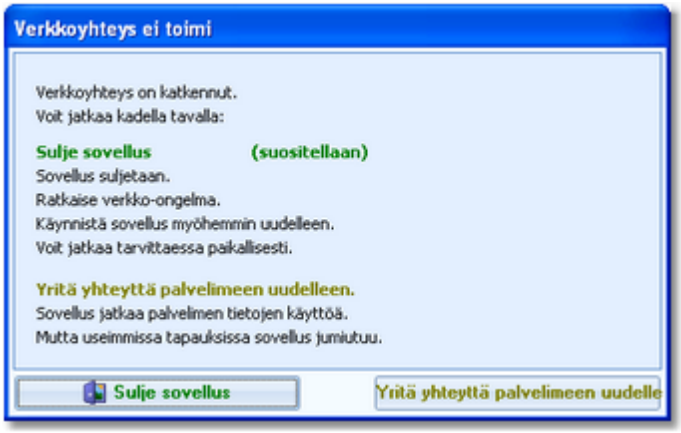
Windowsin oletusasetukset eivät ole optimaaliset nopeaa useamman käyttäjän peer-to-peer tietokantakäyttöön verkossa. Tällä ei ole merkitystä pienissä verkoissa pienissä tapahtumissa, koska käytettävä DBIsam tietokantajärjestelmä on niin nopea. Mutta se saattaa muuttua merkittäväksi suurissa tapahtumissa ja erityisesti jos käytössäsi on Windowsin palvelinkäyttöjärjestelmiä ja/tai sekaisin Win7, Vista ja XP tietokoneita. Olen koonnut joitain vinkkejä aiheeseen Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi (Edistyneet toiminnot).

Lisävihjeitä

Jotkin toiminnot tarvitsevat **käsittelyn yksinoikeutta** tapahtuman tietoihin (esimerkiksi jotkin tuonnit). Tällöin kukaan muu ei saa käsitellä samaa tapahtumaa.

Ennen kuin käytät verkkokokoonpanoa tapahtumassa, varmista **että olet testannut sen kokonaan sovelluksen kanssa**. Tarkista yllä annetut asetukset. Testaa juuri ne tietokoneet, joita käytät tapahtumassa! Eri Windowsin versioiden käytön eri tietokoneilla pitäisi olla ongelmatonta. Palvelimena tulisi olla joko Windows XP Professional tai Windows 7, ellei käytössä ole varsinainen palvelin.

Jos olet verkkokäytössä, se näytetään tilarivillä. Jos asiakas menettää yhteyden palvelimeen, se yrittää muutaman sekunnin uudelleen, jonka jälkeen saat Verkkoyhteys ei toimi ilmoituksen.



On vain erittäin harvoja tilanteita, joissa pysyminen sovelluksessa auttaisi. Useimmissa tapauksissa on suositeltavaa sulkea sovellus ja käynnistää se uudelleen, kun ongelma on selvitetty. Muista, että OS2010 sisältää tapoja jatkaa toimintaa myös verkkokatkon aikana, kuten Kilpailukorttien luvun Hätätila.

Vastuuvapauslauseke

Ohjelman tekijä viittaa lisenssiehtoihin. Nykyisellä PC –tekniikalla ei ole mahdollista toteuttaa Microsoft Windows –sovellusta, joka toimisi samalla tavalla kaikissa mahdollisissa kokoonpanoissa. Ohjelman tekijä tarjoaa apuaan ongelmatilanteissa.

Katso myös

- Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi - Edistyneet toiminnot
- Tapahtuman valinta (Hakemisto)
- Valitse rekisteri (Hakemisto)

4.11.1 Verkkokäytön suorituskyvyn optimointi

Windowsin oletusasetukset eivät ole parhaat mahdolliset nopealle peer-to-peer –tietokantakäytölle verkossa. Sillä ei ole merkitystä pienissä verkoissa pienissä tapahtumissa, koska käytettävä DBIsam –tietokantajärjestelmä on niin nopea. Mutta sillä voi olla merkitystä suurissa tapahtumissa, erityisesti jos käytät Windowsin palvelinkäyttöjärjestelmää ja/tai sekaisin Windows 7, Vista ja XP -tietokoneita.
Aikaisemmin, kun käytössä oli XP yhdessä Windows Server 2003 –palvelimen kanssa, tähän ei tarvinnut kiinnittää huomiota. Windows 7 ja Windows Server 2008 ottivat käyttöön joitain uusia verkkoasetuksia, joiden pitäisi parantaa

suorituskykyä, mutta näin ei useimmiten tapahdu. Ja mikä tärkeämpää, ne ovat jopa haitaksi peer-to-peer –tietokannoille kuten SportSoftwaressa käytettävä dbISAM. Olen kerännyt tähän joitain vihjeitä ja voit tehdä nämä muutokset omassa järjestyksessä.
Internetistä löytyy tuhansia sivustoja, joista saat lisätietoja tähän aiheeseen. Eli jos et täysin usko mitä kirjoitan tässä, teepä Google –haku sanoilla *"Win Server 2008 network performance"* tai alla olevien *asetusten nimillä*.
Jotkut alla olevat vihjeet ovat myös hyödyllisiä jos työskentelet pelkästään paikallisesti. Lue vain kaikki...

Ennen kuin aloitat

Kaikki alla olevat asetukset tulee tehdä **järjestelmänvalvojana**!

Ennen kuin aloitat muuttamaan tietokoneen asetuksia, *tee palautuspiste* ja anna sille kuvaava nimi. Jos et tiedä miten se tehdään, katso Windowsin ohjeesta tai googlaa se.

Ota käytössä ollut asetus muistiin huolellisesti. Jos kyseinen tietokone on sellainen jota käytät (tai joku muu käyttää) työkoneena, voi olla tarpeen palauttaa asetukset takaisin tapahtuman jälkeen. Voit tehdä tämän palauttamalla palautuspisteen, mutta on aina hyvä voida varmistaa, että kaikki asetukset ovat takaisin alkuperäisissä arvoissaan.

Jos kyseessä on oma yksityiskäyttöinen tietokone, mieti voisiko asetukset olla voimassa koko ajan. Useimmista niistä on hyötyä myös SportSoftwaren ulkopuolella...

Jokaisen vaiheen jälkeen sinun tulee käynnistää tietokone uudelleen, jotta muutokset tulevat voimaan.

Muodosta verkko Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot) –aiheen ***Verkon perustaminen*** kohdan mukaan.

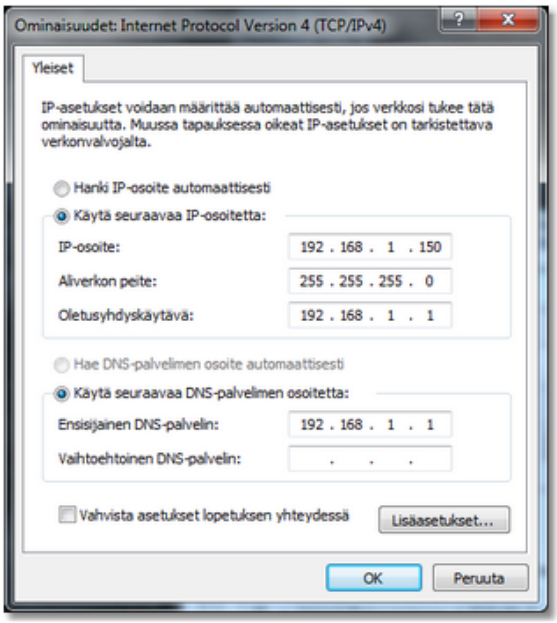
Et ehkä huomaa mitään eroa heti, kun testaat pienessä verkossa tapahtuman ulkopuolella. Mutta voit olla varma, että hyödyt niistä itse tapahtuman aikana.

Käytä kiinteitä IP -osoitteita

Merkitys käytössä: Tulee tehdä aina kun käytetään SportSoftwarea.

Windows –tietokoneet ovat oletusarvoisesti mahdollisimman joustavia verkkokäytön suhteen. Yksi esimerkki tästä on se, että oletusasetuksena on että tietokone *hankkii IP –osoitteen automaattisesti*. Tämä saattaa olla oikein WLAN –verkoissa, mutta kaapeleilla muodostetuissa LAN –verkoissa se on aina hidasta ja epäluotettavaa, ei pelkästään monen käyttäjän tietokantakäsittelyssä. Voit jopa nähdä tämän ero käyttäessäsi palvelintietokoneen tiedostoja Windowsin resurssienhallinnan kautta.

Aseta kiinteä IP -osoite



Windows XP: Kaksoisnapsauta Tehtäväpalkin Lähiverkko –kuvakkeesta ja valitse Verkkoyhteydet –valintaikkunasta käytössä olevan verkkoyhteyden päältä hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet ja valitse Internet Protokolla (TCP/IP) (mutta älä poista sen valintaa!). Paina Ominaisuudet –painiketta. Näkyviin tulee Ominaisuudet: Internet-protokolla (TCP/IP) -valintaikkuna.

Windows 7: Napsauta Tehtäväpalkin Verkko –kuvakkeesta ja valitse Avaa Verkko- ja jakamiskeskus ja sieltä edelleen Muuta sovittimen asetuksia. Lähiverkkoyhteys –kuvakkeen päältä valitse hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet ja valitse Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) (mutta älä poista sen valintaa!). Näkyviin tulee Ominaisuudet: Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) -valintaikkuna.

Jos *Hanki IP –osoite automaattisesti* –valinta on valittuna, valitse *Käytä seuraavaa IP-osoitetta* -valinta. Syötä sopiva IP –osoite IP (V4) –osoitteen muoto on yleensä 192.168.11.1, jossa kaksi ensimmäistä numeroa ovat ennalta määritellyt tietyn standardin mukaisesti. 192.168. on tunnettu oletus yksityisille verkoille. Kolmas numero identifioi verkon, ja sen tulee olla sama kaikilla

verkkosi tietokoneilla. Viimeinen numero identifioi yksittäisen tietokoneen tai muun laitteen kuten tulostimen tai internet -reititin. Sen tulee olla eri kaikilla verkkosi laitteella. Määrittele hyvä numerointimalli verkollesi ja määrittele kaikki laitteet sen mukaisesti.

Aliverkon peite on aina automaattisesti 255.255.255.0 ja sitä ei tule vaihtaa. Oletusyhteyskäytävä on tarpeellinen ainoastaan, jos tietokoneen tulee päästä internetiin. Tällöin sen arvona tulee olla Internet –reitittimen IP –osoite. Muutoin se voidaan jättää tyhjäksi. Sama koskee DNS –palvelimien IP -osoitteita.

Joissain XP versioissa ja erityisesti alkaen Vistasta, käytössäsi voi olla Vaihtoehtoisia asetuksia, joiden avulla voit tallentaa nämä asetukset. Eli voit vaihtaa nopeasti erityisten SportSoftware –asetusten ja normaaliasetusten välillä yhdellä hiiren napsautuksella.

Uudemmissa tietokoneissa voi olla kaksi TCP/IP asetusta, V4 ja V6. Tämä esimerkki on V4:lle, jota tulee käyttää paikallisverkoissa.

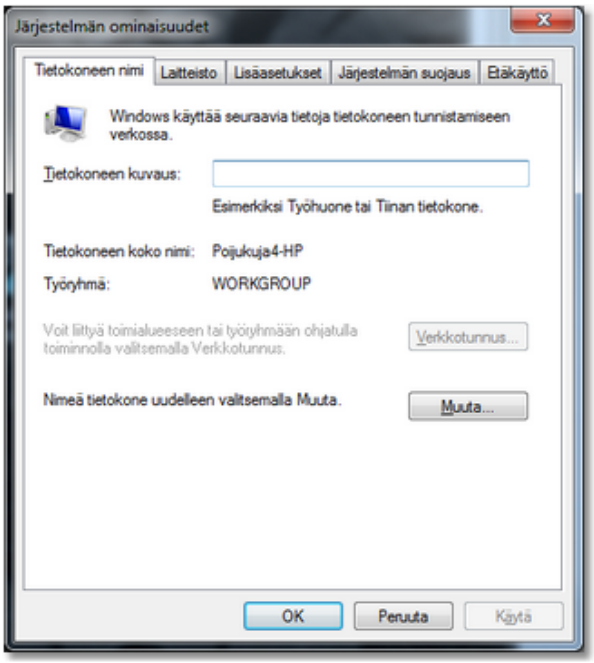
Määrittele työryhmä

Windows XP: Valitse hiiren kakkospainikkeella Tietokone –valikon päältä avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet. Näkyviin tulevasta Järjestelmä –ikkunasta valitse Tietokoneen nimi –välilehti ja paina *Muuta* –painiketta. Näytölle tulee Tietokoneen nimimuutokset –valintaikkuna.

Windows 7: Valitse hiiren kakkospainikkeella Tietokone –valikon päältä avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet. Näkyviin tulevasta Järjestelmä –ikkunasta valitse *Tietokoneen nimen, toimialueen ja työryhmän asetukset* –kohdasta *Muuta asetuksia*. Näkyviin tulee Järjestelmän ominaisuudet -valintaikkuna. Valitse Tietokoneen nimi –välilehti ja paina Muuta -painiketta.

Määrittele kuvaava työryhmän nimi ja käytä sitä kaikissa verkon tietokoneissa. Oletusarvo on *workgroup* ja voit jättää sen myös sellaiseksi.

Sulje lopuksi kaikki valintaikkunat ***OK*** -painikkeilla.



Kun olet tehnyt nämä muutokset, käynnistä kaikki tietokoneet uudelleen. Nyt huomaat kuinka helppoa on käsitellä palvelimella olevia tiedostoja. Juuri näin verkon tulee toimiakin, aivan kuin käyttäisit paikallisia tiedostoja.

Huomaa: Palomuuri

Luonnollisestikin sinun tulee tarkistaa, ***miten palomuuri toimii eri tietokoneissa***. Normaalisti pitäisi olla mahdollista antaa täydet oikeudet kaikille paikallisessa verkossa. Syötä IP –alueesi luotetuksi (trusted zone) palomuurin asetuksissa. Katso lisätietoja palomuurin ohjeista. Tai ehkä sinun tulee sallia kunkin asiakkaan pääsy palvelimelle erikseen.
Jos käytössäsi ei ole internetyhteyttä, voit jopa sammuttaa palomuurit. Ei ole suoranaisia tutkimuksia kuinka paljon suorituskyky tällöin tässä yhteydessä parantuu, mutta todennäköisesti näin tapahtuu.

Aseta näennäismuisti

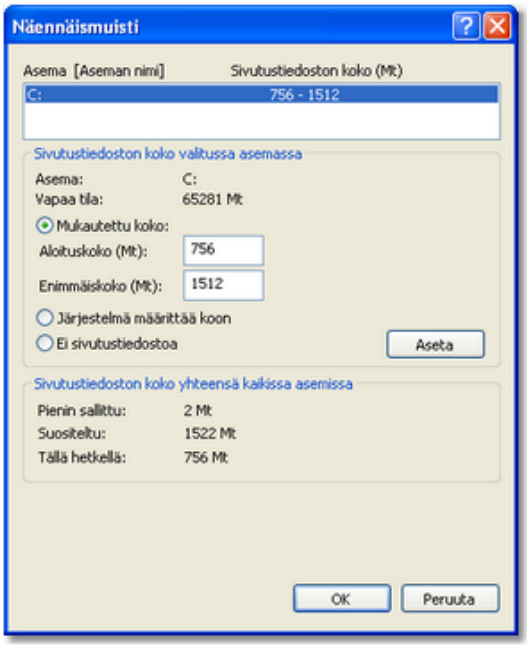
Merkitys käytössä: Tulee tehdä aina kaikille tietokoneille SportSoftwaresta riippumatta.

Näennäismuistin koko on asetus, jota oletuksena *säätää Windows automaattisesti*. Jo Windowsin alkuajoista lähtien on ollut yleinen sääntö, että näennäismuistin kiinteä arvo parantaa tietokoneen yleistä suorituskykyä. Tämä sääntö

on yhä voimassa uusimmillakin laitteistoilla.

Alla on käsitelty Windows XP ja Windows 7. Muissa Windows –versioissa asetukset ovat hyvin samanlaiset.

Windows XP

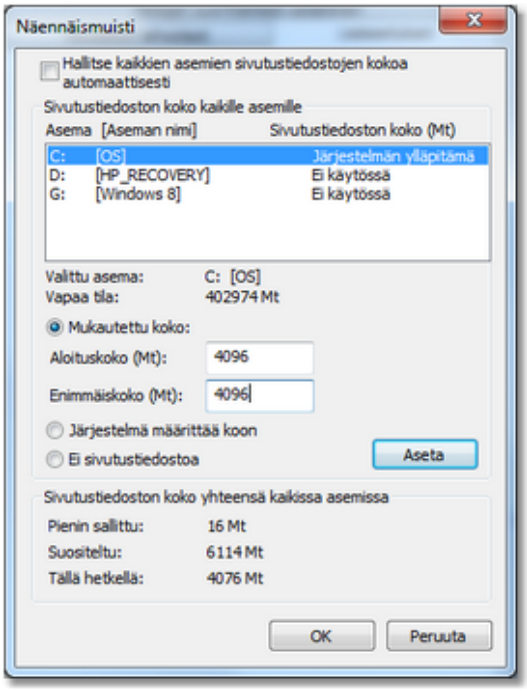


Valitse hiiren kakkospainikkeella Tietokone –valikon päältä avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet. Näkyviin tulevasta Järjestelmä –ikkunasta valitse Lisäasetukset –valintaikkuna ja paina Suorituskyky osan Asetukset –painiketta (kaikkein ylin osa). Näkyviin tulee Suorituskykyasetukset –valintaikkuna. Valitse *Lisäasetukset* –välilehti. Paina *Näennäismuisti* –osan *Muuta* –painiketta jolloin saat näkyviin Näennäismuisti -valintaikkunan.

Anna asemaluettelon valittuna olevan aseman olla valittuna. Valitse *Mukautettu koko*. Syötä sama arvo aloituskokoon sekä enimmäiskokoon. Windows ehdottaa sopivaa arvoa. Käytä sitä (ja syötä sama koko aloituskokoon) jos se näyttää järkevältä ja jos se on noin 150% fyysisestä muistista.

Paina ***Aseta***.

Windows 7



Valitse hiiren kakkospainikkeella Tietokone –valikon päältä avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet. Valitse vasemmanpuoleisesta paneelista Järjestelmän lisäasetukset. Näkyviin tulee Järjestelmän ominaisuudet –valintaikkuna. Valitse *Lisäasetukset* –välilehti ja paina Suorituskyky osan *Asetukset* –painiketta. (useimmiten valintaikkunan ylin osa).
Näkyviin tulee Suorituskykyasetukset –valintaikkuna. Valitse *Lisäasetukset* –välilehti. Paina *Näennäismuisti* –osan *Muuta* –painiketta jolloin saat näkyviin Näennäismuisti -valintaikkunan.

Poista *Hallitse kaikkien asemien sivutustiedostojen kokoa automaattisesti* -valinta. Anna asemaluettelon valittuna olevan aseman olla valittuna. Valitse *Mukautettu koko*. Syötä sama arvo aloituskokoon sekä enimmäiskokoon. Windows ehdottaa sopivaa arvoa. Käytä sitä (ja syötä sama koko aloituskokoon) jos se näyttää järkevältä ja jos se on noin 150% fyysisestä muistista.

Paina ***Aseta***.

Sulje lopuksi kaikki valintaikkunat ***OK*** -painikkeilla.

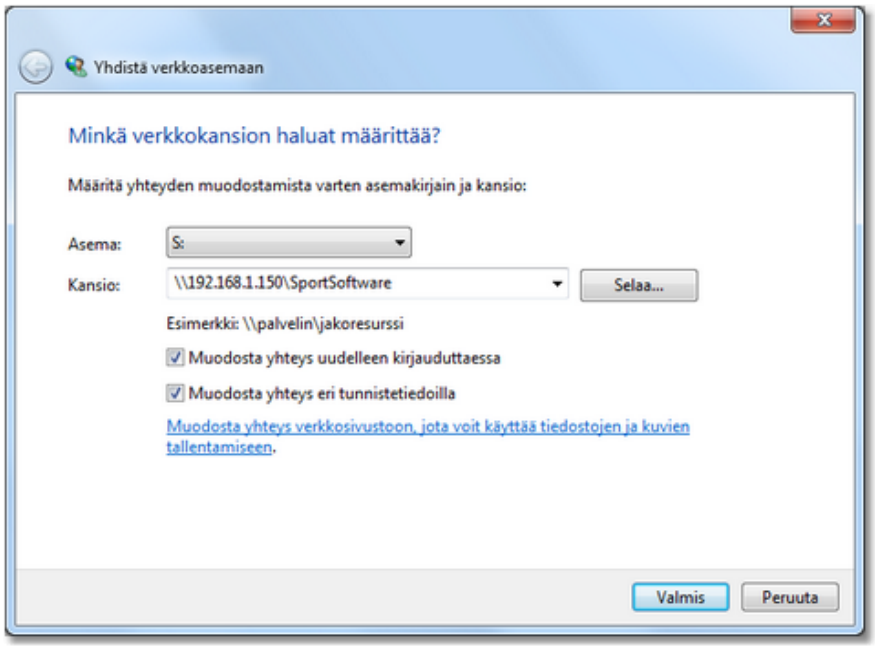
Käynnistä tietokone uudelleen.

Yhdistä palvelimen verkkoasemaan

Merkitys käytössä: Kaikki asiakastietokoneet.

On järkevää *yhdistää aseman kirjain* palvelimen *tapahtumien juurikansioon*. Tällöin Windows yrittää etsiä tästä verkkokansiosta automaattisesti aina kun se käynnistetään. Eli se on käytettävissä automaattisesti kun haluat valita tapahtuman.

Avaa Windowsin resurssienhallinta tai Tietokone. Valitse vasemmanpuolisesta paneelista Tietokone ja sitten valintaikkunan yläosan työkalurivistä Yhdistä verkkoasemaan. Tämä avaa viereisen valintaikkunan.



Valitse aseman kirjain Asema –luettelosta. Valitse kirjain jonka tunnistat helposti verkkoasemaksi, kuten K:, L: jne. Paina *Selaa* –painiketta ja *valitse verkkoasema* eli kansio, jonka haluat yhdistää.
Huomaa: *sinun tulee yhdistää vähintään tapahtumien juurikansio palvelimella*, ei yksittäisen tapahtuman kansiota. Mikä tahansa kansio tapahtumien juurikansion yläpuolella käy tai voit yhdistää koko aseman (juuren).

Valitse Muodosta yhteys uudelleen kirjauduttaessa –valinta, jotta verkkoasema yhdistetään automaattisesti tietokoneen käynnistyksen yhteydessä.

Sulje valintaikkuna ***Valmis*** –painikkeella. Käynnistä tietokone uudelleen.

Tarkista virustorjunta

Merkitys käytössä: Kaikki tietokoneet.

Tämä ei itse asiassa liity verkkoon, joten kaikkien tulisi huolehtia tästä.

Olen saanut satunnaista palautetta, että OS2010:n tietyt toiminnot eivät käynnisty tai sovellus jumiutuu yllättäen. Kyseessä ei ole ollut ohjelmavirhe, vaan näihin tietokoneisiin asennettu yliaktiivinen virustorjuntaohjelmisto. Tällainen virustorjuntaohjelmisto on saattanut muokata sovelluksen exe –tiedostoa virheellisesti. Erityisesti ilmaiseksi saatavilla olevat Avira AntiVir ja Avast ovat tunnettuja tällaisesta virheellisestä toiminnasta.
Vuodesta 2013 alkaen, OS2010 ja sen asennusohjelma on digitaalisesti allekirjoitettu luotetulla sertifikaatilla. Eli virustarkistusohjelmien ei tulisi koskea niihin enää. Tämän sijaan, saat varoituksen jos Windows huomaa, että tiedostoa on manipuloitu.

Sama voi tapahtua tietokannan tiedostoille ja tietokantajärjestelmän väliaikaisille tiedostoille.

Yleensä virustorjuntaohjelmissa on mahdollista määritellä poikkeusluettelo, johon määritellään tiedostot/kansiot, jotka käsitellään luotettuina eikä niitä tarkisteta. Määrittele sinne kaikki Sovelluksen kansiot –valintaikkunan kansiot:

- Sovelluksen asennuskansio
- Sovelluksen asetukset -kansio
- Tapahtumien juurikansio
- Rekisterien juurikansio
- kansio, johon yleensä tallennat ladatut tiedostot (-> asennustiedostot)

Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto).

Jos sinulla on ollut yllä kuvatun kaltaisia ongelmia OS2010:n kanssa, asenna se uudelleen virustorjuntaohjelmiston määrittelyjen jälkeen. Lataa asennusohjelma uudelleen (koska itse asennusohjelmakin voi olla vahingoittunut) ja asenna sovellus uudelleen. Asennusta ei tarvitse ensin poistaa, pelkkä uudelleen asennuksen pitäisi riittää.

Jos haluat arvioida, oliko virustorjuntaohjelma todella ongelmien syynä, poista se käytöstä joksikin aikaa.

Poista taustaohjelmat käytöstä

Merkitys käytössä: Kaikki tietokoneet.

Taustalla saattaa olla ajossa useita ohjelma, jotka on käynnistetty tietokoneen käynnistyksen yhteydessä, kuten Facebook, ICQ ja vastaavat, Office –työkalurivi jne. Kaikki ne kuluttavat turhaan tietokoneen resursseja ja useimmiten vaikuttavat myös verkon suorituskykyyn.

Tarkista kaikki, tarvitsetko niitä tapahtuman aikana tyskennellessäsi SportSoftwarella verkossa. Pysäytä tai poista kaikki tarpeettomat ohjelmat.

Rekisteriasetukset

Kaikki tarvittavat rekisteriasetukset tehdään OS2010 asennuksen yhteydessä.

Poista Etädifferentiaalipakkaus käytöstä

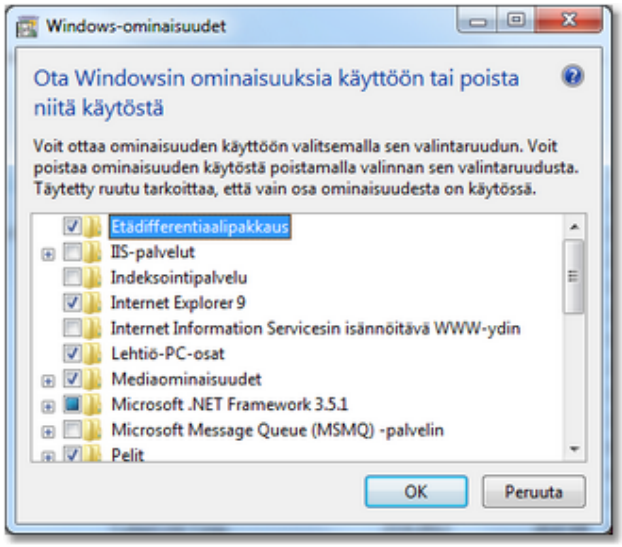
Merkitys käytössä: Tämä asetus on käytössä vain Windows Vistassa ja Windows 7:ssä ja uudemmissa, sekä palvelinkäyttöjärjestelmissä 2003 ja 2008. Sitä ei löydy Windows XP:stä.

Etädifferentiaalipakkaus (RDC) tuli ensimmäisenä Windows Server 2003:ssa ja on käytettävissä sitä uudemmissa Windows –versioissa. Se on oletusarvoisesti päällä.
RDC mahdollistaa tietojen synkronoinnin verkkoaseman (palvelin) kanssa käyttäen pakkaustekniikoita. Tällä pyritään pienentämään verkossa liikkuvaa dataa. Tässä on ongelma erityisesti Windows 7:ssä, jolloin tiedostoista haku verkon yli saattaa olla hidas. On suositeltavaa poistaa RDC käytöstä.

Avaa ohjauspaneeli ja Ohjelmat ja toiminnot ja vasemmasta paneelista Ota Windowsin ominaisuuksia käyttöön tai poista niitä käytöstä. Näkyviin tulee Windows –ominaisuudet -valintaikkuna.

Poista Etädifferentiaalipakkaus –valinta.

Sulje valintaikkuna ***OK*** –painikkeella. Käynnistä tietokone uudelleen.



Sammuta Windows Haun Indeksointi

Merkitys käytössä: Kaikki tietokoneet.

Jotta tiedostoista haku olisi mahdollisimman nopeaa, Windows indeksoi tiedostoja ja kansioita koko ajan ja tallentaa tiedot indeksitiedostoon sekä muistiin. Tämä saattaa kuluttaa paljon muistia ja resursseja ja varmuudella vaikuttaa tietokoneen suorituskykyyn. Se saattaa jopa indeksoida kansioita, joista et koskaan tule hakemaan mitään tietoja. Kysy itseltäsi: Kuinka usein käytät Windows Hakua etsiessäsi tiedostoa koko levyltä? Jos vastaus on: harvemmin kuin kerran viikossa (uskoisin, että jopa paljon harvemmin), voit sammuttaa tämän ominaisuuden. Haku ilman indeksiä ei kestä kovin kauan. Eli sinun ei tarvitse kärsiä huonommasta suorituskyvystä koko ajan vain lyhentääksesi tiedostohakua kerran viikossa 30 sekunnista 5 sekuntiin.

Tämä on erityisen tärkeää palvelimella.

Avaa Windowsin resurssienhallinta tai *Tietokone* ja valitse C:\ -aseman (juurikansio) päältä hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet. Näkyviin tulee Ominaisuudet -valintaikkuna.

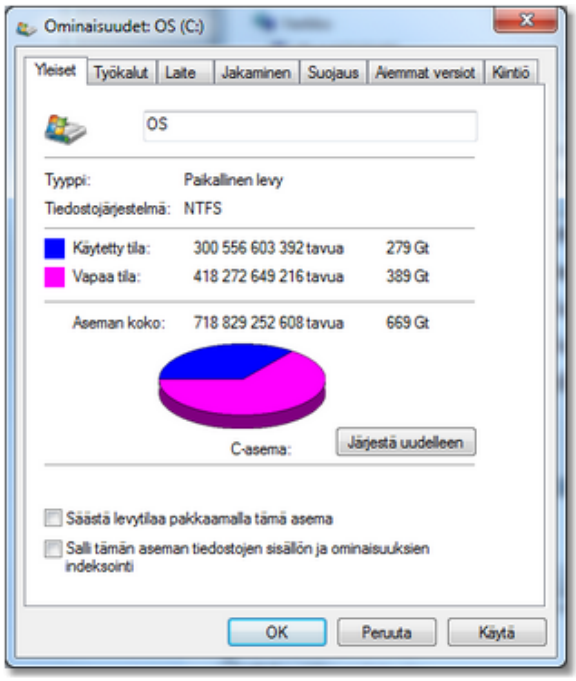
Poista Salli tämän aseman tiedostojen sisällön ja ominaisuuksien indeksointi –valinta. Tarkista myös Säästä levytilaa pakkaamalla tämä asema –valinta. Se on oletusarvoisesti valitsematta, mutta jos se on valittu, poista myös sen valinta.

Paina ***OK*** -painiketta.

Sinulta kysytään lopetetaanko indeksointi vain asemassa C:\ tai asemassa C:\ mukaan lukien kaikki alikansiot. Valitse jälkimmäinen valinta. Windowsin kestää hetken muuttaa tämä asetus.

Toista tämä sama kaikille tietokoneen asemille.

Käynnistä tietokone lopuksi uudelleen (riittää käynnistää ainoastaan viimeisen aseman asetusten muuttamisen jälkeen).



Poista virransäästötoimet asetuksista

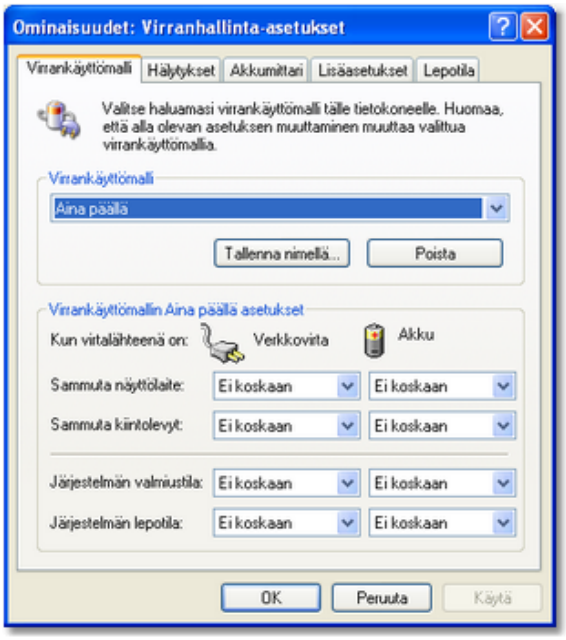
Merkitys käytössä: Kaikki tietokoneet.

Erityisesti kannettavien tietokoneiden kohdalla virrankäyttösuunnitelman asetukset on asetettu oletuksena säästämään akun virtaa. Mutta tämä ei ole suositeltavaa eikä tarpeellista tapahtuman aikana. Muuta kaikki asetukset ”Täysi teho” –tyyppisiksi, jolloin mitään muuta näytön lisäksi ei sammuteta automaattisesti tapahtuman aikana.

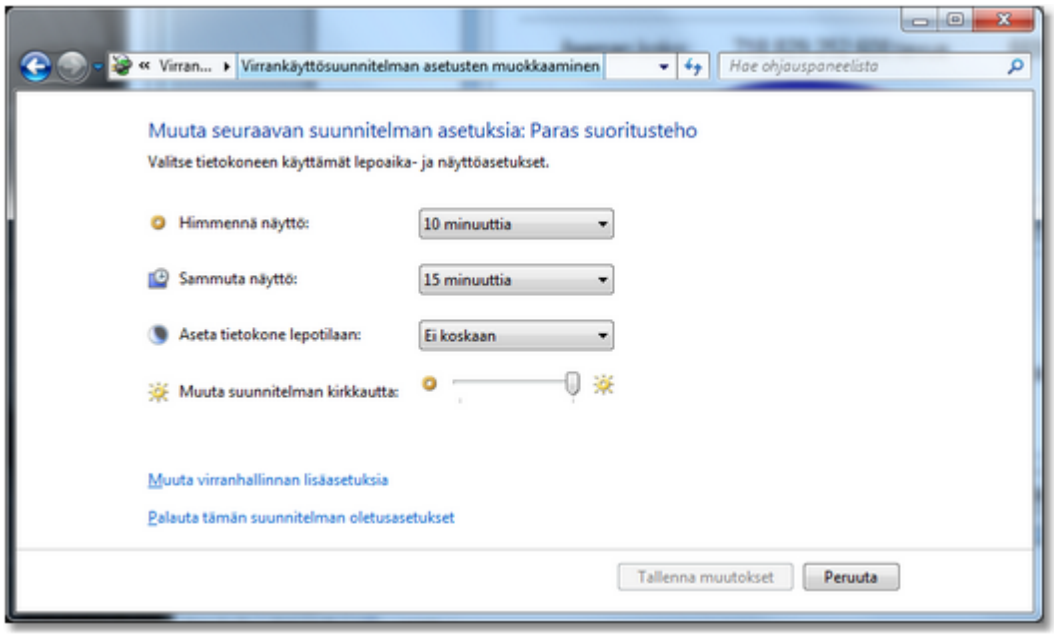
Windows XP: Avaa ohjauspaneeli ja Virranhallinta –asetukset. Näkyviin tulee Virranhallinta-asetukset –valintaikkuna.

Valitse Virrankäyttömalli –luettelosta malli kuten *Vähäinen virranhallinta* tai *Aina päällä*. Mallissa tulisi olla kaikki valinnat kohdassa Ei koskaan. Jos näin ei ole jonkin valinnan kohdalla, *muuta myös se Ei koskaan*. Näytön sammuttamisen kohdalle voit jättää halutessasi jonkun muunkin arvon, kuten 30 minuuttia.

Sulje valintaikkuna ***OK*** –painikkeella.



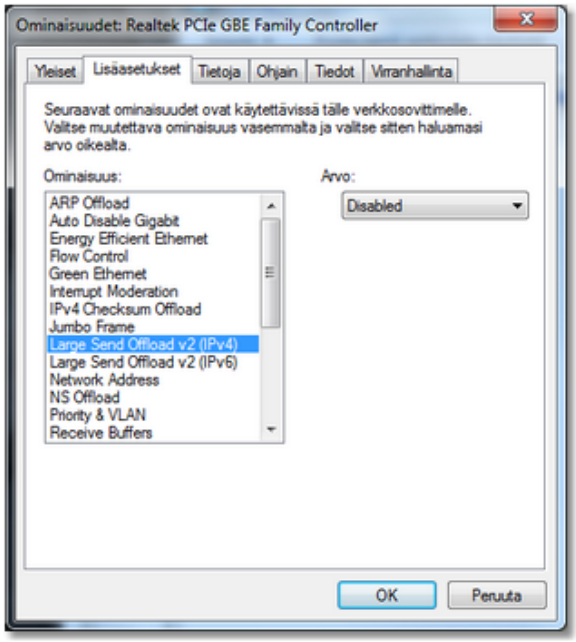
Windows 7: Avaa ohjauspaneeli ja Virranhallinta –asetukset. Valitse virrankäyttösuunnitelma, jota haluat käyttää (yleensä esimerkiksi *Paras suoritusteho*) ja paina Muuta suunnitelman asetuksia.



Valitse kaikkiin valintoihin *Ei koskaan*. Näytön sammuttamisen kohdalle voit jättää halutessasi jonkun muunkin arvon, kuten 30 minuuttia.

Tallenna muutokset painamalla ***Tallenna muutokset*** -painiketta.

Aseta verkkosovittimen ominaisuudet



Merkitys käytössä: Kaikki tietokoneet joissa on Windows 7 tai uudempi sekä Windows Server 2008 ja uudemmat. Voit tarkistaa nämä myös XP:ssä ja Windows Server 2003:ssa, mutta todennäköisesti niissä ei ole näitä, Virranhallinnan asetuksia lukuun ottamatta.

Tee nämä muutokset vain, jos olet tehnyt kaikki muut tämän aiheen kohdat, etkä vieläkään ole tyytyväinen verkon suorituskykyyn!

Verkkosovittimessa on lukuisia asetuksia, jotka ovat syyllisiä heikkoon verkon suorituskykyyn.

Windows XP: Kaksoisnapsauta Tehtäväpalkin Lähiverkko –kuvakkeesta ja valitse Verkkoyhteydet –valintaikkunasta käytössä olevan verkkoyhteyden päältä hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet ja paina Määritä –painiketta. Näkyviin tulee Verkkokortin ominaisuudet –valintaikkuna. Valitse Lisäasetukset -välilehti.

Windows 7: Napsauta Tehtäväpalkin Verkko –kuvakkeesta ja valitse Avaa Verkko- ja jakamiskeskus ja sieltä edelleen Muuta sovittimen asetuksia. Lähiverkkoyhteys –kuvakkeen päältä valitse hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta Ominaisuudet ja paina Määritä –painiketta. Näkyviin tulee Verkkokortin ominaisuudet –valintaikkuna. Valitse Lisäasetukset -välilehti.

Aseta tässä valintaikkunassa seuraavat arvot.

Kaikki asetukset, joilla on Offload nimessään, kuten Large Send Offload (IPv4), Large Send Offload (IPv6), TCP Checksum Offload jne.	Disabled
Flow Control	Enabled,

	joskus myös RX&TX Enabled
Optimize for	Throughput
Kaikki asetukset, joissa viitataan verkkosovittimen siirtämisestä lepo- tai valmiustilaan	Off (Pois päältä) tai Disabled

Kaikki nämä asetukset eivät välttämättä ole käytössä kaikissa verkkosovittimissa, ja joillain asetuksilla saattaa olla eri nimet. Kaikkein tärkeimmät ovat Offload ja Flow Control.

Siirry sitten Virranhallinta –välilehdelle ja *poista* valinta Salli tietokoneen säästää virtaa sammuttamalla tämä laite -valinnasta.

Sulje lopuksi kaikki valintaikkunat ***OK*** –painikkeilla. Käynnistä tietokone uudelleen.

WLAN

Kun nyt mahdollisesti olet tehnyt kaikki yllä olevat parantaaksesi verkon suorituskykyä, älä tuohoa tekemääsi työtä käyttämällä langatonta verkkoa (WLAN) SportSoftwaren tietojenkäsittelyyn. Joten, ehdoton sääntö on:

Älä käytä langatonta verkkoa paikallisen tiedon jakamiseen!

Paikallisen tiedon jakamisella tarkoitan tässä:

- Yhdenkään tietokoneen ei tule käsitellä palvelimen SportSoftware –tietokantaa WLAN:n välityksellä
- Yhdenkään tietokoneen ei tule käyttää lankaverkossa olevaa tulostinta tai muuta laitetta WLAN:n välityksellä

Taustana tälle on se, että WLAN –tietoliikenne on huomattavasti hitaampaa ja erityisesti häiriöalttiimpaa kuin langallinen verkko. Saatat kysyä, että miten niin, koska internet toimii hyvin WLANin kanssa. Vastaus on, että SportSoftwaren peer to peer –tyyppinen tietokantakäsittely on täysin eri asia kuin Internetin käyttö.

Toisaalta, ***WLANia voidaan käyttää hyvin pelkästään internetin käyttämiseen***. Voit helposti kytkeytyä WLAN –tukiasemaan (joka ei ole kiinni lankaverkossa) ja sen kautta internetiin. Mutta muista mitä kirjoitin taustaohjelmista. Tee vain se, mitä on tarpeellista. Käytä esimerkiksi yhtä SportSoftware –verkon tietokonetta, jossa on internet –yhteys, tulosten lähettämiseen online -palveluihin.

Vastuuvapauslauseke

Ohjelman tekijä viittaa hänen lisenssiehtoihin. Tällä hetkellä ei ole mahdollista toteuttaa MS Windows -ohjelmaa, joka toimisi samalla tavalla kaikissa mahdollisissa laiteympäristöissä. Erityisesti tämä pitää paikkansa verkkokäytössä. Ohjelman tekijä tarjoaa tukeaan mahdollisissa ongelmatilanteissa.
Ohjelman tekijä irtisanoutuu kaikista vastuista vahingoista, jotka johtuvat näiden vihjeiden toimivuudesta tai toimimattomuudesta.

Katso myös

Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5 Hakemisto

Tämä osa sisältää kaikkien OS2010:n työskentelyikkunoiden ja yleisten valintaikkunoiden dokumentaation. Työskentelyikkunan ohjeen saat näkyviin myös painamalla työskentelyikkunan Ohje -painiketta.

Jotta saat parhaan mahdollisen hyödyn, aiheiden välillä on paljon ristiinviittauksia ja linkkejä Pikajohdatukseen sekä Edistyneisiin toimintoihin.

5.1 Usein kysyttyjä kysymyksiä versiosta V.10.x päivittäville

OS2010:n käyttöliittymä on hyvin erilainen verrattuna version V.10 sekä aikaisempiin versioihin. Myös tämän ohjeen rakenne ja ulkoasu on modernisoitu.

Vaikka päivittäjät löytävät toiminnot hyvin nopeasti, koska päävalikko on hyvin samanlainen kuin versiossa V10, työskentely itse toiminnoissa on hyvinkin erilaista. Näin on usein, kun ohjelma modernisoidaan uudelle tasolle.

Käytössäsi on myös useita toiminnallisia parannuksia. Mutta niitä on niin paljon, ettei niitä listata erikseen täällä ensimmäisen V11.0 julkaisun yhteydessä. Tulevien julkaisujen yhteydessä ne kaikki dokumentoidaan normaaliin tapaan.

Vaikka olisit kokenut SportSoftware –käyttäjä, suosittelen, että käyt läpi Johdannon ja Pikajohdatuksen ohjelman käyttöön –aiheet ennen kuin aloitat työskentelemään uuden version kanssa. Tämä helpottaa tutustumisessa uusiin ominaisuuksiin.

Missä kaikki on?!

Entäpä CheckPC?

Aikaisemmin käytetty erillinen ***CheckPC*** –ohjelma on nyt mukana OS2010:ssä. Tämä tarkastus tehdään joka kerta kun OS2010 käynnistetään. Jos virheitä havaitaan, asennus tulee suorittaa uudelleen, jotta oikeat arvot saadaan Windowsin rekisteriin. V.10.x –käyttäjille CheckPC on yhä ladattavissa erillisenä ohjelmana.

Missä on Archive Manager V11?

Archive Manager –ohjelma (joka on yhä edelleen erillinen ohjelma versiossa V.10.3) on nyt mukana OS2010:ssä. Archive Manager –ohjelmalla ylläpidettiin Rekistereitä (Kilpailijatietokantoja)

Katso lisää Rekisteristä aiheista Rekisterin käsittely ja Rekisteri.

Missä on Layout Manager V11?

Layout Manager –ohjelma (joka on yhä edelleen erillinen ohjelma versiossa V.10.3) on nyt mukana OS2010:ssä. Voit muokata etikettejä samaan tapaan kuin raporttejakin. Tämä parannus kuitenkin sai aikaan sen, että versiossa V.10 tehtyjen omien etikettien tuonti version V.11 ei ole mahdollista. Käytössäsi on kuitenkin yksinkertainen toimintamalli, jolla voit tämän tuonnin tehdä mahdollisimman helposti.

Katso lisää aiheesta Etiketin muotoilu.

Missä on Kuuluttajan ja Ulkoisen ajanoton ohjelmat?

Kuuluttajan ja ***Ulkoisen ajanoton*** lisäosat on nyt mukana OS2010:ssä. Päävalikosta löytyy niiden toiminnot, jos käytössäsi on Pro -lisenssityyppi. Lisätietoja eri lisenssityypeistä saat Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman -aiheesta.

Miksi käytettävissä ei ole enää Edition Sverigeä?

Kaikki aikaisemman OS2003:n Ruotsin erikoisominaisuudet ovat nyt mukana perusversiossa. Ne ovat hyödyllisiä myös muissa maissa, kuten Xtra –juoksijat (useita juoksijoita samalla osuudella).

Missä on Verkko -valintaikkuna?

SportSoftwaren versiossa V.11 on kehittyneempi tapa hallita missä tapahtumien tiedot ovat. Voit valita paikallisen tai verkkokansion Tapahtuman valinta -valintaikkunassa.

Missä ovat kaikki osallistujien toiminnot kuten sarjat, seurat ja osallistumismaksut?

Kaikki osallistujien toiminnot, paitsi tuonnit, on yhdistetty yhteen Osallistujat -toimintoon. Avaa Osallistujat –toiminto, ja tutustu siihen. Älä unohda lukea ohjetta! Hyvä lähtökohta on myös lukea ensin Osallistujien käsittely -aihe.

Missä voin määritellä rastit?

Rastit –taulukko on yhdistetty ***Radat -toimintoon***. Myös useimmat yhteenvetoraportit on keskitetty tähän toimintoon. Tutustu siihen, mutta älä unohda lukea ohjetta!

Myös monet muut toiminnot puuttuvat päävalikosta?

Jotkut toiminnot on siirretty Lisä tai Asetukset –valikoihin. Etsi sieltä tai tämän ohjetiedoston hakemistosta.

Miksi en voi siirtää ikkunoita mihin tahansa ruudulla?

Uusi käyttöliittymä noudattaa ***Microsoft MDI*** (multi document interface) -standardia. Kaikki sovelluksen ikkunat täytyy olla pääikkunan sisällä. Olen varma, että havaitset tämän standardin edut hyvin nopeasti. Yksi selkeä etu tästä on se, että voit käynnistää OS2010:n useamman kerran ja voit työskennellä useamman tapahtuman kanssa yhtä aikaa.

Katso lisätietoja Käyttöliittymästä.

Missä on raporttien valinnat -valintaikkuna?

Raporttien valinnat on nyt yhdistetty itse raportti -ikkunaan. Lisätietoja saat Raportit -aiheesta.

En näe koko työskentelyikkunaa pääikkunan sisällä?

Suurenna pääikkuna ja muuta työskentelyikkunan kokoa sen sisällä.

Mistä löydän avoimet ikkunat?

Kun avoinna on useita työskentelyikkunoita ja erityisesti raportteja, on helppo kadottaa ne, koska ne ovat toinen toistensa päällä. ***Ikkunat*** - valikosta löydät kaikki avoimet työskentelyikkunat ja raportit. Napsauta sitä jonka haluat tuoda päällimmäiseksi. Katso lisätietoja Pääikkuna –aiheesta.

Kielen valinta: Missä on tietokannan lajittelujärjestys?

Tietokannan lajittelujärjestys määrittelee Windowsin asetuksen tietokannan aakkosten lajittelujärjestyksestä. Versiossa V.10 tämä valinta oli kielen valinnan yhteydessä. Tämä ei kuitenkaan ollut oikea paikka, koska se oli tapahtuma/rekisterikohtainen. Lisäksi versiossa V.10 piti suorittaa tapahtuman/rekisterin korjaus, jotta asetus tulisi voimaan. Versiossa V.11 tämä asetus voidaan vaihtaa suoraan tapahtuman tai rekisterin korjauksessa. Katso lisätietoja Tapahtuman tietokannan korjaus tai Korjaa rekisteri -aiheista.

Missä on puuttuvat kilpailukortit -raportti?

Tämän raportin sisältö on sisällytetty Maastossa olevat -raporttiin. Katso lisätietoja Raportit (Maali) -aiheesta.

Rauotsalaiset käyttäjät: Missä ovat kaikki Xtra –juoksijoiden käsittelytoiminnot?

Xtra –juoksija -ominaisuudet on nyt täysin integroitu OS2010een. Löydät niiden käsittelyn päätoiminnot Osallistujat- ja Kilpailukorttien käsittely –toiminnoista. Lue Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aihe niin huomaat kuinka helpoksi niiden käsittely on tullut OS2010:ssä.

Uutta ja Erilaista – Suurimmat muutokset

Sovelluksen kansiot

Vielä versiossa V.10, kaikki sovelluksen asetukset tallennettiin sovelluksen asennuskansioon ja tapahtumat tallennettiin asennuskansion alikansioihin. Tämä ei ole enää Windows XP:n jälkeisten Windowsien periaatteen mukaista. Nyt voit erikseen määritellä minne ne tallennetaan. SportSoftware tarjoaa muutaman standardiasetuksen, mutta voit muuttaa niitä täysin haluamallasi tavalla. Yksi suurimmista eduista on se, että voit käsitellä erilaisia tapahtumia eri kansioissa. Katso lisätietoja Sovelluksen kansiot -aiheesta.

Työskentelyikkunat

Työskentelyikkunoiden tietotaulukoiden käsittely on uudistettu täysin. Nopeuden ja modernin käyttöliittymän lisäksi tärkein parannus on mahdollisuus lajitella minkä tahansa sarakkeen mukaan sekä mahdollisuus muokata taulukon sisältö halutunlaiseksi.

Raportit yleensäkin

Raporttien käsittely ja muodostus on uudistettu täysin. Nyt raportit näytetään välittömästi kyseisen raportin edellisillä valinnoilla. Valinnat ja lajittelujärjestykset voidaan tehdä suoraan raportti-ikkunassa. Raportti- ja

etikettimuotoilut voidaan muokata suoraan siellä myös. Yhdestä raportista voi olla useita muotoiluja. Grafiikka (kuvat) on tuettuina sekä raporteissa että etiketeissä. Katso lisätietoja aiheesta Raportit.

Raportit vain yhdellä napsautuksella

Eniten käytetyt raportit, kuten lähtölistat ja tulokset, ovat nyt suoraan käytettävissä päävalikosta. Halutun raportin saa näkyviin yhdellä napsautuksella. Kaikkein eniten käytetyt, lähtölistat ja tulokset, ovat käytettävissä myös työkalurivistä.

Etikettimuotoilut

Aikaisemmin etikettimuotoilut pidettiin sovelluksen ulkopuolella ja niitä tuli muokata Layout Manager –ohjelmalla. Nyt etiketit ovat suoraan sidottuna kuhunkin raporttiin (samaan tapaan kuin raporttimuotoilut) ja niitä muokataan sisäänrakennetulla muokkaimella. Tässä on yksi suuri etu aikaisempaan: nyt etiketteihin voi sijoittaa vain sellaisia kenttiä, jotka ovat oikeasti käytettävissä. Jos haluat käyttää samaa muotoilua useammassa raportissa, voit käyttää raporttipooleja. Katso lisätietoja Raportit -aiheesta.

Kilpailukorttien luku

Käytössä on nyt uusi ***Hätätila***, joka auttaa selviytymään verkkokatkoksista varsin helposti. Tuntemattomien kilpailukorttien käsittely on parannettu siten, että kilpailukorttien purku ei keskeydy missään vaiheessa.

Lokitiedostojen ja lukulaitteen muistin luku on siirretty ***Päävalikon Kilpailupäivä -valikkoon***, koska nämä toiminnot ovat nyt huomattavasti helppokäyttöisempiä. Tämä mahdollistaa myös sen, että kilpailukorttien purku ja lokitiedostojen tarkastelu voidaan tehdä yhtä aikaa. Lue lisää aiheista Lokitiedostojen käsittely ja Lukulaitteen muistin luku.

Yhden napsautuksen varmuuskopiointi

Aikaisemmin tapahtuman varmuuskopiointi kopioi tapahtuman tiedostot erilliseen kansioon. Jos sinun piti lähettää varmuuskopiointi muualle sähköpostilla (esimerkiksi SportSoftwaren tukeen), tämä kansio tuli erikseen pakata. Nyt sisäinen varmuuskopiointi on suoraviivaisempi ja nopeampi. Varmuuskopio kopioidaan yhteen tiedostoon, jonka pääte on *.skb*, joka on itse asiassa zip –tiedosto. Varmuuskopio sisältää datatiedostojen lisäksi lokitiedostot ja muut asetukset.

Tuki rajoitetuille käyttäjäoikeuksille

Aikaisemmin SportSoftwarea pystyi käyttämään vain pääkäyttäjän oikeuksilla. Nyt myös rajoitetut käyttöoikeudet on tuettuna. Lue lisää aiheesta Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla.

SportIdent laajennettu –tila (protokolla)

Aikaisemmat SportSoftwaren versiot eivät tukeneet SportIdentin laitteiden laajennettua (extended) –tilaa. OS2010 tukee nyt kaikkia julkaisuhetken SportIdent –laitteiden ominaisuuksia. Turvallisuuden ja suorituskyvyn takia on suositeltavaa käyttää SportIdentin laiteita laajennetussa tilassa.

Huomautus: Käytän tässä dokumentissä termiä laajennettu tila (joka kertoo suoraan mistä on kyset) kun taas SportIdentin dokumenteissä käytetään termiä laajennettu protokolla.

Xtra –osuudet/juoksijat

Xtra –juoksijat ovat erityinen Ruotsin ja Suomen viestien ominaisuus. Erityisesti nuorten annetaan juosta yhdessä (tai ainakin yhtä aikaa) tietyllä osuudella. He lähtevät liikkeelle yhdessä edellisen osuuden juoksijan tullessa vaihtoon. Paras heistä vaihtaa ja päästää seuraavan osuuden matkaan ja hän lasketaan mukaan joukkueen tulokseen.
Tämä ominaisuus on jo pidempään ollut mukana pelkästään Edition Sverigessä. Nyt se on käytettävissä kaikille OS2010 käyttäjille kaikissa maissa ja se on täysin sisäänrakennettu ohjelmaan. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aiheesta.

Radat: Helppo -tila

Tämä on uusi ominaisuus, joka mahdollistaa yksinkertaisten, kokonaisten ratojen syötön/tuonnin normaalin jaksomallin sijaan. Katso lisätietoja Radat (Hakemisto) -aiheesta.

Erilliset tuonnit radoille ja hajonnoille

Tähän saakka radoille on ollut ainoastaan yksi tuonti. Tämä johtui siitä, että vain OCAD8 –tekstimuoto sisälsi hajonnat joukkueille ja tässä muodossa radat muodostettiin samalla kertaa. Nyt myös IOF XML sisältää hajonnat joukkueille ja niille on myös natiivi CSV –vienti/tuonti. Eli nyt käytettävissä on kaksi eri tuontia, jotka tulee suorittaa peräkkäin. Katso lisätietoja Tuo radat (Hakemisto)- ja Tuo joukkuehajonnat (Hakemisto) -aiheista.

Useita yhteislähtöjä ja uusintalähtöjä

OS2010 tukee nyt useita yhteislähtöjä ja uusintalähtöjä. Katso lisätietoja Yhteislähtö (Hakemisto)- ja Uusintalähtö (Hakemisto) -aiheista.

Graafinen käyttöliittymä kaikille lähtölistatoiminnoille

Kaikki lähtölistatoiminnot tarjoavat nyt graafisen, SportSoftware version V11 mukaisen, käyttöliittymän. Tutustu toimintoihin Lähtölista (Hakemisto) -aiheessa.

5.2 Käyttöliittymä

Tämän osan aiheista saat kaikki tiedot sovelluksen käyttöliittymästä.

Koska käyttöliittymä on uudistunut kokonaan, tämän osan tulisi lukea myös kaikki kokeneetkin SportSoftware –käyttäjät.

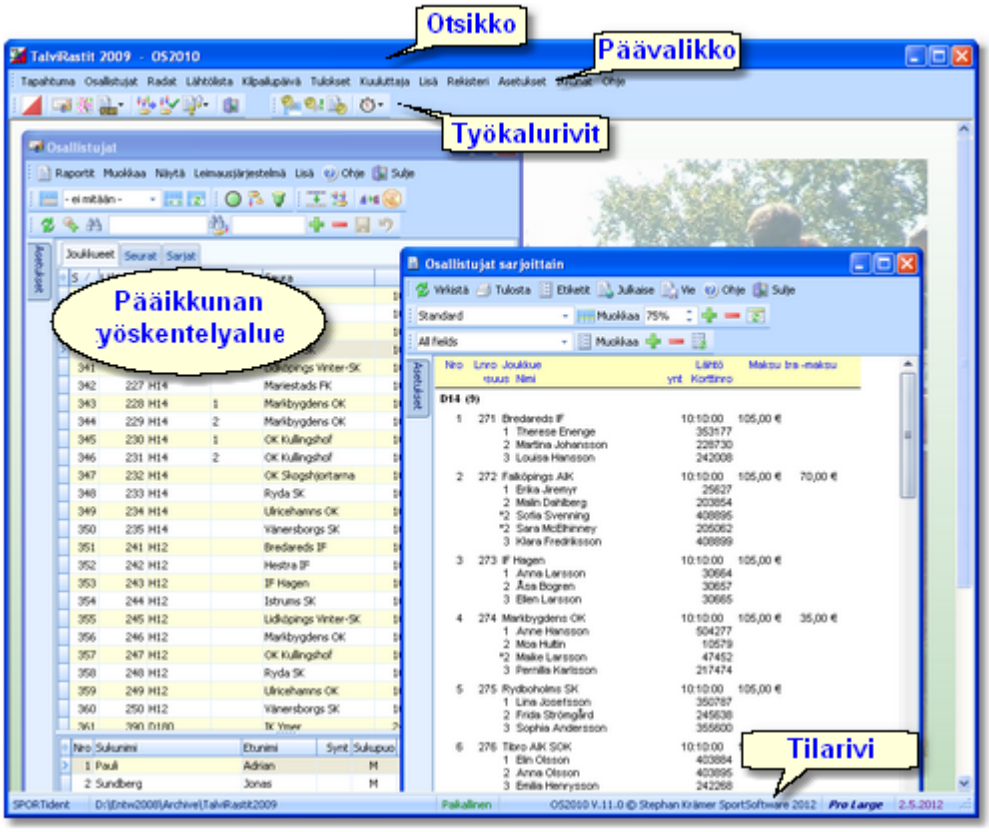
Selaa tätä osaa Ohje –sovelluksen yläosan painikkeilla. Voit pitää sisällysluetteloa pikahakemistona aiheisiin. Valitse aihe, josta tarvitset lisätietoja.

Katso myös

Käyttöliittymä - Pikajohdatus

5.2.1 Pääikkuna

Pääikkuna koostuu useista eri osista.

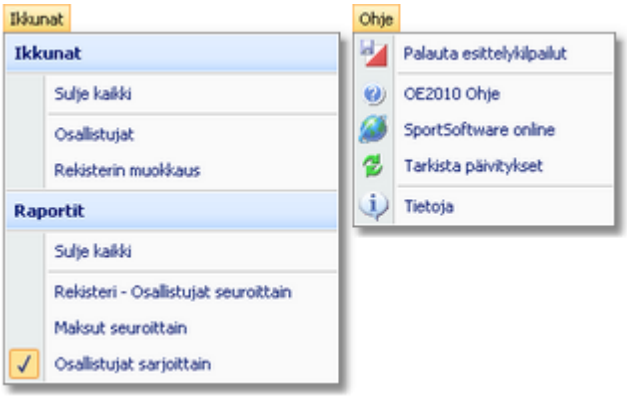


Pääikkunan työskentelyalue on paikka, johon voit sijoittaa työskentelyikkunoita ja raportteja.

Otsikko näyttää aina käsittelemäsi tapahtuman.

Päävalikosta löydät kaikki käyttäjätoiminnot.

Päävalikossa on myös kolme perustoimintoa: ***Asetukset***, ***Ikkunat*** ja ***Ohje***. Ikkunat –valikon avulla voit aktivoida avatun ikkunan helposti.. Ohje –valikosta löydät sovelluksen ohjeen. Lisätietoja Asetukset –valikosta saat aiheesta Asetukset (Hakemisto).



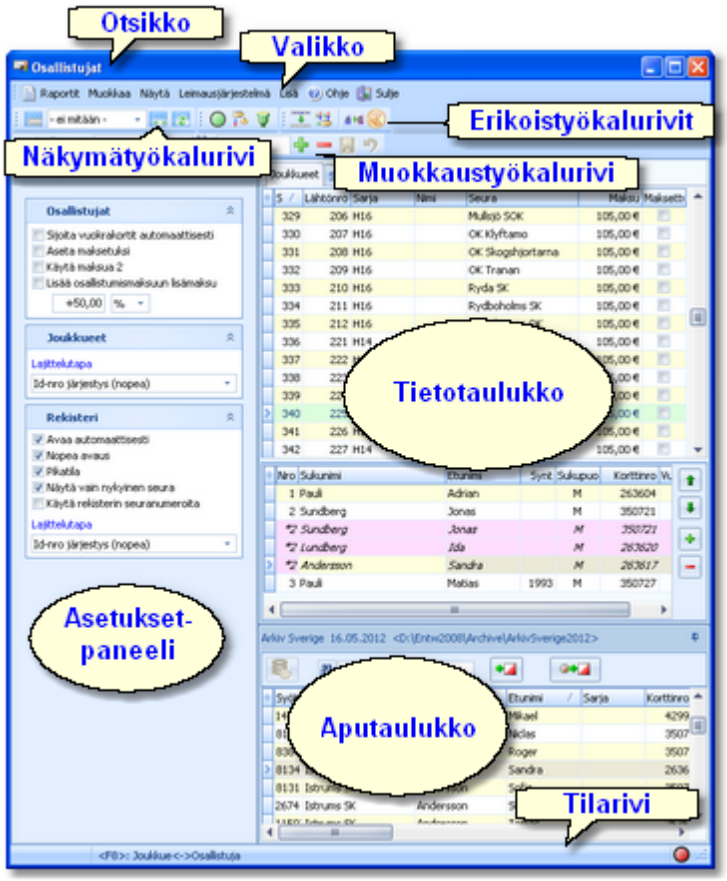
Työkalurivi tarjoaa oikotien useimmiten käytettyihin toimintoihin. Siirrä hiiriosoitin painikkeen päälle ja saat vinkin painikkeen käyttötarkoituksesta.

Tilarivi sisältää erilaista tietoa nykyisestä tapahtumasta ja OS2010 -versiosta.

Kun käynnistät OS2010:n, pääikkuna avautuu samaan kohtaan kuin se viimeksikin oli. Kaikki työskentelyikkunat, jotka oli jätetty auki työskentelyalueelle viime kerralla, avataan automaattisesti. Raportit ja muut ikkunat eivät avaudu automaattisesti.

5.2.2 Työskentelyikkuna

Työskentelyikkuna on ikkuna, jossa voit muokata tietoja, näyttää raportteja tiedoista ja suorittaa muita toimintoja. Katsotaan esimerkkinä ***Osallistujat*** -työskentelyikkunaa.



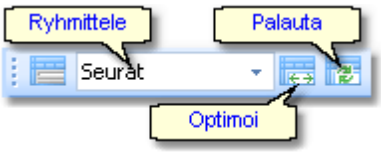
Otsikko kertoo työskentelyikkunan nimen.

Valikosta löydät kaikki tässä ikkunassa käytettävissä olevat toiminnot. Raportit, Muokkaa, Näytä ja Ohje ovat yleisiä kaikissa työskentelyikkunoissa. Ohje näyttää tämän ikkunan ***tilanteenmukaisen ohjeen*** (voit käyttää myös ***F1*** -näppäintä).

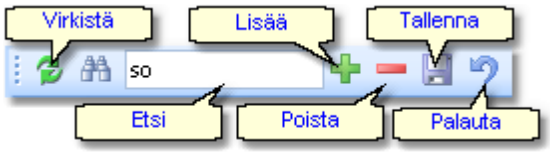
Lisätietoja raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto) ja lisätietoja Muokkaa ja Näytä –toiminnoista saat aiheesta Tietotaulukko (Hakemisto).

Leimausjärjestelmä ja Lisä ovat erikoistoimintoja, jotka ovat käytettävissä Osallistujat -työskentelyikkunassa.

Näkymätyökalurivi ja ***muokkaustyökalurivi*** ovat käytettävissä kaikissa työskentelyikkunoissa. Siirrä hiiriosoitin painikkeen päälle ja saat vinkin painikkeen käyttötarkoituksesta.

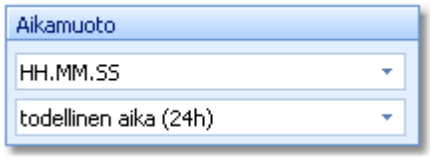


Lisätietoja saat aiheesta Tietotaulukko (Hakemisto).

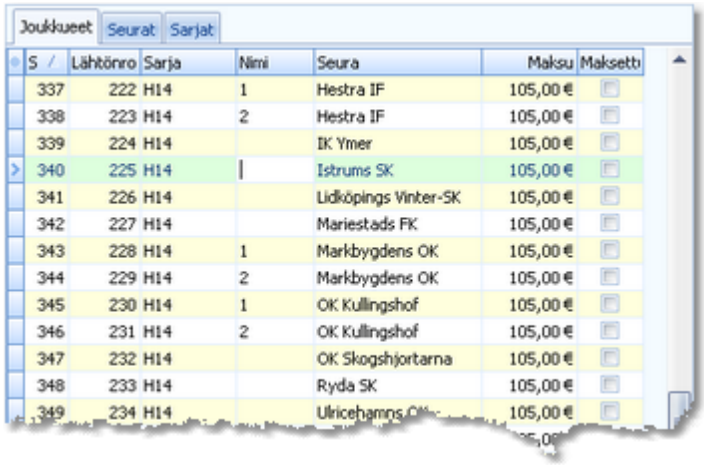


Useimmissa ikkunoissa on myös ***erikoistyökalurivejä***. Tässä esimerkissä näet Leimausjärjestelmä ja Lisä -työkalurivit.

Asetukset-paneeli sisältää useimmiten muotoiluun liittyviä asetuksia, kuten aikamuodon. Usein käytettävissä on myös erikoisasetuksia, kuten tässä esimerkissä osallistujien käsittely. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä piiloon taulukon vasempaan reunaan antaen itse taulukolle enemmän tilaa.

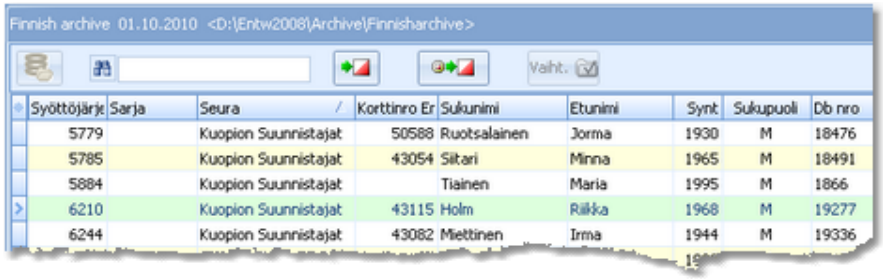


Työskentelyikkunan pääosa on ***tietotaulukko***. Siinä voit selata ja muokata tietoja, tässä esimerkissä osallistujia. Voit muokata taulukon asettelua monin tavoin: Mitkä sarakkeet ovat näkyvissä ja missä järjestyksessä, minkä kokoisina sekä miten taulukon tiedot lajitellaan. Lisätietoja saat aiheesta tietotaulukko (Hakemisto).



S	Lähtönro	Sarja	Nimi	Seura	Maksu	Maksettu
337	222	H14	1	Hestra IF	105,00 €	
338	223	H14	2	Hestra IF	105,00 €	
339	224	H14		IK Ymer	105,00 €	
340	225	H14		Istrums SK	105,00 €	
341	226	H14		Lidköpings Vinter-SK	105,00 €	
342	227	H14		Mariestads FK	105,00 €	
343	228	H14	1	Markbygdens OK	105,00 €	
344	229	H14	2	Markbygdens OK	105,00 €	
345	230	H14	1	OK Kullingshof	105,00 €	
346	231	H14	2	OK Kullingshof	105,00 €	
347	232	H14		OK Skogshjortarna	105,00 €	
348	233	H14		Ryda SK	105,00 €	
349	234	H14		Ulricehamns OK	105,00 €	

Joissain ikkunoissa on käytettävissä toinen paneeli, jossa on ***aputaulukko***. Siinä ei yleensä muokata tietoja. Tässä esimerkissä aputaulukkona on rekisteri nopeuttamaan osallistujien syöttöä. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä piiloon taulukon alareunaan antaen itse tietotaulukolle enemmän tilaa.



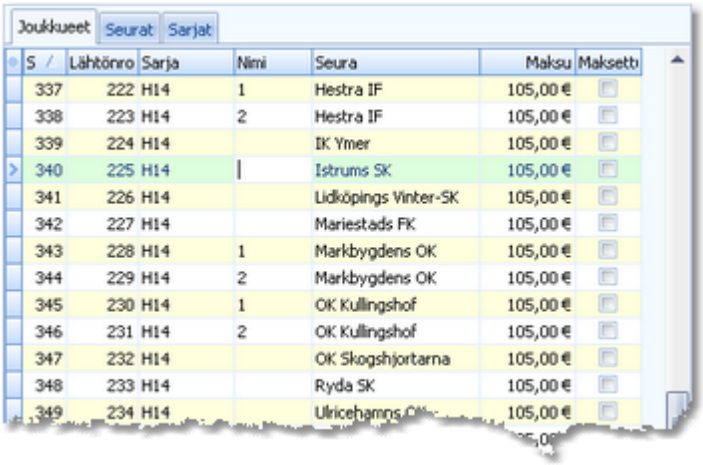
Syöttöjärje	Sarja	Seura	Korttinro Er	Sukunimi	Etunimi	Synt	Sukupuoli	Db nro
5779		Kuopion Suunnistajat	50588	Ruotsalainen	Jorma	1930	M	18476
5785		Kuopion Suunnistajat	43054	Siltari	Minna	1965	M	18491
5884		Kuopion Suunnistajat		Tiainen	Maria	1995	M	1866
6210		Kuopion Suunnistajat	43115	Holm	Riikka	1968	M	19277
6244		Kuopion Suunnistajat	43082	Miettinen	Irma	1944	M	19336

Tilarivi näyttää muokkauksen tilan. Joskus tilarivillä on muutakin tietoa, kuten tässä esimerkissä leimauslaitteen tilaledi.

Voit muokata työskentelyikkunan asettelua haluamallasi tavalla. Voit näyttää/piilottaa asetusten ja aputaulukon paneeleita, muokata taulukoiden asettelua, siirtää työkalurivejä sekä muuttaa ikkunan kokoa ja sijaintia. OS2010 tallentaa nämä asetukset ja ikkuna avataan seuraavan kerran samalla tavalla. Joissakin ikkunoissa näytetään aina aluksi asetukset -paneeli, jotta et unohda asettaa tärkeitä asetuksia.

5.2.2.1 Tietotaulukko

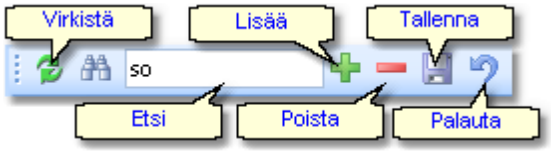
Työskentelyikkunan pääosa on ***tietotaulukko***, jossa voit selata ja muokata tietoja. Voit muokata tietotaulukon ulkoasua monilla tavoin: Mitkä sarakkeet näytetään, missä järjestyksessä sarakkeet näytetään, minkä kokoiset sarakkeet ovat ja miten taulukko on lajiteltu.



S	Lähtönro	Sarja	Nimi	Seura	Maksu	Maksett
337	222	H14	1	Hestra IF	105,00 €	
338	223	H14	2	Hestra IF	105,00 €	
339	224	H14		IK Ymer	105,00 €	
340	225	H14		Istrums SK	105,00 €	
341	226	H14		Lidköpings Vinter-SK	105,00 €	
342	227	H14		Mariestads FK	105,00 €	
343	228	H14	1	Markbygdens OK	105,00 €	
344	229	H14	2	Markbygdens OK	105,00 €	
345	230	H14	1	OK Kullingshof	105,00 €	
346	231	H14	2	OK Kullingshof	105,00 €	
347	232	H14		OK Skogshjortarna	105,00 €	
348	233	H14		Ryda SK	105,00 €	
349	234	H14		Ulricehamns OK	105,00 €	

Tietojen muokkaus taulukossa

Tietojen muokkaus taulukossa on varsin intuitiivista. Kirjoita ja liiku taulukossa niin saat tuntumaa muokkaukseen. Kaikkein tärkeimmät pikatoiminnot on kuitenkin hyvä tietää. Nämä toiminnot löytyvät myös Muokkaa -valikosta sekä muokkaa -työkalurivistä. Molemmissa on täysin samat painikkeet.



Virkistä - *F5*	Virkistää taulukon tiedot. Tämä on hyödyllistä jos muokkaat tietoja useissa ikkunoissa yhtä aikaa tai verkkokäytössä.
Etsi	Hakee sarakkeista, joiden mukaan taulukko on lajiteltuna. Kyseessä on lisäävä haku, mikä tarkoittaa sitä, että jokainen uusi näppäilty kirjain vie lähemmäksi lopputulosta.
Uusi - *Ins*	isää uuden tietueen taulukkoon. Joillekin uuden tietueen sarakkeelle saatetaan antaa oletusarvo, usein edellisestä tietueesta. Kun uusi tietue tallennetaan, taulukko pysyy lisäystilassa. Lisäystilan voit lopettaa painamalla Palauta –painiketta tai napsauttamalla taulukon edellistä tietuetta.
Poista - *Ctrl+Del*	Poistaa nykyisen tietueen.
Tallenna – *Enter*	Tallentaa nykyisen tietueen muutokset.
Palauta – *Esc*	Palauttaa tietueen sen edellisiin arvoihin.

Taulukon lajittelu

Kun haluat lajitella taulukon sarakkeen tietojen mukaan, napsauta sarakkeen otsikkoa. Tällöin näkyviin tulee nuoli, mikä kertoo että taulukko on lajiteltu tämän sarakkeen tietojen mukaan

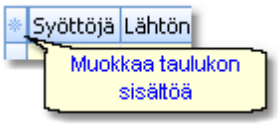
. Seuraavat napsautukset samasta sarakeotsikosta lajittelevat taulukon tämän sarakkeen tietojen mukaan, mutta päinvastaisessa järjestyksessä.

Taulukko voidaan lajitella niin monen sarakkeen tietojen mukaan kuin vain halutaan. Napsauta ensin ensimmäisen sarakkeen otsikkoa. Pidä näppäimistön Vaihtonäppäin painettuna ja napsauta muita sarakeotsikoita

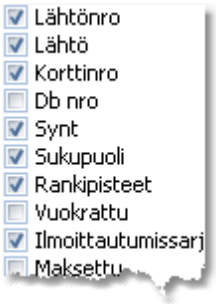
.

Taulukon ulkoasun muokkaus

Jos haluat ***piilottaa/näyttää sarakkeen***, napsauta taulukon vasemman yläkulman Muokkaa taulukon sisältöä -painiketta (tähteä).



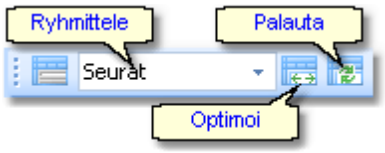
Näkyviin tulee taulukon ulkoasu -valikko. Valitse/poista valinta haluamistasi sarakkeista. Voit myös siirtää sarakkeita tässä valikossa vetämällä niitä ylös tai alas.



Jos haluat ***muuttaa sarakkeen kokoa***, tartu sarakkeen oikeasta reunasta ja vedä sarake haluamasi kokoiseksi.

Jos haluat ***siirtää saraketta***, tartu sen otsikosta ja sierra se haluamaasi kohtaan.

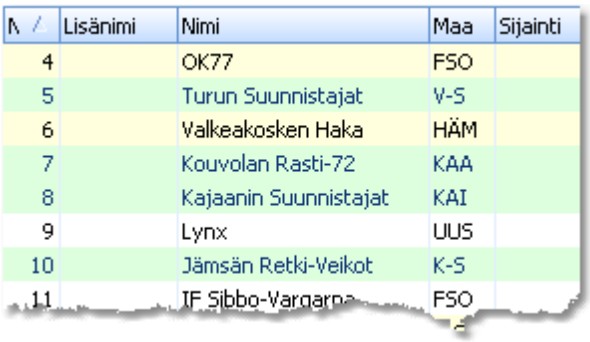
Käytössä on myös joitain muita toimintoja, jotka löytyvät Näytä -valikosta ja Näytä -työkalurivistä. Molemmissa on täysin samat painikkeet.



Ryhmittele	Ryhmittelee taulukon sarakkeet valitun sarakkeen perusteella. Tämä on mahdollista vain joissain työskentelyikkunoissa. Katso esimerkkiä aiheesta Muokkaa (Hakemisto).
Optimoi	Optimoi sarakkeiden leveydet. Jotkin sarakkeet voivat kuitenkin tulla liian leveiksi, jos yksittäisissä kentissä on hyvin pitkiä tietoja. Muuta tällaisten sarakkeiden kokoa manuaalisesti.
Palauta	Palauttaa taulukon oletusmuotoilun.

5.2.2.2 Valintataulukko

Valintataulukko on vain luku –tyyppinen taulukko, jossa voit valita yhden tai useamman tietueen jatkotoimia varten. Useimmiten käytetty valintataulukko on raporttien valintataulukko. Katso myös aihe Raportit (Hakemisto).



N	Lisänimi	Nimi	Maa	Sijainti
4		OK77	FSO	
5		Turun Suunnistajat	V-S	
6		Valkeakosken Haka	HÄM	
7		Kouvolan Rasti-72	KAA	
8		Kajaanin Suunnistajat	KAI	
9		Lynx	UUS	
10		Jämsän Retki-Veikot	K-S	
11		IF Sibbo-Vargarna	FSO	

Napsauta tietuetta valitaksesi sen tai poistaaksesi valinnan.

Jos haluat valita alueen, napsauta ensimmäistä tietuetta. Vieritä taulukko alueen viimeiseen tietueeseen, pidä *Vaihtonäppäin* painettuna ja napsauta viimeistä tietuetta. Aikaisemmat tietuevalinnat pysyvät voimassa.

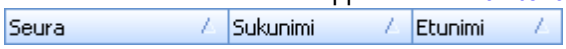
Käytettävissä on myös toinen tapa valita alue. Napsauta ensimmäistä tietuetta. Vedä hiiriosoitin (pidä hiiren painike painettuna koko ajan) alueen viimeiseen tietueeseen. Päästä hiiren painike. Kaikki alueen tietueet valitaan. Erona

ensimmäiseen tapaan on se, että nyt kaikki aikaisemmat valinnat menetetään.

Jos haluat lajitella taulukon sarakkeen mukaan, napsauta sarakkeen otsikkoa. Tällöin näkyviin tulee nuoli, mikä kertoo että taulukko on lajiteltu tämän sarakkeen tietojen mukaan

. Seuraavat napsautukset samasta sarakeotsikosta lajittelevat taulukon tämän sarakkeen tietojen mukaan, mutta päinvastaisessa järjestyksessä.

Taulukko voidaan lajitella niin monen sarakkeen tietojen mukaan kuin vain halutaan. Napsauta ensin ensimmäisen sarakkeen otsikkoa. Pidä näppäimistön *Vaihtonäppäin* painettuna ja napsauta muita sarakeotsikoita.



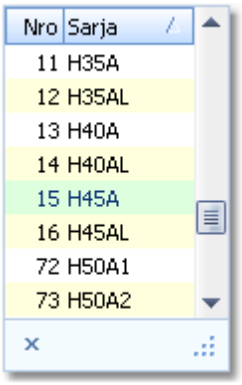
Valintataulukon lajittelujärjestystä käytetään myös raportilla.

Joissakin valintataulukoissa pystyt valitsemaan vain yhden tietueen, kuten Tapahtuman valinta -valintaikkunassa.

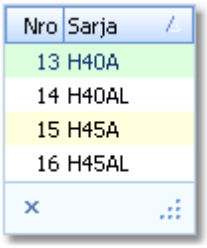
5.2.2.3 Pudotusvalikko

Kun muokkaat tietoja tietotaulukossa, voit useasti valita kentän arvon pudotusvalikon avulla. Esimerkiksi Osallistujat – työskentelyikkunan taulukossa voit valita sarjan, seuran, radan sekä joitain muita arvoja tällä tavalla. Esimerkiksi, katso alla miten sarja –pudotusvalikkoa käytetään.

Syöttääksesi sarjan, voit alkaa syöttämään sarjan nimeä tai napsauttaa pudotuspainiketta . Tällöin pudotusvalikko tulee näkyviin:



Nyt on kaksi vaihtoehtoa. Voit joko vierittää sarjojen listaa ja valita haluamasi sarja hiiren napsautuksella. Tai voit pienentää sarjojen listaa syöttämällä lisää merkkejä sarjan nimestä. Seuraavassa kuvassa on näppäimistöltä kirjoitettu H4:



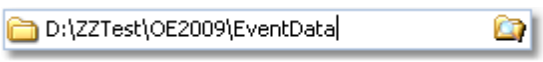
Nyt listassa on vain sarjat, jotka alkavat H4... Nyt voit helposti valita haluamasi sarjan. Valinta voidaan tehdä *hiirtä napsauttamalla* tai siirtymällä *ylös/alas nuolinäppäimillä* ja painamalla *Enter* –näppäintä. Voit tietystikin kirjoittaa sarjan nimeä niin kauan kuin oikea sarja on ainut sarja listassa. Tällöin se valitaan automaattisesti.

Voit muuttaa pudotusvalikon kokoa, jos se on liian kapea, vetämällä muuta kokoa -painikkeesta .

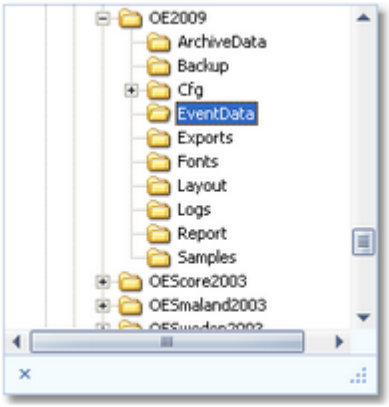
Koska pudotusvalikko on itse asiassa pieni tietotaulukko, voit tietotaulukon tapaan muuttaa sarakkeiden kokoa ja lajitella listan sarakeotsikkoa napsauttamalla.

5.2.2.4 Kansiovalitsin

Useissa valintaikkunoissa voit valita kansion yhdistelmävalikosta.

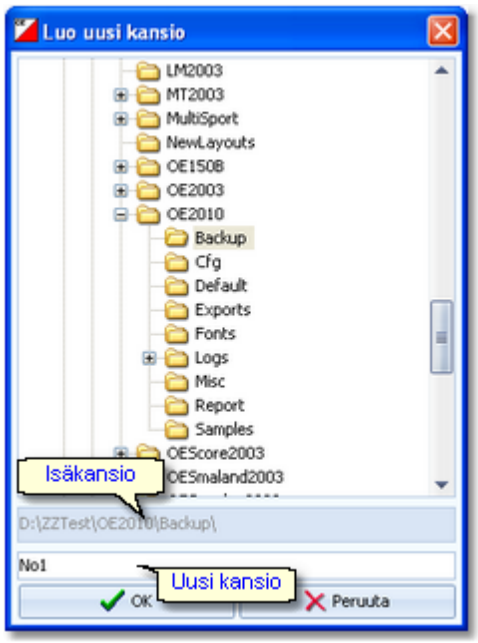


Voit joko syöttää kentän arvon tai ottaa näkyviin kansiopuun napsauttamalla oikealla puolella olevaa kansiokuvaketta:



Voit muuttaa kansiopuun kokoa jos se on liian pieni. Vedä muuta kokoa -painikkeesta .

Jos haluat luoda uuden kansion, paina Luo uusi kansio -painiketta . Tällöin näkyviin tulee Luo uusi kansio -valintaikkuna.



Valitse kansiopuusta isäkansio, jonka alle haluat uuden kansion luoda. Syötä uuden kansion nimi kenttään. Luo uusi kansio painamalla ***OK*** –painiketta. Kansiovalitsimessa on nyt tämä uusi kansio valittuna.

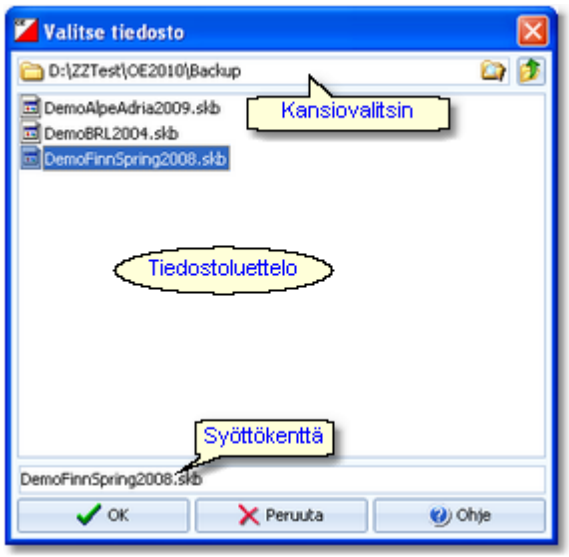
Katso myös

Tiedostovalitsin

5.2.2.5 Tiedostovalitsin

Useissa valintaikkunoissa voit valita tai syöttää tiedoston yhdistelmävalikosta.

Voit joko syöttää kentän arvon tai napsauttaa oikealla puolella olevaa kansiokuvaketta. Tämä avaa Valitse tiedosto –valintaikkunan.



Tiedostoluettelossa näkyy vain kyseiseen tilanteeseen sopivat tiedostot. Tässä esimerkissä on ainoastaan varmuuskopiotiedostoja (.skb). Voit muuttaa valintaikkunan kokoa jos se on liian pieni. Vedä ikkunan reunoista.

Jos haluat luoda uuden tiedoston, syötä tiedoston nimi syöttökenttään. Yläosan kansiovalitsimesta voit valita toisen kansion tai luoda uuden kansion.

Katso myös

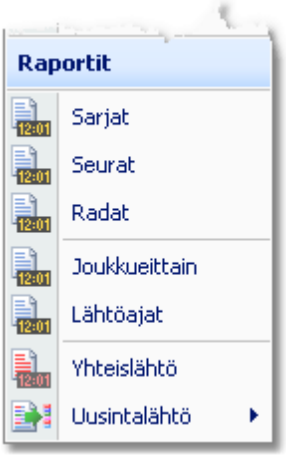
Kansiovalitsin

5.2.3 Raportit

Työskentelyikkunan ensimmäinen valikkotoiminto on aina ***raportit -painike***.

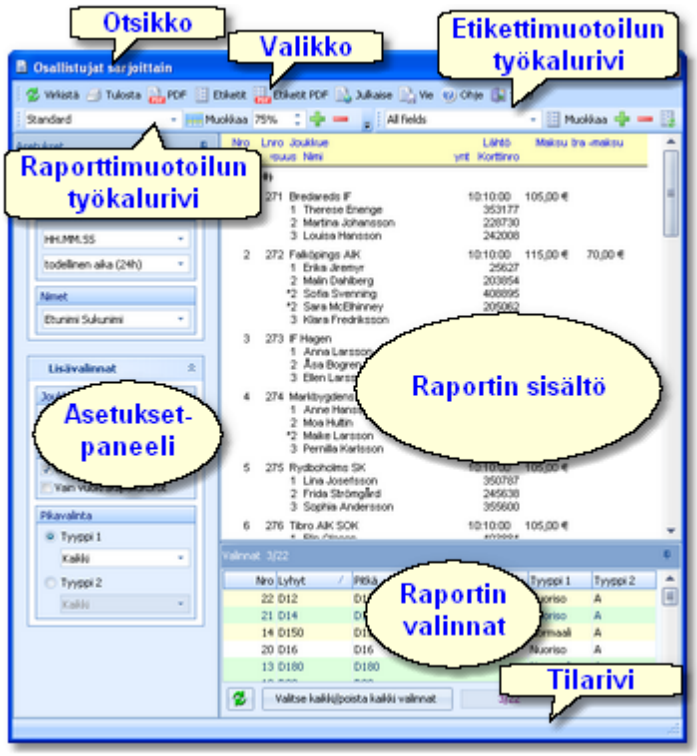
Joskus se käynnistää suoraan ainoan käytettävissä olevan raportin, mutta useimmiten siitä tulee näkyviin alivalikko, jossa on useita raportteja.

Monet raportit, kuten lähtölistat ja tulokset, ovat käynnistettävissä suoraan päävalikosta.



Raportin napsauttaminen avaa raportti -ikkunan käyttäen tämän raportin edellisen ajokerran valintoja. **Huomaa:**

Ainoastaan pienet alle 10 tietueen valinnat muistetaan, muutoin valitaan oletuksena kaikki tietueet.



Raportti –ikkuna säilyy avoinna kunnes itse suljet sen. Poiketen edellisistä SportSoftwaren versioista, työskentelyikkuna on täysin itsenäinen siitä käynnistettävistä raportti -ikkunoista. Voit jopa sulkea työskentelyikkunan ja pitää raportit avoinna.

Raportti –ikkunan osat

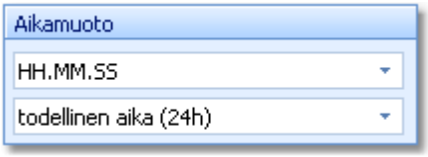
Otsikossa näytetään raportin nimi.

Valikosta löydät raporttien perustoiminnot. Tarkempia tietoja valikosta saat alla olevasta kappaleesta.

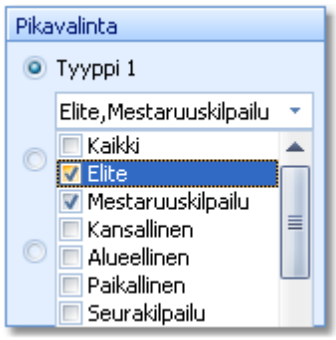
Raportti- ja ***Etikettimuotoilun työkalurivi*** sisältää muotoilujen hallintaan ja muokkaukseen liittyvät toiminnot. Ne toimivat molemmat lähes samaan tapaan. Sinulla voi olla useita muotoiluja sekä raporteille että etiketeille. Voit valita halutun muotoilun alasvetoluettelosta.

Katso lisätietoja alla olevista kappaleista. Lisätietoja muotoilujen muokkauksesta saat myös aiheista Raportin muotoilu (Hakemisto) sekä Etiketin muotoilu (Hakemisto).

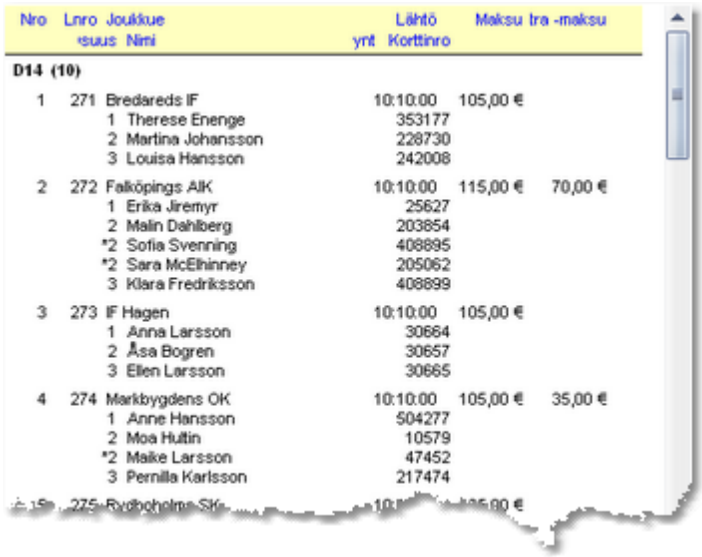
Asetukset -paneeli tarjoaa useimmiten muotoiluun liittyviä asetuksia, kuten aikamuodon. Usein käytettävissä on myös muita raportin asetuksia, kuten pikavalinnat. Voit kiinnittää paneelin hakaneulalla tai antaa sen mennä



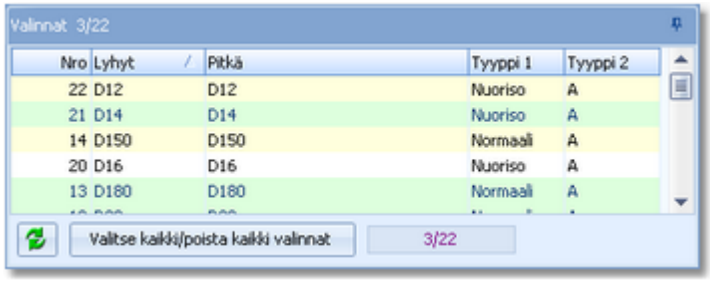
piiloon raportin vasempaan reunaan antaen itse raportille enemmän tilaa.



Raportin sisältö on tietysti tämän ikkunan pääasia. ;-)



Valintapaneelissa voit valita näytettävät tietueet. Valintaa helpottaaksesi voit kiinnittää paneelin hakaneulalla. Normaalitilanteessa voit antaa sen mennä piiloon alareunaan antaen enemmän tilaa raportille. Valintataulukon lajittelujärjestys määrää myös itse raportin lajittelun. Jos haluat muuttaa raportin lajittelujärjestystä, muuta se ensin valintataulukossa ja virkistä sitten itse raportti.
Lisätietoja saat aiheesta Valintataulukko (Hakemisto).



Perusraporteilla ***tilarivillä*** ei ole mitään tiettyä tarkoitusta. Jotkin automaattiset raportit näyttävät kuitenkin edistymisensä tilarivillä.

Raportin valikko

Raportin valikko sisältää raportin perustoiminnot.

Virkistä - *F5*	Virkistä Raportti. Tee virkistys aina kun olet muuttanut valintoja tai muita raportin asetuksia. Raportti voi olla tarpeellista virkistää myös silloin kun raportin pohjana oleva tieto on muuttunut. Jotkin erikoisraportit virkistävät itsensä automaattisesti.
Tulosta	Tulosta raportti. Katso myös aihe Tulosta raportti (Hakemisto).
PDF	Kirjoita raportti yhteen tai useampaan PDF –tiedostoon. Katso myös aihe PDF raportti (Hakemisto). Voit suorittaa julkaisun www –sivustollesi tai johonkin muuhun paikkaan. Voit

	suorittaa siirron sivustolle heti samassa yhteydessä. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www –palvelimelle (Hakemisto).
Etiketit	Tulosta raportti etiketeille. Katso myös aihe Tulosta etiketit (Hakemisto).
Etiketit PDF	Kirjoita etiketit yhteen tai useampaan PDF –tiedostoon. Katso myös aihe Etiketti PDF (Hakemisto). Voit suorittaa julkaisun www –sivustollesi tai johonkin muuhun paikkaan. Voit suorittaa siirron sivustolle heti samassa yhteydessä. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www –palvelimelle (Hakemisto).
Julkaise	Kirjoita raportti yhteen tai useampaan HTML tai TXT –tiedostoon. Katso myös aihe Julkaise raportti (Hakemisto). Voit suorittaa julkaisun www –sivustollesi tai johonkin muuhun paikkaan. Voit suorittaa siirron sivustolle heti samassa yhteydessä. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www –palvelimelle (Hakemisto).
Vie	Kirjoita raportti CSV tai XML -tiedostoon. Katso myös aihe Vie raportti (Hakemisto). Voit käsitellä tämän tiedoston ulkoisessa sovelluksessa, esimerkiksi graafisia väliaika-analyyseja tai rankilaskentaa varten. Voit siirtää tiedoston heti www –sivustollesi, jossa voit suorittaa lisätoimia, kuten online –tulosten näyttöä tai muuta tulospalvelua. Katso lisätietoa aiheesta Siirrä tiedostot www –palvelimelle (Hakemisto).
Sähköpostin lähetys	Jotkin raportit tarjoavat myös sähköpostien lähetyspainikkeen: . Katso lisätietoja aiheesta Sähköpostin lähetys (Hakemisto).

Raporttimuotoilun työkalurivi

Raporttimuotoilun työkalurivi sisältää toimintoja raportin eri raporttimuotoilujen hallintaan.

Huomaa: Ei ole järkevää muokata ohjelman mukana tulleita oletusmuotoiluja. Jos haluat muokata muotoilua, luo uusi muotoilu ja muokkaa sitä. Näin alkuperäinen säilyy aina mallimuotoiluna.

Nykyinen muotoilu	Voit valita muotoilun luettelosta. ***Huomaa:*** OS2010:n luoma ensimmäinen muotoilu on aina nimeltään *Oletus*. Voit muuttaa tätä nimeä Raportin muotoilussa jos haluat.
Muokkaa	Käynnistä Raportin muotoilu -ikkuna. Katso lisätietoja aiheesta Raportin muotoilu (Hakemisto).
Lähennä	Aseta raportin zoomaustason. Voit muuttaa sitä nopeasti kirjoittamalla suoraan kenttään.
Lisää muotoilu	Kopioi nykyinen muotoilu uudeksi muotoiluksi. Eli kun haluat *luoda uuden raporttimuotoilun* , valitse ensin se joka on lähinnä haluamaasi ja paina *Lisää* -painiketta. Uusi muotoilu valitaan automaattisesti. Muokkaa uusi muotoilu halutun laiseksi ja muuta sen nimi.
Poista muotoilu	Poista nykyinen muotoilun. **Huomaa:** Et voi poistaa ensimmäistä muotoilua.
Palauta muotoilut	Palauta tämän raportin muotoilujoukko takaisin sellaiseksi kuin se oli OS2010:n asennuksessa. Kaikki muotoilujen muutokset menetetään!

Etikettimuotoilun työkalurivi

Etikettimuotoilun työkalurivi sisältää toimintoja raportin eri etikettimuotoilujen hallintaan. Painikkeet ovat samat kuin raporttimuotoilun työkalurivissä, paitsi että käytössä ei ole Lähennä -kenttää.

Huomaa: Ei ole järkevää muokata ohjelman mukana tulleita oletusmuotoiluja. Jos haluat muokata muotoilua, luo uusi muotoilu ja muokkaa sitä. Näin alkuperäinen säilyy aina mallimuotoiluna.

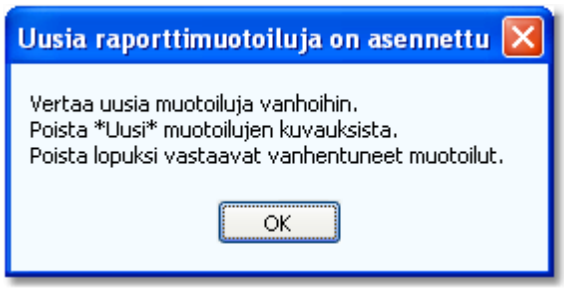
Nykyinen muotoilu	Voit valita muotoilun luettelosta.
Muokkaa	Käynnistä Etiketin muotoilu -ikkuna. Katso lisätietoja aiheesta Etiketin muotoilu

	(Hakemisto).
Lisää muotoilu	Kopioi nykynsen muotoilu uudeksi muotoiluksi. Eli kun haluat *luoda uuden etikettimuotoilun*, valitse ensin se joka on lähinnä haluamaasi ja paina *Lisää* -painiketta. Uusi muotoilu valitaan automaattisesti. Muokkaa uusi muotoilu halutun laiseksi ja muuta sen kuvaus.
Poista muotoilu	Poista nykyinen muotoilu. **Huomaa:** Et voi poistaa ensimmäistä muotoilua.
Palauta muotoilut	Palauta tämän raportin muotoilujoukko takaisin sellaiseksi kuin se oli OS2010:n asennuksessa. Kaikki muotoilujen muutokset menetetään!

Huomaa: Jotkin samantyyppiset raportit käyttävät samaa etikettimuotoilujen perusjoukkoa. Tämä tarkoittaa sitä, että jos esimerkiksi muokkaat väliajat sarjoittain –raportin muotoilua, tätä muotoilua käytetään myös muissa väliaikaraporteissa.

Mitä tehdä jos OS2010 asensi uusia tai päivitettyjä muotoiluja

OS2010:n tulevat uudet versiot ja päivitykset saattavat sisältää muutoksia raporttimuotoiluihin, kuten uusien tietokenttien lisäyksiä. Nämä päivitykset eivät korvaa omia muokattuja muotoiluja vaan ne asennetaan oletusmuotoiluiksi.
Kun ajat ensimmäisen kerran raportin, jonka muotoilu on muuttunut, OS2010 havaitsee mitkä muotoilut ovat uusia tai muuttuneet ja lisää ne käytössä olevaan muotoilutiedostoosi muuttamatta olemassa olevia muotoiluja. OS2010 näyttää ilmoituksen:



Sama ilmoitus näytetään myös silloin kun etikettien muotoilut ovat muuttuneet, kertomalla otsikossa että Uusia **etiketti**muotoiluja on asennettu. Tunnistat uudet muotoilut *Uusi* -merkinnällä muotoilun kuvauksen edessä..

Suorita ilmoituksen mukaiset vaiheet.

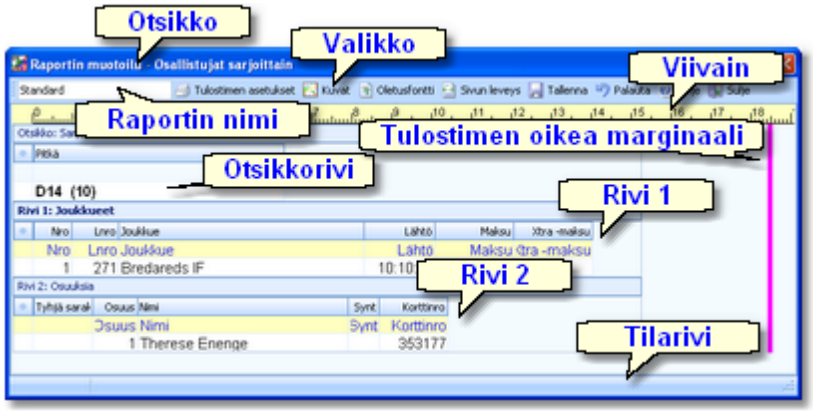
- *Vertaa uusia muotoiluja vanhoihin.*
  Vaihda näkymää uuden muotoilun ja vastaavan vanhan muotoilun välillä nähdäksesi oletko tehnyt siihen omia muutoksia. Jos olet, tee samat muutokset myös uuteen muotoiluun. Yritä muistaa mihin oletuksena asennettuihin muotoiluihin omat muotoilusi perustuvat. Sinun tulee tehdä ne uudelleen uudesta oletusmuotoilusta.
  Huomaa: Jos ensimmäiseen muotoiluun (yleensä Standard –niminen) on muutoksia, se korvaa edeltäjänsä muotoiluluettelon ensimmäisenä muotoiluna ja vanha versio tallennetaan korkeammalle muotoiluluettelossa.
- *Poista *Uusi* muotoilujen kuvauksista.*
  Olet saattanut muokata niitä ensimmäisessä vaiheessa tai ne ovat täysin uusia muotoiluja.
- *Poista lopuksi vastaavat vanhentuneet muotoilut.*
  Mutta poista vain ne, joista sinulla on uusi versio!

Voit tietysti myös lyhentää tätä toimintamallia painamalla *Palauta oletusarvoihin* –painiketta palauttaaksesi raportit pelkkiin oletusmuotoiluihin (jos et ole koskaan muuttanut mitään tässä raportissa.

Jokaisen OS2010:n uuden julkaisun kohdalla uudet ja muuttuneet muotoilut luetellaan Readme.txt –tiedostossa ja versiohistoriasivuilla. On hyvä toimintamalli käydä läpi nämä raportit heti päivityksen asennuksen jälkeen. Näin vältät yllätykset tapahtuman aikana.

5.2.3.1 Raportin muotoilu

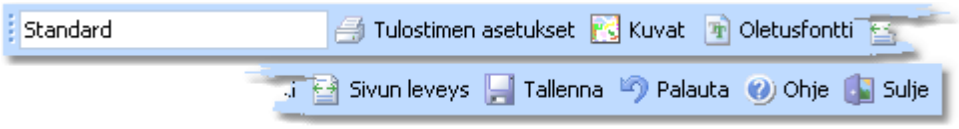
Tämän valintaikkunan nimi ei voisi olla parempi... :-)



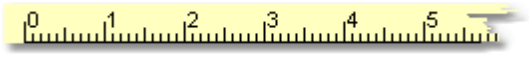
Raportin muotoilun osat

Otsikko näyttää raportin nimen.

Valikosta löydät raportin muotoilun perustoiminnot. Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.



Viivain on vain apuna sarakkeiden koon muutoksissa.



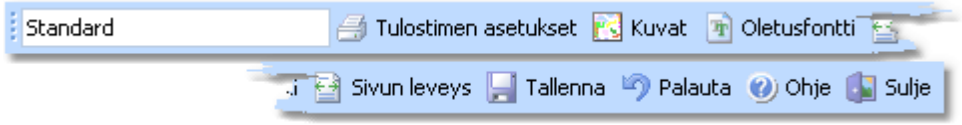
Otsikkorivi ja ***Rivi 1*** ovat kaksi eri tavalla muotoiltua riviä (eri tarkoituksiin), joita voidaan muotoilla tässä. Otsikkorivi on useimmiten sarja tai seura kun raportoidaan sarjoittain tai seuroittain. Usein rivejä on useampia tai otsikkoriviä ei ole lainkaan. Muotoilun muuttaminen on samanlaista kaikille riveille, katso alla oleva kappale.

Tulostimen oikea marginaali näyttää missä on tulostimen oikea marginaali. Voit muuttaa tätä valitsemalla toisen tulostimen tai paperikoon. Katso alapuolen valikko – kappale.

Tilarivi näyttää muokkauksen tilan.

Raportin muotoilun valikko

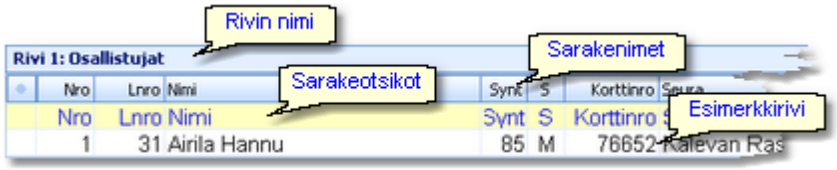
Valikossa on koko raporttimuotoilua koskevat päätoiminnot.



Raportin kuvaus	Voit antaa raporttimuotoilulle kuvauksen, joka kertoo mihin se on tarkoitettu.
Tulostimen asetukset	Käynnistä Muokkaa tulostimen asetuksia –valintaikkuna, joka on itse asiassa tulostuksen käynnistysikkuna. Täällä annetut asetukset tallennetaan muotoiluun. Voit muuttaa oikean marginaalin kertomaa sivunleveyttä. Katso lisätietoja aiheesta Tulosta raportti (Hakemisto)).
Kuvat	Käynnistä Raporttien kuvamuotoilut –valintaikkuna. Voit parantaa raporttejasi lisäämällä grafiikkaa sivulle. Katso lisätietoja aiheesta Raporttien kuvamuotoilut (Hakemisto).
Oletusfontti	Valitse raportin oletusfontti. Oletusfontin tulisi olla fontti, jota käytetään suurimmassa osassa raportin teksteistä, yleensä rivillä 1. Jokaisen sarakkeen fontti voidaan tietysti määritellä erikseen. Jos kuitenkin päätät muuttaa raportin oletusfontin, säästät paljon työtä jos jokaista saraketta ei tarvitse muuttaa yksitellen.
Sivun leveys	Sovita muotoilu tulostimen sivunleveyteen. Käytä tätä toimintoa kun olet muuttanut raportin tulostimen.
Tallenna	Tallenna muotoilu.
Palauta	Palauttaa kaikki tallentamattomat muutokset.

Rivin muotoilun muokkaaminen

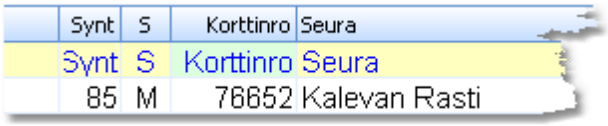
Ennen kuin lähdet muokkaamaan muotoilua, on tärkeää ymmärtää miten muotoilu esitetään.



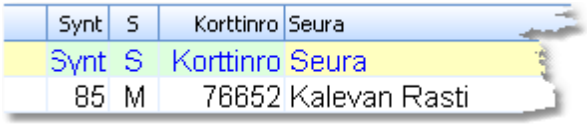
Rivin nimi ja esimerkkirivi näyttävät minkälaisella rivillä työskentelet. Esimerkkirivillä jokainen sarake näytetään WYSIWYG –periaatteella, käyttämällä sarakkeen fonttia. Sarakenimet ovat kiinteitä OS2010:n määrittelemiä, mutta sarakeotsikkoja voit muokata. Oletuksena sarakeotsikot ovat usein samoja kuin sarakenimet.

Rivin asettelu on itse asiassa tietotaulukko, joten sen muokkaus on samanlaista kuin tietotaulukon muokkaus.

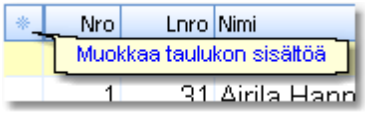
Valitaksesi sarakkeen, napsauta mitä tahansa kohtaa sarakkeessa. Sarakeotsikko muuttuu vihreäksi. Valitsemattomien sarakkeiden otsikot ovat keltaisia.



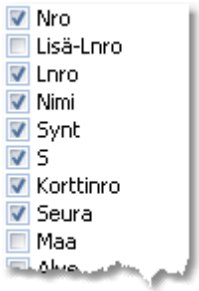
Valitaksesi useamman sarakkeen, napsauta niitä *Shift* tai *Ctrl –näppäin* painettuna.



Piilottaaksesi/näyttääksesi sarakkeen, paina Lisää/poista sarakkeet -painiketta (tähti) taulukon vasemmassa yläkulmassa.



Näkyviin tulee taulukon ulkoasu -valikko. Valitse/poista valinta haluamistasi sarakkeista. Voit myös siirtää sarakkeita tässä valikossa vetämällä niitä ylös tai alas.

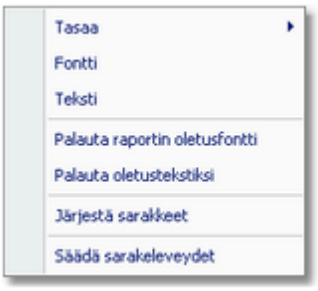


Jos haluat ***muuttaa sarakkeen kokoa***, tartu sarakkeen oikeasta reunasta ja vedä sarake haluamasi kokoiseksi.

Jos haluat ***siirtää saraketta***, tartu sen otsikosta ja sierra se haluamaasi kohtaan.

Sarakkeen ominaisuuksien muokkaaminen

Sarakemuotoilu ei ole ainut asia, jota voit muokata. Koon ja järjestyksen lisäksi jokaisella sarakkeella on muitakin ominaisuuksia kuten fontti, teksti jne. Näitä ominaisuuksia voi muokata ***sarakkeen ponnahdusvalikon*** avulla. Ponnahdusvalikon saa näkyviin *napsauttamalla saraketta hiiren kakkospainikkeella*. **Huomaa:** Jos useampi sarake on valittuna, tämä muokkaa kaikkia valittuja sarakkeita.



Tasaa	Aseta sarakkeen tasaus.
Fontti	Aseta sarakkeen fontti.
Teksti	Näytä valintaikkuna, jossa voit muokata tämän sarakkeen otsikkoa.
Palauta raportin oletusfontti	Palauta sarakkeen fontiksi raportin oletusfontti.
Palauta oletustekstiksi	Palauta sarakeotsikon oletusteksti, joka on yleensä sama kuin sarakenimi.
Muuta samantyyppiset sarakkeet	Joskus yhdellä rivillä on useita samantyyppisiä sarakkeita (kuten väliaikoja). Voit muokata yhtä niistä. Tällä toiminnolla kopioit nykyisen sarakkeen asetukset kaikkiin samantyyppisiin sarakkeisiin. Tämä helpottaa pitämään sarakeleveydet, tasaukset ja fontit samoina.
Säädä sarakeleveydet	Aseta kaikkien valittujen sarakkeiden leveydet sen sarakkeen mukaan, josta avasit ponnahdusvalikon.

Sarjoitetuista sarakkeista

Sarjoittaiset sarakkeet ovat samantyyppisiä sarakkeita, joiden tulee normaalisti olla tietyssä järjestyksessä. Tällaisia ovat esimerkiksi rastiväliaikatulosten aikasarakkeet.

(Vain) tietyissä erikoistilanteissa sinun on mahdollista muuttaa näiden sarakkeiden järjestystä, kuten esimerkiksi silloin kun haluat näyttää viimeisen ajan ensimmäisenä. Tällöin annetaan huomautus, joka pitää vahvistaa.

Normaalisti OS2010 määrittelee näiden sarakkeiden otsikot sopiviksi, kuten päivän numero. Voit muuttaa ne haluamiksesi syöttämällä oman tekstin. Jos haluat palata oletusotsikoihin, käytä *Palauta oletustekstiksi* –toimintoa. Lisätietoja saat yläpuolella olevasta kappaleesta.

Tutki lisää monipäiväisen tapahtuman ”Kaikki päivät” –tyyppisiä raportteja tai rastiväliaikaraportteja. Näin saat tuntuman miten sarjoitetut sarakkeet käyttäytyvät.

Huomautus

Kaikki muutokset (erityisesti fontit) näkyvät suoraan WYSIWYG –periaatteella esimerkkirivillä.
Tulostimelle lähetettävän datan määrä riippuu paljon siitä kuinka montaa eri fonttia ja minkä kokoisia fontteja raportilla käytetään. Mitä enemmän ja mitä suurempia fontteja käytetään, sitä enemmän tulostimelle lähetetään dataa ja sitä enemmän tulostus vie aikaa. Myös kuvat kasvattavat tulostimelle lähetettävän datan määrää ja niillä on vieläkin suurempi negatiivinen vaikutus suorituskykyyn. Optimisuorituskyky saavutetaan kun käytetään ainoastaan oletusfonttia ja mahdollisimman vähän (ja mahdollisimman pieniä) kuvia.

Koska samasta raportista voi olla useampi ikkuna auki samaan aikaan, on mahdollista että vahingossa muokkaat samaa muotoilua eri raportti-ikkunoissa. Viimeksi tallennettu säilytetään.

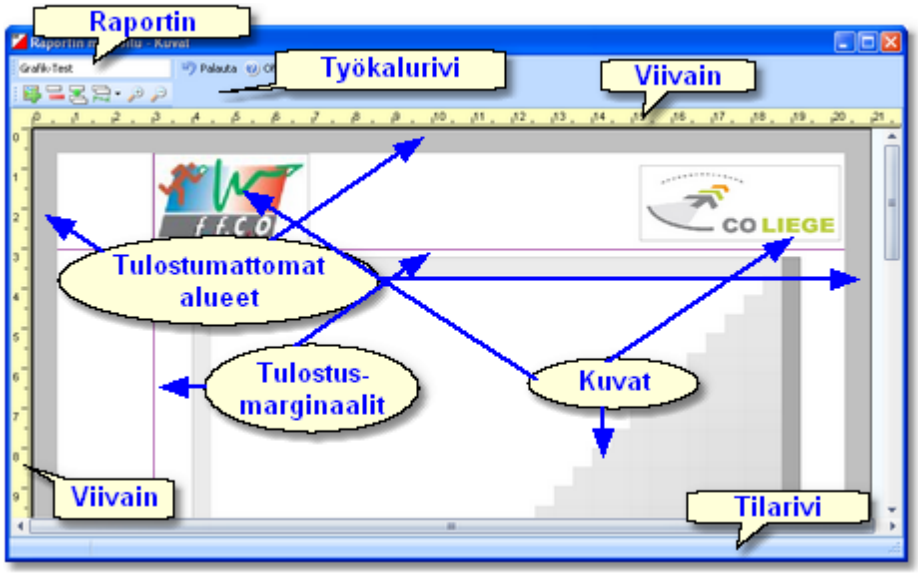
Raporttimuotoilut tallennetaan Sovelluksen asetukset -kansion Report –alikansioon. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Jos muotoilu on vahingoittunut tai poistettu ulkopuolisesti (Windows explorer), oletusmuotoilu otetaan käyttöön automaattisesti.

OS2010 sisältää raporttimuotoilujen hallintatyökalun, joka helpottaa muotoilujen vaihtoa eri käyttäjien kesken tai

verkon asiakkaiden kanssa. Katso lisätietoja aiheesta Raporttimuotoilut (Hakemisto).

Raporttien kuvamuotoilut

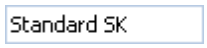
Raporttien kuvamuotoilut –ikkunassa voit lisätä kuvia (grafiikkaa) raportin muotoiluun.



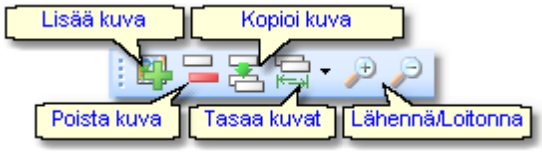
Raporttien kuvamuokkain toimii lähes samaan tapaan kuin Etikettien muotoilu –ikkuna Suurimpana erona on, että nyt käytössä on vain kuvakenttiä.

Raportin kuvamuokkaimen osat

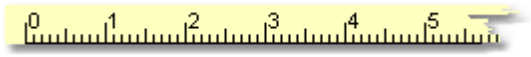
Vasemmassa yläkulmassa näkyy ***Raportin kuvaus***.



Työkalurivistä löydät muotoilun perustoiminnot. Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.



Viivain on vain apuna kuvien sijoittelussa ja koon muutoksissa



Sivun ympärillä oleva harmaa kehys näyttää ***alueen jolle ei tulosteta***.

Raportin muokkauksessä määrittelemäsi ***tulostuksen marginaalit*** näkyvät purpleina viivoina.

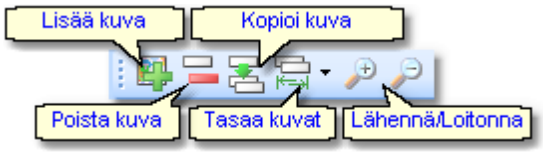
Kuvat näytetään WYSIWYG -periaatteella.

Tilarivi näyttää muokkauksen tilan.

Raportin kuvamuokkaimen työkalurivi

Älä unohda että itse valikossa on tavallinen Palauta -painike:

Työkalurivi sisältää sivun kuvien hallinnan päätoiminnot.



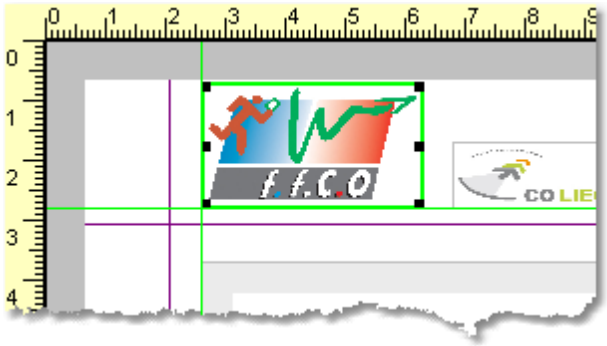
Lisää kuva	Lisää uusi kuvakenttä. Aluksi kenttään ei ole sidottu mitään kuvaa. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja valitse kuva ponnahdusvalikon avulla. Lisätietoja saat seuraavasta kappaleesta.
Poista kuva - *Del*	Poista valitut kuvat.
Kopioi kuva	Kopioi valitut kuvat.
Tasaa kuvat	Tasaa valitut kuva viimeksi valitun kuvan mukaan. Viimeksi valittu kuva näytetään sinisellä värillä. Voit tasata vasemmalle, oikealle, alareunaan tai tasata leveydet.
Lähennä/Loitonna	Lähennä saadaksesi lisää tarkkuutta sijoitteluun ja koon muutoksiin, ja Loitonna kun haluat saada enemmän näkyviin samaan aikaan.

Työskentely muokkaimen kanssa

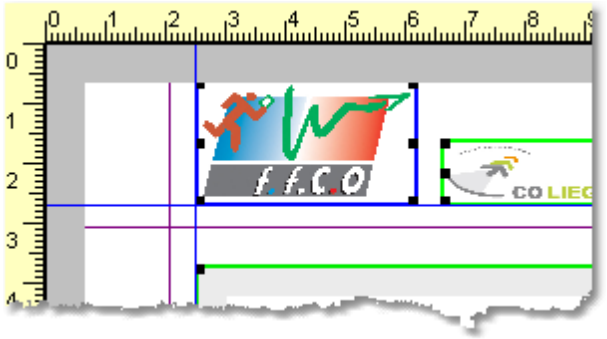
Ensimmäinen tehtävä juuri luodun, tyhjän kuvakentän kanssa on sitoa siihen kuvatiedosto. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja näkyviin tulee ponnahdusvalikko:

Kuva	Valitse kuvatiedosto tässä.
Palauta alkuperäiseen kokoon	Palauta muokkaamasi kuva sen alkuperäiseen kokoon.

Valitaksesi kuvan, napsauta hiirellä sen päällä. Kuva merkitään vihreällä kehyksellä. Vihreiden viivojen avulla kuvan sijoittelu ja koon muuttaminen on mahdollisimman tarkkaa.



Valitaksesi useamman kuva, napsauta niitä *Shift* tai *Ctrl* –näppäin painettuna. Huomaa, että viimeksi valittu kuva merkitään sinisellä kehyksellä. Tämä viimeksi valittu kuva on perustana Tasaa –toiminnolle, katso yllä oleva kappale.



Joskus voi olla helpompaa käyttää valintakehystä. Napsauta missä tahansa kohtaa kaikkien valittavien kuvien vasemmalla ja yläpuolella. Huomaa, että sinun ei tule napsauttaa kuvaa, koska tällöin vain tämä kuva valitaan. Pidä hiiren painike painettuna ja vedä valittavien kuvien yli alas oikealle. Näkyviin tulee valintakehys hiiren liikkeiden mukaan. Kun kaikki valittavat kuvat ovat kehyksen sisällä, päästä hiiren painike. Kaikki

kokonaan kehyksen sisällä olevat kuvat ovat nyt valittuna.

Muuttaaksesi kuvan kokoa vedä yhdestä mustasta kuvan koon muutos –pisteestä. Huomaa, että kuvan suhteet säilyvät koko ajan, eli sekä korkeus että leveys muuttuvat automaattisesti.

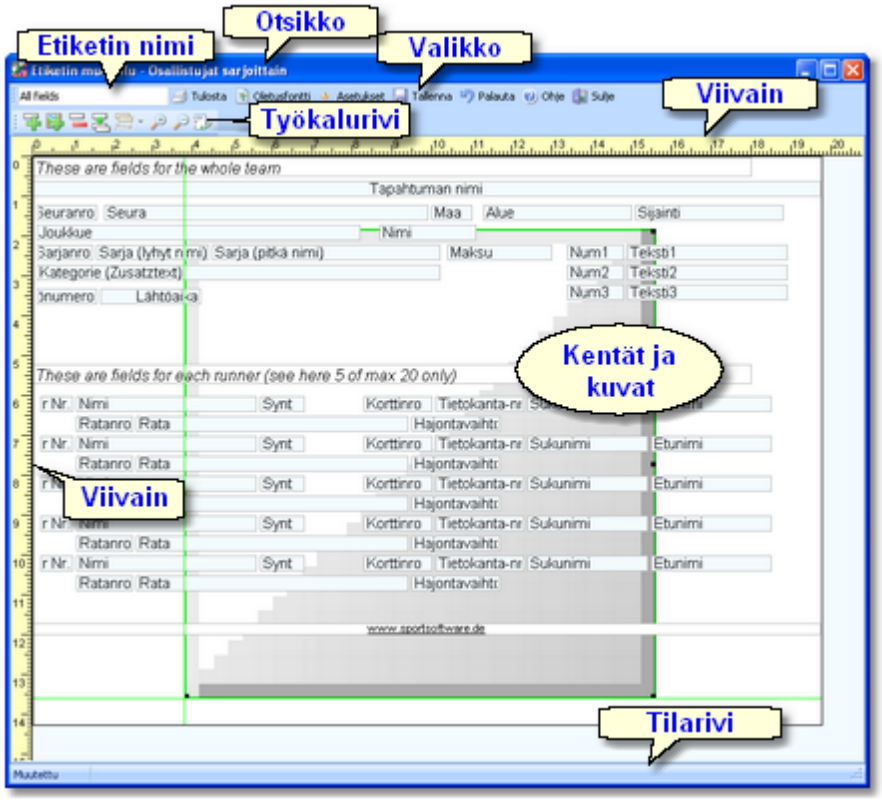
Jos haluat ***siirtää kuvia***, valitse ne kaikki ja sierra ne haluamaasi kohtaan.

Huomautus

Kaikki kuvien muutokset näkyvät suoraan WYSIWYG –periaatteella.
Tulostimelle lähetettävän datan määrä riippuu (muiden asioiden lisäksi) paljon siitä kuinka monta ja minkä kokoisia kuvia on otettu mukaan. Mitä enemmän ja mitä suurempia kuvia käytetään, sitä enemmän tulostimelle lähetetään dataa ja sitä enemmän tulostus vie aikaa. Tästä syystä on suositeltavaa käyttää tehokkaita lasertulostimia kun käytössä on kuvia.

5.2.3.2 Etiketin muotoilu

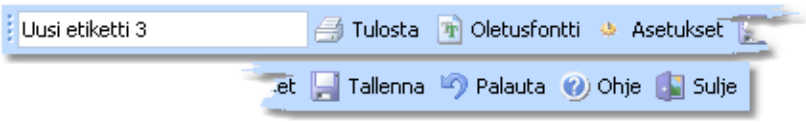
Tämän valintaikkunan nimi ei voisi kuvata toimintoa paremmin... :-)



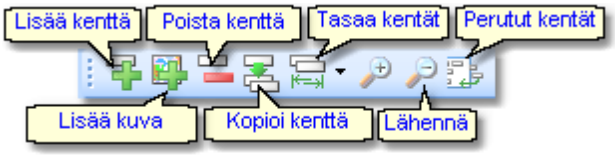
Etikettien muotoilun osat

Otsikko näyttää etiketin nimen.

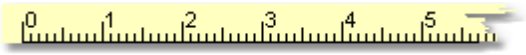
Valikosta löydät etiketin muotoilun perustoiminnot. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.



Työkalurivistä löydät perusmuotoilutoiminnot. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.



Viivain on vain apuna kenttien sijoittelussa ja koon muutoksissa.



Kentät ja ***kuvat*** näytetään WYSIWYG -periaatteella.

Tilarivi näyttää muokkauksen tilan.

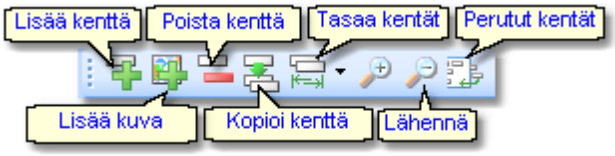
Etikettien muotoilun valikko

Valikossa on koko etikettimuotoilua koskevat päätoiminnot.

Etiketin kuvaus	Voit antaa etikettimuotoilulle kuvauksen, joka kertoo mihin se on tarkoitettu.
Tulosta	Tulosta esimerkkisivu nykyisillä tulostimen asetuksilla.
Oletusfontti	Valitse etiketin oletusfontti. Oletusfontin tulisi olla fontti, jota käytetään suurimmassa osassa etiketin kentistä. Jokaisen kentän fontti voidaan tietysti myöskin määritellä erikseen. Jos kuitenkin päätät muuttaa etiketin oletusfontin, säästät paljon työtä jos jokaista kenttää ei tarvitse muuttaa yksitellen
Asetukset	Käynnistä Muokkaa muotoiluasetuksia –valintaikkuna, joka on itse asiassa tulostuksen käynnistysikkuna. Täällä annetut asetukset tallennetaan muotoiluun. Katso lisätietoja aiheesta Tulosta etiketit (Hakemisto).
Tallenna	Tallenna muotoilu.
Palauta	Palauta kaikki tallentamattomat muutokset.

Etikettimuokkaimen työkalurivi

Työkalurivi sisältää sivun kenttien hallinnan päätoiminnot.



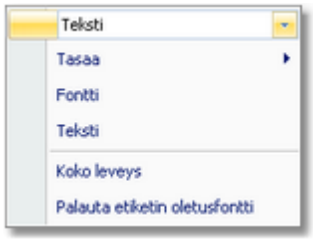
Lisää kenttä - *Ins*	Lisää uusi kenttä. Aluksi kenttään ei ole sidottu mitään tyyppiä tai tekstiä. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja valitse ponnahdusvalikon avulla tietokenttä tai syötä kiinteä teksti. Lisätietoja saat alla olevasta Kentän ominaisuuksien muokkaaminen -kappaleesta.
Lisää kuva	Lisää uusi kuvakenttä. Aluksi kenttään ei ole sidottu mitään kuvaa. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja valitse kuvatiedosto ponnahdusvalikon avulla. Lisätietoja saat alla olevasta Kuvakentän käsittely -kappaleesta.

Lisää Emit -tarkistusliuska	Kun käytössä on Emit –leimausjärjestelmä ja muokattavana on väliaikatuloste, käytettävissä on lisäpainike , jolla voit lisätä Emit –tarkistusliuskan. Tämä tulostaa tarkistusliuskan tallennettujen leimausten mukaan. Katso lisätietoja aiheesta Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto).
Poista kenttä - *Del*	Poista valitut kentät.
Kopioi kenttä	Kopioi valitut kentät.
Tasaa kentät	Tasaa valitut kentät viimeksi valitun kentän mukaan. Viimeksi valittu kenttä näytetään sinisellä värillä. Voit tasata vasemmalle, oikealle, alareunaan tai tasata leveydet.
Lähennä/Loitonna	Lähennä saadaksesi lisää tarkkuutta sijoitteluun ja koon muutoksiin, ja Loitonna kun haluat saada enemmän näkyviin samaan aikaan.
Perutut kentät	Joskus saat ilmoituksen, että kentät ovat etiketin ulkopuolella. Tämä voi tapahtua esimerkiksi kun olet vaihtanut tulostimen tai muuttanut rivien tai sarakkeiden lukumäärää. Painamalla tätä painiketta peruutat ne etiketille. Ne siirretään vasempaan yläkulmaan.

Kentän ominaisuuksien muokkaaminen

Huomaa: Tämä kappale koskee ainoastaan tavallisia tietokenttiä. Kuvakentillä on erilaiset ominaisuudet, katso alla oleva Kuvakentän käsittely -kappale.

Ensimmäinen tehtävä juuri luodun, tyhjän kentän kanssa on sitoa siihen tietokenttä tai teksti. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja näkyviin tulee ponnahdusvalikko:



Jokaisella kentällä on myös muita ominaisuuksia kuten fontti, teksti jne. **Huomaa:** Jos useampi kenttä on valittuna, tämä muokkaa kaikkia valittuja kenttiä.

Tietokentän valitsin	Oletuksena uusi kenttä on tekstikenttä –tyyppinen. Valitse haluamasi tietokenttä alasvetoluettelosta. Käytössä ovat kaikki tälle raportille mahdolliset tietokentät. Lisäksi voit määritellä tekstikentän tai vaakasuoran viivan.
Tasaa	Aseta kentän tasaus.
Fontti	Aseta kentän fontti.
Teksti	Näytä valintaikkuna, jossa voit muokata tämän kentän otsikkoa.
Koko leveys	Muuta sarakkeiden leveydet niin, että ne ovat koko etiketin levyisiä. Käytä tätä toimintoa kentille, joiden tulee olla keskitettyinä etiketillä.
Palauta etiketin oletusfontti	Palauta kentän fontiksi etiketin oletusfontti.

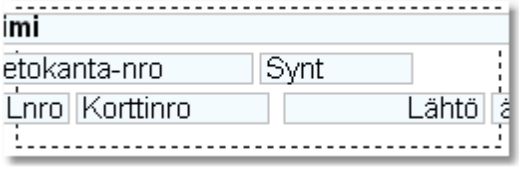
Työskentely muokkaimen kanssa

Muokkain toimii samaan tapaan kuin mikä tahansa grafiikkaohjelmisto. Tietystikin se on hieman helpompi käyttää, koska se on tarkoitettu vain SportSoftware -etiketeille.

Valitaksesi kentän, napsauta mitä tahansa kohtaa kentässä. Se merkitään vihreällä kehyksellä. Vihreät apuviivat helpottavat sijoittamaan kentän täsmälleen oikeaan paikkaan.

Valitaksesi useamman kentän, napsauta niitä *Shift* tai *Ctrl* – näppäin painettuna. Huomaa, että viimeksi valittu kenttä merkitään sinisellä kehyksellä. Tätä kenttää käytetään lähteenä Tasaa – toiminnossa (katso yllä oleva kappale).

Valitaksesi useamman kentän, voi olla helpompi käyttää valintakehystä. Napsauta missä tahansa kohtaa kaikkien valittavien kenttien vasemmalla ja yläpuolella. Huomaa, että sinun ei tule napsauttaa kenttää, koska tällöin vain tämä kenttä valitaan. Pidä hiiren painike painettuna ja vedä valittavien kenttien yli alas oikealle. Näkyviin tulee valintakehys hiiren liikkeiden mukaan. Kun kaikki valittavat kentät ovat kehyksen sisällä, päästä hiiren painike. Kaikki kokonaan kehyksen sisällä olevat kentät ovat nyt valittuna.



Jos haluat ***muuttaa kentän kokoa***, tartu jostain koonmuutospisteestä ja vedä kenttä haluamasi kokoiseksi. Huomaa, että voit muuttaa ainoastaan kentän leveyttä, koska korkeus lasketaan kentän fontin perusteella.

Jos haluat ***siirtää kenttiä***, valitse ensin haluamasi kentät ja vedä ne haluamaasi kohtaan.

Kuvakentän käsittely

Kuvakentän käsittely on hieman erilaista normaaliin tietokenttään verrattuna. Periaatteessa se on samanlaista kuin toiminnossa Raporttien kuvamuotoilut.

Ensimmäinen tehtävä juuri luodun, tyhjän kuvakentän kanssa on sitoa siihen kuvatiedosto. *Napsauta hiiren kakkospainikkeella* ja näkyviin tulee ponnahdusvalikko:

Kuva	Valitse käytettävä kuvatiedosto.
Palauta alkuperäiseen kokoon	Palauta kuvan koko sen alkuperäiseen kokoon.

Muuttaaksesi kuvan kokoa vedä yhdestä mustasta kuvan koon muutos –pisteestä. Huomaa, että kuvan suhteet säilyvät koko ajan, eli sekä korkeus että leveys muuttuvat automaattisesti.

Sarjoitetuista kentistä

Sarjoitetut kentät ovat etikettimuotoilun erikoisominaisuus.

Riippuu tilanteesta, tulkitaanko datakenttä normaaliksi kentäksi vai sarjoitetuksi kentäksi. Sarjoitetut kentät saavat arvonsa järjestyksessä. Arvojen saantijärjestys riippuu niiden sijainnista etiketillä, vasemmalta oikealle ja ylhäältä alas.

Esimerkkinä kuiteilla olevat lisämaksut sekä koodinumerot, leimausajat ja väliajat tulosluetteloissa.

Tutki lisää monipäiväisen tapahtuman rastiväliaikaraportteja tai maksuraportteja. Näin saat tuntuman miten sarjoitetut sarakkeet käyttäytyvät.

Muotoilujen palautus versiosta V10

Koska version V11 muotoilutoiminto on muuttunut täydellisesti ja niiden sekä raporttien käsittely on muuttunut, ei ole mahdollista automaattisesti muuntaa version V10 etikettejä versioon V11. Sinun tulee määritellä kaikki muotoilut manuaalisesti uudelleen – tällöin myös opit muotoilun uudet ominaisuudet ja saat liitettyä ne oikeisiin raportteihin.

Uusi kuvien käyttömahdollisuus on kuitenkin suurena apuna. Toimi seuraavasti:

- Tulosta vanha muotoilu LayoutManager -ohjelmasta. Tämä näyttää kentät laatikkoina.
- Skannaa tämä tuloste bmp -tiedostoon.
- Määrittele uusi muotoilu oikeaan raporttiin. Käytä samantyyppistä oletusmuotoilua mallina.
- Avaa tämä uusi muotoilu käsittelyyn ja lisää skannattu kuva.
- Nyt käytössäsi on vanhan muotoilun kuva taustalla. Eli voit helposti siirtää olemassa olevia kenttiä ja luoda uusia kenttiä.
- Kun olet valmis, älä unohda poistaa taustalla olevaa kuvaa.

Huomautus

Kaikki muutokset (erityisesti fontit ja kuvat) näkyvät suoraan WYSIWYG -periaatteella.
Tulostimelle lähetettävän datan määrä riippuu paljon siitä kuinka montaa eri fonttia ja minkä kokoisia fontteja etiketillä käytetään. Mitä enemmän ja mitä suurempia fontteja käytetään, sitä enemmän tulostimelle lähetetään dataa ja sitä enemmän tulostus vie aikaa. Myös kuvat kasvattavat tulostimelle lähetettävän datan määrää ja niillä on vieläkin suurempi negatiivinen vaikutus suorituskykyyn. Optimisuorituskyky saavutetaan kun käytetään ainoastaan oletusfonttia ja mahdollisimman vähän (ja mahdollisimman pieniä) kuvia. Tästä syystä on suositeltavaa käyttää suorituskykyisiä lasertulostimia, jos etiketeillä on kuvia.

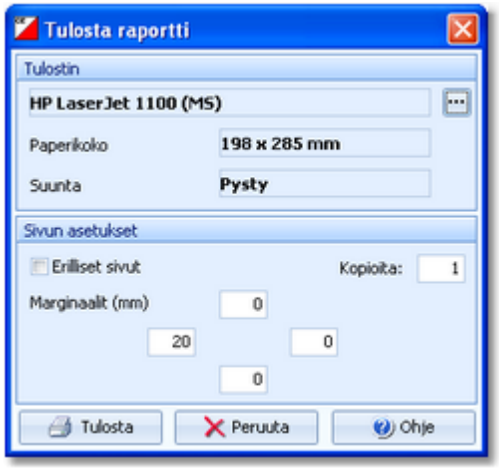
Etikettimuotoilut tallennetaan Sovelluksen asetukset -kansion Report –alikansioon. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Jos muotoilu on vahingoittunut tai poistettu ulkopuolisesti (Windows explorer), oletusmuotoilu otetaan käyttöön automaattisesti.

Koska samasta etiketistä voi olla useampi ikkuna auki samaan aikaan, on mahdollista että vahingossa muokkaat samaa muotoilua eri muotoiluikkunoissa. Viimeksi tallennettu säilytetään.

OS2010 sisältää etikettimuotoilujen hallintatyökalun, joka helpottaa muotoilujen vaihtoa eri käyttäjien kesken tai verkon asiakkaiden kanssa. Katso lisätietoja aiheesta Raporttimuotoilut (Hakemisto).

5.2.3.3 Tulosta raportti

Tulosta raportti –valintaikkuna näytetään ennen jokaista raportin tulostusta. Automaattiset tulostukset näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen tulostuksen yhteydessä, ei seuraavien automaattisten tulostusten yhteydessä.



Tulostin — Paina … painikkeesta valitaksesi tulostimen. Tästä Windowsin tulostusvalintaikkunasta löydät Asetukset –painikkeen, jossa voit määritellä paperikoon ja tulostuksen suunnan. Ne näytetään valintaikkunassa.

Erilliset sivut — Jos tämä valinta on valittuna, tulosteen eri osat tulostetaan eri sivuille. Esimerkiksi tulosluettelossa sarjoittain tulostetaan jokainen sarja omalle sivulleen.

Kopioita — Syötä kopioiden lukumäärä. Huomaa, että tämä luku tallennetaan raportin asetuksiin, joten huomioi tämä seuraavissa tämän raportin tulostuksissa, ettet tuhlaa turhaan paperia.

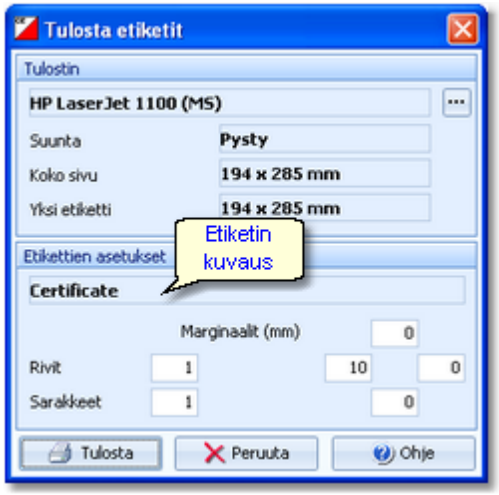
Marginaalit — Syötä raportin marginaalit. Tarvitset marginaaleja esimerkiksi silloin kun haluat lisätä raportille tukijoiden logot. Katso lisätietoja aiheesta Raporttien kuvamuotoilut (Hakemisto).

Katso myös

- Raportit
- Raportin muotoilu

5.2.3.4 Tulosta etiketit

Tulosta etiketit –valintaikkuna näytetään ennen jokaista etiketin tulostusta. Automaattiset tulostukset näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen tulostuksen yhteydessä, ei seuraavien automaattisten tulostusten yhteydessä.



Tulostin — Paina … painikkeesta valitaksesi tulostimen. Tästä Windowsin tulostusvalintaikkunasta

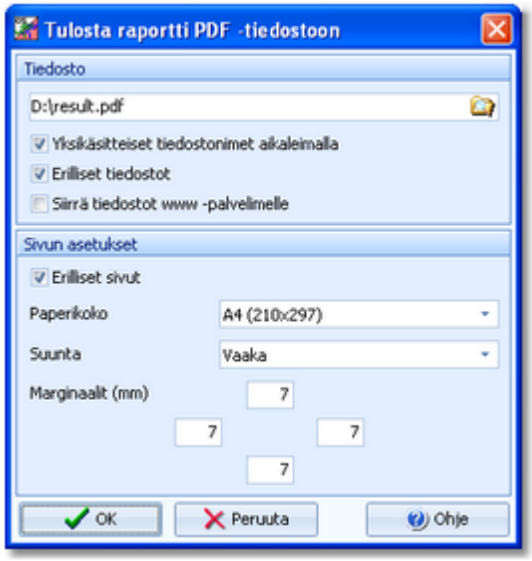
	löydät Asetukset –painikkeen, jossa voit määritellä paperikoon ja tulostuksen suunnan. Ne näytetään valintaikkunassa. Riippuen etiketin muotoilusta, näytetään myös yhden etiketin koko.
Etiketin kuvaus	Näyttää etiketin nimen.
Rivit/Sarakkeet	Määrittele miten etiketit sijoitetaan sivulle. Yhden etiketin koko –kenttä kertoo tällöin yhden etiketin koon.
Marginaalit	Syötä raportin marginaalit.

Katso myös

- Raportit
- Etiketin muotoilu

5.2.3.5 Tulosta raportti PDF -tiedostoon

PDF raportti –valintaikkuna näytetään ennen kuin raportti viedään PDF-tiedostoksi. Automaattiset raportit näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen viennin yhteydessä, ei seuraavien automaattisten vientien yhteydessä.



Tiedostonimi	Syötä vientitiedoston nimi. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin.
Yksikäsitteiset tiedostonimet aikaleimalla	Tiedostot nimetään Päivämäärä_Aika_<Tiedostonimi>.*. Tämä voi olla hyödyllistä, jos haluat käsitellä näitä tiedostoja kolmannen osapuolen ohjelmalla tietokoneessasi tai www-palvelimella. Näin ne voidaan tunnistaa helposti eikä vanhempia vientejä kirjoiteta yli. Tietystikin sinun tai sovelluksesi tulee poistaa tarpeettomat tiedostot...
Erilliset tiedostot	Erilliset sivut –valinnan lisäksi voit määritellä tulostetaanko tulosteen eri osat eri tiedostoon vai erotellaanko ne ainoastaan sivunvaihdolla samassa tiedostossa.
Siirrä tiedostot www -palvelimelle	Valitse tämä valinta jos haluat siirtää viedyt tiedostot www –palvelimelle automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www -palvelimelle.
Erilliset sivut	Jos tämä valinta on valittuna, tulosteen eri osat tulostetaan eri sivuille. Esimerkiksi tulosluettelossa sarjoittain tulostetaan jokainen sarja omalle sivulleen. Katso myös Erilliset tiedostot –valinta yllä.
Paperikoko	Valitse haluttu paperikoko.
Suunta	Valitse tulostuksen suunnaksi joko *pysty* tai *vaaka*.
Marginaalit	Syötä raportin marginaalit. Välttääksesi ongelmat PDF –tiedoston tulostuksessa tulostimelle, kunkin marginaalin tulisi olla vähintään 7 mm. Tarvitset marginaaleja esimerkiksi silloin kun haluat lisätä raportille tukijoiden logot. Katso lisätietoja aiheesta Raporttien kuvamuotoilut (Hakemisto).

Katso myös

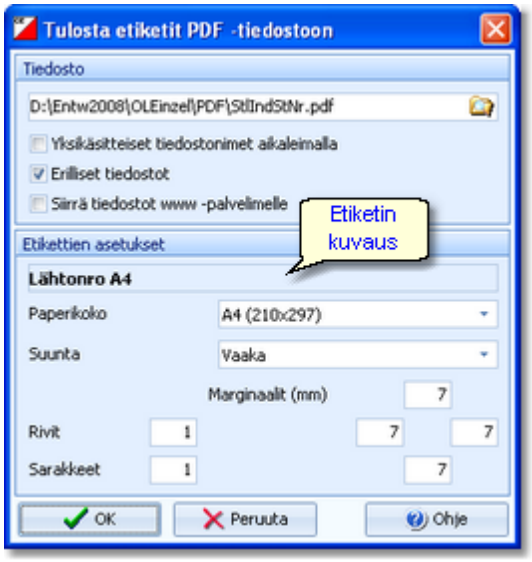
- Raportit

Siirrä tiedostot www -palvelimelle

Raportin muotoilu

5.2.3.6 Tulosta etiketti PDF -tiedostoon

Etiketit PDF –valintaikkuna näytetään ennen kuin etiketit viedään PDF-tiedostoksi. Automaattiset raportit näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen viennin yhteydessä, ei seuraavien automaattisten vientien yhteydessä.



Tiedostonimi	Syötä vientitiedoston nimi. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin.
Yksikäsitteiset tiedostonimet aikaleimalla	Tiedostot nimetään Päivämäärä_Aika_<Tiedostonimi>.*. Tämä voi olla hyödyllistä, jos haluat käsitellä näitä tiedostoja kolmannen osapuolen ohjelmalla tietokoneessasi tai www-palvelimella. Näin ne voidaan tunnistaa helposti eikä vanhempia vientejä kirjoiteta yli. Tietystikin sinun tai sovelluksesi tulee poistaa tarpeettomat tiedostot...
Erilliset tiedostot	Erilliset sivut –valinnan lisäksi voit määritellä tulostetaanko tulosteen eri osat eri tiedostoon vai erotellaanko ne ainoastaan sivunvaihdolla samassa tiedostossa. Voit määritellä tulostetaanko kukin etiketti omaan tiedostoon.
Siirrä tiedostot www -palvelimelle	Valitse tämä valinta jos haluat siirtää viedyt tiedostot www –palvelimelle automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www -palvelimelle.
Paperikoko	Valitse haluttu paperikoko.
Suunta	Valitse tulostuksen suunnaksi joko *pysty* tai *vaaka*.
Etiketin kuvaus	Näyttää etiketin nimen.
Rivit/Sarakkeet	Määrittele miten etiketit sijoitetaan sivulle.
Marginaalit	Syötä raportin marginaalit. Välttääksesi ongelmat PDF –tiedoston tulostuksessa tulostimelle, kunkin marginaalin tulisi olla vähintään 7 mm. Tarvitset marginaaleja esimerkiksi silloin kun haluat lisätä raportille tukijoiden logot. Katso lisätietoja aiheesta Etiketin muotoilut (Hakemisto).

Katso myös

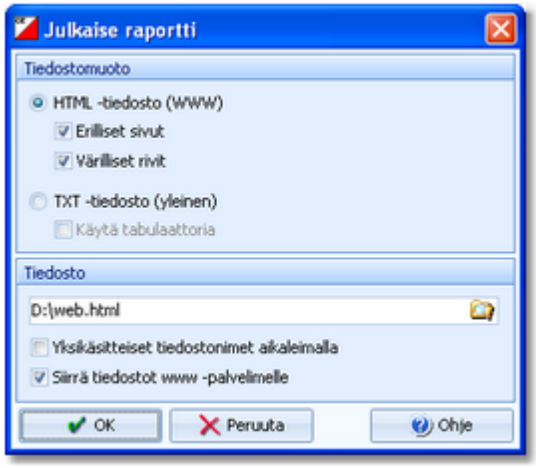
Raportit

Siirrä tiedostot www -palvelimelle

Etiketin muotoilu

5.2.3.7 Julkaise raportti

Julkaise raportti –valintaikkuna näytetään ennen kuin raportti viedään html- tai tekstitiedostoksi. Automaattiset raportit näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen viennin yhteydessä, ei seuraavien automaattisten vientien yhteydessä.



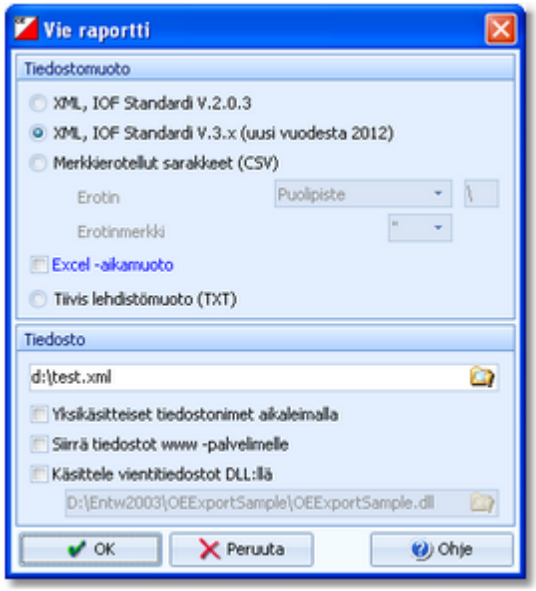
Tiedostomuoto	Valitse HTML tai TXT.
Erilliset sivut	Tämä valinta toimii samalla tavalla kuin raporttien tulostuksessakin. Raportin jokainen osa tallennetaan omaksi HTML –tiedostoksi. Esimerkiksi sarjakohtaisissa tuloksissa jokainen sarja viedään uuteen tiedostoon. Tällöin syötetyn tiedostonimen tiedosto sisältää hakemistosivun näihin tiedostoihin.
Värilliset rivit	Taulukon rivit näytetään vuorotellen valkoisella ja keltaisella pohjalla.
Käytä tabulaattoria	Jos tätä valintaa ei käytetä, sarakkeet täytetään välilyönneillä (tyhjillä merkeillä). Jos on valittuna, jokaisen sarakkeen edessä on Tab –merkki. Näin on mahdollista julkaista raportti fontilla, jolla on vaihtelevanlevyiset merkit. Muokkaa tabulaattoreita tarpeen mukaan tekstinkäsittelyohjelmassa.
Tiedostonimi	Syötä vientitiedoston nimi. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin.
Yksikäsitteiset tiedostonimet aikaleimalla	Tiedostot nimetään Päivämäärä_Aika_<Tiedostonimi>.*. Tämä voi olla hyödyllistä, jos haluat käsitellä näitä tiedostoja kolmannen osapuolen ohjelmalla tietokoneessasi tai www-palvelimella. Näin ne voidaan tunnistaa helposti eikä vanhempia vientejä kirjoiteta yli. Tietystikin sinun tai sovelluksesi tulee poistaa tarpeettomat tiedostot...
Siirrä tiedostot www -palvelimelle	Valitse tämä valinta jos haluat siirtää viedyt tiedostot www –palvelimelle automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www -palvelimelle.

Katso myös

- Raportit
- Siirrä tiedostot www -palvelimelle
- Sähköpostin lähetys

5.2.3.8 Vie raportti

Vie raportti –valintaikkuna näytetään ennen kuin raportti viedään CSV- tai XML -tiedostoksi. Automaattiset raportit näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen viennin yhteydessä, ei seuraavien automaattisten vientien yhteydessä.



Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietueen rakenne kerrotaan tiedoston alussa olevassa otsikkotietueessa. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä, otsikkona on vientitiedoston tunniste. OS2010 sisältää monta vientiä, jotka voidaan tuoda käyttämällä samaa rakennetta. Tuonnit käyttävät vientitiedoston tunnistetta tarkistukseen, että tiedoston rakenne on oikea. Jos haluat luoda tuontitiedoston kolmannen osapuolen sovelluksella, tee ensin vienti, josta saat esimerkin tiedoston rakenteesta. Katso lisätietoja tuontitoiminnoista.
XML	Tämä on normaalisti yksi IOF:n määrittelemistä XML –muodoista. Voit valita vanhan XML V2 –formaatin ja uudemman XML V3 –formaatin välillä. Jos mahdollista, käytä aina uudempaa formaattia. Katso lisätietoja kyseisen työskentelyikkunan ohjeesta (hakemisto).
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää näissä *puolipistettä* ja " -merkkiä. Jos tiedoston käsittelevä sovellus vaatii jotain muuta, muuta nämä arvot vastaavasti.
Excel -aikamuoto	Alle tunnin ajat viedään muodossa 00:01:25, jolla varmistetaan että Excel ja muut ohjelmat tulkitsevat ajan oikein.
Tiedostonimi	Syötä vientitiedoston nimi. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin.
Yksikäsitteiset tiedostonimet aikaleimalla	Tiedostot nimetään Päivämäärä_Aika_<Tiedostonimi>.*. Tämä voi olla hyödyllistä, jos haluat käsitellä näitä tiedostoja kolmannen osapuolen ohjelmalla tietokoneessasi tai www-palvelimella. Näin ne voidaan tunnistaa helposti eikä vanhempia vientejä kirjoiteta yli. Tietystikin sinun tai sovelluksesi tulee poistaa tarpeettomat tiedostot...
Siirrä tiedostot www -palvelimelle	Valitse tämä valinta jos haluat siirtää viedyt tiedostot www –palvelimelle automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedostot www -palvelimelle.
Käsittele vientitiedostot DLL:llä	Käytä vientien DLL –rajapintaa vientitiedostojen jatkokäsittelyyn. Katso alla oleva kappale. Syötä tähän käytettävän DLL:n nimi.

Vientien DLL -rajapinta

Usein pelkästään vientitiedoston vienti www –palvelimelle tai toiselle tietokoneelle ei riitä. Lisäksi voi olla tarpeen suorittaa jokin uutta vientitiedostoa käsittelevä toiminto joka kerta kun vientitiedosto luodaan. Jotkin www –sivustot tarjoavat API –kutsut, joiden avulla esimerkiksi online –tulokset päivitetään, käyttämällä vientitiedostojen uusia tietoja. Monet www –sivustot tukevat suoraan OS2010:n omaa CSV –muotoa sekä IOF:n XML:ää, kuten esimerkiksi WinSplits.

OS2010 tarjoaa hyvin määritellyn rajapinnan ulkoisille DLL:lle. Vientien DLL –rajapinta sisältää ainoastaan yhden funktion, ExecuteExportFile.Tämä funktion voidaan toteuttaa kolmannen osapuolen toimesta. Jos vienti on käynnistetty automaattiseen tilaan, DLL –kutsu suoritetaan jokaisen raportin päivityksen (viennin) yhteydessä.

OS2010:n mukana tulee esimerkki-DLL, ***ExportSample.DLL***. Löydät sen OS2010 asennuskansion *\Misc* –alikansiosta. Tämä vain näyttää viedyn tiedoston ikkunassa. Koska käytössä voi olla erilaisia DLL:iä eri tilanteisiin ja eri raporteille, voit valita käytettävän DLL:n. Käytettävä DLL tallennetaan raportin tietoihin.

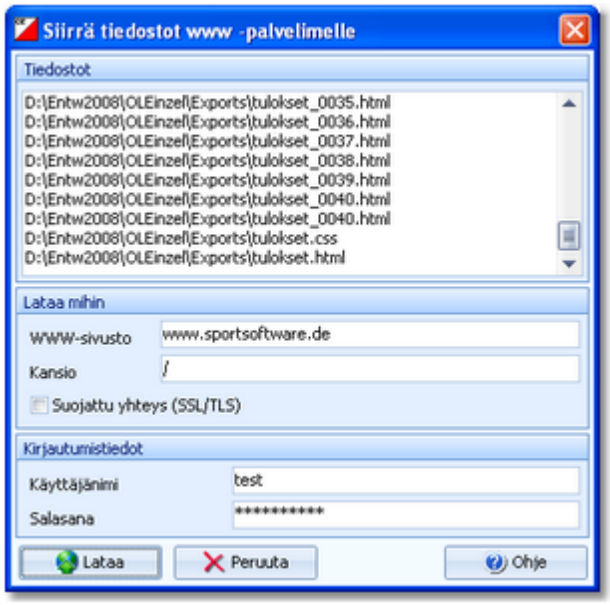
Asiasta kiinnostuneet ohjelmoijat voivat käyttää tämän esimerkki-DLL:n lähdekoodia (Delphi 6 Pascal) esimerkkinä. Lähdekoodi löytyy: *<Asennuskansio>\Misc\ExportSample.dpr*. Tämä on helposti ymmärrettävissä ja voidaan toteuttaa myös muilla ohjelmointikielillä kuten C++ tai C#.

Katso myös

- Raportit
- Siirrä tiedostot www -palvelimelle
- Tulosraportit

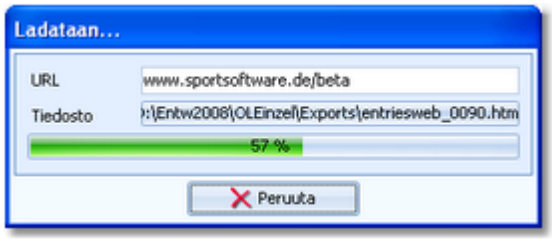
5.2.3.9 Siirrä tiedostot www -palvelimelle

Siirrä tiedostot www -palvelimelle –valintaikkuna näytetään ennen kuin tiedostot viedään www –palvelimelle. Se käynnistyy Julkaise raportti –valintaikkunasta tai Vie raportti –valintaikkunasta, jos olet valinnut *Siirrä tiedostot www –palvelimelle* –valinnan. Automaattiset raportit näyttävät tämän valintaikkunan vain ensimmäisen siirron yhteydessä, ei seuraavien automaattisten siirtojen yhteydessä.



Tiedostot	Näyttää kaikki raportin julkaisussa tai viennissä syntyneet tiedostot.
Lataa mihin	Syötä www –sivustosi URL ja kohdekansio tällä palvelimella.
Kirjautumistiedot	Jotta pystyt kirjautumaan tälle palvelimelle, sinulla tulee olla voimassa oleva käyttäjätunnus ja salasana. Pyydä ne www-sivuston omistajalta tai ylläpitäjältä. Suojattu yhteys: Valitse tämä valinta, jos www –palvelimesi vaatii SSL/TLS -salauksen.

Kun olet käynnistänyt siirron painamalla Lataa –painiketta, tilaikkuna näyttää siirron etenemisen.



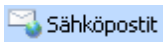
Huomautus

Ohjelma tunnistaa avoimen internetyhteyden automaattisesti. Internetyhteys voi olla joko paikalliselta PC:ltä tai sitten lähiverkon kautta. Tällaista yhteyttä käytetään jos sellainen löytyy.

Katso myös

- Raportit
- Julkaise raportti
- Vie raportti
- Sähköpostin lähetys

5.2.3.10 Sähköpostin lähetys

Sähköpostin lähetys –toiminnot käynnistyvät *Lähetä sähköpostia* 

–painikkeella, joka on käytettävissä joillakin seurakohtaisilla raporteilla. Tämä avaa alivalikon

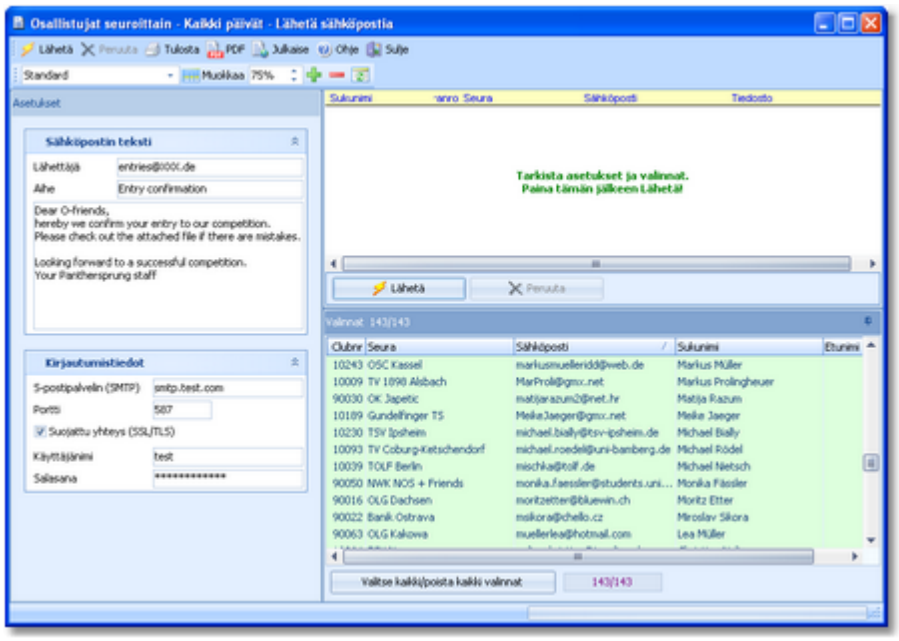
jossa voit valita mitä tiedostotyyppiä käytetään sähköpostin liitteenä.

Ehkä tärkein tämän toiminnon käyttökohde on ilmoittautumisten vahvistus seuroittain. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto). Toinen uusi käyttötapa voi olla esimerkiksi lähettää kunkin seuran väliaikatulosteet PDF –tiedostoon tulostettuina etiketteinä. Katso lisätietoa aiheesta Tulosraportit (Hakemisto).

Ensin sinun tulee määritellä tiedostonimi ja muut parametrit. Esimerkkinä on tässä raportin tulostus PDF –tiedostoon. Muut tiedostotyypit toimivat vastaavalla tavalla.

Raportti tulostetaan PDF –tiedostoon tai julkaistaan html –tiedostoiksi *Erilliset sivut* –valinnalla, jolloin jokaiselle vastaanottajalle tehdään oma tiedosto. Kannattaa valita myös *Yksikäsitteiset tiedostonimet aikaleimalla* –valinta ja tallentaa tiedostot johonkin tiettyyn, tähän tarkoitukseen tehtyyn kansioon. Näin sinulla on jonkinlainen tieto mitä olet tehnyt ja voit lähettää tiedostot myös manuaalisesti tarpeen mukaan. Lisäksi sinun tulisi tallentaa tämän toiminnon raportti samaan paikkaan, katso alempaa.

Kun liitteet on tehty, raportti-ikkuna tulee näkyviin.



Tarkista vasemmassa paneelissa olevat asetukset. Normaalisti määrittelet asetukset ensimmäisen lähetyskerran yhteydessä, ja käytät tallennettuja asetuksia automaattisesti seuraavilla kerroilla.

Sähköpostin teksti	Syötä sähköpostiosoitteesi lähettäjäksi. Tätä käytetään tarpeen mukaan vastaa –sähköpostiosoitteena. Syötä aihe ja itse teksti siten kuin olet tottunut kirjoittamaan sähköposteja.
Kirjautumistiedot	Syötä oikeat tiedot kirjautumistietoihin. Katso ne esimerkiksi sähköpostin asiakasohjelmasta (kuten Outlook) ja kopioi tiedot tähän. Suojattu yhteys: Valitse tämä valinta, jos www –palvelimesi vaatii SSL/TLS -salauksen. Portti: Käytössä on erilaisia oletusportteja, riippuen käytetäänkö suojattua yhteyttä vai ei. Ilman SSL:ää portti on yleensä *25*, SSL käyttää yleensä *porttia 465 tai 587*.

Tarkista vastaanottajien valinta oikean alareunan paneelista.

Paina ***Lähetä*** -painiketta.

Html –tiedostot liitetään zip –tiedostoina ja PDF –tiedostot pakkaamattomina. Toiminnon eteneminen kirjoitetaan lokiraporttiin. Muokkaa raportin muotoilua tarpeen mukaan, jos esimerkiksi sähköpostin tai tiedostonimien kentät ovat liian kapeat.

Älä koskaan unohda tulostaa tätä raporttia! Tai julkaista ja tallentaa se samaan paikaan liitteiden kanssa.

Huomautus

Ohjelma tunnistaa avoimen internetyhteyden automaattisesti. Internetyhteys voi olla joko paikalliselta PC:ltä tai sitten lähiverkon kautta. Tällaista yhteyttä käytetään jos sellainen löytyy.

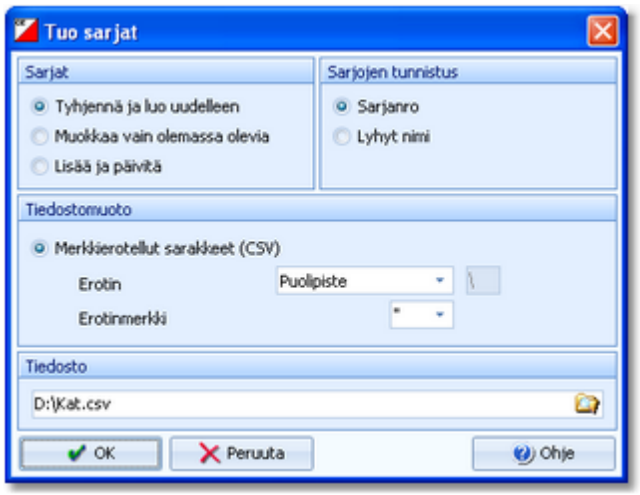
Katso myös

- Raportit
- Tulosta raportti PDF -tiedostoon
- Julkaise raportti
- Tulosta etiketti PDF -tiedostoon

5.2.4 Valintaikkunat

Valintaikkunat ovat ikkunoita, joita ei pysty järjestelemään pääikkunassa, koska ne ovat modaaleja ikkunoita. Tämä tarkoittaa sitä, että mitään muuta ei voi tehdä kuin käsitellä valintaikkunan tietoja kunnes se suljetaan ***OK*** OK tai ***Peruuta*** Peruuta –painikkeella. Joskus näillä painikkeilla on toiset nimet, mutta toiminto on kutakuinkin sama.

Kaikki valintaikkunat ovat varsin selkeitä, mutta useimmiten on saatavilla myös ohje. Tässä on vain yksi esimerkki:



Katso myös

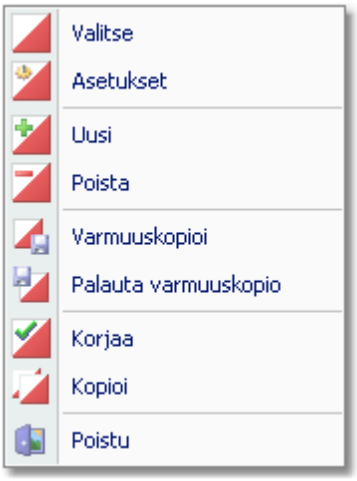
- Valintataulukko
- Pudotusvalikko
- Tiedostovalitsin

5.3 Tapahtuma

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

Päävalikon ***Tapahtuma*** –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia useiden tapahtumien käsittelyssä.



Oletuksena OS2010:n käynnistyksen yhteydessä avataan viimeksi käsitelty tapahtuma. Jos haluat valita jonkin toisen tapahtuman, valitse valikosta ***Tapahtuma - Valitse*** tai paina työkalurivin Valitse tapahtuma -painiketta . Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman valinta.

Uuden tapahtuman voit luoda valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Uusi***. Tämä avaa Luo uusi tapahtuma –valintaikkunan, johon voit syöttää uuden tapahtuman tiedot. Lisätietoja saat aiheesta Uuden tapahtuman luonti.

Jos haluat myöhemmin muuttaa tapahtuman asetuksia, valitse valikosta ***Tapahtuma - Asetukset***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman asetukset.

Ajan mittaan vanhat tapahtumat, tai jopa testitapahtumat, kasvattavat valittavien tapahtumien luetteloa turhankin suureksi. Voit poistaa turhat tapahtumat valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Poista***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman poisto.

Älä unohda ottaa varmuuskopiota nykyisestä tapahtumasta jokaisen työskentelyjakson lopuksi. Itse tapahtuman aikanakin on suositeltavaa ottaa säännöllisiä varmuuskopioita. Tämä tehdään valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Varmuuskopioi***. Lisätietoja saat aiheesta Tapahtuman varmuuskopiointi.

Jos olet noudattanut hyvin suunniteltua varmuuskopiostrategiaa, voit palauttaa tapahtuman mahdollisissa virhetilanteissa. Käytä valikkotoimintoa ***Tapahtuma – Palauta varmuuskopio***, joka käsitellään aiheessa Tapahtuman varmuuskopion palautus.

Virheellisistä verkkoasetuksista tai jostain muusta syystä (kaikkea hyvin erikoistakin voi tapahtua…) tapahtuman tietokanta voi korruptoitua. Voit yrittää korjata sen itse valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Korjaa***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman tietokannan korjaus.

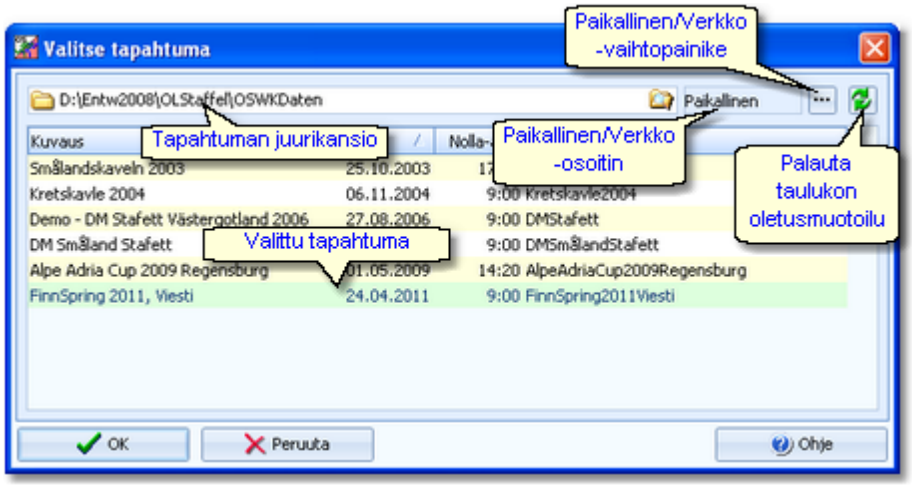
Voit myös haluta monistaa tapahtuman toiseksi tapahtumaksi, esimerkiksi yksinkertaisena varmuuskopiona. Tai voit haluta pitää kilpailun tietyn tilanteen myöhempää käyttöä varten. Tai voit haluta käyttää osia aikaisemmasta tapahtumasta uuden tapahtuman lähtökohtana. Tämä kaikki voidaan tehdä valikkotoiminnolla ***Tapahtuma - Kopioi***. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman kopiointi.

Katso myös

Johdatus tapahtumien käsittely

5.3.1 Tapahtuman valinta

Käynnistyksen yhteydessä OS2010 avaa aina viimeksi valittuna olleen tapahtuman. Jos tätä tapahtumaa ei löydy, saat ilmoituksen. OS2010 käynnistyy tällöin ilman valittua tapahtumaa. Syynä voi olla esimerkiksi se, että olet nimennyt tapahtumakansion tai tapahtumien juurikansion uudelleen, siirtänyt tai poistanut sen.



Tässä valintaikkunassa näytetään kaikki tilanteeseen sopivat tapahtumien juurikansiosta löytyvät tapahtumat. Tällaisia ovat kaikki ne SportSoftware –tapahtumat, jotka täsmäävät sovelluksen lisenssityypin kanssa.

Voit tarvittaessa valita jonkin toiset tapahtumien juurikansion. Useimmiten tämä tehdään vain silloin kun siirrytään käyttämään verkkokansiota, joka sijaitsee verkon toisella koneella. Lisätietoja kansiovalitsimesta saat aiheesta Kansiovalitsin (Hakemisto). Lisätietoja sovelluksen kansioista saat aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto).

Paikallinen/Verkko –osoitin kertoo, jos tapahtumien juurikansio (ja näin ollen luettelossa näytettävät tapahtumat) on paikallisella levyllä tai verkkolevyllä. Paikallinen/Verkko –vaihtopainikkeella voit vaihtaa viimeksi käytetyn paikallisen ja verkkokansion välillä yhdellä hiiren napsautuksella. Katso myös alla oleva kappale Verkkokäyttö.

Voit muokata taulukon muotoilua ja lajittelujärjestystä haluamallasi tavalla. Käyttökelpoisin lajittelutapa on (oletuksena oleva) päivän mukaan. Painamalla Palauta taulukon oletusmuotoilu –painiketta palautat lajittelun päivän mukaan. Lisätietoja taulukosta ja sen muotoilun muuttamisesta saat aiheesta Valintataulukko (Hakemisto).

Merkitäksesi tapahtuman, napsauta sitä hiirellä tai siirry siihen näppäimistön nuolinäppäimillä. ***Valitaksesi*** tapahtuman, kaksoisnapsauta sitä hiirellä, paina näppäimistön Enter –näppäintä tai paina ***OK*** -painiketta.

Valitun tapahtuman ominaisuudet näytetään pääikkunassa.

Verkkokäyttö

Koska versiossa V11 on uusi tietojen tallennusjärjestys, verkkokäyttö on erilaista kuin versiossa V10 ja aikaisemmissa. Tapahtumien juurikansio voi periaatteessa olla millä tahansa verkkolevyllä, ilman mitään rajoituksia. Kun olet kerran käyttänyt verkkokansiota, OS2010 muistaa sen paikallisen tapahtumien juurikansion lisäksi. Tällä tavoin Paikallinen/Verkko –vaihtopainike toimii.

Luonnollisestikin verkkokäytössä on joitakin vaatimuksia. Lue huolellisesti aihe Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot)!

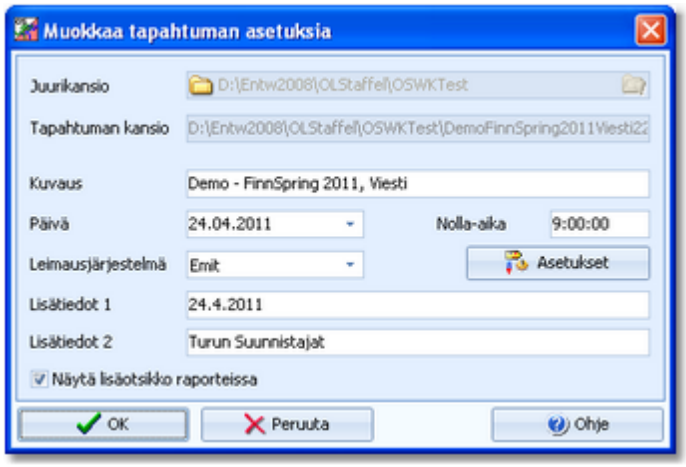
Huomautus: Jos käyttämässäsi tietokoneessa on rajoitetut käyttöoikeudet, lue myös aihe Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Katso myös

- Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot
- Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla - Edistyneet toiminnot

5.3.2 Tapahtuman asetukset

Seuraavassa on tapahtuman asetukset -valintaikkuna.



Voit muokata tapahtuman kuvausta ja päivää. Päivän muoto on määritelty Windowsin asetuksissa. Voit syöttää sen suoraan tai käyttää kalenteriponnahdusvalikkoa.

Määrittele nolla-aika muodossa *TT:MM:SS*. Sekunteja ei tarvitse syöttää, ne täydennetään automaattisesti.

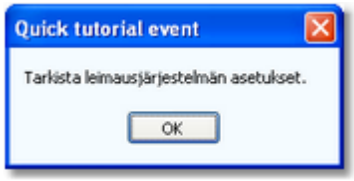
Valitse leimausjärjestelmä. Asetukset –painikkeella voit määritellä *SportIdentin* ja *Emitin* asetukset. Näistä asetuksista päivä ja nolla-aika ovat erittäin tärkeät. Lisätietoja saat aiheista SportIdent –asetukset (Hakemisto) ja Emit –asetukset (Hakemisto).

Yllä olevassa esimerkkikuvassa tapahtuman päivä on sisällytetty myös kuvaukseen. Tee näin jos haluat näyttää tapahtuman päivän tulostetuilla raporteilla. Tai vaihtoehtoisesti käytä raporttien lisäotsikkoriviä. Käytettävissä on kaksi lisätietokenttää, joihin voit syöttää mitä tahansa tekstiä. Jos valitset *Näytä lisäotsikko raporteissa* –valinnan, lisätekstit tulostetaan raporteilla. Lisätiedot 1 näytetään lisäotsikkorivin vasemmassa reunassa ja lisätiedot 2 oikeassa reunassa. Päätä itse millaisen raporttien ulkoasun haluat.

Huomaa:

Leimausjärjestelmän asetukset –painike on näkyvissä vain jos olet avannut tämän valintaikkunan valikkotoiminnolla *Tapahtuma - Asetukset*. Uuden tapahtuman luonnissa valintaikkuna on muuten samanlainen, mutta tätä asetukset –painiketta ei näytetä.

Kun avaat uuden tapahtuman luonnin jälkeen tämän valintaikkunan tai jonkin työskentelyikkunan, sinua muistutetaan



Tee juuri näin ...

Katso myös

- Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Emit –asetukset

SportIdent -asetukset

5.3.3 Uuden tapahtuman luonti

Kun luot uuden tapahtuman, näkyviin tulee Muokkaa tapahtuman asetuksia -valintaikkuna. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman asetukset (Hakemisto).

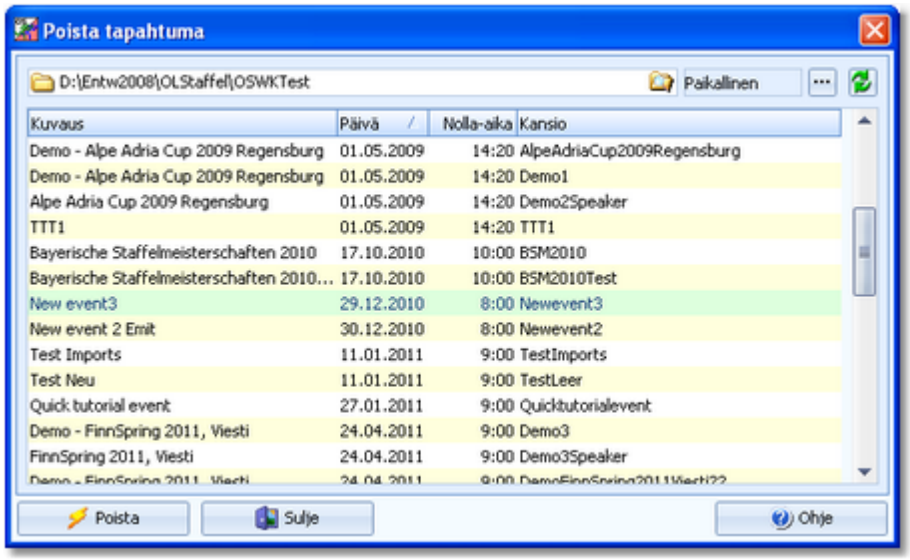
OS2010 siirtyy uuteen luotuun tapahtumaan automaattisesti.

Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.3.4 Tapahtuman poisto

Ajan mittaan vanhat tapahtumat, tapahtumien tilanteet tai jopa testitapahtumat kasvattavat tapahtumien luettelon turhan suureksi. Poistaaksesi tapahtuman, valitse se luettelosta ja paina ***Poista*** -painiketta.



Huomautus: Jos käyttämässäsi tietokoneessa on rajoitetut käyttöoikeudet, lue myös aihe Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

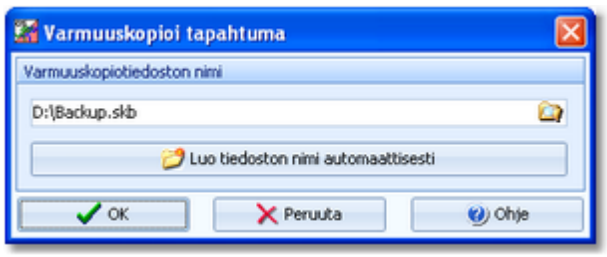
Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla - Edistyneet toiminnot

5.3.5 Tapahtuman varmuuskopiointi

Älä unohda ottaa varmuuskopiota tapahtumasta jokaisen OS2010 käyttökerran jälkeen.



Tämä toiminto tallentaa tapahtumasi yhteen pakattuun tiedostoon, jonka tyyppi on *.skb*.

Valitse tai muokkaa varmuuskopiotiedoston nimeä. Lisätietoja tiedostovalitsimen käytöstä saat aiheesta

Tiedostovalitsin (Hakemisto). On suositeltavaa tehdä varmuuskopio USB –muistitikulle tai verkon toiselle tietokoneelle.

Painamalla ***Luo tiedoston nimi automaattisesti*** –painiketta, jos haluat nopeasti sopivan tiedostonimen. Nimi muodostetaan *<Tapahtuma>_Päivämäärä_Aika.skb*. Tämä on kätevää tapahtuman aikana, kun halutaan helposti tunnistettava varmuuskopiojoukko nopeasti. Tiedostot luodaan syöttökenttään syötettyyn kansioon. **Huomaa:** Jos syötät kenttään uuden kansion, varmista että se päättyy kenoviivaan \. Tällöin nimi muodostetaan automaattisesti.

Varmuuskopiointi tapahtuman aikana (tärkeää!)

Normaalisti varmuuskopiointi vaatii yksin kaikki tiedot käyttöönsä. Tapahtuman aikana tämä eri ole juurikaan mahdollista, koska monet käyttäjät käyttävät monia eri työskentelyikkunoita.

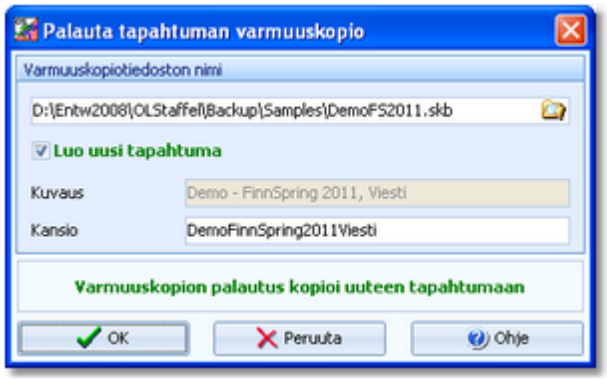
Jätä varoitukset huomioimatta ja pyydä kaikkia käyttäjiä pitämään pieni tauko. Tämä on erityisen tärkeää niissä asiakas PC:ssä, joissa luetaan kilpailukortteja ja niissä joissa käsitellään kilpailukortteja ja osallistujatietoja.

Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.3.6 Tapahtuman varmuuskopion palautus

Tietyin väliajoin otetut varmuuskopiot mahdollistavat tapahtuman palautuksen virhetilanteissa.



Valitse varmuuskopiotiedosto, joka sisältää haluamasi varmuuskopion. Normaalisti tämä on edellinen varmuuskopiotiedosto.

Jos valitset Luo uusi tapahtuma –valinnan, tämä varmuuskopio palautetaan uuteen ja tyhjään tapahtumaan. Tällöin voit muokata kansion nimeä, jolle on annettu oletusarvo varmuuskopion tapahtuman nimestä.

Jos haluat palauttaa varmuuskopion **nykyiseen tapahtumaan**, poista Luo uusi tapahtuma -valinta.

Huomautus

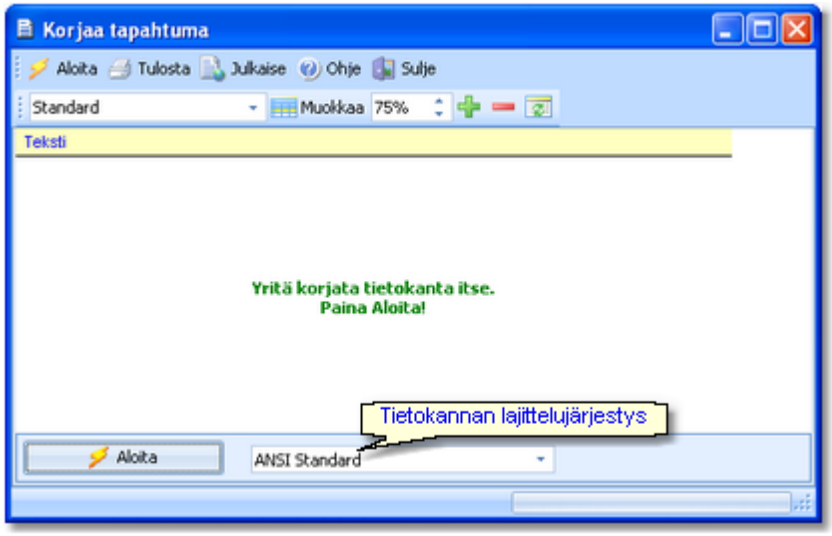
Voit palauttaa ainoastaan OS2010:lle sopivia varmuuskopiotiedostoja. Jos varmuuskopio ei ole sopiva tai tiedostoa ei ole olemassa, Kuvaus –kentässä näytetään: **Varmuuskopiointi: virheellinen tiedostomuoto**.

Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.3.7 Tapahtuman tietokannan korjaus

Voit yrittää korjata vioittuneen tietokannan itse. Tietokanta voi olla vioittunut esimerkiksi virheellisten verkkoasetusten takia. Tai haluat vain muuttaa Tietokannan lajittelujärjestyksen.



Paina ***Aloita*** –painiketta. Tietokannan tiedot korjataan, tietokannan sisäiset rakenteet ja tiedostojen koot optimoidaan käyttämällä tietokannan lajittelujärjestystä. Jos haluat, voit tulostaa lokitiedot.

Huomautus

Tietokannan lajittelujärjestys on riippumaton sovelluksen käyttökielestä. Se määrittelee miten tekstikentät (kuten nimet) lajitellaan tapahtuman tietokannassa. Kun uusi tapahtuma luodaan, käytetään Windowsin asetustietoja. Niin kauan kuin Windows vain sallii, voit vaihtaa mihin tahansa lajittelujärjestykseen.

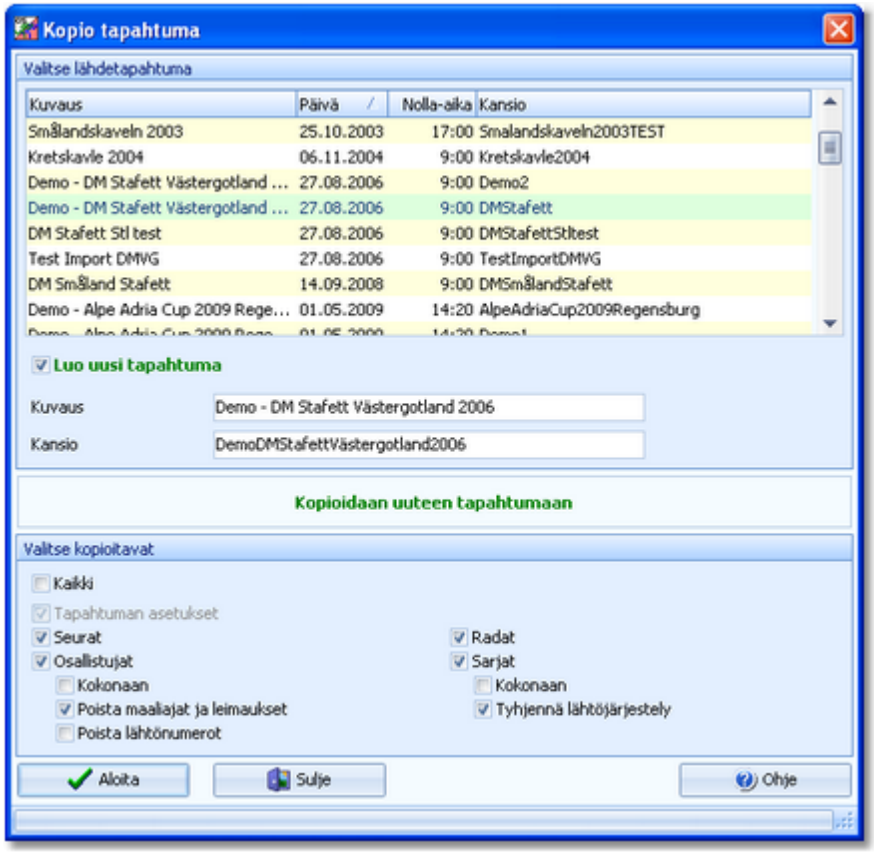
Tämä asetus on itse asiassa tärkeä vain osallistujaraporteilla, lähtölistoissa ja tulosluetteloissa, joissa voit lajitella osallistujat nimen perusteella sarjoittain tai seuroittain. Työskentelyikkunan tietotaulukossa käytetään aina Windowsin oletusasetuksia, mikä on yleensä se oikea.

Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.3.8 Tapahtuman kopiointi

Voit kopioida minkä tahansa tapahtuman niin usein kuin haluat. Tämä voi esimerkiksi olla yksinkertainen varmuuskopiointitapa. Tai voit haluta säilyttää tapahtuman tietyn hetken tilan myöhempää käyttöä varten.



Lähdetapahtumaluettelossa on kaikki tilanteeseen sopivat tapahtumien juurikansiosta löytyvät tapahtumat. Tällaisia ovat kaikki ne SportSoftware –tapahtumat, jotka täsmäävät sovelluksen lisenssityypin kanssa.

Valitse lähdetapahtuma.

Jos valitset Luo uusi tapahtuma –valinnan, tämä varmuuskopio palautetaan uuteen ja tyhjään tapahtumaan. Tällöin voit muokata tapahtuman kuvausta ja kansion nimeä, jolle on annettu oletusarvo lähdetapahtuman nimestä. On järkevää muokata kuvausta tässä kohtaa, muutoin sinulla on kaksi tapahtumaa samalla nimellä tapahtumaluettelossa.

Jos haluat kopioida lähdetapahtuman **nykyiseen tapahtumaan**, poista Luo uusi tapahtuma –valinta.

Kun Kaikki –valinta on valittuna, koko lähdetapahtuma kopioidaan.

Tämän toiminnon päätarkoitus on kuitenkin mahdollistaa vain tiettyjen lähdetapahtuman tietojen kopiointi lähtökohdaksi uudelle tapahtumalle. Poista Kaikki –valinta niin voit tehdä tarkempia valintoja.

Tapahtuman asetukset	Leimausjärjestelmän asetukset ja nolla-aika kopioidaan.
Seurat	Seuratiedot kopioidaan.
Osallistujat	Voit tyhjentää useita kenttiä muodostaaksesi uuden tapahtuman samoilla osallistujilla. Voit valita lähtöajat, maaliajat ja leimaukset sekä lähtönumerot.
	Huomaa: Sarjat ja radat kopioidaan automaattisesti. Jos tyhjennät lähtöajat, maaliajat ja leimaukset tyhjennetään myös.
Radat	Radat kopioidaan.
Sarjat	Sarjat kopioidaan. Voit myös valita tyhjennetäänkö lähtöjärjestely. Näin voit tehdä koko lähtölistojen muodostuksen uudelleen alusta.
	Huomaa: Jos et kopioi ratoja, ratojen sidonnat sarjoihin tyhjennetään.

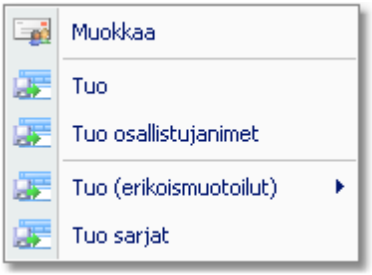
Aloita kopiointi painamalla ***Aloita*** –painiketta.

Katso myös

Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.4 Osallistujat

Osallistujat –valikossa on kaikki toiminnot joita tarvitaan osallistujien ja ilmoittautumisten käsittelyssä.



Valikkovalinnalla ***Osallistujat – Muokkaa*** avaat Osallistujat –työskentelyikkunan. Koska sillä voidaan muokata tietoja hyvin monipuolisesti, tämä aihe on jaettu osiin:

- Osallistujien muokkaus (Joukkueet)
- Sarjat
- Seurat
- Osallistumismaksujen asetukset
- Osoite -valintaikkuna

Tapahtuman käsittelyn aluksi voit tuoda sarjat ulkoisesta ilmoittautumisjärjestelmästä.

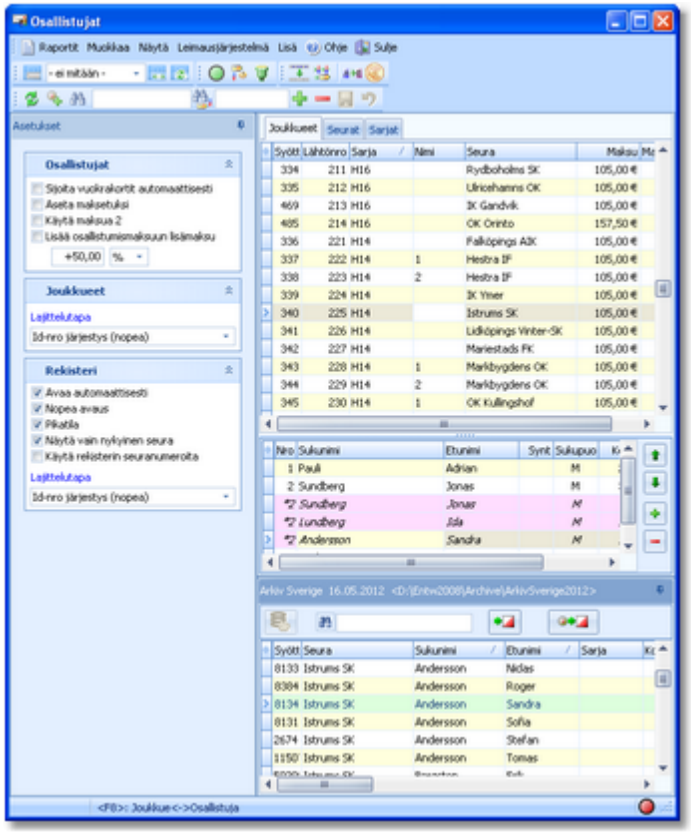
Voit myös tuoda osallistujat, jos käytössä on esimerkiksi ulkoinen ilmoittautumispalvelu. Koska juoksijoiden nimet syötetään vasta hyvin lähellä tapahtumaa, käytettävissä on erillinen tuonti juoksijoiden nimille. Joissain maissa (kuten Suomessa ns. ”Pirilä” –muotoilu) voidaan käyttää erikoismuotoiluja tuonnissa.

Katso myös

Osallistujien käsittely (Pikajohdatus ohjelman käyttöön)

5.4.1 Muokkaa

Osallistujat –työskentelyikkunassa on kolme taulukkoa, joissa voit muokata joukkueita ja joukkueen juoksijoita, seuroja ja sarjoja. Muokattavan tiedot näet tietotaulukon yläpuolelta.



Tämä aihe käsittelee ainoastaan Joukkueet –tietotaulukkoa. Lisätietoa seurojen ja sarjojen muokkauksesta saat aiheista Seurat (Hakemisto) ja Sarjat (Hakemisto).

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Taulukon ulkoasun muokkaus

Voit muokata taulukon asettelua monin tavoin: Mitkä sarakkeet ovat näkyvissä ja missä järjestyksessä, minkä kokoisina sekä miten taulukon tiedot lajitellaan. Lisätietoja saat aiheesta tietotaulukko.

Lisäksi käytettävissäsi on muutama etukäteen määritelty ulkoasu:

Etukäteen ilmoittautuminen	Muotoilua käytetään etukäteen ilmoittautumisten syötössä. Tässä muotoilussa näytetään vain ne sarakkeet, jotka ovat hyödyllisiä joukkueiden syötössä ennen lähtölistojen arvontaa.
Jälki-ilmoittautuminen	Muotoilua käytetään jälki-ilmoittautumisten syötössä. Käytössä ovat kaikki sarakkeet, jotka saattavat olla tarpeellisia lähtölistojen arvonnan jälkeen, kuten lähtönumero.

Voit käyttää mitä tahansa etukäteen määriteltyä ulkoasua oman ulkoasun muodostuksen lähtökohtana.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kolme osaa.

Osallistujat

Nämä asetukset määrittelevät tämän toiminnon toimintaa kun lisätään uusia juoksijoita.

Sijoita vuokrakortit automaattisesti	Jos osallistuja syötetään ilman kilpailukorttinumeroa, Vuokrattu asetetaan automaattisesti. Tämän perusteella voit myöhemmin syöttää vuokrakilpailukortin numeron. **Huomautus:** Tämä valinta vaikuttaa ainoastaan silloin, kun olet lisäämässä nimiä rekisteristä.

Aseta maksetuksi	Maksettu asetetaan automaattisesti kun syötetään uusi osallistuja.
Käytä maksua 2	Voit määritellä sarjoille myös toisen osallistumismaksun. Joskus tätä käytetään kun on jostain syystä tarve kahdelle eri osallistumismaksulle. Jos tämä on valittuna, uusien osallistujien kohdalla käytetään maksu 2:ta.
Lisää osallistumismaksuun lisämaksu	Tätä ominaisuutta voit käyttää, jos jälki-ilmoittautuneilla on korkeampi osallistumismaksu. Valitse lasketaanko maksu prosentteina alkuperäisestä maksusta vai absoluuttisena lisämaksuna. Vasemmanpuoleiseen kenttään syötät itse arvon. Voit myös käyttää negatiivisia arvoja, jos esimerkiksi haluat antaa alennusta aikaisin ilmoittautuneille.

Joukkueet

Lajittelutapa	Voit valita sarjojen ja seurojen lajittelujärjestyksen. Ne voidaan lajitella Id –numeron (sarjan numero tai seuran numero) mukaan tai aakkosellisessa järjestyksessä. Jälkimmäinen tapa voi joskus suurempien tapahtumien kohdalla olla liian hidas. Valitsemalla Id-Nro, tämän työskentelyikkunan käyttö on mahdollisimman nopeaa.

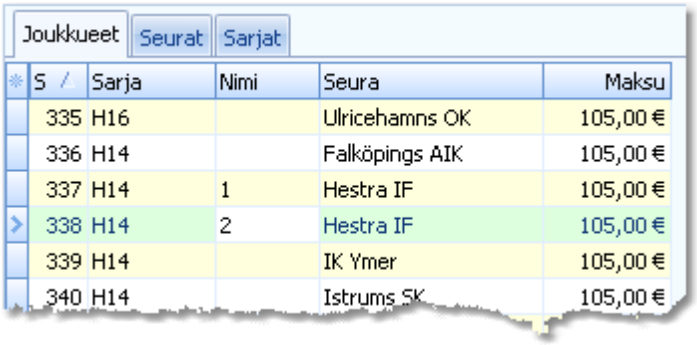
Rekisteri

Nämä asetukset määrittelevät miten osallistujat lisätään rekisteristä. Katso lisätietoja alla olevasta Rekisterin käyttö -kappaleesta.

Joukkueiden (ilmoittautumisten) muokkaus

Ennen kuin aloitat työskentelyn täällä, sarjat tulee olla määriteltyinä. Katso lisätietoja aiheesta Sarjat (Hakemisto).

Varmista, että näkyvissä on joukkueet -taulukko Joukkueet.

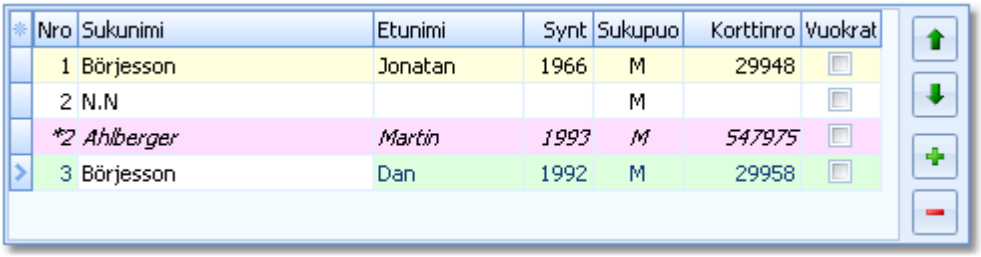


Kun käsittelet joukkueita, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Sarja	Valitse sarja napsauttamalla Sarja –sarakkeen pudotusvalikko -painiketta ja valitse sarja. Voit myös käyttää näppäimistöä. Aloita syöttämään sarjan ensimmäisiä merkkejä. Tällöin pudotusvalikko tulee näkyviin. Kokeile hieman mitä tapahtuu kun kirjoitat lisää, jotta saat tuntuman tämän ominaisuuden käyttöön. Voit myös käyttää näppäimistön ylös- ja alas –näppäimiä, ja lopulta valita sarja ***Enter*** -näppäimellä. Joukkueet- ja sarjat –taulukon välillä on automaattinen yhteys. Voit valita joukkueen Muokkaustilassa ja kun siirryt sarjat –taulukkoon, oikea sarja on valittuna, jotta voit nopeasti tehdä muutokset sarjaan. Katso lisätietoja aiheesta Sarjat (Hakemisto). Jos vaihdat olemassa olevan joukkueen sarjaa, alaosan osuuksien lukumäärä päivittyy vastaavasti.
Seura	Seuran syöttö toimii lähes samaan tapaan kuin sarjan syöttö. Erona kuitenkin on se, että kun lisäät uutta joukkuetta, jonka seura on uusi, voit lisätä tämän seuran Luo seura –painikkeella tapahtumaan. Joukkueet- ja seurat –taulukon välillä on automaattinen yhteys. Voit valita joukkueen Muokkaustilassa ja kun siirryt seurat –taulukkoon, oikea seura on valittuna, jotta voit nopeasti tehdä muutokset seuran tietoihin. Katso lisätietoja aiheesta Seurat (Hakemisto).

Nimi	Joukkueen lisäkuvaus. Käytä tätä, jos samassa sarjassa on enemmän kuin yksi joukkue tästä seurasta, jotta ne voidaan erottaa (kuten 1,2,3 tai I,II,III, jne.).
Syöttöjärjestys	Tätä numeroa ei voi muuttaa, se annetaan automaattisesti. Voit lajitella tämän kentän mukaan, jos haluat nähdä osallistujat syöttöjärjestyksessä.
Lähtönro	Jos tämä sarake on näkyvissä Lisäystilassa, siihen asetetaan seuraava käyttämätön lähtönumero.
Maksu	Uuden joukkueen kohdalla maksuksi annetaan sarjalle määritelty maksu. Tätä arvoa voidaan tarvittaessa muuttaa. Jos vaihdat sarjaa kun muokkaat joukkuetta, maksu lasketaan uudelleen. **Huomaa:** Kun joukkueen maksu lasketaan automaattisesti, OS2010 *ei huomioi Xtra –juoksijoita*. Tämä arvo kertoo ainoastaan joukkueen maksun. Xtra –juoksijoiden lisämaksut näytetään maksuraporteilla.
Maksettu	Jos osallistumismaksut maksetaan etukäteen, voit hallita maksuja tällä sarakkeella. Käytät tätä tietoa VAIN jos vastaanotat kunkin joukkueen maksun erikseen. Jos saat maksut seuroilta, helpompi tapa on syöttää se seuralle.
et	Valitse tämä valinta, jos joukkuetta ei tule huomioida tuloksissa.
Ryhmä	Tarkoittaa lähtöryhmää. Joskus on tarpeen lajitella joukkueet sarjan sisällä joukkueiden numeroiden antoa varten. Kriteerinä voi olla esimerkiksi oletettu taso (suosikit saavat ensimmäiset numerot). Käytä tätä saraketta tällaiseen tarkoitukseen. Sallitut arvot ovat 1-9999. Joukkueet, joiden Ryhmä –tieto on tyhjä, lajitellaan niiden jälkeen, joilla on Ryhmä –tieto.
Ilmoittautumisen Id	Ulkoiset ilmoittautumisjärjestelmät voivat tarjota oman ilmoittautumisen Id:n, jonka avulla ilmoittautuminen voidaan tunnistaa ilmoittautumisjärjestelmän ja OS2010:n välillä. Tämä kenttä voidaan tuoda IOF:n XML –muotoisissa tuontitiedostoissa. Normaalisti sinun ei tule muokata tätä arvoa.
Lisäkentät Num1,2,3 Lisäkentät Teksti1,2,3	Voit käyttää näitä sarakkeita haluamaasi tarkoitukseen. Voit määritellä näiden sarakkeiden nimet Lisäkentät -valintaikkunassa.

Alaosassa on osuuksien paneeli, johon voit syöttää juoksijoiden nimet ja kilpailukorttien numerot.



Nro	Sukunimi	Etunimi	Synt	Sukupuo	Korttinro	Vuokrat
1	Börjesson	Jonatan	1966	M	29948	
2	N.N			M		
*2	*Ahlberger*	*Martin*	*1993*	*M*	*547975*	
3	Börjesson	Dan	1992	M	29958	

Tämä paneeli on piilotettuna lisäystilassa. Kun olet lopettanut uusien joukkueiden lisäyksen, voit syöttää nimet tähän. Sarjan määritysten mukaiset osuudet näytetään. Normaalisti nimet saadaan vasta myöhemmin, juuri ennen tapahtumaa. ***F8*** –näppäimellä voit vaihtaa nopeasti joukkuetaulukon ja osuustaulukon välillä.

Kun käsittelet osuuksia, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Korttinro	Normaalisti kilpailukorttinumerot syötetään etukäteen, jolloin tapahtuman järjestäminen on mahdollisimman sujuvaa. Jos samaa kilpailukorttia käytetään useamman kerran samassa joukkueessa (esimerkiksi sprinttiviesteissä, joissa kukin juoksija juoksee useamman osuuden), riittää määritellä kukin kilpailukortti vain kerran joukkueessa. OS2010 sitoo kilpailukortin oikealle osuudelle automaattisesti maalissa. Katso lisätietoja aiheesta Kilpailukorttien luku (Hakemisto).
Synt	Syötä syntymävuosi täydessä neljänumeroisessa muodossa. Tätä käytetään mahdollisesti laskennoissa. Raporteilla näytetään vain kaksi viimeistä numeroa.
Vuokrattu	Valitse tämä valinta, jos juoksija haluaa vuokrata kilpailukortin. Tämä tieto huomioidaan maksuraporteilla.
Osoite	Et voi muokata osoitetta suoraan taulukossa. Painamalla muokkaa –painiketta saat näkyviin Osoite –valintaikkunan. Lisätietoja saat aiheesta Osoite –valintaikkuna

(Hakemisto).

Ylös ja ***Alas*** -painikkeilla voit siirtää osuuden ylös ja alaspäin ja vaihtaa näin nimet ja kilpailukorttinumerot.
Huomaa: Jos jollekin osuudelle on jo kilpailukortti luettu, vain nimet vaihdetaan.

Xtra –osuuksien käsittely

Jos tarvitset perustietoja mitä Xtra –osuudet ovat, lue ensin aihe Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot).

Etukäteistoimena on, että olet määritellyt millä sarjan osuuksilla sallitaan samanaikaisia Xtra –juoksijoita. Katso lisätietoja aiheesta Sarjat (Hakemisto).

Osuudet –taulukossa Xtra –osuudet näytetään *vaaleanpunaisella taustavärillä ja kursiivilla fontilla*. Osuusnumerot on merkitty asteriskilla *. Uuden joukkueen syötössä, kyseiselle osuudelle lisätään yksi Xtra –osuus. Kun syötät nimiä näille osuuksille, *syötä nimet aina Xtra –osuuksille* ja jätä ”normaali” osuus tyhjäksi! Se täydennetään myöhemmin parhaalla juoksijalla, joka lasketaan joukkueen aikaan mukaan. Katso lisätietoja aiheesta Kilpailukorttien luku (Hakemisto).

Kun haluat lisätä uusia Xtra –juoksijoita, lisää uusi Xtra –juoksija painamalla Lisää Xtra –juoksija –painiketta .

Poista tarpeeton Xtra –juoksija Poista Xtra –juoksija –painikkeella .

Voit syöttää *osuudelle maksimissaan 9 Xtra –juoksijaa* ja *maksimissaan 10 koko joukkueelle* (jaoteltuna eri osuuksille).

Huomautus

Kun joukkueen maksu lasketaan automaattisesti, OS2010 *ei huomioi Xtra –juoksijoita*. Maksu kertoo ainoastaan joukkueen maksun. Xtra –juoksijoiden lisämaksut näytetään maksuraporteilla

Vaihdo/maalin jälkeen yksi Xtra –juoksijoista on lisätty ”normaalille” osuudelle, mutta *hän on yhä näkyvissä Xtra –juoksijana*. Tämä on varmistusta varten, jotta tämä Xtra –juoksija ei häviä minnekään, jos sijoitatkin toisen Xtra –juoksijan normaalille osuudelle. Poikkeavasti osallistujien syöttönäyttöön verrattuna, duplikaattijuoksija ei näy Kilpailukorttien käsittelyssä eikä millään raportilla. Voit sijoittaa siihen toisen juoksijan ja virkistää osallistujat –taulukon, niin näet miten tämä toimii.

Rekisterin käyttö

Normaalisti viesti ilmoittautumiset syötetään kahdessa vaiheessa. Ensin *syötetään pelkät joukkueet*. Juuri ennen tapahtumaa (usein jopa kilpailupäivänä) saat *juoksijoiden nimet* ja voit syöttää ne. Koska rekisteriä tarvitaan vasta toisessa vaiheessa, voit pitää sen suljettuna sitä ennen (poista *Avaa automaattisesti* -valinta).
Rekisteri on tavallisesti kansallinen tietokanta, joka sisältää kaikki maan suunnistajat. Sitä voidaan käyttää nopeuttamaan osallistujien syöttöä. Ajattele esimerkiksi sellaisia tietoja kuin kilpailukortin numero, Db nro (lisenssi) ja osoite; niiden syöttäminen manuaalisesti on varsin työlästä ja virhealtista. Monissa maissa suunnistusliitto ylläpitää tällaista tietokantaa, joka on suoraan SportSoftwaressa käytettävissä. Kysy asiaa suunnistusliitostasi tai toisilta SportSoftware -käyttäjiltä. Katso myös miten rekistereitä valitaan, luodaan ja muokataan OS2010:ssä.
Rekisteri –välilehden otsikosta näet nykyisen rekisterin tiedot.

Rekisteri –välilehden voit kiinnittää nuppineulalla .

Aluksi näkyvissä on tyhjä taulukko. Avaa rekisteri Avaa rekisteri -painikkeella. Jos haluat, että rekisteri avataan automaattisesti, valitse *Rekisteri: Avaa automaattisesti* -valinta.

Nyt voit etsiä osallistujan ja kaksoisnapsauttamalla lisäät hänet nykyisen joukkueen valitulle osuudelle. Voit myös liikkua taulukossa näppäimistön nuolinäppäimillä ja lisätä juoksija ***Enter*** -näppäimellä. Toinen tapa on painaa Kopioi osallistuja tähän tapahtumaan -painiketta. Tee tällä tavalla kaikkien osuuksien kohdalla. Tietystikin juoksijoiden joukossa on henkilöitä joita ei löydy rekisteristä, syötä ne manuaalisesti.

Kun aloitat uuden seuran joukkueiden syötön, voit kopioida sen rekisteristä. Syötä tällöin ensin seuran ensimmäinen joukkue. Etsi sitten seura rekisteristä ja valitse mikä tahansa tämän seuran osallistuja. Paina Lisää uusi seura rekisteristä –painiketta lisätäksesi seuran.

Asetukset –paneelista löytyy **Rekisteri** –osa. Nämä asetukset määrittelevät miten osallistujien lisääminen rekisteristä toimii.

Avaa automaattisesti	Hyvin suurten rekisterien (yli 10000 henkilöä) kohdalla kestää joitakin sekunteja avata rekisteri, erityisesti verkkokäytössä. Jos et tarvitse rekisteriä juuri nyt, poista tämä valinta. Tällöin voit avata rekisterin manuaalisesti painamalla Avaa rekisteri -painiketta.
Nopea avaus	Hyvin suurten rekisterien (kuten Ruotsin ja Suomen rekisterit) avaaminen saattaa kestää liian kauan, koska koko rekisteri tulee ladata muistiin. Nopea avaus –tapa on sama nopea avaustapa kuin aikaisemmissa SportSoftwaren versioissa. Tällöin ei kuitenkaan voida käyttää kaikkia lajittelu- ja hakuominaisuuksia. OS2010 pyytää valitsemaan tämän valinnan, jos rekisterissä on yli 20000 henkilöä. Myös vastakkaisesta annetaan huomautus: jos rekisterissä on alle 20000 henkilöä, tämä valinta tulisi poistaa. Tietystikin, jos tietokoneesi on tarpeeksi nopea, voit aina käyttää normaalitilaa.
Pikatila	Käytä pikatilaa jos haluat tallentaa osallistujan tapahtumaan automaattisesti. Tämä toimii ainoastaan jos tiedot ovat täydelliset. Eli tässä voit olla koko ajan rekisteritaulukossa ja lisätä osallistuja toisensa jälkeen tapahtumaan. Jos olet varma, että sinun täytyy lisätä tietoja myös manuaalisesti, älä käytä pikatilaa.
Käytä rekisterin seuranumeroita	Uudet seurat lisätään tapahtumaan automaattisesti. Valitse tällä valinnalla miten seuranumeroita käsitellään. Oletuksena tämä valinta ei ole valittuna. Tämä tarkoittaa sitä, että jokainen uusi seura saa seuraavan vapaan numeron tapahtumassa. Voi kuitenkin olla tarpeellista, että seurat säilyttävät rekisterin seuranumeronsa. Valitse tällöin tämä valinta. Jokainen rekisteristä lisättävä seura säilyttää saman numeron. Uudet seurat, jotka eivät ole vielä rekisterissä, saavat seuranumeron alkaen 90000:sta.
Lajittelutapa	Voit määritellä sarjojen ja seurojen lajittelujärjestyksen. Ne voidaan lajitella Id-nron mukaan (sarjan ja seuran numero) tai aakkosellisesti. Jälkimmäinen saattaa olla liian hidas hyvin suurten rekisterien kohdalla. Valitsemalla Id-nro tämän työskentelyikkunan avaus on kaikkein nopeinta.

Osallistumismaksut

Sarjataulukossa voit syöttää sarjan osallistumismaksut. Kun syötät uuden joukkueen, sen osallistumismaksu haetaan sarjan tiedoista. Jos Käytä maksua 2 –valinta on valittuna, käytetään sarjan maksua 2. Jos jostain syystä päätät, että tämä maksu ei ole sopiva tälle joukkueelle, muuta sen osallistumismaksua.

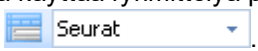
Käytettävissä on myös joitain seuralle syötettäviä maksuja, kuten majoitus jne. Voit määritellä nämä lisämaksut painamalla -painiketta tai ***Lisä – Maksuasetukset***, jolloin saat näkyviin Osallistumismaksujen asetukset –valintaikkunan. Seurataulukossa voit syöttää kuinka monta kyseistä lisäpalvelua (maksua) seura on tilannut.

Katso myös aiheet Sarjat (Hakemisto) ja Seurat (Hakemisto).

Valuuttamerkki

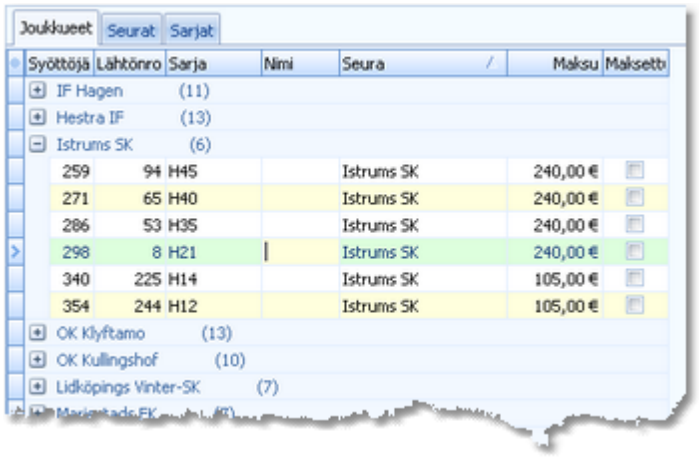
OS2010 käyttää Windowsin asetusten valuuttamerkkiä. Sen voit muuttaa *ohjauspaneelin maakohtaisista asetuksista*. Siellä voi myös muuttaa valuuttojen ulkoasun, näytetäänkö valuuttamerkki luvun edessä tai jäljessä.

Ryhmittelyn käyttäminen

Joskus voi olla hyödyllistä käyttää ryhmittelyä paremman osallistujien yleiskuvan saamiseksi. Voit ryhmitellä seuroittain tai sarjoittain: 

.

Tämä muuttaa taulukon muotoon:



Voit nyt laajentaa seuran, jonka osallistujia haluat tutkia. Riippumatta seuran lajittelujärjestyksestä, voit lajitella osallistujat minkä tahansa muun sarakkeen mukaan. Ryhmittely sarjoittain toimii samalla tavalla.

Katso myös aihe Työskentelyikkuna (Hakemisto).

Erikoistoiminnot

Kilpailukortin numeron lukeminen kilpailukortista

Voit lukea kilpailukortin numeron lukulaitteella ja lisätä kilpailukortin numeron automaattisesti.

Huomaa: Vuokrattu –tiedolla on eri merkitys rekisterissä kuin tapahtumassa. Rekisterissä sitä käytetään merkitsemään tapahtumissa vuokrattavat kortit. Jos tällainen kilpailukortti on kyseessä, vain kilpailukortin numero kopioidaan rekisteristä tapahtumaan. Muita tietoja ei tuoda, eli sinun tulee syöttää osallistujan todellinen nimi. Tällöin myös tapahtuman Vuokrattu –tieto asetetaan.
Leimausjärjestelmän laitteita käsitellään ***Leimausjärjestelmä*** –valikkovalinnassa ja Leimausjärjestelmän työkalurivissä. Katso lisätietoja aiheesta Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely (Hakemisto).

Seuraava osallistuja ilman kilpailukorttia

Tämä toiminto löytyy ***Muokkaa*** –valikosta tai työkalurivin painikkeella tai ***F12*** -näppäimellä. Seuraava osallistuja ilman kilpailukorttia korostetaan. Voit käyttää tätä toimintoa yhdessä kilpailukortin numeron lukemisen kilpailukortista kanssa. Tämä auttaa syöttämään vuokrakortit ennen tapahtumaa.

Palauta joukkue varapaikaksi

Tämä toiminto löytyy ***Muokkaa*** –valikosta tai voit käyttää työkalurivin painiketta .
Voit tarvita tätä toimintoa, jos haluat laittaa joukkueen toiseen sarjaan lähtölistan arvonnan jälkeen. Jos käytössä on etukäteen muodostettu lähtölista ja sarjoilla on lähtönumerot määritelty tietyltä väliltä, et voi vain muuttaa sarjaa. Esimerkiksi kartat on jo käsitelty karttatelineelle numeroiden mukaan. Tämän takia, joukkue tulee siirtää uuden sarjan vapaalle varapaikalle ja vanhassa sarjassa joukkue tulee palauttaa varapaikaksi. Tämä toiminto tekee jälkimmäisen näistä yhdellä hiiren napsautuksella.

Sarjojen yhdistäminen

Tämä toiminto löytyy ***Lisä*** –valikosta tai työkalurivin painikkeella . Voit siirtää kaikki joukkueet sarjasta toiseen. Tämä voi olla tarpeen, jos sarjassa tulee olla vähintään tietty määrä joukkueita, kuten mestaruuskilpailuissa.

Sähköpostien lähetys

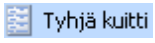
Ota näkyviin Osallistujat seuroittain tai Maksut seuroittain –raportti. Raportin valikossa on tällöin Sähköpostit –

painike

. Painamalla sitä voit lähettää kullekin seuralle sen oman osallistujalistan vahvistuksena ilmoittautumisista. Seuran osoitetietoihin tulee olla syötettynä sähköpostiosoite. Katso lisätietoja aiheesta Sähköpostin lähetys (Hakemisto).

Raportit

Osallistujien käsittelyssä on käytettävissä useita raportteja. Niiden nimet ovat varsin kuvaavia.

Yksi erikoistoiminto tulee kuitenkin mainita tässä. Osallistumismaksu –raporteilla on valikossa lisäksi 

–painike. Tulosta tyhjiä kuitteja joita voit käyttää kilpailupaikalla ilmoittautumisten yhteydessä.

Raporteilla on joitain valintoja, jotka tulee selittää tässä. Alla on vain ne valinnat, jotka ovat tärkeitä osallistuja- ja maksuraporttien kohdalla. Sarja- ja seuraraporttien kohdalla katso lisätietoja aiheista Sarjat (Hakemisto) ja Seurat (Hakemisto).

Aikamuoto	Raportin ajat näytetään tämän valinnan mukaan.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.
Joukkueiden lajittelujärjestys	Tämä valinta on käytettävissä seura- ja sarjaraporteilla. Sarjan/seuran sisällä joukkueet lajitellaan valitun kentän perusteella.
Vain vuokrakilpailukortit	Tämä valinta rajoittaa raportin niihin osallistujiin, joilla ei ole kilpailukorttia.
Pikavalinta: tyyppi 1 tai tyyppi 2	Tämä on käytettävissä sarjaraporteissa. Voit käyttää tätä valitsemaan vain tietyntyyppiset sarjat. Lisätietoja sarjatyypeistä saat aiheesta Sarjat (Hakemisto).

Etikettimuotoilut: Osallistujat... –raportit käyttävät samoja etikettimuotoiluja. Tämä tarkoittaa sitä, että jos muokkaat etikettimuotoilua osallistujat sarjoittain –raportilla, tätä muotoilua käytetään myös muissa osallistujaraporteissa.

Xtra –maksu –sarake: Tässä sarakkeessa on Xtra –juoksijoiden lisämaksut. Jos tapahtumassa ei ole Xtra –osuuksia, voi olla hyvä poistaa tämä sarake raporttimuotoiluista.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Viennit

CSV -vienti

Useimmat raportit voi viedä CSV –muotoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä.

Käytössä on kaksi eri vientimuotoa:

Oletusmuoto

Tämän tiedoston muoto on sama kuin tapahtumaan tuonnin tiedoston muoto. Eli on mahdollista viedä ja tuoda uudelleen niin monesti kuin tarpeen. Tuo osallistujat – toiminto käyttää sama tiedostomuotoa.

Osuudet yksittäin

Tämä on sama muoto kuin Tuo osallistujanimet –toiminto käyttää.

Huomautus: CSV –tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

XML -vienti

Voit viedä osallistujat IOF:n standardin EntryList –tyyppiseen xml –tiedostoon. Voit valita joko XML V3- ja XML V2 –formaatin. Jos mahdollista, käytä aina uudempaa formaattia. XML V2 –formaatin kohdalla vienti on mahdollista ainoastaan kun raportti on seuroittain lajiteltu, koska tämä IOF:n dokumenttityyppi vaatii tämän lajittelujärjestyksen. XML V3 on käytettävissä kaikissa lajitteluvaihtoehdoissa.

Tämä on sama muoto kuin osallistujien tuonti xml -muodossa.

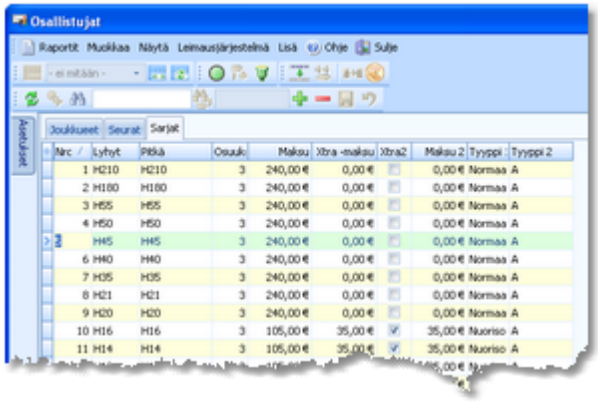
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

- Osallistujien käsittely - Pikajohdatus
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Tuo osallistujat
- Tuo osallistujanimet

5.4.2 Sarjat

Osallistujat –työskentelyikkunassa on kolme taulukkoa, joissa voit muokata joukkueita, seuroja ja sarjoja. Katso muokattava kohde taulukon yläpuolelta.

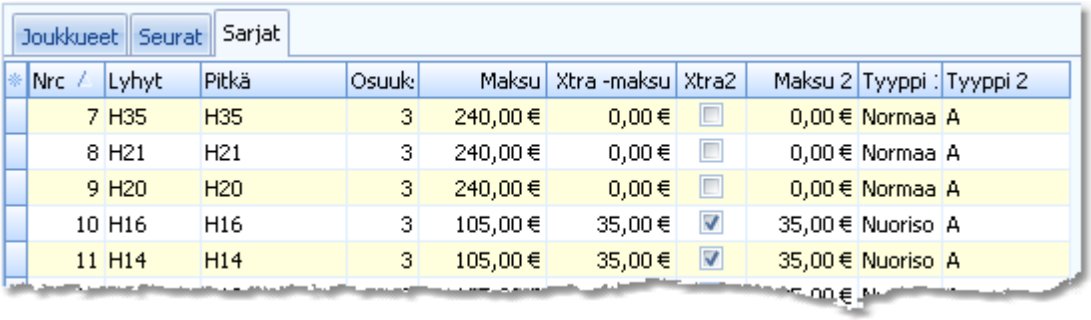


Tämä aihe käsittelee ainoastaan Sarjat –taulukkoa. Lisätietoja seurojen ja joukkueiden muokkauksesta saat aiheista Seurat (Hakemisto) ja Osallistujien muokkaus (Hakemisto).

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Sarjojen muokkaus

Ennen kuin voit syöttää osallistujia, sinun tulee määritellä sarjat. Napsauta sarjat -välilehteä Sarjat nähdäksesi sarjataulukon. Syötä sarjat samalla tavalla kuin ne ovat kilpailukutsussa.


Joukkueet | Seurat | Sarjat

Nrc	Lyhyt	Pitkä	Osuuk:	Maksu	Xtra -maksu	Xtra2	Maksu 2	Tyyppi :	Tyyppi 2
7	H35	H35	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
8	H21	H21	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
9	H20	H20	3	240,00 €	0,00 €	☐	0,00 €	Normaa	A
10	H16	H16	3	105,00 €	35,00 €	☑	35,00 €	Nuoriso	A
11	H14	H14	3	105,00 €	35,00 €	☑	35,00 €	Nuoriso	A

Huomioi seuraavat vihjeet sarjojen kanssa työskennellessäsi.

Nro	Sarjat tunnistetaan yksilöllisesti sarjan numeron perusteella. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero. Mahdollisia myöhempiä sarjojen lisäyksiä varten voi olla parempi syöttää numerot 10 välein. Katso esittelykilpailuista mallia sarjojen lyhyistä ja pitkistä nimistä sekä sarjojen numeroinnista. Sarjan numeron tulee olla yksikäsitteinen. Sarjan nimen lisäksi raportit (kuten lähtölistat) voidaan lajitella tämän numeron mukaan. Numeron avulla voit määritellä haluamasi sarjojen lajittelujärjestyksen.
Lyhyt, Pitkä	Lyhyen nimen tulee olla yksikäsitteinen ja se tulee olla mahdollisimman lyhyt osallistujien syötön nopeuttamiseksi. Kahden tai kolmen merkin syöttäminen ilman välimerkkejä on erittäin nopeaa ja se nopeuttaa myös valintaa automaattisista valintalistoista. Pitkä nimi voi olla kuvaavampi ja voi sisältää myös välilyöntejä. Lyhyitä ja pitkiä nimiä voidaan vaihtoehtoisesti käyttää raporteilla. Valitse vain kumpaa haluat käyttää. Joissain tapauksissa lyhyt nimi näytetään raporteilla tilanpuutteen takia. Käytä niissä isoja kirjaimia, jotta ne näyttävät hyviltä raporteilla.
Osuuksia	Syötä sarjan osuuksien lukumäärä. Eri sarjoilla voi olla eri osuuksien lukumäärä. Osuuksien maksimimäärä on 10.
Xtra1...Xtra10	Jos jollain sarjalla on samanaikaisia Xtra –juoksijoita, *näytä taulukossa niiden osuuksien Xtra –*

	sarake ja valitse valinta näissä sarjoissa. Perustietoja Xtra –osuuksista löydät aiheesta Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot).
Maksu	Osallistumismaksua käytetään oletuksena tämän sarjan uusien joukkueiden syötössä. Muutokset tähän arvoon vaikuttavat ainoastaan tuleviin uusiin joukkueisiin. Eli varmista, että sarjojen osallistumismaksut on syötetty oikein ennen joukkueiden syöttöä! ***Valuuttamerkki*** OS2010 käyttää Windowsin asetusten valuuttamerkkiä. Sen voit muuttaa *ohjauspaneelin maakohtaisista asetuksista*. Siellä voi myös muuttaa valuuttojen ulkoasun, näytetäänkö valuuttamerkki luvun edessä tai jäljessä.
Maksu 2	Erikoistilanteisiin voit määritellä myös toisen osallistumismaksun. Tämän kentän otsikon voit määritellä lisäkentissä. Katso myös aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto) miten voit käyttää tätä arvoa.
Xtra -maksu	Jos sarjalla on Xtra –osuuksia, syötä *yksittäisten lisäjuoksijoiden lisämaksu* tähän.
Tyyppi 1, Tyyppi 2	Voit sitoa sarjan kahteen eri sarjatyyppiin. Sarjatyypit mahdollistavat lisävalintavaihtoehtoja lähtölistoilla ja tulosluetteloissa. Muuttaaksesi sarjan tyyppiä, paina sarakkeen pudotusvalikon painiketta ja valitse tyyppi. Voit myös käyttää näppäimistöä. Aloita syöttämään tyypin ensimmäisiä merkkejä. Tällöin pudotusvalikko tulee näkyviin. Kokeile hieman mitä tapahtuu kun kirjoitat lisää, jotta saat tuntuman tämän ominaisuuden käyttöön. Voit myös käyttää näppäimistön ylös- ja alas –näppäimiä, ja lopulta valita tyyppi ***Enter*** -näppäimellä. Voit määritellä omat sarjatyyppien nimet lisäkentät –valintaikkunassa.
Teksti	Voit määritellä tekstin joka voidaan näyttää lähtölistoilla ja tulosluetteloissa sarjaan liittyvänä lisätietona.

Viennit

CSV -vienti

Useimmat raportit voi viedä CSV -muotoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tämän tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan tapahtuman tuonneissa. Eli on mahdollista viedä ja tuoda niin usein kuin on tarpeen. Osallistujien tuonnin muoto on myös samanlainen. Huomaa, että yksipäiväisen raporttien vientimuoto (myös monipäiväisistä tapahtumista) ja monipäiväisen kaikkien päivien vientimuoto ovat erilaisia.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

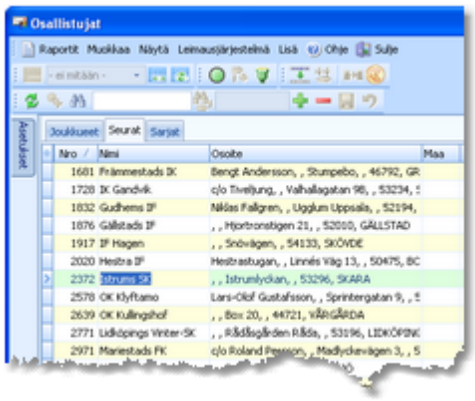
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

- Osallistujien käsittely - Pikajohdatus
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.4.3 Seurat

Osallistujat –työskentelyikkunassa on kolme taulukkoa, joissa voit muokata joukkueita, seuroja ja sarjoja. Katso muokattava kohde taulukon yläpuolelta.

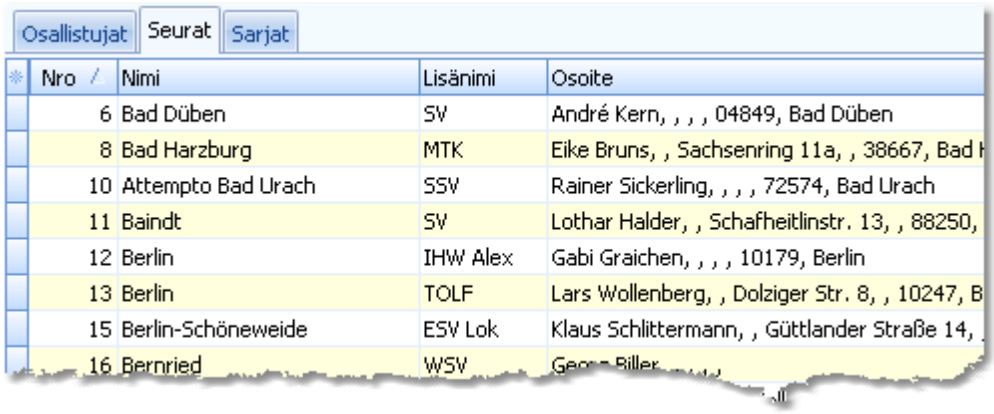


Tämä aihe käsittelee ainoastaan Seurat –taulukkoa. Lisätietoja sarjojen ja joukkueiden muokkauksesta saat aiheista Sarjat (Hakemisto) ja Osallistujien muokkaus (Hakemisto).

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Seurojen muokkaus

Normaalisti syötät uuden seuran kun syötät ensimmäisen tämän seuran joukkueen (ilmoittautumisen). Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto). Seurat –taulukko on pääasiassa tarkoitettu muokkausten tekoon sekä osallistumismaksujen hallintaan. Napsauta Seurat -välilehteä Seurat nähdäksesi Seurat -taulukon.



Nro	Nimi	Lisänimi	Osoite
6	Bad Düben	SV	André Kern, , , , 04849, Bad Düben
8	Bad Harzburg	MTK	Eike Bruns, , Sachsenring 11a, , 38667, Bad H
10	Attempto Bad Urach	SSV	Rainer Sickerling, , , , 72574, Bad Urach
11	Baindt	SV	Lothar Halder, , Schafheitlinstr. 13, , 88250,
12	Berlin	IHW Alex	Gabi Graichen, , , , 10179, Berlin
13	Berlin	TOLF	Lars Wollenberg, , Dolziger Str. 8, , 10247, B
15	Berlin-Schöneweide	ESV Lok	Klaus Schlittermann, , Güttlander Straße 14,
16	Bernried	WSV	Georg Biller

Kun työskentelet Seurat –välilehdellä, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Nro

Seurat tunnistetaan yksilöllisesti seuran numeron perusteella. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero. Seuran numeron tulee olla yksikäsitteinen. Muiden kenttien lisäksi, raportit (kuten lähtölistat tai tulosluettelot) voidaan lajitella tämän numeron mukaan. Numeron avulla voit määritellä haluamasi seurojen lajittelujärjestyksen.

Jos käytät rekisteriä, on suositeltavaa kopioida sarjan numero rekisteristä, jolloin sinun ei tarvitse huolehtia seurojen numeroinnista. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto).

Nimi, lisänimi

Seuran nimi on jaettu näihin kahteen kenttään. Näin mahdollistetaan järkevä lajittelujärjestys nimen perusteella. Raporteilla seuran nimi muodostuu lisänimestä ja nimestä.

Esimerkkejä: Useissa maissa seurat kirjoitetaan muodossa TuS Mitterteich, TV Coburg-Neuses, TOLF Berlin, jne. Tällaiset seurat tulee syöttää siten, että TuS on lisänimi ja Mitterteich nimi ja niin edelleen. Katso mallia (Saksalaisista) esittelykilpailuista. On myös sellaisia seuroja, joiden koko nimessä nimi on luonnollisesti

	alussa, kuten Ronneby OK. Tällaiset seurat tulee syöttää kokonaan nimeen ja lisänimi jätetään tyhjäksi. Joissain maissa ei käytetä koko nimeä lainkaan, ainoastaan lyhennettä, kuten USOC, HAVOK, AIRE, GRAMP, jne. Tällöin lyhenne tulee syöttää nimi -kenttään.
Sijainti, Alue	Käytä näitä kenttiä mahdollistaaksesi vielä lisää lajittelutekijöitä raporteille. Nämä kentät ovat uusia versiossa V11, joten ne tarvitsee ehkä syöttää erikseen uusien rekisterien kohdalla.
Maa	Maan lyhenne tulee syöttää ainoastaan ulkomaisten seurojen kohdalla.
Osoitteet	Voit syöttää maksimissaan kolme osoitetta seuralle. Osoitteita ei voi muokata suoraan taulukossa. Paina muokkaa -painiketta saadaksesi esiin Osoite –valintaikkunan. Katso lisätietoja aiheesta Osoite –valintaikkuna (Hakemisto). Voit määritellä omat kuvaukset näille kentille lisäkentät –valintaikkunassa.
Num1, Num2, Text1, Text2	Numeeriselle ja tekstimuotoiselle datalle on lisäkenttiä Voit määritellä omat kuvaukset näille kentille lisäkentät –valintaikkunassa.
Maksettu	Tällä kentällä hallitset osallistumismaksuja. Syötä tähän summa, jonka seura on maksanut etukäteen. Lisätietoja osallistumismaksuista saat seuraavasta kappaleesta.
Maksettu itse	Tämä vain luku –tyyppinen kenttä sisältää summan, jonka ne joukkueet ovat maksaneet, joilla on Maksettu –valinta valittuna. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto).
Lisämaksut 1-5	Voit syöttää maksimissaan 5 erillistä lisämaksua tai hyvitystä, jotka lisätään seuran osallistumismaksuun. Lisämaksuja voi olla esimerkiksi jälki-ilmoittautumiset, majoitus, aamiainen ja parkkimaksu. Määrittele näiden maksujen nimet Osallistumismaksujen asetuksissa.

Osallistumismaksut

Voit hallita etukäteen maksettuja osallistumismaksuja syöttämällä ne seuran Maksettu -kenttään. Jos haluat tehdä tämän yksitellen kullekin joukkueelle, käyttää osallistujan Maksettu -tietoa.

Jos kilpailupaikalla ilmoittautuminen on mahdollista ja osallistumismaksut lasketaan seuroittain, voit käyttää näiden molempien tapojen sekoitusta. Vain luku tyyppisessä Maksettu itse –kentässä on joukkueiden itse maksamien maksujen summa.

Seuran kokonaisuudessaan maksama summa on summa molemmista Maksettu –kentistä. Seuraavanlainen toimintatapa on suositeltavaa (vain jos lasket maksut seuroittain!). Etukäteen ilmoittautumisten yhteydessä älä aseta henkilökohtaisia Maksettu –valintoja vaan ainoastaan seuran etukäteen maksama summa. Jälki-ilmoittautumisten kohdalla, aseta henkilökohtainen Maksettu –valinta äläkä muuta seuran maksamaa summaa tässä.

Voit hallita myös seuran lisämaksuja (katso yllä oleva kappale). Yhtä lisämaksua ei ole tässä erikseen mainittu, nimittäin kilpailukortin vuokra. Voit määritellä tämänkin maksun suuruuden lisäkentissä. Aseta juoksijan (osuuden) Vuokrattu –valinta, joka tarkoittaa että seuran on maksettava sen kilpailukortin vuokra.

Maksuraporteilla lasketaan kaikki avoimet ja maksetut.

Valuuttamerkki

OS2010 käyttää Windowsin asetusten valuuttamerkkiä. Sen voit muuttaa *ohjauspaneelin maakohtaisista asetuksista*. Siellä voi myös muuttaa valuuttojen ulkoasun, näytetäänkö valuuttamerkki luvun edessä tai jäljessä.

Raportit

Osallistujien käsittelyssä on käytettävissä useita raportteja. Niiden nimet ovat varsin kuvaavia.

Raporteilla on kuitenkin muutama erikoisvalinta, jotka tulee mainita tässä. Vain Seura –raporteilla tärkeät luetellaan alla. Osallistuja- ja sarjaraporttien kohdalla katso lisätietoja aiheista Muokkaa (Hakemisto) ja Sarjat (Hakemisto).

Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.
Näytä osoitteet	Voit valita mikä osoitteista (1-3) näytetään raportilla.
Pikavalinta: Osoite	Seurojen osoitteet –raportilla voit määritellä mikä osoitteista valitaan (1-3).

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Viennit

CSV -vienti

Useimmat raportit voi viedä CSV –muotoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tämän tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan tapahtuman seurojen tuonnissa. Eli on mahdollista viedä ja tuoda niin usein kuin on tarpeen.

Huomaa, että normaalilla seuraraportilla ja maksut seuroittain –raportilla on erilaiset muotoilut.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

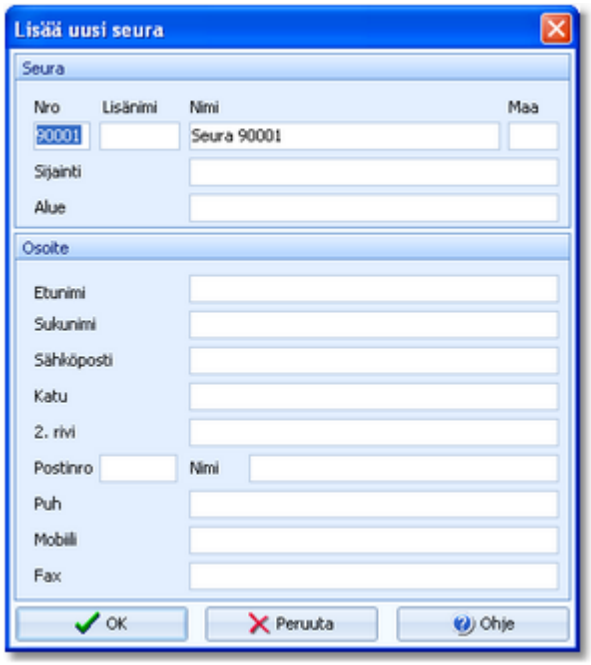
XML -vienti

Voit viedä Seurat –raportin IOF:n standardin ClubList –tyyppiseen xml –tiedostoon. Tämä on sama muoto kuin tarvitaan tapahtuman seurojen tuonnissa ja rekisterin seurojen tuonnissa.

Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Seura -valintaikkuna

Seura –valintaikkuna tulee näkyviin kun syötät uuden seuran manuaalisesti uuden joukkueen syötön yhteydessä. Katso myös Osallistujien muokkaus (Hakemisto).



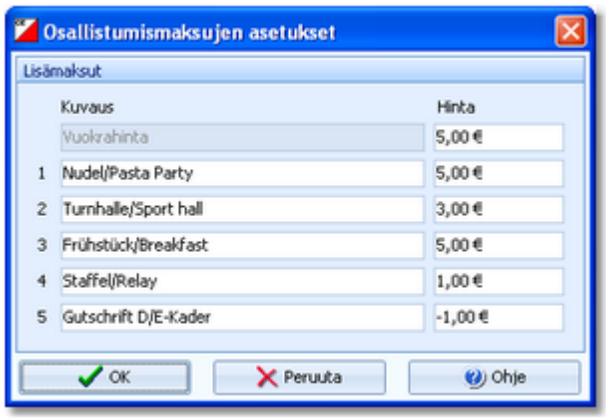
Syötä yllä kuvatut kentät. Huomaa, että tässä valintaikkunassa voit syöttää ainoastaan ensimmäisen osoitteen. Jos haluat syöttää lisää osoitteita, tee se myöhemmin seurat -taulukossa.

Katso myös

Osallistujien käsittely - Pikajohdatus

5.4.4 Osallistumismaksujen asetukset

Tämä valintaikkuna tulee näkyviin painamalla Muokkaa –työskentelyikkunan Osallistumismaksujen asetukset -painiketta .



Voit määritellä korkeintaan viiden lisämaksun kuvauksen ja hinnan sekä kilpailukortin vuokrahinnan.

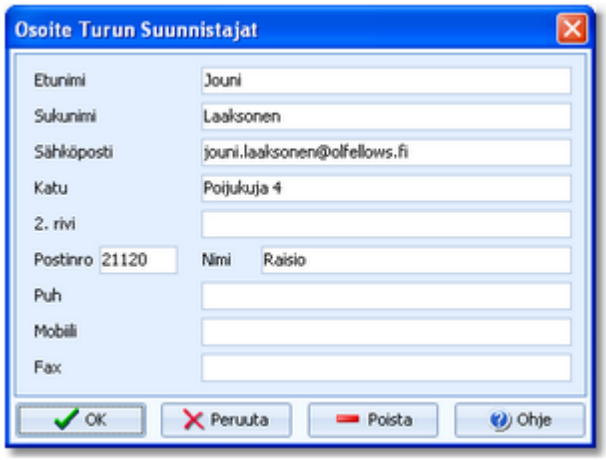
Seurat –taulukossa voit syöttää kullekin seuralle montako kyseistä lisämaksua seura on tilannut. Ne lasketaan mukaan maksuraporteille.

Katso myös

- Muokkaa
- Sarjat
- Seurat

5.4.5 Osoite -valintaikkuna

Osoitteita ei voi muokata suoraan seurat- tai joukkueet –taulukoissa. Sinun tulee painaa muokkaa –painiketta avataksesi osoite -valintaikkunan.



Kaikkien kenttien nimet kuvaavat hyvin kenttien tarkoitusta.

Voit määritellä oman kuvauksen 2. rivi –kentälle lisäkentissä.

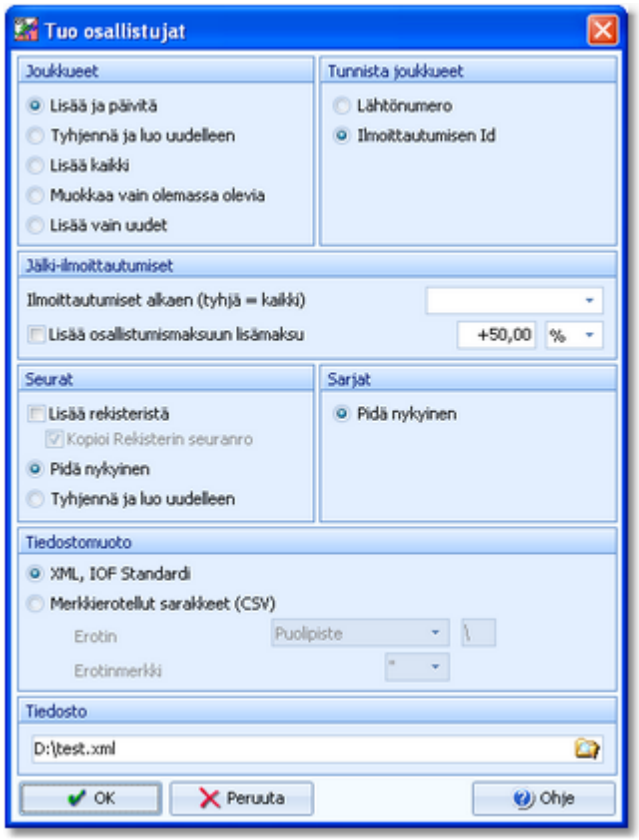
Poista –painikkeella voit poistaa osoitteen kokonaisuudessaan.

5.4.6 Tuo osallistujat

Tällä toiminnolla tuot osallistujat (joukkueet), jos ne syötetään ulkoisessa järjestelmässä, kuten ilmoittautumisjärjestelmässä webissä. Verrattuna koko tapahtuman tuontiin, tässä toiminnossa on joitakin ominaisuuksia, jotka ovat tarpeen ilmoittautumisten käsittelyssä. Rekisteriä voidaan käyttää samaan tapaan kuin manuaalisessakin syötössä. Tuontia ja manuaalista syöttöä voidaan käyttää myös rinnakkain, ilman mitään rajoituksia.

Ilmoittautumiset Suomen Suunnistusliiton IRMA –järjestelmästä tuodaan Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut) – Suomi (Pirilä -formaatti) –toiminnolla.

Jos olet vienyt koko tapahtuman tiettyä tilannetta varten ja haluat tuoda sen takaisin, käytä tapahtuman tuontia, joka on tehty erityisesti tällaista tilannetta varten.



Joukkueet	Valitse tuonnin toimintatapa. *Lisää ja päivitä* on suositeltavin. *Lisää vain uudet* –tavassa voit tuoda vain uudet joukkueet, vaikka tuontitiedosto sisältää kaikki joukkueet. Käytä *Lisää kaikki* –tapaa, jos tuontitiedosto varmasti sisältää vain uudet joukkueet ja mukana ei ole kenttää, jonka mukaan joukkueet voidaan tunnistaa. Vaikka OS2010 sisältää tarkistusominaisuuksia, on sinun vastuulla, että yhtään joukkueetta ei tuoda ilmoittautumisjärjestelmästä kohteen kertaan.
Tunnista joukkueet	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat joukkueet tunnistetaan. Se voi olla lähtönumero tai Ilmoittautumisen Id. Tuontitiedoston tulee sisältää lähtönumeron, jos lähtönumeroita ei ole tarkoitus antaa OS2010:ssä. Tiedot ovat kuitenkin välttämättömät vain, jos joku päivittävistä tuonneista on valittu. Juoksijoiden tarkastus rekisteriä vastaan ei ole käyttökelpoinen tässä yhteydessä (jos niitä ylipäätään edes tulee vielä tässä vaiheessa). OS2010:n täytyy olettaa, että ilmoittautumiset ilmoittautumisjärjestelmästä ovat virheettömiä. Jos käytät rekisteriä, sen tulee olla käytettävissä myös ilmoittautumisjärjestelmässä. Jos tuontitiedoston rivillä ei ole osallistumismaksua, käytetään sarjan osallistumismaksua. Katso alla miten seurat ja sarjat käsitellään.
Jälki-ilmoittautumiset, Ilmoittautumiset alkaen	Tämä valinta on käytettävissä ainoastaan **XML –muotoisissa** tuonneissa. Jos tuontitiedosto sisältää joukkueiden ilmoittautumispäivät ja olet valinnut Lisää osallistumismaksuun lisämaksu –valinnan, vain ne joukkueet saavat lisämaksun, jotka ovat ilmoittautuneet tämän päivän jälkeen. Jätä kenttä tyhjäksi jos haluat kaikille

	tuontitiedoston ilmoittautumisille lisämaksun.
Jälki-ilmoittautumiset, Lisämaksun lisäys	Normaalisti OS2010 lisää sarjan osallistumismaksun jokaiselle uudelle joukkueelle. Jos jälki-ilmoittautumisille on korkeampi osallistumismaksu, voit käyttää tätä ominaisuutta. Valitse lasketaanko todellinen osallistumismaksu prosenteissa alkuperäisestä vai absoluuttisena lisämaksuna. Syötä arvo kenttään. Voit myös syöttää negatiivisen arvon, esimerkiksi alennuksen aikaisin ilmoittautuneille. **Huomaa:** Osallistumismaksut lasketaan tässä ainoastaan silloin, kun niitä ei ole tuontitiedostossa!
Seurat	Määrittele miten seurat käsitellään. *Pidä nykyinen* on suosituksena. Tällä asetuksella uudet seurat tuodaan aina. Ne tunnistetaan seuran numeron tai nimen perusteella. Mahdolliset nimiristiriidat ohitetaan antamalla sopivat nimet. Tällaiset tilanteet kerrotaan tuonnin loki-ikkunassa. Pelkkä seuran numero on riittävä seuran tunnistukseen, jos seura kopioidaan rekisteristä tai se on jo tapahtumassa. Jos olet valinnut *Lisää rekisteristä* –valinnan, uudet seurat etsitään rekisteristä ja kopioidaan tapahtumaan, mukaan lukien osoitteet. Annettua seuran numeroa ei huomioida, jos olet valinnut *Kopioi Rekisterin seuranumero* -valinnan. Jos et käytä rekisteriä, seura luodaan käyttämällä annettua seuran numeroa. Jos tuontitiedostossa ei ole seuran numeroa, seuraa haetaan nimen ja lisänimen perusteella ja käsitellään samalla tavalla kuin yllä. Tällöin seurat luodaan joko rekisterin seuranumerolla tai tapahtuman seuraavalla vapaalla seuranumerolla. Kun käytössä on rekisteri, ja uusi seura ei löydy rekisteristä, sille annetaan 90000 alkava numero. Katso myös aiheen osallistujien muokkaus (Hakemisto) kohta **Rekisterin käyttö**.
Sarjat	Sarjoja ei muuteta tässä tuonnissa. Tuontitiedostossa voit käyttää joko sarjan numeroa tai sarjan lyhyttä nimeä. Jos sarja on tuntematon, osallistujaa ei tuoda. Varmista, että ilmoittautumisjärjestelmän sarjat vastaavat OS2010:n sarjataulukon kanssa!
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä osallistujaraportin tai lähtölistaraportin CSV -tiedostoon. Huomaa, että nämä vientitiedostot sisältävät myös muita kenttiä, joita ei tarvita joukkueiden tuonnissa, kuten lähtöajat jne. Tuontitiedostossa nämä kentät tulee jättää tyhjiksi, mutta ne pitää olla mukana (ensimmäisen rivin tietuekuvauksen mukaan). Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *EntryList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* –merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

Vältä tuomasta seuranumeroa 0! Olemassa olevat loppuajat säilytetään *Muokkaa vain olemassa olevia* –tavassa. Tämä toiminto ei tietystikään ole tarkoitettu olemassa olevien joukkueiden tuontiin tapahtuman aikana tai sen jälkeen!

Katso myös

Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut)

Tuo osallistujanimet

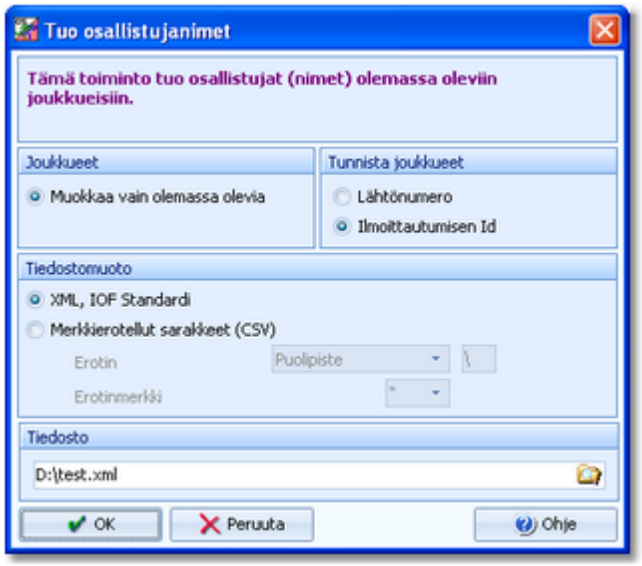
Tuo sarjat tapahtumaan

Tuo seurat tapahtumaan
Vie raportti
Muokkaa

5.4.7 Tuo osallistujanimet

Normaalisti saat ensin joukkueet ja juoksijat kilpailukorttinumeroineen myöhemmin. Voit antaa joukkueiden syöttää juoksijat ulkoisessa palvelussa ja tuoda ne myöhemmin joukkueille.

Joukkueiden juoksijat voidaan syöttää esimerkiksi webissä. Arvo lähtölista ja julkaise se webissä. Tee web –lomake, jossa joukkueet voivat syöttää nimet ja kilpailukorttinumerot ja ehkä myös osoitteet. Luo syötetyistä tiedoista sopiva tuontitiedosto tälle tuonnille ja tuo se.



Joukkueet	Luonnollisestikin *Muokkaa vain olemassa olevia* on ainut vaihtoehto.
Tunnista joukkueet	Määrittele minkä kentän mukaan joukkueet tunnistetaan. Se voi olla lähtönumero tai Ilmoittautumisen Id. Tuontitiedoston tulee sisältää lähtönumeron, jos lähtönumeroita ei ole tarkoitus antaa OS2010:ssä.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä osallistujaraportin *Osuudet yksittäin* -valinnalla.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *EntryList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Varmista, että tiedoston tuottava järjestelmä täyttää tarvittavat tiedot oikeisiin kenttiin. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* –merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

Tuo joukkueet etukäteen oikealla Tuo osallistujat –toiminnolla. Uudet Xtra –juoksijat lisätään automaattisesti.

Katso myös

- Tuo osallistujat
- Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut)
- Tuo sarjat tapahtumaan
- Tuo seurat tapahtumaan
- Vie raportti
- Muokkaa

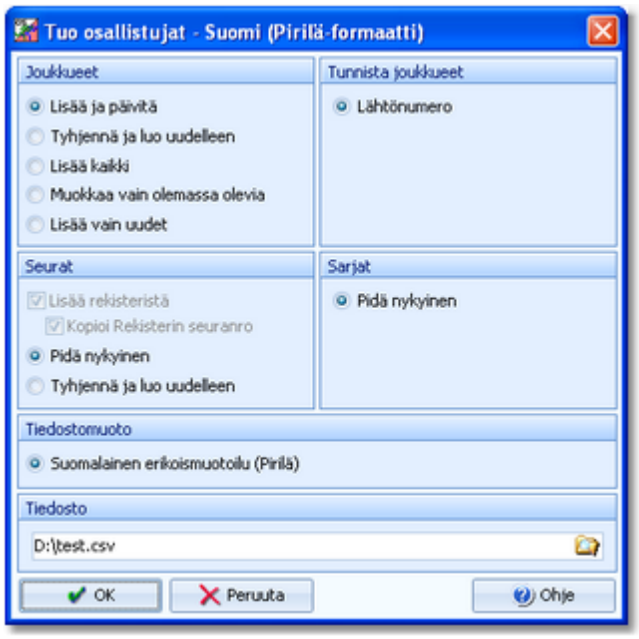
5.4.8 Tuo osallistujat (Erikoismuotoilut)

Joissain maissa on omia erikoismuotoiluja osallistujien tuontiin.

Tällä hetkellä tällaisia muotoiluja on ainoastaan Suomessa.

Erikoismuotoilujen tuonnit toimivat periaatteessa samalla tavalla kuin normaalikin osallistujien tuonti. Jotkin valinnat saattavat olla kiinteästi valittuja. Lisätietoja yleisistä ehdoista ja valinnoista saat aiheesta Tuo osallistujat (Hakemisto).

Suomi (Pirilä -formaatti)



Joukkueet	Valitse tuonnin toimintatapa. *Lisää ja päivitä* on suositeltavin. *Lisää vain uudet* –tavassa voit tuoda vain uudet joukkueet, vaikka tuontitiedosto sisältää kaikki joukkueet. Käytä *Lisää kaikki* –tapaa, jos tuontitiedosto varmasti sisältää vain uudet joukkueet ja mukana ei ole kenttää, jonka mukaan joukkueet voidaan tunnistaa. Vaikka OS2010 sisältää tarkistusominaisuuksia, on sinun vastuulla, että yhtään osallistujaa ei tuoda ilmoittautumisjärjestelmästä kohteen kertaan. **Huomautus:** Pirilä –formaatissa on joukkueen tunnistavana tietona joukkueen lähtönumero. Tästä syystä joukkueet tulee numeroida IRMA –järjestelmässä ennen siirtotiedoston muodostusta, jos halutaan tuoda juoksijat myöhemmässä vaiheessa juuri ennen tapahtumaa. Juoksijoiden nimet tuodaan IRMA –järjestelmästä tällä samalla toiminnolla.
Tunnista joukkueet	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat joukkueet tunnistetaan. Viestissä ainut käyttökelpoinen tapa on tehdä tunnistus joukkuenumeron avulla. Tämä tieto tulee olla mukana tuontitiedostossa. Juoksijoiden tarkastus rekisteriä vastaan ei ole käyttökelpoinen tässä yhteydessä (jos niitä ylipäätään edes tulee vielä tässä

vaiheessa). OS2010:n täytyy olettaa, että ilmoittautumiset ilmoittautumisjärjestelmästä ovat virheettömiä.

Seurat

Määrittele miten seurat käsitellään. *Pidä nykyinen* on suosituksena. Tällä asetuksella uudet seurat tuodaan aina. Ne tunnistetaan seuran lyhyen nimen perusteella. **Huomaa:** tuontitiedosto sisältää aina yksikäsitteisen *seuran lyhyen nimen*, *josta seura tunnistetaan*. Tapahtuman tiedoissa sekä rekisterissä seuran lyhyt nimi *tallennetaan seuran Teksti 1 –kenttään* (joka on nimetty Seuran lyhenne –nimiseksi).
Lisää rekisteristä ja *Kopioi Rekisterin seuranumero* –valinnat ovat valmiiksi valittuja. Seura joko löytyy tapahtumasta tai se lisätään rekisteristä, jolloin kaikki seuran tiedot kopioidaan sieltä. Jos seuran lyhyttä nimeä ei löydy tapahtumasta eikä rekisteristä, seura lisätään tapahtumaan ja se saa numeron alkaen numerosta 90000. Tällöin myös seuran nimeksi (pitkä nimi) asetetaan seuran lyhyt nimi.

Huomautus: Käytä tapahtumassa suomalaista rekisteriä, joka sisältää seurojen pitkät nimet ja aluetiedot. Suomalainen rekisteri löytyy olfellowsin sivuilta http://www.olfellows.fi/cms/index.php?page=materiaali kohdasta Rekisterin varmuuskopio (Tiedot SSL:n –tietokannoista).

Katso myös aiheen osallistujien muokkaus (Hakemisto) kohta **Rekisterin käyttö**.

Sarjat

Sarjoja ei muuteta tässä tuonnissa. Tuontitiedostossa tulee sarjan lyhyt nimi. Jos sarja on tuntematon, osallistujaa ei tuoda. Varmista, että ilmoittautumisjärjestelmän sarjat vastaavat OS2010:n sarjataulukon kanssa!

Tiedostomuoto

Kiinteä ***Pirilä –formaatti***:

Kukin ilmoittautuminen ilmoitetaan rivillä, joka on muotoa

```
Sarja, Joukkuenumero, Seura, Joukkue
1. osuuden nimi, emit
2. osuuden nimi, emit
..
..
Viim. osuuden nimi, emit
```

Osuuksien juoksijoiden nimet ilmoitetaan järjestyksessä 'Etunimi Sukunimi'.
Mahdollinen Emit-koodi ilmoitetaan pilkulla erotettuna nimen jälkeen. Jos koodi puuttuu ei pilkkuakaan tarvita.
Jos jollekin osuudelle ei ole juoksijaa, tulee siihen kohtaan tyhjä rivi.
IRMA –järjestelmä tallentaa tiedot tällaiseen muotoon.

Esimerkiksi:

```
= ILMOIT
H17,1,Angelniemen Ankkuri,1
Pekka Suunnistaja,54321
Seppo Suunnistaja,12345
Jaakko Suunnistaja,11111
Petteri Suunnistaja,45344
H17,2,Angelniemen Ankkuri,2
Jouni Suunnistaja

= LOPPU
```

Huomautus: Tuonnissa huomioidaan ainoastaan aloittavan

```
= ILMOIT
```

ja lopettavan

```
= LOPPU
```

-rivien
väliset rivit. Nämä aloittavat ja lopettavat rivit tulee olla tiedostossa joka tapauksessa.

Tiedosto

Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

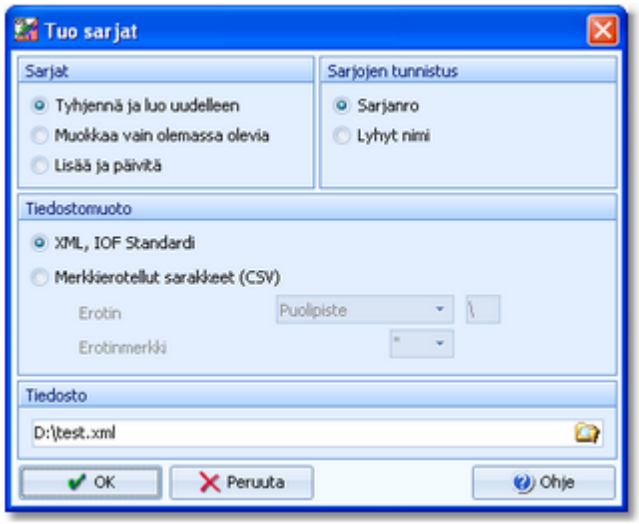
Olemassa olevat loppuajat säilytetään *Muokkaa vain olemassa olevia* –tavassa. Tämä toiminto ei tietystikään ole tarkoitettu olemassa olevien osallistujien tuontiin tapahtuman aikana tai sen jälkeen!

Katso myös

Tuo osallistujat
Tuo sarjat tapahtumaan
Tuo seurat tapahtumaan
Vie raportti
Muokkaa

5.4.9 Tuo sarjat

Tällä toiminnolla tuot sarjat. Tämä tuontitiedosto voi tulla ulkoisesta ilmoittautumisjärjestelmästä tai jostain muusta lähteestä. Varmista, että olet luonut kaikki sarjat ennen kuin aloitat osallistujien tuonnin. Tämä on sama tuontitoiminto kuin on Tuo sarjat tapahtumaan, joka löytyy Lisä -valikosta.



Sarjat	Valitse oikea tuontitapa. Koska *Tyhjennä ja luo uudelleen* hävittää kaikki sarjan asetukset, kuten lähtölistan määrittelyt, ole varovainen sen käytössä!
Sarjojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan sarjat tunnistetaan. Luonnollisestikin sarjan numero on suositeltavin.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä sarjaraportin CSV -tiedostoon. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *ClassList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja " -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

XML –muoto on saattanut *luoda uusia sarjatyyppejä* (sarjatyyppi 1). Jos näin on, saat muistutuksen loki-ikkunan

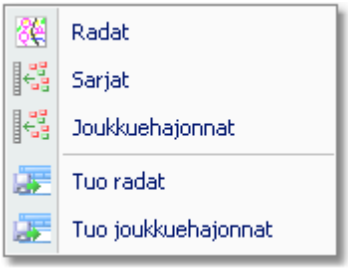
alaosassa. Koska OS2010:ssä sarjatyyppien nimet ovat kielikäännöksestä riippuvia, tarkista Lisäkentistä, että ne ovat haluamasi ja poistu valintaikkunasta ***OK*** –painikkeella saadaksesi uudet käännökset voimaan.

Katso myös

- Tuo osallistujat
- Tuo sarjat tapahtumaan
- Vie raportti
- Sarjat
- Osallistujat

5.5 Radat

Radat –valikossa on kaikki toiminnot joita tarvitaan ratojen käsittelyssä.



Käytettävissä on ***Radat –työskentelyikkuna***, Sido sarjat – radat ja Joukkuehajonnat. Voit *tuoda* radat ja joukkuehajonnat Condesista, OCADista tai muista ohjelmistoista. Tiedot voidaan tuoda joko IOF XML –muodossa tai SportSoftwaren CSV –muodossa.

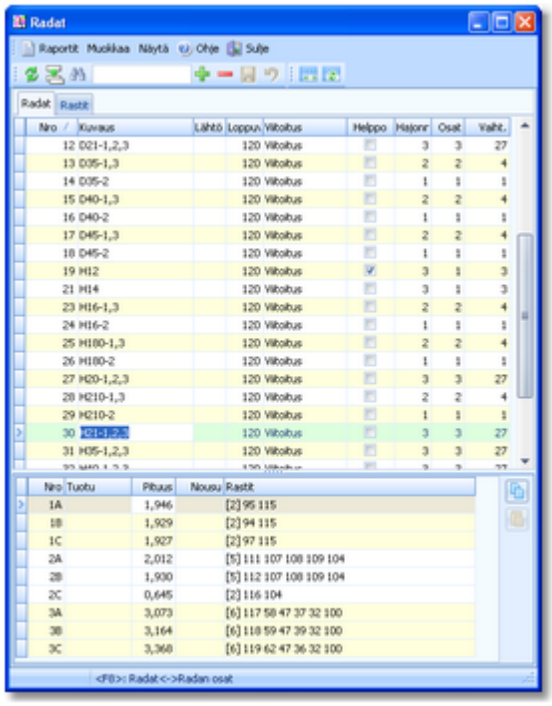
Valikkovalinnalla ***Radat – Radat*** avaat Radat –työskentelyikkunan. Se sisältää kaksi taulukkoa, joissa voit muokata ratoja ja rasteja.

Katso myös

Ratasuunnittelu - Pikajohdatus

5.5.1 Radat

Radat työskentelyikkunassa on kaksi taulukkoa, joissa voit muokata ratoja ja rasteja. Muokattavan tiedot näet tietotaulukon yläpuolelta.

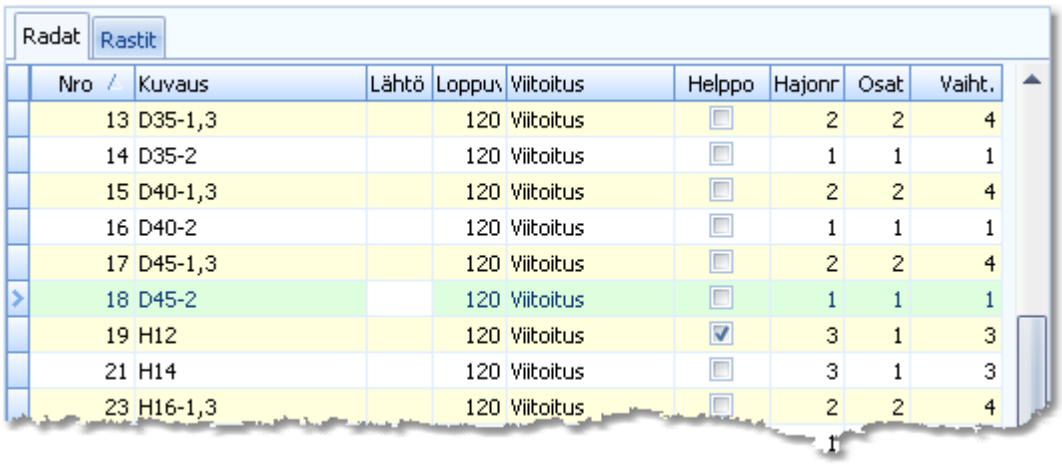


Tämä aihe käsittelee Radat –työskentelyikkunan Radat –taulukkoa. Lisätietoja rasteista saat aiheesta Rastit (Hakemisto).

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Ratojen muokkaus

Varmista, että näkyvissä on radat -taulukko Radat. Käytettävissä on kaksi taulukkoa. Yläosan taulukossa on ratojen perustiedot.



Nro	Kuvaus	Lähtö	Loppuv	Viitoitus	Helppo	Hajonr	Osat	Vaiht.
13	D35-1,3		120	Viitoitus	☐	2	2	4
14	D35-2		120	Viitoitus	☐	1	1	1
15	D40-1,3		120	Viitoitus	☐	2	2	4
16	D40-2		120	Viitoitus	☐	1	1	1
17	D45-1,3		120	Viitoitus	☐	2	2	4
18	D45-2		120	Viitoitus	☐	1	1	1
19	H12		120	Viitoitus	☑	3	1	3
21	H14		120	Viitoitus	☐	3	1	3
23	H16-1,3		120	Viitoitus	☐	2	2	4
							1	

Kun käsittelet ratoja, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Nro	Radat tunnistetaan yksilöllisesti radan numeron perusteella. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero. Mahdollisia myöhempiä ratojen lisäyksiä varten voi olla parempi syöttää numerot 10 välein. Jos olet tuonut radat, ratojen numerot on määritelty tuonnin yhteydessä. Katso lisätietoja aiheesta Tuo radat (Hakemisto). Radan numeron tulee olla yksikäsitteinen. Radan kuvauksen lisäksi raportit (kuten lähtölistat ja tulosluettelot) voidaan lajitella tämän numeron mukaan. Numeron avulla voit määritellä haluamasi ratojen lajittelujärjestyksen.
Kuvaus	Kuvauksen tulee olla yksikäsitteinen.
Loppuviitoitus (m)	Syötä tämä arvo.
Lähtö	Syötä lähdön rastikoodi, jos haluat tulostaa sen määritteen. OS2010 varaa koodit 1-9 korkeintaan yhdeksälle lähtöpisteelle.
Viitoitus	Valitse loppuviitoituksen tyyppi pudotusvalikosta.
Helppo	Voit määritellä radat (jaksot) Helppo –tilassa tai normaalitilassa. Helppo –tila tarkoittaa sitä, että kaikki mahdolliset (tai ne kaikki mitkä ovat käytössä) hajontavaihtoehdot syötetään suoraviivaisesti yhtenä jaksona. Tuonnit Condesista ja OCADista voivat käyttää tätä tilaa. Normaalitila on oletuksena, tällöin voidaan määritellä useita hajontoja ja osia. Valitse tämä valinta jos käytät Helppo –tilaa. Lisätietoja molemmista tiloista saat alla olevista kappaleista.
Hajonnat, Osat	Määrittele käytettävä hajontamalli hajontojen ja osien lukumäärällä. Esimerkiksi *Motala –mallissa* on yksi osa ja niin monta hajontaa kuin joukkueessa on osuuksia. Hajontojen lukumäärä on rinnakkaisten ratojen lukumäärä. Normaalisti tämä on sama kuin osuuksien lukumäärä. On myös mahdollista määritellä niin, että 5 osuuksisessa viestissä on kolmella osuudella rata, jossa on kolme hajontaa ja kahdella osuudella toinen rata, jossa on kaksi hajontaa. Osien lukumäärällä tarkoitetaan sitä kun rata on jaettu hajontojen muodostamistarpeista useaan eri osaan. Voit määritellä maksimissaan 10 osaa ja 10 hajontaa.
Vaihtoehtoja	Tämä on vain luku tyyppinen sarake, joka näyttää eri hajontavaihtoehtojen maksimimäärän.

Alaosan taulukossa voit muokata radan osia ja hajontoja.

Nro	Tuotu	Pituus	Nousu	Rastit
1A		1,340		[3] 64 95 96
1B		1,381		[3] 82 97 96
1C		1,351		[3] 83 94 96
2A		3,140		[4] 114 113 103 118
2B		3,209		[4] 114 113 102 118
2C		1,728		[2] 101 118
3A		1,360		[5] 60 47 37 33 100
3B		1,332		[5] 59 47 39 33 100
3C		1,448		[5] 58 47 36 33 100

Ne numeroidaan, esimerkiksi: osa 1 hajonta A = 1A tai osa 3 hajonta C = 3C.

Pituus, Nousu	Syötä nämä arvot. Nousu on vapaaehtoinen, koska usein se ei ole tärkeää.
Rastit	Tässä sarakkeessa on radan rastien lukumäärä sekä rastit luettelona. Rasteja voit muokata painamalla muokkaa –painiketta . Katso lisätietoja seuraavasta kappaleesta.
Tuotu	Tämän sarakkeen tieto saattaa olla tärkeä, jos radat on tuotu Helppo –tilassa. Katso lisätietoja alla.

Joskus yksi osa on sama kaikille hajonnoille, tai vieläkin useammin eroaa vain yhden tai kahden rastin osalta. Käytä tällöin kopiointityökaluja (kopioi ja liitä). Valitse lähderadanosa ja paina Kopioi radanosa –painiketta . Valitse sitten kohderadanosa ja paina Liitä radanosa -painiketta .

Jos **rata on tuotu Helppo –tilassa** (OCAD ja Condes), Tuotu –sarake näyttää miten radanosa on nimetty OCADissa/Condesissa.

Nro	Tuotu	Pituus	Nousu	Rastit
#1	0/AAAA	3,110	80	[12] 31 38 44 56 60 51 64 90 72 77 76 100
#2	1/AAAB	3,140	80	[12] 31 38 44 56 60 51 64 90 73 77 76 100
#3	2/AABA	3,160	80	[12] 31 38 44 56 60 43 64 90 72 77 76 100
#4	3/AABB	3,200	80	[12] 31 38 44 56 60 43 64 90 73 77 76 100
#5	4/ABAA	3,110	80	[12] 31 38 45 56 60 51 64 90 72 77 76 100
#6	5/ABAB	3,150	80	[12] 31 38 45 56 60 51 64 90 73 77 76 100
#7	6/ABBA	3,170	80	[12] 31 38 45 56 60 43 64 90 72 77 76 100
#8	7/ABBB	3,200	80	[12] 31 38 45 56 60 43 64 90 73 77 76 100
#9	8/BAAA	3,120	80	[12] 33 38 44 56 60 51 64 90 72 77 76 100

Tämä saattaa helpottaa selvittämään odottamattomia tilanteita. Katso myös alla oleva kappale.

Helppo -tila

Useimmiten viestiradat tulee määritellä hajontoina ja osina valitun hajontamallin mukaisesti. Tämä on OS2010:n oletustila. Katso myös yllä oleva kuvaruutukopio.

Tämän lisäksi OS2010 tarjoaa ***Helppo –tilan***. Tämä tarkoittaa sitä, että jokainen yksittäinen kokonainen rata voidaan määritellä. Valitse tällöin Helppo –valinta ja määrittele hajontojen lukumäärä, joka on eri ratojen lukumäärä. Osien lukumääräksi asetetaan automaattisesti 1. Alaosan taulukossa radat numeroidaan muodossa #1, #2 jne.

Nro	Tuotu	Pituus	Nousu	Rastit
#1		2,880		[12] 70 79 63 56 52 49 46 42 43 44 45 100
#2		2,830		[12] 70 80 63 56 52 49 46 42 43 44 45 100
#3		2,840		[12] 72 80 63 56 52 50 46 42 43 44 45 100

Oletuksena tuonnit ***OCADista*** ja ***Condesista*** tuovat Helppo –tilassa. Katso lisätietoja aiheesta Tuo radat (Hakemisto)
.

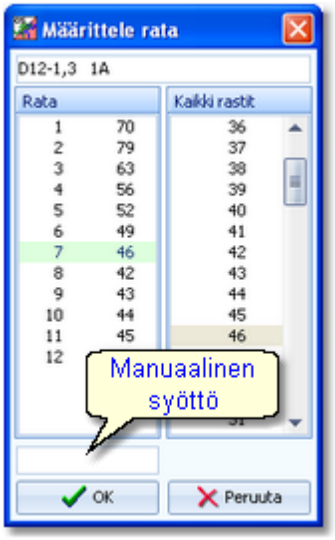
Helppo –tilalla on kuitenkin yksi haittapuoli. Kun syötetään ratojen sidontoja sarjoille sekä hajontavaihtoehtoja, *ei voida* tarkastaa, että ne on syötetty *viestin perussäännön mukaan* (jokainen radanosa ja hajonta tulee olla

käytössä jokaisessa joukkueessa yhtä monta kertaa). Myöskään tarkastusraportti ei pysty tätä tarkistamaan. Tällöin tarkastukset tulee tehdä joko manuaalisesti tai lähettävässä ohjelmassa (Condes, OCAD).
Esimerkiksi Motala –hajontamallia käyttävä rata (kolme rataa kolmella osuudella) voidaan syöttää Helppo –tilassa tai normaalitilassa samalla tavalla. Mutta Helppo –tilassa ei ole automaattista tarkastusta. Eli Helppo –tilaa tulee käyttää vain silloin kun käytettävien ratojen lukumäärä on eri kuin osuuksien lukumäärä.

Katso ***esimerkkitapahtumista*** miten Helppo –tilaa on niissä käytetty. Katso myös aihe Joukkuehajonnat (Hakemisto).

Rastien määrittely

Kun haluat muokata rasteja, paina rastit –sarakkeen muokkaa -painiketta . Näkyviin tulee määrittele rata -valintaikkuna.



Radan nykyiset rastit näytetään vasemmanpuoleisessa listassa ja kaikki käytettävissä olevat rastit ovat oikeanpuoleisessa listassa. Varmista, että kaikki tarvittavat rastit on määritelty rastit -taulukossa.

Kun haluat lisätä rastin radalle, vedä se *Kaikki rastit* –listasta *rataan*. Kun haluat siirtää rastin toiseen paikkaan radalla, siirrä se vetämällä. Kun haluat poistaa rastin radalta, vedä se takaisin *Kaikki rastit* -listaan.

Pakolliset osuudet merkitään <> -merkeillä ja ne voidaan lisätä rataan normaalin rastin tapaan.

Voit myös käyttää näppäimistöä:

Tab ja Shift-Tab	Vaihda luetteloa
Nuolinäppäimet	Siirry luettelossa
Enter	Lisää rasti
Del	Poista rasti

Voit myös syöttää koodit manuaalisesti syöttökentän avulla. Painamalla *Enter* lisäät koodinumeron rataan.

Erikoistoiminnot

Kopioi rata

Kopioi rata -painikkeella voit kopioida nykyisen radan uudeksi ja muokata sitä sitten edelleen. Tämä toiminto löytyy myös ***Muokkaa*** -valikosta.

Raportit

Radat –työskentelyikkunassa on käytettävissä useita raportteja. Raporttien nimet ovat varsin kuvaavat.

Käytössä on kaksi erikoisraporttia. Voit tulostaa valittujen hajontavaihtoehtojen Rastimääritteet tai kaikkien (tai valittujen) rastien rastimääritteet. Valitse haluatko tekstimuotoiset vai symboliset rastimääritteet.

Raporteilla on muutama erikoisvalinta, jotka tulee mainita tässä.

Muotoilu: Ota mukaan sarjat	Tämä on käytettävissä Osallistujat radoittain –raportilla. Sarjat otetaan mukaan tämän asetuksen mukaan.
Tulostustapa: Koko sivu	Tämä on käytettävissä vain IOF-Symbolit –rastimääritteissä. Voit valita haluatko koko sivun kustakin rastimääritteestä tai haluatko tulostaa yhden jokaista.
Pikavalinta: Merkitykselliset hajonnat	Tämä on käytössä sekä tekstimuotoisille että kuvallisille rastimääritteille. Voit valita tulostettavaksi vain ne hajonnat, jotka ovat oikeasti käytössä tapahtumassa.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Viennit

CSV -vienti

Radat –raportti voidaan viedä CSV –muotoon. Tietuekuvaus on annettu vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan ratojen tuonnissa (SportSoftware CSV -muoto). Käytä tätä muotoa, jos haluat viedä radat, tehdä joitain muokkauksia (esimerkiksi Excelillä) ja tuoda radat uudelleen.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

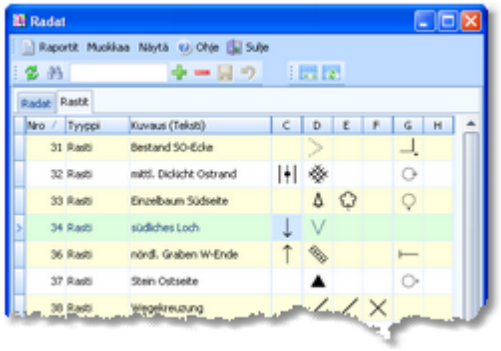
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

- Ratasuunnittelu - Pikajohdatus
- Rastit
- Sido sarjat - radat
- Joukkuehajonnat
- Tuo radat
- Tuo joukkuehajonnat

5.5.2 Rastit

Radat työskentelyikkunassa on kaksi taulukkoa, joissa voit muokata ratoja ja rasteja. Muokattavan tiedot näet tietotaulukon yläpuolelta.



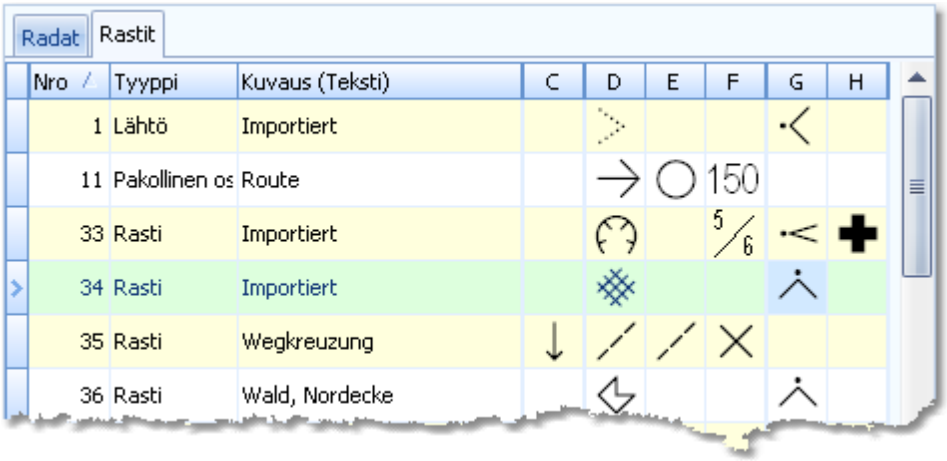
Tämä aihe käsittelee Radat –työskentelyikkunan Rastit –taulukkoa. Lisätietoja radoista saat aiheesta Radat (Hakemisto).

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Ratojen muokkaus

Varmista, että näkyvissä on rastit -taulukko

.



Kun käsittelet rasteja, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Nro — Koodinumeron tulee olla yksikäsitteinen. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero.

Kuvaus — Voit antaa rastille kuvauksen tekstinä ja IOF:n symboleilla. Jos et käytä tekstimuotoisia rastimääritteitä, voit pitää oletustekstin.

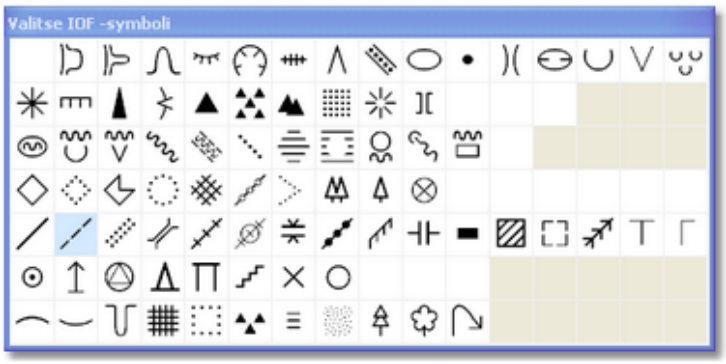
Tyyppi — Rastin tyyppi määrittelee miten rastia käytetään radalla.

- Rasti — Rastin koodinumero voi olla mikä tahansa numero alkaen numerosta 31. SportIdent tukee numeroita numeroon 255 saakka. Emitin kohdalla ei tule käyttää koodeja 250 eikä 99, koska niillä on erikoismerkitys.
- Pakollinen osuus — Napsauttamalla minkä tahansa symbolisarakkeen päällä, voit valita neljästä pakollisen osuuden tyypistä. Katso lisätietoja seuraavasta kappaleesta. Pakolliset osuudet voidaan lisätä radoille samaan tapaan kuin normaalit rastit. Rastikoodit 10 – 29 on varattu pakollisille osuuksille.
- Lähtö — Lähdön rastimäärite voidaan lisätä lähdölle samalla tavalla kuin normaalille rastillekin. Rastikoodit 1 – 9 on varattu lähdöille. Eli voit määritellä 9 eri lähtöpistettä.

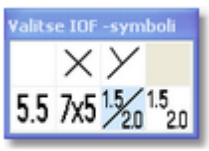
C - H — Nämä sarakkeet ovat rastimääritteiden IOF –symboleille. Katso lisätietoja seuraavasta kappaleesta.

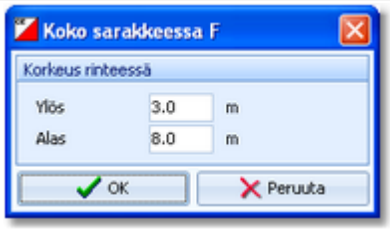
IOF –symboleiden muokkaus

Napsauta sarakkeesta, jota haluat muokata. Valitse haluamasi symboli näkyviin tulevasta taulukosta. Tämä taulukko sisältää aina vain tähän sarakkeeseen sopivat symbolit.



F –sarake sisältää risteys- ja haara –symboleiden lisäksi kohteen mitat. Valitse haluttu mittatyyppi taulukosta, syötä arvot valintaikkunaan ja paina ***OK***.





Jos rasti on pakollinen osuus, napsauttamalla mistä tahansa sarakkeesta saat näkyviin Pakollinen osuus -valintaikkunan. Valitse joku neljästä pakollisen osuuden tyypistä. Joillekin tyypeille voit antaa myös viitoituksen pituuden.

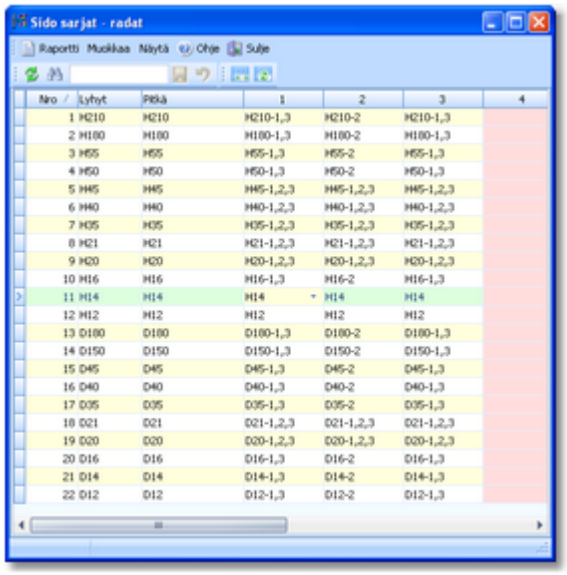
Katso myös

Ratasuunnittelu - Pikajohdatus

Radat

5.5.3 Sido sarjat - radat

Jotta automaattinen koodintarkastus on mahdollista, sarjoille pitää kertoa niiden käyttämät radat.



Valitse oikea rata kullekin osuudelle. Nämä tiedot tulee olla syötetty ennen Joukkuehajontojen syöttöä.

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Sidontojen muokkaus

Nro	Lyhyt	Pitkä	1	2	3
1	H210	H210	H210-1,3	H210-2	H210-1,3
2	H180	H180	H180-1,3	H180-2	H180-1,3
3	H55	H55	H55-1,3	H55-2	H55-1,3
4	H50	H50	H50-1,3	H50-2	H50-1,3
5	H45	H45	H45-1,2,3	H45-1,2,3	H45-1,2,3
6	H40	H40	H40-1,2,3	H40-1,2,3	H40-1,2,3
7	H35	H35	H35-1,2,3	H35-1,2,3	H35-1,2,3
8	H21	H21	H21-1,2,3	H21-1,2,3	H21-1,2,3

Huomioi seuraavat vihjeet.

Osuudet 1...n — Valitse oikea rata kullekin osuudelle pudotusvalikosta. Normaalitilaisten (ei Helppo –tila) ratojen kohdalla tarkistetaan, että oikea määrä osuuksia on sidottu radalle. Jos näin ei ole, saat varoituksen, mutta voit tallentaa silti.

Katso myös aihe Pudotusvalikko (Hakemisto).

Raportit

Raportti antaa yleisnäkymän ratojen sidonnoista.

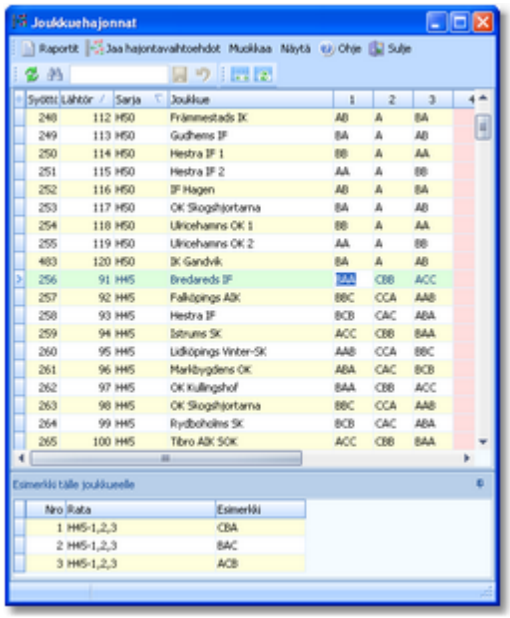
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

- Ratasuunnittelu - Pikajohdatus
- Joukkuehajonnat

5.5.4 Joukkuehajonnat

Tällä toiminnolla voit jakaa hajontavaihtoehdot joukkueille.



Normaalitilaisten ratojen kohdalla OS2010 tarkistaa, että jokainen joukkue juoksee jokaisen radanosan tarkalleen yhtä monta kertaa. Voit ohittaa tämän varoituksen halutessasi. Helppo –tilaisten ratojen kohdalla tarkistusta ei voida suorittaa koska voit syöttää niitä minkä tahansa määrän tahansa. Lisätietoja helppo –tilan ja normaalitilan eroista saat aiheesta Radat (Hakemisto).

Jotta saat aikaiseksi oikeudenmukaisen hajontavaihtoehtojen jaon, mieti eri joukkueiden mahdollinen odotettava taso. Suosikkijoukkueilla tulisi olla mahdollisimman erilaiset hajonnat. Eli älä mielellään suorita joukkuehajontojen jakoa ennen kuin olet saanut kaikki joukkueiden ilmoittautumiset. Jaa ensin joukkueiden lähtönumerot ja määrittele varapaikat. Varapaikoillekin pitää syöttää joukkuehajonnat, jotta niille voidaan tehdä kartat valmiiksi.

Todellisuudessa käytettyjen eri hajontavaihtoehtojen määrä riippuu siitä, monellako juoksijalla samalla osuudella sallitaan olevan sama rata. Mitä hajontavaihtoehtoja käytetään riippuu ratasuunnittelun taktisista valinnoista sekä myöskin miten paljon hajontojen käsittelyyn halutaan laittaa aikaa ja vaivaa.

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Sidontojen muokkaus

Syötti	Lähtör	Sarja	Joukkue	1	2	3
434	288	D12	OK Skogshjortarna	B	#1	A
435	289	D12	Vänersborgs SK	A	#1	B
488	290	D12	Trollhättans SOK	B	#1	A
420	271	D14	Bredareds IF	A	A	B
421	272	D14	Falköpings AIK	B	A	A
422	273	D14	IF Hagen	A	A	B
423	274	D14	Markbygdens OK	B	A	A

Huomioi seuraavat vihjeet.

Osuudet 1...n — Syötä kunkin osuuden hajontavaihtoehto. Normaalitilan radat tulee syöttää oikealla ja oikeanmittaisella kirjainyhdistelmällä (ABC...). Helppo –tilaisen radan kohdalla, syötä radan numero (#n).
Alaosan taulukossa näet kullekin osuudelle sopivan esimerkin.

Erikoistoiminnot

Jaa hajontavaihtoehdot automaattisesti

Jos joukkueiden lukumäärä on suuri, haluat ehkä syöttää kunkin joukkuehajontavaihtoehdon vain kertaalleen ja sitten jakaa hajontavaihtoehdot automaattisesti.

Lajittele taulukko lähtönumeron mukaan. Siirry sarjan ensimmäiseen joukkueeseen ja syötä kaikki käytettävät joukkuehajonnat n ensimmäiselle joukkueelle. Paina Jaa hajontavaihtoehdot automaattisesti –painiketta .

Syötä joukkueiden lukumäärä, jolle jo syötit joukkuehajonnat. Ne kopioidaan nyt kaikille lopuille sarjan joukkueille. Sinun tulee syöttää tämä luku uudelleen, jos suoritat jaon uudelleen myöhemmin.

Raportit

Käytettävissä on erilaisia raportteja. Niiden nimet ovat varsin kuvaavia.
Huomaa: Yhteenvetoraportilla käsitellään myös Xtra –juoksijat. Siinä voidaan käsitellä vain ne Xtra –juoksijat, jotka on syötetty. Jos epäilet, että Xtra –juoksijoihin on tulossa viime hetken lisäyksiä, ota se huomioon karttojen teossa.

Käytössä on kaksi erikoisraporttia. Voit tulostaa valittujen juoksijoiden rastimääritteet. Valitse joko tekstimuotoiset tai kuvalliset rastimääritteet. Seuraavat valinnat ovat tällöin käytettävissä.

Pikavalinta: Vain nämä osuudet — Voit nopeasti valita yhden tai useamman osuuden juoksijat.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Viennit

CSV -vienti

Yhteenvetoraportti voidaan viedä kahteen eri muotoiseen CSV –tiedostoon: Oletusmuotoon tai Tiiviiseen muotoon. Oletusmuoto sisältää yhden rivin per osuus kaikkine juoksijan tietoineen ja tiivis muoto sisältää yhden rivin per

joukkue kaikkine hajontoineen.
Tietuekuvaus on annettu vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan joukkuehajontojen tuonnissa (SportSoftware CSV oletusmuoto vs. tiivis muoto). Käytä jompaa kumpaa muotoa, jos haluat viedä radat, tehdä joitain muokkauksia (esimerkiksi Excelillä) ja tuoda ne uudelleen. Tuontitiedosto voidaan myös muodostaa kolmannen osapuolen ohjelmissa.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

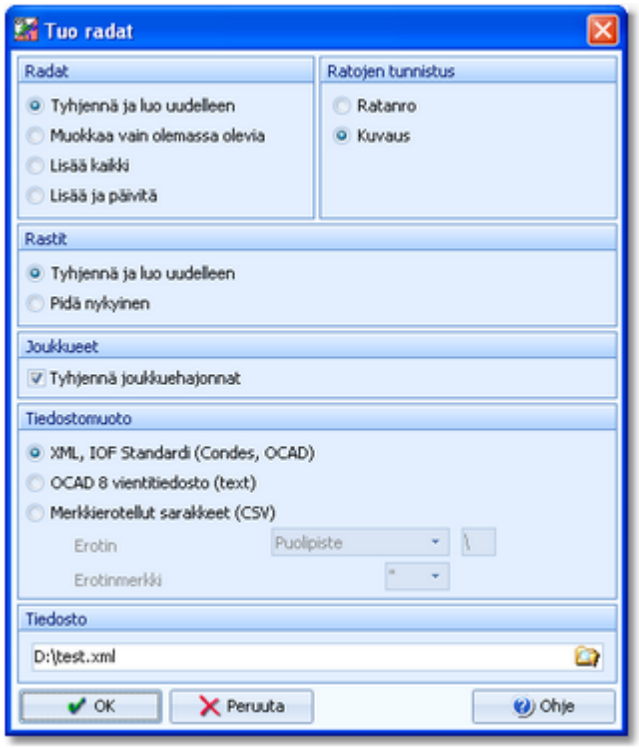
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

- Ratasuunnittelu - Pikajohdatus
- Radat
- Sido sarjat - radat
- Tuo radat
- Tuo joukkuehajonnat

5.5.5 Tuo radat

Tällä toiminnolla tuot radat ***OCADista*** (OCAD AG) tai ***Condesista*** (Finn Arildsen). Muutkin ohjelmat voivat tuottaa tiedoston joko OS2010:n CSV –muodossa tai ***IOF:n standardi XML -muodossa***.



Radat	Valitse tuonnin toimintatapa. *Tyhjennä ja luo uudelleen* on suositeltavin niin kauan kuin et ole tehnyt ratojen sidontoja. Lisätietoja sidonnasta saat aiheista Sido sarjat – radat (Hakemisto) ja Joukkuehajonnat (Hakemisto). Sidontojen jälkeenkin voi olla tarpeellista tuoda ratojen muutokset. Tällöin *Muokkaa vain olemassa olevia* on parempi. Edellytyksenä on, että OCADin ja Condesin ratojen kuvaus ja sarjojen nimet ovat samat kuin on OS2010:ssä. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.
Ratojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat radat tunnistetaan. Kun radat tuodaan Condesista tai OCADista, on suositeltavaa valita *Kuvaus*. Muissa tapauksissa kannattanee valita *Ratanro*.
Rastit	Määrittele miten rastit käsitellään. Kun radat tuodaan Condesista tai OCADista, tällä asetuksella ei ole niin väliä, koska et määrittele etkä tulosta IOF –symboleita OS2010:ssä, vaan Condesissa/OCADissa. Mutta jos käytät IOF –symboleita OS2010:ssä, käytä

	aina *Pidä nykyinen* –valintaa, jotta määrittelemäsi rastimääritteet säilyvät. Tässä vaihtoehdossa uudet rastit lisätään automaattisesti.
Joukkueet: Tyhjennä joukkuehajonnat	Tämän valinnan tulee olla normaalisti *valittuna*, jos tuot radat *Tyhjennä ja luo uudelleen* -valinnalla. **Poista tämä valinta vain**, jos olet vain päivittämässä ratoja, joukkuehajonnat on jo syötetty ja tiedät tarkalleen, mitä olet tekemässä! Tuonnin lokiraportti kertoo, jos se löysi ratahajontoja, jotka eivät täsmää tuotuihin ratoihin.
Tiedostomuoto	Valitse oikea tiedostomuoto.
XML, IOF Standardi (Condes, OCAD)	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *CourseData* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Tämä muoto voidaan viedä tiedostoon Condesissa että OCADissa. **OS2010 tukee kaikkia nykyisiä IOF XML määrittelyjä tässä yhteydessä.** Se tukee erityistä (ei-IOF) OCAD9/10 johdannaista sekä myöskin uusinta IOF:n määrittelyä vuodelta 2012, joka tukee ratahajontojen sidontaa osuuksille. Condes muodostaa ratojen numerot ainoastaan väliaikaisesti vientitiedoston muodostuksen yhteydessä. Eli ne eivät välttämättä täsmää OS2010:n määritysten kanssa. Tarkista tämä huolellisesti Condes/OCAD –tuonnin jälkeen, jos käytät päivittävää tuontia! Vaihtoehtoisesti voit käyttää ratojen tunnistukseen radan kuvausta. Välttääksesi ongelmat erilaisten ratanumeroiden kanssa, *poista ratanumeroiden tuonti* Condesissa ja OCADissa. Jos *ratojen sidonnat sarjoihin* on tehty, ne tuodaan myös. OS2010 etsii sarjoja lyhyen nimen perusteella (sarjojen numerot eivät ole käytettävissä Codesissa/OCADissa). Eli varmista, että sarjojen nimet täsmäävät molemmissa ohjelmissa. ***Muista tulostaa jokaisen tuonnin raportti mahdollisten ongelmien selvitystä varten!***
OCAD8 vientitiedosto (text)	Tämä on vanhojen OCAD –versioiden vientimuoto, käytettävissä myös Radat versio 8 (Teksti) OCADin versioissa 9 ja uudemmissa. Jos käytät OCAD9:ää tai uudempaa, XML –muoto on suositeltava. OCAD ei vie ratojen numeroita. Eli *Päivitä* –valinnalla radat tulee *tunnistaa kuvauksen perusteella*.
CSV	Tämä muoto on suositeltavaa muista kolmannen osapuolen ohjelmista tai jos haluat viedä radat OS2010:stä, tehdä joitain muokkauksia ja tuoda radat takaisin. Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä radat -raportin. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

Uudet radat, joilla ei ole ratanumeroa, saavat tuonnissa ratanumeroksi numeron alkaen numerosta 9001.

Kun tuot OCAD8 tekstimuodossa (katso yllä), sinun tulee sitoa radat sarjoihin manuaalisesti. Tämä muoto tuo myös joukkuehajonnat.

XML –muotojen kanssa sinun tulee (normaalisti) käyttää ***samaa tiedostoa uudelleen toisessa vaiheessa joukkuehajontojen tuonnissa***. Katso lisätietoja aiheista Tuo joukkuehajonnat (Hakemisto) ja Ratasuunnittelu (Pikajohdatus ohjelman käyttöön).

Katso myös

Radat

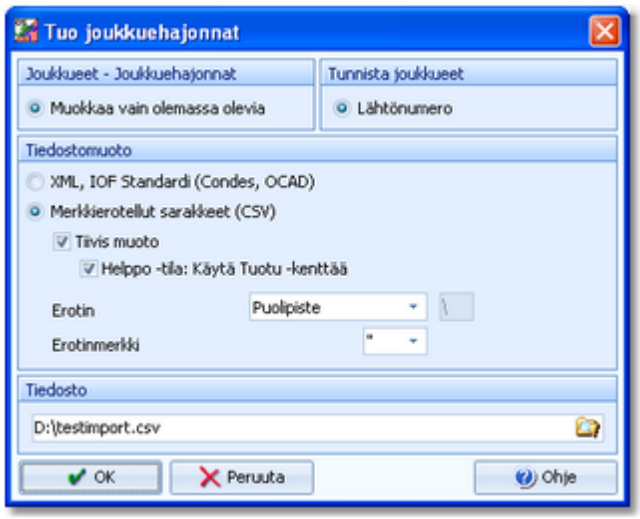
Joukkuehajonnat

Tuo joukkuehajonnat

Ratasuunnittelu - Pikajohdatus

5.5.6 Tuo joukkuehajonnat

Tällä toiminnolla tuot joukkuehajonnat ***OCADista*** (OCAD AG) tai ***Condesista*** (Finn Arildsen). Myös muut ohjelma saattavat muodostaa tuontitiedoston joko CSV –muodossa tai ***IOF XML –standardin*** mukaisessa muodossa. Joukkuehajonnoilla tarkoitetaan ratahajontojen jakoa joukkueille/juoksijoille/osuuksille.



Normaalisti tuot saman OCAD- tai Condes -tiedoston kuin toit ratojen tuonnin yhteydessä. Näissä ohjelmissa saattaa olla vaihtoehtoja erottaa radat ja joukkuehajonnat eri tiedostoihin, joten ole tarkkana tässä.

Radat tulee olla tuotu tai määritelty manuaalisesti ennen tämän toiminnon käyttöä!

Joukkueet - Joukkuehajonnat	Luonnollisestikin *Muokkaa vain olemassa olevia* on ainut vaihtoehto.
Tunnista joukkueet	Ainut vaihtoehto on tunnistaa joukkueet lähtönumeron perusteella.
Tiedostomuoto	Valitse oikea tiedostomuoto.
XML, IOF standardi (Condes, OCAD)	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *CourseData* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Tämä muoto voidaan viedä tiedostoon sekä Condesissa että OCADissa. Sama tiedosto sisältää myös ratojen määrittelyt, jotka tulee tuoda ensin Tuo radat –toiminnolla. Condes on ilmoittanut tukevansa uutta IOF:n määrittelyä vuodelta 2012.
CSV Tiivis muoto Helppo -tila: Käytä Tuotu -kenttää	Tämä muoto on suositeltava jos tuot kolmannen osapuolen ohjelmista tai jos haluat viedä, tehdä joitain muutoksia ja tuoda joukkuehajonnat uudelleen. Käytettävissä on kaksi CSV –muotoa, Oletusmuoto ja Tiivis muoto. Oletusmuodossa on yksi rivi per osuus sisältäen kaikki juoksijan tiedot ja tiivissä muodossa on yksi rivi per joukkue sisältäen kaikki joukkuehajonnat. Valitse jälkimmäinen valitsemalla Tiivis muoto -valinta. Kun käytetään *Tiivistä muotoa* ja *Helppo –tilaa*, voidaan valita haluatko käyttää yksinkertaista radan numeroa OS2010:stä vai haluatko käyttää *Tuotu* –kentän sisältöä. Jälkimmäinen tapa voi olla kuvaavampi ratamestarille kun hän luo tuontitiedoston sisällön. Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä Joukkuehajonnat -raportin. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

Tämä tuonti on uusi versiossa V11.

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

XML –muotojen kanssa sinun tulee (normaalisti) käyttää ***samaa tiedostoa edellisessä vaiheessa ratojen tuonnissa***. Katso lisätietoja aiheista Tuo radat (Hakemisto) ja Ratasuunnittelu (Pikajohdatus ohjelman käyttöön).

Katso myös

Radat

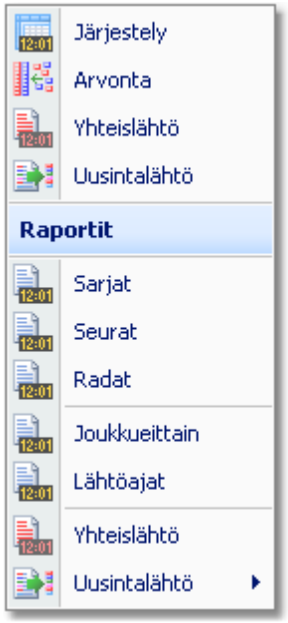
Joukkuehajonnat

Tuo radat

Ratasuunnittelu - Pikajohdatus

5.6 Lähtölista

Lähtölista –valikossa on kaikki toiminnot joita tarvitaan lähtölistojen luontiin ja tulostamiseen.



Lähtöjärjestelyn avulla määritellään lähtölistojen arvonnan perusrakenne.

Saatat tarvita yhden tai useamman yhteislähdön lyhentämään kilpailun pituutta, jolloin kaikilla joukkueilla on mahdollisuus juosta kaikki osuudet loppuun saakka.

Jotkut viestit juostaan kahtena eri päivänä, tällöin toisena päivänä on uusintalähdöt.

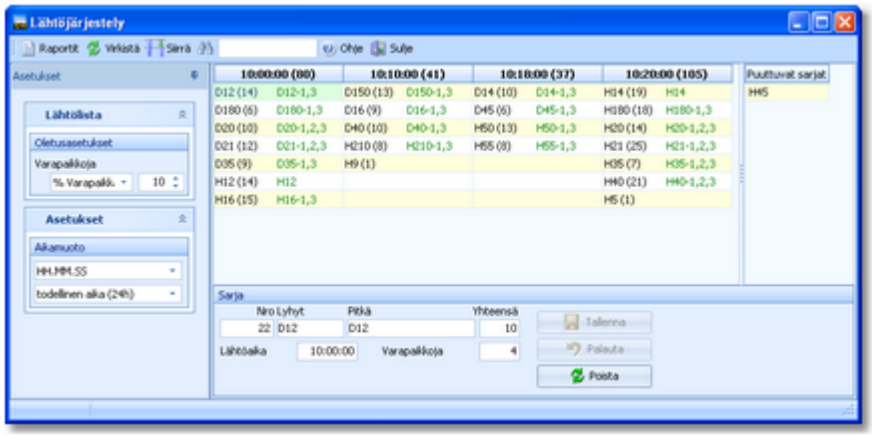
Lähtölistaraportit voidaan tulostaa tästä valikosta yhdellä hiiren napsautuksella.

Katso myös

Lähtölistojen luonti - Pikajohdatus

5.6.1 Lähtöjärjestely

Ennen kuin voit arpoa lähtölistat sääntöjen mukaan, sinun tulee määritellä lähtöjärjestely.



Lähtölista voidaan arpoa virheettömästi ainoastaan silloin kun perustana oleva lähtöjärjestely on virheetön. Sinun tulee esimerkiksi varmistaa, että lähtönumerot jaetaan yksikäsitteisesti. Jokaiselle sarjalle tulee määritellä lähtöaika. Kun rakennat lähtöjärjestelyn visuaalisesti näytöllä, näet helposti montako joukkuetta lähtee tiettynä lähtöaikana.

− Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Lähtölista

Nämä asetukset määrittelevät oletusarvot, kun sarjoja lisätään lähtöjärjestelyyn.

Varapaikkoja	Jokaiseen sarjaan lisätään tämän arvon verran varapaikkoja. Voit valita lasketaanko lukumäärä prosentteina sarjan joukkueista vai onko se kiinteä lukumäärä.

Asetukset

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.

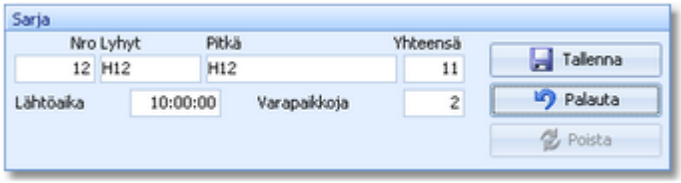
Lähtöjärjestelyn rakentaminen

Työskentelyikkunassa on kaksi taulukkoa. Vasemmanpuoleinen on lähtöjärjestely –taulukko. Se on aluksi tyhjä. Oikeanpuoleinen on luettelo kaikista jäljellä olevista sarjoista.

Koska et voi vetää ensimmäistä sarjaa vasemmanpuoleiseen taulukkoon, napsauta sarjaa oikeanpuoleisessa taulukossa ja syötä sen lähtöaika alaosan sarja –paneeliin ja paina ***Tallenna***. Sarja lisätään tämän lähtöajan mukaiseen uuteen sarakkeeseen vasemmanpuoleiseen taulukkoon. Kokonaan uuden lähtöajan luominen tapahtuu samalla tavalla. Joko muokkaat oikeanpuoleisen taulukon sarjaa alaosan paneelissa tai voit muokata myös jo vasemmanpuoleiseen taulukkoon siirrettyä sarjaa, jos sarja on väärässä lähtöaikasarakkeessa.

Voit muokata varapaikkojen lukumäärää heti tai voit ensin vetää kaikki sarjat oikeisiin lähtöaikoihin ja jälkikäteen tutkia (ja muuttaa) varapaikkojen lukumäärän. Lähtöjärjestelytaulukossa on helppo siirtää sarja toiseen lähtöaikaan. Yksinkertaisesti vain vedä se haluttuun lähtöaikaan.

Lähtöaikasarakkeen otsikossa on lähtöaika sekä tällä lähtöajalla lähtevien joukkueiden lukumäärä. Sarjojen yhteydessä näytetään joukkueiden lukumäärä sekä ensimmäisen osuuden rata.



Napsauta sarjaa näyttääksesi sen määritykset **Sarja –paneelissa**. Voit muokata mitä tahansa näistä arvoista. Paina ***Tallenna*** –painiketta tallentaaksesi muutokset. Lähtöjärjestely –taulukko päivitetään muutosten mukaan. Sarja –paneeli toimii myös jäljellä olevien sarjojen kohdalla. Sen sijaan että vedät sarjan taulukkoon, voit lisätä sarjan myös syöttämällä tarvittavat määritykset. Näin toimii myös yllä mainittu uuden lähtöaikasarakkeen luominen.
Painamalla ***Poista*** –painiketta poistat sarjan lähtöjärjestely –taulukosta jäljellä olevien sarjojen joukkoon.

Etsi –kentällä voi hakea sarjan lähtöjärjestely –taulukossa tai jäljellä olevista sarjoista.

Erikoistoiminnot

Siirrä lähtöaikoja

Voit siirtää koko tietyn lähtöajan toiseen lähtöaikaan. Jos tällainen tarve tulee kesken tapahtuman, se voidaan tehdä nopeasti ja luotettavasti. Toiminto näyttää valitun lähtöajan ensimmäisen sarjan lähtöajan alaosan paneelissa ja pyytää syöttämään uuden lähtöajan. Kun muutos tallennetaan, kaikkien tämän lähtöaikasarakkeen sarjojen lähtöaika muutetaan.

Raportit

Yleisnäkymä –raportti tarjoaa täydellisen yhteenvedon lähtöjärjestelystä. Voit valita haluamasi lajittelujärjestyksen raportin valinnat -paneelista.

Tarkista lähtöjärjestely –raportti näyttää mahdolliset virheet lähtöjärjestelyssä. Päätä miten ratkaiset virheet.

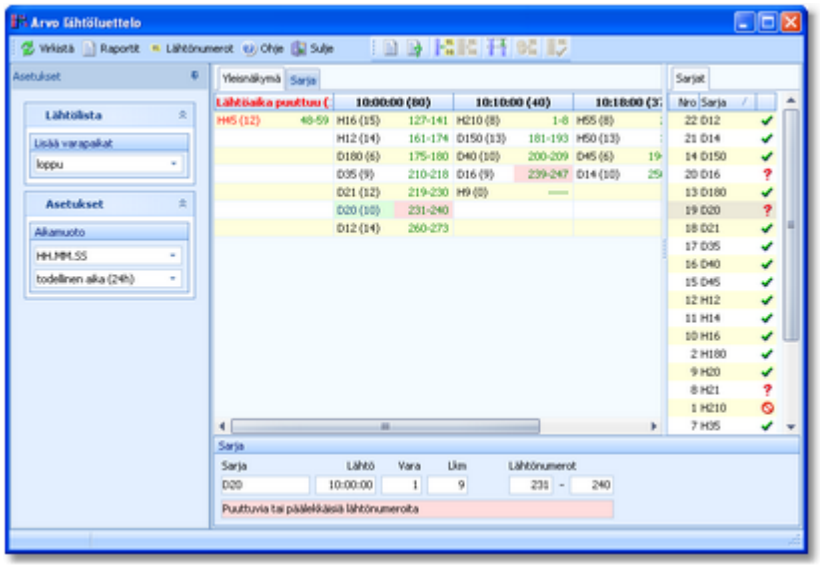
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

Lähtölistan arvonta
Lähtölistaraportit

5.6.2 Lähtölistan arvonta

Jos olet määritellyt lähtöjärjestelyn sarjoittain, voit nyt arpoa lähtölistan ja muokata arvontaa manuaalisesti.



Aluksi, OS2010 tarkistaa lähtöjärjestelyn.

Jos saat virheilmoituksen tästä tarkastuksesta, lähtölistan käsittelyssä saattaa olla joitakin rajoituksia. Näin saattaa esimerkiksi olla silloin, joillain joukkueilla on jo maaliaikoja, mikä tarkoittaa että tapahtuma on jo käynnissä.

Tässä työskentelyikkunassa on Yleisnäkymä –taulukko, jossa näytetään kaikki sarjat lähtönumeroineen, ryhmiteltyinä lähtöaikasarakkeisiin (saman tyyppinen kuin lähtöjärjestelyn taulukkokin) ja Sarja –taulukko, jossa voit työskennellä jokaisen sarjan kanssa erikseen. On suositeltavaa aloittaa yleisnäkymä –taulukon kanssa. Siellä voit jakaa lähtönumerot kaikille sarjoille tai yksi sarja kerrallaan, tiettyjen numerosarjojen mukaan. Tämän jälkeen voit vaihtaa sarja –taulukkoon ja tarkistaa sekä tarvittaessa muuttaa arvontaa kunkin sarjan kohdalla erikseen.

Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Lähtölista

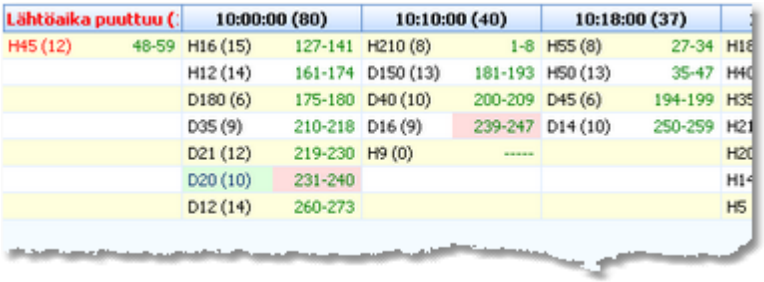
Lisää varapaikat	Määrittele mihin varapaikat lisätään: kunkin sarjan *alkuun* tai *loppuun* vai *arvotaanko* ne normaalien joukkueiden tapaan. On mahdollista arpoa kaikki sarjat ensin tietyillä asetuksilla ja sitten yksittäiset sarjat eri asetuksilla. Viesteissä varapaikat ovat kuitenkin yleensä aina lopussa.

Asetukset

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Yleisnäkymä -taulukossa työskentely

Tässä taulukossa näet yleisnäkymän koko lähtölistasta.



Lähtöaika puuttuu (:		10:00:00 (80)		10:10:00 (40)		10:18:00 (37)		
H45 (12)	48-59	H16 (15)	127-141	H210 (8)	1-8	H55 (8)	27-34	H1
		H12 (14)	161-174	D150 (13)	181-193	H50 (13)	35-47	H4
		D180 (6)	175-180	D40 (10)	200-209	D45 (6)	194-199	H3
		D35 (9)	210-218	D16 (9)	239-247	D14 (10)	250-259	H2
		D21 (12)	219-230	H9 (0)	-----			H2
		D20 (10)	231-240					H1
		D12 (14)	260-273					H5

Lähtölistan arvonnan ensimmäisinä vaiheina sinun tulisi tehdä:

Jakaa lähtönumerot kaikille sarjoille.

Jos haluat, voit jakaa lähtönumerot myös seuroittain. Tämä ei kuitenkaan ole normaalisti tapana viesteissä.

Sarjat näytetään taulukossa lähtönumeroineen. Yleisnäkymä –taulukossa näet *todelliset* sarjan ensimmäisen lähtönumeron ja viimeisen lähtönumeron. Jos on päällekkäisiä lähtönumeroita tai virheitä lähtönumeroissa sarjan sisällä, lähtönumerot ja sarja korostetaan punaisella.

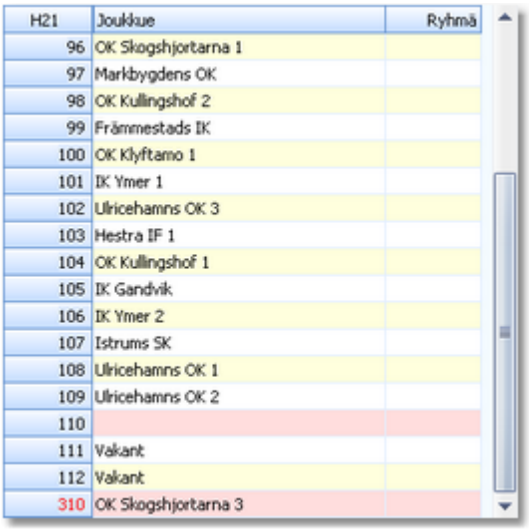
Jos jollekin sarjalle ei ole määritelty lähtöaikaa (ja varapaikkoja), näille sarjoille on oma sarakkeensa vasemmanpuolisimpana sarakkeena. Voit jakaa lähtönumerot myös näille sarjoille, mutta älä unohda määritellä lähtöaikoja lähtöjärjestelyssä.

Napsauta sarjaa näyttääksesi sen tiedot sekä sarjan tilan ***Sarja –paneelissa***.

Tässä näytettävät lähtönumerot ovat *suunnitelmasi mukaiset (lähtöjärjestely)*. Vertaa niitä Yleisnäkymä –taulukon todellisiin numeroihin ja siirry Sarja –taulukkoon ratkaisemaan mahdolliset erot.
OS2010 tunnistaa, jos varapaikkoja on sidottu manuaalisesti. Tämä näytetään korostamalla varapaikkojen suunniteltu määrä ja viimeinen lähtönumero purplella.

Sarja -taulukossa työskentely

Täällä voit työskennellä kunkin sarjan kanssa erikseen. Valitse sarja oikeanpuoleisesta luettelosta tai Yleisnäkymä –taulukosta.



H21	Joukkue	Ryhmä
96	OK Skogshjortarna 1	
97	Markbygdens OK	
98	OK Kullingshof 2	
99	Främmestads IK	
100	OK Klyftamo 1	
101	IK Ymer 1	
102	Ulricehamns OK 3	
103	Hestra IF 1	
104	OK Kullingshof 1	
105	IK Gandvik	
106	IK Ymer 2	
107	Istrums SK	
108	Ulricehamns OK 1	
109	Ulricehamns OK 2	
110		
111	Vakant	
112	Vakant	
310	OK Skogshjortarna 3	

Voit

Jakaa lähtönumerot tälle sarjalle.

Siirtää tämän sarjan lähtönumerot. Joskus voi olla tarpeen muuttaa ensimmäistä lähtönumeroa lähtönumeroiden

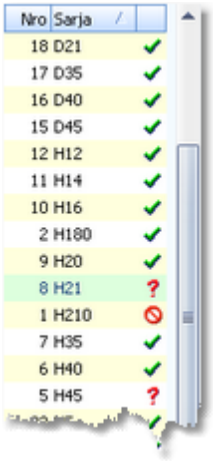
jaon jälkeen säilyttämällä kuitenkin joukkueiden järjestys.

Lähtönumerot, jotka eivät täsmää sarjan määrittelyihin, näytetään punaisella. Joukkueet korostetaan punaisella, samaten käyttämättömät lähtönumerot.

Jos haluat *muuttaa joukkueiden järjestystä manuaalisesti*, vedä ja pudota joukkueita haluamallasi tavalla. Muut joukkueet siirretään sen mukaan.

Huomaa: Jos sarjan yhdelläkin joukkueella on jo maaliaika, sarjan muutokset eivät enää ole mahdollisia.

Sarjojen valintalistan käyttö



Käytä oikeassa reunassa olevaa sarjojen valintalistaa valitaksesi sarjan. Jos työskentelet yleisnäkymä –taulukossa, sarjan valinta siirtää taulukon sarjan kohdalle. Jos työskentelet sarja –taulukossa, valittu sarja näytetään.

Listassa on tilaosoitin, joka kertoo sinulle enemmän sarjan arvonnan tilasta:

✔ ***OK*** Sarja on arvottu määrittelyjen mukaan ja voit muuttaa lähtöjärjestystä tai arpoa sarjan uudelleen.

? ***Virheitä*** Sarjaa ei ole vielä arvottu tai joillakin joukkueilla ei ole sopivaa lähtönumeroa. Näytä sarja nähdäksesi mikä on vikana ja korjaa tilanne jos tarpeen.

⊘ ***Lukittu*** Lähtöaikojen arvonta ei ole enää mahdollista tässä sarjassa, koska yhdellä tai useammalla joukkueella on jo loppuaikoja.

Erikoistoiminnot

Ratkaise lähtönumeroristiriidat

Jos lähtönumeroissa on päällekkäisyyksiä, OS2010 voi ratkaista ne yhdellä hiiren painalluksella. Kaikki sarjat siirretään oikealla tavalla. **Huomaa:** tämä toiminto ei ratkaise puuttuvia tai virheellisiä lähtönumeroita sarjan sisällä.

Raportit

Yleisnäkymä –raportti näyttää vastaavat tiedot, jotka ovat taulukossa. Raportilla on kuitenkin joustavammat lajittelu- ja valintavaihtoehdot. Voit esimerkiksi lajitella ensimmäisen lähtönumeron mukaan tai sarjan nimen mukaan kaikista lähtöajoista.

Tarkista arvonta –raportti näyttää mahdolliset virheet lähtölistassa. Mieti miten korjaat virheet.

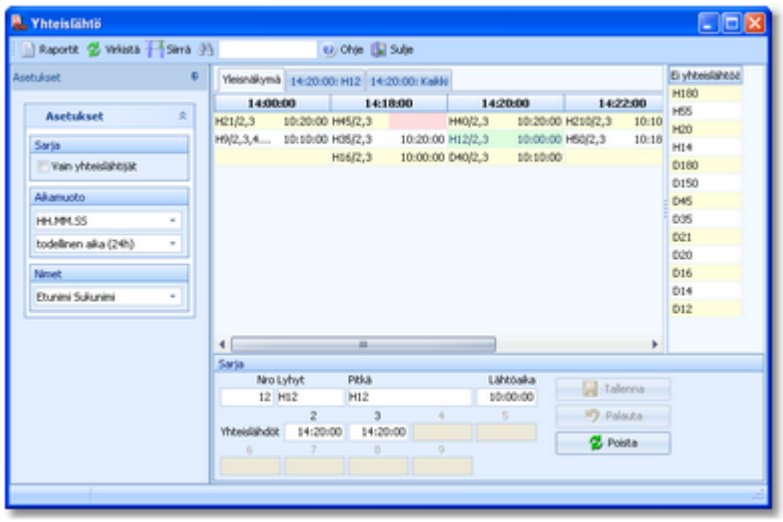
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

- Lähtöjärjestely
- Lähtölistaraportit

5.6.3 Yhteislähtö

Yhteislähtö on erillinen lähtö niille joukkueen jäsenille, jotka eivät vielä ole päässeet maastoon tapahtuman loppupuolella. Yhteislähdön tarkoituksena on lyhentää tapahtuman aikaa. OS2010 mahdollistaa tarpeen mukaan *usean yhteislähdön* suorittamisen. Voit määrittää kullekin sarjalle/osuudelle omat yhteislähtöajat. OS2010 laskee aina yhteislähdössä olevien joukkueiden kokonaisajat oikein. Kaikki yhteislähdössä olleet voivat jatkaa viestiä normaalein vaihdoin, kunhan seuraavat osuudet eivät ole vielä lähteneet omissa yhteislähdöissään.
Monissa maissa, kuten muissa pohjoismaissa, yhteislähteneet joukkueet ovat sijoituksissa aina ei-yhteislähteneiden perässä, vaikka yhteislähteneiden kokonaisaika olisi parempi. Voit valita kumpaa tapaa käytät kun tulostat tuloksia.



Tässä työskentelyikkunassa on Yleisnäkymä –taulukko, jossa näytetään kaikki sarjat/osuudet ryhmiteltyinä yhteislähtöajoittain. Sarjojen/osuuksien kohdalla näytetään niiden normaali lähtöaika. Yleisnäkymä –välilehden oikealla puolella on välilehdet, joissa näytetään kaikki valitun sarjan/yhteislähtöajan joukkueet sekä kaikki valitun yhteislähtöajan joukkueet. Oikeanpuoleisessa taulukossa on kaikki sarjat, joilla ei ole mitään yhteislähtömäärityksiä.

Asetusten muokkaus

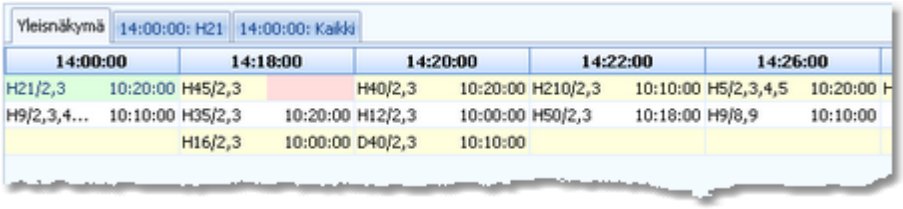
Asetukset –paneelissa on yksi osa.

Asetukset

Sarja: Vain yhteislähtijät	Tämä valinta vaikuttaa ainoastaan sarjakohtaisella välilehdellä. Valinnalla voit valita näytetäänkö kaikki valitun sarjan/osuuden osallistujat vai vain ne jotka ovat (tällä hetkellä) mukana yhteislähdössä. Lue lisää alla olevasta kappaleesta.
Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Yhteislähtöaikojen määrittely

Työskentelyikkunassa on kaksi taulukkoa. Vasemmanpuoleinen on yhteislähtötaulukko, jossa on kolme välilehteä: Yleisnäkymä, Sarja ja Kaikki. Sarja –välilehdellä näytetään aina yleisnäkymätaulukossa valitsemasi *yhteislähtöaika ja sarja*. Kaikki –välilehdellä näytetään valittu *yhteislähtöaika*. Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.
Tässä kappaleessa kuvataan miten Yleisnäkymä –taulukossa työskennellään. Oikeanpuoleisessa taulukossa on kaikki jäljellä olevat sarjat, joilla ei ole mitään yhteislähtömäärityksiä.

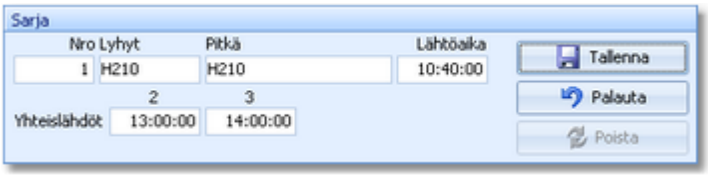


Koska et voi vetää ensimmäistä sarjaa vasemmanpuoleiseen taulukkoon, napsauta sarjaa oikeanpuoleisessa taulukossa ja syötä sen yhteislähtöajat alaosan paneeliin ja paina ***Tallenna***. Sarja lisätään tämän yhteislähtöajan mukaiseen uuteen sarakkeeseen vasemmanpuoleiseen taulukkoon. Kokonaan uuden yhteislähtöajan luominen tapahtuu samalla tavalla. Joko muokkaat oikeanpuoleisen taulukon sarjaa alaosan paneelissa tai voit muokata myös jo vasemmanpuoleiseen taulukkoon siirrettyä sarjaa, jos sarja on väärässä yhteislähtöaikasarakkeessa.
Kun vedät sarjan yhteislähtöaikaan, kaikille sarjan osuuksille asetetaan tämä yhteislähtöaika. Voit muuttaa yhteislähtöaikaa kullekin osuudelle erikseen, katso alla.

Sarjasta näytetään taulukossa erikseen ne osuudet, jotka kuuluvat sarakkeen mukaiseen yhteislähtöaikaan. Lisäksi näytetään ensimmäisen osuuden lähtöaika.
Normaalissa 2-3 osuuksisessa viestissä on yleensä vain yksi yhteislähtöaika kaikissa sarjoissa. Määrittele tällöin

ensimmäisen sarjan yhteislähtöajat kuten yllä kuvattiin ja vedä muut sarjat samaan sarakkeeseen.

Suurissa viesteissä, joissa on jopa 10 osuutta, saattaa olla tarpeen olla useita yhteislähtöjä.



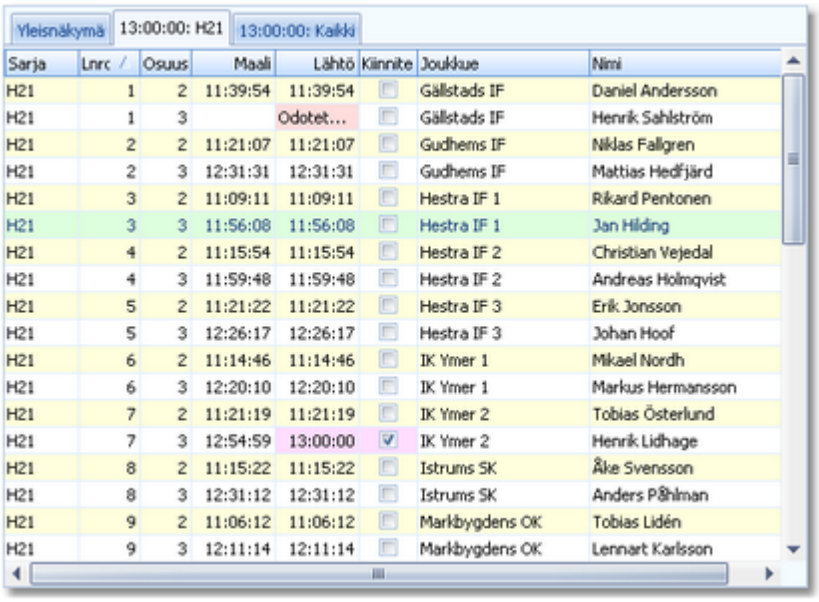
Voit muokata kaikkia yhteislähtöaikoja. Tallenna muutokset painamalla ***Tallenna*** –painiketta. Yleisnäkymä –taulukko päivitetään muutosten mukaan. Sarja –paneelia voi käyttää myös jäljellä olevien sarjojen luettelon kanssa. Sen sijaan että vedät sarjan taulukkoon, voit lisätä sarjan myös syöttämällä tarvittavat määritykset. Näin toimii myös yllä mainittu uuden yhteislähtöajan luominen.
Painamalla ***Poista*** –painiketta poistat sarjan takaisin jäljellä olevien sarjojen joukkoon.

Huomautus
OS2010 *muokkaa* sarja –paneelin *ulkoasua* tapahtuman maksimiosuuksien lukumäärän mukaan.
Sarjan osuuksien yhteislähtöajat tulee olla *nousevassa järjestyksessä*. Tämä tarkoittaa sitä, että myöhemmällä osuudella ei voi olla aikaisempaa yhteislähtöaikaa kuin edellisellä osuudella. Luonnollisestikin vierekkäisillä osuuksilla voi olla samat yhteislähtöajat.
Koko sarja voidaan jättää ilman yhteislähtöaikoja, esimerkiksi jos sarjassa on lyhimmät radat. Mutta sarjan sisällä ei ole mahdollista määritellä yhteislähtöaikaa vain osalle osuuksista.
Voit muokata yhteislähtöaikoja milloin tahansa. Ei ole mikään ongelma, jos yhteislähdön toteutuksessa oli jokin viive, yksinkertaisesti vain siirrä ajat todelliseen yhteislähtöaikaan. Katso myös alla kuvattu ***Siirrä lähtöaikoja*** –erikoistoiminto.

Etsi –kentällä voi hakea sarjan yhteislähtö -taulukossa tai jäljellä olevista sarjoista.

Sarja –taulukossa työskentely

Napsauttamalla Sarja –välilehteä, saat näkyviin valitun sarjan kaikkien osuuksien tähän yhteislähtöaikaan kuuluvat osallistujat.



Sarja	Lnrc	Osuus	Maali	Lähtö	Kiinnite	Joukkue	Nimi
H21	1	2	11:39:54	11:39:54		Gällstads IF	Daniel Andersson
H21	1	3		Odotet...		Gällstads IF	Henrik Sahlström
H21	2	2	11:21:07	11:21:07		Gudhems IF	Niklas Fallgren
H21	2	3	12:31:31	12:31:31		Gudhems IF	Mattias Hedfjärd
H21	3	2	11:09:11	11:09:11		Hestra IF 1	Rikard Pentonen
H21	3	3	11:56:08	11:56:08		Hestra IF 1	Jan Hilding
H21	4	2	11:15:54	11:15:54		Hestra IF 2	Christian Vejedal
H21	4	3	11:59:48	11:59:48		Hestra IF 2	Andreas Holmqvist
H21	5	2	11:21:22	11:21:22		Hestra IF 3	Erik Jonsson
H21	5	3	12:26:17	12:26:17		Hestra IF 3	Johan Hoof
H21	6	2	11:14:46	11:14:46		IK Ymer 1	Mikael Nordh
H21	6	3	12:20:10	12:20:10		IK Ymer 1	Markus Hermansson
H21	7	2	11:21:19	11:21:19		IK Ymer 2	Tobias Österlund
H21	7	3	12:54:59	13:00:00	☑	IK Ymer 2	Henrik Lidhage
H21	8	2	11:15:22	11:15:22		Istrums SK	Åke Svensson
H21	8	3	12:31:12	12:31:12		Istrums SK	Anders Påhlman
H21	9	2	11:06:12	11:06:12		Markbygdens OK	Tobias Lidén
H21	9	3	12:11:14	12:11:14		Markbygdens OK	Lennart Karlsson

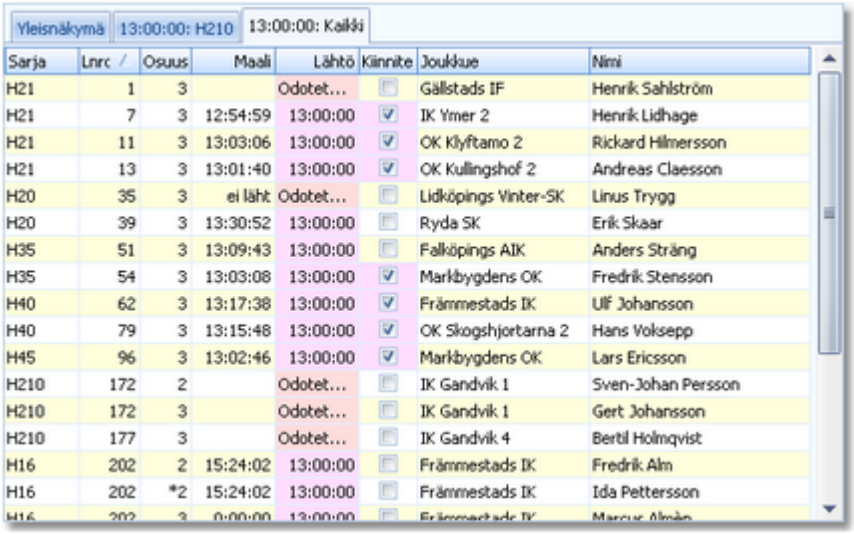
Tämä antaa sinulle kokonaiskuvan sarjan tilanteesta. Kunkin osallistujan kohdalla kerrotaan lähtöaika ja edellisen osuuden maaliaika. Jo maastossa olevilla osallistujilla on luonnollisestikin sama aika molemmissa sarakkeissa. Kiinnostavia ovat ne, jotka ovat mahdollisesti mukana yhteislähdössä. Niiden kohdalla, joiden edellinen osallistuja ei ole vielä tullut vaihtoon, on merkintä Odotetaan.
Tämän taulukon päätarkoitus on **kiinnittää osallistujia yhteislähtöön manuaalisesti**. Tähän tarpeeseen voi olla monia syitä, joilla on kaikilla yksi yhteinen tekijä: *edellisen osuuden osallistujalla ei ole lainkaan maaliaikaa tai maaliaika on ennen yhteislähtöaikaa*. Jälkimmäinen tilanne on silloin jos käytössä on vaihdon sulkeminen ennen varsinaista yhteislähtöaikaa. Muita esimerkkejä ovat tilanteet, jos joku aikaisempien osuuksien osallistujista on

hylätty tai keskeyttänyt. Joissain maissa on säännöissä määritelty, että hylätyt joukkueet eivät saa jatkaa normaalia viestiä, mutta loput osallistujat voivat osallistuja yhteislähtöön. Jos haluat *kiinnittää osallistujan* yhteislähtöön, *valitse* Kiinnitetty –valinta. Voit vaihtaa tämän valinnan arvoa *kaksoisnapsauttamalla* osallistujaa tai painamalla ***Kiinnitä*** –painiketta tai painamalla ***Palauta*** –painiketta alaosan sarja -paneelissa. **Huomaa:** Niitä osallistujia, joiden edellisen osuuden maaliaika on yhteislähtöajan jälkeen, ei tarvitse erikseen kiinnittää yhteislöhtöön. Ne kiinnitetään yhteislähtöön automaattisesti. Mutta ole huolellinen, jos siirrät yhteislähtöaikaa!
Osallistujat, jotka ovat yhteislähdössä mukana, lähtöaika korostetaan purplella.

Valitsemalla Vain yhteislähtijät –valinnan, saat näkyviin vain ne osallistujat, jotka ovat mukana yhteislähdössä. Mutta jos haluat kiinnittää osallistujan yhteislähtöön, sinun tulee näyttää kaikki sarjan osallistujat.

Kaikki –taulussa työskentely

Napsauttamalla Kaikki –välilehteä, saat näkyviin kaikkien sarjojen kaikki osallistujat, jotka voivat olla mukana valitussa yhteislähdössä.


Yleisnäkymä | 13:00:00: H210 | 13:00:00: Kaikki

Sarja	Lnrc	Osuus	Maali	Lähtö	Kiinnite	Joukkue	Nimi
H21	1	3		Odotet...	☐	Gällstads IF	Henrik Sahlström
H21	7	3	12:54:59	13:00:00	☑	IK Ymer 2	Henrik Lidhage
H21	11	3	13:03:06	13:00:00	☑	OK Klyftamo 2	Rickard Hilmersson
H21	13	3	13:01:40	13:00:00	☑	OK Kullingshof 2	Andreas Claesson
H20	35	3	ei läht	Odotet...	☐	Lidköpings Vinter-SK	Linus Trygg
H20	39	3	13:30:52	13:00:00	☐	Ryda SK	Erik Skaar
H35	51	3	13:09:43	13:00:00	☐	Falköpings AIK	Anders Sträng
H35	54	3	13:03:08	13:00:00	☑	Markbygdens OK	Fredrik Stensson
H40	62	3	13:17:38	13:00:00	☑	Främmestads IK	Ulf Johansson
H40	79	3	13:15:48	13:00:00	☑	OK Skogshjortarna 2	Hans Voksepp
H45	96	3	13:02:46	13:00:00	☑	Markbygdens OK	Lars Ericsson
H210	172	2		Odotet...	☐	IK Gandvik 1	Sven-Johan Persson
H210	172	3		Odotet...	☐	IK Gandvik 1	Gert Johansson
H210	177	3		Odotet...	☐	IK Gandvik 4	Bertil Holmqvist
H16	202	2	15:24:02	13:00:00	☐	Främmestads IK	Fredrik Alm
H16	202	*2	15:24:02	13:00:00	☐	Främmestads IK	Ida Pettersson

Tämä on muuten sama taulukko kuin sarja –taulukkokin, mutta siinä näytetään tämän yhteislähtöajan kaikkien sarjojen nykyiset yhteislähtijät. Et voi muuttaa Kiinnitetty –valinnan arvoa tässä taulukossa, koko taulukko on muokkaukselta suojattu. Voit tutkia tätä taulukkoa kun tietty yhteislähtöaika lähestyy, esimerkiksi katsoaksesi montako osallistujaa mahdollisesti on lähdössä.
Lähtölista –raportti näyttää samat osallistujat.

Erikoistoiminnot

Siirrä lähtöaikoja

Voit siirtää tietyn yhteislähtöajan kokonaan toiseen aikaan. Tämä voidaan tehdä nopeasti ja luotettavasti, jos esimerkiksi yhteislähdön toteutuksessa on tullut viivettä. Toiminto näyttää valitun yhteislähtöajan ensimmäisen sarjan yhteislähtöajan alaosan paneelissa ja pyytää syöttämään uuden yhteislähtöajan. Kun muutos tallennetaan, kaikkien tämän yhteislähtöaikasarakkeen sarjojen/osuuksien lähtöaika muutetaan.
Huomaa: Jos myöhemmillä osuuksilla on yhteislähtöaika, joka olisi nyt syötettyä uutta yhteislähtöaikaa aikaisempi, ne muutetaan myös automaattisesti.

Raportit

Yleisnäkymä –raportti tarjoaa täydellisen yhteenvedon yhteislähdöistä.

Lähtölista –raportti näyttää kaikki yhteislähtöajat ja kaikki osallistujat jotka ovat oletettavasti mukana siinä. Osallistujat, jotka on kiinnitetty yhteislähtöön manuaaliset, on merkitty **#** -merkillä. Normaalisti valitset vain yhden yhteislähtöajan, tulostat tämän raportin ja käytät sitä lähdön toteutuksessa. Raportti voidaan avata myös päävalikosta.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

Tulosraportit

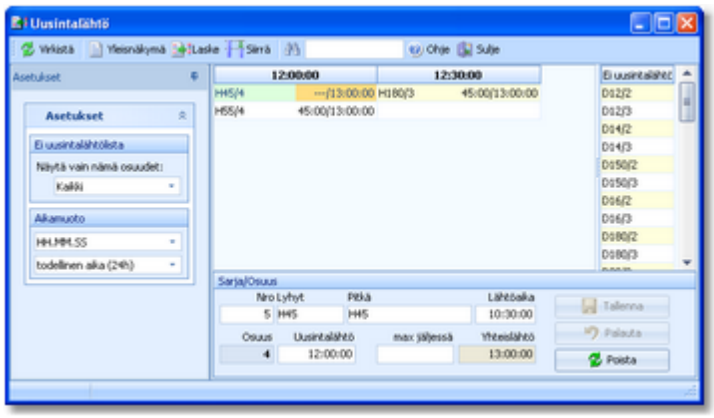
Kilpailukorttien käsittely

5.6.4 Uusintalähtö

OS2010:ssä tapahtumassa voi olla yksi tai useampi tauko. Tämä voidaan määritellä sarjakohtaisesti kullekin sarjalle erikseen. Seuraavalla osuudella on *taka-ajolähtö* tapahtuman senhetkisen tilanteen perusteella.
Tämän tyyppiset viestit ovat erittäin suosittuja pohjoismaissa. Voit esimerkiksi toteuttaa kaksi ensimmäistä osuutta illalla yö -osuuksina. Seuraavana päivänä viesti jatkuu osuudesta 3. Tämä on Ruotsalaisen Smålandskavlenin formaatti. Joillain sarjoilla voi olla vain ”normaalit” osuudet toisena päivänä.

OS2010:ssä on mahdollista tarpeen mukaan käyttää *useampaa uusintalähtöä*. Mitä teetkin uusintalähtöjen ja yhteislähtöjen kanssa, OS2010 laskee aina kokonaisajat oikein.

Huomaa: Älä unohda asettaa oikeaa tapahtuman kestoa (SportIdent) ja nolla-aikaa, jotta tapahtuma käsittää koko ajan ensimmäisestä lähdöstä viimeiseen maaliintulijaan! Varmista myös, että oikeantyyppistä kilpailukorttityyppiä käytetään. Katso lisää tapahtuman asetuksista, SportIdent –asetuksista ja Emit –asetuksista.



Tässä työskentelyikkunassa on Yleisnäkymä –taulukko, jossa näytetään kaikki sarjat/osuudet ryhmiteltyinä uusintalähtöajoittain. Sarjojen/osuuksien kohdalla näytetään niiden max. jäljessä ja niiden yhteislähtöaika, jotka eivät pääse mukaan uusintalähtöön. Oikeanpuoleisessa taulukossa on kaikki normaalit sarjat/osuudet, joilla ei ole uusintalähtöjä.

Asetusten muokkaus

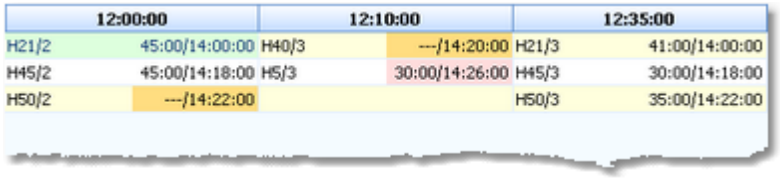
Asetukset –paneelissa on yksi osa.

Asetukset

Ei uusintalähtölista: Näytä vain nämä osuudet	Voit valita mitkä osuudet näytetään oikeanpuoleisessa valintalistassa. Useimmissa tapahtumissa uusintalähtö asetetaan samalle osuudelle niissä sarjoissa joissa uusintalähtö on käytössä. Tällöin tämä valinta helpottaa saamaan kokonaiskuvat taulukon sisällöstä.
Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.

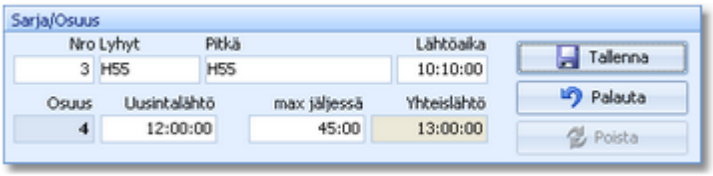
Uusintalähtöaikojen määrittely

Työskentelyikkunassa on kaksi taulukkoa. Vasemmanpuoleinen on uusintalähtötaulukko. Siinä näytetään kaikki sarjat/osuudet ja niiden uusintalähtöjen tiedot. Se on aluksi tyhjä. Oikeanpuoleisessa taulukossa on kaikki jäljellä olevat sarjat/osuudet, joilla ei ole uusintalähtöjä.



Koska et voi vetää ensimmäistä sarjaa/osuutta vasemmanpuoleiseen taulukkoon, napsauta sitä oikeanpuoleisessa taulukossa ja syötä sen uusintalähtöaika ja max. jäljessä –tiedot alaosan Sarja/Osuus -paneeliin ja paina ***Tallenna***. Sarja lisätään tämän uusintalähtöajan mukaiseen uuteen sarakkeeseen vasemmanpuoleiseen taulukkoon. Kokonaan uuden uusintalähtöajan luominen tapahtuu samalla tavalla. Joko muokkaat oikeanpuoleisen taulukon sarjaa alaosan paneelissa tai voit muokata myös jo vasemmanpuoleiseen taulukkoon siirrettyä sarjaa, jos sarja on väärässä uusintalähtöaikasarakkeessa.
Kun vedät sarjan/osuuden uusintalähtöaikaan, se asetetaan tähän uusintalähtöaikaan ja max .perässä –arvoksi asetetaan viimeksi käytetty arvo. Jos tämä ei ole oikein, muokkaa max. perässä –arvoa ja ***Tallenna***.

Napsauta sarjaa/osuutta näyttääksesi tai muokataksesi sen asetuksia **Sarja/Osuus –paneelissa**.



Uusintalähtöaika on taka-ajolähdön ensimmäinen lähtöaika, eli kärjen lähtöaika. Max. jäljessä –arvolla määritellään mikä on maksimiero, jotta pääsee mukaan taka-ajolähtöön. Kaikki muut joukkueet (myös hylätyt jne.) asetetaan tämän osuuden yhteislähtöaikaan. Tallenna muutokset painamalla ***Tallenna*** –painiketta. Uusintalähtötaulukko päivitetään muutosten mukaan. Sarja/Osuus –paneeli toimii myös jäljellä olevien sarjojen/osuuksien kanssa. Sen sijaan että vedät sarjan/osuuden taulukkoon, voit lisätä sen myös syöttämällä tarvittavat määritykset. Näin toimii myös yllä mainittu uuden uusintalähtöajan luominen.
Painamalla ***Poista*** –painiketta poistat sarjan/osuuden takaisin jäljellä olevien sarjojen joukkoon.

Voit *määritellä yhteislähtöajat etukäteen* tai voit pitää molempia työskentelyikkunoita auki ja syöttää arvoja samanaikaisesti.

Huomautus
Saman sarjan kahdella eri osuudella ei voi olla samaa uusintalähtöaikaa, ja saman sarjan peräkkäisten osuuksien uusintalähtöajat tulee olla *nousevassa järjestyksessä*. Jos teet tässä yhteydessä virheellisen määrityksen, saat asiasta huomautuksen ja tällainen sarja **merkitään punaisella**.
Jos sarjalla/osuudella on uusintalähtö, sillä *tulee olla yhteislähtöaika* määriteltynä tälle osuudelle ja tietysti myös sarjan lähtöaika tulee olla määriteltynä. Jos joku näistä puuttuu, tämän sarjan/osuuden ajat korostetaan punaisella.
Muista korjata kaikki nämä virheet ennen kuin yrität laskea takaa-ajolähdön aikoja!
Toisaalta voit *jättää myös max. jäljessä –arvon antamatta*. Tällöin kaikki normaalisti vaihtaneet joukkueet sijoitetaan takaa-ajolähtöön ja kaikki hylätyt yhteislähtöön. Tällaiset tilanteet korostetaan oranssilla, jottet vahingossa jätä niitä määrittelemättä.

Voit muokata uusintalähtöaikaa milloin tahansa ennen kuin se todellisuudessa suoritetaan. Katso myös alla kuvattu ***Siirrä lähtöaikoja*** –toiminto.

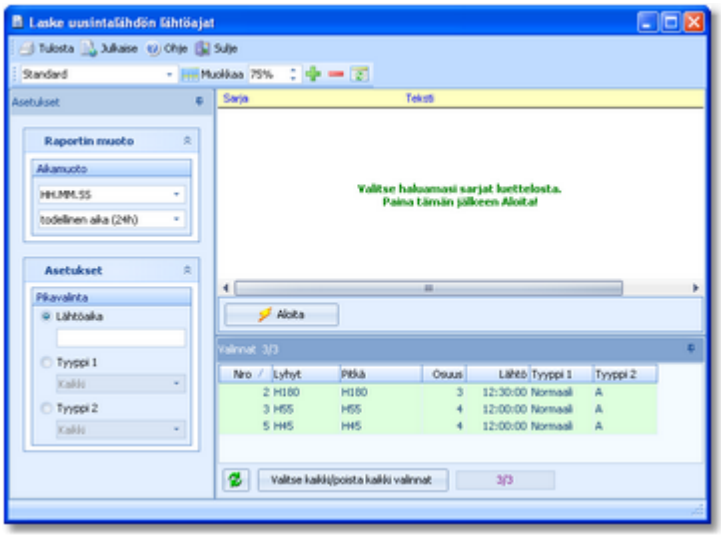
Etsi –kentällä voi hakea sarjan uusintalähtötaulukossa tai jäljellä olevista sarjoista.

Erikoistoiminnot

Siirrä lähtöaikoja

Voit siirtää koko tietyn uusintalähtöajan toiseen uusintalähtöaikaan. Toiminto näyttää valitun uusintalähtöajan ensimmäisen sarjan/osuuden alaosan paneelissa ja pyytää syöttämään uuden uusintalähtöajan. Kun muutos tallennetaan, kaikkien tämän uusintalähtöaikasarakkeen sarjojen uusintalähtöaika muutetaan.
On järkevää olla siirtämättä lähtöaikoja tapahtuman aikana. Tämä toiminto siirtää ainoastaan kyseisten sarjojen/osuuksien ensimmäisen uusintalähtöajan. Tämän lisäksi sinun tulee laskea uudelleen näiden sarjojen/osuuksien uusintalähtöajat. Katso alla.

Laske uusintalähdön lähtöajat



Valitse sarjat/osuudet, joille haluat laskea lähtöajat. Aloita laskenta painamalla ***Aloita*** –painiketta.

OS2010 tarkistaa kunkin sarjan/osuuden kohdalla, että kaikilla joukkueilla on täydelliset tulokset aikaisemmilta osuuksilta. Jos tässä on virheitä, annetaan virheilmoitus ja pyydetään keskeyttämään tämän sarjan/osuuden käsittely. Tämä kirjoitetaan myös toiminnon loki –osaan. Voit tarkistaa puuttuvien osallistujien (maastossa olevien) syyn ja laskea ajat vain tälle sarjalle myöhemmin.
Jos et huomioi virheilmoitusta, puuttuvat joukkueet sijoitetaan yhteislähtöön.

Huomaa: Onnistuneesti lasketut sarjat merkitään merkinnällä kuten *OK 25/4*, jossa ensimmäinen numero on takaa-ajolähdön joukkueiden lukumäärä ja toinen numero yhteislähdön joukkueiden lukumäärä.

Raportit

Yleisnäkymä –raportti tarjoaa täydellisen yhteenvedon uusintalähdöistä.

Lähtölista –raportit ovat saatavilla päävalikossa. Katso lisätietoja aiheesta Lähtölistaraportit.

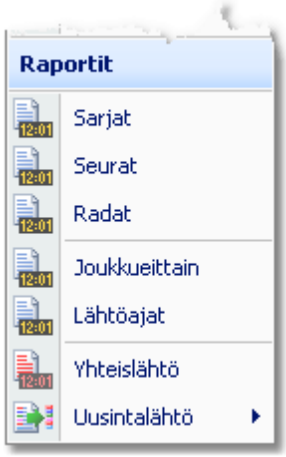
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

- Lähtölistaraportit
- Yhteislähtö
- Tapahtuman asetukset
- Emit –asetukset
- SportIdent -asetukset

5.6.5 Lähtölistaraportit

Käytettävissä on useita lähtölistaraportteja. Löydät ne ***Lähtölista*** –valikon alaosasta



tai työkalurivin lähtölista -painikkeesta . Raporttien nimet kuvaavat hyvin raporttien sisällön.

Raporteilla on joitain erikoisvalintoja, jotka käsitellään seuraavaksi.

Aikamuoto	Raportin ajat näytetään tämän valinnan mukaan.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.
Etikettien valinnat: Tulosta vain nämä osuudet	Lähtölistaraporteilla etikettien tulostus toimii per osuus/osallistuja, ei koko joukkue. Jos valitset tässä *Kaikki*, erillinen etiketti tulostetaan kaikkien raportilla näkyvien joukkueiden kaikille osallistujille. Voit valita yksittäisen osuuden, jos esimerkiksi tulostat lähtönumerot vain 1. osuudelle.
Joukkueiden lajittelujärjestys	Tämä valinta on käytettävissä kaikilla muilla raporteilla paitsi joukkueittain –raportilla. Sarjan, seuran, radan tai lähtöajan sisällä joukkueet lajitellaan valitun tiedon mukaan.
Ota mukaan osallistujat	Myös joukkueen osallistujat näytetään.
Pikavalinta: tyyppi1 tai tyyppi 2	Tämä on käytettävissä sarjaraporteilla. Voit tämän avulla valita sarjat sarjan tyypin perusteella. Lisätietoja sarjatyypeistä saat aiheesta Sarjat (Hakemisto).

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Etikettimuotoilut

Kaikki raportit käyttävät samaa etikettimuotoilujen poolia. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että jos muokkaat etikettimuotoilua sarjaraportilla, sitä käytetään myös muilla lähtölistaraporteilla.

CSV -vienti

Kaikki raportit voidaan viedä CSV –muotoiseen tiedostoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tämän tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan tapahtuman tuonneissa. Eli on mahdollista viedä ja tuoda niin usein kuin on tarpeen.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

XML -vienti

Voit viedä lähtölistan IOF:n standardin StartList –tyyppiseen xml –tiedostoon. Voit valita joko XML V3- ja XML V2 –formaatin. Jos mahdollista, käytä aina uudempaa formaattia. Tämä vienti on mahdollista ainoastaan kun raportti on sarjoittain lajiteltu, koska IOF:n dokumenttityyppi vaatii tämän lajittelujärjestyksen. OS2010 sallii kuitenkin myös radoittain lajitellun raportin viennin tähän muotoon. Radat näkyvät ”sarjoina” tällaisessa XML –tiedostossa.

Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Sähköpostien lähetys

Ota näkyviin lähtölista seuroittain –raportti. Raportin valikossa on tällöin Sähköpostit –painike

. Painamalla sitä voit lähettää kullekin seuralle sen oman lähtölistan. Seuran osoitetietoihin tulee olla syötettynä sähköpostiosoite. Katso lisätietoja aiheesta Sähköpostin lähetys (Hakemisto).

Erityisvihjeitä uusintalähtölistoille

Uusintalähtölistoilla on yksi erityinen ero normaaleihin lähtölistoihin verrattuna. Jälkimmäinen perustuu aina joukkueisiin, joista voit näyttää valinnan mukaan myös osallistujat, mutta uusintalähtölistat *perustuvat luonteensa mukaisesti yksittäisiin osallistujiin*. Lisäksi, normaalit lähtölistat näyttävät sarjan lähtöajan, kun taas uusintalähtölistassa näytetään kunkin joukkueen *oma lähtöaika*, perustuen erona kärkeen. Katso myös aihe Uusintalähtö (Hakemisto).

Huomaa: XML ja CSV –vientimuodot ovat samat kuin normaaleilla lähtölistoilla, joissa näytetään koko joukkue, mukaan lukien uusintalähtöosuuden lähtöaika.

Uusintalähtölistoilla on muutama erityisvalinta.

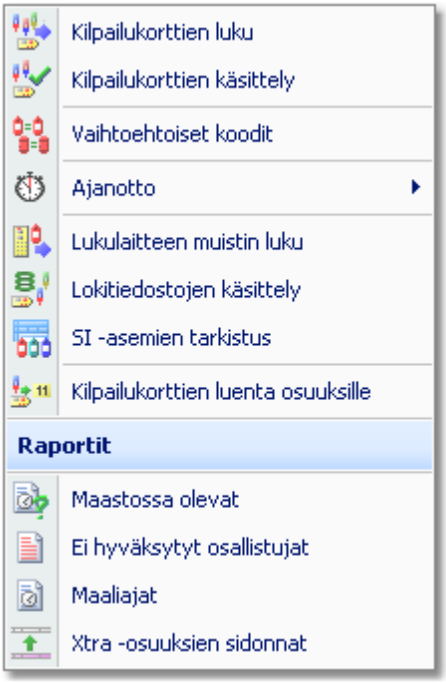
Mitkä lähtöajat?	Tämä on käytettävissä sarjoittain –raportilla. Voit valita näytetäänkö *Kaikki*, *Vain aikalähdöt* tai *Vain yhteislähtö*. Viimeisin valinta on järkevää, jos yhteislähtö on paljon aikalähtöjen jälkeen, tai jopa ennen niitä.
Pikavalinta: Lähtöaika	Tämä on käytettävissä sarjoittain –raportilla. Tämän avulla voit valita kaikki haluamasi uusintalähtöajan sarjat.
Valinnat: Lähtöajat	Tämä on käytettävissä lähtöajoittain –raportilla. Voit syöttää haluamasi aikavälin.

Katso myös

Raportit

5.7 Kilpailupäivä

Kilpailupäivä –valikossa on kaikki toiminnot, joita tarvitaan kilpailun aikana.



Kaksi kaikkein tärkeintä toimintoa ovat Kilpailukorttien luku sekä Kilpailukorttien käsittely.

Tapahtuman loppua kohti useat raportit tulevat tärkeiksi. Ne voidaan tulostaa tästä valikosta yhdellä hiiren napsautuksella.

Jos et käytä maalileimausta, tarvitset mahdollisesti ajanoton toimintoja. Riippuu käyttämästäsi lisenssityypistä, voitko käyttää niitä.

Joissain tapahtumissa voi olla järkevää lukea kilpailukortit osuuksille juuri ennen kuin osallistuja siirtyy lähtö/vaihtoalueelle.

Käytettävissä on joitakin erikoistoimintoja kilpailunaikaisten odottamattomien tilanteiden hallintaan:

- Vaihtoehtoiset koodit
- Lukulaitteen muistin luku
- Lokitiedostojen käsittely
- SI –asemien tarkistus

Katso myös

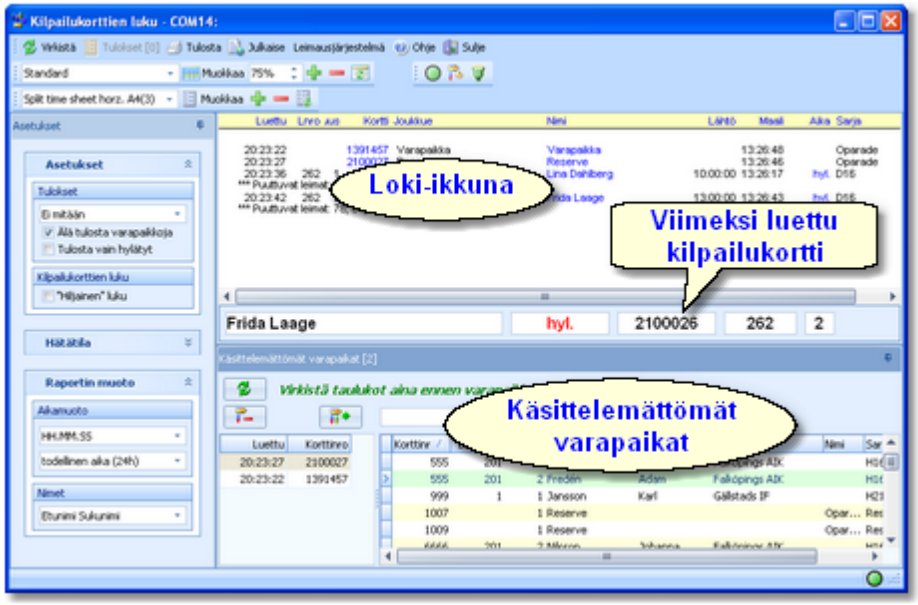
Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus

Edistyneet kilpailupäivän toimet - Edistyneet toiminnot

Ajanotto - Edistyneet toiminnot

5.7.1 Kilpailukorttien luku

Kilpailukorttien luku –työskentelyikkuna on yksi kaikkein tärkeimmistä tapahtuman aikana.
Huomaa: riippuen maalilinjan kuormasta, voit tarvita useamman tietokoneen kilpailukorttien lukua varten. Uusimpien USB –tekniikoiden avulla on kuitenkin mahdollista sekä Emitin että SportIdentin kohdalla käyttää yhdessä tietokoneessa kahta tai useampaa Kilpailukorttien luku –työskentelyikkunaa, joihin jokaiseen on kytketty oma lukijaleimasin.



Normaalisti kilpailukorttien luku sujuu ilman tietokoneeseen koskemista, luetut kilpailukortit raportoidaan yksityiskohtaisesti loki-ikkunassa. Automaattisen leimantarkastuksen ilmoitukset näytetään myös. Vuokratuista kilpailukorteista huomautetaan. Viimeksi luettu kilpailukortti näytetään hieman suurempana loki-ikkunan alaosassa.

Voi kuitenkin tulla eteen kaksi tilannetta, jossa tietokoneen käyttäjän tulee puuttua tilanteeseen: **tuntematon kilpailukortti** ja **verkkoyhteyden katkeaminen**. Käyttäjän tulee lisäksi koko ajan valvoa, mitä loki –ikkuna kertoo mahdollisista OS2010:n **automaattisista sidonnoista**. Katso alla olevat kappaleet.

Lukulaitteen käsittelyn toiminnot löytyvät ***Leimausjärjestelmä*** –valikosta sekä Leimausjärjestelmä -työkalurivistä. Katso lisätietoja aiheesta Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kolme osaa.

Asetukset

Nämä asetukset määrittelevät tämän toiminnon toimintatavan.

Tulokset	OS2010 luo jokaisesta kilpailukortista tulostulosteen, joka sisältää kaikki leimaukset ja väliajat. Valitse haluamasi tulostustapa.
Automaattinen	Tulostuloste tulostetaan automaattisesti. Se montako tulostetta mahtuu sivulle, riippuu valitusta etikettimuotoilusta. Vain täydet sivut tulostetaan automaattisesti. Jos haluat välttää tästä johtuvat viiveet tulostuksessa, voit tulostaa epätäydelliset sivut painamalla Tulokset -painiketta.
Jono	Tulostulosteet siirretään jonoon ja jono tulostetaan painamalla Tulokset –painiketta. Jonossa olevien tulostulosteiden lukumäärä näkyy painikkeessa.
Ei mitään	Tulostulosteita ei tulosteta.
Älä tulosta varapaikkoja	Normaalisti varapaikkojen tulostulosteet ovat merkityksettömiä, ellet tarkoituksella käytä vain varapaikkoja, kun etukäteen ilmoittautumisia ei ole.
Tulosta vain hylätyt	Jos et halua jakaa tulostulosteita maalissa, voit silti tulostaa hylätyt ja käsitellä ne. Voit tulostaa tulosteen haluamallesi tulostimelle, esimerkiksi itkumuurin tulostimelle.
”Hiljainen” luku	Normaalisti OS2010 näyttää ilmoitusikkunan, jos luet kilpailukortin samalle osallistujalle toiseen kertaan. Hiljaisessa luvussa tällainen kilpailukortti tallennetaan varapaikalle automaattisesti.
Tuntemattomat kilpailukortit: Kysy lähtönumero	Jos tämä valinta on valittuna, sinulta kysytään tuntemattoman kilpailukortin lähtönumero/osuus. Jos painat kysymysvalintaikkunassa Peruuta –painiketta,

kilpailukortti tallennetaan normaaliin tapaan varapaikalle. Molemmissa tavoissa on omat hyvät ja huonot puolensa. Viesteissä ei aina ole niin selvää, miksi kilpailukortti on tuntematon tai on syötetty väärin etukäteen. Useimmiten on varmasti turvallisempaa, jos käyttäjän ei tarvitse päättää tätä heti, vaan tilanne ohjataan itkumuurille.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Hätätila

Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Emit ajanotto

Tämä osa on näkyvissä ainoastaan silloin, kun käytössä on Emit –leimausjärjestelmä ja otat maaliajat online –leimasta. Tällöin käytettävissäsi on Käytä maalileimausta jos maaliaika puuttuu yhä –valinta. Jos osallistujalle ei jostain syystä tullut maalilinjalta online –leimausta, maaliaika otetaan kilpailukortin maalileimasta. Voit estää tämän toiminnan poistamalla tämän valinnan.

Varapaikat – tuntemattomien kilpailukorttien käsittely

Tuntemattomat kilpailukortit tallennetaan varapaikoille automaattisesti. Tällöin käyttäjälle annetaan merkkiääni ja Käsittelemättömät varapaikat –paneeli tulee esiin ellei vielä ollut näkyvissä. Hiljaisessa luvussa kilpailukortti tallennetaan varapaikalle, jos se luetaan toiseen kertaan. Voit tarvittaessa suurentaa paneelia sen yläreunasta vetämällä.

Huomaa: Koska OS2010:n automaattinen sidonta –toiminto saattaa muokata osallistujien kilpailukortteja, sinun tulee virkistää valintataulukko Virkistä molemmat taulukot –painikkeella .

Valitse varapaikalle luettu kilpailukortti vasemmanpuoleisesta luettelosta ja oikeanpuoleisesta luettelosta henkilö, joka on korttia käyttänyt. Sido kilpailukortti –painikkeella. Käytä henkilön haussa sopivaa lajittelujärjestystä ja Etsi -kenttää. Sidottu kilpailukortti raportoidaan loki-ikkunassa ja se tulostetaan tulostulosteiden jonoon.
Jos tiedät, että varapaikalle sijoitettua kilpailukorttia ei tarvitse käsitellä, jos se on esimerkiksi luettu kahteen kertaan, poista se –painikkeella.
Varapaikalle sijoitetut kilpailukortit voidaan käsitellä myös toisen henkilön toimesta Kilpailukorttien käsittelyssä.
Muista tällöin käyttää Virkistä –painiketta päivittääksesi varapaikkojen luetteloa aina silloin tällöin. Tämä virkistää myös osallistujat.

Helpottaaksesi varapaikkojen käsittelyä voit valita näytettäväksi vain halutut osuudet (käynnissä olevat osuudet) yllä olevalla Näytä vain nämä osuudet -pudotusvalikolla.

Huomaa: Voit myös valita *Tuntemattomat kilpailukortit: Kysy lähtönumero* –valinnan. Se voi olla tietyissä tilanteissa parempi tapa. Katso lisätietoja yllä olevasta Asetusten muokkaus –kappaleesta.

Verkkoyhteys katkeaa - Hätätila

Hätätila helpottaa selviytymään verkkoyhteyden katkeamisista. Perusideana on, että kun verkko ei ole käytettävissä,

kilpailukorttien luvussa vaihdetaan paikalliseen tilaan ja kilpailukorttien lukua jatketaan normaalisti paikallisesti. Myöhemmin nämä luetut kilpailukortit voidaan helposti lukea lokitiedostosta pääkilpailuun palvelimella, kun verkko on taas käytettävissä.

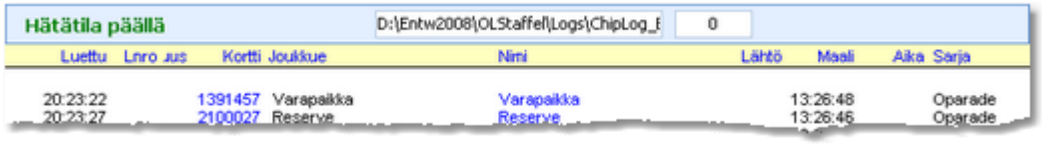
Koska hätätila on toimintatila, jota on järkeä käyttää vain paikallisessa tilassa, se ei ole käytettävissä kun kilpailua käytetään verkossa.

Valmistelut

Valmistele jokaisella kilpailukorttien lukua suorittavalla tietokoneella paikallinen tapahtuma, johon voit siirtyä paikalliseen tilaan. Tämän paikallisen tapahtuman pitäisi tietystikin olla alkuperäisen tapahtuman kopio.

Mitä pitää tehdä kun verkkoyhteys katkeaa

- Jos verkko ei ole käytettävissä, se kerrotaan sinulle henkilökuntasi toimesta tai OS2010 kertoo sen Verkkoyhteys ei toimi -valintaikkunalla.
- Sammuta OS2010 ja käynnistä se uudelleen. Nyt OS2010 vaihtaa paikalliseen tilaan ja valitsee automaattisesti valmistelemasi paikallisen tapahtuman, jos se oli avoinna viimeisenä paikallisena tapahtumana.
- Avaa Kilpailukorttien luku –työskentelyikkuna.
- Laajenna Asetukset –paneelin Hätätila –osa ja paina ***Aloita*** -painiketta.
- Ikkuna kertoo nyt sinulle, että työskentelet hätätilassa:



  Tässä näytetään myös hätätilan lisälokitiedoston nimi ja montako kilpailukorttia on siihen tallennettu.
- Jatka kilpailukorttien lukua normaaliin tapaan. Ne tallennetaan paikalliseen tapahtumaan. Jos se on paikallinen kopio päätapahtumasta palvelimella, tunnetut kilpailukortit käsitellään kuten alkuperäisessä tapahtumassa, leimantarkastus suoritetaan ja voit tulostaa väliaikatulosteet. Tuntemattomat kilpailukortit tallennetaan varapaikoille. **Huomautus: *Älä sido näitä varapaikkoja todellisiin osallistujiin hätätilassa!*** Sinun tulee käsitellä ne kun olet ladannut hätätilan lokitiedoston päätapahtumaan. Tästä syystä Käsittelemättömät varapaikat –paneeli ei ole käytettävissä hätätilassa.

Mitä pitää tehdä kun verkkoyhteys palaa

- Sulje Kilpailukorttien luku -työskentelyikkuna.
- Siirry takaisin verkkokäyttöön ja päätapahtumaan palvelimella.
- Avaa tässä tapahtumassa Kilpailukorttien luku –työskentelyikkuna ja jatka kilpailukorttien lukua normaaliin tapaan.
- Avaa lisäksi Lokitiedostojen käsittely -työskentelyikkuna.
- Avaa hätätilan lokitiedosto Hätätila –painikkeella ja lataa kaikki kilpailukortit, jotka on tallennettu hätätilan aikana. Lisätietoja saat aiheesta Lokitiedostojen käsittely (Hakemisto).

Lisätietoja hätätilan lokitiedostoista

Hätätilan lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Ne koostuvat kahdesta tiedostosta, jotka on nimetty *ChipLog_EM.dat* ja *ChipLog_EM.idx*. Jos haluat ladata ne jonnekin keskeiseen paikkaan (ehkä suoraan palvelimelle), kokoa ne kilpailukorttien lukutietokoneilta ja kopioi ne sinne. Tämän jälkeen voit ladata oikeat kilpailukortit päätapahtumaan Lokitiedostojen käsittely -toiminnossa.

Jokaisessa tapahtumassa käytetään samaa hätätilan lokitiedostoa. Jos OS2010 löytää aikaisempina päivinä luettuja kilpailukortteja hätätilan lokitiedostosta, sinulta kysytään poistetaanko ne kun vaihdat hätätilaan.

Suositus!

Jos kilpailusi on varsin pieni, vain 2-3 tietokonetta verkossa ja vain yksittäinen kilpailukorttien lukutietokone, on suositeltavaa ***käyttää itse palvelinta lukukoneena***. Eli verkkoyhteyden katkeamisilla ei ole tällöin merkitystä ja voit jatkaa normaaliin tapaan. Mitään hätätilaa ei tarvita.

Automaattiset sidonnat

Kun OS2010 käsittelee kilpailukorttia, se yrittää ratkaista selvästikin virheellisen tilanteen joukkueen sisällä automaattisesti. Samat algoritmit ovat käytössä myös kun luetaan lukulaitteen muisti.
Kolme skenaariota ovat mahdollisia:

Kilpailukortti on käytössä useaan kertaan joukkueen sisällä

Sprinttiviestit ovat tulleet yhä suositummiksi ja suositummiksi. Niissä viesti saadaan jännittävämmäksi ja voidaan käyttää lyhyitä ratoja pienellä kartalla. Jokainen osallistuja juoksee kaksi tai useamman kertaa. Esimerkiksi niin, että joukkueessa on kaksi juoksijaa ja molemmat juoksevat kaksi osuutta. Sarjassa on siis 4 osuutta ja osallistuja A juoksee osuudet 1 ja 3 ja osallistuja B juoksee osuudet 2 ja 4.
Osallistujan tietoihin tulee syöttää osuustiedot kahdesti. On mahdollista (ja helpompaa) syöttää kilpailukortit vain kunkin osallistujan ensimmäiselle osuudelle ja jättää seuraaville osuuksille syöttämättä. OS2010 sitoo kilpailukortin oikealle osuudelle automaattisesti, kun osallistuja tulee vaihtoon/maaliin toisen kerran.

Jos tapahtumasi on tämän tyyppinen, seuraa loki –ikkunaan tulevia viestejä:

+++++ Kilpailukortti on käytössä tällä joukkueella useampaan kertaan
Tämä kilpailukortti on sidottu automaattisesti yllä kuvatulla tavalla. Tarkista, että osuus on oikea. Jos jokin näyttää virheelliseltä, yritä ratkaista tämä itkumuurilla Kilpailukorttien käsittelyssä mahdollisimman pian, jotta vastaavia virheitä ei enää tule joukkueen seuraavilla osuuksilla.

Kilpailukortit vaihdettu

Osallistujien kilpailukorttien sidonnat muutetaan automaattisesti, jos joukkue on muuttanut juoksujärjestystä juuri ennen lähtöä ja näin ollen vaihtanut etukäteen syötettyjä kilpailukortteja.
Jos etukäteen sidotun osuuden rata ei täsmää leimoihin, yritetään ensimmäistä vapaata osuutta. Jos sen rata täsmää, kilpailukortti sidotaan tälle osuudelle ja käyttämättömät kilpailukortit siirretään lopuille vapaille osuuksille.
Jos kumpikaan näistä radoista ei täsmää, kilpailukortti sidotaan etukäteen sidotulle osuudelle ja tästä näytetään varoitus, jotta tilanne tarkistetaan kilpailukorttien käsittelyssä.
Jos kilpailukortit vaihdetaan, OS2010 näyttää seuraavanlaisen ilmoituksen loki -ikkunassa: +++++ Kilpailukortin sidonta tehty automaattisesti.

Xtra -juoksijat

Jos et vielä tunne Xtra –osuuksia, lue ensin aihe Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot).

Kun luet Xtra –juoksijan kilpailukortin, OS2010 tallentaa ensin kilpailukortin ja sen jälkeen tarkistaa, lasketaanko tämän juoksijan aika joukkueen aikaan. Nopein samanaikaisista Xtra –juoksijoista lasketaan.

Jos tapahtumasi on tämän tyyppinen, seuraa loki –ikkunaan tulevia viestejä:
+++++ Tämä Xtra -juoksija lasketaan joukkueeseen.
----- Tätä Xtra -juoksijaa EI lasketa joukkueeseen.
Viestit kertovat mitä tapahtui.

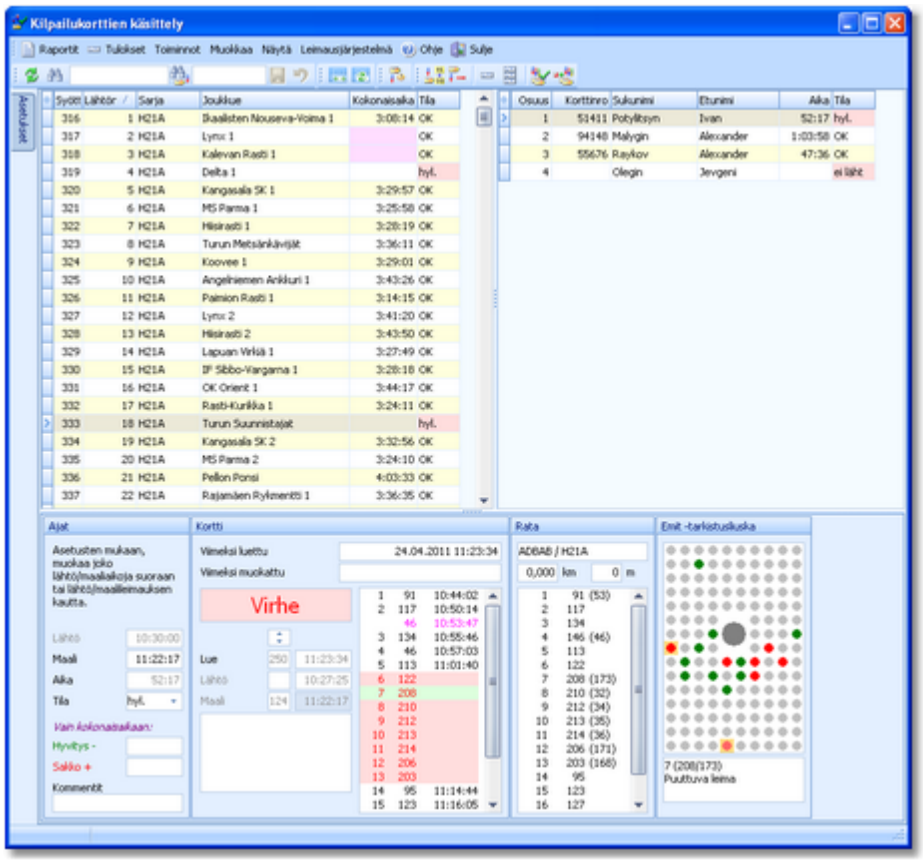
Huomaa: Yllä kuvattu automaattinen algoritmi ei toimi, kun kyseessä on yllä kuvattu sprinttityyppinen viesti Xtra –osuuksilla, koska tällöin oikeaa osallistujaa ei voida päätellä automaattisesti. Voit tietystikin pitää tämän tyyppisen tapahtuman (sprintti + Xtra –osuudet), mutta tällöin kaikki kilpailukorttien numerot tulee syöttää etukäteen.

Katso myös

- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kilpailukorttien käsittely
- Lokitiedostojen käsittely
- Lukulaitteen muistin luku
- Muokkaa

5.7.2 Kilpailukorttien käsittely

Kilpailukorttien käsittely on yksi tärkeimmistä työskentelyalueista tapahtuman aikana. Täällä voit käsitellä kaikki kilpailukorttien sidonnan asiat, tarkistaa väärät leimaukset, muokata kilpailukortin luettua sisältöä ja paljon muuta.



Taulukko on pelkästään vain luku –tyyppinen valintataulukko. Yläosassa vasemmalla puolella on joukkueet ja oikealla puolella valitun joukkueen osallistujat. Myös Xtra –juoksijat näytetään tässä taulukossa. Lisätietoja Xtra –osuuksista saat Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta. Osallistujan kilpailukortin sisältö näytetään alaosan paneelissa.
Voit lajitella taulukkoa haluamallasi tavalla ja etsiä joukkue/osallistuja nopeasti Etsi -kentällä. Jos esimerkiksi haluat nopeasti tarkistaa hylätyt joukkueet, lajittele taulukko Tila –sarakkeen perusteella, jolloin kaikki hylätyt ovat peräkkäin. Voit myös lajitella sarjan ja kokonaisajan perusteella, jolloin joukkueet lajitellaan samalla tavalla kuin tulosluettelossa.

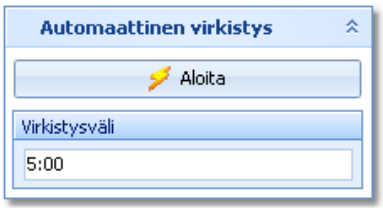
Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käytöstä ja ulkoasun muokkauksesta, katso aiheesta Tietotaulukko (Hakemisto)
.

Asetusten muokkaus

Leimausjärjestelmän asetukset –painikkeella/valikkovalinnalla muokkaat näitä asetuksia. Jos siellä tehdään muutos, joka vaikuttaa (leimaus) aikojen laskentaan, ne lasketaan ja tietotaulukon sisältö päivitetään.
Asetukset -paneelissa on standardi **Joukueet -osa**.

Lajittelutapa	Voit valita sarjojen ja seurojen lajittelujärjestyksen. Ne voidaan lajitella Id –numeron (sarjan numero tai seuran numero) mukaan tai aakkosellisessa järjestyksessä. Jälkimmäinen tapa voi joskus suurempien tapahtumien kohdalla olla liian hidas. Valitsemalla Id-Nro, tämän työskentelyikkunan käyttö on mahdollisimman nopeaa.
Aikamuoto	Tämän työskentelyikkunan ajat näytetään tässä muodossa.

Voit halutessasi aktivoida **Automaattinen virkistys** –toiminnon. Tämä voi erityisesti auttaa suurissa tapahtumissa, joissa käyttäjät työskentelevät tämän toiminnon kanssa koko ajan.



Syötä haluttu virkistysväli. Muutama minuutti on riittävä arvo.

Aloita automaattinen virkistys painamalla *Aloita* -painiketta.

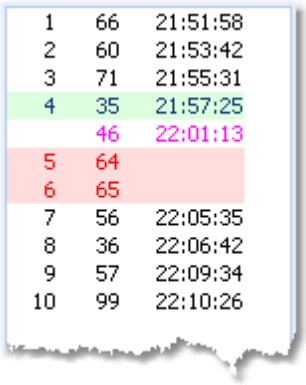
Huomaa: Jos muokkaat kilpailukortin tietoja, automaattinen virkistys keskeytyy. Kun tallennat muutokset, automaattinen virkistys alkaa uudelleen.

Kilpailukortin sisällön muokkaus

Alaosan paneeli koostuu kolmesta osasta, ajat ja tila, kilpailukortin sisältö sekä rata.

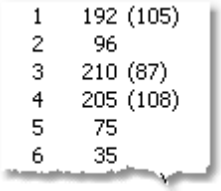
Vedä jakopalkista jos haluat muuttaa alaosan paneelin korkeutta, jotta näet lisää leimoja Kortti -osassa.

Lähtö (Ajat) Lähtö (Kortti)	Kortti –osan lähtö –kenttä tarkoittaa kilpailukorttiin tallennettua lähtöleimausta. Normaalisti et tarvitse lähtöleimausta viestissä, mutta jos joku on tehnyt niin, se näytetään tässä. Vastaava kenttä Ajat –osassa tarkoittaa todellista lähtöaikaa. Se lasketaan aina sarjan lähtöajasta, yhteislähtöajasta tai uusintalähtöajasta ja edellisen osuuden maaliajasta.
Maali (Ajat) Maali (Kortti)	Kortti –osan Maali –kenttä tarkoittaa kilpailukorttiin tallennettua maalileimausta. Vastaava kenttä Ajat –osassa tarkoittaa todellista talletettua ja laskettua osallistujan maaliaikaa. Se on voitu laskea, ja on muokattavissa SportIdent tai Emit –asetusten mukaisesti. Vain yksi Maali –kentistä on muokattavissa riippuen siitä onko käytössä maalileimaus ajanottoon. **Negatiiviset ajat:** Voit syöttää aikoja ennen nolla-aikaa. Tämän voit tehdä siten, että *valitset aikamuodoksi suhteessa nolla-aikaan*. Syötä tämän jälkeen negatiivinen aika (-...). Vaihda aikamuoto *takaisin todelliseen aikaan*. Tällaisen ajan syöttäminen todellisena aikana ei onnistu, koska sen oletetaan olevan nolla-ajan jälkeen. **Tämä ei kuitenkaan ole järkevää viestien kohdalla...**
Aika	(Kokonais-) aika lasketaan aina lähtö- ja maaliajoista.
Tila	Voit vaihtaa tilan tarvittaessa.
Hyvitys, Sakko, Kommentit	Voit syöttää manuaalisen **koko joukkuetta koskevan** (kokonaisaika) aikahyvityksen tai –sakon, joka lasketaan mukaan laskettaessa joukkueen kokonaisaikaa. Voit myös lisätä kommentin asiasta. Näiden kenttien sisältö on yhteinen joukkueen kaikille juoksijoille.
Tyhjennä, Tarkista	Vain luku –kenttiä, vain SportIdent.
Lue	Tämä on vain luku –tyyppinen kenttä ja käytössä vain Emitillä. Normaalisti tämä on ”250-leimaus”, joka tarkoittaa 250 –lukijaleimasimen leimausaikaa. Koska sama kilpailukortti on saatettu lukea useampaan kertaan, kaikki nämä leimaukset näytetään leimaluettelossa. Se jota käytetään perustana aikojen laskennassa, näytetään vihreällä värillä. Tämä leima näytetään myös Lue –kentässä. Jos olet sitä mieltä, että väärää 250 –leimaa on käytetty, voit siirtyä edelliseen/seuraavaan *Vaihda -painikkeella* . **Taustaa:** Koska Emit –kilpailukortti ei tallenna kellonaikaa, oikea leimausaikojen laskenta perustuu kilpailukortin lukevan tietokoneen kellon aikaan (näytetään Viimeksi luettu -kentässä) ja nolla-aikaan. Perustana oleva 250 –leima asetetaan samaksi kuin on kilpailukortin lukuaika ja muut kilpailukortin leimausajat lasketaan tämän perusteella. Ongelmia saattaa aiheuttaa se, että kilpailukortti on luettu useampaan kertaan ja kilpailukortin kello on pysähtynyt lukujen välillä. Hyvin poikkeuksellisessa tilanteessa voit tarvittaessa lisätä myös sopivan 250 –leiman manuaalisesti ja käyttää sitä perustana aikojen laskennassa.
Viimeksi luettu, Viimeksi muokattu, kilpailukortin tila	Vain luku –kenttiä.



Leimaluettelossa puuttuvat leimat näytetään punaisella, virheelliset (ylimääräiset) näytetään purplella ja oikeat leimat näytetään mustalla.
Jos haluat muokata leimaa, napsauta sitä hiiren *kakkospainikkeella*. Voit muuttaa koodin numeroa ja leimausaikaa, lisätä uuden leiman tai poistaa nykyisen leiman. Voit käyttää ***Ins*** ja ***Del*** –näppäimiä tai *kaksoisnapsauttaa* leimaa suorittaaksesi oletustoiminnan. Leimojen muokkauksen jälkeen tila muutetaan hyl/OK tarpeen mukaan automaattisesti. Manuaalisesti muokattua tilaa, kuten ei läht tai ei aikaa, ei koskaan muuteta automaattisesti.
Puuttuvan leiman lisäys: Jos haluat lisätä puuttuvan leiman (kun leimasin on esimerkiksi hajonnut tai varastettu), *kaksoisnapsauta* sitä ja paina *OK* Lisää leimaus -valintaikkunassa. Leima lisätään erityisellä valeajalla, joka näytetään 0.00. Jos haluat, voit muuttaa tämän todellisempaan aikaan.
Hajonneen tai varastetun leimasimen kohdalla on varmastikin useita osallistujia, joita se koskee. Käytä mieluummin **Lisää puuttuva rasti kaikille osallistujille** –toimintoa. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Piilota leimatarkastus Tämä toiminto on käytettävissä hiiren kakkospainikkeella avautuvasta ponnahdusvalikosta.
Jos sama rasti on radalla useamman kerran, ja (vain) ensimmäinen leimaus puuttuu, oikeiden leimausten numerointi näyttää jokseenkin kummalliselta, koska OS2010 ottaa seuraavan (olemassa olevan) leimauksen oikeaksi siihen kohtaan. On myös joitain muita tilanteita, joissa oikeita ja vääriä leimoja ei voida näyttää oikealla tavalla.
Piilota leimantarkastus poistaa numeroinnin, jolloin pelkästään kaikki leimaukset näytetään leimausjärjestyksessä ja voit helpommin vertailla niitä oikealla puolella olevaan oikeaan rataan.

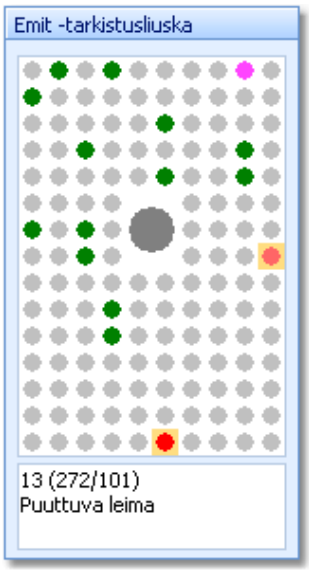


Huomaa: Jos käytät Vaihtoehtoisia koodeja, ne näytetään sulkeissa (...) rata –osassa. Katso lisätietoja aiheesta Vaihtoehtoiset koodit (Hakemisto).

Emit -tarkistusliuska

Tämä ominaisuus on käytettävissä ainoastaan ***Emit -leimausjärjestelmässä***.

Rata –paneelin oikealla puolella näytetään Emit -tarkistusliuska.



Piikkikuvio näyttää sellaiselta kuin sen tulisi näyttää osallistujan tarkistusliuskalla. Käytössä on eri värejä.

- Vihreä — Oikea leima radan tietojen perusteella.
- Punainen — Puuttuva leima. Jos napsautat puuttuvaa leimaa, sen mahdolliset vaihtoehtoiset leimat näytetään vaaleammalla punaisella, jos sille on määritelty vaihtoehtoisia rasteja.
- Violetti — Ylimääräinen leima. Osallistuja on leimannut rastilla, joka ei ole osallistujan radalla. Useimmiten nämä saattavat olla virheellisiä leimauksia.

Jos napsautat piikkiä, piikki korostetaan oranssilla värillä ja alaosan kentässä näytetään selitys. Jos sama piikki voi edustaa useampaa rastileimausta, tämä kerrotaan selitystekstissä.

Voit korostaa piikin myös napsauttamalla leimausta Rata –paneelin leimausluettelossa.

Normaali toimintamalli on tutkia punaisten piikkien (jotka ovat kilpailukortin leimaustiedoista puuttuvia leimauksia) vastaavat kohdat osallistujan paperisesta tarkistusliuskasta.

Huomautus

Emit –tarkistusliuska voidaan myös *tulostaa väliaikatulosteille*. Kun muokkaat väliaikatulosteen etikettiä, käytössä on lisäpainike, jolla voit lisätä Emit –tarkistusliuskan. Piikit tulostetaan mustavalkoisina:

● Musta	Oikea leima radan tietojen perusteella.
○ Rengas	Puuttuva leima
● Harmaa	Ylimääräinen leima. Osallistuja on leimannut rastilla, joka ei ole osallistujan radalla. Useimmiten nämä saattavat olla virheellisiä leimauksia.

Xtra -juoksijan lisääminen manuaalisesti

OS2010:ssä on mahdollista käsitellä samanaikaisia juoksijoita samalla osuudella. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta. Kilpailukorttien luvussa OS2010 tutkii kaikki joukkueen/osuuden samanaikaiset juoksijat ja huomioi joukkueen kokonaisajassa (sillä hetkellä) nopeimman juoksijan ajan.

Osuudet –paneelissa ne juoksijat, joita ei ole huomioitu joukkueen kokonaisajassa, näytetään *vaaleanpunaisella värillä ja kursiivilla fontilla*. Osuuden numero on merkitty * -merkillä. Jos sinun tulee jostain syystä muuttaa toinen juoksija huomioitavaksi joukkueen kokonaisajassa, valitse tämä juoksija ja paina *Lisää Xtra –juoksija joukkueeseen manuaalisesti* –painiketta . Aikaisemmin joukkueeseen huomioitu juoksija näkyy tämä jälkeen ei huomioituna.

Erikoistoiminnot

Sido kilpailukortti toiselle osallistujalle

Sitoo nykyisen kilpailukortin (luettu väärälle osallistujalle) toiselle osallistujalle. On myös mahdollista *vaihtaa* molemmat kilpailukortit. Seuraa annettuja ohjeita.

Poista tämän osallistujan kaikki ajat

Poistaa nykyisen kilpailukortin. Voit päättää pidetäänkö kilpailukortin numero yhä osallistujalla vai ei.

Tarkista leimat uudelleen

Suorittaa leimantarkastuksen kaikille osallistujille uudelleen. Tämä helpottaa sinua, jos olet joutunut muuttamaan ratamäärittelyjä tai joukkuehajontoja tapahtuman aikana. Korjaa ratamäärittelyt/joukkuehajonnat ja suorita tämä toiminto. Kaikki ne osallistujat, joiden tulokset muuttuvat, raportoidaan.
Voit pitää tämän raportti-ikkunan auki ja suorittaa tämän toiminnon aina kun tarvitset sitä. Uudet tiedot lisätään raportin loppuun. Eli voit koota ne kaikki yhteen raporttiin ja tulostaa sen lopuksi tai tallentaa sen julkaistavassa muodossa.

Lisää puuttuva rasti kaikille osallistujille

Lisää hajonneen tai varastetun rastin kaikille osallistujille, joita rasti koskee.
Voit pitää tämän raportti-ikkunan auki ja suorittaa tämän toiminnon tai lisätä muita rasteja aina kun tarvitset sitä. Uudet tiedot lisätään raportin loppuun. Eli voit koota ne kaikki yhteen raporttiin ja tulostaa sen lopuksi tai tallentaa sen julkaistavassa muodossa.

Tulosta tämän osallistujan tulostuloste

Tulostaa nykyisen osallistujan tulostulosteen. Näytölle tulee Tulosta etiketit –valintaikkuna. Jos haluat valita toisen etikettimuotoilun, paina Peruuta tässä valintaikkunassa, valitse muotoilu ja tulosta tuloste.

Tulosta useat tulokset samalla kertaa

Käyttäytyy kuten raportti. Voit valita useamman osallistujan ja sitten tulostaa heidän tulostulosteet.
Huomaa: Tämä ei ole sama kuin tulosteen tulostus Kilpailukortit –raportilta! Kilpailukortit –raportilla leimausajat näytetään kellonaikoina kun taas ”normaalilla” tulostulosteella ne näytetään osallistujan väliaikoina.

Raportit

Kilpailukortit –raportti listaa kaikki kilpailukortit. Valitse Vain muokatut kilpailukortit –valinta, jos haluat tulostaa vain ne.

Hylätyt –raportti listaa kaikki virheellisiä leimoja sisältävät kilpailukortit.

Tarkista tarkistusleimat –raportti tarkistaa ovatko kaikki osallistujat suorittaneet tarkistusleimaukset sovittuna

aikana. Tämä voi helpottaa löytämään sääntöjen vastaiset lähtöajat. Syötä oikeat toleranssit Asetukset –paneelissa. Tämä raportti on käytettävissä ***vain SportIdentin*** yhteydessä. Tällä ei kuitenkaan ole viesteissä suurtakaan merkitystä, koska ei ole tarkkaa sääntöä milloin kilpailukortti tulee tyhjentää ja tarkistaa.

Joillain raporteilla seuraava valinta on käytettävissä.

Pikavalinta: Vain nämä osuudet	Voit pika-valita yhden tai useamman osuuden osallistujat.

Huomaa: Jos olet lukenut tarkistusasemien muistin, leimausajat näistä asemista näytetään ja merkitään # -merkillä. Tämä on kiertotie korjaamaan SportIdentin suunnitteluvirhettä. Jos maaliasemat toimivat extended –tilassa, maalileimaus on vaurioittanut tarkastusleimaa SICard5 –tyyppisillä kilpailukorteilla. Jotta saat oikean tuloksen tästä raportista, sinun tulee ladata kaikkien tarkistusasemien muistit. Jos olet varma, että maaliasemat eivät ole toimineet extended –tilassa, lataukset eivät ole tarpeen.

Emit 99 koodit –raportti näyttää yhteenvedon sekä luettelon kaikista leimauksista, jotka ovat generoineet 99 –leiman. Tämä leima tulee rastilta, jonka paristo on loppumassa. Tämä raportti on käytettävissä ***ainoastaan Emit -leimausjärjestelmässä***.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

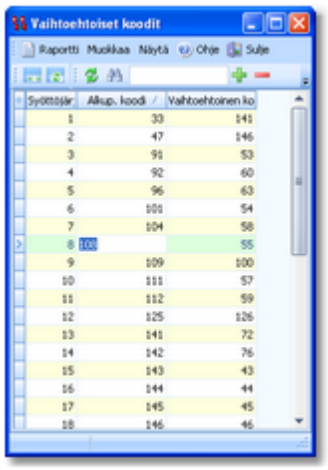
- Kilpailukorttien luku
- Vaihtoehtoiset koodit
- Maaliaikojen manuaalinen syöttö
- Yhteislähtö
- Uusintalähtö
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.7.3 Vaihtoehtoiset koodit

Joskus voi tapahtua niin, että leimasin varastetaan tai hajoaa tapahtuman aikana.

SportIdentin kohdalla voit valmistella etukäteen muutaman varaleimasimen, joilla voit nopeasti korvata toimimattoman leimasimen. Varaleimasimilla tulisi olla koodit, joita ei ole normaalien rastikoodien joukossa.

Emitin kohdalla voit tarvita vaihtoehtoisia koodeja myös rastikoodien lisäksi.



Kun olet vienyt uuden leimasimen rastille, sinun tulee syöttää se mahdollisimman nopeasti tähän taulukkoon. Syötä alkuperäinen rastikoodi (kuten se on määritelty radalla) ja vaihtoehtoinen koodi. Leimantarkastus hyväksyy nyt molemmat leimat rastin leimaksi.

Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Huomautus:

Normaalisti vaihtoehtoisten koodien tulisi noudattaa ***kahta perussääntöä***: *Vaihtoehtoisen koodin ei tulisi esiintyä normaalina rastikoodina* ja alkuperäiselle rastikoodille tulisi olla *uniikki vaihtoehtoinen koodi*.

On kuitenkin monia mahdollisia syitä miksi näin ei voida tehdä. Joten, OS2010 sallii kaikki näiden sääntöjen

rikkomiset. Tärkein syy tähän on se, että ***Emit –leimasimilla*** on kiinteä koodinumero, joten voit käyttää vain niitä koodeja joita on saatavilla. Vaihtoehtoisina koodeina voi olla normaaleja rastikoodeja, useita vaihtoehtoisia koodeja samalle alkuperäiselle koodille sekä päinvastoin, eli sama vaihtoehtoinen koodi voi olla useammalle alkuperäiselle koodille. Raportti näyttää nämä sääntöjen rikkomiset. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta. Luonnollisestikin sinä järjestäjänä olet vastuussa, että oikea leimatarkastus on kaikissa tapauksissa mahdollista!

Yksi tilanne vaatii määrittelemään normaalin rastikoodin vaihtoehtoiseksi koodiksi. Jos olet vienyt kahden rastin leimasimet väärin päin, määrittele kummatkin toistensa vaihtoehtoisiksi koodeiksi (Huomioi, että tämä on varmastikin sääntöjen vastaista...).

Raportit

Raportti luettelee kaikki vaihtoehtoisten koodien määrittelyt kommentteineen. Kommentti kertoo rikotaanko perussääntöjä (katso yllä). Eli älä unohda katsoa raporttia muutosten jälkeen!

Mahdolliset kommentit ovat

- Korvaava koodi on normaali rasti.
- Sama korvaava koodi on usealla rastilla.
- Rastilla on useita korvaavia koodeja.

Tarkista voitko välttää nämä tilanteet.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus

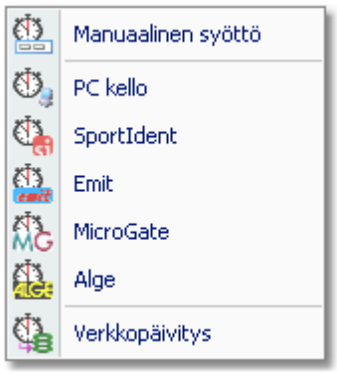
Edistyneet kilpailupäivän toimet - Edistyneet toiminnot

Kilpailukorttien käsittely

5.7.4 Ajanotto

Yleisimmän ajanottotavan, maalileimauksen, lisäksi voi olla tarpeen syöttää maaliajat manuaalisesti tai käyttää ajanottoon ulkoista ajanottojärjestelmää tai PC:n kelloa.

Löydät nämä toiminnot valikosta ***Kilpailupäivä – Ajanotto***. **Riippuu lisenssistäsi voitko käyttää kaikkia näitä toimintoja.**



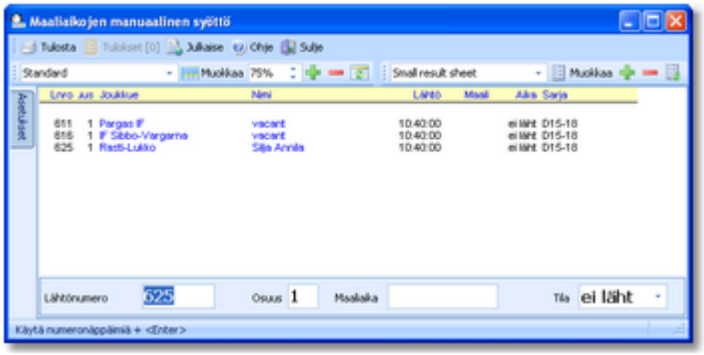
Voit syöttää ajat manuaalisesti. Tällä toiminnolla voidaan myös syöttää ei lähteneet osallistujat nopeasti.
Voit ottaa ajat PC:n kellolla tai muulla ulkoisella ajanottojärjestelmällä. Tällä hetkellä SportSoftware tukee SportIdentiä, Emitiä, MicroGatea ja Algea. Kaikkia niitä voidaan käyttää kummankin leimausjärjestelmän kanssa.
Ennen kuin aloitat käyttämään ulkoista ajanottojärjestelmää, varmista että ymmärrät ajanoton perusteet SportSoftwaressa.
Kun verkkoyhteys on poikki, sinun tulee tallentaa ajat paikallisesti hätätilassa. Kun verkko toimii jälleen, voit ladata nämä ajat palvelimelle Verkkopäivityksen avulla.

Katso myös

Ajanotto - Edistyneet toiminnot

5.7.4.1 Maaliaikojen manuaalinen syöttö

Jostain syystä, voi olla tarpeen syöttää maaliaikoja manuaalisesti, esimerkiksi jos käytössä on ulkoinen ajanottojärjestelmä, jossa on häiriö jonkin aikaa. Tärkein tämän toiminnon käyttötapa on *kuitenkin ei lähteneiden joukkueiden ja osallistujien nopea syöttö*.



Syötä lähtönumero, osuus, maaliaika ja tila. Jos *syötät ei lähteneitä* (tai ehkä hylättyjä...) osallistujia, aseta tilavalitsin oikeaan arvoon, jätä maaliaika tyhjäksi ja syötä lähtönumeroita/osuuksia.

Voit syöttää hyvin nopeasti käyttämällä näppäimistön numeronäppäinosaa. Kaksoispisteen (:) sijaan voit käyttää numeronäppäinosan pistettä tai pilkkua. Tällöin voit ***Enter –näppäimellä*** siirtyä nopeasti kentästä toiseen.

Osallistujat luetellaan loki-ikkunassa maali- ja loppuaikoineen. Jos osallistujalla oli jo maaliaika, saat varoitusäänen ja osallistujan aikaisempi maaliaika näytetään. Tällöin mahdolliset aikaisemmat virheet lähtönumeron syötössä huomataan. Voit milloin tahansa korjata virheelliset maaliajan syöttämällä (oikean) ajan uudelleen.

Saat varoituksen myös, jos edellisen osuuden osallistujalla ei ole vielä maaliaikaa tai hän on tullut maaliin myöhemmin kuin nykyinen osallistuja. Jälkimmäinen tilanne on voi olla mahdollista yhteislähdön jälkeen.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Asetukset

Tulokset	OS2010 luo jokaisesta kilpailukortista tulostulosteen, joka sisältää hänen ajan. Valitse haluamasi tulostustapa.
Automaattinen	Tulostuloste tulostetaan automaattisesti. Se montako tulostetta mahtuu sivulle, riippuu valitusta etikettimuotoilusta. Vain täydet sivut tulostetaan automaattisesti. Jos haluat välttää tästä johtuvat viiveet tulostuksessa, voit tulostaa epätäydelliset sivut painamalla Tulokset -painiketta.
Jono	Tulostulosteet siirretään jonoon ja jono tulostetaan painamalla Tulokset –painiketta. Jonossa olevien tulostulosteiden lukumäärä näkyy painikkeessa.
Ei mitään	Tulostulosteita ei tulosteta.

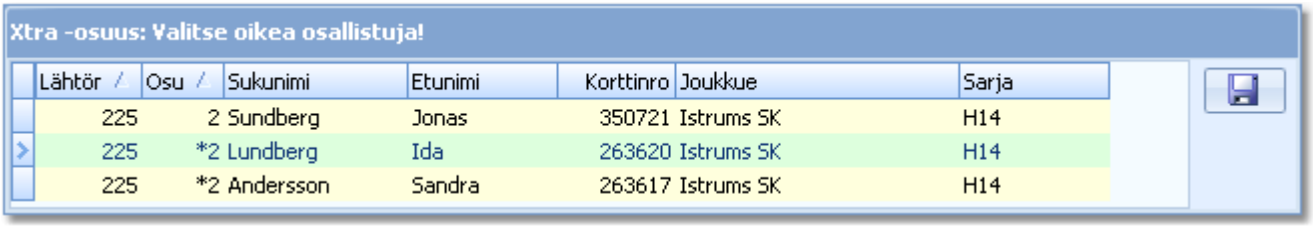
Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Xtra -osuuksien käsittely

OS2010:ssä on mahdollista käsitellä samanaikaisia juoksijoita samalla osuudella. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.

Jos syötät joukkueen/osuuden, joka on Xtra –osuus ja jolle on syötetty samanaikaisia juoksijoita, alaosan paneeli tulee näkyviin, jossa voit valita oikean Xtra -juoksijan.



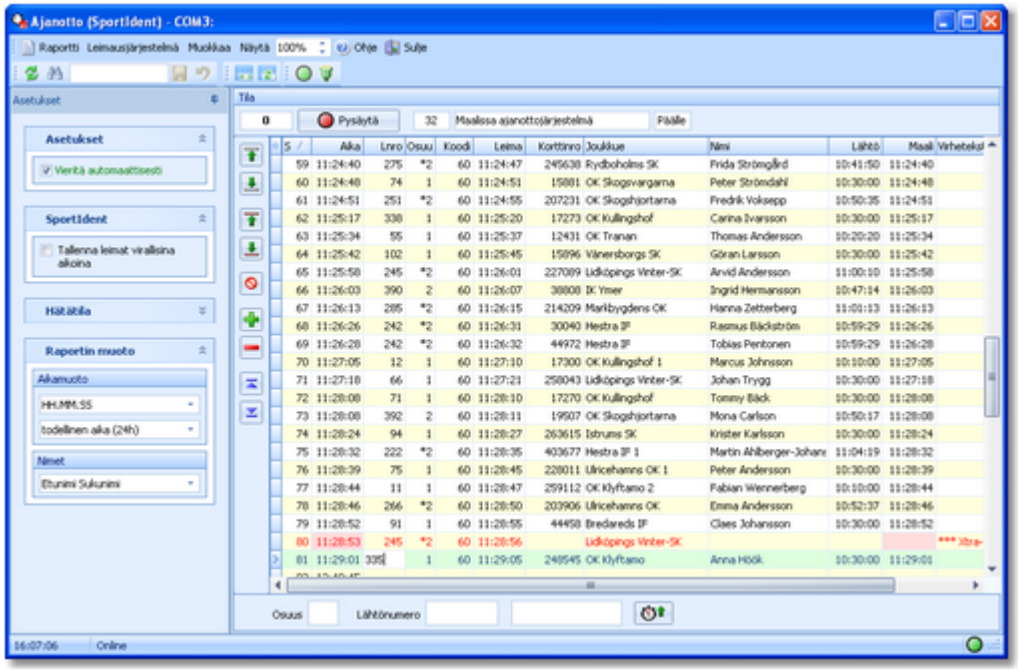
Voit liikkua taulukossa nuolinäppäimillä ja valita oikea juoksija ***Enter*** –näppäimellä, hiiren *kaksoisnapsautuksella* tai painamalla oikean reunan ***Tallenna*** –painiketta .

Katso myös

- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kilpailukorttien käsittely

5.7.4.2 Ajanotto - Perusteet

Kaikkien eri ajanottojärjestelmien toiminnot toimivat samaan tapaan. Tästä syystä ajanoton perusteet kerrotaan tässä aiheessa. Esimerkkinä on alla SportIdentin ajanoton työskentelyikkunan kuvaruutukopio.



Periaatteessa on mahdollista käyttää kumpaa tahansa kahdesta leimausjärjestelmästä ***Emit*** ja ***SportIdent*** yhdessä minkä tahansa tuetun ajanottojärjestelmän kanssa: PC:n kello, SportIdent, Emit, MicroGate ja Alge. Kunkin ajanottojärjestelmän erikoisominaisuuksista saat lisätietoa kunkin omasta aiheesta. Riippuen leimausjärjestelmä –ajanottojärjestelmä –kombinaatiosta, usein kaksi laitetta tulee yhdistää ikkunaan: leimausjärjestelmän laite, joka tarjoaa tunnistusleimauksen ja ajanottojärjestelmän laite, joka tarjoaa ajat.
Työskentelyikkunan ulkoasu on kummallakin leimausjärjestelmällä hieman erilainen, pääasiassa siksi, että SportIdentillä voit tunnistaa laitteen ja näyttää sen tiedot ikkunassa.

Katso myös aiheesta Ajanotto (Edistyneet toiminnot) tehtäväpohjaisesta kuvauksesta.

Huomautus

Ajanoton toiminnot toimivat järkevästi ainoastaan silloin **kun osallistujilla on rintanumerot**.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on neljä osaa.

Asetukset

Nämä asetukset määrittelevät tämän toiminnon toimintatavan.

Vieritä automaattisesti	Oletuksena tämä valinta on valittuna. Tämä tarkoittaa sitä, että viimeksi vastaanotettu aika tai leima on kohdistettuna ja näytettynä. Jos olet valinnut lajittelujärjestykseksi syöttöjärjestyksen tai ajan, se näytetään ylimmäisenä tai alimmaisena automaattisen vierityksen jälkeen. **Huomaa:** Voit valita joko nousevan tai laskevan lajittelujärjestyksen. Tällä tavoin voit valita miten haluat ajat näyttää: viimeisin aika ylimmäisenä tai alimmaisena. Jos olet valinnut jonkun toisen lajittelujärjestyksen, kuten lähtönumeron mukaan, viimeksi vastaanotettu aika/leima vieritetään näkyviin, mutta se ei välttämättä ole ylimmäinen tai alimmainen.

SportIdent, Emit, MicroGate tai ALGE

Tämä näyttää ajanottojärjestelmän erikoisvalinnat. Katso lisätietoja kunkin omista ohjeaiheista.

Hätätila

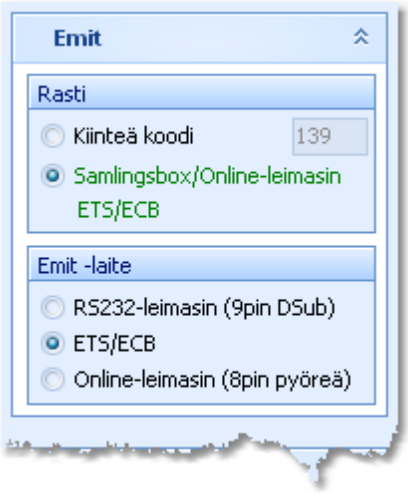
Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Emit (leimausjärjestelmän valinnat)

Tämä osa on näkyvissä ainoastaan silloin kun käytät Emit –leimausjärjestelmää. Valinnat määrittelevät tunnistukseen käytettävän online –leimasimen tyypin.



Rasti -valinta
Voit määritellä yhdistetyn rastin kiinteän koodin. Jos käytät Samlingsboxia, online –leimasinta tai EmiTagin ETS/ECB –laitetta, koodi tulee mukana sanomassa. Eli sinun tulisi valita jälkimmäinen valinta. Tämä mahdollistaa eri rastien yhdistämisen samaan Samlingsboxiin tai lähettää eri online –rastien leimauksia samalla Emitin radiolähettimellä.

Emit –laite -valinta
Emit tarjoaa kaksi vaihtoehtoa, normaalin RS232 –rastin, jossa on 9-piikkinen DSub –liitin, EmiTagin ETS/ECB –laitteet sekä erityisen Online –rastin, jonka voi tunnistaa sen 8 –piikkisestä pyöreästä liittimestä.

Huomaa: RS232:n ja online –leimasinten leimausaika lasketaan PC:n kellosta. **Varmista, että PC:n kello on oikeassa ajassa!** ETS/ECB antavat ajan itse.
Koodinumerolla ei ole juurikaan merkitystä, koska tulevat leimaukset lisätään lähdön tai maalin tunnistusleimauksina riippuen alimman osan valinnasta.

Ennen kuin aloitat

Ennen ajanoton aloittamista tulee tarkistaa muutamat toimintaedellytykset.

- **Tarkista Leimausjärjestelmän asetukset**
  Valinnan Lähtöaika lähtöleimasimella ei tule olla valittuna. Tämä valinta tarkoittaa, että lähtöaika luetaan kilpailukorttiin tallennetusta leimasta. Juuri näin et halua toimia täällä! Sen sijaan, haluat ottaa ajat ulkoisesta ajanottojärjestelmästä. Näitä aikoja ei tule ylikirjoittaa kilpailukorttien luvussa maalissa. Lisätietoja näistä asetuksista saat aiheista SportIdent -asetuksista ja Emit -asetuksista.
- **Aseta oikea aikamuoto**
  Ainoastaan kun valitaan sekunnin kymmenykset tai sadasosat, ajat tallennetaan tällä tarkkuudella. Kaikki muut aikamuodot tallentavat ajat sekunnin tarkkuudella. Tämä riippumatta siitä, missä aikamuodossa

ajanottojärjestelmä ajat lähettää. Nykyiset IOF:n säännöt kuitenkin sanovat, että millään muulla aikamuodolla kuin sekuntitarkalla *"ei ole merkitystä suunnistuksessa"*.

- Joissain tapauksissa on tarpeellista, että **PC:n kello synkronoidaan kilpailun aikaan**. Katso lisätietoja kunkin ajanottojärjestelmän omasta ohjeaiheesta.
- Kummankin laitteen kohdalla, **aseta com –portin asetukset** oikein! Katso lisätietoja aiheesta Com –portin asetukset (Hakemisto).

Ajanottoikkunassa työskentely

Tulevat ajat ja tunnistusleimaukset tallennetaan ja näytetään koko ajan.

Jos sinulla on aikaa, voit syöttää tulevan osallistujan (seuraavan ajan) lähtönumeron ja osuuden etukäteen. Normaalisti tämä ei ole koko ajan mahdollista ja ajat tallennetaan irrallisina toistaiseksi. Voit myöhemmin syöttää lähtönumerot/osuudet suoraan taulukkoon. Tallenna tietue ***Tallenna –painikkeella*** tai ***Enter*** -näppäimellä.
Huomaa: Ajanottojärjestelmän lähettämä lähtönumero on voimakkaampi kuin manuaalisesti syötetty!

Taulukosta näet osallistujan sekä hänen ajan. Virheet näytetään värillä ja virhetekstillä.

Oikeasta reunasta voit verrata osallistujan nykyistä virallista lähtö- tai maaliaikaa. Jos ne eroavat ajanottojärjestelmän lähettämästä ajasta (vasemmalla), se korostetaan punaisella. Mahdollinen syy voi olla se, että yksittäisellä osallistujalla on ollut useampi aika sidottuna. Tällöin vain viimeisin sidonta on voimassa ja muut korostetaan virheellisinä. Poista nuo virheelliset sidonnat. Normaalisti nuo ajat kuuluvat jollekin toiselle osallistujalle.

Vasemmanpuoleisessa työkalurivissä on joitakin erikoistoimintoja, joilla voit käsitellä virhetilanteita.

Sido osallistuja edelliseen aikaan
Osallistuja siirretään yhden ajan verran ylöspäin ja sidotaan tähän aikaan. Vain sitomattomat ja oikean tyyppiset ajat huomioidaan.

Sido osallistuja seuraavaan aikaan
Osallistuja siirretään yhden ajan verran alaspäin ja sidotaan tähän aikaan. Vain sitomattomat ja oikean tyyppiset ajat huomioidaan.

Vaihda aika edellisen osallistujan kanssa
Osallistuja siirretään yhden ajan verran ylöspäin ja sidotaan tähän aikaan. Jos tämä aika on jo sidottu toiselle osallistujalle, ajat vaihdetaan.

Vaihda aika seuraavan osallistujan kanssa
Osallistuja siirretään yhden ajan verran alaspäin ja sidotaan tähän aikaan. Jos tämä aika on jo sidottu toiselle osallistujalle, ajat vaihdetaan.

Poista tämän ajan sidonta osallistujaan
Aika pidetään taulukossa, mutta poistetaan tältä osallistujalta. Jos tämä oli virheellinen sidonta (kirkas punainen), tällä ei ole vaikutusta osallistujan viralliseen aikaan.

Kopioi aika
Monistaa kohdistetun ajan.

Poista aika
Aika poistetaan taulukosta. Poisto on mahdollista vain silloin kun sitä ei ole sidottu osallistujaan.

Siirry ensimmäiseen tietueeseen

Siirry viimeiseen tietueeseen

Voit lisätä aikoja myös manuaalisesti. Syötä puuttuva aika manuaaliseen syöttökenttään oikealla alhaalla ja tallenna se painamalla -painiketta tai ***Enter*** –näppäintä. Voit samalla myös syöttää oikean lähtönumeron/osuuden syöttökenttiin.
Huomaa: Jos olet syöttänyt aikoja manuaalisesti, syöttöjärjestys ei ehkä enää vastaa aikajärjestystä.

Automaattisen vastaanoton keskeytys

Jos on tarpeen, voit keskeyttää automaattisen vastaanoton painamalla ***Pysäytä –painiketta***. Kaikki seuraavat ajat laitetaan jonoon. Aloita automaattinen vastaanotto uudelleen painamalla ***Aloita -painiketta***.
Normaalisti sinun ei tarvitse käyttää tätä ominaisuutta. Jos vastaanotettavia aikoja tulee liian kovassa tahdissa, vastaanota leimat ja ajat yhdessä ikkunassa. Avaa toinen ikkuna offline –tilaan (joka näyttää saman datan) ja käsittele virheet siellä.

Huomautus

Kun avaat tämän työskentelyikkunan tai virkistät taulukon tiedot, kaikki tallennetut maali- ja lähtöajat näytetään. Virkistyksessä lisätään vain ne ajat, jotka on vastaanotettu tässä ikkunassa. Näin saat paremman kuvan tilanteesta, kun vastaanotat usealta laitteelta useassa ikkunassa.

Miten tunnistus toimii

Maalissa, ensin ajanottojärjestelmä lähettää tarkan ajan valokennon avulla (tai PC:n kellon avulla). Tämän jälkeen osallistuja leimaa SportIdent –asemassa tai Emit –leimasimessa. Kilpailukortin numeron perusteella ensimmäinen sitomaton aika sidotaan tälle osallistujalle.

Hakualgoritmi lähtee viimeksi sidotusta ajasta.

Jos olet syöttänyt lähtönumeron/osuuden itse etukäteen, tämä on voimakkaampi. Leima lisätään jo sidottuun aikaan. Eli on mahdollista toimia myös ilman tunnistusleimaa.

Jotkin ajanottojärjestelmät tukevat itsekin tätä etukäteen syöttöä. Ajanottojärjestelmässä tehty lähtönumeron etukäteen syöttö korvaa aina kaiken OS2010:ssä syötetyn.

Verkkoyhteys katkeaa - Hätätila

Hätätila helpottaa selviytymään verkkoyhteyden katkeamisista. Perusideana on, että kun verkko ei ole käytettävissä, asiakkaat jotka keräävät aikoja ja leimoja voivat vaihtaa paikalliseen tilaan ja toimintaa jatketaan normaalisti paikallisesti. Myöhemmin nämä ajat voidaan helposti ladata pääkilpailuun palvelimella, kun verkko on taas käytettävissä.

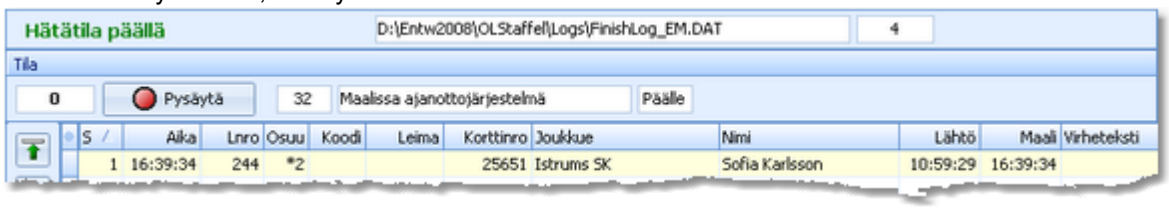
Koska hätätila on toimintatila, jota on järkeä käyttää vain paikallisessa tilassa, se ei ole käytettävissä kun kilpailua käytetään verkossa.

Valmistelut

Valmistele jokaisella ajanottotietokoneella paikallinen tapahtuma, johon voit siirtyä paikalliseen tilaan. Tämän paikallisen tapahtuman pitäisi tietystikin olla alkuperäisen tapahtuman kopio.

Mitä pitää tehdä kun verkkoyhteys katkeaa

- Jos verkko ei ole käytettävissä, se kerrotaan sinulle henkilökuntasi toimesta tai OS2010 kertoo sen Verkkoyhteys ei toimi -valintaikkunalla.
- Sammuta OS2010 ja käynnistä se uudelleen. Nyt OS2010 vaihtaa paikalliseen tilaan ja valitsee automaattisesti valmistelemasi paikallisen tapahtuman, jos se oli avoinna viimeisenä paikallisena tapahtumana.
- Avaa oikea ajanoton työskentelyikkuna.
- Laajenna Asetukset –paneelin Hätätila –osa ja paina ***Aloita*** -painiketta.
- Ikkuna kertoo nyt sinulle, että työskentelet hätätilassa:



  Tässä näytetään myös hätätilan lisälokitiedoston nimi ja montako aikaa on siihen tallennettu.
- Jatka leimojen ja aikojen tallentamista normaaliin tapaan. Ne tallennetaan paikalliseen tapahtumaan. Jos se on paikallinen kopio päätapahtumasta palvelimella, tunnetut kilpailukortit tai lähtönumerot käsitellään kuten alkuperäisessä tapahtumassa ja ajat sidotaan automaattisesti.

Mitä pitää tehdä kun verkkoyhteys palaa

- Sulje ajanoton työskentelyikkuna.
- Siirry takaisin verkkokäyttöön ja päätapahtumaan palvelimella.
- Avaa tässä tapahtumassa oikea ajanoton työskentelyikkuna ja jatka aikojen tallennusta normaaliin tapaan.
- Avaa lisäksi Ajanotto - Verkkopäivitys -työskentelyikkuna.

- Lataa kaikki ajat, jotka on tallennettu hätätilan aikana. Lisätietoja saat aiheesta Ajanotto – Verkkopäivitys (Hakemisto).

Lisätietoja hätätilan lokitiedostoista

Hätätilan lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Ne koostuvat kahdesta tiedostosta, jotka on nimetty *FinishLog_EM.dat* ja *FinishLog_EM.idx*. Jos haluat ladata ne jonnekin keskeiseen paikkaan (ehkä suoraan palvelimelle), kokoa ne asiakastietokoneilta ja kopioi ne sinne. Tämän jälkeen voit ladata oikeat ajat päätapahtumaan Verkkopäivitys -toiminnossa.

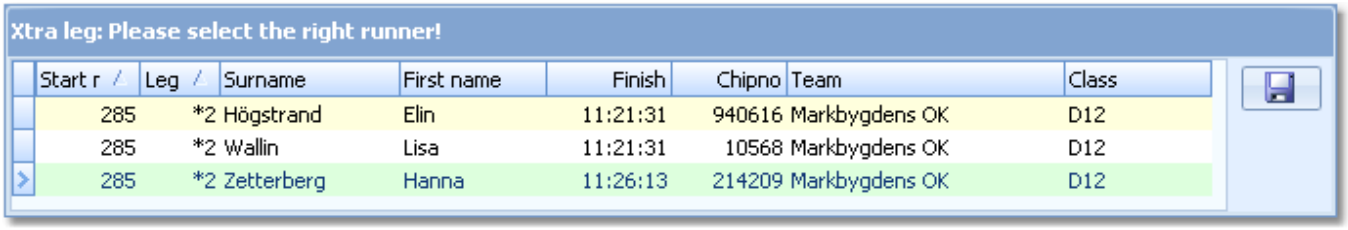
Jokaisessa tapahtumassa käytetään samaa hätätilan lokitiedostoa. Jos OS2010 löytää aikaisempina päivinä tallennettuja aikoja hätätilan lokitiedostosta, sinulta kysytään poistetaanko ne kun vaihdat hätätilaan.

Aikojen sidonta Xtra -juoksijoille

OS2010:ssä on mahdollista käsitellä samanaikaisia juoksijoita samalla osuudella. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.

Xtra –juoksijalle sidotaan maaliaika tunnistusleimauksella samaan tapaan kuin muillekin juoksijoille. Xtra –osuuden numeron edessä on totuttuun tapaan taulukossa * -merkki, esimerkiksi *2. Sidonnan muokkaus tapahtuu kuitenkin hieman eri tavalla, samaan tapaan kuin maaliaikojen manuaalisessa syötössä.

Jos napsautat osuus –sarakkeessa, näkyviin tulee Valitse Xtra –painike *2. Paina painiketta, ja alaosan paneeli tulee näkyviin, jossa voit valita yhden näistä Xtra –juoksijoista.



Voit liikkua taulukossa nuolinäppäimillä ja valita oikea juoksija ***Enter*** –näppäimellä, hiiren *kaksoisnapsautuksella* tai painamalla oikean reunan ***Tallenna*** –painiketta .

Huomaa: Kun muutat osuuden numeroa ja muutat ”normaalista” osuudesta Xtra –osuuteen, paneeli tulee näkyviin automaattisesti.

Jos olet etukäteen syöttänyt Xtra –osuuden syöttökenttiin, seuraava aika sidotaan osuudelle, mutta sille näytetään virheilmoitus, että aika tulee vielä sitoa oikealle juoksijalle. Voit tehdä tämän kun siihen on sopivasti aikaa tai toinen käyttäjä voi tehdä sen toiselta tietokoneelta.

Raportit

Raportti näyttää kaikki ajat ja kenelle ne on sidottu, sekä myöskin selittävän kommentin jos tarpeen.
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Verkkopäivitys
- Ajanotto – PC kello
- Ajanotto - SportIdent
- Ajanotto - Emit
- Ajanotto - MicroGate
- Ajanotto - Alge
- Tulokset
- SportIdent -asetukset
- Emit –asetukset

Com –portin asetukset

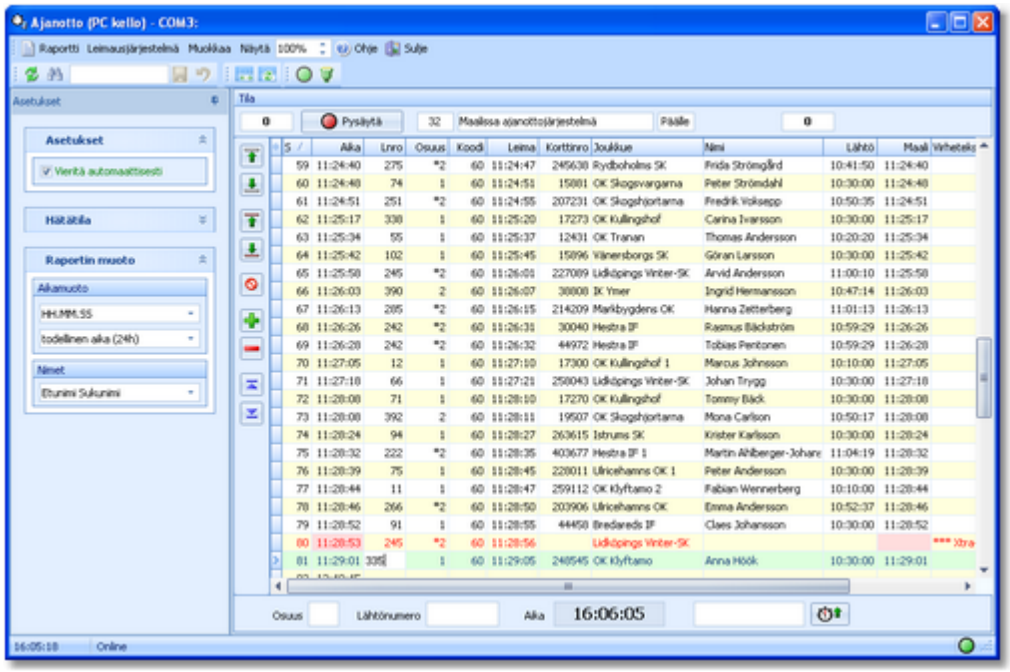
Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.7.4.3 Ajanotto – PC kello

Voit käyttää ***PC:n kelloa*** yhdessä kumman tahansa leimausjärjestelmän (Emit ja SportIdent) kanssa (tunnistusleimaus).

Ajanoton eri toiminnot ovat samanlaisia eri ajanottojärjestelmissä. Ajanoton perusteet on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto). Lue se ensin, jos et vielä tunne ajanottoa OS2010:ssä.

Tämä aihe ainoastaan lisää erikoistoimet, kun käytetään PC:n kelloa ajanottoon.



Ajat lasketaan PC:n kellon avulla. **Varmista, että olet asettanut PC:n kellon oikeaan aikaan!**
Aika –kentässä näkyy juokseva PC:n kellonaika. ***Näppäimistön välilyönnin*** painaminen lisää painohetken ajan taulukkoon.

Katso myös

Ajanotto - Edistyneet toiminnot

Ajanotto - Verkkopäivitys

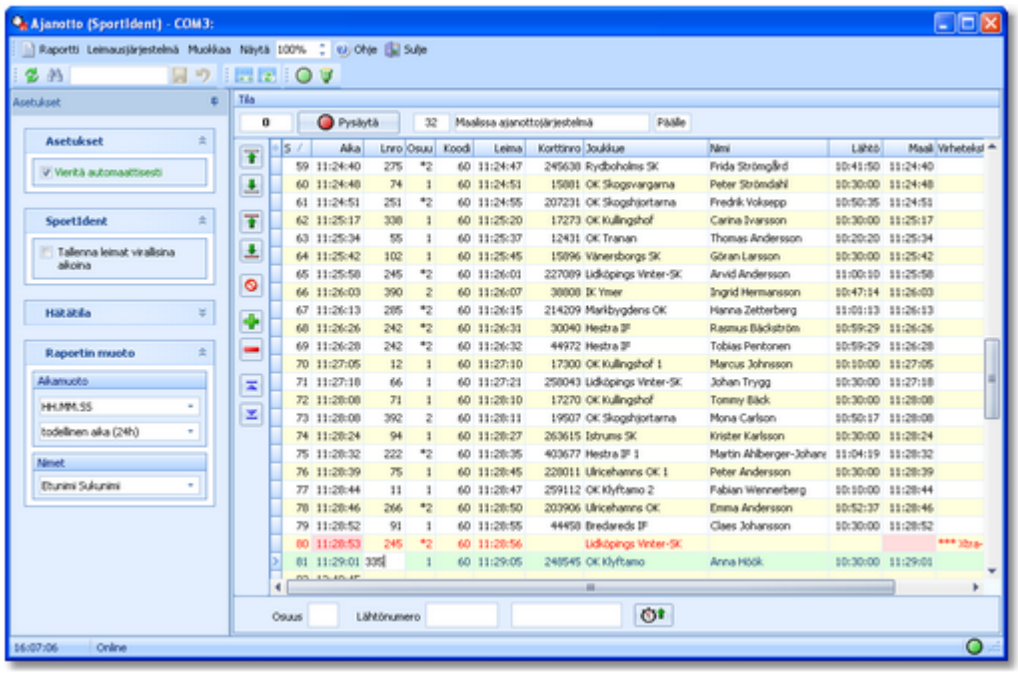
Com –portin asetukset

5.7.4.4 Ajanotto - SportIdent

Voit käyttää ajanottoon ***SportIdentin sprinter –asemaa*** tai jopa ***tavallisen aseman*** leimausta.

Ajanoton eri toiminnot ovat samanlaisia eri ajanottojärjestelmissä. Ajanoton perusteet on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto). Lue se ensin, jos et vielä tunne ajanottoa OS2010:ssä.

Tämä aihe ainoastaan lisää erikoistoimet, kun käytetään SportIdentiä ajanottoon.



Tämä toiminto on suunniteltu SportIdentin sprinter –asemille erityisessä maali –tilassa aikatriggerillä (finish mode with time trigger). Nämä asemat lähettävät sekä ajat valokennosta että tunnistusleimaukset.

Tallenna leimat virallisina aikoina –valinnalla voit käyttää ajanottoon mitä tahansa tavallista SI –asemaa (maali tai rasti).

Asetusten muokkaus

Perusasetuksista saat lisätietoja aiheesta Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Käytössä on erikoisosa **SportIdent -asetuksille**.

Tallenna leimat virallisina aikoina	Valitse tämä valinta, jos käytät normaaleja asemia ajanottoon.

Katso myös

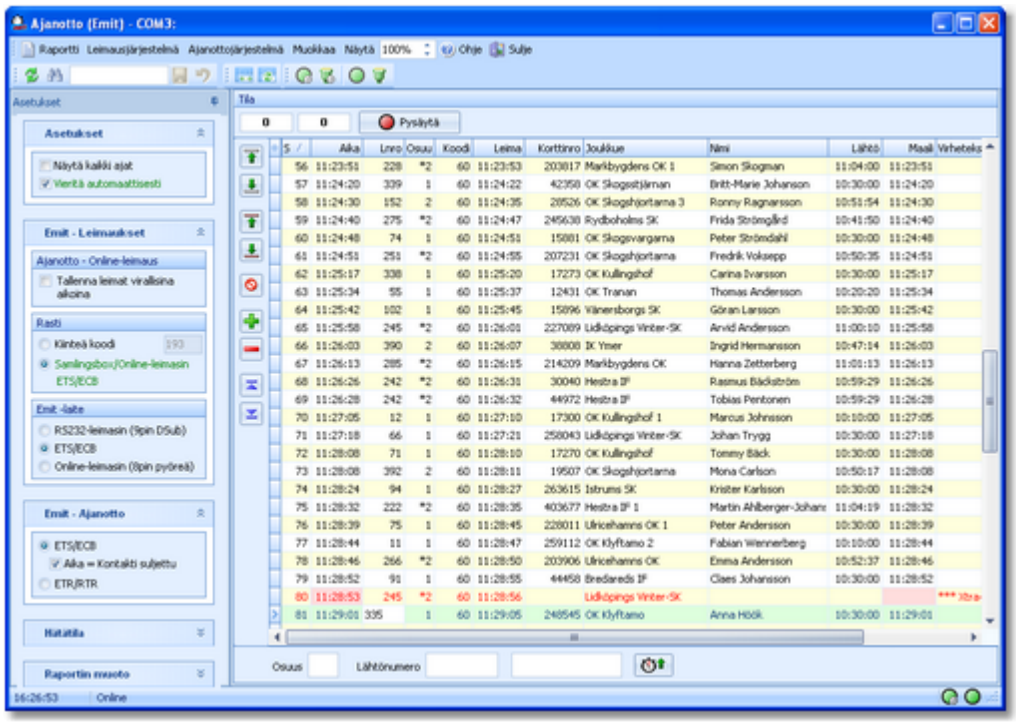
- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Verkkopäivitys
- SportIdent -asetukset
- Com –portin asetukset

5.7.4.5 Ajanotto - Emit

Voit käyttää ajanottoon ***Emitin ETR/RTR -laitetta*** yhdessä kumman tahansa leimausjärjestelmän (Emit ja SportIdent) kanssa (tunnistusleimaus). Jos käytät EmiTagia, sinun tulee käyttää ***ETS/ECB*** –laitteita.

Ajanoton eri toiminnot ovat samanlaisia eri ajanottojärjestelmissä. Ajanoton perusteet on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto). Lue se ensin, jos et vielä tunne ajanottoa OS2010:ssä.

Tämä aihe ainoastaan lisää erikoistoimet, kun käytetään Emitin ETR/RTR –laitetta ajanottoon.



Ajat tallennetaan ETR/RTR:llä tai vastaavasti ETS/ECB:llä ja ne tunnistetaan rastileimauksella.

Tallenna leimat virallisina aikoina –valinnalla voit käyttää ajanottoon mitä tahansa tavallista Emit online -leimasinta. Käytä tätä valintaa, jos olet valinnut Emit –valinnan Ajanotto – online-leimaus. Tämä on oikea asetus myös silloin kun käytät ETS/ECB –laiteita ja eLine looppeja, jotka tunnistavat EmiTagit. Katso lisätietoja aiheesta Emit – asetukset (Hakemisto).

Huomautus:

On mahdollista kerätä online –maalileimaukset myös Kuuluttajan toiminnoilla. Katso lisätietoja aiheista Väliaikojen online –yhteys – Asiakas (Hakemisto) ja Väliaikojen online –yhteys – Palvelin (Hakemisto). On kuitenkin suositeltavaa käyttää tätä ajanoton toimintoa tähän tarkoitukseen, koska tässä on enemmän mahdollisuuksia manuaaliseen käsittelyyn eikä sinun tarvitse huolehtia Winsock –porteista jne.

Asetusten muokkaus

Perusasetuksista saat lisätietoja aiheesta Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Käytössä on kaksi erikoisosa **Emit -asetuksille**.

Tallenna leimat virallisina aikoina	Valitse tämä valinta, jos käytät online –leimaa ajanottoon.
ETS/ECB ja ETR/RTR	Valitse oikea ajanottolaite.
Aika = Kontakti suljettu	Tämä on erityisasetus, jos käytössä on ETS/ECB valokennolla tai manuaalisella ajanlaukaisija (painike). Nämä laitteet antavat aina kaksi aikaa: yhden, kun kontakti aukeaa ja toisen kun kontakti sulkeutuu. Emitin mukaan niiden järjestys on eri eri ajanlaukaisijoiden kohdalla. *Mutta ajanoton kohdalla tulee aina käyttää ensimmäistä aikaa.* Manuaalisen ajanlaukaisijan (painike) kohdalla tämä on helposti testattavissa. Paina painiketta ja pidä se painettuna hetken aikaa ja päästä painike siten. Jos aika tuli kun painike painettiin, asetus on oikea. Jos aika tulee vasta kun päästät painikkeen, sinun tulee muuttaa asetusta. Vastaavaa toimintamallia voi käyttää valokennon kohdalla.

Loput Emitin asetukset koskevat Emittiä leiausjärjestelmänä ja on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Miten ETR/RTR otetaan käyttöön OS2010:n kanssa

Valitse ajanottoon ohjelma 10 ja tallenna ajat. Katso lisätietoja Emitin käsikirjasta.

Aseta ajanoton portin ominaisuuksiksi 1200bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbittiä. **Huomaa:** Nämä ovat erit kun käytetään ETR:ää kilpailukorttien lukuun!

Miten ETS/ECB otetaan käyttöön OS2010:n kanssa

Liitä laite USB –liitäntään ja aseta virtuaalisen COM –portin asetuksiksi 115200bps, 8 databittiä, ei pariteettiä, 1 stopbittiä.

Määrittele laitteen asetukset ja loopit/ajanlaukaisimet halutulla tavalla. Lisätietoja löydät Emitin käsikirjoista.

Katso myös

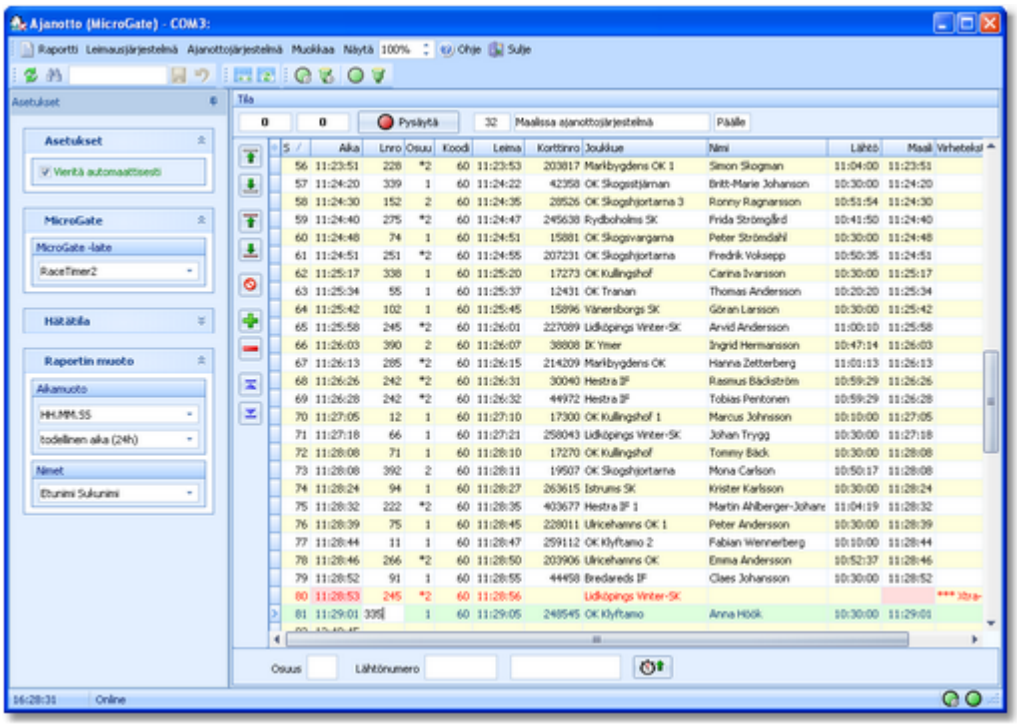
- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Verkkopäivitys
- Emit –asetukset
- Väliaikojen online -yhteys - Asiakas
- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin
- Com –portin asetukset

5.7.4.6 Ajanotto - MicroGate

Voit käyttää ***MicroGaten*** ajanottolaitetta yhdessä kumman tahansa leimausjärjestelmän (Emit ja SportIdent) kanssa (tunnistusleimaus).

Ajanoton eri toiminnot ovat samanlaisia eri ajanottojärjestelmissä. Ajanoton perusteet on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto). Lue se ensin, jos et vielä tunne ajanottoa OS2010:ssä.

Tämä aihe ainoastaan lisää erikoistoimet, kun käytetään MicroGaten ajanottojärjestelmää.



Valitse MicroGate –laitteesi alasvetoluettelosta.
MicroGate-REI2 ja MicroGate-RaceTimer2 tukevat todellisia lähtölinjalta lähetettyjä lähtöaikoja. OS2010 tulkitsee kuitenkin kaikki ajat maaliajoiksi.

Voit sitoa ajat lähtönumeroihin/osuuksin REI2/RaceTimer2 –laitteella ja jälkeenpäin siirtää ne OS2010:een.

Asetusten muokkaus

Perusasetuksista saat lisätietoja aiheesta Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Käytössä on erikoisosa **MicroGate -asetuksille**.

MicroGate -laite	Valitse oikea laite, *REI2* tai *RaceTimer2*.

Miten MicroGate –laitteet otetaan käyttöön OS2010:n kanssa

REI2

Käytä PC-Online -sovellusta (PC-Online application).
Software configuration –osassa, aseta *Time to enter* avoon 0 sekuntia.
REI2 configuration -osassa, aseta oikea *sarjaportti* (tietokone A tai B) arvoihin 38400bps, Online=Yes, Offline=Yes, Tick=Off.
Aseta tässä työskentelyikkunassa ajanoton portin arvoiksi 38400bps, 8 databittiä, ei pariteettiä, 1 stopbitti.

RaceTimer2

Käytä PC-Online sovellusta (PC-Online application).
Aseta tässä työskentelyikkunassa ajanoton portin arvoiksi 2400bps, 8 databittiä, ei pariteettiä, 1 stopbitti.

Katso myös

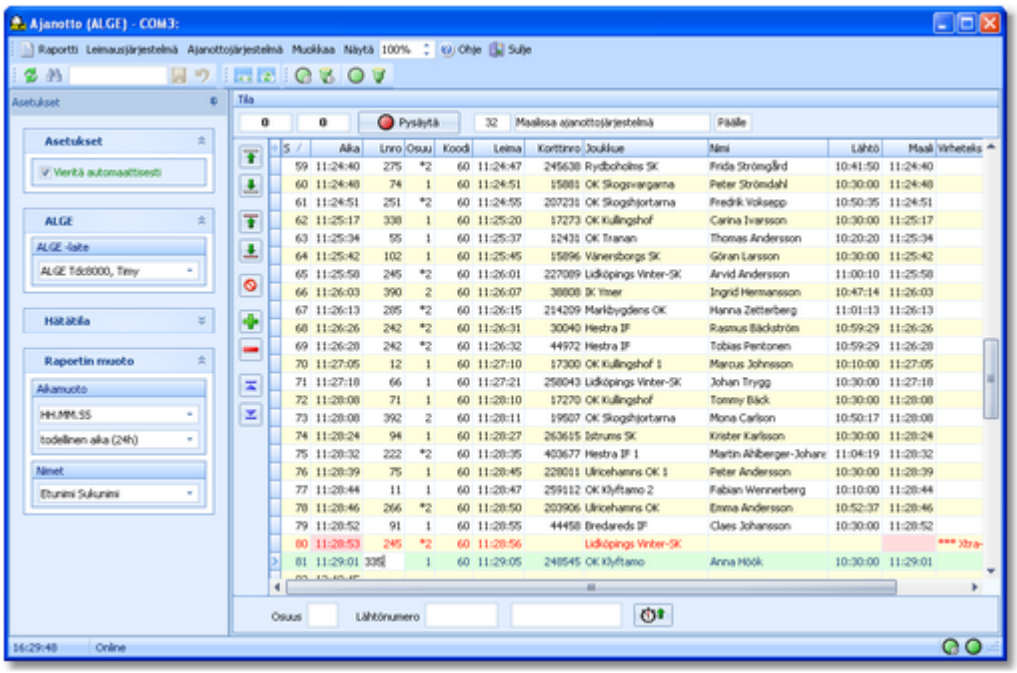
- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Verkkopäivitys
- Com –portin asetukset

5.7.4.7 Ajanotto - Alge

Voit käyttää ***ALGE:n*** ajanottolaitetta yhdessä kumman tahansa leimausjärjestelmän (Emit ja SportIdent) kanssa (tunnistusleimaus).

Ajanoton eri toiminnot ovat samanlaisia eri ajanottojärjestelmissä. Ajanoton perusteet on kuvattu aiheessa Ajanotto – Perusteet (Hakemisto). Lue se ensin, jos et vielä tunne ajanottoa OS2010:ssä.

Tämä aihe ainoastaan lisää erikoistoimet, kun käytetään ALGE:n ajanottojärjestelmää.



Valitse ALGE –laitteesi alasvetoluettelosta.
Kaikki laitteet, paitsi ALGE S3, tukevat todellisia lähtöaikoja, jotka on lähetetty lähtökanavan kautta (start channel). OS2010 tulkitsee kuitenkin kaikki ajat maaliajoiksi.
Voit sitoa ajat lähtönumeroihin/osuuksin TDC8000:llä ja uudemmilla laitteella, sekä Timyllä, ja jälkeenpäin siirtää ne OS2010:een.

Asetusten muokkaus

Perusasetuksista saat lisätietoja aiheesta Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Käytössä on erikoisosa **ALGE -asetuksille**.

ALGE -laite	Valitse oikea laite, *ALGE TdC800*, *Timy*, *ALGE S3* tai *ALGE S4*.

Miten ALGE –laitteet otetaan käyttöön OS2010:n kanssa

ALGE TdC8000 ja yhteensopivat, Timy

Käytä Split -sovellusta (Split application) (ei Timy:n kohdalla).
Voit valita nopeudeksi 2400, 4800, 9600 tai 19200 bps. Laitteen asetusten tulee vastata tämän työskentelyikkunan ajanottolaitteen asetuksia. Lisäksi tulee asettaa 8 databittiä, ei pariteettiä, 1 stopbitti.

ALGE S3

Aseta sarjaportin arvoiksi 2400bps, 7 databittiä, ei pariteettiä, 2 stopbittiä.

ALGE S4

Aseta sarjaportin arvoiksi 2400bps, 8 databittiä, ei pariteettiä, 1 stopbitti.

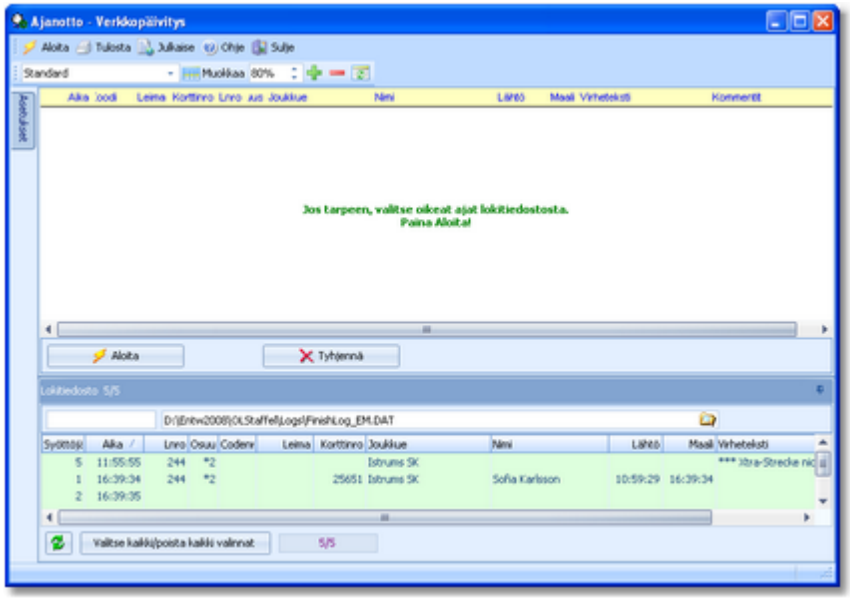
Katso myös

- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Verkkopäivitys
- Com –portin asetukset

5.7.4.8 Ajanotto - Verkkopäivitys

Hätätilassa ajat tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Jos tarvitset lisätietoja hätätilasta, katso aihetta Ajanotto – Perusteet (Hakemisto).

Työskentelyikkuna avaa kyseisen tietokoneen hätätilan lokitiedoston automaattisesti.



Kun verkko on jälleen toiminnassa, voit nopeasti ladata hätätilassa vain paikallisesti tallennetut kaikki ajat päätapahtumaan. Paikallisen hätätilan lokitiedoston pitäisi sisältää ainoastaan ne ajat, jotka on tallennettu verkkokatkon aikana. Paina ***Aloita*** –painiketta lisätäksesi ne päätapahtumaan.
Vain hyvin harvinaisessa tilanteessa sinun tarvitsee valita yksittäisiä aikoja tai aikajoukko. Tällainen tilanne voi olla esimerkiksi silloin, kun tapahtuman aikana on useita verkkokatkoja. Käytä sopivaa lajittelujärjestystä ja valitse oikeat ajat.

Tyhjennä –painikkeella voit tyhjentää lokitiedoston.

Koska tämä työskentelyikkuna avaa paikallisen hätätilan lokitiedoston automaattisesti, on suositeltavaa käsitellä tämä lokitiedosto jokaisessa verkon asiakkaassa paikallisesti. Lisäksi tämän tietokoneen käyttäjällä on paras tietämys ratkaista epäselviä tilanteita. Voit kuitenkin haluta koota ja käsitellä lokitiedostot yhdestä paikasta. Maalin hätätilan lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Ne koostuvat kahdesta tiedostosta, jotka on nimetty *FinishLog_EM.dat* ja *FinishLog_EM.idx*.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on muoto -osa.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

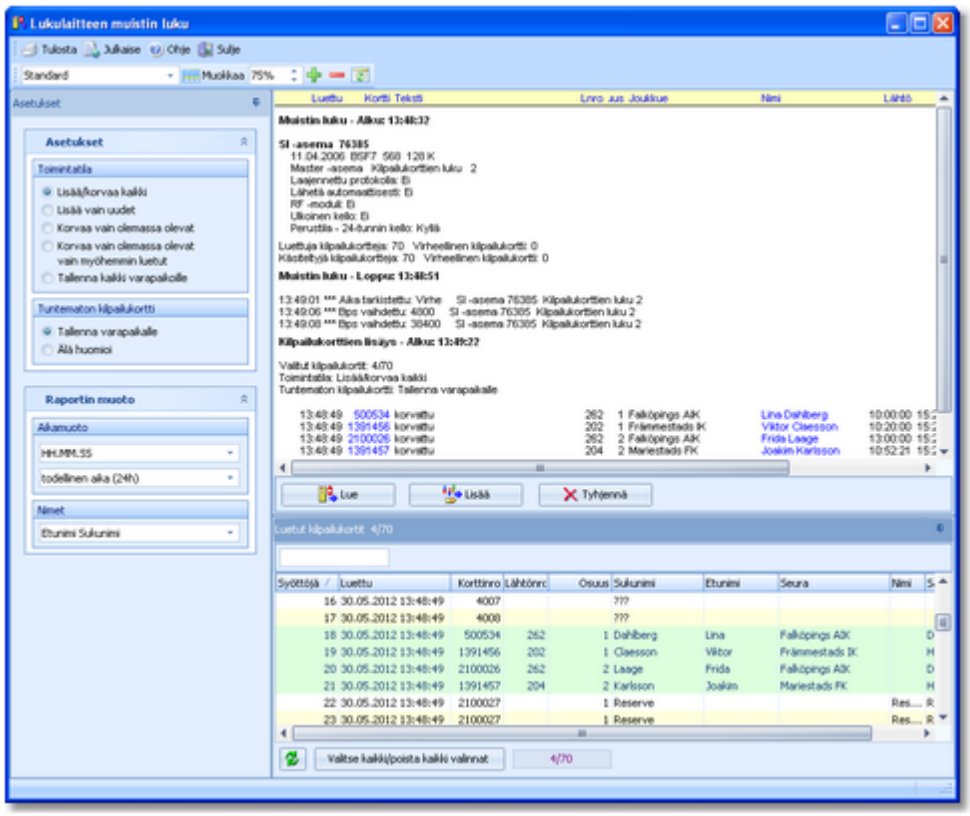
Katso myös

- Ajanotto - Edistyneet toiminnot
- Ajanotto - Perusteet

5.7.5 Lukulaitteen muistin luku

Voit ladata SportIdent- tai Emit –laitteen muistin ja lisätä kilpailukortit tapahtumaan. Tätä toimintoa käytetään useimmiten silloin, kun kilpailukortit luetaan erilliseen lukulaitteeseen, kuten Emitin MTR –laitteeseen, ja jälkikäteen ladataan OS2010:een tulosten julkaisua varten. Viestissä tämä ei kuitenkaan ole mitenkään järkevää, joten päätarkoitus tälle toiminnolle viesteissä on kadonneiden kilpailukorttien palautus tapahtumaan.

Tämän työskentelyikkunan toimintatapa on sama kuin Lokitiedostojen käsittelyssä, päällimmäisenä erona on vain se, että kilpailukortit tulevat laitteen muistista eikä lokitiedostosta.



Paina ***Lue*** –painiketta. Tämä avaa joko Lue SI –aseman muisti, Lue Emit-MTR:n muisti tai Lue Emit-ECU/MTR5:n muisti –valintaikkunan, riippuen käytettävästä leimausjärjestelmästä. Tämä laiteikkuna pysyy tämän työskentelyikkunan päällä. Voit nyt työskennellä haluamiesi laitteiden kanssa (ehkä ladata useammasta laitteesta). Jokainen toimi raportoidaan loki –osaan. Kaikki ladatut kilpailukortit kootaan alaosan luetteloon. Voit sulkea laiteikkunan ja avata sen tarpeen mukaan myöhemmin uudelleen painamalla ***Lue*** -painiketta. Päätarkoituksen (kilpailukorttien lukeminen) lisäksi laiteikkunassa voi tehdä joitakin ylläpitotoimia. Ennen kuin jatkat tämän aiheen lukemista, on suositeltavaa lukea aiheet Lue SI –aseman muisti (Hakemisto), Lue Emit-MTR:n muisti (Hakemisto) tai Lue Emit-ECU/MTR5:n muisti (Hakemisto).

Voit valita haluamasi osallistujat tai kilpailukortit alaosan ladatuista kilpailukorteista. Käytä haluamaasi lajittelujärjestystä ja valintataulukon yläpuolella olevaa Etsi –kenttää. Paina ***Lisää*** –painiketta ja katso ilmoitukset loki-ikkunasta. **Huomaa:** Valintataulukon lajittelujärjestys muutetaan automaattisesti syöttöjärjestyksen mukaiseksi. Tämä on tarpeellista, jotta saman kilpailukortin useammat käyttökerrat käsitellään oikein. Jos olet ladannut kilpailukortit useammasta laitteesta, olet itse vastuussa että saman kilpailukortin useammat käyttökerrat käsitellään oikein.

Tyhjennä –painikkeella voit tyhjentää ladatut kilpailukortit -taulukon.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Asetukset

Nämä asetukset määrittelevät kuinka kilpailukortteja käsitellään kun ne ladataan tapahtumaan.

Toimintatila	Tässä määritellään miten kilpailukortit tallennetaan.
Lisää/korvaa kaikki	Olemassa olevat kilpailukortit korvataan ja uudet lisätään.
Lisää vain uudet	Vain uudet kilpailukortit lisätään, olemassa oleviin ei kosketa.
Korvaa vain olemassa olevat	Vain olemassa olevat korvataan, uusia ei huomioida.
Korvaa vain olemassa olevat, vain myöhemmin luetut	Olemassa olevat kilpailukortit korvataan vain jos uudella kilpailukortilla on myöhempi lukuaika.

	Tallenna kaikki varapaikoille	Kaikki kilpailukortit tallennetaan varapaikoille.
Tuntematon kilpailukortti	Tallenna varapaikalle	Tuntemattomat kilpailukortit tallennetaan varapaikoille.
	Älä huomioi	Tuntemattomia kilpailukortteja ei huomioida.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Automattiset sidonnat

Kun luet kilpailukortit, OS2010 yrittää ratkaista virheelliset kilpailukorttien sidonnat automaattisesti. Myös tässä lukulaitteen muistin luvussa käytetään samaa algoritmia.
Lisäksi Xtra –juoksijat käsitellään normaaliin tapaan (huomioidaan joukkueeseen tai ei huomioida). Jos et ole varma onko Xtra –juoksijat huomioitu oikein, näytä raportti Xtra –osuuksien sidonnoista ja tutki siitä lisää.

Katso lisätietoja automaattisista sidonnoista Kilpailukorttien luku (Hakemisto) –aiheesta.

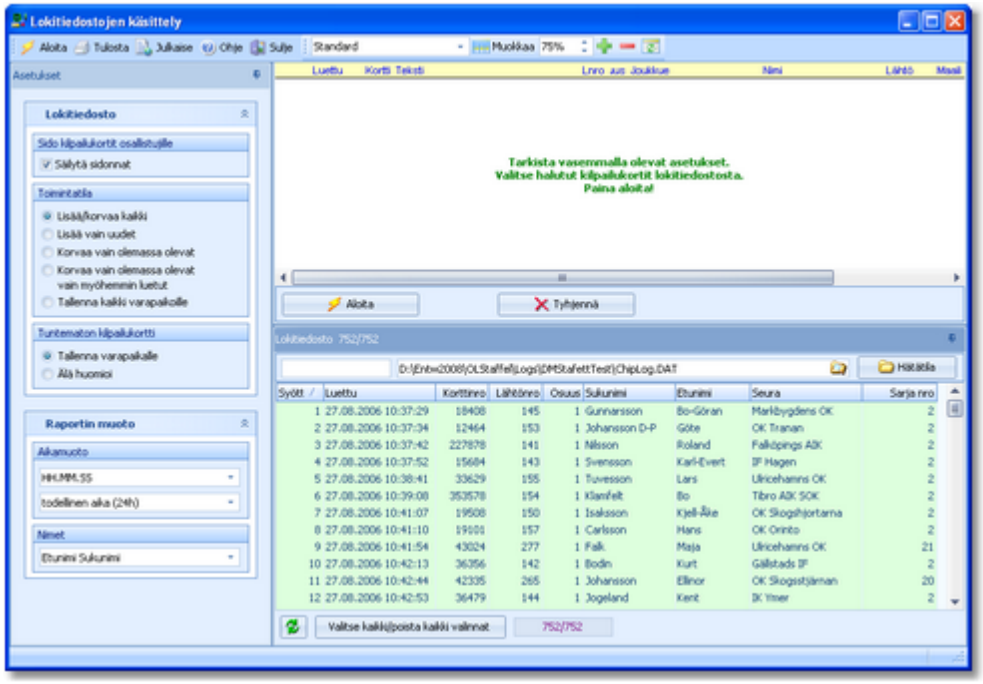
Katso myös

- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kilpailukorttien käsittely
- Kilpailukorttien luku
- Lokitiedostojen käsittely
- Lue SI -aseman muisti
- Lue Emit-MTR:n muisti
- Lue Emit-ECU/MTR5:n muisti

5.7.6 Lokitiedostojen käsittely

Varmistusta varten kaikki luetut kilpailukortit tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Sitä voidaan käyttää palautukseen virhetoiminnan tai verkko-ongelmien jälkeen. Useimmiten tarpeen on etsiä yhtä kilpailukorttia, joka on vahingossa poistettu Kilpailukorttien käsittelyssä. Tämän työskentelyikkunan toimintatapa on sama kuin Lukulaitteen muistin luvussa, päällimmäisenä erona on vain se, että kilpailukortit tulevat lokitiedostosta eikä laitteen muistista. Lisäksi erona on automaattinen sidonta osuuksille, katso alla.

Lokitiedostojen käsittely avaa automaattisesti nykyisen tapahtuman paikallisen lokitiedoston.



Voit valita haluamasi osallistujat lokitiedostosta. Käytä haluamaasi lajittelujärjestystä ja valintataulukon yläpuolella olevaa Etsi –kenttää. Paina ***Aloita*** –painiketta ja katso ilmoitukset loki-ikkunasta. **Huomaa:** Valintataulukon lajittelujärjestys muutetaan automaattisesti syöttöjärjestyksen mukaiseksi. Tämä on tarpeellista, jotta saman kilpailukortin useammat käyttökerrat käsitellään samalla tavalla kuin se on tehty kun kilpailukortti on luettu.

Oletuksena näytetään nykyinen aktiivinen lokitiedosto. Voit myös valita toisen lokitiedoston ja ladata sen kilpailukortit tapahtumaan. Voit koota kaikkien verkon asiakkaiden lokitiedostot (ne jotka haluat käsitellä) keskeiseen paikkaan. Lokitiedostot tallennetaan Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansioon. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). *Logs* –kansiossa on alikansiot, joiden nimet ovat samat kuin tapahtuman datakansiot. Verkkokäytössä (tapahtuma on palvelimella) paikalliset kansionimet ovat tapahtuman datakansion nimi plus _R. Jokaisesta *Logs\<Event folder>* -kansiosta löytyy tämän tapahtuman lokitiedostot, jotka koostuvat kahdesta tiedostosta *ChipLog.dat* ja *ChipLog.idx*.

Tyhjennä –painikkeella voit tyhjentää ladatut kilpailukortit -taulukon.

Erikoistilanne on hätätilan lokitiedoston käsittely. Katso lisätietoja alta.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Lokitiedosto

Nämä asetukset määrittelevät kuinka kilpailukortteja käsitellään kun ne ladataan tapahtumaan.

Sido kilpailukortit osallistujille	Säilytä sidonnat	Jos osallistuja on olemassa, sidonta tehdään kuten lokitiedostossa on tehty. Tämä valinta toimii oikein vain, jos lokitiedosto luetaan samaan tapahtumaan kuin mistä lokitiedosto on tullut. Jos tätä valintaa käytetään toisen tapahtuman lokitiedoston käsittelyyn, lopputulos voi olla virheellinen! Jos poistat tämän valinnan, sidonta tehdään samaan tapaan kuin kilpailukortti olisi juuri luettu, kilpailukortin numeron perusteella.
Toimintatila	Tässä määritellään miten kilpailukortit tallennetaan.	
	Lisää/korvaa kaikki	Olemassa olevat kilpailukortit korvataan ja uudet lisätään.
	Lisää vain uudet	Vain uudet kilpailukortit lisätään, olemassa oleviin ei kosketa.

	Korvaa vain olemassa olevat	Vain olemassa olevat korvataan, uusia ei huomioida.
	Korvaa vain olemassa olevat, vain myöhemmin luetut	Olemassa olevat kilpailukortit korvataan vain jos uudella kilpailukortilla on myöhempi lukuaika.
	Tallenna kaikki varapaikoille	Kaikki kilpailukortit tallennetaan varapaikoille.
Tuntematon kilpailukortti	Tallenna varapaikalle	Tuntemattomat kilpailukortit tallennetaan varapaikoille.
	Älä huomioi	Tuntemattomia kilpailukortteja ei huomioida.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Hätätilan lokitiedosto

Lisätietoja hätätilasta saat aiheesta Kilpailukorttien luku (Hakemisto).

Kun verkko jälleen toimii, voit nopeasti ladata kaikki hätätilassa vain paikallisesti tallennetut kilpailukortit päätapahtumaan. Paina Lokitiedosto –osan oikeassa yläkulmassa olevaa ***Hätätila*** –painiketta. Tämä lataa paikallisen hätätilan lokitiedoston, jonka pitäisi sisältää ainoastaan ne kilpailukortit, jotka on luettu verkkokatkon aikana. Painamalla ***Aloita*** –painiketta lisäät ne tapahtumaan.

Huomaa: Lokitiedosto –asetuksia ei huomioida näille kilpailukorteille. Ne käsitellään samaan tapaan kuin kilpailukorttien luvussa: Oikea osallistuja etsitään kilpailukortin numeron perusteella ja kilpailukortti sidotaan tähän osallistujaan. Jos käsittelyssä on ongelmia (tuntematon kilpailukortti jne.), kilpailukortti tallennetaan varapaikalle.

Koska Hätätila –painike toimii vain paikallisen hätätilan lokitiedoston kanssa, on suositeltavaa käsitellä tämä lokitiedosto jokaisessa verkon asiakkaassa paikallisesti. Lisäksi tämän tietokoneen käyttäjällä on paras tietämys ratkaista epäselviä tilanteita. Voit kuitenkin haluta koota ja käsitellä lokitiedostot yhdestä paikasta. Maalin hätätilan lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). Ne koostuvat kahdesta tiedostosta, jotka on nimetty *ChipLog_EM.dat* ja *ChipLog_EM.idx*.

Automaattiset sidonnat

Kun luet kilpailukortit, OS2010 yrittää ratkaista virheelliset kilpailukorttien sidonnat automaattisesti. Niitä algoritmeja ei käytetä tässä, koska lokitiedostossa on jo oikea sidonta tallennettuna (joka on tehty Kilpailukorttien luku -toiminnossa).
Vain jos kilpailukortti tulee *hätätilasta* tai *Säilytä sidonnat* –valinta ei ole valittuna, automaattisia algoritmeja käytetään.

Xtra –juoksijat käsitellään normaaliin tapaan (huomioidaan joukkueeseen tai ei huomioida). Jos et ole varma onko Xtra –juoksijat huomioitu oikein, näytä raportti Xtra –osuuksien sidonnoista ja tutki siitä lisää.

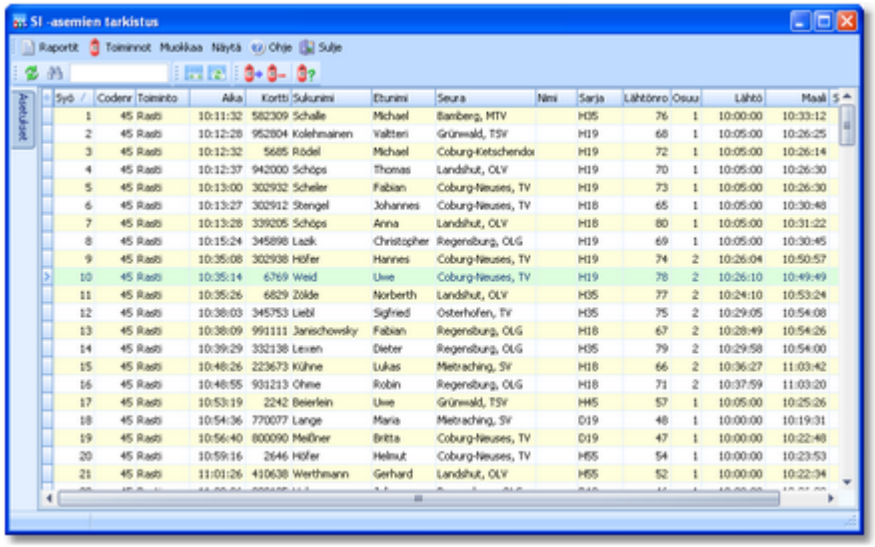
Katso lisätietoja automaattisista sidonnoista Kilpailukorttien luku (Hakemisto) –aiheesta.

Katso myös

- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kilpailukorttien käsittely
- Kilpailukorttien luku
- Lukulaitteen muistin luku

5.7.7 SI –asemien tarkistus

Voit ladata leimat SportIdent –rastiaseman muistista. Tätä käytetään pääasiassa etsittäessä ei lähteneitä osallistujia, joilta puuttuu tarkistus- tai lähtöleima, mutta myös puuttuvien leimojen valitusten käsittelyssä jne.



Toiminnot –valikosta löydät tämän työskentelyikkunan päätoiminnot: *Leimojen luku* ja *ei lähteneiden osallistujien haku*. Katso lisätietoja erikoistoiminnoista alla. Viesteissä pitäisi kuitenkin olla toisenlainen tapa, jolla ei lähteneet joukkueet saadaan selville. Normaalisti se on yksinkertaisesti sellainen, että sarjan lähdön jälkeen tarkistetaan jäljelle jääneet kartat. Vastaavasti vaihtojen/yhteislähdön jälkeen.

Toinen tehtävä, jonka voit suorittaa täällä on *puuttuvien leimojen valitusten käsittely*. Jos osallistuja ei odottanut palautemerkkiä leimatessaan, SI –kilpailukorttiin ei ole tallentunut leimaa. Tämä leimaus on kuitenkin tallentunut aseman muistiin virhekoodilla. Useimmiten osallistuja valittaa tällöin ja sanoo, että on odottanut palautemerkkiä ja hänellä siis pitäisi olla tämä leima.

Voit ladata tämän rastin asemat ja etsiä tämän leimauksen SI-kilpailukortin numeron perusteella. Kaksi tilannetta on mahdollista.

- Leimaus löytyy virhekoodilla
  Nämä näytetään virheilmoituksella ErrA - ErrF, jossa viimeinen merkki kertoo milloin SI –kilpailukortti on poistettu asemasta. Virhekoodi todistaa, että osallistuja ei ole odottanut palautemerkkiä. Tämä tarkoittaa sitä, että hänellä ei ole pätevää leimaa tältä rastilta.
- Leimausta ei löydy
  Osallistuja ei ole leimannut tällä rastilla lainkaan.

IOF:n sekä lähes kaikkien kansallisten kilpailusääntöjen mukaan päätös tulee tehdä pelkästään sen perusteella mitä löytyy kilpailukortista. Rastilaitteiden käsittelyä ei sallita. Mutta todisteen näyttäminen osallistujalle saattaa parantaa hänen luottamustaan elektroniseen leimaukseen sekä sinun pätevyyteen kilpailujärjestäjänä.

Asetusten muokkaus

Aseta aikamuoto. Ajat näytetään tämän valinnan mukaisina. Aikamuoto on tärkeä myös kun ladataan leimauksia. Leimausten tallennuksessa, valitun aikamuodon perusteella, ajat pyöristetään asemalta mahdollisesti löytyvästä tarkemmasta ajasta.

Normaalitilanteessa tarkkuutena on aina sekunti ja kaikilla asemilla on vähintään tämä tarkkuus. Extended –tilaiset asemat tallentavat ajat kuitenkin 1/256 sekunnin tarkkuudella. Jos haluat tallentaa tämän, aseta aikamuodoksi kymmenykset tai sadasosat ennen kuin lataat leimaukset. Jos teit virheen tässä, poista väärin tallennetut leimaukset (katso erikoistoiminnot alla).

Erikoistoiminnot

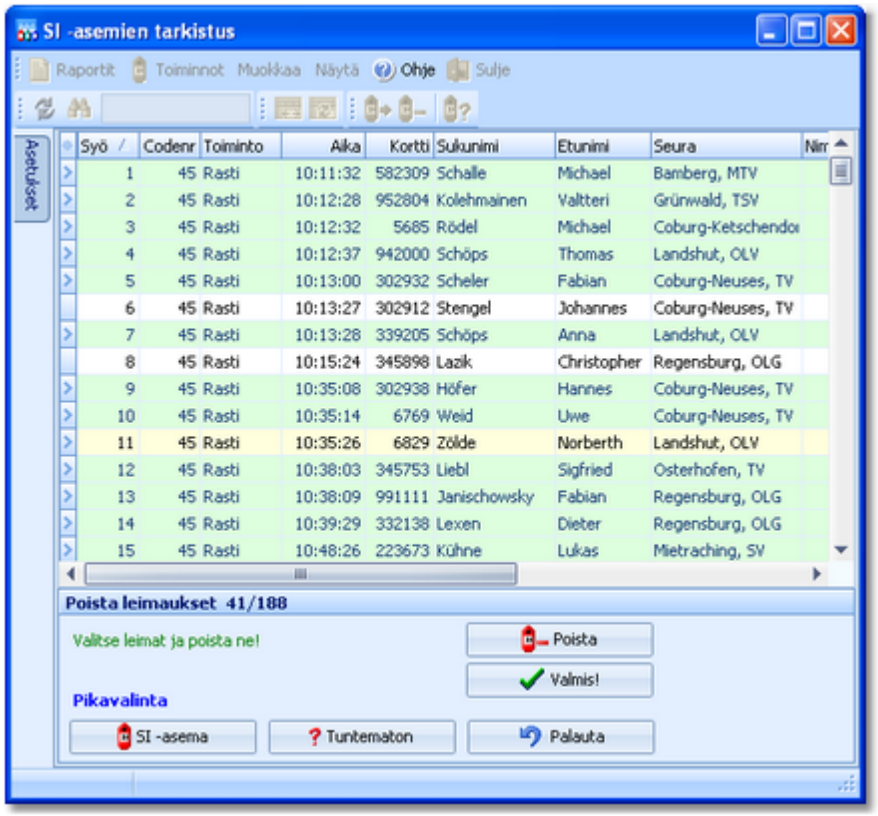
Lue leimaukset

Tämä avaa Lue SI –aseman muisti –valintaikkunan. Tämä laiteikkuna pysyy työskentelyikkunan päällä. Voit nyt

työskennellä haluamiesi laitteiden kanssa (ehkä ladata useammasta laitteesta). Kaikki ladatut leimaukset tallennetaan taulukkoon. Voit sulkea laiteikkunan ja avata sen tarpeen mukaan myöhemmin uudelleen painiketta painamalla. Päätarkoituksen (kilpailukorttien lukeminen) lisäksi laiteikkunassa voi tehdä joitakin ylläpitotoimia. On suositeltavaa katsoa lisätietoja Lue SI –aseman muisti (Hakemisto) -aiheesta.

Poista leimaukset

Voit poistaa ei halutut leimaukset. Esimerkiksi, jos leimaukset on ladattu ja pyöristetty väärään tarkkuuteen.



Tässä tilassa voit valita useita leimauksia. Kuten raportin valintojen kohdalla, pidä näppäimistön *Ctrl-Click* painettuna kun valitset tietueet. Normaalisti käytät kuitenkin Pikavalinta –painikkeita. ***SI –asema*** valitsee kaikki saman aseman leimaukset kuin on valittu leimaus. ***Tuntematon*** valitsee kaikki leimaukset, joissa on tuntematon SI-kilpailukortti (saattava olla jääneet edellisestä tapahtumasta). Painamalla ***Palauta*** poistat kaikki leimausten valinnat ja voit suorittaa valinnat uudelleen.
Painamalla ***Poista*** –painiketta poistat valitut leimaukset. On suositeltavaa poistaa leimaukset useissa vaiheissa pikavalintojen avulla, eli ei ole mitään tarvetta valita kaikkia manuaalisesti yhdellä kertaa.
Kun olet valmis, paina ***Valmis!*** –painiketta palataksesi normaalitilaan.

Etsi ei lähteneitä osallistujia

Tavalliseen tapaan, jokaisen osallistujan on tehtävä tarkistusleimaus ennen lähtöä varmistaakseen, että SI –kilpailukortti on tyhjennetty oikein. Tällä toiminnolla voit etsiä ei lähteneitä osallistujia. Katso lisätietoja aiheesta Etsi ei lähteneitä osallistujia (Hakemisto).

Raportit

Leimaukset –raportti tarjoaa listauksen kaikista ladatuista leimauksista.

SI –asemat –raportti luettelee kaikki lataustoimenpiteet.

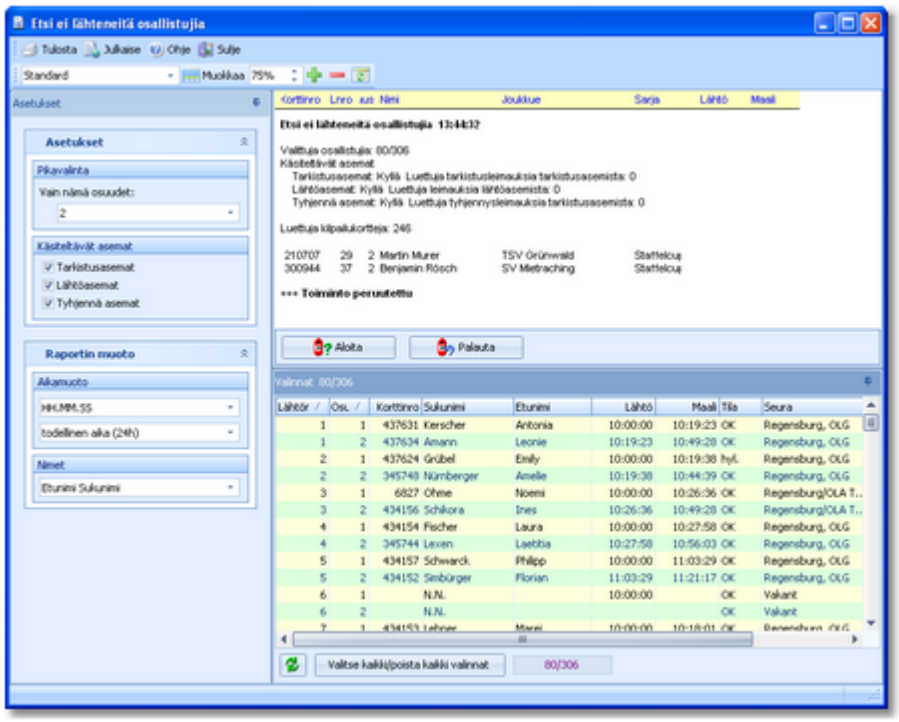
Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Katso myös

- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Lue SI -aseman muisti
- Etsi ei lähteneitä osallistujia

5.7.7.1 Etsi ei lähteneitä osallistujia

Tavalliseen tapaan, jokaisen osallistujan on tehtävä tarkistusleimaus ennen lähtöä varmistaakseen, että SI –kilpailukortti on tyhjennetty oikein. Tällä toiminnolla voit etsiä ei lähteneitä osallistujia.
Viesteissä pitäisi kuitenkin olla toisenlainen tapa, jolla ei lähteneet joukkueet saadaan selville. Normaalisti se on yksinkertaisesti sellainen, että sarjan lähdön jälkeen tarkistetaan jäljelle jääneet kartat. Vastaavasti vaihtojen/ yhteislähdön jälkeen.



Tarkistusleimausten lisäksi tai vaihtoehtona voit käyttää myös tyhjennys- ja lähtöleimausta tähän tarkoitukseen. Kun lähdöt on loppu, *lataa kaikkien tarpeellisten asemien muisti*. Katso lisätietoja aiheesta SI –asemien tarkistus (Hakemisto). Tarpeen mukaan voit rajoittaa menettelyä valitsemalla haluamasi osallistujat alaosan valintataulukosta. Ehkä vain tietyn osuuden osallistujat tulee valita. Voit valita ne *Pikavalinta –pudotusvalikolla*. Paina ***Aloita***. Saat raportin kaikista osallistujista, joilla ei ole tarkistus/tyhjennys/lähtöleimausta sekä joitakin yhteenvetotietoja ladattujen leimausten lukumäärästä.
Peruuta tämä toiminto, jos et ole varma että olet ladannut kaikki tarpeelliset asemat. Voit tulostaa raportin ja tarkistaa sen. Jos jatkat vastaamalla *Kyllä*, kaikki raportoidut osallistujat *asetetaan ei lähteneiksi*. Tulosta raportti.

Ei myöskään ole ongelma, jos osallistujat on virheellisesti asetettu tällä toiminnolla ei lähteneiksi. Jos lataat lisää asemia myöhemmin ja toistat tämän toiminnon, kaikki todella lähteneet palautetaan OK -tilaan.

Osallistujan lopullinen tila määritellään kun SI –kilpailukortti luetaan maalissa.

Luonnollisestikin, myös *Kumoa* –toiminto on käytettävissä. Painamalla ***Palauta*** –painiketta asetat niiden osallistujien tilaksi takaisin OK, jotka on aikaisemmin asetettu ei lähteneiksi (ehkä virheellisesti). Tämä toiminto koskee kaikkia osallistujia joilla ei ole tarvittavaa leimausta eikä kilpailukorttia ole luettu, mutta on asetettu ei lähteneeksi.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Asetukset

Pikavalinta: Vain nämä osuudet	Voit valita yhden tai useamman osuuden osallistujat.
Käsiteltävät asemat	Valitse asematyypit, jotka haluat käsitellä tässä. Oletuksena kaikki 3 tyyppiä on valittuna.

Raportin muoto

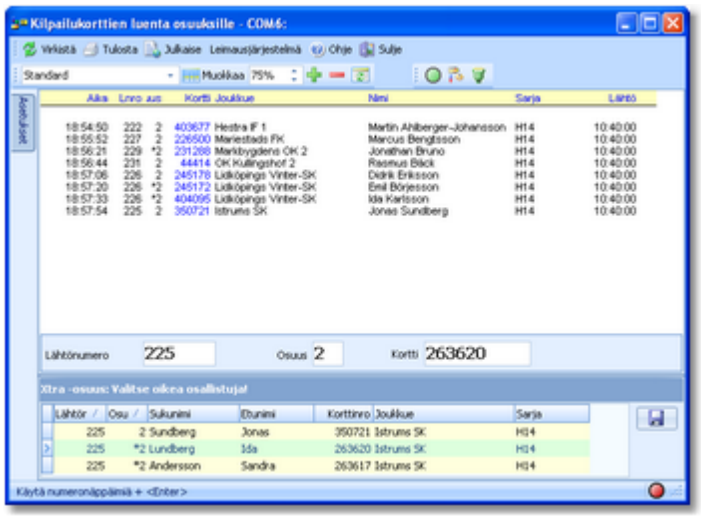
Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Katso myös

- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Lue SI -aseman muisti
- SI –asemien tarkistus

5.7.8 Kilpailukorttien luenta osuuksille

Tällä toiminnolla voit sitoa kilpailukortit juoksijoille tapahtuman aikana.



Syötä juoksijan lähtönumero ja osuus. Juoksija asettaa kilpailukorttinsa lukulaitteeseen, ja sidonta tallennetaan. Voit syöttää myös kilpailukortin numeron manuaalisesti.

Nopeaa syöttöä varten käytä näppäimistön numeronäppäimistöä. Tässä työskentelyikkunassa ***Enter –näppäin*** on käytettävissä nopeaan siirtymiseen syöttökentästä seuraavaan.

Juoksijat luetellaan yläosassa sidottuine kilpailukortteineen. Jos juoksijalle on sidottu etukäteen sama kilpailukortti, se ei haittaa mitään. Jos etukäteen on syötetty eri kilpailukortti, sinulta kysytään vahvistus muutokselle. OS2010 sallii saman kilpailukortin käytön useamman kerran samassa joukkueessa. Jos kilpailukortti on sidottu virheellisesti, OS2010 pyrkii korjaamaan tämän automaattisesti kilpailukorttien luvussa.

Lukulaitteen käsittelyn toiminnot löytyvät ***Leimausjärjestelmä*** –valikosta sekä Leimausjärjestelmä -työkalurivistä. Katso lisätietoja aiheesta Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely.

Tässä toiminnossa voidaan käyttää myös viivakoodinlukijaa. Katso alla oleva kappale.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Asetukset

Käytä viivakoodinlukijaa	Valitse tämä valinta, jos käytät viivakoodinlukijaa. OS2010 näyttää tällöin viivakoodi –kentän Lähtönumero- ja osuus –kenttien sijaan. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

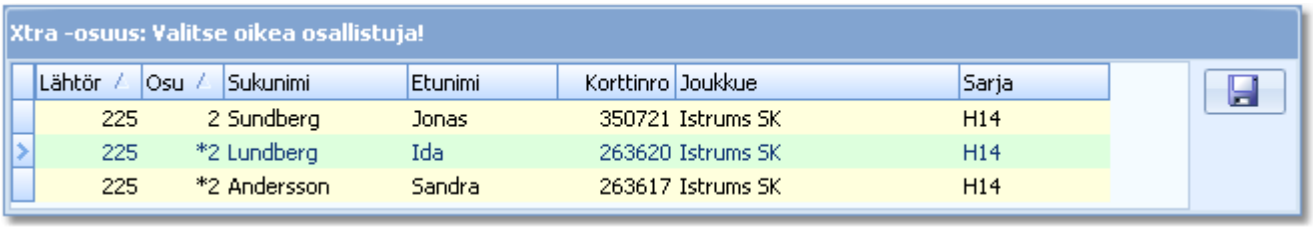
Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Xtra -osuuksien käsittely

OS2010:ssä on mahdollista käsitellä samanaikaisia juoksijoita samalla osuudella. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.

Jos syötät joukkueen/osuuden, joka on Xtra –osuus ja jolle on syötetty samanaikaisia juoksijoita, alaosan paneeli tulee näkyviin, jossa voit valita oikean Xtra -juoksijan.



Voit liikkua taulukossa nuolinäppäimillä ja valita oikea juoksija ***Enter*** –näppäimellä, hiiren *kaksoisnapsautuksella* tai painamalla oikean reunan ***Tallenna*** –painiketta .

Viivakoodinlukijan käyttö

Tässä toiminnossa voidaan *käyttää myös viivakoodinlukijaa*. Jos valitset tämän valinnan, näytetään Viivakoodi –kentän Lähtönumero- ja osuus –kenttien sijaan. *Kursorin tulee olla Viivakoodi –kentässä*, jotta lähtönumero/osuus tulee täytetyksi tähän kenttään. Sen jälkeen voit lukea kilpailukortin numeron lukulaitteella.

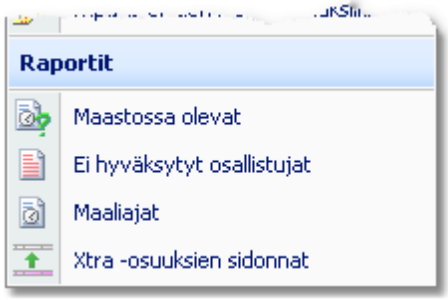
Viivakoodinlukijan tulee antaa lähtönumero/osuus muodossa <LLLL>LOO, jossa LLLLL on lähtönumero ja OO on osuus. OO tulee olla aina kaksi merkkiä, mutta lähtönumero voi olla niin monta merkkiä kuin on tarpeen, vähintään yksi.
Jotkin lukijat (tai viivakoodissa on alussa) antavat alkuun % -merkin, joka myös hyväksytään tämän kentän syötteessä.

Katso myös

- Kilpailukorttien luku
- Kilpailukorttien käsittely
- Muokkaa

5.7.9 Raportit (Maali)

Käytettävissä on joitakin tarkistusraportteja, jotka auttavat sinua tapahtuman edetessä loppua kohden. Löydät ne ***Kilpailupäivä*** -valikosta.



Raporteilla on joitakin erityisvalintoja, jotka tulee tarkentaa tässä.

Pikavalinta: Vain nämä osuudet	Voit valita yhden tai useamman osuuden osallistujat.
Aikamuoto	Raportin ajat näytetään tämän valinnan mukaan.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Huomaa alla olevat vinkit raporteista.

Maastossa olevat

Tämä raportti näyttää osallistujat jotka eivät ole vielä tulleet maaliin. Alussa on yhteenveto sarjoittain, lopussa on luettelo näistä osallistujista. Jos *asetat ne ei lähteneiksi tai keskeyttäneiksi*, ne eivät enää ole mukana tällä raportilla. Katso lisätietoja aiheista Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto) ja Maaliaikojen manuaalinen syöttö (Hakemisto).

Tämän pääosan lisäksi raportilla on neljä muuta osaa, jotka näyttävät osallistujat, joilla ei ole lähtö- tai maaliaikaa, osallistujat joilla on maaliaika, mutta kilpailukorttia ei ole luettu sekä täysin rekisteröimättömät kilpailukortit, jotka ovat leimanneet jossain lähdön asemissa (tarkistus, tyhjennys).
Huomaa: Puuttuva lähtöaika viestissä tarkoittaa yleensä sitä, että jotain on väärin edellisen osuuden maaliajassa.

Vain SportIdent: Jos olet lukenut lähtö- tai maaliaseman muistin, leimausajat näistä asemista näytetään # -merkillä. Lähdöstä käsitellään lähtöasemat ja/tai tarkistusasemat.

Ei hyväksytyt osallistujat

Tämä on raportti näistä osallistujista (ei pelkästään väärin leimanneet).

Maaliajat

Tämä raportti näyttää yksinkertaisen listauksen maaliin tulleista osallistujista. Voit valita haluamasi lajittelujärjestyksen ja valita haluamasi osan maaliajoista. Jos esimerkiksi olet kiinnostunut mitä tapahtui tietyllä aikavälillä, lajittele maaliajan mukaan ja valitse haluamasi ajat.

Xtra –osuuksien sidonnat

Jos jossain sarjoissa on Xtra –osuuksia, tämä raportti antaa yhteenvedon mitkä juoksijat ovat huomioitu joukkueen kokonaisajassa. Oletuksena raportilla näytetään vain mahdolliset virheet. Syynä saattaa olla esimerkiksi se, että *Xtra –osuus ei ole vielä päättynyt, huomioitu juoksija on hylätty* (väärin leimannut) tai *huomioitu aika ei ole nopein* kaikista Xtra –juoksijoista (jos sidonta on tehty manuaalisesti kilpailukorttien käsittelyssä). Jos haluat nähdä kaikki joukkueet sidontoineen, poista *Joukkueet: Vain mahdolliset virheet* –valinta.
Katso lisätietoja Xtra –osuuksista Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aiheesta.

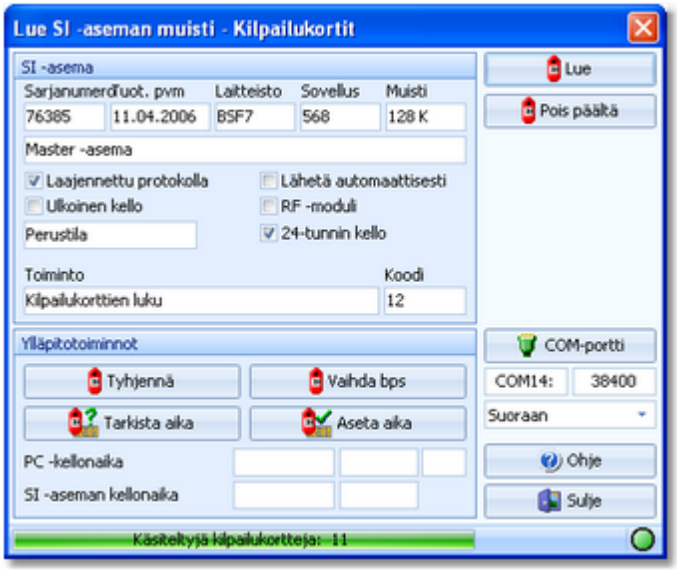
Katso myös

- Kilpailukorttien käsittely
- SI –asemien tarkistus
- Maaliaikojen manuaalinen syöttö

5.7.10 Lue SI -aseman muisti

SI –rasteissa ja master –asemissa on sisäinen muisti tallentamaan leimauksia ja SI –kilpailukortteja. Voit ladata ne ja lisätä tapahtumaan. Riippuen käyttöyhteydestä, tämä valintaikkuna hyväksyy joko master –asemat (SI –kilpailukorttien luku) tai tavalliset asemat (rastit, lähtö, maali, tarkistusasemat). Lisätietoja mistä tätä valintaikkunaa voidaan käyttää saat aiheista Lukulaitteen muistin luku (Hakemisto) ja SI –asemien tarkistus (Hakemisto).

Vaikka valintaikkuna pysyy koko ajan sen käynnistäneen työskentelyikkunan päällä, voit pitää sen avoinna, ladata muistista sen avulla ja työskennellä välillä alla olevassa työskentelyikkunassa.



Tämän valintaikkunan päätarkoitus on laitteen muistin sisällön luku. Käytettävissä on kuitenkin myös muita ylläpitotoimintoja. Jokainen toiminto ensin lukee ja näyttää SI –aseman ominaisuudet ja jatkaa sen jälkeen kyseistä tehtävää. Kaikki toiminnot kirjoittavat käynnistäneen työskentelyikkunan loki –osaan raportin toiminnosta.

Lue
Käyttöyhteydestä riippuen aseman muistista luetaan kilpailukortit tai leimaukset ja lähetetään työskentelyikkunaan, josta tämä valintaikkuna on käynnistetty.
Huomaa: Lopuksi, alla oleva loki –osa näyttää luettujen kilpailukorttien lukumäärän ja virheelliset kilpailukortit. Sellaisia saattaa olla esimerkiksi toistuvista lukuvirheistä seuraavista syistä johtuvat luennat.
1. Luet BS6 tai aikaisempia uudella BS7/8 master –asemalla. Vaihda tällöin master –aseman nopeus, katso lisätietoja alla.
2. Jos master –asemasi ja luettu asema ovat saman versioisia tai lataat suoraan master –asemasta, tämä voi johtua yhteysongelmista ja/tai USB- tai COM –porttien ajuriongelmista. Kokeile ensin toisella tietokoneella. Sinun tulee ehkä tarkistaa ja asentaa ajuri uudelleen. Tarkista myös ettei tietokoneessa ole tarpeettomia ohjelmia suorituksessa taustalla, jotka saattavat hidastaa tietokoneen toimintaa.

Pois päältä
Koska useimmiten et halua, että asema on käynnissä vielä useita tunteja, voit sammuttaa sen, samaan tapaan kuin Off -tikulla.

COM -portti
Tämä näyttää Com –portin asetukset –valintaikkunan. Valitse oikea portti. Portin nopeuden pitäisi olla automaattisesti oikein.

Suoraan/Master
Päätä haluatko lukea yhdistettyä SI –asemaa suoraan vai käytetäänkö sitä master –asemana muiden (rasti) asemien käsittelyyn.

Tyhjennä
Tyhjentää muistin. Normaalisti tämä on hyödyllistä BSF7 ja uudemmilla asemilla.

Vaihda bps
Vaihtaa BSM7/8 master –aseman nopeudeksi 38400 -> 4800 ja päinvastoin. Virheiden välttämiseksi hitaampi nopeus on suositeltua kun ladataan vanhoista BS6 ja vanhemmista asemista master -tilassa.

Tarkista aika
Aseta aika
Tarkistaa tai asettaa aseman kellon tietokoneen kellon mukaan. Tulos näytetään vihreällä tai punaisella värillä.

PC -kellonaika	06.11.2010	17:16:35	,187
SI -aseman kellonaika	06.11.2010	17:16:35	

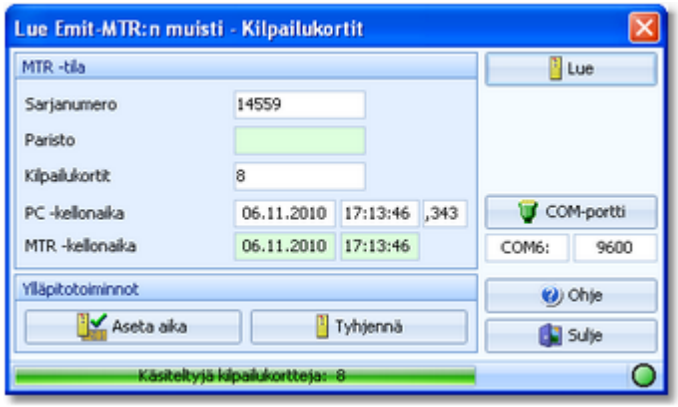
Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- Lukulaitteen muistin luku
- SI –asemien tarkistus
- Com –portin asetukset

5.7.11 Lue Emit-MTR:n muisti

Emit MTR:ssä on sisäinen muisti Emit –kilpailukorttien tallentamista varten. Voit ladata ne ja lisätä tapahtumaan. Tätä valintaikkunaa kutsutaan Lukulaitteen muistin luku –toiminnosta, jos käytössäsi on Emit -leimausjärjestelmä.

Vaikka valintaikkuna pysyy koko ajan sen käynnistäneen työskentelyikkunan päällä, voit pitää sen avoinna, ladata muistista sen avulla ja työskennellä välillä alla olevassa työskentelyikkunassa.



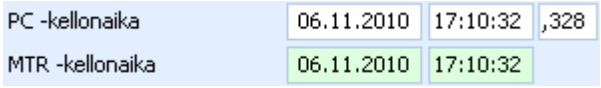
Tämän valintaikkunan päätarkoitus on laitteen muistin sisällön luku. Käytettävissä on kuitenkin myös muita ylläpitotoimintoja. Jokainen toiminto ensin lukee ja näyttää MTR:n ominaisuudet ja jatkaa sen jälkeen kyseistä tehtävää. Kaikki toiminnot kirjoittavat käynnistäneen työskentelyikkunan loki –osaan raportin toiminnosta.

Lue Kilpailukortit luetaan MTR:n muistista ja lähetetään työskentelyikkunaan, josta tämä valintaikkuna on käynnistetty.
Huomaa: Lopuksi, alla oleva loki –osa näyttää luettujen kilpailukorttien lukumäärän ja virheelliset kilpailukortit. Syynä sellaisiin saattaa olla esimerkiksi toistuvat lukuvirheet, jotka johtuvat yhteysongelmista ja/tai USB- tai COM –porttien ajuriongelmista. Jo sinulle tulee monia lukuvirheitä, kokeile ensin toisella tietokoneella. Sinun tulee ehkä tarkistaa ja asentaa ajuri uudelleen. Tarkista myös ettei tietokoneessa ole tarpeettomia ohjelmia suorituksessa taustalla, jotka saattavat hidastaa tietokoneen toimintaa.

COM -portti Tämä näyttää Com –portin asetukset –valintaikkunan. Valitse oikea portti. Portin nopeuden pitäisi olla automaattisesti oikein.

Tyhjennä Tyhjentää muistin.

Set time MTR:n kello tarkistetaan tietokoneen kelloa vastaan kun MTR:n ominaisuudet luetaan. Tulos näytetään vihreällä tai punaisella värillä. Tarpeen mukaan voit asettaa MTR:n kellonajan.



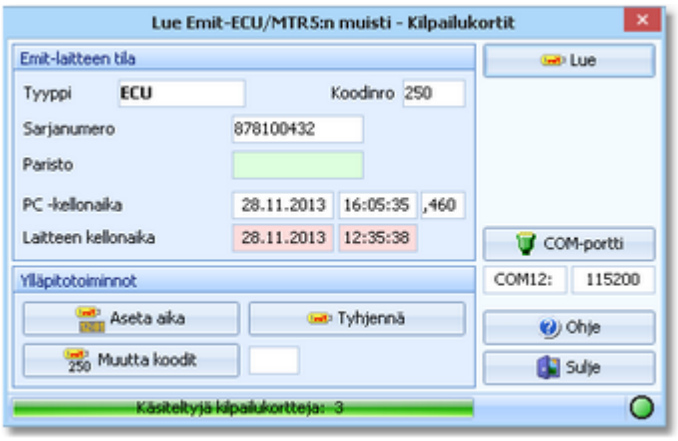
Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- Lukulaitteen muistin luku
- Com –portin asetukset

5.7.12 Lue Emit-ECU/MTR5:n muisti

Emit ECU/MTR5:ssä on sisäinen muisti, johon EmiTagit tallennetaan. Voit ladata ne ja lisätä tapahtumaan. Tämä valintaikkuna tulee näkyviin, jos valitset Lue lukulaitteen muisti –toiminnon ja käytössä on Emit ja EmiTag.

Vaikka valintaikkuna pysyy koko ajan sen käynnistäneen työskentelyikkunan päällä, voit pitää sen avoinna, ladata muistista sen avulla ja työskennellä välillä alla olevassa työskentelyikkunassa.



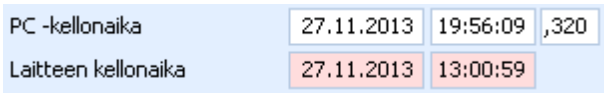
Tämän valintaikkunan päätarkoitus on laitteen muistin sisällön luku. Käytettävissä on kuitenkin myös muita ylläpitotoimintoja. Jokainen toiminto ensin lukee ja näyttää ECU/MTR5:n ominaisuudet ja jatkaa sen jälkeen kyseistä tehtävää. Kaikki toiminnot kirjoittavat käynnistäneen työskentelyikkunan loki –osaan raportin toiminnosta.

Lue
Kilpailukortit luetaan ECU/MTR5:n muistista ja lähetetään työskentelyikkunaan, josta tämä valintaikkuna on käynnistetty.
Huomaa: Lopuksi, alla oleva loki –osa näyttää luettujen kilpailukorttien lukumäärän ja virheelliset kilpailukortit. Syynä sellaisiin saattaa olla esimerkiksi toistuvat lukuvirheet, jotka johtuvat yhteysongelmista ja/tai USB- tai COM –porttien ajuriongelmista. Jo sinulle tulee monia lukuvirheitä, kokeile ensin toisella tietokoneella. Sinun tulee ehkä tarkistaa ja asentaa ajuri uudelleen. Tarkista myös ettei tietokoneessa ole tarpeettomia ohjelmia suorituksessa taustalla, jotka saattavat hidastaa tietokoneen toimintaa.

COM -portti
Tämä näyttää Com –portin asetukset –valintaikkunan. Valitse oikea portti. Portin nopeuden pitäisi olla automaattisesti oikein.

Tyhjennä
Tyhjentää muistin.

Aseta aika
ECU/MTR5:n kello tarkistetaan tietokoneen kelloa vastaan kun ECU/MTR5:n ominaisuudet luetaan. Tulos näytetään vihreällä tai punaisella värillä. Tarpeen mukaan voit asettaa ECU/MTR5:n kellonajan.



Muutta koodi
ECU/MTR5:n kohdalla koodinumerolla on erikoismerkitys. Se määrittelee miten kilpailukortin lukuprosessi käyttäytyy. OS2010:n kohdalla koodin tulee olla 250-253. Emit määrittelee myös koodit 240-243, mutta niitä ei voida käyttää OS2010:n kanssa..

Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- Lukulaitteen muistin luku
- Com –portin asetukset

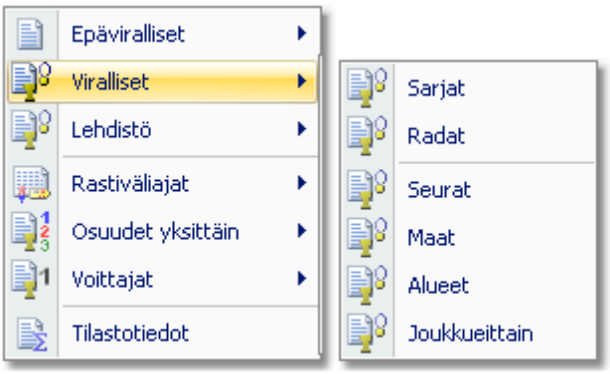
5.8 Tulokset

Tulosraportit löydät ***Tulokset*** -valikosta.

Katso lisätietoja seuraavasta aiheesta.

5.8.1 Tulosraportit

Täältä löytyy erilaiset tulosraportit. Löydät ne ***Tulokset*** -valikosta.



Raporttien nimet kuvaavat hyvin itse itseään.

Huomaa: Käytä tapahtuman aikana ainoastaan epävirallisia tuloksia. Ainoastaan niissä on yläreunassa merkintä sarjoittain/radoittain, montako joukkuetta puuttuu vielä. Käytä muita muotoja vasta tapahtuman jälkeen.

Koska tulokset sarjoittain ovat kaikkein eniten käytettyjä, ne löytyvät myös työkalurivin tulosraportti -painikkeesta .

Seuraavassa käsitellään joitain näiden raporttien erikoisvalintoja.

Tilakoodi: Yhteislähtijät lopussa	Monissa maissa, erityisesti Ruotsissa, yhteislähtijät sijoitetaan tuloksissa yleensä normaalisti lähteneiden perään, vaikka heidän kokonaisaikansa olisi parempi. Ideana tässä on se, että yhteislähdössä olleet joukkueet ovat saattaneet saada hyötyä toisistaan. Poista tämä valinta, jos et halua huomioida yhteislähtijöitä tällä tavalla. **Huomaa:** Tämä asetus tulisi asettaa jo ennen tapahtumaa, eikä sitä tulisi muuttaa tapahtuman aikana.
Joukkueet: Ota mukaan osallistujat	Tulosraportilla on kunkin joukkueen kaikki osuudet/osallistujat. Jos poistat tämän valinnan, saat lyhemmän raportin, jossa on vain joukkueiden nimet.
Aikamuoto	Raportin ajat näytetään tämän valinnan mukaan.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.
Joukkueiden lajittelujärjestys	Tämä on käytettävissä seuroittain raporteilla. Seuran sisällä joukkueet lajitellaan valitun tiedon perusteella.
Epäviralliset tulokset: Kokonaistulos osuus n	Valitse minkä tilanteen haluat näyttää. Jos annettu osuus on suurempi kuin sarjan osuuksien lukumäärä, näytetään kokonaistulokset.
Epäviralliset tulokset: Kokonaistulos Laajennettu muoto	Tässä muotoilussa on kaikki sarjan joukkueet ja siinä näytetään kunkin joukkueen viimeisiin vaihtoon/maaliin tullut. Järjestys on ensin suoritettujen osuuksien lukumäärä ja sittenaika. Eli saat täydellisen yhteenvedon sarjan tilanteesta yhdellä raportilla.
Epäviralliset tulokset: 2 riviä (hyvin suuri)	Käytössä on kaksi riviä per joukkue. Tällä mahdollistetaan hyvin suurten fonttien käyttö.
Viralliset sarja- tai ratatulokset: Laajennettu muoto	Kunkin osallistujan kohdalla näytetään hänen sijoitus hajontaradalla ja osuudella. Raportilla voidaan näyttää myös vaihtoajat ja sijoitukset.
Virallinen seuroittain -tulokset: Laajennettu muoto	Laajennetussa muodossa näytetään kunkin sarjan parhaat joukkueet sekä seuran joukkueet. Voit valita montako parasta joukkuetta sarjasta näytetään. Viralliset tulokset maittain tai alueittain näytetään samassa laajennetussa

	muodossa ja se sisältää kaikki joukkueet kaikista kyseisen maan tai alueen seuroista. Katso lisätietoja maista ja alueista aiheesta Seurat (Hakemisto).
Pikavalinta: tyyppi1 tai tyyppi 2	Tämä on käytettävissä sarja –raporteilla. Voit valita kaikki halutun tyyppiset sarjat. Lisätietoja sarjatyypeistä saat aiheesta Sarjat (Hakemisto).
Kuinka monta joukkuetta?	Näillä valinnoilla voit lyhentää tuloksia esimerkiksi lehdistöä varten.
Erottele hajonnoittain	Tämä valinta on käytettävissä osuus ja väliaikaraporteilla radoittain. Jos valinta on valittuna, näytetään erilliset tulokset hajonnoittain, muutoin kaikki radan juoksijat ovat samassa yhdessä listauksessa.
Erottele osuuksittain Vain nämä osuudet	Tämä valinta on käytettävissä osuus ja väliaikaraporteilla sarjoittain. Jos valinta on valittuna, näytetään erilliset tulokset osuuksittain, muutoin kaikki sarjan juoksijat ovat samassa yhdessä listauksessa. Voit myös valita, mitkä osuudet ylipäätään otetaan mukaan.

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

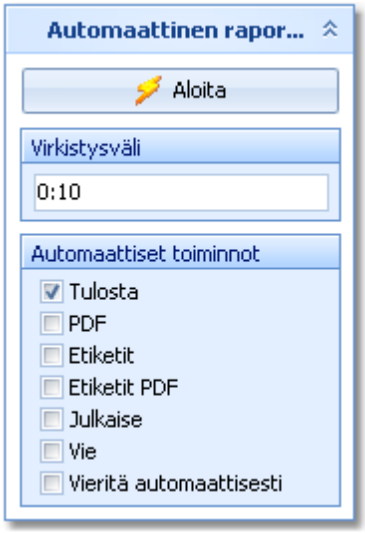
Lehdistötulokset

Tämä muoto on käytettävissä seuroittain, alueittain ja maittain. Se on vastaava kuin vastaavat yllä mainitut viralliset laajennetut muodot. Erona on se, että tulokset näytetään sarjoittain ja mukana on kaikki valittujen seurojen/alueiden/maiden joukkueet kyseisessä sarjassa sekä haluttu määrä joukkueita sarjan kärjestä. Nämä laajennetut raportit ovat erityisesti suunniteltu ***lehdistön räätälöityjä tulosraportteja*** varten.

Automaattiset raportit

Sarja- ja ratatuloksissa on lisäksi

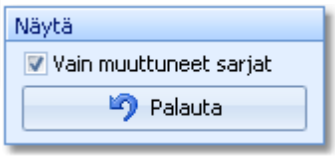
–osa. Napsauta otsikosta laajentaaksesi sen:



Aseta virkistysväli. Esimerkkinä tässä raportti virkistetään 10 sekunnin välein. Näin pieni virkistysväli ei ole yleensä suositeltavaa, koska se kuormittaa palvelinta ja verkkoa... Lisäksi voit määritellä mitä toimia tehdään jokaisen virkistyksen jälkeen. Voit tulostaa raportin, tulostaa sen etiketeille ja luoda PDF -tiedoston sekä julkaista raportin tiedostoon tai viedä vientitiedostoon. Kuhunkin toimintoon liittyvä valintaikkuna avataan vain toiminnon ensimmäisen suorituksen yhteydessä. Voit jopa muuttaa näitä valintoja käynnissä olevan automaattisen toiminnon aikana. Voit myös asettaa raportin vierittymään automaattisesti, jos haluat esimerkiksi näyttää yleisölle tuloksia tietokoneen näytöltä. Koska raportti siirtyy aina virkistyksen yhteydessä raportin alkuun, virkistysväliksi on hyvä syöttää riittävän suuri arvo, jotta koko raportti ehditään näyttää.

Paina *Aloita* –painiketta aloittaaksesi automaattisen raportin.

Epäviralliset tulokset sarjoittain –raportilla on lisäksi käytettävissä *Näytä* -osa.



Jos tämä valinta on valittuna, raportille otetaan vain ne sarjat, joissa on tapahtunut muutoksia viimeisen raportin muodostuksen jälkeen. Paina *Palautua* –painiketta jos haluat taas seuraavassa raportin muodostuksessa ottaa mukaan kaikki sarjat.

Etikettimuotoilut

Kaikki samantyyppiset raportit käyttävät samaa etikettimuotoilujen poolia. Esimerkiksi kaikki rastiväliaikaraportit käyttävät samoja rastiväliaikamuotoiluja. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että jos muokkaat etikettimuotoilua rastiväliajat sarjoittain -raportilla, sitä käytetään myös muilla rastiväliaikaraporteilla.

CSV -vienti

Kaikki raportit voidaan viedä CSV –muotoiseen tiedostoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tämän tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan tapahtuman tuonneissa. Eli on mahdollista viedä ja tuoda niin usein kuin on tarpeen. Väliaikoja ei voi tuoda tapahtumaan.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

XML -vienti

Voit viedä tulosraportit IOF:n standardin ResultList –tyyppiseen xml –tiedostoon. Voit valita joko XML V3- ja XML V2 –formaatin. Jos mahdollista, käytä aina uudempaa formaattia. Tämä vienti on mahdollista ainoastaan kun raportti on sarjoittain lajiteltu, koska IOF:n dokumenttityyppi vaatii tämän lajittelujärjestyksen. OS2010 sallii kuitenkin myös radoittain lajitellun raportin viennin tähän muotoon. Radat näkyvät ”sarjoina” tällaisessa XML –tiedostossa.

Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Erikoismuotoillut vientimuodot

Joillain raporteilla on käytettävissä erikoismuotoiluja.

Tiivis lehdistömuoto (TXT)

Tämä muoto on käytettävissä lehdistöraporteilla sekä virallisilla tuloksilla sarjoittain ja radoittain. Tätä muotoa voidaan helposti käyttää lehdistön tai muiden tarpeisiin, kun tulokset halutaan lisätä tiiviissä muodossa muuhun tekstiin. Valitse mukaan vain hyväksytyt, tämä lienee järkevää lehdistölle. Osallistujat otetaan mukaan *Ota mukaan osallistujat* –valinnan mukaan.

Erikoismuotoilu: Suomi

Tämä muoto on käytettävissä virallisille tuloksille sarjoittain. Tässä muodossa tulokset toimitetaan Suomen Suunnistusliitolle. Varmista, että otat mukaan kaikki joukkueet, koska tässä tiedostossa tulee olla mukana myös hylätyt jne.

Sähköpostien lähetys

Ota näkyviin tulokset seuroittain. Raportin valikossa on tällöin Sähköpostit –painike

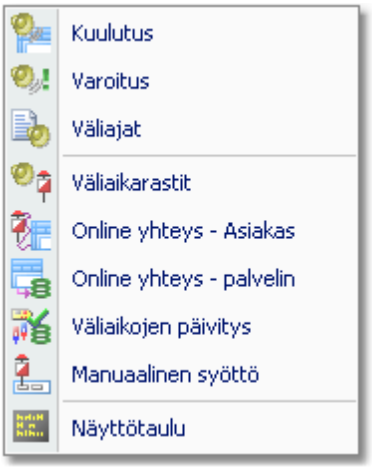
. Painamalla sitä voit lähettää kullekin seuralle sen omat tulokset. Seuran osoitetietoihin tulee olla syötettynä sähköpostiosoite. Katso lisätietoja aiheesta Sähköpostin lähetys (Hakemisto).

Katso myös

- Raportit

5.9 Kuuluttaja

Kuuluttaja –valikossa on kaikki toiminnot, joita tarvitaan kuuluttajan tuessa sekä väliaikarastien käsittelyssä. Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, jos se sisältyy lisenssiisi, esimerkiksi OS2010 ***Pro*** -versioon.



Näiden toimintojen tärkein toiminto on Kuulutus –toiminto. Jos haluat seurata osallistujien etenemistä tietyssä pisteessä, käytä Varoitus -toimintoa. Tämä toiminto on myös paras vaihtoehto vaihtojen ilmoittamiseen.

Voit tulostaa väliajat jokaiselta radiorastilta ja julkaista ne kilpailukeskuksessa.

Jotta voit vastaanottaa online –tietoja kuuluttajaa varten, sinun tulee määritellä Väliaikarastit, ottaa ne käyttöön ja vastaanottaa leimaukset niiltä. Suorituskyvyn ja luotettavuuden takia online –yhteys on jaettu asiakkaaseen, web asiakkaaseen ja palvelimeen. Käytössä on myös joustava toiminto, jonka avulla voit päivittää ja tarkistaa online –leimaukset kilpailukortin leimauksista sen jälkeen kun kilpailukortti on luettu maalissa.

Voit myös syöttää väliajat manuaalisesti niiltä (radio-) rasteilta, joita ei ole online -kytketty.

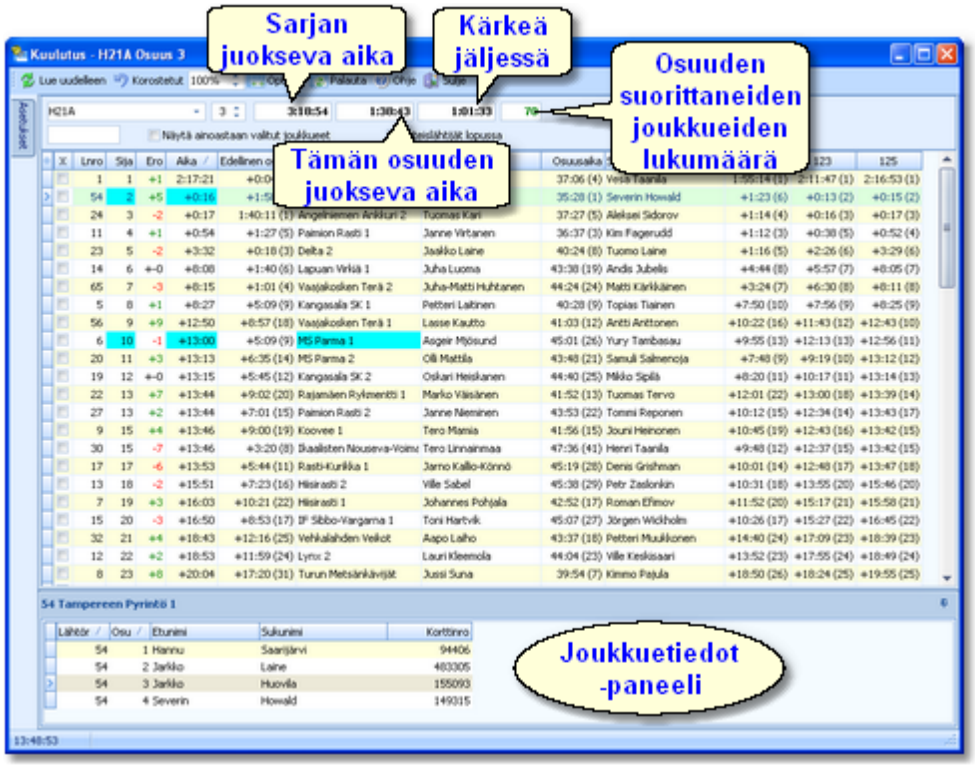
OS2010 tarjoaa DLL –rajapinnan, jonka avulla kolmannen osapuolen ohjelmoijat voivat toteuttaa ulkoisen näyttötaulun ohjauksen.

Katso myös

- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Kilpailun aikaiset toimet - Pikajohdatus
- Ajanotto - Edistyneet toiminnot

5.9.1 Kuulutus

Tämä toiminto tarjoaa online –tietoa kuuluttajalle.



Valitse sarja ja osuus yläosan paneelista. Voit avata useita ikkunoita eri sarjoille/osuuksille. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Säädä taulukon ulkoasu haluamaksesi normaaliin tapaan. Voit käyttää mitä tahansa lajittelujärjestystä löytääksesi joukkueen nopeasti. Suurimman osan ajasta taulukko on kuitenkin lajiteltu aikojen mukaan. Kun sarakkeet ovat haluamassasi järjestyksessä, on hyvä käyttää ***Optimoi*** –painiketta sarakkeiden leveyden säätöön. Katso lisätietoja tietotaulukon ulkoasun muuttamisesta aiheesta Tietotaulukko (Hakemisto).

Yläosan paneelissa näytetään tämän sarjan juokseva aika. Ennen sarjan lähtöä tämä aika on negatiivinen ja näyttää aikalaskurin lähtöön. Sen vieressä on nykyisen osuuden juokseva aika ja nykyinen ero kärkeen, eli aika joka on kulunut siitä kun tapahtui ensimmäinen vaihto tältä osuudelta seuraavalle osuudelle. Tämän osuuden suorittaneiden joukkueiden lukumäärä näytetään myös.
Taulukossa näytetään kaikki joukkueet aikoineen, väliajat ja vastaavat sijoitukset. Ei vaihtaneet/maaliin tulleet joukkueet näytetään taulukon lopussa. Jos *Yhteislähtijät lopussa* –valinta on valittuna, kaikki joukkueet, joilla on yksikin yhteislähtijä, näytetään lopussa ilman sijoitusta.
Xtra –osuuksien kohdalla näytetään ainoastaan joukkueeseen laskettu juoksija. Niin kauan kuin koko joukkue ei ole suorittanut osuutta, nimenä on todennäköisesti N.N. OS2010 näyttää aina joukkueen nopeimmat väliajat. Voit halutessasi näyttää nimet Joukkue –paneelissa. Lisätietoja Xtra –osuuksista saat Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.
Jos valitset *Näytä joukkuetiedot* –valinnan, voit joukkuetta napsauttamalla näyttää joukkueen juoksijat alaosan Joukkue –paneelissa.

Jos maalileimaukset kerätään Online –yhteydellä, näet joukkueen ajan ja sijoituksen heti kun se on osuuden maalissa. Niin kauan kuin tämä aika on epävirallinen (vain maalileimaus), se merkitään oranssilla värillä. Leimojen tarkastuksen (kilpailukorttien luku) jälkeen väri poistuu, tarkoittaen että aika on virallinen.

Koska kuuluttaja yleensä puhuu suurimman osan ajasta lopputuloksista, on järkevää *lajitella taulukko ajan mukaan*.

Jos joukkueelle on uusi aika (mikä tahansa aika), se korostetaan. Korostus –asetuksella voit määritellä maksimisijoituksen johon saakka aika korostetaan. Näin saat helpommin yleiskuvan suurista sarjoista.

Kuuluttaja voi puhua korostetusta tiedosta ja operaattori voi *poistaa korostuksen* kaksoisnapsauttamalla. Operaattori voi myös manuaalisesti *korostaa joukkueen* siirtääkseen kuuluttajan huomion lähestyvään joukkueeseen. Voit määritellä ajan, jonka jälkeen korostukset *poistetaan automaattisesti*.

Korostetut –painikkeella poistat kaikki korostukset nopeasti.

Huomautus

On tärkeää, että **tietokoneen kello on synkronoitu täsmälleen viralliseen kilpailuaikaan**! Näytettävät ajat lasketaan käyttämällä tietokoneen kelloa. Kun lasketaan juoksevia aikoja, uusintalähdöt huomioidaan. Tällöin juokseva aika ei ole pelkästään kulunut aika sarjan lähdöstä.

Jos pidät avoinna useita Kuulutus –ikkunoita, suhteellisen tehokas tietokone on suositeltava (minimisuositus: 1GHz ja 1GB muistia).

Osallistujan Online –leimaukset päivitetään Väliaikojen päivitys -prosessissa.

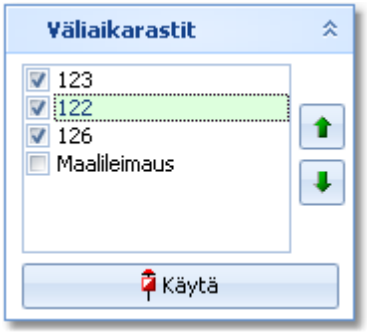
Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kolme osaa.

Näytä

Virkistysväli Maaliajat Rastiväliajat	Määrittele kuinka useasti taulukko päivitetään automaattisesti. Käytä pientä arvoa maaliajoille ja mahdollisesti suurempaa arvoa radiorasteille. Huomaa, että rastiväliaikojen arvon tulee maaliaikojen arvon monikerta. OS2010 säätää rastiväliaikojen arvon automaattisesti tarpeen mukaan. Ota uudet arvot käyttöön painamalla ***Käytä*** -painiketta. Oletusarvot ovat 3 sekuntia maaliajalle ja 9 sekuntia rastiväliajoille. Pienemmät arvot takaavat nopeamman tiedon kuuluttajalle, mutta kasvattavat verkon ja itse tietokoneen kuormaa. Arvojen suurentamisella on vastakkainen vaikutus. Voit testata mitkä arvot sopivat parhaiten sinulle. Oletusarvojen on havaittu olevan hyvät suuriin tapahtumiin. Pienemmät arvot ovat parempia esimerkiksi Sprinttitapahtumissa.
Korostus Vain parhaat Poista ajan jälkeen	Voit määritellä maksimisijan johon saakka tulevat ajat korostetaan. Näin saat helpommin yleiskuvan suurista sarjoista. Korostukset poistetaan automaattisesti syöttämäsi ajan jälkeen.
Näytä joukkuetiedot	Valitsemalla tämän valinnan, näytät liukuvan paneelin ikkunan alaosassa, jossa näet valitun joukkueen tiedot.

Väliaikarastit



Valitse väliaikarastit, joita haluat seurata tässä sarjassa. Oletusarvoisesti väliaikarastit lajitellaan koodijärjestykseen. Se ei ole välttämättä niiden oikea järjestys radalla. Valitse siirrettävä väliaikarasti, ja muuta järjestys ***Ylös***- ja ***Alas*** –painikkeilla. **Huomaa:** tätä järjestystä käytetään myös Väliajoissa. Paina ***Käytä*** –painiketta saadaksesi muutokset voimaan.

Luettelossa on kaikki rastit, jotka on määritelty väliaikarasteiksi ja jotka ovat vähintään yhdellä tämän sarjan/osuuden radalla.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Erikoistoiminnot

Seurattavien joukkueiden valinta

Jos sarjassa paljon joukkueita, voit rajoittaa taulukon vain kiinnostaviin joukkueisiin. Valitse ne vasemmanpuoleisimmasta sarakkeesta ja valitse *Näytä ainoastaan valitut (X) joukkueet* -valinta yläosan paneelista. Näyttääksesi jälleen koko sarjan (tai lisätäksesi valintaan uusia joukkueita), poista tämä valinta.

Nopea haku lähtönumeron mukaan

Syötä saapuvan joukkueen lähtönumero ja paina *Enter* –näppäintä. Tällöin tämä joukkue korostetaan taulukossa.

Joukkueen korostus
Jos haluat korostaa tai poistaa joukkueen korostuksen manuaalisesti, *kaksoisnapsauta* sitä.

Poista virheellinen väliaika
Virheellisestä leimauksesta johtuen, väliaikana saattaa joskus esiintyä aika, joka on selkeästi virheellinen. Tämä sekoittaa kuuluttajaa. Voit poistaa tällaisen ajan painamalla *Poista virheellinen väliaika* –painiketta. Napsauta sitten aikaa poistaaksesi sen. Tämä toiminto täytyy erikseen vahvistaa. Voit keskeyttää toiminnon napsauttamalla jossain muualla taulukossa (ei aikojen päällä) tai peruuttamalla vahvistuskysymyksen.

Työskentely useiden Kuulutus –ikkunoiden kanssa

Voit avata useita Kuulutus –ikkunoita ja seurata jokaisessa niissä eri sarjaa ja osuutta. Järjestele ikkunat näytölle haluamallasi tavalla.

OS2010 tallentaa kunkin ikkunan ominaisuudet erikseen. Tämä tarkoittaa sitä, että kun ikkunat suljetaan ja avataan uudelleen, ne järjestetään samalla tavalla ja ne näyttävät samat sarjat/osuudet uudelleen. Tietystikään kaikki asetukset eivät ole ikkunakohtaisia, kuten sarakkeiden järjestys ja päivitysväli. Kokeile tämän toimintaa itse.

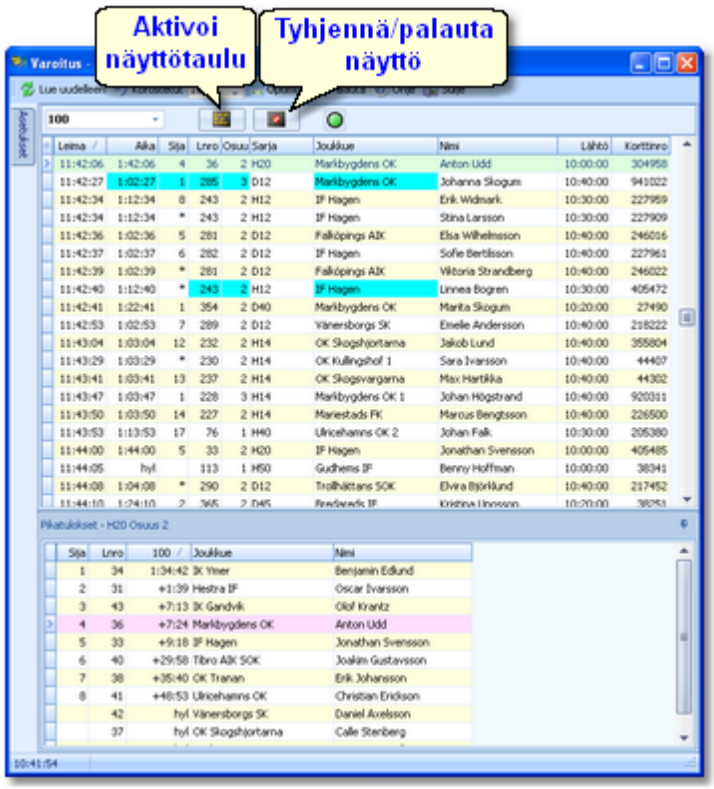
Muista, että sekä päivitysväli, että avoimien Kuulutus –ikkunoiden määrä vaikuttavat tietokoneen suorituskykyyn. Katso lisätietoja tämän aiheen alusta.

Katso myös
- Varoitus
- Uusintalähtö
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5.9.2 Varoitus

Tällä toiminnolla kuuluttaja voi seurata tiettyä rastia, esimerkiksi ennen maalia olevaa varoitusrastia. Viesteissä voit käyttää tätä toimintoa tulevien vaihtojen ilmoittamiseen. OSDisplay.DLL:n avulla voit näyttää nämä juoksijat myös ulkoisella näyttötaululla. Katso alla oleva kappale.
Tämä toiminto on **käyttökelpoinen myös silloin kun käytössä ei ole online –rasteja**. Voit silti seurata maalia! Tällöin osallistujien ajat tulevat näkyviin, kun osallistuja on lukenut kilpailukortin maalissa.

Verrattuna normaaliin Kuulutus –ikkunaan, tätä toimintoa on suositeltavaa käyttää, jos haluat **seurata useita sarjoja yhtä aikaa**. Valitse haluamasi sarjat ja näytä pikatulokset tarpeen mukaan.



Valitse Rasti yläosan paneelista. Voit avata useita ikkunoita eri rasteille. Valitse tarvittaessa vain haluamasi sarjat vasemmanpuoleisesta asetukset –paneelista. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Säädä taulukon ulkoasu haluamaksesi normaaliin tapaan. Normaalisti taulukon tulisi olla lajiteltu leimausajan mukaan. Voit kuitenkin käyttää myös *muita lajittelujärjestyksiä* nähdäksesi joukkueet *tietyllä erikoistavalla*, kuten esimerkiksi sarjoittain ja aikojen mukaan. Mutta jos haluat seurata sarjaa tällä tavalla, parempi paikka on Kuulutus -ikkuna. Kun sarakkeet ovat haluamassasi järjestyksessä, on hyvä käyttää ***Optimoi*** –painiketta sarakkeiden leveyden säätöön. Katso lisätietoja tietotaulukon ulkoasun muuttamisesta aiheesta Tietotaulukko (Hakemisto).

Taulukossa näkyy kaikki valitun rastin leimaukset, jotka ovat määrittelemäsi aikajakson sisällä nykyhetkestä taaksepäin. Leimaukset, jotka menevät ajanjakson ulkopuolelle, poistetaan taulukosta automaattisesti.

Jos osallistujalle on uusi leimaus, hänen nimensä, joukkueen sijoitus ja kyseinen aika korostetaan. Korostus –asetuksella voit määritellä maksimisijoituksen johon saakka aika korostetaan. Näin saat helpommin yleiskuvan suurista sarjoista.

Kuuluttaja voi puhua korostetusta tiedosta ja operaattori voi *poistaa korostuksen* kaksoisnapsauttamalla. Operaattori voi myös manuaalisesti *korostaa osallistujan* siirtääkseen kuuluttajan huomion lähestyvään osallistujaan ja hänen juoksevaan aikaan.

Korostetut –painikkeella poistat kaikki korostukset nopeasti.

Asetusten mukaan, voit napsauttaa taulukon osallistujaa ja nähdä pikatulokset hänen sarjastaan ja osuudestaan alaosan liukupaneelissa. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Huomautus

On tärkeää, että tietokoneen **kello on synkronoitu täsmälleen viralliseen kilpailuaikaan**! Muutoin ajanjakso ei toimi halutulla tavalla.

Näytettävät ajat ovat joukkueiden kokonaisaikoja leimausajan mukaan. Tauot ja uusintälähdöt huomioidaan tässä myös.

Jos *tutkit vanhaa tapahtumaa* testausmielessä, et ehkä näe mitään tässä ikkunassa. Näin siitä syystä, että kun OS2010 laskee ajanjaksoa, se käyttää myös tapahtuman päivää. Jotta näet leimaukset, sinun tulee muuttaa tapahtuman päiväksi nykyinen päivän ja ehkä suurentaa aikajaksoa.

Aikaisempien leimausten sijoituksia tällä rastilla ei virkistetä automaattisesti (mahdollisimman hyvän suorituskyvyn takaamiseksi). Jos haluat virkistää myös sijoitukset, paina ***Lue uudelleen*** –painiketta.

Xtra –osuuksien kohdalla ainoastaan tässä vaiheessa nopein juoksija saa joukkueen sijoituksen. Muiden sijoituksen kohdalla näytetään * -merkki. Pikatuloksissa ne lajitellaan aikojen mukaan. Katso lisätietoja Xtra –osuuksista Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) -aiheesta.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on neljä osaa.

Sarjat

Tämä valinta toimii samalla tavalla kuin raporttien valinnatkin. Oletuksena kaikki sarjat on valittuna. Voit valita seurattavaksi vain muutamia sarjoja, erityisesti jos seuraat viimeistä rastia tai maalia.

Näytä

Aikaväli Aikajakso	Määrittele kuinka useasti taulukko päivitetään automaattisesti ja kuinka kauan nykyhetkestä taaksepäin leimaukset näytetään. Ota uudet arvot käyttöön painamalla ***Käytä*** -painiketta. Oletusarvot ovat 5 sekuntia aikavälille ja 30 minuuttia aikajaksolle. Pienemmät arvot takaavat nopeamman tiedon kuuluttajalle, erityisesti maalin lähellä oleville rasteille, mutta kasvattavat verkon ja itse tietokoneen kuormaa. Arvojen suurentamisella on vastakkainen vaikutus. Aikajakson suurentamisella on negatiivinen vaikutus taulukon virkistykseen, koska kaikki sijoitukset tällä rastilla lasketaan uudelleen. Voit testata mitkä arvot sopivat parhaiten sinulle. Oletusarvojen on havaittu olevan hyvät suuriin tapahtumiin.
Vieritä automaattisesti	Kun näytetään uusi leimaus, näyttö vieritetään näyttämään tämä uusi leimaus. **Huomaa:** Tämä on riippumaton pikatuloksista, katso alla.
Korostus Vain parhaat Poista ajan jälkeen	Voit määritellä maksimisijan johon saakka tulevat ajat korostetaan. Näin saat helpommin yleiskuvan suurista sarjoista. Korostukset poistetaan automaattisesti syöttämäsi ajan jälkeen.

Pikatulokset

Näytä Vain parhaat	Valitsemalla tämän valinnan, alaosassa näkyy paneeli, jossa näet pikatulokset valitun osallistujan sarjasta/osuudesta tällä rastilla. Parantaaksesi suorituskykyä, voit syöttää Vain parhaat –kenttään haluamasi arvon. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.
Viimeinen leimaus automaattisesti	Kun näytetään uusi leimaus, tämä leimaus valitaan ja oikeat Pikatulokset näytetään automaattisesti.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Pikatulokset

Valitsemalla ***Pikatulokset – Näytä*** –valinnan, alaosassa näytetään liukupaneeli, jossa näet pikatulokset valitun osallistujan sarjassa ja osuudella tällä rastilla.
Voit *napsauttaa mitä tahansa osallistujaa* yläosan taulukossa näyttääksesi hänen sarjan/osuuden pikatulokset. Pikatuloksissa näytetään ainoastaan Vain parhaat –tiedon mukaiset n parasta osallistujaa sekä valittu osallistuja, jos hän ei mahdu näiden parhaiden joukkoon. Hänet korostetaan violetilla..

Työskentely useiden Varoitus –ikkunoiden kanssa

Voit avata useita Varoitus –ikkunoita ja seurata jokaisessa niissä eri rasteja ja eri sarjoja. Järjestele ikkunat näytölle haluamallasi tavalla.

OS2010 tallentaa kunkin ikkunan ominaisuudet erikseen. Tämä tarkoittaa sitä, että kun ikkunat suljetaan ja avataan uudelleen, ne järjestetään samalla tavalla ja ne näyttävät samat rastit ja sarjat uudelleen. Tietystikään kaikki asetukset eivät ole ikkunakohtaisia, kuten sarakkeiden järjestys ja päivitysväli. Kokeile tämän toimintaa itse.

Muista, että sekä päivitysväli, että avoimien Varoitus –ikkunoiden määrä vaikuttavat tietokoneen suorituskykyyn. Katso lisätietoja tämän aiheen alusta.

Erikoistoiminnot

Osallistujan korostus

Jos haluat korostaa tai poistaa osallistujan korostuksen manuaalisesti, *kaksoisnapsauta* tätä osallistujaa.

Ulkoisen näyttötaulun käyttö

Käyttämällä OSDisplay.DLL –kirjastoa, voit ohjata ulkoista näyttötaulua.

Kaikki osallistujat, jotka käyvät seurattavalla rastilla, lähetetään myös näyttötaululle, jossa ne voidaan näyttää yleisölle halutulla tavalla. Näyttötaulu –ikkunaa voidaan käyttää yhdessä varoitus –ikkunan kanssa käyttämällä samaa DLL –kirjastoa.

Näyttötaulun käyttöön on kaksi toimintoa.

Aktivoi näyttötaulu

Kaikki näytössä näytettävät osallistujat lähetetään näyttötaululle. Kaikki uudet leimaukset lähetetään automaattisesti.
Jos et käytä näyttötaulua varoitus –ikkunassa, pidä se vain pois päältä. Jos näyttötaulussa on ollut jokin toinen varoitus –ikkuna aktiivisena tätä ennen, se pysyy aktiivisena kunnes se poistetaan käytöstä.

Tyhjennä/palauta näyttö

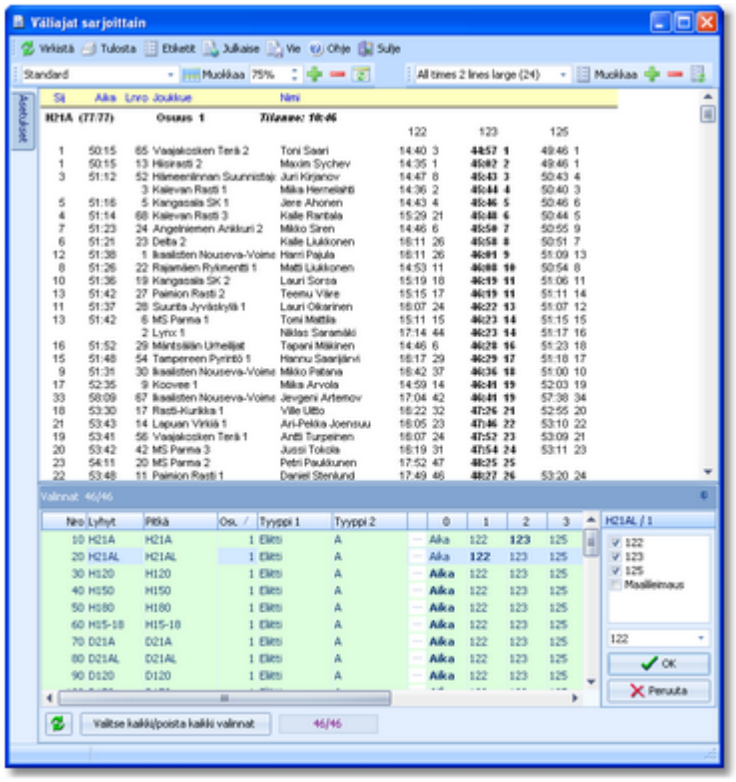
Näyttö tyhjennetään ja yhteys näyttötauluun suljetaan. LED näkyy purplena.

Katso myös

- Kuulutus
- Näyttötaulu
- OSDisplay DLL
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5.9.3 Väliajat

Tapahtuman aikana voit näyttää ja tulostaa väliaikarastien tilanteen.



Voit näyttää haluamasi mukaiset tiedot, yhden tai kaikki väliaikarastit kaikista sarjoista/osuuksista, lajiteltuna haluamasi sarakkeen mukaan. Normaalien raporttien tapaan, voit tulostaa myös automaattiset raportit mukaan lukien automaattiset lataukset www -sivuille. Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.

Huomautus

Raportin valintataulukossa näkyy ainoastaan ne sarjat/osuudet, joissa on todella radiorasteja määritelty. Koska maalileimaus lisätään aina automaattisesti kaikille sarjoille/osuuksille, maalileimaus ei vaikuta tässä. Eli ne sarjat/osuudet joissa on vain maalileimaus, ei näytetä tässä.

The radio controls per class/leg are displayed in the order you had defined them in the speaker window.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kolme osaa.

Automaattinen raportti

Katso alla oleva kappale.

Asetukset

Tilakoodi: Yhteislähtijät lopussa	Monissa maissa, erityisesti Ruotsissa, yhteislähtijät sijoitetaan tuloksissa yleensä normaalisti lähteneiden perään, vaikka heidän kokonaisaikansa olisi parempi. Ideana tässä on se, että yhteislähdössä olleet joukkueet ovat saattaneet saada hyötyä toisistaan. Poista tämä valinta, jos et halua huomioida yhteislähtijöitä tällä tavalla. **Huomaa:** Tämä asetus tulisi asettaa jo ennen tapahtumaa, eikä sitä tulisi muuttaa tapahtuman aikana.
Kuinka monta joukkuetta?	Oletusasetus on *Vain hyväksytyt*, koska ei hyväksytyillä saattaa olla käyttökelvoton väliaika, jos he ovat esimerkiksi oikaisseet. Suurissa tapahtumissa voit haluta tulostaa ainoastaan *n parasta* kultakin väliaikarastilta.
Pikavalinta: tyyppi1 tai tyyppi 2	Voit valita kaikki halutun tyyppiset sarjat. Lisätietoja sarjatyypeistä saat

aiheesta Sarjat (Hakemisto).

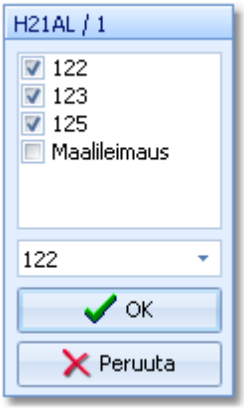
Näytä vain nämä osuudet — Voit valita mitkä osuudet haluat nähdä raportin valintataulukossa. Tapahtuman aikana olet yleensä kiinnostunut vain käynnissä olevasta osuudesta.

Raportin muoto

Aikamuoto — Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.

Nimet — Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Kunkin sarjan ja osuuden väliaikarastien valinta



Valintapaneelissa jokaisen sarjan/osuuden rivillä on ***Valitse väliaikarastit*** –painike ···. Painamalla siitä, saat näkyviin tässä sarjassa/osuudella olevat väliaikarastit. Valitse ne väliaikarastit, joilta haluat väliajat näyttää ja määrittele sarake, jonka mukaan sarja/osuus lajitellaan. Älä unohda tallentaa tätä painamalla ***OK*** -painiketta.

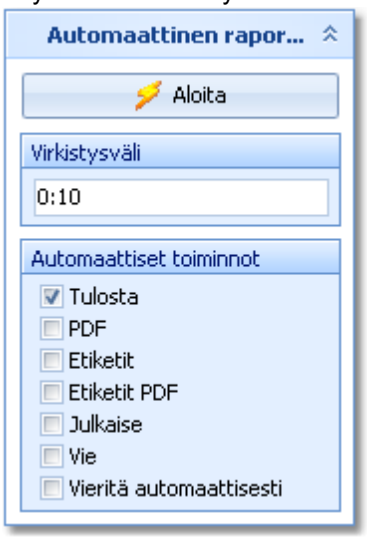
Oletusmuotoilun, jossa on useita väliaikarasteja, lisäksi käytettävissä on Yksitt. väliajat suuri –muotoilu. Tämä saattaa olla parempi, jos väliaikoja julkaistaan kilpailukeskuksessa. Siinä näytetään ainoastaan ensimmäinen valittu väliaikarasti. Varmista, että tämä väliaikarasti on valittu myös lajittelujärjestykseksi.

Tarkista myös etikettimuotoilut, jos käytössä on esimerkiksi MM –kisojen tapaiset suuret kiinteät tulostaulut.

Automaattiset raportit

Käytettävissä on myös

-osa. Napsauta otsikosta laajentaaksesi sen:



Aseta virkistysväli. Esimerkkinä tässä raportti virkistetään 10 sekunnin välein. Näin pieni virkistysväli ei ole yleensä suositeltavaa, koska se kuormittaa palvelinta ja verkkoa... Lisäksi voit määritellä mitä toimia tehdään jokaisen virkistyksen jälkeen. Voit tulostaa raportin, tulostaa sen etiketeille sekä julkaista raportin tiedostoon tai viedä vientitiedostoon. Kuhunkin toimintoon liittyvä valintaikkuna avataan vain toiminnon ensimmäisen suorituksen yhteydessä. Voit jopa muuttaa näitä valintoja käynnissä olevan automaattisen toiminnon aikana.

Paina *Aloita* –painiketta aloittaaksesi automaattisen raportin.

Viennit

CSV -vienti

Useimmat raportit voi viedä CSV -muotoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

XML -vienti

Nykyinen IOF:n standardi ei sisällä tukea viestien väliaikatuloksille. Tästä syystä tämä muoto ei ole käytettävissä tässä.

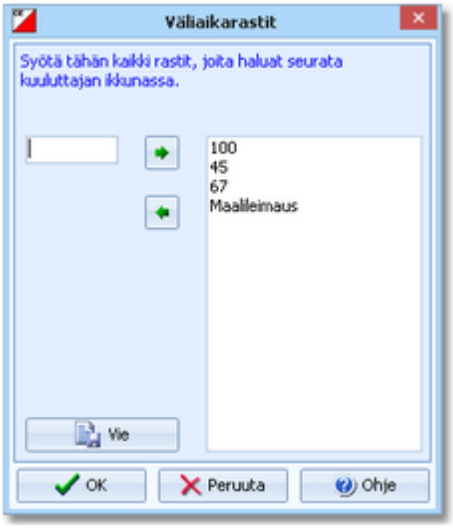
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

- Tulosraportit
- Raportit
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot

5.9.4 Väliaikarastit

Sinun tulee määritellä erikseen kaikki rastit, joita haluat seurata väliaikarasteina. ”Normaalien” väliaikarastien lisäksi voit määritellä myös rasteja, joita haluat muutoin näyttää sarjoille Kuulutus -ikkunassa.



Syötä koodit yksi kerrallaan ja lisää ne luetteloon ***Enter*** –näppäimellä tai –painikkeella. Poista rasti luettelosta ***Del*** –näppäimellä tai -painikkeella.
Katso alla olevista toiminnoista miten tätä määrittelyä käytetään niissä.

Huomautus

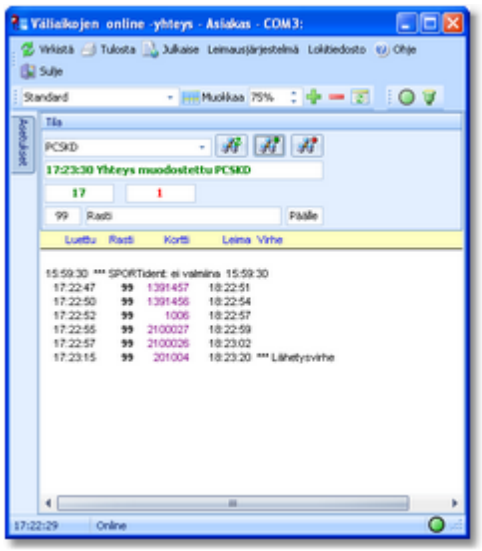
Jokainen tähän luetteloon lisätty rasti **kasvattaa koko tulospalvelujärjestelmän kuormaa**! Tämä tarkoittaa verkon kuormaa sekä jokaista tietokonetta, jossa käytetään kuuluttajan toimintoja. Eli määrittele väliaikarasteiksi vain ne rastit, joita todella tarvitset.

Katso myös

- Kuulutus
- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin
- Väliaikojen päivitys
- Näyttötaulu
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot

5.9.5 Väliaikojen online -yhteys - Asiakas

Tämä toiminto kerää leimaukset yhdistetystä SportIdent tai Emit (väliaika) rastilta. Jotta leimaukset tallennetaan tapahtuman tietokantaan, samalla tietokoneella tai verkon toisella tietokoneella tulee olla käynnissä online –yhteyden palvelin. Lue lisää aiheesta Väliaikojen online –yhteys – Palvelin (Hakemisto) miten tämä järjestelmä otetaan käyttöön. Katso myös aihetta Kuuluttajan tuki (Edistyneet toiminnot).



Tämän työskentelyikkunan ulkoasu on hieman erilainen riippuen leimausjärjestelmästä, koska SportIdentissä asema voidaan tunnistaa ja sen ominaisuudet näyttää.

Ensin online -asiakas yrittää ottaa yhteyden viimeksi käytettyyn online -palvelimeen. Tämän jälkeen se yrittää aktivoida viimeksi käytetyn rastilaitteen. Tämä on itse asiassa mahdollista ainoastaan SI –asemien kohdalla, jotka on suoraan yhdistetty tähän työskentelyikkunaan. Jos OS2010 kohtaa virheen, sinun tulee ratkaista tilanne manuaalisesti.

Kaikki vastaanotetut leimaukset näytetään työskentelyikkunassa ja tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Jos yhteys online -palvelimeen on käynnissä, leimaukset lähetetään online -palvelimelle automaattisesti. Online -palvelimen työskentelyikkuna tallentaa leimaukset tapahtuman tietokantaan.

Jos yhteydessä online -asiakkaan ja online -palvelimen välillä on katko, näet ilmoituksen ikkunassa. Ikkunassa näytetään myös tilanäyttö, montako leimausta on vastaanotettu ja montaako ei ole pystytty lähettämään online -palvelimelle. Seuraa tätä työskentelyikkunaa vähintäänkin aina silloin tällöin.

Huomaa: Voit avata niin monta online -asiakasta kuin on tarpeen vastaanottaa useammasta laitteesta. Rajana on ainoastaan tietokoneen suorituskyky ja käytössä olevien Com- tai USB –porttien lukumäärä. Jokainen online -asiakasikkuna tallentaa omat asetuksensa itsenäisesti. Eli kukin online -asiakasikkuna käyttää aina samaa porttia kuin se käytti aikaisemminkin.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Ensimmäinen osa riippuu käytettävästä leimausjärjestelmästä. Katso lisätietoja alla olevista kappaleista.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.

Palvelinyhteyden valitseminen

Tämä online -asiakastoiminto tarvitsee siihen liittyvän online -palvelintoiminnon, joko samalla tietokoneella tai verkon toisella tietokoneella. Kun online -asiakas käynnistetään, se yrittää ottaa yhteyden viimeksi käytettyyn online -palvelimeen. Tulos näytetään tilakentässä.
Jos yhteyden muodostuksessa tapahtui virhe tai käytät tätä työskentelyikkunaa ensimmäisen kerran, sinun tulee muodostaa yhteys online -palvelimeen manuaalisesti. Syötä online -palvelimen nimi tai valitse se alasvetoluettelosta. Alasvetoluettelo näyttää verkossa olevat tietokoneet. Tätä luetteloa ei päivitetä automaattisesti. *Päivittääksesi luettelon*, paina ***Virkistä palvelinluettelo*** -painiketta . Muodosta yhteys online -palvelimeen ***Yhdistä palvelimeen manuaalisesti*** -painikkeella . Normaalisti et tarvitse lainkaan ***Pura yhteys manuaalisesti*** –painiketta . Tämä on tarkoitettu hätätilanteisiin, jos halutaan lopettaa leimausten lähettäminen online -palvelimelle.

Kun yhteys online -palvelimeen on muodostettu, työskentelyikkuna lähettää ensin kaikki lähettämättömät leimaukset lokitiedostosta ja jää sen jälkeen odottamaan uusia leimauksia siihen yhdistetystä laitteesta.

Huomautus

On erittäin suositeltavaa, että online -palvelin on käynnissä verkon toisella tietokoneella. Tämä takaa parhaan luotettavuuden ja suorituskyvyn (edellyttäen tietysti että verkko on rakennettu oikein). On toki myös mahdollista käyttää sekä online -asiakasta että online -palvelinta samalla tietokoneella. Varmista, että suorituskyky on riittävä ruuhka-aikoinakin.

Jos yhteys online -palvelimeen epäonnistuu, tarkista ensin, että online -palvelimeen ylipäätään voidaan saada yhteys. Käytä esimerkiksi Windowsin tiedostonhallintaa tähän (tai komentotason ping –komentoa). Tarkista, että palvelintyöskentelyikkuna on oikeasti käynnissä online -palvelintietokoneella. Lopuksi tarkista myös palomuurit. Jos online -palvelintietokoneella oli estävä palomuuriasetus, käynnistä online -palvelin uudelleen palvelintyöskentelyikkunassa, muutoin online -palvelimen toiminta voi olla hidastunutta.

Lokitiedoston käsittely

Kaikki leimaukset tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Paneelin yläosassa näet lokitiedostossa olevien leimausten lukumäärän sekä lähettämättömien leimausten lukumäärän.

Kun olet ratkaissut verkko-ongelman, voit lähettää lähettämättömät leimaukset online -palvelimelle ***Lokitiedosto – Lähetä uudelleen*** -toiminnolla. Voit valita lähetätkö kaikki leimaukset uudelleen, vai vain ne joita ei ole vielä lähetetty online -palvelimelle. Tarvittaessa voit määritellä aikavälin, jolta leimaukset lähetetään.

Voit myös ***tyhjentää*** koko lokitiedoston tarvittaessa.

Lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). *Logs* –kansiossa on alikansiot, joiden nimet ovat samat kuin tapahtuman datakansiot. Verkkokäytössä (tapahtuma on palvelimella) paikalliset kansionimet ovat tapahtuman datakansion nimi plus _R. Jokaisesta *Logs\<Event folder>* -kansiosta löytyy kaksi tiedostoa *PunchLog.dat* ja *PunchLog.idx*.

Voit koota kaikkien online -asiakkaiden lokitiedostot (ne jotka haluat käsitellä) keskeiseen paikkaan. Lähettääksesi ne uudelleen, käytä ***Lokitiedosto – Lähetä uudelleen (toinen lokitiedostot)*** –toimintoa. Ole varovainen, että et ylikirjoita olemassa olevia lokitiedostoja kun keräät ne yhteen paikkaan, koska kaikkien online -asiakkaiden tiedostonimet ovat samat.

SportIdent erityisasetukset

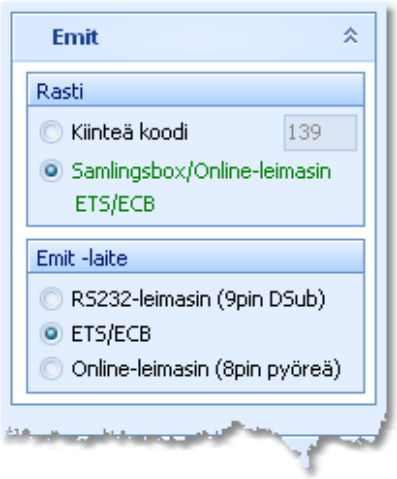
Paneelin yläosassa on aseman ominaisuudet, jos se on kytketty suoraan tietokoneeseen. Tarkista koodi ja automaattisen lähetyksen tila. Tämän arvon pitäisi olla *päällä (on)*, muutoin asema ei pysty lähettämään leimauksia online -asiakkaalle.

Jos vastaanotat leimaukset (radio) multiplekseriltä, työskentelyikkuna siirtyy Vain vastaanotto –tilaan. Tässä tilassa ei ole mahdollista näyttää aseman ominaisuuksia eikä tunnistaa vastaanotettujen leimausten tyyppiä. Voit määritellä tämän eksplisiittisesti Maalileimaus, ainoastaan vastaanotto –valinnalla. Jos tämä valinta on valittuna, kaikki leimaukset, joiden koodi on alle 31 tulkitaan maalileimauksiksi ja kaikki muut normaaleiksi rastileimauksiksi. Poista tämä valinta, jos tarkoitus on vastaanottaa lähtö- tai tarkistusleimauksia. Oletuksena tämä valinta on aina valittuna.

Jos automaattisessa vastaanottotilassa on ongelmia ja/tai automaattisessa COM –portin asetuksissa on ongelmia, *valitse* Kiinteä vastaanottotila –tila. Tämän avulla voit syöttää kiinteän COM –portin nopeuden eikä OS2010 yritä muuttaa sitä omissa tarkastuksissaan.

Emit erityisasetukset

Muista tarkistaa Emit –asetukset kun avaat online -asiakastyöskentelyikkunan.



Rasti -valinta
Voit määritellä yhdistetyn rastin kiinteän koodin. Jos käytät Samlingsboxia, online –leimasinta tai EmiTagin ETS/ECB –laitetta, koodi tulee mukana sanomassa. Eli sinun tulisi valita jälkimmäinen valinta. Tämä mahdollistaa eri rastien yhdistämisen samaan Samlingsboxiin tai lähettää eri online –rastien leimauksia samalla Emitin radiolähettimellä.

Emit –laite -valinta
Emit tarjoaa kaksi vaihtoehtoa, normaalin RS232 –rastin, jossa on 9-piikkinen DSub –liitin, EmiTagin ETS/ECB –laitteet sekä erityisen Online –rastin, jonka voi tunnistaa sen 8 –piikkisestä pyöreästä liittimestä.

Huomaa: RS232:n ja online –leimasinten leimausaika lasketaan PC:n kellosta. **Varmista, että PC:n kello on oikeassa ajassa!** ETS/ECB antavat ajan itse.
Muista, että väliaikarasteilla tulee olla alkuperäinen ratamäärittelyn mukainen koodi. Normaalisti kiinteä koodi ajaa asian tässä. **Vaihtoehtoisia koodeja ei voida käsitellä tässä yhteydessä!**

Liittymä ulkoisiin järjestelmiin

Online -asiakastyöskentelyikkuna lähettää vastaanotetut leimaukset online -palvelimelle käyttäen tiettyä Winsocket –porttia. Kolmannen osapuolen sovelluksia varten on mahdollista avata toinen portti, johon samat tiedot lähetetään. Näin voidaan toteuttaa esimerkiksi omia www –väliaikapalveluja, live –raportointia näyttötaululla jne.

Kiinnostuneet ohjelmoijat voivat pyytää määrittelyä ohjelman tekijältä.

Katso myös

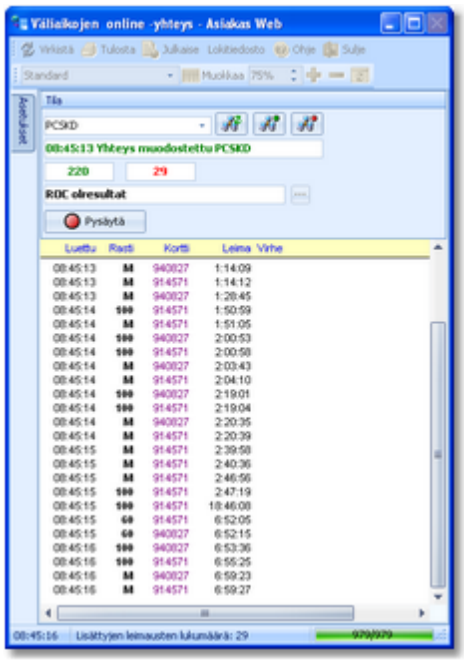
- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5.9.6 Väliaikojen online -yhteys – Asiakas Web

Tämä on toinen toiminto, jonka avulla voit kerätä väliaikaleimauksia, mutta nyt web –palvelimelta. Jotkin väliaikarastien radiojärjestelmät lähettävät rastin leimaukset web –palvelimelle, josta ne voidaan lukea tällä toiminnolla. Tällä hetkellä on tuettuna Ruotsalainen ROC olresultat –järjestelmä. Jos ei ajatella itse leimausten hakua, tämä toiminto toimii samalla tavalla kuin Väliaikojen online -yhteys – Asiakas leimauslaitteille, jotka on yhdistetty suoraan. Voit käyttää molempia asiakastoimintoja yhtä aikaa.

Online –palvelin tulee olla käynnissä samassa tai jossain toisessa tulospalveluverkon tietokoneessa, jotta leimaukset tallennetaan tapahtuman tietokantaan. Lue online –palvelimen kuvauksesta, miten toimiva järjestelmä rakennetaan. Katso lisätietoja myös aiheesta Kuuluttajan tuki (Edistyneet toiminnot).

Huomaa: Älä takerru turhan tarkkaan termiin ***palvelin*** tässä toiminnossa. Tee ero online –yhteyden palvelimen, joka on OS2010:n toiminto, sekä web –palvelimen, josta väliaikaleimaukset haetaan, välillä.



Ensin online –asiakas web yrittää ottaa yhteyden viimeksi käytettyyn online -palvelimeen. Tämän jälkeen se aloitta lähettämään kyselyjä leimaustietojen lataamiseksi web –palvelimelta.

Kaikki vastaanotetut leimaukset näytetään työskentelyikkunassa ja tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Jos yhteys online -palvelimeen on käynnissä, leimaukset lähetetään online -palvelimelle automaattisesti. Online -palvelimen työskentelyikkuna tallentaa leimaukset tapahtuman tietokantaan.

Jos yhteydessä online -asiakkaan ja online -palvelimen välillä on katko, näet ilmoituksen ikkunassa. Ikkunassa näytetään myös tilanäyttö, montako leimausta on vastaanotettu ja montaako ei ole pystytty lähettämään online -palvelimelle. Seuraa tätä työskentelyikkunaa vähintäänkin aina silloin tällöin.
Latauksen virheet ja tilaviestit näytetään tilarivillä. Seuraa sitä, ja reagoi tarvittaessa.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.

Palvelinyhteyden valitseminen

Tämä online -asiakastoiminto tarvitsee siihen liittyvän online -palvelintoiminnon, joko samalla tietokoneella tai verkon toisella tietokoneella. Kun online -asiakas käynnistetään, se yrittää ottaa yhteyden viimeksi käytettyyn online -palvelimeen. Tulos näytetään tilakentässä.
Jos yhteyden muodostuksessa tapahtui virhe tai käytät tätä työskentelyikkunaa ensimmäisen kerran, sinun tulee muodostaa yhteys online -palvelimeen manuaalisesti. Syötä online -palvelimen nimi tai valitse se alasvetoluettelosta. Alasvetoluettelo näyttää verkossa olevat tietokoneet. Tätä luetteloa ei päivitetä automaattisesti. *Päivittääksesi luettelon*, paina ***Virkistä palvelinluettelo*** -painiketta . Muodosta yhteys online -palvelimeen ***Yhdistä palvelimeen manuaalisesti*** -painikkeella . Normaalisti et tarvitse lainkaan ***Pura yhteys manuaalisesti*** –painiketta . Tämä on tarkoitettu hätätilanteisiin, jos halutaan lopettaa leimausten lähettäminen online -palvelimelle.
Kun yhteys online -palvelimeen on muodostettu, työskentelyikkuna lähettää ensin kaikki lähettämättömät leimaukset lokitiedostosta ja jää sen jälkeen odottamaan uusia leimauksia siihen yhdistetystä laitteesta.

Huomautus

On erittäin suositeltavaa, että online -palvelin on käynnissä verkon toisella tietokoneella. Tämä takaa parhaan luotettavuuden ja suorituskyvyn (edellyttäen tietysti että verkko on rakennettu oikein). On toki myös mahdollista

käyttää sekä online -asiakasta että online -palvelinta samalla tietokoneella. Varmista, että suorituskyky on riittävä ruuhka-aikoinakin.

Jos yhteys online -palvelimeen epäonnistuu, tarkista ensin, että online -palvelimeen ylipäätään voidaan saada yhteys. Käytä esimerkiksi Windowsin tiedostonhallintaa tähän (tai komentotason ping –komentoa). Tarkista, että palvelintyöskentelyikkuna on oikeasti käynnissä online -palvelintietokoneella. Lopuksi tarkista myös palomuurit. Jos online -palvelintietokoneella oli estävä palomuuriasetus, käynnistä online -palvelin uudelleen palvelintyöskentelyikkunassa, muutoin online -palvelimen toiminta voi olla hidastunutta.

Lokitiedoston käsittely

Kaikki leimaukset tallennetaan paikalliseen lokitiedostoon. Paneelin yläosassa näet lokitiedostossa olevien leimausten lukumäärän sekä lähettämättömien leimausten lukumäärän.

Kun olet ratkaissut verkko-ongelman, voit lähettää lähettämättömät leimaukset online -palvelimelle ***Lokitiedosto – Lähetä uudelleen*** -toiminnolla. Voit valita lähetätkö kaikki leimaukset uudelleen, vai vain ne joita ei ole vielä lähetetty online -palvelimelle. Tarvittaessa voit määritellä aikavälin, jolta leimaukset lähetetään.

Voit myös ***tyhjentää*** koko lokitiedoston tarvittaessa.

Lokitiedostot sijaitsevat Sovelluksen asetukset –kansion *Logs* –alikansiossa. Katso lisätietoja aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto). *Logs* –kansiossa on alikansiot, joiden nimet ovat samat kuin tapahtuman datakansiot. Verkkokäytössä (tapahtuma on palvelimella) paikalliset kansionimet ovat tapahtuman datakansion nimi plus _R. Jokaisesta *Logs\<Event folder>* -kansiosta löytyy kaksi tiedostoa *PunchLog1.dat* ja *PunchLog1.idx*, joissa numero 1-6 on päivän numero (1 yksipäiväisessä tapahtumassa).

Voit koota kaikkien online -asiakkaiden lokitiedostot (ne jotka haluat käsitellä) keskeiseen paikkaan. Lähettääksesi ne uudelleen, käytä ***Lokitiedosto – Lähetä uudelleen (toinen lokitiedostot)*** –toimintoa. Ole varovainen, että et ylikirjoita olemassa olevia lokitiedostoja kun keräät ne yhteen paikkaan, koska kaikkien online -asiakkaiden tiedostonimet ovat samat.

Web –palvelun asetukset

Valittu web –palvelu näytetään yläosan paneelissa. Jos sinun tarvitsee muuttaa yhteyden asetuksia tai yksinkertaisesti keskeyttää automaattinen lataus, paina *Lopeta* –painiketta. *Asetukset* –painikkeen avulla voit muokata palvelun asetuksia.
Katso lisätietoja aiheesta ROC olresultat asetukset (Hakemisto).

Automaattista latausta jatketaan *Aloita* -painikkeella.

Liittymä ulkoisiin järjestelmiin

Online -asiakastyöskentelyikkuna lähettää vastaanotetut leimaukset online -palvelimelle käyttäen tiettyä Winsocket –porttia. Kolmannen osapuolen sovelluksia varten on mahdollista avata toinen portti, johon samat tiedot lähetetään. Näin voidaan toteuttaa esimerkiksi omia www –väliaikapalveluja, live –raportointia näyttötaululla jne.

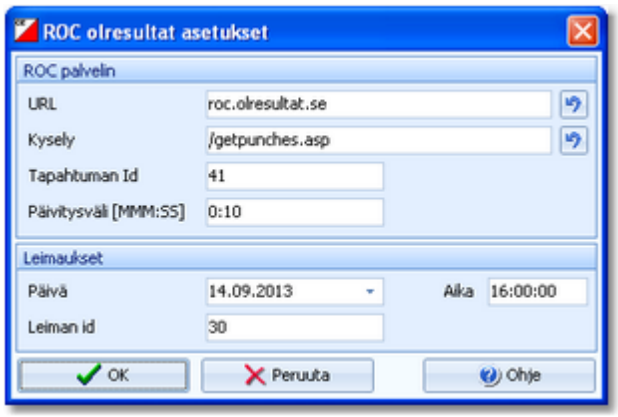
Kiinnostuneet ohjelmoijat voivat pyytää määrittelyä ohjelman tekijältä.

Katso myös

- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin
- ROC olresultat asetukset
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5.9.6.1 ROC olresultat asetukset

Jotta voit vastaanottaa oikeat tapahtumasi väliaikaleimaukset ROC olresultat web –palvelimelta, sinun tulee määritellä joitakin asetuksia OS2010:n ja ROC:n välistä kommunikointia varten.



URL	Tämä on ROC web –palvelimen URL. Siinä on valmiiksi oikea oletusarvo, joten normaalisti sitä ei tarvitse muuttaa. Jos olet vahingossa yrittänyt väärää arvoa, voit palauttaa oletusarvon *Palauta oletusarvo* –painikkeella.
Kysely	Tämä on kyselyfunktio, joka lähetetään ROC web –palvelimelle. Siinä on valmiiksi oikea oletusarvo, joten normaalisti sitä ei tarvitse muuttaa. Jos olet vahingossa yrittänyt väärää arvoa, voit palauttaa oletusarvon *Palauta oletusarvo* –painikkeella.
Tapahtuman Id	Tapahtuman Id indentifioi tapahtumasi ROC web –palvelimella. Näet tämän id:n ROC:n tapahtuman määrittelyvalintaikkunassa (Event Id). Hae tarvittaessa lisätietoja ROC:n dokumentaatiosta.
Päivitysväli	OS2010 käyttää tätä päivitysväliä kysyessään viimeisimpiä leimauksia ROC web –palvelimelta. Käytä aikamuotoa *MMM:SS*. Oletusarvo 10 sekuntia on varmastikin hyvä valinta.
Päivä/Aika	Tämä on ensimmäinen leimausaika, jonka mukaisia leimauksia OS2010 hakee ROC web –palvelimelta. Oletusarvona tiedossa on tapahtuman päivämäärä ja nolla-aika. Normaalisti tämä on riittävää.
Leiman Id	ROC web –palvelimelle tallennetut leimaukset tunnistetaan yksikäsitteisellä leiman Id:llä, joka koskee juuri sinun tapahtumaasi. Aluksi tämä arvo on 0, eli aloitetaan ensimmäisestä leimauksesta. OS2010 näyttää tässä kentässä viimeisen vastaanotetun leimauksen Id:n. Normaalisti sinun ei tarvitse muuttaa tätä arvoa. Voit muuttaa sen pienemmäksi, jos haluat esimerkiksi ladata uudelleen leimauksia, jotka näyttäisivät puuttuvan.

Lisätietoja miten ROC olresultat ja muut väliaikaleimausten web –palvelut toimivat löydät aiheesta Väliaikojen online -yhteys – Asiakas Web.

Katso myös

Väliaikojen online -yhteys – Asiakas Web

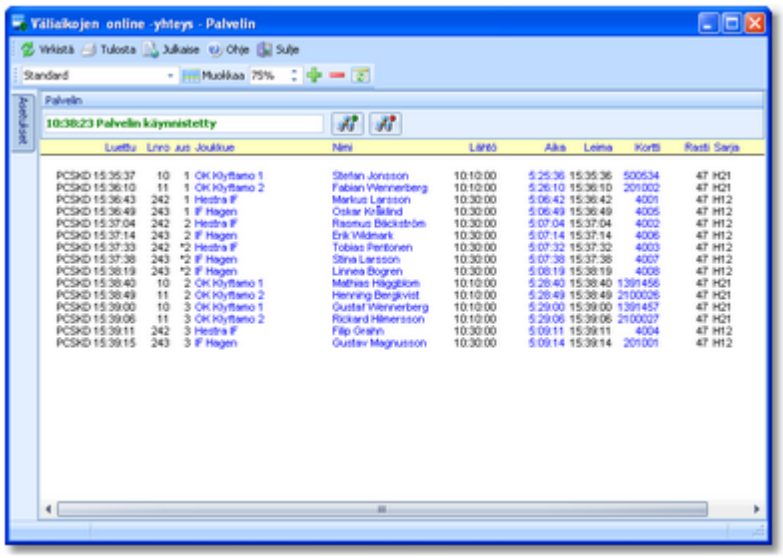
5.9.7 Väliaikojen online -yhteys - Palvelin

Tämä on online –yhteyden palvelintoiminto, joka vastaanottaa leimaukset online -asiakastyöskentelyikkunoista.

Normaalisti käytössä on useita online -asiakastyöskentelyikkunoita eri tietokoneissa (tai samassa tietokoneessa) ja online -palvelin omassa tietokoneessaan. Tämän tietokoneen ei tarvitse olla tietokantapalvelin, johon kaikki tiedot tallennetaan! Se voi olla mikä tahansa muu verkon tietokone.
Testaamalla voit saada selville mikä on paras ratkaisu. Voit myös käyttää useampaa kuin yhtä online –palvelinta useammalla tietokoneella. Tällöin sinun tulee yhdistää jokainen online –asiakas oikeaan online -palvelimeen.

Lue online –asiakkaan kuvaus saadaksesi lisätietoja online –asiakkaasta. Katso myös aihetta Kuuluttajan tuki

(Edistyneet toiminnot).



Kun leimaus lähetetään online –asiakkaasta, sille lasketaan oikea osallistuja ja rasti ja tiedot tallennetaan tapahtuman tietokantaan. Leimaukset näkyvät automaattisesti kyseisen sarjan Kuulutus -ikkunassa.

Huomautus

Valitse oikea aikamuoto! Jos valitset sekunnin kymmenykset tai sadasosat, ajat otetaan sillä tarkkuudella. Kaikissa muissa aikamuodoissa ajat otetaan sekunnin tarkkuudella.

SportIdentin kohdalla leimaus lähetetään SI –rastiasemalta todellisena kellonaikana. Emitin kohdalla leimausaika lasketaan tietokoneen kellosta. Leimausajat muutetaan tapahtuman juoksevaksi ajaksi suhteessa nolla-aikaan. **Varmista, että oikea nolla-aika on käytössä alusta lähtien!**

Muista, että väliaikarasteilla tulee olla alkuperäinen ratamäärittelyn mukainen koodi. Normaalisti kiinteä koodi ajaa asian tässä. **Vaihtoehtoisia koodeja ei voida käsitellä tässä yhteydessä!**

Asetusten muokkaus

SportIdentin kohdalla Asetukset –paneelissa on ainoastaan raportin muoto –osa. Emitin kohdalla on yksi lisäosa, katso alla.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Online –palvelimen käynnistys

Työskentelyikkuna käynnistää palvelimen automaattisesti. Jos haluat pysäyttää online –palvelimen ja käynnistää sen uudelleen, sinun tulee tehdä se manuaalisesti ***Käynnistä palvelin manuaalisesti*** –painikkeella ja ***Pysäytä palvelin*** -painikkeella .

Eräs tilanne, missä sinun tarvitsee pysäyttää ja käynnistää online –palvelin uudelleen, on kun online –palvelimen tietokone on suojattu palomuurilla. Online –palvelin ilmoittaa olevansa valmis, mutta online –asiakas ei saa siihen yhteyttä. Varmista ensin, että palomuuri antaa tietokoneen toimia palvelimena tai vain yksinkertaisesti poista palomuuri käytöstä. Käynnistä tämän jälkeen online –palvelin uudelleen, vaikka se ilmoittaa olevansa valmis. Vain tämän toimen jälkeen online –asiakkaat voivat ottaa yhteyden tähän online -palvelimeen.

Emit erityisasetukset

Asetukset –paneelin yläosassa on Käytä maalileimausta virallisena maaliaikana -valinta. Jos tämä valinta on valittuna (ja saapuvan leimauksen koodi on maalin koodi), maalileimaukset tallennetaan virallisina maaliaikoina.

Tätä valintaa ei voi muuttaa tässä, koska se pitää asettaa Emit –asetuksissa. Jos olet siellä valinnut ajanottotavaksi Ajanotto – Online-leimaus, maaliaika otetaan leimauksesta.

Huomautus

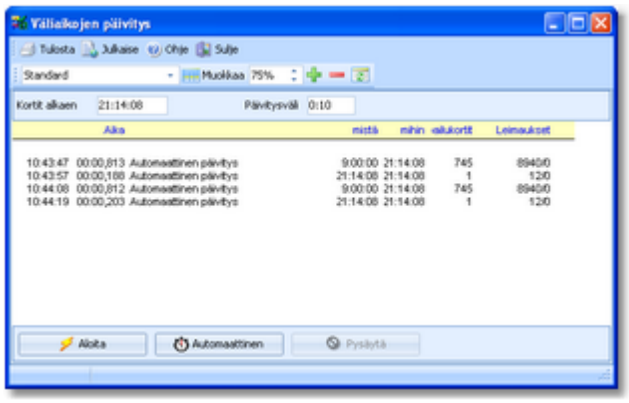
Tämä ominaisuus on säilytetty kuuluttajan toiminnoissa jotta voidaan taata yhteensopivuus OE2003 V10 –version kanssa. OS2010:ssä on suositeltavaa käyttää sopivaa ajanottotoimintoa online –leimoista. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto – Emit (Hakemisto).

Katso myös

- Väliaikojen online -yhteys - Asiakas
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot

5.9.8 Väliaikojen päivitys

Tämä toiminto päivittää online –leimaukset maalissa luetusta kilpailukortista. Jos väliaikarastilta ei ole tullut leimausta tai leimaus on syötetty väärin, leimaus päivitetään nyt kilpailukortin tiedoista.



Paina ***Aloita*** –painiketta suorittaaksesi päivityksen yhden kerran. Vasempaan yläosaan voit syöttää ensimmäisen käsiteltävän kilpailukortin lukuajan maalissa. Kaikki kilpailukortit, jotka on joko luettu tai manuaalisesti muokattu tämän ajan jälkeen, tarkistetaan. Tässä kentässä on automaattisesti viimeisimmän viimeksi tarkistetun kilpailukortin lukuaika. Voit *resetoida tämän arvon* tyhjentämällä kentän. Tällöin kaikki kilpailukortit tarkistetaan uudelleen.

Seuraavat päivitykset aloitetaan n. 15 sekuntia ennen näytettyä aikaa. Siitä huolimatta, **varmista että kaikilla verkon asiakkailla on kellot samassa ajassa!**

Voit myös käyttää automaattista päivitystä. Syötä päivitysväli oikeaan yläosaan ja paina ***Automaattinen*** –painiketta. Lopeta automaattiset päivitykset painamalla ***Pysäytä*** -painiketta.

Jokainen päivitystehtävä raportoidaan loki-ikkunaan.

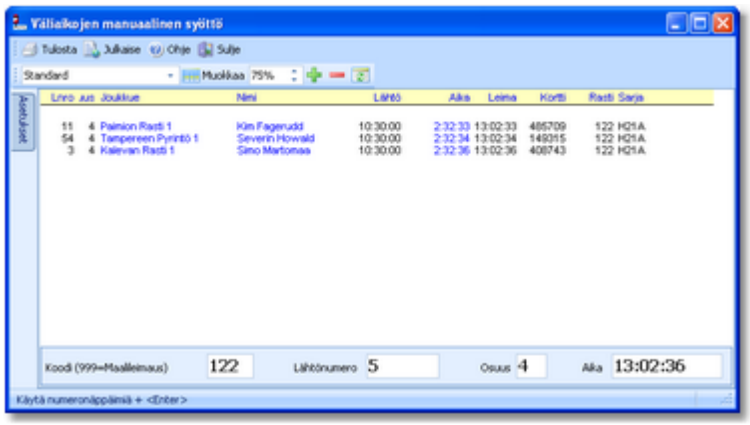
Huomaa: Tätä toimintoa ei tarvitse suorittaa (tietokanta) palvelimella. Se on itse asiassa suositeltavaa suorittaa asiakkaassa!

Katso myös

- Kuulutus
- Väliaikarastit
- Väliaikojen online -yhteys - Asiakas
- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot

5.9.9 Väliaikojen manuaalinen syöttö

Online –väliaikarastien lisäksi käytössäsi voi olla muita väliaikarasteja, joista saat väliajat esimerkiksi puhelimella. Voit syöttää ne tässä toiminnossa. Ne näkyvät automaattisesti kyseisen sarjan Kuulutus -ikkunassa.



Syötä lähtönumero, osuus, rastin koodi ja aika. Aika tulee syöttää tapahtuman juoksevana aikana, asetuksen mukaan joko suhteessa nolla-aikaan tai todellisena aikana.

Voit syöttää hyvin nopeasti käyttämällä näppäimistön numeronäppäinosaa. Kaksoispisteen (:) sijaan voit käyttää numeronäppäinosan pistettä tai pilkkua. Tällöin voit ***Enter –näppäimellä*** siirtyä nopeasti kentästä toiseen.

Osallistujat luetellaan loki-ikkunassa aikoineen. Jos osallistujalla oli jo väliaika tältä rastilta, saat varoitusäänen ja osallistujan aikaisempi aika näytetään. Voit milloin tahansa korjata virheellisen ajan syöttämällä (oikean) ajan uudelleen. Jätä aikakenttä tyhjäksi, jos haluat *poistaa* väärin syötetyn ajan.

Voit myös syöttää epävirallisen maaliajan (maalileimauksen!) käyttämällä koodia 999. Älä sekoita tätä ajanoton manuaaliseen ajan syöttöön, jossa voit syöttää virallisen maaliajan! Katso lisätietoja aiheesta Maaliaikojen manuaalinen syöttö (Hakemisto).

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Asetukset

Automaattiset ajat	Jos valitset tämän valinnan, voit jättää aika –kentän tyhjäksi. Jokainen osallistuja saa ajaksi *senhetkisen tietokoneen kellonajan automaattisesti*. Tämä on suositeltava tapa, jos käyttäjällä on puhelinyhteys miehitetylle rastille. Tällöin tämä henkilö voi vain luetella lähtönumeroita, jotka syötetään tässä heti. Tällöin **tietokoneen kellon tulee olla kilpailun ajassa!** Poista tämä valinta, jos haluat syöttää ajat itse. Tällöin aika –kenttään syötetty aika tarkistetaan ja tallennetaan. Jätä aika –kenttä tyhjäksi poistaaksesi olemassa olevan (väärän) ajan.

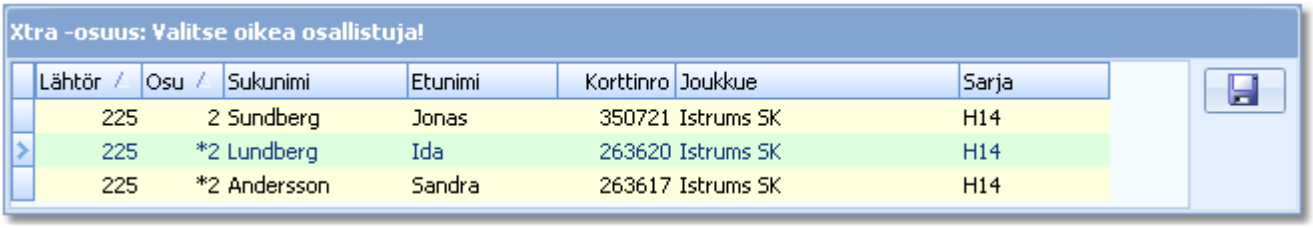
Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Xtra -osuuksien käsittely

OS2010:ssä on mahdollista käsitellä samanaikaisia juoksijoita samalla osuudella. Katso lisätietoja Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.

Jos syötät joukkueen/osuuden, joka on Xtra –osuus ja jolle on syötetty samanaikaisia juoksijoita, alaosan paneeli tulee näkyviin, jossa voit valita oikean Xtra -juoksijan.



Voit liikkua taulukossa nuolinäppäimillä ja valita oikea juoksija ***Enter*** –näppäimellä, hiiren *kaksoisnapsautuksella* tai painamalla oikean reunan ***Tallenna*** –painiketta .

Katso myös

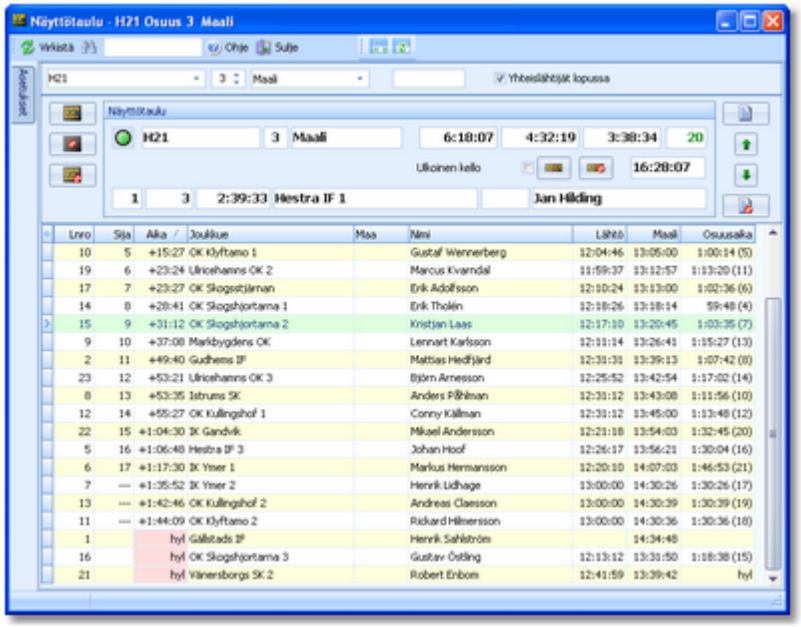
- Kuulutus
- Maaliaikojen manuaalinen syöttö
- Xtra –osuuksien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Kuuluttajan tuki - Edistyneet toiminnot

5.9.10 Näyttötaulu

Tällä toiminnolla ohjaat näyttötaulua.

Tämän toiminnon edeltäjää on käytetty vuoden 2002 Park World Tourilla suorassa TV –lähetyksessä Suomessa ja Ruotsissa. Tämä on vain tietyntyyppinen näyttötaulu.

Tämä toiminto tarjoaa hyvin määritellyn rajapinnan ulkoiseen DLL:ään, jonka voi toteuttaa joku muu kolmas osapuoli. OS2010:n mukana tulee yksinkertainen esimerkki –DLL, joka käyttää tätä rajapintaa ja simuloi näyttötaulua toisessa ikkunassa. Lue OEDisplay DLL:n määritelmä, jos olet kiinnostunut tästä.



Valitse sarja, osuus ja rasti yläosan paneelista. Rasti –alasvetoluettelossa on lähtö, maali ja sarjan/osuuden kaikki väliaikarastit. Voit valita ne alasvetoluettelosta tai seuraavilla pikavalinnoilla:

F6 Lähtö

F7 Ensimmäinen väliaikapiste (useimmiten riittävä...)

F8 Maali

Voit avata useita ikkunoita ja seurata niissä eri sarjoja. Katso lisätietoja alla olevasta kappaleesta.

Yläosan Näyttötaulu –paneelissa näytetään sarjan/osuuden juokseva aika, johtava joukkue sekä joitain painikkeita näyttötaulun ohjaamiseen. Lue lisää alla olevista kappaleista miten näyttötaulua ohjataan.

Alla olevassa taulukossa kaikki joukkueet näytetään aikoineen ja sijoituksineen valitulla rastilla. Niin kauan kuin joukkue ei ole vielä käynyt rastilla, se lajitellaan taulukon loppuun. Osallistujan lähtöaika (vaihtoaika) näytetään taulukossa, tämän avulla voit päätellä milloin joukkuetta voidaan odottaa.
Jos *Yhteislähtijät lopussa* –valinta on valittuna ja *seuraat maalia*, kaikki joukkueet, joiden yksikin osuus on yhteislähdössä, lajitellaan taulukon loppuun eikä niille anneta sijoitusta. Jos joukkue on leimannut väärin tai on muutoin hylätty, sen aika merkitään vaaleanpuneisella värillä.
Xtra –osuuksien kohdalla näytetään ainoastaan joukkueeseen laskettu juoksija. Niin kauan kuin koko joukkue ei ole suorittanut osuutta, nimenä on todennäköisesti N.N. OS2010 näyttää aina joukkueen nopeimmat väliajat. Voit halutessasi näyttää nimet Joukkue –paneelissa. Lisätietoja Xtra –osuuksista saat Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aiheesta.

Pikahaku –kentän avulla voit etsiä joukkuetta. Syötä joukkueen lähtönumero ja paina *Enter* –näppäintä. Tällöin tämä joukkue korostetaan taulukossa.

Huomautus

On tärkeää, että tietokoneen **kello on synkronoitu täsmälleen viralliseen kilpailuaikaan**! Näytettävät ajat lasketaan käyttämällä tietokoneen kelloa.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Tulokset

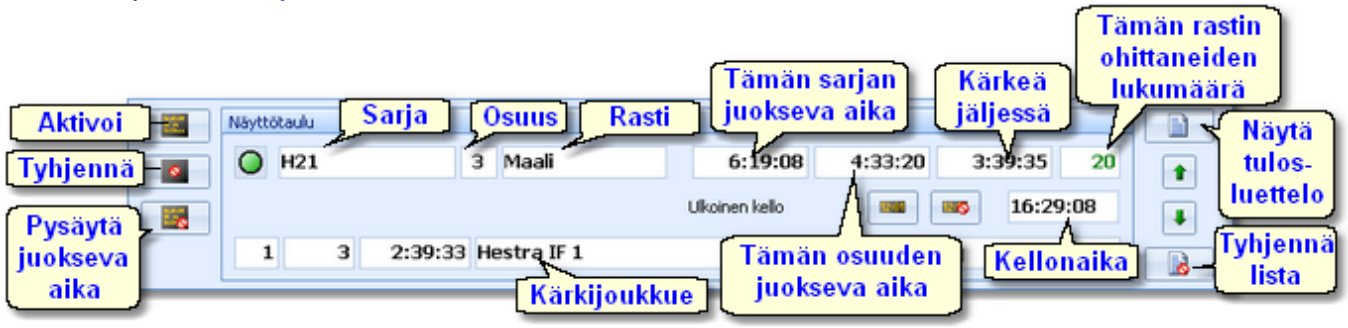
Vientikansio	Tämä on kansio, johon luettelo –toiminnon muodostamat tiedostot viedään. Näyttöajuri voi hakea ne sieltä ja näyttää sisällön. Tiedoston nimi on mallia *Sarja_Rasti_Aika.csv*. Jos kansion nimi on liian pitkä syöttökenttään, voit suurentaa Asetukset –paneelia, jolloin myös tämän kentän pituus kasvaa.

Raportin muoto

Aikamuoto	Ajat näytetään tämän asetuksen mukaisina.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.

Näyttötaulun kanssa työskentely

Ylimmällä rivillä näytetään tämän sarjan juokseva kokonaisaika. Ennen sarjan lähtöä, aika on negatiivinen ja näyttää aikalaskurin lähtöön. Sen vieressä on kyseisen osuuden juokseva aika ja kärkeä jäljessä, eli aika joka on kulunut kärkijoukkueen vaihdosta. Myös tämän rastin ohittaneiden joukkueiden lukumäärä näytetään.
Alarivillä näytetään kärkijoukkueen tiedot.



Aina kun uusi joukkue käy rastilla, alaosan taulukko päivitetään ja päivitetty lista sijoituksineen lähetetään näyttötaululle. Siellä ne voidaan näyttää halutulla tavalla. Normaalisti näyttötaululla on kiinteä määrä rivejä käytettävissä, ja lista tulee aina vierittää näyttämään viimeksi leimanneet listan lopussa. Lisäksi tulisi olla yksi rivi jolla näytetään kärkijoukkue (samaan tapaan kuin Näyttötaulu –paneelissa).
Katso esimerkki DLL –kirjastosta miten tämä on toteutettu siellä.

Näyttötaulun ohjaamiseen on käytettävissä useita toimintoja.

Kellonaika
Käytä ***Näytä kellonaika taululla*** ja ***Poista kellonaika taululta*** –painikkeita aloittamaan/lopettamaan kellonajan näytön näyttötaululla.
Oletuksena näyttötaulu päivitetään joka sekunti OS2010:n ohjaamana. Tämä tarkoittaa sitä, että myös näyttötaulun kellonaikaa ohjaa OS2010. Monissa näyttötauluissa on kuitenkin oma sisäänrakennettu kello. Valitse tällöin Ulkoinen kello –valinta. Tällöin näyttötaulun kello alustetaan oikealla kellonajalla ja siitä eteenpäin se jatkaa itsenäisenä.

Aktivoi näyttötaulu
Nykyinen paneelin sisältö ja leimanneet joukkueet näytetään näyttötaululla. Tämä toiminto ensin lähettää kutsun piirtää itse näyttötaulu ja sitten sen yksityiskohdat. Ne päivitetään niin kauan kuin näyttötauluun on yhteys. LED näkyy vihreänä.
Jos näyttötaulussa oli joku toinen aktiivinen näyttötaulu -ikkuna ennestään, se ikkuna jatkaa paikallisena kunnes se aktivoidaan uudelleen.

Tyhjennä näyttö
Näyttötaulu tyhjennetään ja yhteys näyttötauluun katkaistaan. LED näkyy purplena.

Pysäytä juokseva aika näyttötaululla
Voit pysäyttää näyttötaulun juoksevan ajan manuaalisesti. Tätä voidaan tarvita monestakin syystä.

Näytä tulosluettelo
Voit näyttää näyttötaulussa tulosluettelon. Se on joko lähtölista tai tuloslista, riippuen mitä ikkunassa seurataan. Tämä on erillinen ja riippumaton toiminto itse aikaseurantaan nähden.

Tyhjennä lista
Poista lista näyttötaululta.

Listan vieritys ylös/alas
Vieritä listaa näyttötaululla ***Ylös/Alas*** -painikkeilla.

Useiden Näyttötaulu –ikkunoiden kanssa työskentely
Voit avata useita Näyttötaulu –työskentelyikkunoita eri sarjoille. Voit vaihdella näiden välillä ja aktivoida haluamasi ikkunan tilanne näyttötaululle. Eli voit helposti valmistella useita näkymiä ja näyttää ne näyttötaululla yhdellä hiiren napsautuksella.

OS2010 tallentaa kunkin ikkunan ominaisuudet erikseen. Tämä tarkoittaa sitä, että kun ikkunat suljetaan ja avataan uudelleen, ne järjestetään samalla tavalla ja ne näyttävät samat sarjat uudelleen. Tietystikään kaikki asetukset eivät ole ikkunakohtaisia, kuten sarakkeiden järjestys ja päivitysväli. Kokeile tämän toimintaa itse.

Katso myös
- Kuulutus
- Varoitus
- OSDisplay DLL
- Väliaikarastit

5.9.11 OSDisplay DLL
OS2010 tarjoaa hyvin määritellyn rajapinnan ulkoiseen DLL:ään, jonka avulla kuka tahansa kolmas osapuoli voi toteuttaa näyttötaulun ohjauksen.

OS2010:n mukana tulee yksinkertainen esimerkki –DLL ***OSDisplay.DLL***, joka käyttää tätä rajapintaa ja simuloi näyttötaulua toisessa ikkunassa. Tämä ladataan käyttöön oletuksena Näyttötaulu -toiminnossa sekä Varoitus –toiminnossa.

Todellista näyttötaulua varten sinun tulee *korvata tämä DLL* kyseistä näyttötaulua varten olevalla DLL:llä.

Varmistusta varten, löydät kopion esimerkki –DLL:stä OS2010:n asennuskansion *Misc* –alikansiosta. Voit kopioida sen sieltä tarpeen mukaan takaisin asennuskansioon.

Kiinnostuneet ohjelmoijat voivat kysyä DLL:n lähdekoodia (Delphi 6 Pascal) ohjelman tekijältä. Se on helposti ymmärrettävää ja voidaan muuntaa mille tahansa ohjelmointikielelle, kuten C++ tai C#. Ulkoinen DLL voidaan kirjoittaa millä tahansa ohjelmointikielellä.

Rajapintamäärittely

Katso esimerkki –DLL:n lähdekoodista.

Katso myös

- Näyttötaulu
- Varoitus

5.10 Lisä

Lisä –valikossa on joitakin lisätoimintoja, jotka eivät ole pelkästään kilpailun järjestelyyn liittyviä toimia.

Jotta voit käyttää olemassa olevia version V.10.3 tapahtumia, sinun tulee siirtää tapahtuman tiedot OS2010:n uuteen tietomuotoon. Eli versiosta V10 päivittäville, ensimmäinen tärkeä toiminto on ***Lisä – Siirrä tiedot V10 -> V11***. Katso lisätietoja aiheesta Siirrä tiedot V10 -> V11 (Hakemisto).

Tehokäyttäjät voivat haluta tehdä muutoksia tapahtuman tietoihin OS2010:n ulkopuolella. He voivat tehdä niin viemällä haluamansa raportin tiedostoon, tehdä muutokset ja myöhemmin tuoda tiedot takaisin tapahtumaan. Tämä toiminto löytyy ***Lisä – Tuo*** –alivalikosta, joka on kuvattu aiheessa Tapahtuman tuonnit (Hakemisto).

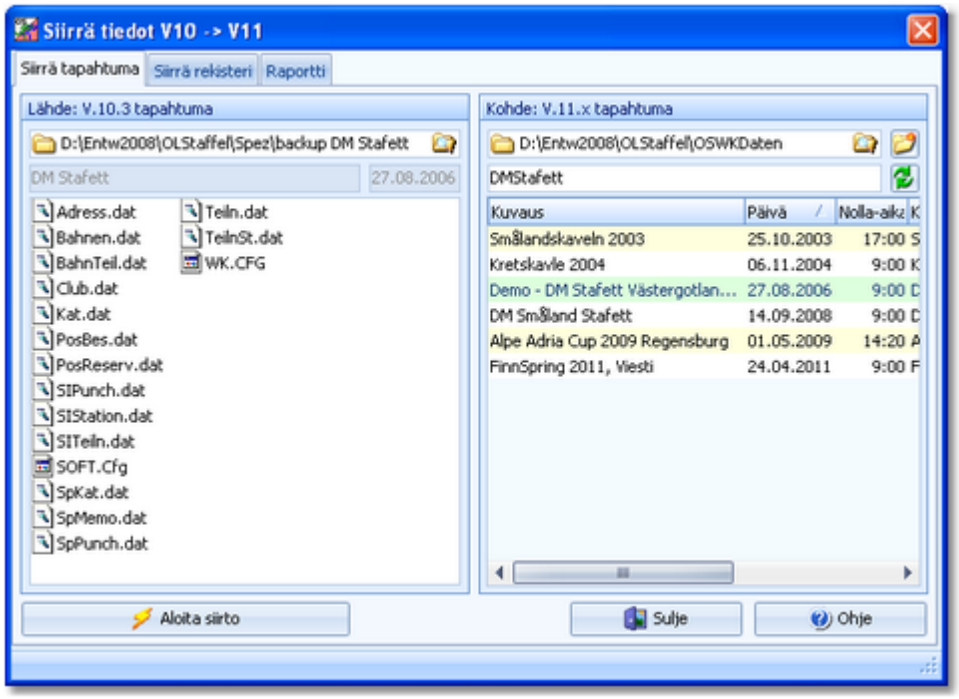
Lisä – Raporttimuotoilut tarjoaa hallinnointityökalun raportti- ja etikettimuotoiluille. Voit käyttää sitä vaihtaessasi muotoiluja muiden käyttäjien kanssa tai kopioidessasi niitä muille verkon asiakkaille. Katso lisätietoja aiheesta Raporttimuotoilut (Hakemisto).

5.10.1 Siirrä tiedot V10 -> V11

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

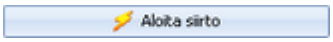
Jotta voit käyttää olemassa olevia version V.10.3 tapahtumia, sinun tulee siirtää tapahtuman tiedot OS2010:n uuteen tietomuotoon.



Valitse vasemmassa paneelissa version V.10.3 lähdetapahtuma. **Huomaa:** lähdetapahtuman tulee olla täsmälleen SportSoftwaren version V.10.3 muotoinen, muutoin sinua pyydetään lataamaan se ensin OE2003 versioon V.10.3 päivittääksesi sen muodon tähän sopivaksi.

Oikeanpuoleisessa kohdepaneelissa näytetään OS2010:n tapahtumien juurikansio ja siellä olevat version V11

tapahtumat. Voit valita myös jonkin toisen tapahtumien juurikansion, jos jostain syystä käytät useaa juurikansiota. Tämän alle sinun tulee syöttää uuden tapahtuman kansion nimi. Oletuksena siinä on valmiiksi version V10 tapahtuman nimi. Voit muuttaa sitä manuaalisesti, erityisesti jos haluat luoda saman tapahtuman useaan kertaan testausta varten.

Paina 

-painikkeesta aloittaaksesi tämän toiminnon. Saat yksityiskohtaisen raportin toiminnosta Raportti –välilehdelle. Tulosta tai julkaise raportti tarpeen mukaan.

Siirry Siirrä rekisteri –välilehdelle siirtääksesi rekisterin versiosta V.10.3 versioon V11. Se toimii samaan tapaan kuin tapahtumienkin siirto.

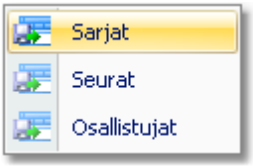
Voit yhdellä kertaa siirtää niin monta tapahtumaa tai rekisteriä kuin haluat.

Katso myös

- Sovelluksen kansiot
- Tiedostovalitsin

5.10.2 Tapahtumaan tuonnit

Voit tuoda sarjat, seurat tai joukkueet tapahtumaan käyttämällä sopivaa CSV -tiedostomuotoa.



Pohjimmiltaan nämä tuonnit on **tarkoitettu tehokäyttäjille**, joilla on hyvät tiedot laskentataulukoiden käsittelystä. He voivat viedä ja tuoda takaisin tietoja esimerkiksi kun lähtöajat tulee arpoa tietyn erikoissäännön mukaan.

Saadaksesi esimerkin oikeasta CSV –muodosta, vie oikea raportti tiedostoon. Katso lisätietoja alla olevista tuontitiedon mukaisista aiheista.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

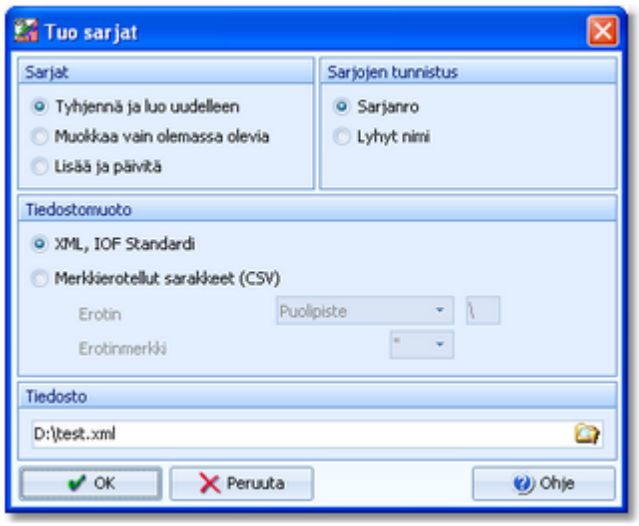
Katso myös

- Tuo sarjat tapahtumaan
- Tuo seurat tapahtumaan
- Tuo joukkueet tapahtumaan
- Vie raportti

5.10.2.1 Tuo sarjat tapahtumaan

Voit tuoda sarjat tapahtumaan käyttämällä sopivaa CSV -tiedostomuotoa tai IOF:n XML –muotoa. Tämä on sama tuonti kuin on Osallistujat –valikon Tuo sarjat -toiminto.

Pohjimmiltaan tämä tuonti on **tarkoitettu tehokäyttäjille**, joilla on hyvät tiedot laskentataulukoiden käsittelystä. He voivat viedä ja tuoda takaisin sarjataulukon tietyissä erikoistilanteissa.



Sarjat	Valitse oikea tuontitapa. Koska *Tyhjennä ja luo uudelleen* hävittää kaikki sarjan asetukset, kuten lähtölistan määrittelyt, ole varovainen sen käytössä!
Sarjojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan sarjat tunnistetaan. Luonnollisestikin sarjan numero on suositeltavin.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä sarjaraportin CSV -tiedostoon. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *ClassList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

XML –muoto on saattanut *luoda uusia sarjatyyppejä* (sarjatyyppi 1). Jos näin on, saat muistutuksen loki-ikkunan alaosassa. Koska OS2010:ssä sarjatyyppien nimet ovat kielikäännöksestä riippuvia, tarkista Lisäkentistä, että ne ovat haluamasi ja poistu valintaikkunasta ***OK*** –painikkeella saadaksesi uudet käännökset voimaan.

Katso myös

Tuo osallistujat tapahtumaan

Tuo seurat tapahtumaan

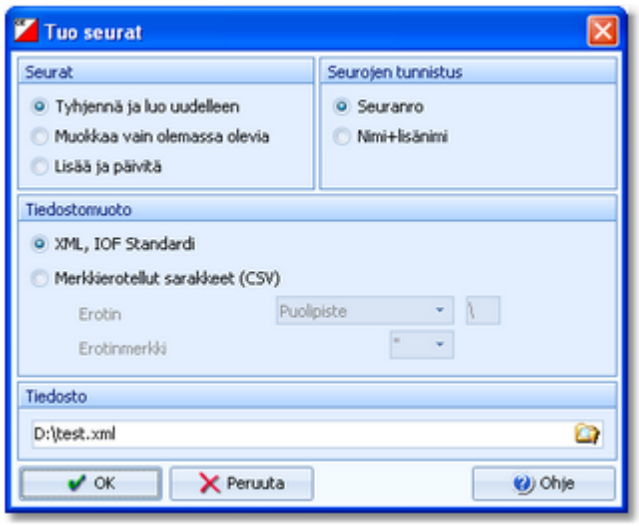
Tuo sarjat

Vie raportti

5.10.2.2 Tuo seurat tapahtumaan

Voit tuoda seurat tapahtumaan käyttämällä sopivaa CSV -tiedostomuotoa tai IOF:n XML –muotoa.

Pohjimmiltaan tämä tuonti on **tarkoitettu tehokäyttäjille**, joilla on hyvät tiedot laskentataulukoiden käsittelystä. He voivat viedä ja tuoda takaisin seurataulukon tietyissä erikoistilanteissa.



Seurat	Valitse oikea tuontitapa. Koska *Tyhjennä ja luo uudelleen* hävittää kaikki seuran asetukset, kuten lähtölistan määrittelyt, ole varovainen sen käytössä!
Sarjojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan seurat tunnistetaan. Luonnollisestikin seuran numero on suositeltavin.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä seuraraporttin CSV -tiedostoon. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *ClubList (V.2.0.3)* tai *OrganisationList (V.3.0)* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

Katso myös

Tuo osallistujat tapahtumaan

Tuo sarjat tapahtumaan

Vie raportti

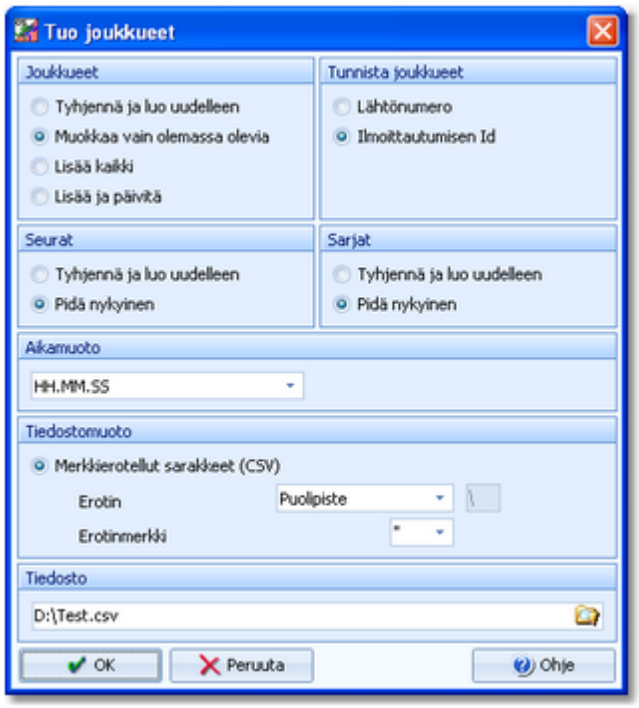
5.10.2.3 Tuo joukkueet tapahtumaan

Voit tuoda joukkueet ja osallistujat yhdessä sarjojen ja seurojen kanssa tapahtumaan käyttämällä sopivaa CSV -tiedostomuotoa.

Pohjimmiltaan tämä tuonti on **tarkoitettu tehokäyttäjille**, joilla on hyvät tiedot laskentataulukoiden käsittelystä. He voivat viedä ja tuoda takaisin koko tapahtuman tietyissä erikoistilanteissa, esimerkiksi kun lähtöajat tulee arpoa tietyn erikoissäännön mukaan.

Saadaksesi esimerkin oikeasta CSV –muodosta, vie osallistujaraportti tai lähtölista tiedostoon. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä

on oikea tiedoston tunniste.



Joukkueet	Valitse oikea tuontitapa.
Tunnista joukkueet	Määrittele minkä kentän mukaan joukkueet tunnistetaan. Se voi olla Lähtönumero tai Ilmoittautumisen Id. Tuontitiedostoissa tulisi olla Ilmoittautumisen Id, joka on riippumaton lähtönumerosta. Nämä ovat kuitenkin tarpeellisia vain, jos valitaan muokkaustila.
Seurat, Sarjat	Määrittele miten seurat ja sarjat käsitellään. *Pidä nykyinen* on suosituksena, jos tuontitiedosto perustuu aikaisemman viennin tiedostoon. Eli et menetä aikaisempia lisäasetuksia, kuten lähtöjärjestelyä. *Pidä nykyinen* –valinnalla puuttuvat seurat ja sarjat lisätään aina. Ne tunnistetaan seuran ja sarjan numerolla. Mahdolliset nimiristiriidat ohitetaan antamalla sopivat nimet. Tällaiset tilanteet kerrotaan tuonnin loki-ikkunassa.
Aikamuoto	Valitse tuontitiedoston aikamuoto. Lähtö- ja maaliajat oletetaan olevan suhteellisena aikana.
Tiedostomuoto	Vain CSV on käytettävissä tässä.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Xtra –osuuksia sisältävien joukkueiden/sarjojen tuonti

Jos tarvitse perustietoja Xtra –osuuksista, lue ensin Xtra –osuuksien käsittely (Edistyneet toiminnot) –aihe.
Jos löytyy uusi sarja, se lisätään aina. **Tämä tuonti ei voi kuitenkaan määritellä Xtra –osuuksia** uudelle lisätylle sarjalle, koska tuontitiedostossa ei ole niistä mitään tietoa. Ja vastaavasti, jos tuonnissa on joukkue, jossa on Xtra –juoksija tällaiselle uudelle sarjalle, tuonti antaa virheilmoituksen tästä juoksijasta, jota ei siis pystytä tuomaan.

Korjaa tällaiset tilanteet seuraavasti:

- Suorita ensimmäinen tuonti yllä kuvatulla tavalla.
- Siirry Sarjat –taulukkoon, ja määrittele tuonnissa virheilmoitetut osuudet Xtra –osuuksiksi.
- Suorita tuonti uudelleen, mutta tällä kertaa *Sarjat: Pidä nykyinen* –valinta valittuna. Jos mahdollista, käytä myös *Joukkueet: Muokkaa vain olemassa olevia* –valintaa. Puuttuvat Xtra –juoksija tuodaan nyt.

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa tapahtuman tietoja.

Vältä tuomasta seuraa tai sarjaa, jonka numero on 0 (nolla)!

Jos olet tuomassa osallistujia ulkoisesta järjestelmästä tai www –ilmoittautumispalvelusta, älä käytä tätä tuontia, vaan erityistä Osallistujien tuontia.

Katso myös

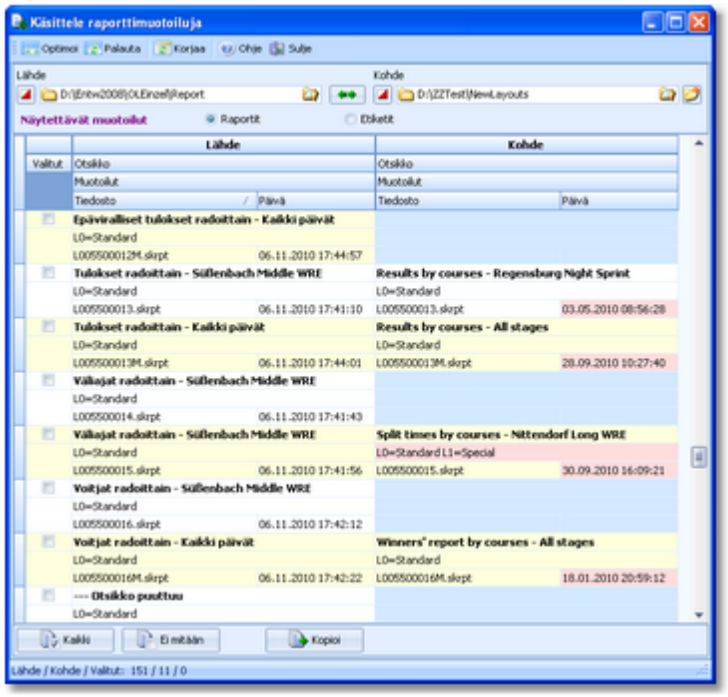
Tuo sarjat tapahtumaan

Tuo seurat tapahtumaan

Vie raportti

5.10.3 Raporttimuotoilut

Tämä on hallinnointitoiminto raportti- ja etikettimuotoiluille. Voit käyttää sitä *vaihtaessasi muotoiluja* muiden käyttäjien kanssa tai kopioidessasi niitä muille verkon asiakkaille.



Valitse muotoilujen lähde- ja kohdekansio. Valitse **mitä muotoiluja** haluat kopioida: *Raportit* tai *Etiketit*. Kummassakin kansiossa olevat muotoilut näytetään.

Jos muotoilua ei ole kohdekansiossa, se korostetaan sinisellä värillä. Erot tiedoston päivämäärässä ja nimissä korostetaan punaisella. Käytä sopivaa lajittelujärjestystä löytääksesi kiinnostavat muotoilut nopeasti. Jos esimerkiksi lajittelet päivämäärän mukaan, näet viimeksi muokatut muotoilut taulukon yläosassa.

Valitse kopioitavat muotoilut ja kopioi ne painamalla ***Kopioi*** –painiketta. ***Kaikki*** ja ***Ei mitään*** –painikkeilla voit valita/poistaa valinnan kaikista muotoilutiedostoista nopeasti. Tarkkaile tilarivin tilaviestiä.

-painikkeella *vaihdat sovelluksen muotoilukansion* joko lähde- tai kohdekansioksi. Tämä kansio on sovelluksen asetukset -kansion *\Report* –alikansio. -painikkeella *vaihdat kansiot keskenään*, eli muutat kopioinnin suunnan.

Huomautus

Joskus voit nähdä otsikkona **--- Otsikko** puuttuu. Jos missään Lähde tai Kohde –sarakkeen Otsikko –tiedoissa ei ole otsikkoa, käsittelet todennäköisesti oletusmuotoilujen kansiota. **Älä koskaan koske oletusmuotoiluihin** tällä toiminnolla!. Tämä saattaa tuhota oletusmuotoilut siten, että sinun tulee asentaa OS2010 uudelleen.
Taustaa: Oletusmuotoilut on kopioitu sovelluksen asennuskansion *\Default* –alikansioon asennuksen yhteydessä. Niissä ei ole mitään mukautettuja asetuksia, kuten otsikkoa tai kirjoitinasetuksia. Kun käytät raporttia ensimmäisen kerran, sen muotoilu kopioidaan sovelluksen asetukset -kansion *\Report* –alikansioon. Tätä tiedostoa käytetään tallentamaan kaikki muutoksesi sekä erityisesti kaikki itse tekemäsi uudet muotoilut. Eli muotoilutiedostojen

lukumäärä *\Report* –kansiossa riippuu mitä raportteja olet näyttänyt tai mitä etikettejä olet tulostanut. Koska tämän toiminnon tarkoituksena on muuttamiesi muotoilujen kopioiminen, ei ole mitään mieltä käsitellä oletusmuotoiluja tässä.

Erikoistoiminnot

Korjaa puuttuvat otsikkotiedot

Uusien raporttimuotoiluiden kohdalla on ollut virhe jo jonkin aikaa. Katso lisätietoja Päivitysten julkaisutiedot V.11.0 –aiheesta kohdasta 18.9.2014.

Paina *Palauta taulukon oletusmuotoilu* –painiketta korjataksesi vioittuneet raporttimuotoilut. Vanhat oletusmuotoilut saavat puuttuvat otsikkotiedot takaisin uusista (**Uusi* Oletus*) muotoiluista. Loki-ikkunasta näet korjatut muotoilut.

Suorita tämä toiminto kerran korjataksesi kaikki muotoilut!

Katso myös

- Sovelluksen kansiot
- Raportit
- Raportin muotoilu
- Etiketin muotoilu

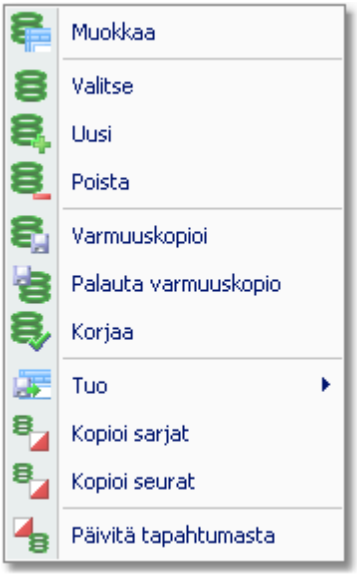
5.11 Rekisteri

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot.

Jos tarvitset lisätietoa tästä aiheesta, lue huolellisesti aihe Sovelluksen kansiot!

Rekisterin käytöstä on myös eräs lisähyöty. Koska voit määritellä rekisterin juurikansion samaksi kaikille SportSoftwaren sovelluksille, *voit käyttää täysin samaa rekisteriä* kaikista SportSoftwaren sovelluksista samaan aikaan!

Päävalikon ***Rekisteri*** –valikko sisältää kaikki toiminnot, jotka ovat tarpeellisia useiden rekisterien käsittelyssä.



Oletuksena OS2010:n käynnistyksen yhteydessä valitaan aina viimeksi valittu rekisteri. Toiminnolla ***Rekisteri – Valitse*** voit valita toisen rekisterin. Katso lisätietoja aiheesta Valitse rekisteri (Hakemisto).

Uuden rekisterin voit luoda valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Uusi***. Tämä avaa Luo uusi rekisteri –valintaikkunan, johon voit syöttää uuden rekisterin tiedot. Lisätietoja saat aiheesta Uuden rekisterin luonti (Hakemisto).

Jos haluat muokata rekisteriä, eli osallistujia, seuroja, sarjoja ja asetuksia, valitse valikosta ***Rekisteri - Muokkaa***. Katso lisätietoja aiheesta Rekisterin muokkaus (Hakemisto).

Ajan mittaan vanhat rekisterit, tietyt rekisteritilanteet, tai jopa testirekisterit kasvattavat valittavien rekistereiden luetteloa turhankin suureksi. Voit poistaa rekisterin valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Poista***. Katso lisätietoja aiheesta Poista rekisteri (Hakemisto).

Älä unohda ottaa varmuuskopiota nykyisestä rekisteristä jokaisen työskentelyjakson lopuksi. Tämä tehdään valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Varmuuskopioi***. Katso lisätietoja aiheesta Varmuuskopioi rekisteri (Hakemisto).

Jos olet noudattanut hyvin suunniteltua varmuuskopiostrategiaa, voit palauttaa rekisterin mahdollisissa virhetilanteissa. Käytä valikkotoimintoa Rekisteri – Palauta varmuuskopio, joka on kuvattu tarkemmin aiheessa Palauta rekisterin varmuuskopio (Hakemisto).

Virheellisistä verkkoasetuksista tai jostain muusta syystä (kaikkea hyvin erikoistakin voi tapahtua…) rekisterin tietokanta voi korruptoitua. Voit yrittää korjata sen itse valikkotoiminnolla ***Rekisteri - Korjaa***. Katso lisätietoja aiheesta Korjaa rekisteri (Hakemisto).

Normaalisti luot osallistujien rekisterin tuomalla sen ulkoisesta tietokannasta. Tämä tehdään toiminnolla ***Rekisteri - Tuo***. Katso lisätietoja aiheesta Rekisteriin tuonnit (Hakemisto).

Joskus voi olla tarpeellista Kopioida seurat rekisteristä tapahtumaan etukäteen: ***Rekisteri – Kopioi sarjat***.

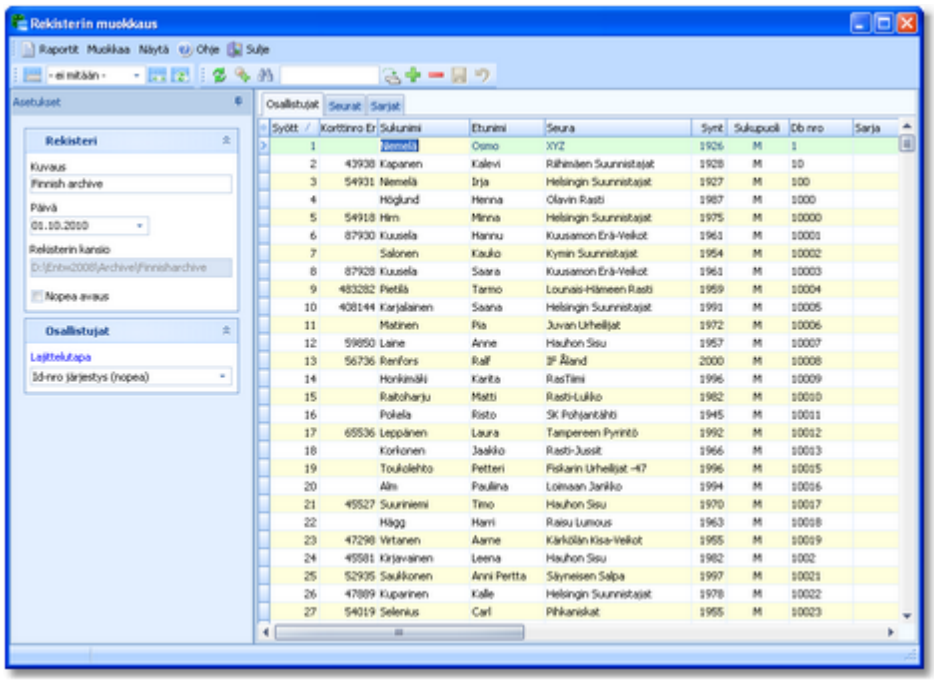
Katso myös

Osallistujien käsittely (Pikajohdatus)

5.11.1 Rekisterin muokkaus

Normaalisti osallistujien rekisteri luodaan tuomalla ulkoisesta tietokannasta. Voit ylläpitää rekisteriä, muokata, poistaa ja lisätä osallistujia.

Rekisterin muokkaus –työskentelyikkunassa on kolme välilehteä, joissa voit muokata osallistujia, seuroja ja sarjoja. Välilehdet löydät tietotaulukon yläpuolelta.



Jos tarvitset lisätietoja tietotaulukon käsittelystä, katso aiheesta tietotaulukko.

Asetusten muokkaus

Asetukset –paneelissa on kaksi osaa.

Rekisteri

Voit muokata rekisterin kuvausta ja päivämäärää. Nämä asetukset näytetään raporteilla, rekisterin valinnassa ja useissa työskentelyikkunoissa, kuten osallistujien muokkauksessa.

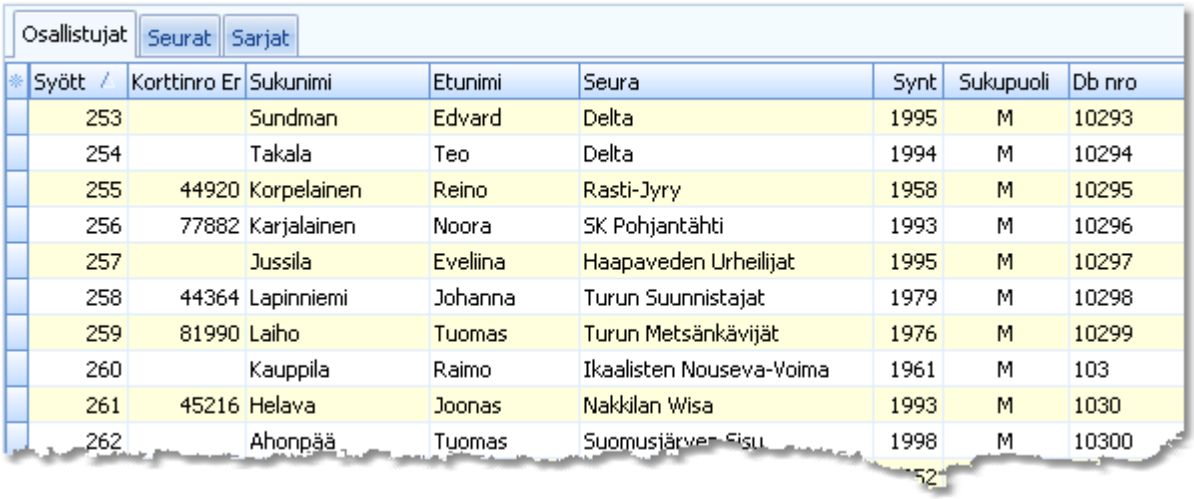
Nopea avaus — Suurten rekisterien kohdalla (kuten Suomen ja Ruotsin) rekisterin avaaminen kestää varsin kauan, koska koko tietokanta luetaan muistiin. Nopea avaus on sama nopea tapa käsitellä tietoja kuin oli aikaisemmissa SportSoftwaren versioissa. Tällöin on kuitenkin rajoituksia lajittelussa ja etsinnässä.
OS2010 muistuttaa asettamaan tämän valinnan, jos rekisterissä on yli 20000 osallistujaa. Myös päinvastaisesta huomautetaan: Jos rekisterin koko on alle 20000 osallistujaa, sinun tulisi poistaa tämä valinta. Tietystikin jos tietokoneesi on tarpeeksi nopea, voit aina käyttää normaalia avausta.

Osallistujat

Voit määritellä sarjojen ja seurojen lajittelujärjestyksen. Ne voidaan lajitella Id –numeroiden mukaan (sarjan numero ja seuran numero) tai aakkosellisesti. Jälkimmäinen voi olla liian hidas suurten rekisterien kohdalla. Jos valitset Id –nro järjestyksen, tämän työskentelyikkunan toiminta on mahdollisimman nopeaa.

Osallistujien muokkaus

Varmista, että näkyvissä on Osallistujat -taulukko Osallistujat.


Osallistujat | Seurat | Sarjat

Syött /	Korttinro Er	Sukunimi	Etunimi	Seura	Synt	Sukupuoli	Db nro
253		Sundman	Edvard	Delta	1995	M	10293
254		Takala	Teo	Delta	1994	M	10294
255	44920	Korpelainen	Reino	Rasti-Jyry	1958	M	10295
256	77882	Karjalainen	Noora	SK Pohjantähti	1993	M	10296
257		Jussila	Eveliina	Haapaveden Urheilijat	1995	M	10297
258	44364	Lapinniemi	Johanna	Turun Suunnistajat	1979	M	10298
259	81990	Laiho	Tuomas	Turun Metsänkävijät	1976	M	10299
260		Kauppila	Raimo	Ikaalisten Nouseva-Voima	1961	M	103
261	45216	Helava	Joonas	Nakkilan Wisa	1993	M	1030
262		Ahonpää	Tuomas	Suomusjärven Sisu	1998	M	10300

Kun työskentelet osallistujien kanssa, huomioi seuraavat vihjeet eri sarakkeille.

Sarja

Sarja ei ole pakollinen tieto. Voit syöttää sarjan rekisteriin ja kopioida sen yhdessä osallistujan kanssa tapahtumaan. Toinen vaihtoehto on jättää sarja syöttämättä. Syötä tällöin osallistujan syntymäaika ja sukupuoli, jolloin sarja voidaan laskea kun osallistuja lisätään rekisteristä tapahtumaan. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto).

Valitse sarja napsauttamalla Sarja –sarakkeen pudotusvalikko -painiketta ja valitse sarja. Voit myös käyttää näppäimistöä. Aloita syöttämään sarjan ensimmäisiä merkkejä. Tällöin pudotusvalikko tulee näkyviin. Kokeile hieman mitä tapahtuu kun kirjoitat lisää, jotta saat tuntuman tämän ominaisuuden käyttöön. Voit myös käyttää näppäimistön ylös- ja alas –näppäimiä, ja lopulta valita sarja ***Enter*** -näppäimellä.

Osallistujat- ja sarjat –taulukon välillä on automaattinen yhteys. Voit valita osallistujan Muokkaustilassa ja kun siirryt sarjat –taulukkoon, oikea sarja on valittuna, jotta voit nopeasti tehdä muutokset sarjaan.

Seura

Seuran syöttö toimii lähes samaan tapaan kuin sarjan syöttö. Erona kuitenkin on se, että kun lisäät uutta osallistujaa, jolla on uusi seura, voit lisätä tämän seuran Luo seura –painikkeella tapahtumaan.

Osallistujat- ja seurat –taulukon välillä on automaattinen yhteys. Voit valita osallistujan Muokkaustilassa ja kun siirryt seurat –taulukkoon, oikea seura on valittuna, jotta voit nopeasti tehdä muutokset seuran tietoihin.

Synt, Sukupuoli

Syötä syntymävuosi täydessä neljänumeroisessa muodossa. Tätä käytetään mahdollisesti laskennoissa. Raporteilla näytetään vain kaksi viimeistä numeroa. Katso myös sarjan kuvausta yllä.

Syöttöjärjestys

Tätä numeroa ei voi muuttaa, se annetaan automaattisesti. Voit lajitella tämän kentän mukaan, jos haluat nähdä osallistujat syöttöjärjestyksessä.

Korttinro SI, Korttinro Emit

Huomaa näiden kahden sarakkeen ero ja käytä niitä oikein! Kun osallistuja lisätään tapahtumaan, tapahtuman leimausjärjestelmän mukainen kilpailukortin numero kopioidaan tapahtumaan.

Vuokrattu

Vuokrattu –saraketta voidaan käyttää *tapahtumissa käytettävien vuokrakorttien hallintaan*. Voit merkitä tällaiset kilpailukortit erityisillä ”nimillä” ja ”seuroilla”.

Kun tällainen kilpailukortti (”henkilö”) lisätään tapahtumaan, ainoastaan kilpailukortin numero kopioidaan. Kaikki muut sarakkeet jätetään kopioimatta, jotta sinun tulee syöttää osallistujan todellinen nimi. Katso lisätietoja aiheesta Osallistujien muokkaus (Hakemisto).

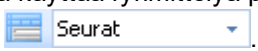
Osoite

Et voi muokata osoitetta suoraan taulukossa. Painamalla muokkaa –painiketta saat näkyviin Osoite –valintaikkunan. Lisätietoja saat aiheesta Osoite –valintaikkuna (Hakemisto).

Lisäkentät Num1,2,3
Lisäkentät Teksti1,2,3

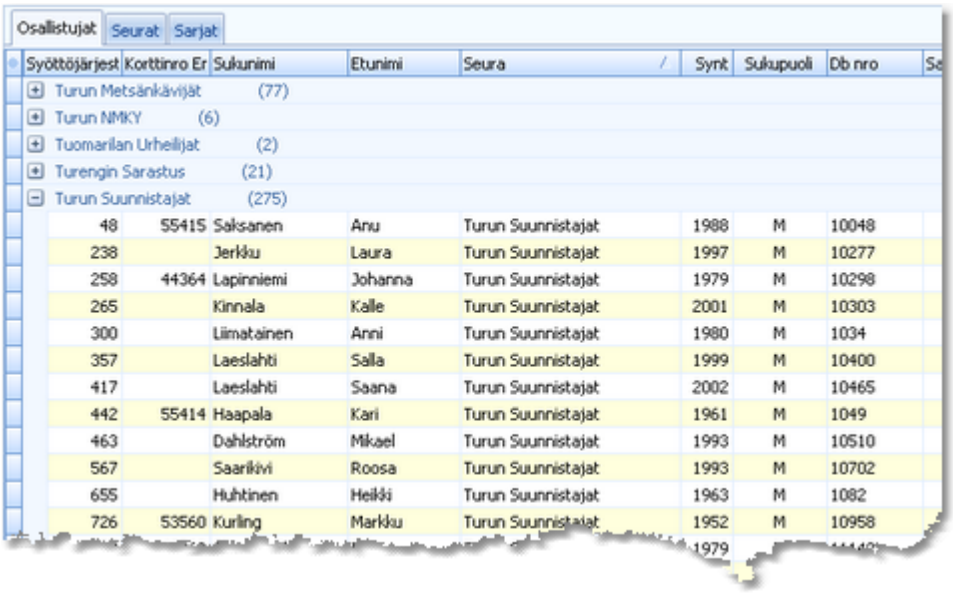
Voit käyttää näitä sarakkeita haluamaasi tarkoitukseen. Voit määritellä näiden sarakkeiden nimet Lisäkentät -valintaikkunassa.

Ryhmittelyn käyttäminen

Joskus voi olla hyödyllistä käyttää ryhmittelyä paremman osallistujien yleiskuvan saamiseksi. Voit ryhmitellä seuroittain tai sarjoittain: 

.

Tämä muuttaa taulukon muotoon:



Syöttöjärjest	Korttinro Er	Sukunimi	Etunimi	Seura	Synt	Sukupuoli	Db nro
Turun Metsänkävijät (77)							
Turun NMKY (6)							
Tuomarilan Urheilijat (2)							
Turengin Sarastus (21)							
Turun Suunnistajat (275)							
48	55415	Saksanen	Anu	Turun Suunnistajat	1988	M	10048
238		Jerkku	Laura	Turun Suunnistajat	1997	M	10277
258	44364	Lapinniemi	Johanna	Turun Suunnistajat	1979	M	10298
265		Kinnala	Kalle	Turun Suunnistajat	2001	M	10303
300		Liimatainen	Anni	Turun Suunnistajat	1980	M	1034
357		Laeslahti	Salla	Turun Suunnistajat	1999	M	10400
417		Laeslahti	Saana	Turun Suunnistajat	2002	M	10465
442	55414	Haapala	Kari	Turun Suunnistajat	1961	M	1049
463		Dahlström	Mikael	Turun Suunnistajat	1993	M	10510
567		Saarikivi	Roosa	Turun Suunnistajat	1993	M	10702
655		Huhtinen	Heikki	Turun Suunnistajat	1963	M	1082
726	53560	Kurling	Markku	Turun Suunnistajat	1952	M	10958
					1979		

Voit nyt laajentaa seuran, jonka osallistujia haluat tutkia. Riippumatta seuran lajittelujärjestyksestä, voit lajitella osallistujat minkä tahansa muun sarakkeen mukaan. Ryhmittely sarjoittain toimii samalla tavalla.

Katso myös aihe Työskentelyikkuna (Hakemisto).

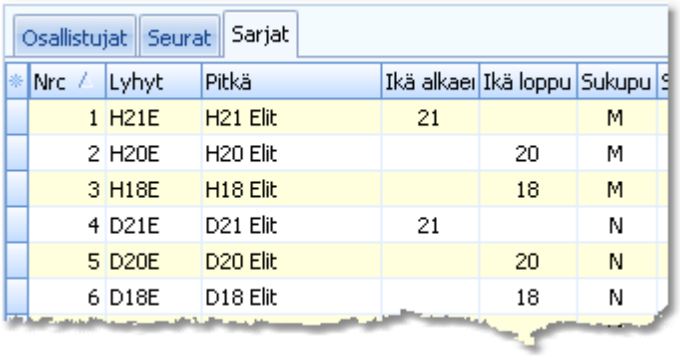
Sarjojen muokkaus

Huomaa: Tämä Sarja –taulukko on tarkoitettu henkilökohtaisiin tapahtumiin, joten sillä ei ole merkitystä viesteissä!

Voit tehdä oman sarjataulukon malliksi tapahtumillesi. Voit tehdä tämän manuaalisesti tai tuomalla ulkoisesta tietokannasta.
Katso yllä olevasta kappaleesta lisätietoja osallistujien käsittelystä rekisterissä.

Napsauta sarjat -välilehteä

nähdäksesi sarjataulukon.



Nrc	Lyhyt	Pitkä	Ikä alkaei	Ikä loppu	Sukupu
1	H21E	H21 Elit	21		M
2	H20E	H20 Elit		20	M
3	H18E	H18 Elit		18	M
4	D21E	D21 Elit	21		N
5	D20E	D20 Elit		20	N
6	D18E	D18 Elit		18	N

Huomioi seuraavat vihjeet sarjojen kanssa työskennellessäsi.

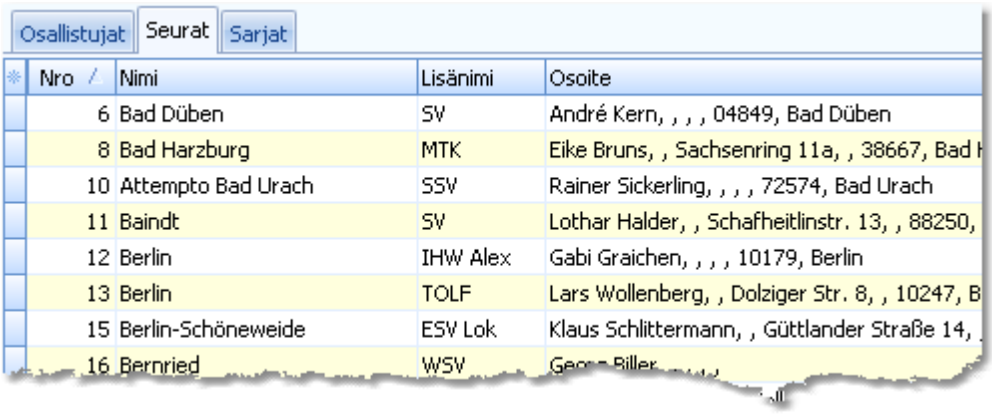
Nro — Sarjat tunnistetaan yksilöllisesti sarjan numeron perusteella. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero. Mahdollisia myöhempiä sarjojen lisäyksiä varten voi olla parempi syöttää numerot 10 välein. Katso esittelyrekistereistä mallia sarjojen lyhyistä ja pitkistä nimistä sekä sarjojen numeroinnista.

Sarjan numeron tulee olla yksikäsitteinen. Sarjan nimen lisäksi raportit (kuten lähtölistat)

	voidaan lajitella tämän numeron mukaan. Numeron avulla voit määritellä haluamasi sarjojen lajittelujärjestyksen.
Lyhyt, Pitkä	Lyhyen nimen tulee olla yksikäsitteinen ja se tulee olla mahdollisimman lyhyt osallistujien syötön nopeuttamiseksi. Kahden tai kolmen merkin syöttäminen ilman välimerkkejä on erittäin nopeaa ja se nopeuttaa myös valintaa automaattisista valintalistoista. Pitkä nimi voi olla kuvaavampi ja voi sisältää myös välilyöntejä. Lyhyitä ja pitkiä nimiä voidaan vaihtoehtoisesti käyttää raporteilla. Valitse vain kumpaa haluat käyttää. Joissain tapauksissa lyhyt nimi näytetään raporteilla tilanpuutteen takia. Käytä niissä isoja kirjaimia, jotta ne näyttävät hyviltä raporteilla.
Maksu	Osallistumismaksu on tärkeä, jos käytät tätä taulukkoa mallina tapahtumillesi. Se kopioidaan yhdessä muiden sarakkeiden kanssa tapahtumaan. ***Valuuttamerkki*** OS2010 käyttää Windowsin asetusten valuuttamerkkiä. Sen voit muuttaa *ohjauspaneelin maakohtaisista asetuksista*. Siellä voi myös muuttaa valuuttojen ulkoasun, näytetäänkö valuuttamerkki luvun edessä tai jäljessä.
Maksu 2	Erikoistilanteisiin voit määritellä myös toisen osallistumismaksun, joka myös kopioidaan tapahtumaan. Katso myös aihe Osallistujien muokkaus (Hakemisto).
Sukupuoli, Ikä alkaen, Ikä loppuen	Syötä Sukupuoli ja Ikä alkaen ja/tai Ikä loppuen, jos haluat laskea käytettävän sarjan kun osallistuja lisätään henkilökohtaiseen tapahtumaan. Sarakkeilla ei ole merkitystä viestitapahtumissa.
Tyyppi 1, Tyyppi 2	Voit sitoa sarjan kahteen eri sarjatyyppiin. Lisäkenttien avulla voit antaa näille tyypeille omat kuvaukset. Sarjatyypit mahdollistavat lisävalintavaihtoehtoja lähtölistoilla ja tulosluetteloissa. Muuttaaksesi sarjan tyyppiä, paina sarakkeen pudotusvalikon painiketta ja valitse tyyppi. Voit myös käyttää näppäimistöä. Aloita syöttämään tyypin ensimmäisiä merkkejä. Tällöin pudotusvalikko tulee näkyviin. Kokeile hieman mitä tapahtuu kun kirjoitat lisää, jotta saat tuntuman tämän ominaisuuden käyttöön. Voit myös käyttää näppäimistön ylös- ja alas –näppäimiä, ja lopulta valita tyyppi ***Enter*** -näppäimellä. Voit määritellä omat sarjatyyppien nimet lisäkentät –valintaikkunassa.
Sijoitukset	Tällä sarakkeella ei ole merkitystä viestitapahtumissa. Se on tärkeä ainoastaan henkilökohtaisissa tapahtumissa, jos kopioit rekisterin sarjataulukon tapahtumaan.

Seurojen muokkaus

Seurojen taulukko on pääasiassa muokkausten tekoa varten. Napsauta Seurat -välilehteä Seurat nähdäksesi Seurat -taulukon.



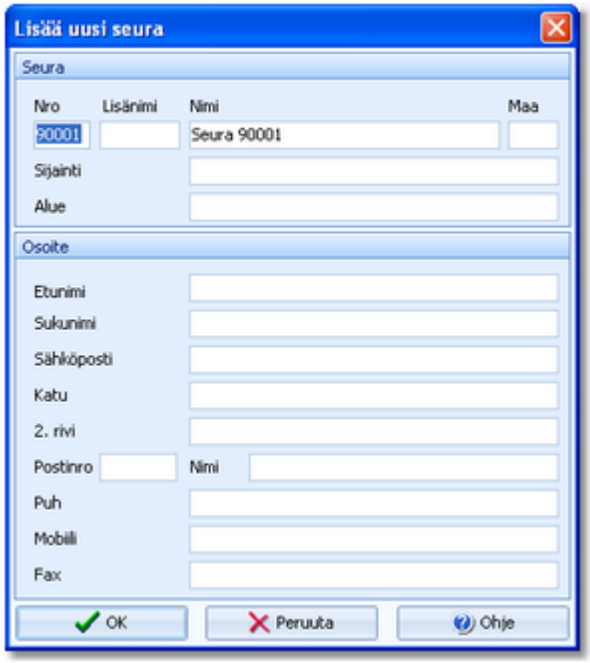
Kun työskentelet Seurat –välilehdellä, huomioi seuraavat sarakkeiden vihjeet.

Nro	Seurat tunnistetaan yksilöllisesti seuran numeron perusteella. Lisäystilassa tähän kenttään annetaan oletuksena seuraava vapaa numero. Seuran numeron tulee olla yksikäsitteinen. Muiden kenttien lisäksi, raportit voidaan lajitella tämän numeron mukaan. Numeron avulla voit määritellä haluamasi seurojen lajittelujärjestyksen.

Nimi, lisänimi	Seuran nimi on jaettu näihin kahteen kenttään. Näin mahdollistetaan järkevä lajittelujärjestys nimen perusteella. Raporteilla seuran nimi muodostuu lisänimestä ja nimestä. **Esimerkkejä:** Useissa maissa seurat kirjoitetaan muodossa TuS Mitterteich, TV Coburg-Neuses, TOLF Berlin, jne. Tällaiset seurat tulee syöttää siten, että TuS on lisänimi ja Mitterteich nimi ja niin edelleen. Katso mallia (Saksalaisista) esittelykilpailuista. On myös sellaisia seuroja, joiden koko nimessä nimi on luonnollisesti alussa, kuten Ronneby OK. Tällaiset seurat tulee syöttää kokonaan nimeen ja lisänimi jätetään tyhjäksi. Joissain maissa ei käytetä koko nimeä lainkaan, ainoastaan lyhennettä, kuten USOC, HAVOK, AIRE, GRAMP, jne. Tällöin lyhenne tulee syöttää nimi -kenttään.
Sijainti, Alue	Käytä näitä kenttiä mahdollistaaksesi vielä lisää lajittelutekijöitä raporteille. Nämä kentät ovat uusia versiossa V11, joten ne tarvitsee ehkä syöttää erikseen uusien rekisterien tuonnissa.
Maa	Maan lyhenne tulee syöttää ainoastaan ulkomaisten seurojen kohdalla.
Osoitteet	Voit syöttää maksimissaan kolme osoitetta seuralle. Osoitteita ei voi muokata suoraan taulukossa. Paina muokkaa -painiketta saadaksesi esiin Osoite –valintaikkunan. Katso lisätietoja aiheesta Osoite –valintaikkuna (Hakemisto). Voit määritellä omat kuvaukset näille kentille lisäkentät –valintaikkunassa.
Num1, Num2, Teksti1, Teksti2	Numeeriselle ja tekstimuotoiselle datalle on lisäkenttiä Voit määritellä omat kuvaukset näille kentille lisäkentät –valintaikkunassa.

Seura -valintaikkuna

Seura –valintaikkuna tulee näkyviin kun syötät uuden seuran manuaalisesti uuden osallistujan syötön yhteydessä. Katso myös Osallistujien muokkaus -kappale.



Syötä yllä kuvatut kentät. Huomaa, että tässä valintaikkunassa voit syöttää ainoastaan ensimmäisen osoitteen. Jos haluat syöttää lisää osoitteita, tee se myöhemmin seurat -taulukossa.

Erikoistoiminnot

Etsi seuraava duplikaatti

Tämä toiminto löytyy ***Muokkaa*** –valikosta tai voit käyttää työkalurivin –painiketta tai pikavalintaa ***F12***. Tämä toiminto etsii aina nykyisen lajittelujärjestyksen mukaan. Useimmiten sitä käytetään etsimään samoja kilpailukorttinumeroita tai DB Nro -tietoja.

Raportit

Rekisterin muokkaus –työskentelyikkunassa on useita raportteja. Raporttien nimet ovat varsin itsensäselittävät.

Raporteilla on joitain valintoja, jotka tulee selittää tässä.

Aikamuoto	Raportin ajat näytetään tämän valinnan mukaan.
Nimet	Raportin nimet näytetään tämän valinnan mukaisina.
Osallistujien lajittelujärjestys	Tämä valinta on käytettävissä seura- ja sarjaraporteilla. Sarjan/seuran sisällä osallistujat lajitellaan valitun kentän perusteella.
Pikavalinta: tyyppi 1 tai tyyppi 2	Tämä on käytettävissä sarjaraporteissa. Voit käyttää tätä valitsemaan vain tietyntyyppiset sarjat. Katso yllä lisätietoja sarjatyypeistä.
Pikavalinta: Vain osoitteet	Tämä on käytettävissä osallistujaraporteilla. Voit käyttää tätä valitsemaan helposti kaikki osallistujat, joilla on osoite syötettynä. Huomaa, että voit lajitella valintataulukon (eli samalla myös raportin tuloksen) postinumeron tai postitoimipaikan nimen perusteella.
Näytä osoitteet	Voit valita mitkä osoitteet (1-3) näytetään sarjaraportilla.
Pikavalinta: osoitteet	Seurojen osoitteet –raportilla voit valita mitkä osoitteet valitaan (1-3).

Yleistietoa raporteista saat aiheesta Raportit (Hakemisto).

Viennit

CSV -vienti

Useimmat raportit voi viedä CSV –muotoon. Tietuekuvaus on annettu kunkin vientitiedoston ensimmäisellä rivillä. Tämän tiedoston muoto on sama kuin tarvitaan rekisterin tuonnissa. Eli on mahdollista viedä ja tuoda rekisteri niin usein kuin on tarpeen.

Huomautus: CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

XML -vienti

Voit viedä osallistujat, sarjat ja seurat vastaavaan IOF:n standardin mukaiseen dokumenttityypin mukaiseen xml –tiedostoon.

Tämä on sama muoto kuin rekisterin tuonti xml -muodossa.

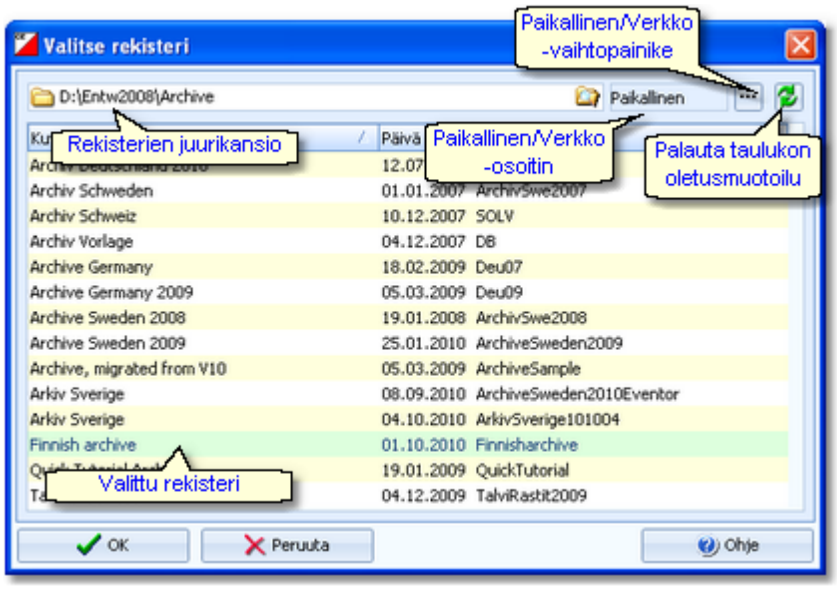
Katso lisätietoja aiheesta Vie raportti (Hakemisto).

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.11.2 Valitse rekisteri

Käynnistyksen yhteydessä OS2010 valitsee aina viimeksi valittuna olleen rekisterin. Jos tätä rekisteriä ei enää löydy, saat ilmoituksen kun rekisteriä yritetään avata, esimerkiksi osallistujien muokkauksessa. Tämä tarkoittaa, että rekisteriä ei ole valittuna. Syynä saattaa olla esimerkiksi se, että rekisterin kansio on nimetty uudelleen, siirretty tai poistettu.



Kun tämä valintaikkuna avataan, siinä näkyy kaikki nykyisessä rekisterien juurikansiossa olevat rekisterit.

Voit tarpeen mukaan valita myös toisen rekisterien juurikansion. Useimmiten tätä käytetään vain kun vaihdetaan verkkokansioon, joka sijaitsee verkon toisella tietokoneella. Lisätietoja kansiovalitsimen käytöstä saat aiheesta Pudotusvalikko (Hakemisto). Lisätietoja sovelluksen kansioista saat aiheesta Sovelluksen kansiot (Hakemisto).

Paikallinen/Verkko –osoitin kertoo, jos rekisterien juurikansio (ja näin ollen luettelossa näytettävät rekisterit) on paikallisella levyllä tai verkkolevyllä. Paikallinen/Verkko –vaihtopainikkeella voit vaihtaa viimeksi käytetyn paikallisen ja verkkokansion välillä yhdellä hiiren napsautuksella. Katso myös alla oleva kappale Verkkokäyttö.

Voit muokata taulukon muotoilua ja lajittelujärjestystä haluamallasi tavalla. Käyttökelpoisin lajittelutapa on (oletuksena oleva) päivän mukaan. Painamalla Palauta taulukon oletusmuotoilu –painiketta palautat lajittelun päivän mukaan. Lisätietoja taulukosta ja sen muotoilun muuttamisesta saat aiheesta Valintataulukko (Hakemisto).

Merkitäksesi rekisterin, napsauta sitä hiirellä tai siirry siihen näppäimistön nuolinäppäimillä. ***Valitaksesi*** rekisterin, kaksoisnapsauta sitä hiirellä, paina näppäimistön Enter –näppäintä tai paina ***OK*** -painiketta.

Verkkokäyttö

Koska versiossa V11 on uusi tietojen tallennusjärjestys, verkkokäyttö on erilaista kuin versiossa V10 ja aikaisemmissa. Rekisterien juurikansio voi periaatteessa olla millä tahansa verkkolevyllä, ilman mitään rajoituksia. Kun olet kerran käyttänyt verkkokansiota, OS2010 muistaa sen paikallisen rekisterien juurikansion lisäksi. Tällä tavoin Paikallinen/Verkko –vaihtopainike toimii.

Luonnollisestikin verkkokäytössä on joitakin vaatimuksia. Lue huolellisesti aihe Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot)!

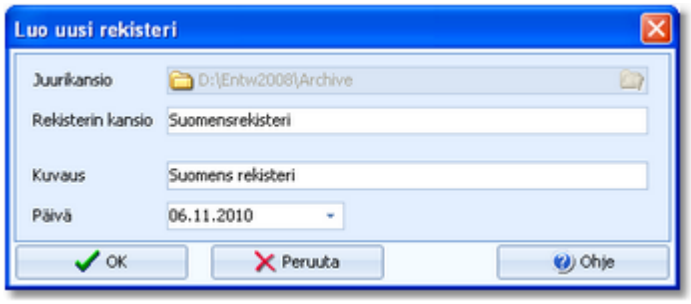
Huomautus: Jos käyttämässäsi tietokoneessa on rajoitetut käyttöoikeudet, lue myös aihe Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Katso myös

- Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot
- Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla - Edistyneet toiminnot

5.11.3 Luo uusi rekisteri

Kun luot uuden rekisterin, näytölle tulee Luo uusi rekisteri -valintaikkuna.



Voit muokata rekisterin kuvausta, kansiota ja päivämäärää. Päivämäärän muoto on Windowsin asetusten mukainen. Voit syöttää sen manuaalisesti tai käyttää ponnahdusikkunaa.

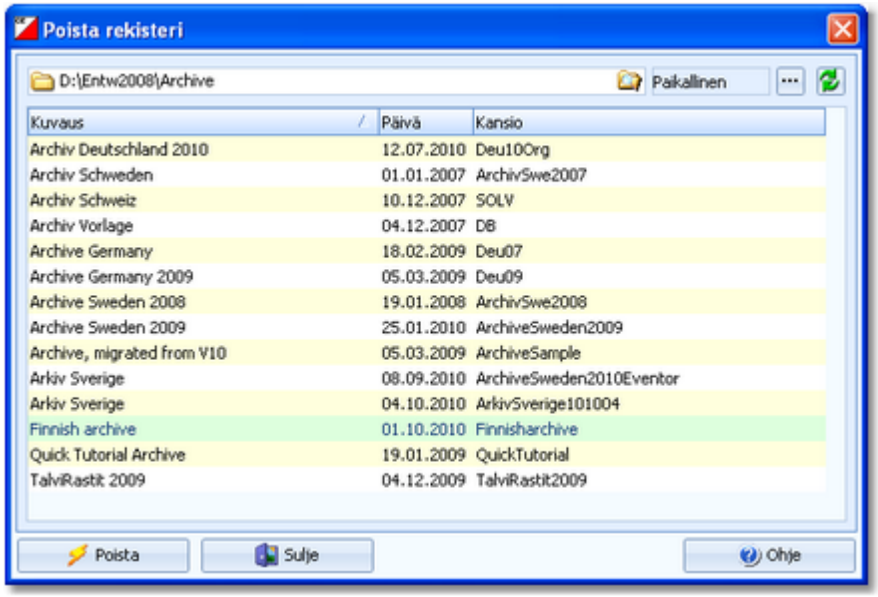
OS2010 valitsee tämän uuden rekisterin automaattisesti.

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.11.4 Poista rekisteri

Ajan mittaan vanhat rekisterit, tietyt rekisteritilanteet, tai jopa testirekisterit kasvattavat valittavien rekistereiden luetteloa turhankin suureksi. Poista rekisteri valitsemalla se luettelosta ja painamalla ***Poista*** -painiketta.



Huomautus: Jos käyttämässäsi tietokoneessa on rajoitetut käyttöoikeudet, lue myös aihe Ohjelman käyttö

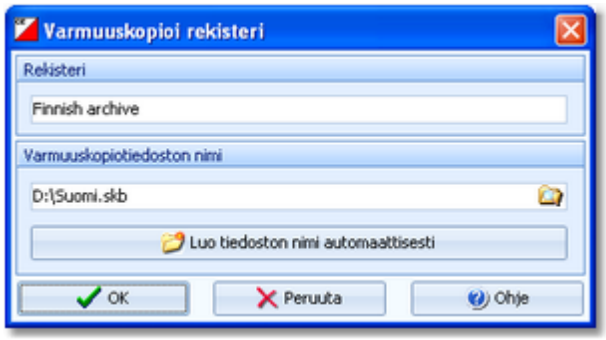
rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot
Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla - Edistyneet toiminnot

5.11.5 Varmuuskopioi rekisteri

Älä unohda ottaa varmuuskopiota nykyisestä rekisteristä jokaisen työskentelyjakson lopuksi. Käytä varmuuskopiotiedostoa myös vaihtaaksesi rekisteriä muiden käyttäjien kanssa.



Tämä toiminto tallentaa rekisterin yhteen pakattuun *.skb* –tyyppiseen tiedostoon.

Valitse tai muokkaa varmuuskopion nimi. Lisätietoja kansiovalitsimen käytöstä saat aiheesta Pudotusvalikko (Hakemisto). On suositeltavaa tehdä varmuuskopio USB –muistitikulle tai verkon toiselle tietokoneelle.

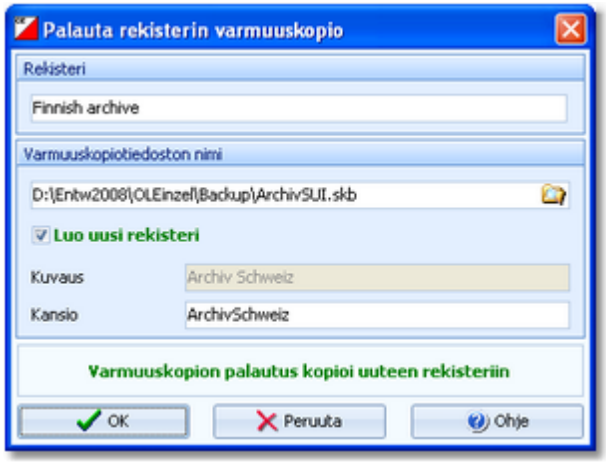
Luo tiedoston nimi automaattisesti –painikkeella saat sopivan tiedostonimen nopeasti. Tiedoston nimi on muotoa *<Rekisteri>_Päivämäärä_Kellonaika.skb*. Nämä tiedostot luodaan Sovelluksen asetukset –kansion Backup -alikansioon.

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.11.6 Palauta rekisterin varmuuskopio

Jos olet noudattanut hyvin suunniteltua varmuuskopiostrategiaa, voit palauttaa rekisterin mahdollisissa virhetilanteissa. Tämän palautustoiminnon päätehtävä on kuitenkin muualla tehdyn (paikallinen suunnitusliitto) rekisterin kopiointi.



Valitse varmuuskopiotiedosto, joka sisältää haluamasi varmuuskopion. Normaalisti tämä on edellinen

varmuuskopiotiedosto.

Jos valitset Luo uusi rekisteri –valinnan, tämä varmuuskopio palautetaan uuteen ja tyhjään rekisteriin. Tällöin voit muokata kansion nimeä, jolle on annettu oletusarvo varmuuskopion rekisterin nimestä.

Jos haluat palauttaa varmuuskopion **nykyiseen rekisteriin**, poista Luo uusi rekisteri -valinta.

Huomautus

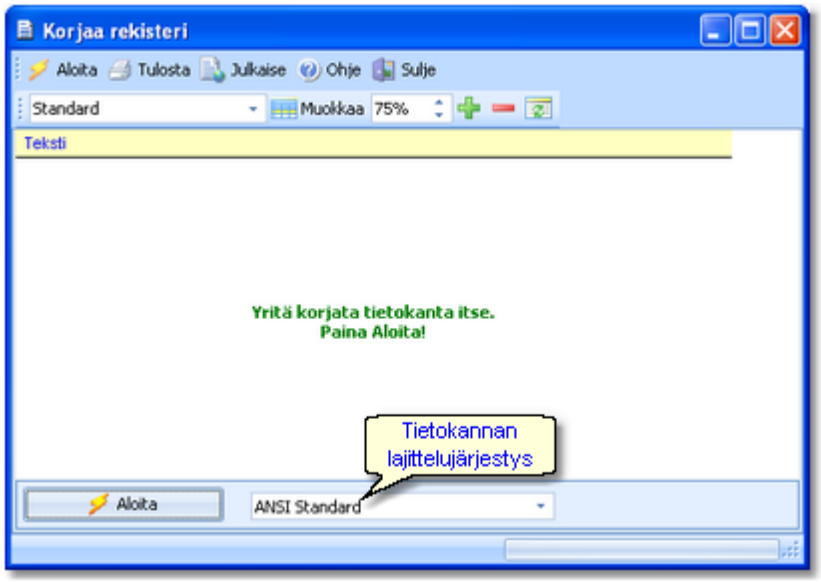
Voit palauttaa ainoastaan rekisterien varmuuskopiotiedostoja. Jos varmuuskopio ei ole sopiva (ehkä tapahtuman varmuuskopio) tai tiedostoa ei ole olemassa, Kuvaus –kentässä näytetään: **Varmuuskopiointi: virheellinen tiedostomuoto**.

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.11.7 Korjaa rekisteri

Voit yrittää korjata vioittuneen tietokannan itse. Tietokanta voi olla vioittunut esimerkiksi virheellisten verkkoasetusten takia. Tai haluat vain muuttaa Tietokannan lajittelujärjestyksen.



Paina ***Aloita*** –painiketta. Tietokannan tiedot korjataan, tietokannan sisäiset rakenteet ja tiedostojen koot optimoidaan käyttämällä tietokannan lajittelujärjestystä. Jos haluat, voit tulostaa lokitiedot.

Huomautus

Tietokannan lajittelujärjestys on riippumaton sovelluksen käyttökielestä. Se määrittelee miten tekstikentät (kuten nimet) lajitellaan rekisterin tietokannassa. Kun uusi rekisteri luodaan, käytetään Windowsin asetustietoja. Niin kauan kuin Windows vain sallii, voit vaihtaa mihin tahansa lajittelujärjestykseen.

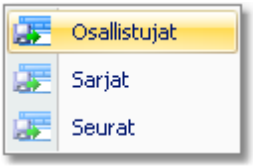
Tämä asetus on itse asiassa tärkeä vain osallistujaraporteilla, lähtölistoissa ja tulosluetteloissa, joissa voit lajitella osallistujat nimen perusteella sarjoittain tai seuroittain. Työskentelyikkunan tietotaulukossa käytetään aina Windowsin oletusasetuksia, mikä on yleensä se oikea.

Katso myös

Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot

5.11.8 Rekisteriin tuonnit

Voit tuoda sarjat, seurat ja osallistujat rekisteriin, käyttämällä sopivaa CSV –tiedostomuotoa tai IOF:n standardin mukaista XML -tiedostoa.



Peruskäyttäjän ei yleensä tarvitse suorittaa lainkaan rekisterin vientejä ja tuonteja. Useimmissa maissa käytettävissä on valmis rekisteri, joka voidaan yksinkertaisesti ottaa käyttöön Palauta rekisterin varmuuskopio -toiminnolla.

Rekisterin tuonti CSV- tai XML –tiedostosta on silti kuitenkin varsin helppoa, erityisesti jos olet luomassa uutta rekisteriä.

Ainoastaan **rekisterin ylläpitäminen** vienneillä ja tuonneilla **vaatii hieman enemmän tietoteknistä kokemusta**, erityisesti laskentataulukoiden käsittelyssä. Tällöin tiedot voidaan viedä ja tuoda takaisin haluttujen muokkaustoimintojen jälkeen.

Saadaksesi esimerkin oikeasta CSV –muodosta, vie vastaava raportti CSV –tiedostoon. Katso lisätietoja alla olevista aiheista.

Lisätietoja IOF:n XML –standardista saat IOF:n www –sivuita.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa rekisterin tietoja.

Katso myös

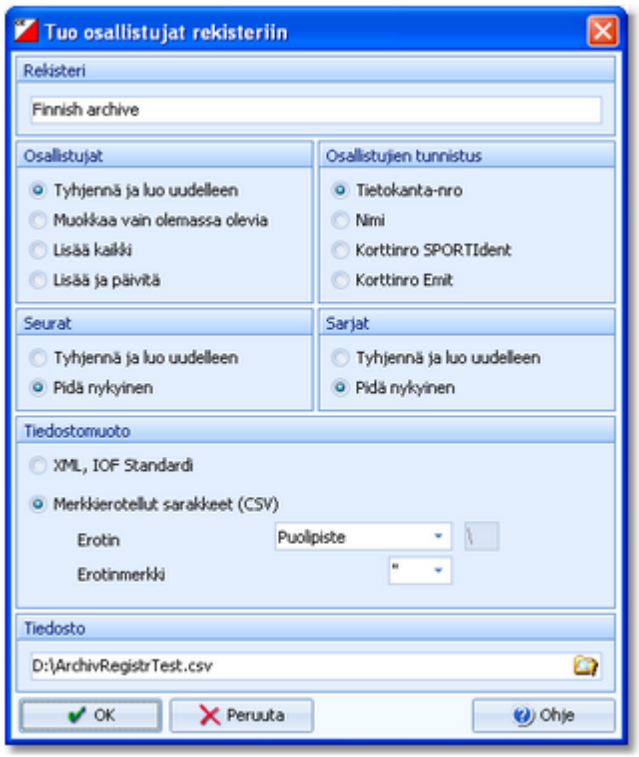
- Tuo osallistujat rekisteriin
- Tuo seurat rekisteriin
- Tuo sarjat rekisteriin
- Vie raportti

5.11.8.1 Tuo osallistujat rekisteriin

Voit tuoda osallistujat rekisteriin yhdessä sarjojen ja seurojen kanssa.

Peruskäyttäjä käyttää yleensä valmiiksi tarjolla olevaa paikallisen suunnistusliiton tai muun toimijan tekemää tuontitiedostoa. Valitse *Tyhjennä ja luo uudelleen* ja valitse oikea tiedosto.

Rekisterin ylläpitäminen vienneillä ja tuonneilla **vaatii hieman enemmän tietoteknistä kokemusta**, erityisesti laskentataulukoiden käsittelyssä. Tällöin tiedot voidaan viedä ja tuoda takaisin haluttujen muokkaustoimintojen jälkeen tai vain muodostaa oikea tuontitiedosto muille kyseisen maan suunnistajille.



Osallistujat	Valitse tuonnin toimintatapa.
Osallistujien tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat osallistujat tunnistetaan.
Seurat, Sarjat	Määrittele miten seurat ja sarjat käsitellään. *Pidä nykyinen* on suosituksena, jos aikaisemmin on jo tuotu seurat ja sarjat. Jos osallistujien tiedosto on ainut tiedosto, josta uusi rekisteri luodaan, valitse *Tyhjennä ja luo uudelleen*. *Pidä nykyinen* –asetuksella puuttuvat seurat ja sarjat lisätään aina. Ne tunnistetaan seuran tai sarjan numeron perusteella. Mahdolliset nimiristiriidat ohitetaan antamalla sopivat nimet. Tällaiset tilanteet kerrotaan tuonnin loki-ikkunassa.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä rekisterin Osallistujat -raportin. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *CompetitorList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa rekisterin tietoja.

Katso myös

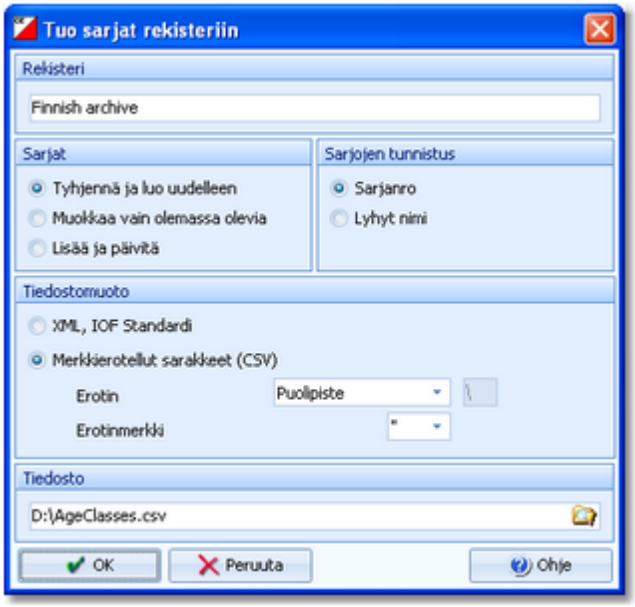
- Tuo seurat rekisteriin
- Tuo sarjat rekisteriin
- Vie raportti

5.11.8.2 Tuo sarjat rekisteriin

Voit tuoda sarjat rekisteriin.

Peruskäyttäjä käyttää yleensä valmiiksi tarjolla olevaa paikallisen suunnistusliiton tai muun toimijan tekemää tuontitiedostoa. Valitse *Tyhjennä ja luo uudelleen* ja valitse oikea tiedosto.

Rekisterin ylläpitäminen vienneillä ja tuonneilla **vaatii hieman enemmän tietoteknistä kokemusta**, erityisesti laskentataulukoiden käsittelyssä. Tällöin tiedot voidaan viedä ja tuoda takaisin haluttujen muokkaustoimintojen jälkeen tai vain muodostaa oikea tuontitiedosto muille kyseisen maan suunnistajille.



Sarjat	Valitse tuonnin toimintatapa.
Sarjojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat sarjat tunnistetaan. Luonnollisestikin Sarjanro on suositeltavampi.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä rekisterin Sarjat -raportin. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *ClassList* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www –sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja *"* -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa rekisterin tietoja.

XML –muoto on saattanut *luoda uusia sarjatyyppejä* (sarjatyyppi 1). Jos näin on, lokiraportin alaosassa annetaan tässä varoitus tästä. Koska OS2010:ssä sarjatyyppien nimet ovat kielikäännöksestä riippuvia, tarkista Lisäkentistä, onko tämä tehty oikein ja poistu valintaikkunasta ***OK*** –painikkeella, jotta saat kielikäännökset voimaan.

Katso myös

Tuo osallistujat rekisteriin

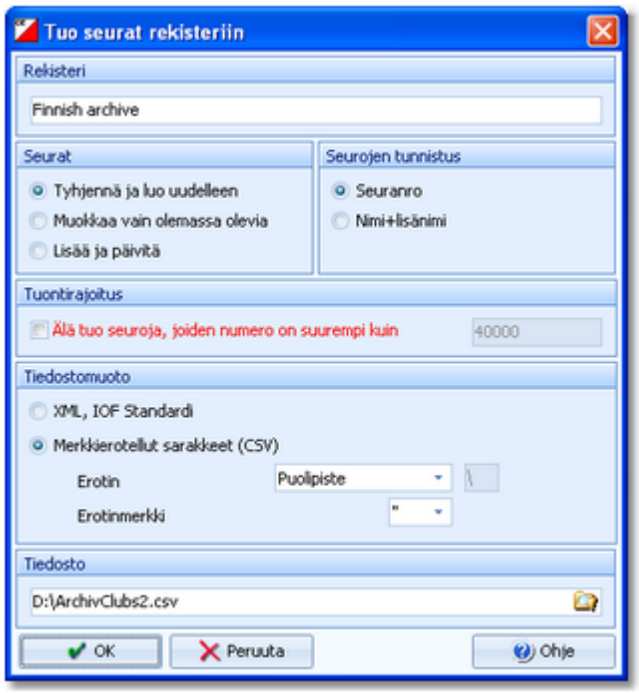
Tuo seurat rekisteriin
Vie raportti

5.11.8.3 Tuo seurat rekisteriin

Voit tuoda seurat rekisteriin.

Peruskäyttäjä käyttää yleensä valmiiksi tarjolla olevaa paikallisen suunnistusliiton tai muun toimijan tekemää tuontitiedostoa. Valitse *Tyhjennä ja luo uudelleen* ja valitse oikea tiedosto.

Rekisterin ylläpitäminen vienneillä ja tuonneilla **vaatii hieman enemmän tietoteknistä kokemusta**, erityisesti laskentataulukoiden käsittelyssä. Tällöin tiedot voidaan viedä ja tuoda takaisin haluttujen muokkaustoimintojen jälkeen tai vain muodostaa oikea tuontitiedosto muille kyseisen maan suunnistajille.



Seurat	Valitse tuonnin toimintatapa.
Seurojen tunnistus	Määrittele minkä kentän mukaan olemassa olevat seurat tunnistetaan. Luonnollisestikin Seuranro on suositeltavampi.
Tuontirajoitus	Joistain www –palveluista tulevissa tuontitiedostoissa saattaa olla vanhentunutta tietoa. Normaalisti tällaisten seurojen numerot ovat jonkun tietyn rajan yläpuolella. Jos valitset *Älä tuo seuroja, joiden numero on suurempi kuin* –valinnan ja syötät tämän rajan, tällaisia seuroja ei tuoda.
Tiedostomuoto	Valitse XML tai CSV.
CSV	Tietuekuvaus on annettu tuontitiedoston ensimmäisellä rivillä. Ensimmäinen sarake on aina tyhjä; ensimmäisen sarakkeen otsikko ensimmäisellä rivillä kertoo tiedoston yksikäsitteiden tunnisteen (tiedoston muoto). Esimerkin oikeasta CSV –tiedostomuodosta saat viemällä rekisterin Seurat -raportin. Kun muokkaat tätä vientitiedostoa tai kun teet uuden tiedoston, varmista, että ensimmäinen sarake on tyhjä ja sen ensimmäisellä rivillä on oikea tiedoston tunniste.
XML	Tämä tuonti tarvitsee IOF:n XML –määrittelyn *ClubList (V.2.0.3)* tai *OrganisationList (V.3.0)* –dokumenttityypin mukaisen tiedoston. Lisätietoja IOF:n XML –määrittelystä saat IOF:n www -sivuilta.
Erotin, Erotinmerkki	Normaalisti voit käyttää oletuksina olevaa *Puolipistettä* ja " -merkkiä. Jos tuontitiedoston luova järjestelmä käyttää joitain muita erottimia, vaihda nämä sen mukaan.
Tiedosto	Valitse tuontitiedosto. Katso lisätietoja aiheesta Tiedostovalitsin (Hakemisto).

Tuonti tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomautus

CSV -tiedoston muoto on muuttunut versiosta V.10.x -> V.11.0!!

Jos tuontitiedostossa on virheitä, tuonti saattaa vahingoittaa rekisterin tietoja.

Katso myös

Tuo osallistujat rekisteriin

Tuo sarjat rekisteriin

Vie raportti

5.11.9 Kopioi seurat tapahtumaan

Voit kopioida seurat rekisteristä nykyiseen tapahtumaan.

Kopioi vain uuteen tapahtumaan! Jos kopioit seurat tapahtumaan, joka ei ole tyhjä, voit menettää seuroja, joihin viitataan jo joistain osallistujista tai olemassa olevat seuranumerot saattavat viitata väärään seuraan. Tässä ei ole kuitenkaan ongelmaa, jos olet syöttänyt olemassa olevat osallistujat samasta rekisteristä käyttämällä Käytä rekisterin seuranumeroita –valintaa.

Tämä toiminto tekee yksityiskohtaisen raportin loki-ikkunaan. Tämä helpottaa mahdollisten virhetilanteiden käsittelyä.

Huomaa: Normaalisti seurat lisätään automaattisesti osallistujien yhteydessä. Tämä varmistaa sen, että tapahtumassasi on vain ne seurat, joista on myös osallistujia. Käytä tätä seurojen tuontia ainoastaan, jos todella tarvitset kaikki rekisterin seurat tapahtumassa.

Katso myös

Seurat

Rekisteri

Tuo seurat tapahtumaan

5.12 Asetukset

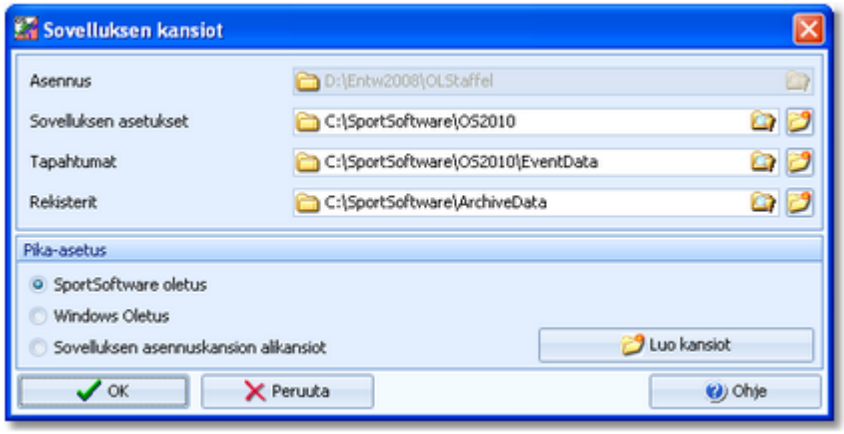
Asetukset –valikosta löytyy joitakin koko sovellusta koskevia asetuksia.

Kaikki tämän valikon toimintojen nimet ovat varsin itseselittävät.

Selaa tämän osan aiheet läpi ohjeen yläosan selauspainikkeilla. Ohjeen sisällysluettelon avulla pääset nopeasti haluamaasi aiheeseen.

5.12.1 Sovelluksen kansiot

Poiketen aikaisemmista SportSoftwaren versioista, SportSoftwaren versiossa V.11 on **uusi tietojen tallennusjärjestys**, joka seuraa windows XP:n, Vistan, Windows 7:n ja uudempien Windowsien standardia. Yksinkertaistettuna tämä tarkoittaa sitä, että sovelluksen asetuksia, kuten raporttimuotoiluja, kilpailun tietoja ja rekisterin tietoja, ei tule tallentaa asennuskansion alikansioihin (mikä oli tilanne SportSoftwaren versiossa V.10 ja aikaisemmissa). Nyt käytössä ovat erityiset käyttäjien kansiot tähän tarkoitukseen. SportSoftwaren versiossa V.11 voit käyttää etukäteen määriteltyjä kansiojoukkoja tai määritellä aivan omat kansiojoukot. Tämä on tämän valintaikkunan tarkoitus.



Asennus	Tämä on kansio, jonne OS2010 on asennettu.
Sovelluksen asetukset	Tämä on kansio, jonne kaikki sovelluksen asetukset tallennetaan. Tämä tarkoittaa työskentelyikkunoiden, raporttimuotoilujen, etikettimuotoilujen jne. Ini -tiedostoja.
Tapahtumat	Tämä on tapahtumien juurikansio. Tämä tarkoittaa sitä, että kaikki tapahtumat tallennetaan tämän kansion alikansioihin, jotta näet ne kaikki tapahtumien valintaluettelossa. Tämä kansio voidaan vaihtaa kun valitaan uusi tapahtuma. Katso lisätietoja aiheesta Tapahtuman valinta (Hakemisto). Voit syöttää tähän myös verkkokansion. Katso lisätietoja aiheesta Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot).
Rekisterit	Tämä on rekisterien juurikansio. Tämä tarkoittaa sitä, että kaikki rekisterit tallennetaan tämän kansion alikansioihin, jotta näet ne kaikki rekisterien valintaluettelossa. Syötä kansio joka sopii yhteisesti kaikille SportSoftware –sovelluksille, jolloin voit käyttää samaa rekisteriä eri SportSoftware –sovelluksista samanaikaisesti. Tämä kansio voidaan vaihtaa kun valitaan uusi rekisteri. Katso lisätietoja aiheesta Valitse rekisteri (Hakemisto). Voit syöttää tähän myös verkkokansion. Katso lisätietoja aiheesta Verkkokäyttö (Edistyneet toiminnot).

Voit valita kansiot vapaasti haluamallasi tavalla. **Varoitus:** Älä käytä *C:\Programs* –kansion alikansioita tässä!

OS2010 tarjoaa kolme pika-asetusta, joiden avulla voit valita tietyt kansiot.

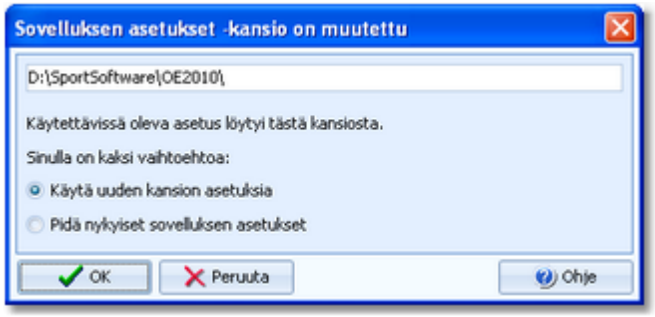
SportSoftware oletus	Tämä on oletusvalinta.	
	Sovelluksen asetukset	C:\SportSoftware\OS2010\Cfg
	Tapahtumat	C:\SportSoftware\OS2010\EventData
	Archives	C:\SportSoftware\ArchiveData
Windows oletus	Tämä on Windowsin oletusmäärittelyn mukaan.	
	Sovelluksen asetukset	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\OS2010\Cfg
	Tapahtumat	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\OS2010\EventData
	Rekisterit	C:\Documents and Settings\All Users\Application data\SportSoftware\ArchiveData
Sovelluksen asennuskansion alikansiot	**Huomaa:** Käytät tätä valintaa vain jos ***ET*** asentanut *C:\Programs\...* –kansioon!	
	Sovelluksen asetukset	*<Sovelluksen asennuskansio>*\Cfg
	Tapahtumat	*<Sovelluksen asennuskansio>*\EventData
	Rekisterit	*<Sovelluksen asennuskansio>*\ArchiveData

Valitse yksi vaihtoehdoista ja paina ***Luo kansiot*** –painiketta luodaksesi ne ja näyttääksesi ne valintaikkunassa. Tallenna ***OK*** -painikkeella.

Huomautus:

Voit muuttaa (yksitellen) mitä tahansa näistä kansioista milloin tahansa.

Jos muutat Sovelluksen asetukset –kansiota, sinulta kysytään miten asetukset käsitellään.
Valitse *Käytä uuden kansion asetuksia* –valinta, jos haluat ylläpitää useita erilaisia sovelluksen asetukset -pooleja.
Valitse *Pidä nykyiset sovelluksen asetukset* –valinta, jos haluat kopioida nykyiset asetukset uuteen kansioon.



Jos muutat tapahtumien juurikansiota tai rekisterien juurikansiota, mitään ei kopioida. Tämä mahdollistaa eri tapahtumaluetteloiden ja eri rekisteriluetteloiden ylläpidon.

Jos käyttämässäsi tietokoneessa on rajoitetut käyttöoikeudet, lue myös aihe Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla (Edistyneet toiminnot).

Katso myös

- Tapahtumien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Rekisterien käsittely - Edistyneet toiminnot
- Verkkokäyttö - Edistyneet toiminnot
- Tapahtuman tuonti versiosta V.10.3 - Pikajohdatus
- Tapahtuman valinta
- Valitse rekisteri
- Kansiovalitsin
- Ohjelman käyttö rajoitetuilla käyttöoikeuksilla - Edistyneet toiminnot

5.12.2 Lisäkentät

Voit määritellä lisäkentille omat nimet.

Lisäkentät ovat vapaasti määriteltäviä kenttiä. Voit käyttää niitä mihin tahansa tarkoitukseen.
Määrittele tässä valintaikkunassa lisäkenttien kuvaukset, joita käytetään sitten joka puolella sovelluksessa. Tämä tarkoittaa myös raportteja. Tarkista raporteilta, että syöttämäsi kuvaus mahtuu sille varattuun tilaan.

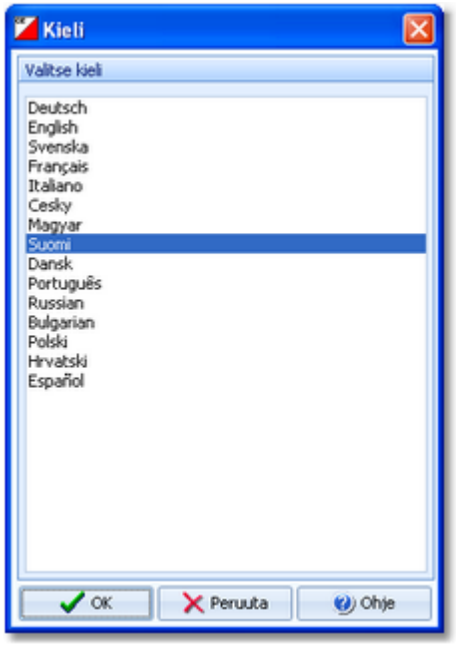
Lisäkenttien lisäksi voit määritellä omat nimet eri sarjatyypeille. Katso myös aihe Sarjat (Hakemisto). Jos sarjojen tuonti rekisteristä toi myös sarjatyypit, tarkista niiden nimet täältä.

Huomautus:

Tällä annettu kuvaus on voimakkaampi kuin kielikäännöksen mukainen kuvaus. Joissain sovelluksissa (kuten Smålandskavlen), jotkin lisäkentät ovat jo tietyissä erityistarkoituksissa.

5.12.3 Kieli

Voit vaihtaa sovelluksen kielen milloin tahansa.



Jos valitulle kielelle on käännetty ohjetiedosto olemassa, se valitaan myös käyttöön, muutoin sinua pyydetään tarkastamaan löytyisikö sellainen ***SportSoftware onlinestä***. Jos ei löydy (tai et lataa sitä), käytetään englanninkielistä ohjetta.

Huomautus

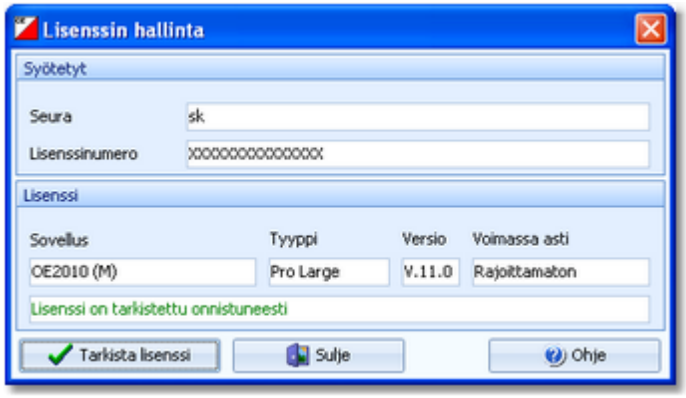
Jos kielesi ohjetiedostoa ei löydy, tarkista onko se ladattavissa SportSoftwaren lataussivulta. Kopioi se sovelluksen asennuskansioon ja valitse kieli uudelleen.

Jos sovellus ei vielä tue kieltäsi, ota yhteys ohjelman tekijään. Hän toimittaa sinulle Multi Language Manager –sovelluksen, jolla voit kääntää sovelluksen itse.

5.12.4 Lisenssi

OS2010 on saatavilla eri lisenssityyppeinä. Katso lisätietoja aiheesta Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman.

Syötä ja tarkista lisenssinumerosi tässä valintaikkunassa.



Syötä seurasi ja lisenssinumerosi. Paina ***Tarkista lisenssi*** –painiketta. Tämä näyttää lisenssin tiedot Lisenssi -osassa. Jos lisenssinumero on virheellinen, saat virheilmoituksen.

Jos suljet tämän valintaikkunan syöttämättä hyväksyttyä lisenssinumeroa, sovellus toimii esittelyversiona.

Katso myös

Miten voin ostaa OS2010 -ohjelman

5.13 Yleisvalintaikkunat

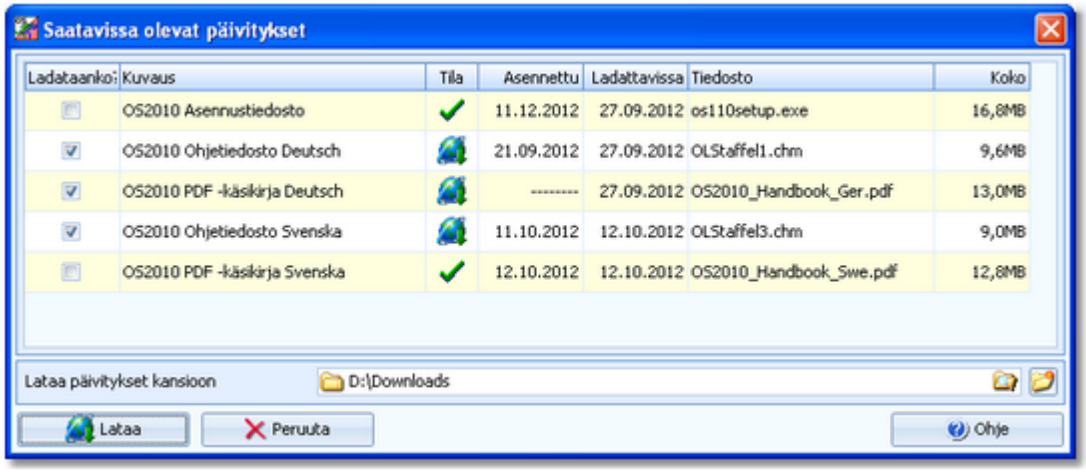
Käytössä on monia yleisvalintaikkunoita, joita voidaan kutsua monista työskentelyikkunoista. Tästä syystä ne kuvataan tässä osassa.

Selaa tämän osan aiheet läpi ohjeen yläosan selauspainikkeilla. Ohjeen sisällysluettelon avulla pääset nopeasti haluamaasi aiheeseen.

5.13.1 Tarkista päivitykset

Tämä toiminto löytyy ***Ohje*** -valikosta.

Ensin OS2010 yrittää ottaa yhteyden ***SportSoftware onlineen*** ja lataa sen jälkeen sieltä tiedot saatavilla olevista päivityksistä. Ne näytetään luettelossa.



SportSoftware onlinessä saatavilla olevia tiedostoja verrataan paikallisesti tietokoneelle asennettuihin tiedostroihin.

Jokainen lataus joka on jo asennettu paikallisesti, merkitään OK -tilalla ✔ ja muut merkitään tulee ladata -tilalla . Ladataanko? –valinta merkitään tämän mukaan. Tämä on kuitenkin vain OS2010:n tekemä oletusvalinta, voit vapaasti lisätä/poistaa valintoja ja ladata manuaalisesti.

Lataus aloitetaan ***Lataa*** –painikkeella. Tiedostot tallennetaan Lataa päivitykset kansioon –kenttään syötettyyn kansioon. **Huomaa:** Tämä kansio **ei tule olla järjestelmäkansio**, kuten *C:\program Files\...*! Sen tulee olla kansio, johon on täydet kirjoitusoikeudet.

Latauksen jälkeen ohjetiedostot ja PDF –käsikirjat *tallennetaan sovelluksen asennuskansioon*. OS2010 lisää *PDF –käsikirjan pikakuvakkeen* Windowsin käynnistysvalikon SportSoftware -osioon. **Huomaa:** Tätä vaihetta varten OS2010 käynnistää pienen sovelluksen ***SKUpdater.exe***. Windows Vista/7/8 –versioiden käyttäjätilien valvonta (User account control (UAC)) kysyy mahdollisesti *oikeuksien nostoa* näiden toimien tekemiseen.

Tämän manuaalisen tarkastuksen lisäksi, OS2010 tekee automaattisen päivitysten tarkistuksen seuraavissa tilanteissa:

1. Sovelluksen käynnistyksen yhteydessä, jos OS2010 huomaa, että ohjelman suoritettava tiedosto on yli 3 kuukautta vanha. Tämä tarkistus tapahtuu vain kerran kuukaudessa.

2. Kun valitaan toinen käyttökieli ja OS2010 huomaa, että valitulle kielelle ei ole ohjetiedosto asennettuna tai se näyttäisi olevan vanhentunut.

Katso myös

Kieli

5.13.2 Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely

Jokaisessa työskentelyikkunassa, jossa käsitellään leimausjärjestelmän laitteita, on ***leimausjärjestelmän työkalurivi*** ja Leimausjärjestelmä –valikko, jossa on samat painikkeet kuin työkalurivissä.

Käynnistä –painike ottaa laitteen käyttöön ja alustaa sen. Useimmissa tapauksissa OS2010 lähettää laitteelle joitakin alustuskomentoja joilla se testaa, että laite on kytketty ja portin asetukset ovat oikein. Laitteesta riippuen laite voidaan mahdollisesti myös tunnistaa automaattisesti.

Tämä asettaa tilarivin Laitteen tilan LEDin oikean väriseksi:

- Valmis
- Varattu (käsittelee tietoa)
- Pois päältä tai ei käytössä (ei valmis)

Jotkin laitteet, kuten Emitin 250 –lukija, ei tue tällaisia alustuskomentoja lainkaan. Tällöin laitteen tila vain yksinkertaisesti asetetaan Valmis -tilaan.

Leimausjärjestelmän asetukset –painike avaa SportIdent –asetukset tai Emit –asetukset. Siellä voit määritellä miten leimausjärjestelmää käytetään tapahtumassasi. Katso lisätietoja aiheista SportIdent –asetukset (Hakemisto) ja Emit –asetukset (Hakemisto).

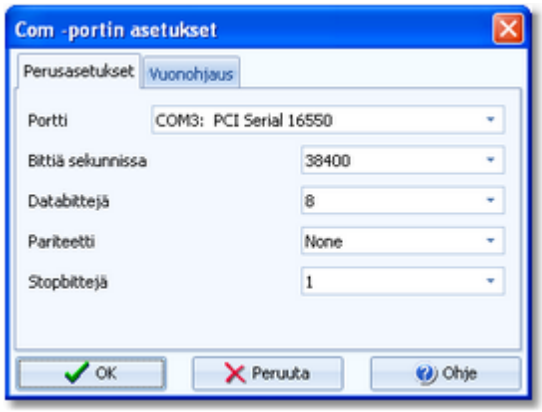
Com –portin asetukset –painike avaa Com –portin asetukset -valintaikkunan.

Katso myös

SportIdent -asetukset
Emit –asetukset
Com –portin asetukset

5.13.3 Com –portin asetukset

Leimausjärjestelmän laite tulee yhdistää vapaaseen Com –porttiin tai USB -porttiin.



Valitse oikea Com –portti. **Huomaa:** USB –muuntimet, SportIdentin USB –asemien ajurit ja Emit USB –laitteiden ajurit asentavat tietokoneeseen virtuaalisen Com -portin. Tunnistat ne helposti Com –porttien luettelosta.

Seuraavassa taulukossa on suositellut asetukset.

SportIdent -asemat BSF6 ja vanhemmat	4800bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
SportIdent -asemat BSF7 ja uudemmat, mysö USB	38400bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti Jos tämä ei näytä toimivan, käytä 4800bps. Kaikissa asemissa ei ole samoja asetuksia.
Emit 250 –lukija, Emit MTR2,3,4	9600bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
Emit RTR, Emit ETR	Kilpailukorttien luvussa: 4800bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti

	Ajanotossa: 1200bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
Emit ECU/MTR5, ETS/ECB	115200bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
MicroGate REI2	38400bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
MicroGate RaceTimer2	2400bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti
ALGE TdC8000, Timy	Voit asettaa nopeudeksi 2400, 4800, 9600, 19200 bps. Tämän tulee vastata laitteen asetusta. Lisäksi 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti.
ALGE S3	2400bps, 7 databittiä, ei pariteettia, 2 stopbittiä
ALGE S4	2400bps, 8 databittiä, ei pariteettia, 1 stopbitti

SportIdentin laitteiden kohdalla OS2010 löytää oikean nopeuden automaattisesti. Eli muuta vain Com –portti, kun valitset toisen laitteen toisessa portissa.

Vuonohjaus –asetukset eivät ole tärkeitä tässä ja ne tulee AINA jättää oletusarvoihin.

Laitteistoprotokolla	None
Sovellusprotokolla	None
DTR	OFF
Laitteistotesti	Ei

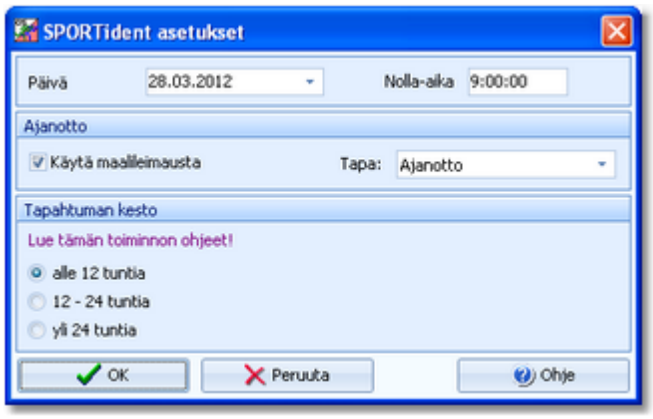
Jos sinulla on ongelmia laitteen yhdistämisessä tietokoneeseen, ota yhteys ohjelman tekijään.

Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- SportIdent -asetukset
- Emit –asetukset

5.13.4 SportIdent -asetukset

SportIdent –asetukset –valintaikkunassa määritellään miten SportIdentiä käytetään tapahtumassa.



Huomaa: tässä aiheessa termillä ***SICard6*** tarkoitetaan kaikkia SportIdent –kilpailukortteja, jotka ovat tyypiltään ***SICard6 ja suurempia tai uudempia***.

Päivä	Päivämäärä on tärkeä, jos käytössä on SICard6 **ja** tapahtuman kesto on yli 24 tuntia.
Nolla-aika	SI –asemien kellot on asetettu oikeaan kellonaikaan ennen tapahtumaa. Jokainen SI –asema kirjoittaa kellonaikansa kilpailukorttiin leimauksen yhteydessä. Jotta varmistetaan oikea leimausajan laskenta (unohtamatta lähtöleimausta ja maalileimausta), sinun tulee päivittää nolla-aika oikeaan aikaan, esimerkiksi lähtöjen viivästyksen jälkeen. Tämä on suositeltavaa tehdä ennen ensimmäisen kilpailukortin lukua. Tällöin tulosluettelot ovat oikein heti alusta lähtien. Nolla-aika voidaan vaihtaa myös jälkikäteen. Sovellus muuttaa kaikki ajat automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto).

SportIdentin kohdalla on useita vaihtoehtoja miten tapahtuman **ajanotto** suoritetaan.

Käytä maalileimausta	Voit sijoittaa SI –aseman maalilinjalle tai maalikarsinaan eri tarkoituksiin.
Ajanotto	Osallistujat leimaavat SI –asemassa (sijoitettu maalilinjalle), joka antaa heidän loppuajan. Viesteissä loppusijoituksen tulisi määrätä järjestys maalilinjalla, ei välttämättä nopein leimausaika. Maalilinjalla tulee olla maalituomari. Tällöin tarvitsee muokata maaliaikoja manuaalisesti.
Tulojärjestys	Osallistujat leimaavat asemassa yllä kuvatulla tavalla. Asema on sijoitettu maalilinjan jälkeen maalikarsinassa. Leimattu aika tallennetaan luvussa, mutta sitä ei käytetä maaliaikana. Maaliajan tarjoaa erillinen (perinteinen) ajanottojärjestelmä. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto (Hakemisto).
Viestitila	Tämä on yhdistelmä kahdesta ylläolevasta. Kaikki osallistujat, paitsi viimeisen osuuden osallistuja, leimaavat vaihdossa (Ajanotto –tapa). Viimeisen osuuden osallistujat eivät leimaa maalissa, eli he voivat juosta täysillä maaliin. Heille asema on sijoitettu maalilinjan jälkeen maalikarsinassa ja leimausta käytetään maaliintulojärjestyksen tallentamiseen kuten yllä. Maaliajan tarjoaa erillinen (perinteinen) ajanottojärjestelmä. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto (Hakemisto).

Määrittele **tapahtuman kesto**. Tämä ei tarkoita koko tapahtuman läpimenoaikaa vaan yksittäiselle osallistujalle oletettua maksimiaikaa. Tämän valinnan mukaan SICard5 ja SICard6 tallennetut ajat lasketaan eri tavalla.

Syy tähän on eri aikamuodot, joissa ajat tallennetaan kilpailukortteihin. SICard5 tallentaa ajat ainoastaan 12 tunnin muodossa. SICard6 käyttää 24 tunnin muotoa sekä päivätietoa, mikä mahdollistaa 28 päivän suorituksen.

Alle 12 tuntia	SICard5: Maaliaika korjataan kun siirrytään yli 12:00 tai 24:00. Tämä koskee myös leimausaikoja, mutta niiden kaikkien tulee ennen maaliaikaa.
	SICard6: Maaliaika korjataan kun siirrytään yli 24:00. Tämä koskee myös leimausaikoja, mutta niiden kaikkien tulee ennen maaliaikaa. Päivätietoa ei käsitellä.
12 - 24 tuntia	SICard5: Jokainen yksittäinen leimaus korjataan kun siirrytään yli 12:00 tai 24:00. Tässä on 30 minuutin poikkeama (viallisten asemien poissulkemiseksi). Maaliaika lasketaan viimeisenä leimauksena.
	SICard6: Maaliaika korjataan kun siirrytään yli 24:00. Tämä koskee myös leimausaikoja, mutta niiden kaikkien tulee ennen maaliaikaa. Päivätietoa ei käsitellä.
Yli 24 tuntia	SICard5: Jokainen yksittäinen leimaus korjataan kun siirrytään yli 12:00 tai 24:00. Tässä on 30 minuutin poikkeama (viallisten asemien poissulkemiseksi). Maaliaika lasketaan viimeisenä leimauksena.
	SICard6: Päivätieto käsitellään kaikkien leimausten kohdalla sekä maaliajan kohdalla.

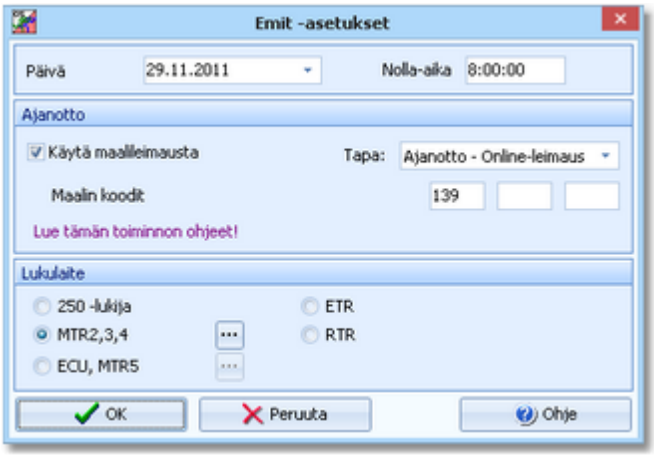
Huomaa: Leimausajat tallennetaan tietokantaan aina alkuperäisinä. Eli voit muuttaa tapahtuman kestoa milloin tahansa, ja SportSoftware laskee ajat automaattisesti oikealla tavalla, yllä olevan kuvauksen mukaan.

Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- Com –portin asetukset
- Emit –asetukset
- Kilpailukorttien luku
- Kilpailukorttien käsittely
- Ajanotto

5.13.5 Emit –asetukset

Emit –asetukset –valintaikkunassa määritellään miten Emittiä käytetään tapahtumassa.



Päivä	Päivämäärällä ei ole oikeastaan merkitystä Emit –leimausjärjestelmän yhteydessä.
Nolla-aika	Koska Emit –kilpailukortti ei sisällä todellista kellonaikaa, oikeat leimausaikojen laskennat riippuvat lukevan tietokoneen kellonajasta ja nolla-ajasta. Jos käytät etukäteen arvottuja lähtöaikoja, tämä on perustana, jotta oikeat tulokset saadaan ylipäätään aikaiseksi. Jotta varmistetaan oikea leimausajan laskenta, sinun tulee päivittää nolla-aika oikeaan aikaan, esimerkiksi lähtöjen viivästyksen jälkeen. Tämä on suositeltavaa tehdä ennen ensimmäisen kilpailukortin lukua. Tällöin tulosluettelot ovat oikein heti alusta lähtien. Nolla-aika voidaan vaihtaa myös jälkikäteen. Sovellus muuttaa kaikki ajat automaattisesti. Katso lisätietoja aiheesta Kilpailukorttien käsittely (Hakemisto).

Emitin kohdalla on useita vaihtoehtoja miten tapahtuman **ajanotto** suoritetaan.

Käytä maalileimausta	Voit sijoittaa yhden tai useamman leimasimen maalilinjalle tai maalikarsinaan eri tarkoituksiin.
Ajanotto – Kilpailukortin leimasta	Osallistujat leimaavat SI –asemassa (sijoitettu maalilinjalle), joka antaa heidän loppuajan. Viesteissä loppusijoituksen tulisi määrätä järjestys maalilinjalla, ei välttämättä nopein leimausaika. Maalilinjalla tulee olla maalituomari. Tällöin tarvitsee muokata maaliaikoja manuaalisesti.
Tulojärjestys	Osallistujat leimaavat leimasimessa yllä kuvatulla tavalla. Leimasin on sijoitettu maalilinjan jälkeen maalikarsinassa. Leimattu aika tallennetaan luvussa, mutta sitä ei käytetä maaliaikana. Maaliajan tarjoaa erillinen (perinteinen) ajanottojärjestelmä. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto (Hakemisto).
Ajanotto – Online-leimaus	Maalileimaus on online –leimaus ja online –leimasin on yhdistetty ajanoton ikkunaan. Kun tietokone vastaanottaa leimauksen, virallinen maaliaika otetaan tietokoneen kellosta. Yhteensopivuussyistä myös aikaisemmin käytössä ollut online –ajanotto kuuluttajan toiminnoilla on yhä mahdollista. Katso lisätietoja aiheista Väliaikojen online -yhteys – Palvelin (Hakemisto) ja Ajanotto – Emit (Hakemisto)
Viestitila	Tämä on yhdistelmä kahdesta ylläolevasta. Kaikki osallistujat, paitsi viimeisen osuuden osallistuja, leimaavat vaihdossa (Ajanotto –tapa). Viimeisen osuuden osallistujat eivät leimaa maalissa, eli he voivat juosta täysillä maaliin. Heille asema on sijoitettu maalilinjan jälkeen maalikarsinassa ja leimausta käytetään maaliintulojärjestyksen tallentamiseen kuten yllä. Maaliajan tarjoaa erillinen (perinteinen) ajanottojärjestelmä. Katso lisätietoja aiheesta Ajanotto (Hakemisto).
Maalin koodit	Voit syöttää jopa 3 eri rastikoodia maalilinjan leimasimille. On kuitenkin aina suositeltavaa käyttää samaa koodia maalilinjan kaikissa leimasimissa.

Valitse valintaikkunan alaosassa **Lukulaite**. Kaikki mahdolliset Emit –lukulaitteet on tuettuina: 250 -lukija, MTR, ETR ja RTR normaalin ECardin kohdalla sekä ECU ja MTR5 EmiTagin kohdalla. Koska Emitillä on hyvin määritellyt

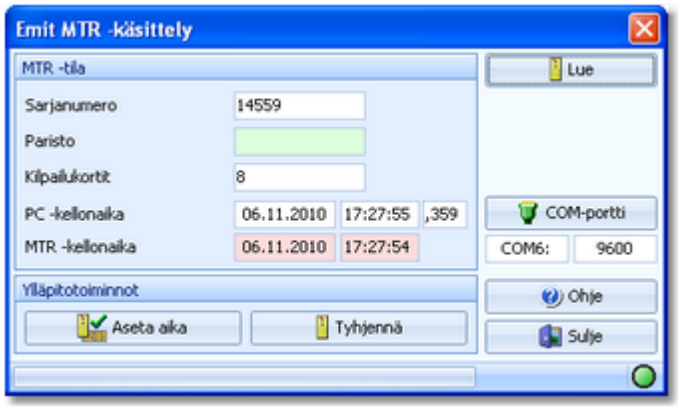
com –portin asetukset kullekin laitteelle, ne asetetaan automaattisesti. Porttinumero sinun tulee kuitenkin valita manuaalisesti. Katso lisätietoja aiheesta Com –portin asetukset (Hakemisto).

Jos käytät MTR:ää, OS2010 tarjoaa toimintoja, joilla se otetaan tapahtuman käyttöön oikein. Katso alla olevaa MTR:n käyttöönotto -kappaletta.

MTR:n käyttöönotto

MTR:llä tässä tarkoitetaan normaalin ECardin kanssa toimivaa MTR2,3,4 –laitetta. MTR5 –laitteella on erilainen protokolla ja valintaikkuna, joka käsitellään seuraavassa kappaleessa.

MTR: Aseta kello... –painikkeella avaat valintaikkunan, jonka avulla voit asettaa MTR:n kellonajan tietokoneen kellonajan mukaan ja tyhjentää sen muistin.



MTR:n tila näytetään automaattisesti. Jos tilan luku ei onnistunut automaattisesti, korjaa tilanne (onko MTR päällä? jne.) ja yritä uudelleen painamalla ***Lue*** -painiketta. Ylläpitotoiminnoilla valmistelet MTR:n tapahtumaa varten.

COM-portti Avaa Com –portin asetukset –valintaikkunan. Valitse oikea portti. Nopeuden pitäisi olla asetettu automaattisesti.

Tyhjennä Tyhjentää muistin.

Aseta aika MTR:n kellonaika tarkistetaan tietokoneen kellon kanssa kun MTR:n tila luetaan. Tulos näytetään joko vihreällä tai punaisella. Aseta MTR:n kellonaika tarvittaessa.

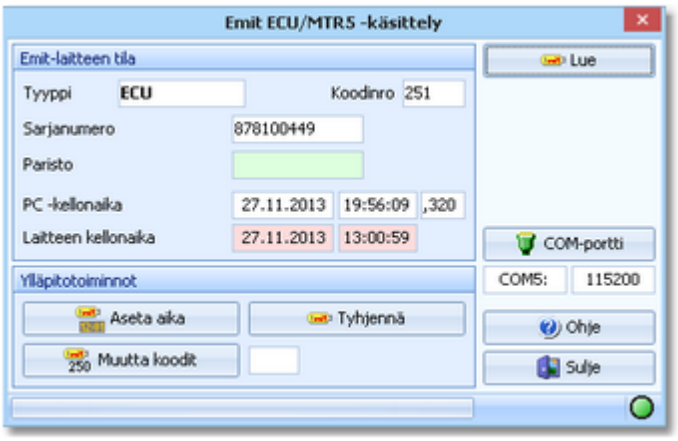
PC -kellonaika	06.11.2010	17:10:32	,328
MTR -kellonaika	06.11.2010	17:10:32	

Huomaa: MTR:ssä tulee aina olla virallinen tapahtuman aika! Voit asetta ajan myös suoraan laitteella, mutta on mukavampaa ensin asettaa tietokoneen kello tapahtuman viralliseen aikaan ja sitten MTR:nn tällä toiminnolla.

ECU/MTR5:n käyttöönotto

ECU ja MTR5 ovat EmiTag –järjestelmän lukulaitteita.

EmiTag: Aseta kello... –painikkeella avaat valintaikkunan, jonka avulla voit asettaa ECU/MTR5:n kellonajan tietokoneen kellonajan mukaan ja tyhjentää sen muistin.

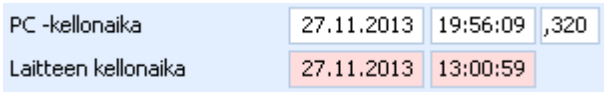


ECU/MTR5:n tila näytetään automaattisesti. Jos tilan luku ei onnistunut automaattisesti, korjaa tilanne (onko MTR5 päällä?, ECU yhdistetty jne.) ja yritä uudelleen painamalla ***Lue*** -painiketta. Ylläpitotoiminnoilla valmistelet ECU/MTR5:n tapahtumaa varten.

COM-portti Avaa Com –portin asetukset –valintaikkunan. Valitse oikea portti. Nopeuden pitäisi olla asetettu automaattisesti.

Tyhjennä Tyhjentää muistin.

Aseta aika ECU/MTR5:n kellonaika tarkistetaan tietokoneen kellon kanssa kun ECU/MTR5:n tila luetaan. Tulos näytetään joko vihreällä tai punaisella. Aseta ECU/MTR5:n kellonaika tarvittaessa.



Huomaa: ECU:n kello käynnistyy aina kellonaikaan 12:00 kun se liitetään tietokoneeseen. Tästä syystä, kun EmiTag –kilpailukortteja luetaan maalissa, PC:n kelloa käytetään. Sama koskee MTR5:ttä. Katso myös aihe Kilpailukorttien luku (Hakemisto) –aihe.

Muutta koodit ECU/MTR5:n kohdalla koodinumerolla on erikoismerkitys. Se määrittelee miten kilpailukortin lukuprosessi käyttäytyy. OS2010:n kohdalla koodin tulee olla 250-253. Emit määrittelee myös koodit 240-243, mutta niitä ei voida käyttää OS2010:n kanssa. Kilpailukorttien luvussa OS2010 tarkistaa koodin ja muuttaa sen sopivaksi automaattisesti.

Katso myös

- Leimausjärjestelmän laitteiden käsittely
- Com –portin asetukset
- SportIdent -asetukset
- Kilpailukorttien luku
- Kilpailukorttien käsittely
- Ajanotto
- Väliaikojen online -yhteys - Palvelin

Aakkosellinen hakemisto

- A -

Ajanotto 64, 183, 184, 189, 190, 192, 193, 194
Ajanotto yleiskatsaus 182
Alge 184, 193
Archive Manager 5, 81
Asetukset 258, 260, 261
Asetuskansio 258

- C -

CheckPC 5, 70, 81
COM -portti 263, 264, 266
Condes 45, 155, 157
CSV -tuonti 139, 141, 144, 155, 157, 236, 237, 238, 253, 255, 256

- D -

DLL 215, 231, 233

- E -

Ei lähteneet – Nopea syöttö 183
Ei lähteneet osallistujat 51, 200, 202
Emit 58, 172, 177, 184, 190, 195, 197, 203, 205, 207, 263, 266
Esittelykilpailut 30
Esittelyrekisterit 30
Esittelytrapahtumat 30
Etiketit 108, 110, 240

- H -

Hajonnat 45, 146
Hajontavaihtoehdot 45, 146, 152, 153, 155, 157
Hakemisto 80
Hätätila 172, 197
Helppo tapa 45, 146, 152, 153, 155, 157

- I -

Internet 113, 114
IOF -symbolit 45, 146, 150, 153

- J -

Johdanto 1, 2, 3, 5, 9, 28, 29, 81
Joukkuehajonnat 45, 146, 152, 153, 155, 157
Julkaise raportti 111

- K -

Kansiovalitsin 91
Käsittele kilpailukortteja 51, 59, 177, 181, 204
Käyttöliittymä 31, 32, 34, 36, 85, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 98, 101, 103, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115
Käyttöoikeudet 68, 70
Kieli 260, 262
Kilpailukorttien luenta osuuksille 203
Kilpailupäivä yleiskatsaus 172
Kopioi seurat tapahtumaan 257
Kopioi tapahtuma 54, 117, 123
Korjaa 54, 55, 117, 122, 242, 252
Kuuluttaja 5, 81
Kuuluttaja yleiskatsaus 212
Kuulutus 61, 213, 215, 219, 221, 224, 227, 229, 230

- L -

Lähtöajat 49, 159, 161, 163, 167
Lähtöjärjestely 49, 159, 161
Lähtölista yleiskatsaus 159
Lähtölistan arvonta 49, 159, 161
Lähtölistaraportit 49, 163, 167, 169
Lähtönumerot 49, 161
Leimantarkastus 45, 51, 146, 152, 153, 172, 177, 181, 197
Leimausjärjestelmä 58, 59, 119, 120, 172, 177, 181, 184, 189, 190, 192, 193, 195, 197, 200, 202, 203, 205, 207, 263, 264, 266
Lisäkentät 260
Lisenssinumero 29, 261
Lisenssit 29, 261
Lokitiedostot 59, 172, 197
Lue kilpailukortteja 51, 172, 197
Lukulaitteen muisti 59, 195, 200, 202, 205, 207
Luo kansio 91
Luo tiedosto 92
Luo uusi rekisteri 55, 242, 250
Luo uusi tapahtuma 39, 54, 117, 120

- M -

Maali 5, 51, 81, 204, 209
Maaliaikojen manuaalinen syöttö 64, 183
MicroGate 184, 192
Muokkaa rekisteriä 55, 242

- N -

Näyttötaulu 61, 215, 231, 233
Network performance 71
Nolla-aika 119, 120

- O -

OCAD 45, 155, 157
Ohjelman rajoitukset 3
Online yhteys 61, 213, 215, 221, 224, 227, 229, 230
OS2010 järjestelmävaatimukset 3
Osallistujat 41, 125, 126, 138, 139, 141, 142, 144
Osallistumismaksut 41, 126, 138, 243
OSDisplay DLL 215, 231, 233
Osoitteet 126, 135, 138, 243
Osta 29, 261

- P -

Pääikkuna 31, 85
Päivitä versiosta V10.x 5, 38, 81, 235, 258
Päivitykset 262
Päivitysten julkaisutiedot 9
Palauta 54, 55, 66, 117, 121, 242, 251
PC Kello 184, 189
PDF etiketit 110
PDF raportti 109
Pirilä -formaatti 142
Poista rekisteri 55, 242, 250
Poista tapahtuma 54, 117, 120
Pudotusvalikot 91

- R -

Radanosia 45, 146
Radat 45, 146, 150, 152, 153, 155, 157
Raportin lajittelujärjestys 34, 90, 93
Raportin muotoilu 98, 101, 103
Raportin muotoilut versiosta V10 103
Raportit 34, 93, 98, 101, 103, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 240
Raporttimuotoilut 5, 81
Rastimääritteet 45, 146, 153
Rastit 45, 146, 150
Rekisteri 41, 55, 126, 135, 139, 141, 142, 242, 243, 248, 250, 251, 252, 253, 255, 256, 257
Rekisterien käsittely 55, 242
Rekisterin kansio 248, 250, 258
Rekisterin kuvaus 243, 250
ROC olresultat 224, 227
Ryhmitele 89, 126, 243

- S -

Sähköpostit 114, 126
Sarjat 41, 55, 126, 133, 139, 141, 142, 144, 236, 238, 242, 243, 253, 255, 260
Sarjatyypit 133, 255, 260
Seurat 41, 55, 126, 135, 139, 141, 142, 236, 237, 238, 242, 243, 253, 256, 257
Sido sarjat radoille 45, 152, 155, 157
Siirrä tiedostot www -palvelimelle 113
SportIdent 58, 172, 177, 184, 189, 195, 197, 200, 202, 203, 205, 207, 263, 264
SportSoftware lisenssit 29, 261
SportSoftware lisenssityypit 29, 261
SportSoftware tuki 28
SportSoftware verkkokauppa 29, 261
SportSoftware WWW-sivut 28

- T -

Tapahtuma 39, 54, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 144, 236, 237, 238, 257
Tapahtuman asetukset 39, 117, 119, 120
Tapahtuman kansio 119, 120, 258
Tapahtuman kuvaus 119, 120
Tapahtumien käsittely 54, 117
Tarkista päivitykset 262
Tehtävän ohjeet 30, 53
Tiedostovalitsin 92
Tietohakemistorakennet versiossa V11 38, 54, 55, 68, 70, 117, 235, 242, 258
Tietoja OS2010 3
Tietojen turvaaminen 66
Tietokannan lajittelujärjestys 122, 252
Tietotaulukko 89
Tila 177, 204, 209
Tuki 28
Tulokset 51, 61, 177, 204, 209, 219
Tulosta etiketit 108
Tulosta raportti 108
Tuo 45, 55, 56, 139, 141, 142, 144, 155, 157, 236, 237, 238, 242, 253, 255, 256
Tuo (erikoismuotoilut) 142
Työskentelyikkuna 32, 87, 89, 90, 91, 92

- U -

Uusintalähtö 59, 167, 169

- V -

V.10.x 5, 38, 81, 235
Vaihtoehtoiset koodit 181
Väliaikarastit 61, 213, 215, 219, 221, 224, 227, 229, 230
Valintaikkunat 36, 90, 91, 92, 115, 262
Valintataulukko 90
Valitse rekisteri 55, 242, 248
Valitse tapahtuma 39, 54, 117, 118

Varmuuskopioi 54, 55, 66, 117, 120, 242, 251
Varoitus 61, 215, 231, 233
Verkko 5, 66, 68, 70, 71, 81, 118, 248
Verkkokauppa 29, 261
Vie 56, 109, 110, 111, 112
Viivakoodi 203

- W -

WWW 113, 114
www-palvelut 56

- X -

XML -tuonti 139, 141, 144, 155, 157, 236, 237, 253, 255, 256
Xtra -osallistuja 57, 126, 153
Xtra -osuudet 57, 126, 153, 177, 203, 204

- Y -

Yhdistä sarjoja 126
Yhteislähtö 49, 59, 159, 161, 163

Stephan Krämer

Stephan Krämer on SportSoftwaren omistaja, ohjelmoija ja jakelija.
Työskenneltyään sovelluskehittäjänä sekä vapaa-aikanaan intohimoisena suunnistajana, hän on omistautunut kirjoittamaan ohjelmia helpottamaan suunnistustapahtumien järjestämistä jo opiskeluaikoinaan, 70 –luvulta alkaen. Yhtenä Saksan kokeneimmista suunnistustapahtumien järjestäjistä, hän siirsi (ja yhä tekee niin) kaiken kokemuksensa SportSoftwareen.
Vuonna 1986 hän voitti 1. palkinnon IOF:n ohjelmistokilpailussa monipäiväisen ohjelman DOS -versiolla. 90 –luvun alussa hänestä tuli freelancer, joka mahdollisti olla vahvasti mukana SPORTidentin kehityksessä. Tämä tarkoitti SportSoftwaren osalta sitä, että monet hyvin kokeneet suunnistustapahtumien järjestäjät ympäri maailman osallistuivat tähän omalla tietämyksellään.
Nykyään SportSoftware tukee myös Emittiä ja SportSoftware on maailmanlaajuisesti johtava ja kaikkein eniten käytetty tulospalveluohjelmisto, ei pelkästään suunnistuksessa.

Stephan Krämer (oikealla) keskustelemassa entisen alamäkilaskun mestarin Peter Müllerin (SUI) kanssa, parhaan kilpailunsa jälkeen WMOC 2010:ssä.